# TA’LIM XIZMATLARINI KO‘RSATISH TO‘G‘RISIDAGI

**SONLI SHARTNOMASI**

## Toshkent shahri. “{day}” {month} 2025-yil.

“Fitrat study” nodavlat ta’lim muassasasi nomidan Nizom va guvohnoma asosida ish yurituvchi, Direktori Berdiyev Baxtiyor Ibroximovich (keyingi o‘rinlarda “Ta’lim markazi” deb nomlanadi) bir tomondan va {student\_\_full\_name} (keyingi o‘rinlarda “Ta’lim oluvchi” deb nomlanadi) ikkinchi tomondan, hamda Ta’lim oluvchining ota-onasi yoxud ta’lim olishi uchun belgilangan to‘lovlarni amalga oshiruvchi shaxs (agar to‘lovchi boshqa jismoniy yoki yuridik shaxs bo‘lsa) (keyingi o‘rinlarda “Homiy” deb nomlanadi) uchinchi tomondan quyidagi bandlar bo‘yicha shartnoma tuzdilar:

# UMUMIY QOIDALAR

* 1. Shartnoma tomonlarning roziligi bilan tuziladi.
  2. Ta’lim markazi ta’lim oluvchiga {subjects} fanini (yoki fanlarini) o‘qitish bo‘yicha xizmat ko‘rsatadi.
  3. Ta’lim oluvchi ko‘rsatilgan xizmatlar uchun to‘lovni amalga oshiradi.
  4. To‘lov miqdori quyidagi jadval asosida belgilanadi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Kurs miqdori** | **Siz tanlagan fanlar nomi va to‘lov turi** | **1 oylik to‘lov narxi** | **Umumiy so‘mma** |
| **1** | 1 ta fan |  | 600 000 so‘m | 600 000 so‘m |
| **2** | 2 ta fan |  | 550 000 so‘m | 1 100 000 so‘m |
|  |
| **3** | IELTS va CEFR |  | 700 000 so‘m | 600 000 so‘m |
| **3** | 1 ta majburiy fan |  | 400 000 so‘m | 400 000 so‘m |
| 4 | 2 yoki 3 ta majburiy fan |  | 350 000 so‘m | 700 000 so‘m |
|  |
|  | 1 050 000 so‘m |
| 5 | Yakka tartib |  | 2 500 000 so‘m | 2 500 000 so‘m |
|  |  |  |  |  |
| **Jami so‘mma:** | |  |  |  |

* 1. Ta’lim uchun to‘lov 1 oy muddatga, ya’ni o‘quvchi asosiy darsni boshlagan sanadan keyingi oyning shu sanasigacha amalga oshiriladi. 3 tagacha sababli va sababsiz qoldirilgan darslar uchun to‘lov hisoblanadi, muzlatilmaydi. O‘quvchi ketma-ketlikda 4 va undan ortiq dars qoldiradigan bo‘lsa, bu haqda kamida 1 kun oldin menejeriga xabar berib muzlatishi mumkin. (Muzlatilgan vaqt tugab o‘quvchi darsga qaytganida darajasiga mos bo‘lgan boshqa guruhga o‘tkazilishi mumkin. Agar o‘quvchi o‘zining guruhida o‘qishni istasa va qolib ketgan darslar asosiy ustoz yoki yordamchi ustozlar tomonidan 20-30 daqiqa qo‘shimcha dars o‘tish orqali guruhga yetkazib olinsa, ushbu darslar uchun ham to‘lov amalga oshiriladi.) Markaz davlat tomonidan belgilangan bayram kunlari uchun dars o‘tish majburiyatini olmaydi. Markaz tomonidan 1 oyda o‘tiladigan darslar soni 12 tadan kam bo‘lmasligi kerak. Agar 1 oyda o‘tiladigan darslar soni 12 tadan kam bo‘lsa, qo‘shimcha darslar o‘tib beriladi.

