

Excel 快捷键大全

Ctrl+A	全选
Ctrl+B	字体加粗
Ctrl+C	复制
Ctrl+D	单元格内容向下复制
Ctrl+E	智能填充
Ctrl+F	查找
Ctrl+G	定位
Ctrl+H	替换
Ctrl+I	斜体
Ctrl+J	输入换行符
Ctrl+K	插入超链接
Ctrl+L	创建超级表
Ctrl+M	合并居中
Ctrl+N	新建工作簿
Ctrl+O	打开文件
Ctrl+P	打印
Ctrl+Q	启动快速分析
Ctrl+R	单元格内容向右复制
Ctrl+S	保存
Ctrl+T	创建超级表格
Ctrl+U	字体加下滑线
Ctrl+V	粘贴
Ctrl+W	关闭单个EXCEL文件
Ctrl+X	剪切
Ctrl+Y	恢复上一步操作
Ctrl+Z	撤销
Ctrl+Home	将单元格移动到工作表开始处

Ctrl+PgUp	移动到上一个工作表
Ctrl+PgDn	移动到下一个工作表
Shift+Enter	光标移到前一个单元格
Shift+F2	快速插入/编辑批注
Shift+F3	调出插入函数对话框
Shift+F4	光标移到右一个单元格
Shift+F5	查找和替换
Shift+F6	在工作表、缩放控件、任务窗格和功能区之间切换
Shift+F7	同义词库
Shift+F8	单击选取不连续区域
Shift+F10	打开右键菜单
Shift+F11	插入新工作表
Shift+方向键	以一个单元格为单位扩展选中区域
Shift+Home	将所选区域扩展到当前行的开始处
Ctrl+Shift+A	完整参数提示
Ctrl+Shift+L	设置筛选
Ctrl+Shift+O	选中带批注单元格
Ctrl+Shift+U	展开编辑栏
Ctrl+Shift+7	添加外边框
Ctrl+Shift+9	取消隐藏行
Ctrl+Shift+{	选中当前公式直接引用和间接引用的单元格
Ctrl+Shift+}	选中直接引用和间接引用当前单元格公式所在的单元格
Ctrl+Shift+-	删除边框
Ctrl+Shift+~	设置常规数字格式
Ctrl+Shift+;	输入当前时间
Ctrl+1	设置单元格格式
Ctrl+2	字体加粗
Ctrl+3	字体倾斜

Ctrl+4	字体添加下划线
Ctrl+5	字体添加删除线
Ctrl+8	显示或隐藏分级显示符号
Ctrl+9	隐藏行
Ctrl+0	隐藏列
Ctrl+F1	显示功能区
Ctrl+F2	打印预览
Ctrl+F3	打开名称管理器
Ctrl+F4	关闭工作簿
Ctrl+F5	恢复选定工作簿窗口的大小
Ctrl+F6	切换到已拆分(“窗口”菜单,“拆分”命令)的工作表中的下一个窗格
Ctrl+F7	移动Excel 工作簿窗口
Ctrl+F8	调整工作簿窗口大小
Ctrl+F9	最小化当前窗口
Ctrl+F10	切换窗口“最大化”和“还原”
Ctrl+F11	插入早期的宏表
Ctrl+F12	打开“打开”窗口
Ctrl+`	显示公式
Ctrl+;	输入当前日期
Alt+=	自动求和
Ctrl+箭头键	定位到边缘单元格
Ctrl+[选中当前公式中直接引用的单元格
Ctrl+]	选中直接引用当前公式所在的单元格
Ctrl+Shift+@	设置时间格式
Ctrl+Shift+#	设置日期格式
Ctrl+Shift+\$	设置货币格式
Ctrl+Shift+%	设置百分比格式
Ctrl+Shift+Tab	切换到前一个选项卡

Ctrl+Shift+Spa	在数据区域内，为选中当前区域；当前区域无数据时，选中整个工作表
Alt+Enter	单元格内换行
Alt+PgDn	向右移动一个屏幕的内容
Alt+PgUp	向左移动一个屏幕的内容
Alt+向下箭头	展开筛选项的下拉菜单
Alt+Space	打开控件菜单
Alt,H,O,R	重命名当前工作表
Alt,H,D,S	删除当前工作表
Alt,H,O,M	移动当前工作表
Alt,H,O,H	调整行高
Alt,H,O,W	调整列宽
Alt,H,I,C	插入行
Alt,H,D,C	删除行
Alt,W,F,C	冻结行
Alt,W,F,F	冻结拆分窗格
Alt,H,B,A	所有框线
Alt,H,B,N	删除所有框线
Alt,H,B,B	双底框线
Alt,H,B,R	右侧框线
Alt,H,E,M	删除批注
F1	帮助
F2	编辑单元格/重命名
F3	定义名称粘贴到公式
F4	重复上一步操作

F5	快速定位
F6	功能区切换
F7	拼写检测
F8	扩展选定
F9	公式转数值
F10	快捷键提示
F11	创建图表
F12	另存为
PgUp	向上移动一个屏幕的内容
PgDn	向下移动一个屏幕的内容