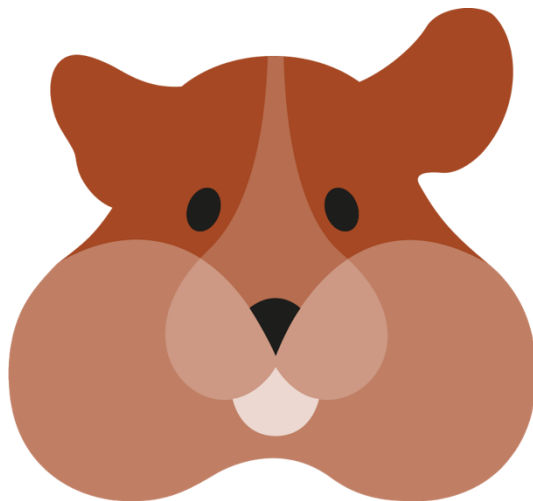


Projekthandbuch

Storebox Terminal Projekthandbuch 001



Version 1.0

Projektleiter/in: Shai Dzindzihashvili

Datum: 17.10.2018

Inhalt

1. Projektpläne	5
1.1. Projektauftrag	5
1.2. Projektzieleplan	6
1.3. Beschreibung Vorprojekt- und Nachprojektphase	7
1.4. Projektumwelt-Analyse	8
1.5. Beziehungen zu anderen Projekten und Zusammenhang mit den Unternehmenszielen (sachlicher Kontext)	9
1.6. Projektorganigramm	10
1.7. Betrachtungsobjekteplan	11
1.8. Projektstrukturplan	12
1.9. Arbeitspaket-Spezifikationen	13
1.10. Projektfunktionendiagramm	14
1.11. Projektmeilensteinplan	16
1.12. Projektbalkenplan	17
1.13. Projektpersonaleinsatzplan	18
1.14. Projektrisikoplan	19
1.15. Projektkommunikationsstrukturen	21
1.16. Projekt-„Spielregeln“	22
1.17. Projektrisikoplan	23
1.18. Projektdokumentation	24
2. Projektstart	25
3. Projektkoordination	26
3.1. Abnahme Arbeitspakete	26
3.2. Protokolle – Projektkoordination	26
4. Projektcontrolling	27
4.1. Aktueller Projektfortschrittsbericht	27
4.2. Weitere Projektfortschrittsberichte	28
4.3. Protokolle – Projektcontrolling	28
5. Projektabschluss	29
5.1. Projektabschlussbericht	29
5.2. Protokolle – Projektabschluss	31

Änderungsverzeichnis

Versionsnummer	Datum	Änderung	Ersteller
0.1	16.10.2018	Ersterstellung	David Kostroun
0.2	16.10.2018	Projektauftrag, Projektzieleplan	Shai Dzindzhashvili
0.3	17.10.2018	Beschreibung Vorprojekt- und Nachprojektphase, Projektumwelt-Analyse	Karim Omar
0.4	17.10.2018	MSP, Projektkostenplan	Said Gagajew
0.5	17.10.2018	Projektorganigramm, PSP	David Kostroun

Ansprechpartner

Name	Rolle im Projekt	E-Mail
Shai Dzindzhashvili	Projektleiter, Back-End Developer	sdzindzhashvi@student.tgm.ac.at
David Kostroun	Front-End Developer	dkostroun@student.tgm.ac.at
Said Gagajew	Back-End Developer	sgagajew@student.tgm.ac.at
Karim Omar	Front-End Developer	komar@student.tgm.ac.at