## Amalga oshirilgan to‘lov qaytarilmaydi.

* 1. Qo‘shimcha bandlar uchun

# TOMONLARNING MAJBURIYATLARI

## Ta’lim markazining majburiyatlari:

* 1. Ta’lim markazi shartnomaning “Umumiy qoidalar” bandida ko‘rsatilgan xizmatlarni amalga oshirib, belgilangan darslarni o‘z vaqtida, to‘liq o‘tilishini ta’minlaydi;
  2. Ta’lim oluvchiga ta’lim olishi uchun quyidagi sharoitlarni yaratib beradi:
     + Darslarni bilimli, ma’naviyatli va tajribali ustozlar olib borishini ta’minlash;
     + Darslarni sanitariya va gigiena qoidalariga, yong‘in xavfsizligi qoidalariga to‘g‘ri keluvchi hamda ta’lim sifatini oshirishga xizmat qiladigan kerakli jihozlar bilan jihozlangan yorug‘, shinam xonalarda olib borilishini ta’minlash;
     + Ta’lim oluvchilarning o‘zlashtirish darajarasi haqidagi (statistik) ma’lumotlarni ta’lim oluvchiga, uning ota-onasi yoki homiysiga doimiy ravishda yetkazib borish;
     + Ta’lim jarayoni va sifatini holisona baholash maqsadida ta’lim oluvchilarga erkin taklif va shikoyatlarni zamonaviy usullarda (Ta’lim markazi elektron tizimi orqali Ta’lim markazi o‘qituvchisi, menedjeri, filial direktori va ta’lim markazi rahbarining elektron shaxsiy kobinetiga to‘g‘ridan-to‘g‘ri) bildira olishi uchun sharoitlar yaratish;
     + Ixtiyoriy qo‘shimcha darslar (barcha fanlardan) va tadbirlar (speaking club, movie club, psixologik trening, turli xil sayohatlar va boshqa ma’naviy-marifiy tadbirlar) tashkil etish;
  3. Darslarni o‘zlashtirishda qiynalgan o‘quvchilar uchun qo‘shimcha ustozlar darslarini tashkil

etish;

* 1. Xizmatlar uchun amalga oshiriladigan to‘lovlar to‘g‘risida axborot berib borish;
  2. Ko‘rsatilgan xizmatlar yakunlanganidan so‘ng ta’lim oluvchini testdan o‘tkazish va 80 %

dan ortiq ball bilan yakuniy sinovlardan o‘tgan ta’lim oluvchilarga o‘qitilgan kurs bo‘yicha (til yo‘nalishida) daraja sertifikatini berish;

* 1. Ta’lim markazi amaldagi O‘zbekiston Respublikasi qonunlari va normativ aktlar asosida ish faoliyatini yuritadi.

## Ta’lim oluvchining majburiyatlari:

* 1. Voyaga yetgan va muomala layoqatiga ega bo‘lgan ta’lim oluvchi ta’lim xizmati uchun to‘lanadigan to‘lovlarni 100 % to‘liq oldindan (2-darsdan kechiktirmasdan) amalga oshirishi lozim;
  2. Ta’lim markazining qonunga zid bo‘lmagan Nizomi va ichki tartib qoidalariga to‘liq rioya qilish;
  3. Ta’lim oluvchi belgilangan darslarga doimiy faol qatnashishi, sababsiz dars qoldirmasligi va uyga berilgan vazifalarni to‘liq, o‘z vaqtida bajarishi shart;
  4. Qo‘shimcha darslarga to‘liq qatnashish va vazifalarini asosiy darsi bo‘ladigan kundan bir kun oldin, belgilangan vaqtda ikkinchi ustozga topshirish;
  5. Haftalik, oylik testlar, “MOCK” nazorat imtihonlarida, qo‘shimcha darslar (barcha fanlardan) va tadbirlarda (speaking club, movie club, psixologik trening, turli xil sayohatlar va boshqa ma’naviy-marifiy tadbirlar) imkon qadar doimiy qatnashish;
  6. Sababli dars qoldirsa, ta’lim markazi menejerini oldindan ogohlantirishi lozim (ogohlantirib 4 yoki undan ortiq dars qoldirsa, to‘lov vaqtinchalik to‘xtatib qo‘yiladi. Ogohlantirilmasdan qoldirilgan darslar o‘tilgan hisoblanadi va to‘lov qaytarilmaydi.);
  7. Ta’lim markazi ma’muriyati, nazoratchilari va ustozlarining qonuniy va o‘rinli talablarini so‘zsiz bajarish;
  8. O‘quv jarayonida qat’iy intizomga rioya qilish, umumiy qabul qilingan o‘zini tutish qoidalariga amal qilish, ta’lim markazi ma’muriyatini, ustozlarini (ta’lim markazidagi barcha ustozlarni) hamda guruhdoshlarini (jumladan, ta’lim markazidagi barcha boshqa ta’lim oluvchilarni ham) hurmat qilish va ularga odob bilan murojaat qilish;
  9. Ta’lim markazi hududiga o‘tkir tig‘li, inson hayotiga xavf soluvchi sovuq qurollar, alkogol, tamaki mahsulotlari va psixitrop moddalar olib kirmaslik;
  10. Dars vaqtida (xorijiy tillar yoki boshqa fanlarni o‘zlashtirishga yordam berishini hisobga olib ustoz tomonidan ruxsat berilgan hollar bundan mustasno) uyali aloqa vositalaridan, quloqchin, audio, video vositalaridan umuman foydalanmaslik;
  11. Ta’lim markazidagi jihozlarni asrash va ularga ehtiyotkorona munosabatni shakllantirishi shart (keltirilgan zarar o‘rni zarar keltirgan shaxs, uning ota-onasi yoki homiysi tomonidan qoplanadi.);
  12. Ta’lim markazi hududida yong‘in xavfsizlik qoidalari hamda sanitariya va gigiena qoidalariga to‘liq rioya qilishi shart;
  13. Ta’lim markaziga tegishli bo‘lgan va markaz tomonidan berilgan o‘quv qurollar hamda materiallar ta’lim markazining ruxsatisiz boshqa shaxslarga tarqatilishi taqiqlanadi.

