

## INFORMATIONS PERSONNELLES

Nom : **KOUASSI**  
 Prénoms : **YAO FRANCK**  
 Nationalité : **IVOIRIENNE**  
 N° de Passeport :  
 Date d'expiration :  
 Destination : **LUXEMBOURG**  
 Type de visa : **TRAVAIL**  
 Profession :  
 Pays de résidence : **COTE D'IVOIRE**  
 Nombre d'enfants : **2**  
 Statut Matrimoniale : **CELIBATAIRE**  
 Financement du voyage : **LUI-MEME**  
 Intitulé du passeport :

Connectez-vous à votre espace candidat depuis  
[www.psiafrica](http://www.psiafrica) avec les infos :  
 Utilisateur : **Voir vos mails**  
 Code par défaut : **voir vos mails**

## NOTRE ROLE DANS LA PROCEDURE

**Nous agissons exclusivement comme intermédiaire pour faciliter la préparation et le dépôt de votre demande de visa.**  
**Nous vous accompagnons dans la constitution du dossier, la vérification des pièces justificatives et la prise de rendez-vous auprès des centres agréés**  
**Cependant, nous ne sommes pas responsables de la décision finale prise par l'ambassade ou le consulat. L'octroi du visa reste entièrement à leur discrétion.**

**En acceptant nos services, vous reconnaissiez et comprenez que :**

- **Les frais de procédure couvrent uniquement l'assistance et la gestion de votre demande.**
- **Le Profil Visa est individuel, et chaque demande est unique.**
- **En cas de refus, une nouvelle procédure impliquera de nouveaux frais**

## CONSEILS POUR OPTIMISER VOS CHANCES

1. **Fournir une lettre de motivation solide précisant les raisons et les objectifs de votre voyage.**
2. **Joindre une preuve de liens forts avec votre pays d'origine (exemple : propriété, contrat de travail futur).**
3. **Veiller à ce que votre garant fournissons des justificatifs financiers à jour.**
4. **Vérifier que tous les documents sont clairs, lisibles et conformes aux exigences des autorités consulaires.**
5. **Le registre de commerce ce fait à la justice et la DFE au service des impôts**

# PROFIL VISA

## RECHERCHE EMPLOI

PSI2025-04-07PV-TR-56756

### SEULES LES AMBASSADES ACCORDENT OU REFUSENT LE VISA AUX CANDIDATS

Il s'agit bien d'une **recherche d'emploi à l'international**, et non d'un contrat de travail garanti par notre cabinet. **PSI Africa** vous accompagne dans la recherche active d'opportunités en postulant pour vous sur des **plateformes légales et reconnues** du pays visé. **Si et seulement si** un recruteur retient votre candidature, que l'entretien est concluant et qu'un **contrat de travail officiel** vous est transmis, alors nous pourrons engager la **procédure de demande de visa travail** pour le pays concerné. Sans contrat de travail émis par un employeur à l'étranger, **aucune demande de visa travail ne peut être initiée.**

### DOCUMENT A FOURNIR POUR LA RECHERCHE D'EMPLOI

- Passeport à jour avec plus de 1 an de validité
- Extrait de naissance de moins de 6 mois
- Casier judiciaire de moins de 3 mois
- Identifiant Facebook
- Adresse géographique complète
- CV détaillé mettant en avant vos qualités et vos années d'expérience pour le poste souhaité
- Copie de tous vos diplômes, formations et attestations obtenues
- Justificatifs de votre activité : si vous êtes salarié : attestations de travail, bulletins de salaire, attestation de CNPS ou CGRAE, première prise de fonction etc.

### DOCUMENT A FOURNIR POUR LA DEMANDE DE VISA

- Autorisation de travail obtenue par votre employeur auprès de l'administration du pays en question
- Copie de tous vos diplômes, formations et attestations obtenues
- Justificatifs de votre qualification
- Réservation d'hôtel ou un certificat d'hébergement
- Réservation de billet d'avion aller simple
- Assurance voyage internationale d'une année

**Nous encourageons les candidats à :**

- Lire attentivement les exigences des ambassades.
- Fournir des documents authentiques et complets.

Tout retard ou document manquant peut entraîner un refus ou un report de la procédure

Nos frais sont fixés et doivent être intégralement payés avant le début de la procédure.