1. Projektpläne

1.1. Projektauftrag

StoreBox-Terminal 001		PROJEKT- AUFTRAG							
Projektstartereignis: <ul style="list-style-type: none"> 20.09.2018 Kickoff-Meeting 		Projektstarttermin: <ul style="list-style-type: none"> 20.09.2018 							
Inhaltliches Projektendereignis: <ul style="list-style-type: none"> Projektabschluss Formales Projektendereignis: <ul style="list-style-type: none"> Projektabschlussfeier 		Projektendtermine: <ul style="list-style-type: none"> 14.01.2018 							
Projektziele: <ul style="list-style-type: none"> Buchung vor Ort ermöglichen Benutzerfreundliche Oberfläche Vorhandenen Buchungsablauf am Terminal implementieren 		Nicht-Projektziele: <ul style="list-style-type: none"> Soll die mobile Buchung nicht ersetzen 							
Hauptaufgaben (Projektphasen): <ul style="list-style-type: none"> Analyse Integration Implementierung Testing Rollout 		Projektressourcen und –kosten: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Ressourcen- /Kostenart</th> <th style="text-align: center;">Mengen- einheit</th> <th style="text-align: center;">Kosten (in Euro)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Terminal</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1000€</td> </tr> </tbody> </table>		Ressourcen- /Kostenart	Mengen- einheit	Kosten (in Euro)	Terminal	1	1000€
Ressourcen- /Kostenart	Mengen- einheit	Kosten (in Euro)							
Terminal	1	1000€							
ProjektauftraggeberIn: <ul style="list-style-type: none"> StoreMe GmbH 		ProjektleiterIn: <ul style="list-style-type: none"> Shai Dzindzhashvili 							
Projektteam: <ul style="list-style-type: none"> Shai Dzindzhashvili David Kostroun Said Gagajew Karim Omar 									
<hr/> <i>Christoph Sandraschitz, (ProjektauftraggeberIn)</i>		<hr/> <i>Shai Dzindzhashvili, (ProjektleiterIn)</i>							