## Homiyning majburiyatlari:

* 1. Ta’lim xizmati uchun to‘lanadigan to‘lovlarni 100 % to‘liq oldindan amalga oshirishi lozim;
  2. Ta’lim oluvchini sifatli ta’lim olishi uchun kerak bo‘ladigan o‘quv qo‘llanmalar va o‘quv qurollari bilan vaqtida ta’minlash;
  3. Ta’lim oluvchining ta’lim olishi samaradorligini oshirishga xizmat qiluvchi qo‘shimcha darslarga va turli tadbirlarga qatnashishini ta’minlash;
  4. Ta’lim oluvchining sifatli ta’lim olishi uchun uyda ham (imkon qadar) barcha kerakli sharoitlar yaratish va muntazam ta’limi bilan qiziqib borishi lozim;
  5. Ta’lim oluvchining o‘zlashtirishi, testlardagi natijalari, ta’lim markazi ma’muriyati va ustozlarining ta’lim oluvchi haqidagi fikrlarini muntazam o‘rganib (agar ta’lim oluvchi va uning natijalari haqida salbiy fikrlar bildirilgan bo‘lsa, o‘zlashtirishi va xulqini yaxshilash uchun kerakli choralar ko‘rib) borishi lozim.

# TOMONLARNING HUQUQLARI

## Ta’lim markazining huquqlari:

* 1. O‘qish jarayonida ta’lim oluvchilar o‘z majburiyatlarini qanday bajarayotganini bevosita yoki o‘rnatilgan kameralar orqali nazorat qilish;
  2. Ta’lim markazi xizmatlari uchun to‘lanadigan to‘lovlari tugagan ta’lim oluvchilarni darsga kiritmaslik;
  3. Ta’lim markazidagi ta’lim sifatini yanada yaxshilash, Respublikada eng kam oylik ish haqining oshishi yoki inflatsiya darajasining ko‘tarilishi sabablariga ko‘ra bir o‘quv yili (sentabr oyidan avgust oyigacha) mobaynida 2 martagacha (ta’lim oluvchilar yoki homiylarni kamida 15 kun oldin ogohlantirgan holda) to‘lov narxlarini oshirish;
  4. Muntazam ravishda uyga berilgan vazifalarni o‘z vaqtida bajarmaydigan ta’lim oluvchilarga (guruhni orqaga tortadigan bo‘lsa) yangi mavzu o‘tilmaydi va ta’lim markazi ushbu ta’lim oluvchini boshqa guruhga o‘tkazishga yoki ta’lim xizmatini to‘xtatib ta’lim markazidan chetlatishga haqli;
  5. Ta’lim markazi (asosli sabab bo‘lganda, oqibati ta’lim oluvchining ta’lim sifatiga zarar yetkazmaydigan hollarda) o‘qituvchini almashtirish va darajasi bir-xil bo‘lgan bir necha guruhlarni birlashtirish huquqiga ega.