Ces frais incluent uniquement notre prestation et ne garantissent pas l'obtention du visa.

Aucun versement effectué n'est remboursable sous aucun prétexte

## Étapes pour décrocher un emploi à l'international avec PSI Africa

### 1. Définition du Profil Visa

Analyse complète de votre situation personnelle et professionnelle pour identifier les pays et types d'emploi compatibles avec votre profil. Vous remplissez le **profil visa travailleur** sur notre plateforme.

### 2. Étude de faisabilité & validation

Après paiement des frais d'analyse, notre équipe étudie votre dossier et vous transmet sous 72h :  
Une évaluation personnalisée  
Une ou plusieurs **destinations recommandées**

Les documents et critères requis

### 3. Préparation du dossier de candidature à l'étranger

Nous vous aidons à :

- Rédiger un **CV international** et une **lettre de motivation adaptée**
- Soumettre votre candidature à des **offres ciblées**
- Créer ou mettre à jour votre profil sur les **plateformes d'emploi internationales**

### 4. Accompagnement aux entretiens et réponses aux offres

- Coaching à distance pour réussir vos entretiens
- Suivi des réponses des employeurs et accompagnement pour les démarches administratives

### Frais du cabinet en F CFA

Au versement effectué n'est remboursable sous aucun prétexte

PROFIL VISA	100.000	OK
FRAIS D'ASSISTANCE		
FRAIS D'INSCRIPTION		

### Frais de document de voyage obligatoires en F CFA

Attestation de réservation d'hôtel	87.650	<b>les frais sont payé au plus tard 30 jours avant de la date de la demande de visa</b>
Attestation de réservation de billet d'avion	50.000	
Attestation d'assurance et d'assistance voyage internationale	50.000	

### Frais d'ambassade en F CFA

Prise de rendez-vous VFS	17.000	<b>A régler selon les conseil de PSI Africa</b>
Frais de visa VFS (Luxembourg)	65.000	

### 5- Préparation à la demande de visa

Une fois un contrat de travail ou une promesse d'embauche obtenue, nous vous guidons dans la constitution du dossier pour le **visa travail**

- . Montage du dossier
- . Prise de rendez-vous à l'ambassade
- . Suivi de votre procédure jusqu'à obtention du visa

### 6. Assistance avant départ

- Réservation de billet, assurance, logement temporaire
- Informations sur la vie dans le pays d'accueil

**APRÈS OBTENTION DU VISA LE CANDIDAT NE PAYERA PLUS RIEN A PSI AFRICA**

**Si votre visa est refusé, nous relançons la procédure sans frais supplémentaires pour le cabinet. Vous ne payez plus nos honoraires pour la nouvelle demande. Seules les frais d'ambassade ou autres frais externes restent à votre charge**

**Siège :** Abidjan Yopougon Carrefour Zone Centre près de la gare UTB, Immeuble

SECUREL, 2<sup>ème</sup> étage Porte A4 : +225 07 02 93 79 75 / +225 05 56 79 02 36

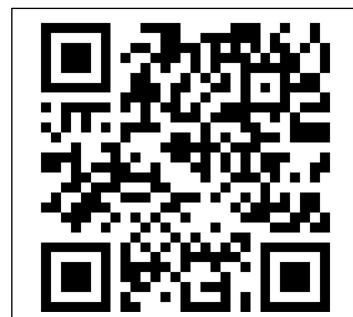
**Agence Cocody :** Angré aux feux de la 7<sup>ème</sup> Tranche, Ex-Pharmacie 7LYS, non loin des 2 station Shell, 1<sup>er</sup> Étage, porte B9: +225 05 55 67 86 24 / +225 07 19 42 40 47

**Agence Bouaké :** Quartier KÔKÔ, Immeuble KATILE : (+225) 05 45 93 95 95 / 07 15 19 03 56

**Agence France:** Paris Malakoff: +33 45 7 30 78 06

Pour plus d'information sur les procédures de visa en vigueur, visitez notre site internet [www.psiafrica.ci](http://www.psiafrica.ci) ou contactez-nous par e-mail à [infos@psiafrica.ci](mailto:infos@psiafrica.ci)

N'hésitez pas à nous retrouver sur les réseaux sociaux, Facebook, TikTok, Instagram, X etc. ....



Fait à Abidjan le 14 mai 2025