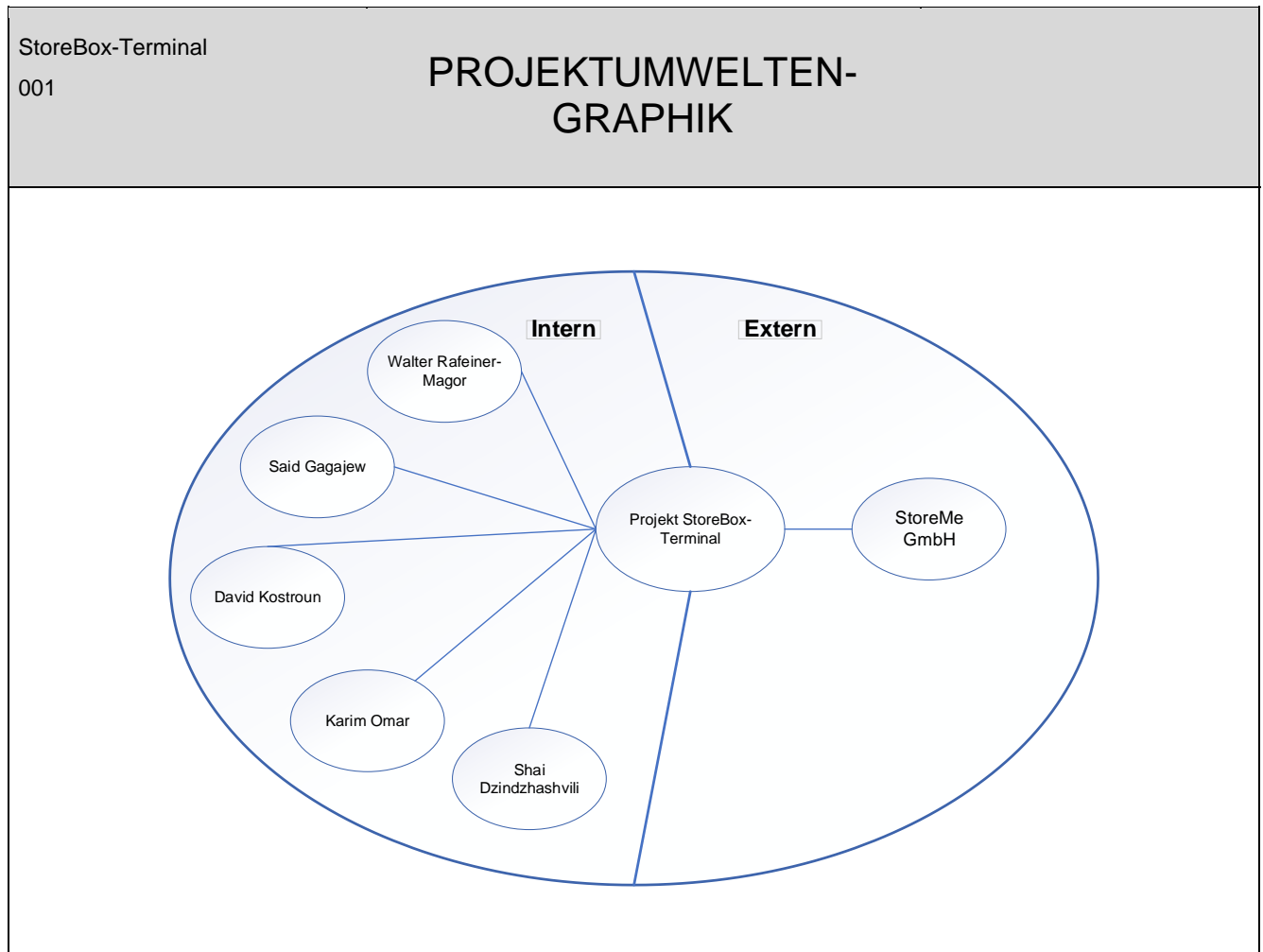
1.2. Projektzieleplan

Storebox Terminal 001 <div>PROJEKTZIELE-PLAN</div>		
Zielart	Projektziele	Adaptierte Projektziele per ...
Ziele: <ul style="list-style-type: none"> Hauptziele 	<ul style="list-style-type: none"> Buchung ermöglichen Weg zum Lagerraum anzeigen Kundenfeedback-System implementieren 	
<ul style="list-style-type: none"> Zusatzziele 	<ul style="list-style-type: none"> Schwarzes Brett implementieren 	
Nicht-Ziele	<ul style="list-style-type: none"> Soll die Mobile App nicht ersetzen 	

1.3. Beschreibung Vorprojekt- und Nachprojektphase

StoreBox-Terminal 001	BESCHREIBUNG VORPROJEKT- UND NACHPROJEKTPHASE
1) Beschreibung von Ergebnissen der Vorprojektphase	
<i>Das Projekt betreffende Entscheidungen/Ereignisse. Wie ist es zu dem Projekt gekommen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Der Projektauftraggeber möchte in der Self-Storage Branche den Horizont erweitern, und bzgl. der digitalen Lösung in eine neue Richtung einschlagen.
<i>Für das Projekt relevante Dokumente</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Lastenheft • Machbarkeitsstudie • Pflichtenheft
<i>Erfahrungen aus ähnlichen Projekten</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumente sollten sehr genau verfasst sein damit die weitere Arbeit erleichtert wird.
2) Beschreibung von Ergebnissen der Nachprojektphase	
<i>Was wird nach dem Projekt passieren (Folgeaktivitäten, -projekte, etc.)?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Das Projekt wird veröffentlicht. • Ein mögliches Folgeprojekt welches die Funktionalität dieses Projektes erweitert