## Ta’lim oluvchining huquqlari:

* 1. Ta’lim oluvchi ushbu shartnomaning 1.2.,2.1.,2.2.,2.3. bandlaridagi xizmatlardan to‘la foydalanish;
  2. Butun o‘quv davri mobaynida (faqat bir marta) o‘ziga dars o‘tadigan ustozni tanlash;
  3. Ta’lim markazidagi ta’lim xizmati haqida to‘liq ma’lumotga ega bo‘lish uchun bir marta sinov darsiga bepul qatnashish;
  4. O‘quv davri mobaynida asosli sabab ko‘rsatilgan holatdagina (salomatligi ta’lim olishiga zarar yetkazadigan darajada yomonlashganligi, oilaviy turar joyini ko‘chirishi va boshqa) 3 tadan ortiq dars qoldiradigan bo‘lsa, ta’lim markazi ma’muriyatini ogohlantirgan holda to‘lovni vaqtinchalik to‘xtatib qo‘yish;
  5. Ta’lim markazi tomonidan tashkil etiladigan qo‘shimcha darslarga, testlarga va tadbirlarga (speaking club, movie club, psixologik trening, turli xil sayohatlar va boshqa ma'naviy-marifiy tadbirlarga) bepul qatnashish;
  6. Ta’lim markazi tomonidan ko‘rsatilayotgan xizmatlar va dars sifati haqida o‘zining taklif va shikoyatlarini ustozlar, menejerlar va ta’lim markazi rahbariyatiga og‘zaki yoki yozma (elektron tizim, pochta, so‘rovnoma va hokazolar) ravishda bildirish;
  7. Ta’lim markazining dars jarayoni uchun kerak bo‘ladigan jihozlaridan dars vaqtida foydalanish huquqlariga ega.

## Homiyning huquqlari:

* 1. Darslar o‘z vaqtida, doimiy, kechiktirilmasdan olib borilishi va farzandi yoki homiyligi ostidagi ta’lim oluvchining ta’limdagi natijaviyligi ta’minlanishini talab qilish;
  2. Ta’lim sifatini nazorat qilish maqsadida 1 oyda 2 martagacha farzandi yoki homiyligi ostidagi ta’lim oluvchi darslarida ishtirok etish;
  3. Ta’lim sifati yoki kamchiliklari yuzasidan ta’lim markazi mas’ullariga taklif va shikoyatlar bildirish;

# TOMONLARNING JAVOBGARLIGI

* 1. Taraflardan biri shartnoma majburiyatlarini bajarmagan taqdirda, bu taraf boshqa tarafga yetkazilgan zararni to‘laydi, shuningdek, O‘zbekiston Respublikasi qonunlari doirasida javobgarlikka tortiladilar.

# SHARTNOMA MUDDATI VA SHARTLARI

* 1. Shartnoma ta’lim oluvchi yoki homiy tomonidan to‘lov amalga oshirilib, tomonlar tomonidan imzolangan kundan kuchga kiradi.
  2. Shartnomaning amal qilish muddati: “{from\_date}” {from\_month} {from\_year} yildan “{to\_date}” {to\_month} {to\_year} yilgacha;
  3. Shartnoma ikki tomonning kelishuviga asosan o‘zgartirilishi mumkin.
  4. Tomonlardan biri o‘z majburiyatlarini yetarli darajada bajarmaganida va ushbu shartnomaning 3.4-bandiga muvofiq shartnoma bir tomonlama to‘xtatiladigan bo‘lsa, shartnoma bekor qilinadi.
  5. Shartnoma bo‘yicha kelishmovchiliklar (kelishuvga erishilmagan taqdirda) O‘zbekiston Respublikasi qonunlari asosida hal qilinadi

# FORS-MAJOR HOLATLARI

* 1. Shartnoma tuzilgandan so‘ng yuzaga kelishi mumkin bo‘lgan suv toshqini, yong‘in, zilzila va tabiiy ofatlarning boshqa ko‘rinishlari, urush, epidemiya hamda shu kabi oldini olish imkoniyati bo‘lmagan hodisalar yoki amaldagi qonunchilik hujjatlarining bekor bo‘lishi yohud ularga kiritilgan o‘zgarishlar tufayli ushbu shartnoma bo‘yicha har qanday majburiyatlar to‘liq yoki qisman bajarilmagan hollarda shartnoma tomonlaridan hech biri javobgar bo‘lmaydi.

1. **TOMONLARNING MANZILI VA REKVIZITLARI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **“Fitrat study” NTM** | **Homiy** | **Ta’lim oluvchi**  **F.I.Sh.**    **Manzili:**      **Pasport:**  **№** **Berilgan:**  **IIB tomonidan “** **” 20** **yil. Теl:**  **Имзо:** |
| **Manzil:** Toshkent shahri, | **Buyurtmachining nomi yoki** |
| Uchtepa tumani, 31-mavze,  Diyorobod MFY. | **homiyning F.I.Sh. :** |
| **H/R** 20208000905685352001  **Bank kodi** 00450 | **Manzili:** |
| **STIR** 310712951 |  |
| **Tel.: +99890 114 90 00** | **Pasport:**  **№** |
| **+99890 114 89 00** | **H/R:** |
| **NTM direktori:** | **Bank kodi:** |
| **Berdiyev Baxtiyor** | **STIR** |
| **Ibroximovich** | **Tel.:** |
| **Imzo:** {sign}  {pechate} | **Imzo:** |