1.4. Projektumwelt-Analyse

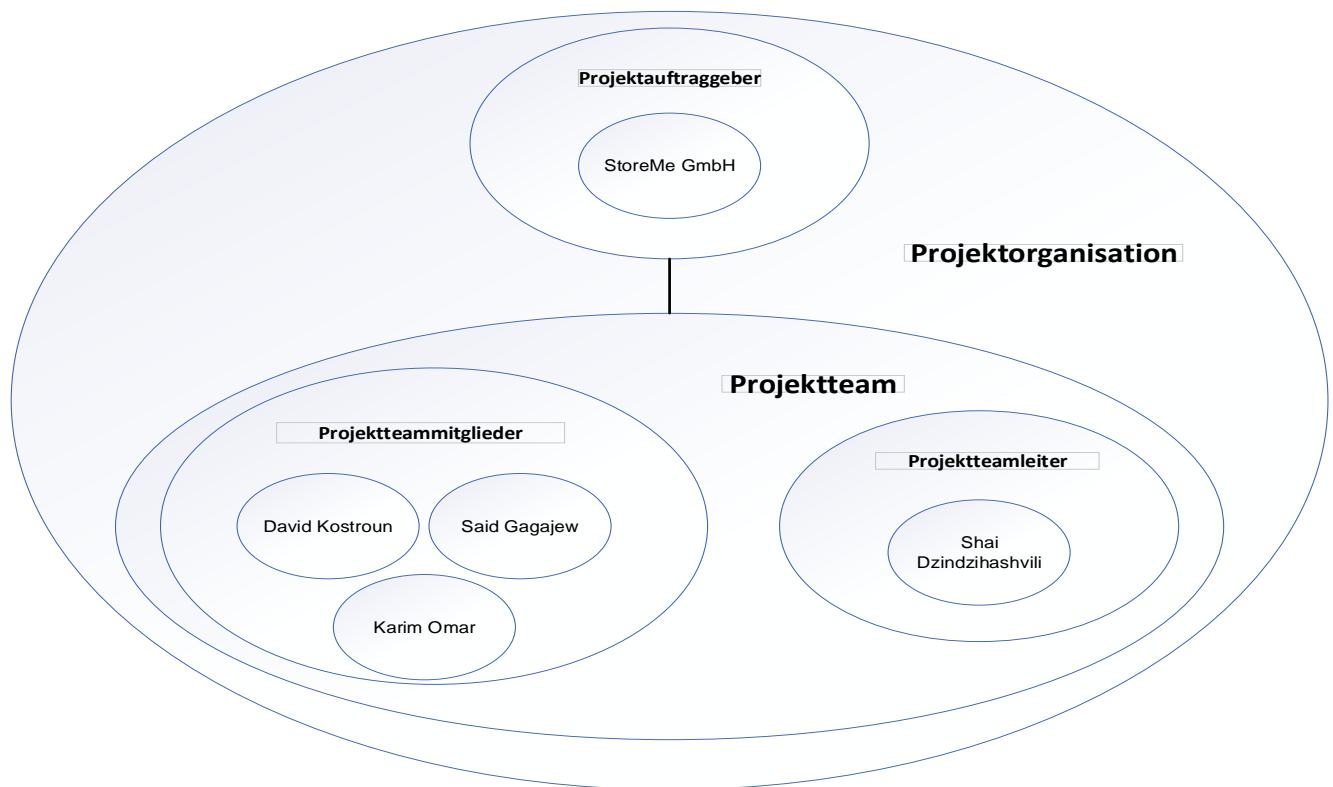


StoreBox-Terminal 001		
PROJEKTUMWELTEN-BEZIEHUNGEN		
Umwelten	Beziehung (Potential/Konflikt)	Maßnahmen
Projektteam	Muss außerhalb des Projektes andere Arbeiten erledigen.	Motivation des Teams durch öffentliche Stellungnahme zu abgeschlossenen Arbeitspaketen.
Projektauftraggeber	Muss uns die nötigen Ressourcen zur Verfügung stellen.	Ohne den Ressourcen kann das Projekt nicht fertiggestellt werden.

1.5. Beziehungen zu anderen Projekten und Zusammenhang mit den Unternehmenszielen (sachlicher Kontext)

StoreBox-Terminal 001			
BEZIEHUNGEN ZU ANDEREN PROJEKTEN			
Programme/ Projekte/ Kleinprojekte	Beziehung (Potential/Konflikt)	Maßnahmen	Wer / Wann PSP Code
keine	keine Beziehung zu anderen Projekten	keine	

1.6. Projektorganigramm

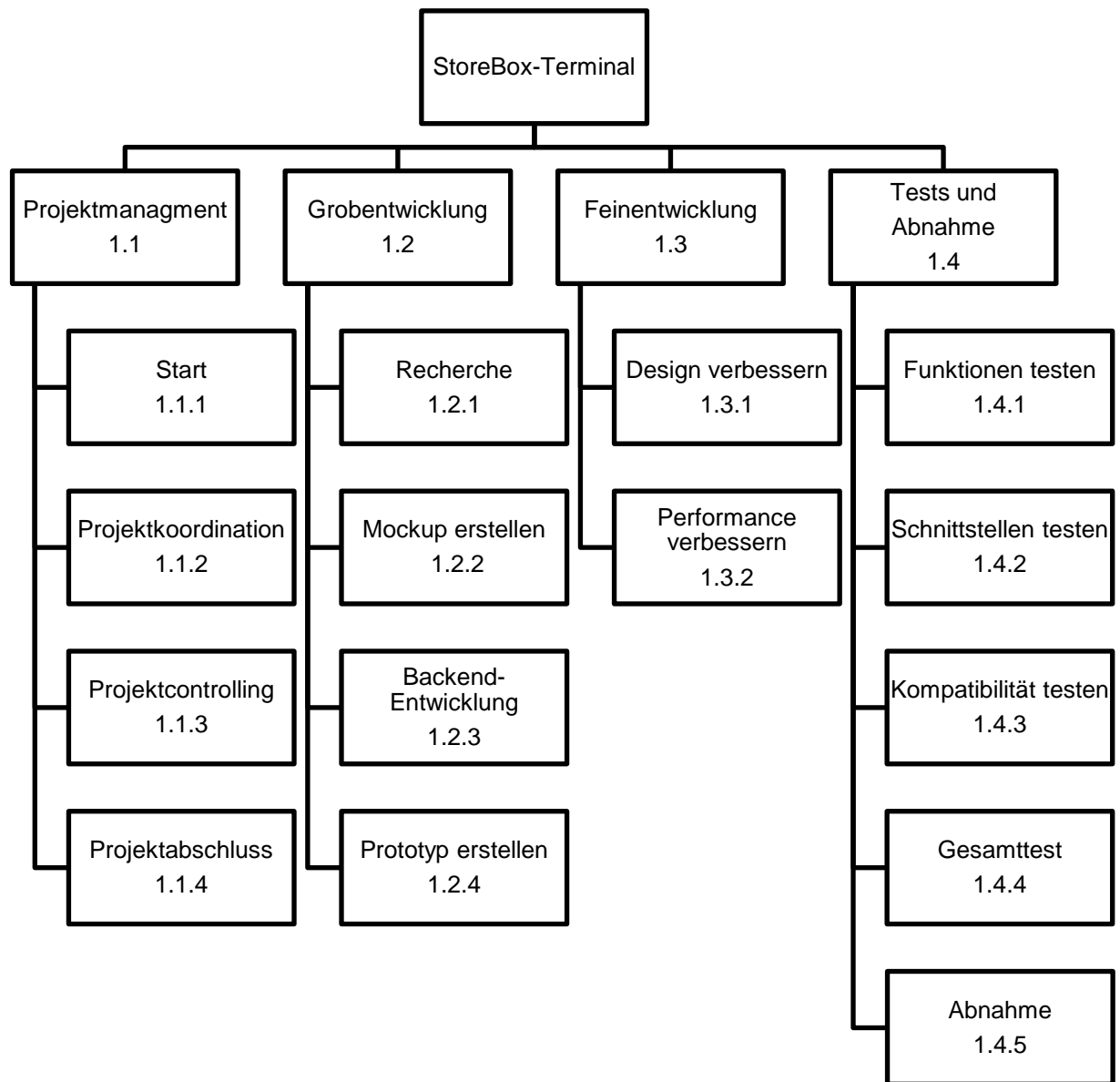


StoreBox-Terminal 001 PROJEKT-ORGANISATION		
Projektrolle	Aufgabenbereiche/Skills	Name
ProjektauftraggeberIn	Vermittlung von funktionsspezifischen Informationen	StoreMe GmbH
ProjektleiterIn	Sicherung der Realisierung der Projektziele Programmierung: Verbindung zur Datenbank, Debugging	Shai Dzindzhashvili Stellvertreter: David Kostroun
Projektteam-mitglieder	Programmierung: Website-Funktionen, Design Design: Webdesign, Logo	David Kostroun, Karim Omar Said Gagajew

1.7. Betrachtungsobjekteplan

StoreBox-Terminal 001	BETRACHTUNGSOBJEKTE- PLAN

1.8. Projektstrukturplan



1.9. Arbeitspaket-Spezifikationen

StoreBox-Terminal 001	
ARBEITSPAKET-SPEZIFIKATIONEN	
PSP-Code, AP-Bezeichnung Terminal recherchieren	AP-Inhalt (<i>Was soll getan werden?</i>) <ul style="list-style-type: none"> • Verschiedene Terminal Möglichkeiten finden • Das beste Terminal für die Implementierung des Systems auswählen
	AP-Nicht-Inhalte (<i>Was soll nicht getan werden?</i>) <ul style="list-style-type: none"> • Funktionalitäten sollen noch nicht implementiert werden
	AP-Ergebnisse (<i>Was liegt nach Beendigung des Arbeitspaketes vor?</i>) <ul style="list-style-type: none"> • Eine Entscheidung, welches Terminal wir verwenden.
	AP-Leistungsfortschrittsmessung (<i>Wie wird der Fortschritt gemessen?</i>) <ul style="list-style-type: none"> • Es gibt eine Terminalwahl •

1.10. Projektfunktionendiagramm

StoreBox-Terminal 001							
PSP-Code	AP-Bezeichnung	Rollen und Umwelten	ProjektauftragegeberIn	PL - Shai Dzindzhashvili	PTM - David Kostroun	PTM – Karim Omar	PTM – Said Gagajew
1	Projektmanagement						
1.1	Start	I	D				
1.2	Projektkoordination			D	M	M	
1.3	Projektcontrolling			D	M	M	
1.4	Projektabschluss		D	M	M	M	
2	Grobentwicklung						
2.1	Prototyp		D	M	D	M	
2.2	Hauptfunktionen		D	D	M	D	
2.3	Oberflächen-Gestaltung			M	D	D	
2.4	Verschlüsselung und Authentifizierung		D	M	M	M	
3	Feinentwicklung						
3.1	Detailergänzung		D	D	M	M	
4	Test und Abnahme						
4.1	Funktionen testen		D	D	D	D	
4.2	Schnittstellen testen		D	D	D	D	
4.3	Kompatibilität testen		D	D	D	D	
4.4	Gesamttest		D	M	M	M	
4.5	Abnahme	I	D				

Funktionen

DDurchführungsverantwortung

MMitarbeit

Ibekommt Information

1.11. Projektmeilensteinplan

PROJEKT- MEILENSTEINPLAN			
Meilenstein	Basis- termine	Aktuelle Plantermine	Ist Termine
Start	03.11.2018		
Terminal beschafft	07.11.2018		
Software aufgesetzt mit Buchungsvorgang	22.12.2018		
Fernwertbarkeit umgesetzt	22.12.2018		
Kundensupport anfordern abgeschlossen	29.12.2018		
Schwarzes Brett einbauen abgeschlossen	07.01.2019		
Projekt Abnahme	16.01.2019		

*Termine chronologisch nach Planterminen reihen!

1.12. Projektbalkenplan

Projekttitel	Storebox-Terminal												
Projektleiter	Shai Dzindzhashvili												
PSP-Code	Teilaufgabe / Arbeitspaket	Nov 18					Dez 18				Jan 19		
		03 .	07 .	14 .	21 .	28 .	05 .	12 .	19 .	26 .	02 .	09 .	16 .
1.	Projektmanagement												
1.1	Start												
1.2	Projektkoordination												
1.3	Projektcontrolling												
1.4	Projektabschluss												
2.	Grobentwicklung												
2.1	Prototyp												
2.3	Hauptfunktionen												
2.4	Oberflächen-Gestaltung												
2.5	Verschlüsselung und Authentifizierung												
3.	Feinentwicklung												
3.1	Detailergänzung												
4.	Test und Abnahme												
4.1	Funktionen testen												
4.2	Schnittstellen testen												
4.3	Kompatibilität testen												
4.4	Gesamttest												
4.5	Abnahme												

1.13. Projektpersonaleinsatzplan

StoreBox-Terminal 001 PROJEKT- PERSONALEINSATZPLAN						
PSP- Code	Phase/Arbeits- paket	Ressourcen- art	Planmenge in PT	Adaptierte Planmenge in PT	Istmenge in PT	Abweichung in PT

1.14. Projektkostenplan

StoreBox-Terminal 001 PROJEKT-KOSTENPLAN					
PSP-Code, AP- Bezeichnung	Kostenart	Plankosten	Adaptierte Plankosten per	Istkosten	Kostenabweichung
Terminal erwerben	• Material	1000€			
	Gesamt	1000€			
Mockup erstellen	• Personal	500€			
	• Material	0€			
	• Fremdleistungen	0€			
	• Sonstige	0€			
	Gesamt	500€			
Back-End entwickeln	• Personal	8000€			
	• Material	0€			
	• Fremdleistungen	0€			
	• Sonstige	0€			
	Gesamt	8000€			
Front-End Prototyp erstellen	• Personal	1800€			
	• Material	0€			
	• Fremdleistungen	0€			
	• Sonstige	0€			
	Gesamt	1800€			

Back-End in Front-End implementieren	• Personal	1400€			
	• Material	0€			
	• Fremdleistungen	0€			
	• Sonstige	0€			
	Gesamt	1400€			
Front-End finalisieren	• Personal	640€			
	• Material	0€			
	• Fremdleistungen	0€			
	• Sonstige	0€			
	Gesamt	640€			
Projektkosten		13340€			

1.15. Projektkommunikationsstrukturen

StoreBox-Terminal 001 PROJEKT-KOMMUNIKATION				
Bezeichnung	Ziele, Inhalte	Teilnehmer	Termine	Ort
ProjektauftraggeberIn-Sitzung	<ul style="list-style-type: none"> Diskussion Projektstatus, Abweichungen im Projekt Entscheidungsfindung auf Basis der Projektcontrolling-Sitzung Freigabe Projektfortschrittsbericht 	ProjektauftraggeberIn, ProjektleiterIn (ev. SubteamleiterIn)	20.09.2018	StoreMe HQ
Projektcontrolling-Sitzung	<ul style="list-style-type: none"> Projektstatus Controlling Leistungsfortschritt, Termine und Ressourcen, Kosten Controlling der Umweltbeziehungen Soziales Projektcontrolling Diskussion übergeordneter Problemstellungen Entscheidungsaufbereitung für Projektauftraggeber-Sitzung Planung WVV 	ProjektleiterIn, Projektteam, Projektcoach	wöchentlich (Mittwoch 8:30 – 10:)	TGM
Subteam-Sitzung	<ul style="list-style-type: none"> Koordination des Subteams Diskussion inhaltlicher Problemstellungen Planung WVV 	Subteam	nicht festgelegt	fix online

1.16. Projekt-„Spielregeln“

- Alle Beteiligten halten alle Termine pünktlich ein.
- Übernommene Arbeiten werden sorgfältig erledigt.
- Getroffene Vereinbarungen werden genau eingehalten.
- Wir kommunizieren höflich und freundlich

1.17. Projektrisikoprüfung

PROJEKT-RISIKOPRÜFUNG									
PSP-Code	Arbeitspaketbezeichnung	Risikobeschreibung, Ursache	Priorität	Risikokosten	Eintrittswahrscheinlichkeit	Risikowert	Verzögerung	Präventive und korrektive Maßnahmen	Risikominimierungskosten
(Code)	(Text)	(Text)	(Auswahl)	(Euro)	(Prozent)	(Euro)	(Wochen)	(Text)	(Euro)
1	Defekte Hardware	Wenn das erste Terminal defekt wird, brauchen wir ein neues.	hoch	1000€	10%	1100€	0,2	2. Terminal kaufen	
2	Virus auf einem Gerät	Jedes Teammitglied könnte einen Virus auf sein Gerät bekommen	hoch	150€	40%	35€	0	Ein gutes Antivirusprogramm kaufen wie zum Beispiel Norton	
3	Teamarbeit	Die Teammitglieder verstehen sich nicht untereinander, es könnte zu einem Streit kommen welcher Auswirkungen auf die Produktqualität haben könnte	hoch	200€	40%	100€	0,3	Die Teamarbeit könnte steigen wenn sich noch vor dem Projekt die Teammitglieder kennenlernen würden, indem sie das Wochenende zusammen verbringen.	
Summe Projekt									

1.18. Projektdokumentation

Bereich	Beschreibung
Ablage	Dokumente:
Zugriffs- berechtigung	Alle Projektteammitglieder und der Projektleiter haben Zugriff auf die Ablagen
Namenskonvention	
Spielregeln	

2. Projektstart

2.1.1. Projektauftraggeber-Sitzung

3. Projektkoordination

3.1. Abnahme Arbeitspakete

StoreBox-Terminal 001					
ABNAHME ARBEITSPAKETE					
PSP-Code	Arbeitspaket	AP-Verantw.	Datum	Abnahme durch	Unterschrift

3.2.

3.2. Protokolle – Projektkoordination

4. Projektcontrolling

4.1. Aktueller Projektfortschrittsbericht

StoreBox-Terminal 001		PROJEKT- FORTSCHRITTSBERICHT per 28.04.2018	
		1) Gesamtstatus <ul style="list-style-type: none"> 	
2) Status Ziele <ul style="list-style-type: none"> 		Maßnahmen: <ul style="list-style-type: none"> 	
3) Status Leistungsfortschritt <ul style="list-style-type: none"> 		Maßnahmen: <ul style="list-style-type: none"> 	
4) Status Termine <ul style="list-style-type: none"> 		Maßnahmen: <ul style="list-style-type: none"> 	
5) Status Ressourcen/Kosten <ul style="list-style-type: none"> 		Maßnahmen: <ul style="list-style-type: none"> 	
6) Status Kontext <ul style="list-style-type: none"> 		Maßnahmen: <ul style="list-style-type: none"> 	
7) Status Organisation/Kultur <ul style="list-style-type: none"> 		Maßnahmen: <ul style="list-style-type: none"> 	

4.2.

4.2. Weitere Projektfortschrittsberichte

4.3. Protokolle – Projektcontrolling

4.3.1. Projektcontrolling-Sitzungen

4.3.2. Projektauftraggeber-Sitzungen

5. Projektabschluss

5.1. Projektabschlussbericht

StoreBox-Terminal 001			PROJEKT- ABSCHLUSSBERICHT		
1) Gesamteindruck			2) Reflexion: Zielereichung		
3) Reflexion: Leistungen/Termine					
4) Reflexion: Ressourcen/Kosten					
5) Reflexion: Interne Organisation/ Umweltbeziehungen					
6) Leistungsbeurteilung (ProjektauftraggeberIn, ProjektleiterIn, ProjektmitarbeiterIn)			7) Lessons learned (Zusammenfassende Erfahrungen und Verbesserungsvorschläge)		
8) Planung Nachprojektphase, Restaufgaben					
To-Do			Zuständigkeit	Termin	

9) Projektabnahme

Shai Dzindzhashvili, (ProjektauftraggeberIn)

Shai Dzindzhashvili, (ProjektleiterIn)

5.2. Protokolle – Projektabschluss

5.2.1. Projektabschluss-Workshop