

Zasady przyznawania świadczeń socjalnych w roku 2022 r.

1. Wszystkie świadczenia socjalne przyznawane są na wniosek osoby uprawnionej do korzystania ze świadczeń socjalnych.
2. Do dnia 30.04.2022 r. inspektor ds. socjalnych przekaże do wszystkich działów formularze wniosków o przyznanie dofinansowanie do wypoczynku wraz zasadami przyznawania świadczeń socjalnych w 2022 r. informującymi o terminie składania wniosków.

3. Termin składania wniosków ustala się do 31.05.2022 r.

4. Termin składania wniosków dla pracowników przebywających na urloпах wychowawczych ustala się do 31.05.2022 r.
5. Do dnia 17.06.2022 r. inspektor ds. socjalnych sprawdzi wnioski pod względem formalnym i przedstawi Komisji Socjalnej do rozpatrzenia. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosków przez Komisję Socjalną oraz po akceptacji Dyrektora nastąpi wypłata dotacji do wypoczynku z zastrzeżeniem punktu 6.
6. Wypłata dla pracowników będzie realizowana sukcesywnie od 20 czerwca 2022 r. poprzez przekazanie dotacji do wypoczynku na konta indywidualne po stwierdzeniu wykorzystania urlopu wypoczynkowego, nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych.
7. Pracownik wypełniający wniosek o dofinansowanie do wypoczynku wybiera cel, na jaki przeznaczy dopłatę. Może to być:
 - a) szeroko rozumiany wypoczynek pracownika zorganizowany przez niego w różnych formach wówczas pracownik zaznacza we wniosku pkt. 1,
 - b) zorganizowany wypoczynek jego dziecka w formie obozu, kolonii, półkolonii, zielonej szkoły - wówczas pracownik zaznacza we wniosku pkt. 2,
8. Jeżeli pracownik we wniosku o dofinansowanie zaznaczy pkt. 1, co oznacza, że dopłatę ma zamiar przeznaczyć na wypoczynek zorganizowany we własnym zakresie, wówczas wypłata dofinansowania nastąpi po wykorzystaniu urlopu wypoczynkowego w wymiarze nie mniejszym niż 14 dni kalendarzowych.

Kwota dopłaty może być pomniejszona o podatek dochodowy jeżeli w danym roku przekroczy limit zwolnienia podatkowego z ZFŚS.

Wysokość ww. dofinansowań: patrz tabela I w zał.

9. Jeżeli pracownik zaznaczy pkt. 2 tzn., że dofinansowanie ma być przeznaczone na wypoczynek dziecka w formie obozu, kolonii, półkolonii, zielonej szkoły, zorganizowany przez organizatora tych form wypoczynku – wówczas wypłata dofinansowania nie nastąpi w terminie wskazanym w pkt. 6, lecz należność zostanie przekazana przelewem na konto organizatora wypoczynku, po przedłożeniu przez pracownika odpowiednich dokumentów (zaświadczenie z nr konta i kwotą za wypoczynek dziecka). Kwota dopłaty, może być wypłacona pracownikowi gotówką, jeżeli przedłoży on oryginał dowodu wpłaty na rzecz organizatora wypoczynku.

Dofinansowanie do zorganizowanego wypoczynku dzieci do lat 18-tu nie podlega opodatkowaniu.

10. Na konto organizatora wypoczynku dzieci, nie będzie mogła być przekazana kwota większa od przyznanej dopłaty. Oznacza to, że nie będzie stosowana praktyka pokrywania całkowitego kosztu miejsc kolonijnych (obozowych, itp.) i rozkładania zobowiązania na raty.

Wysokość ww. dofinansowań: patrz tabela II w zał.

11. Ustala się następujące terminy wypłat dla nie wymienionych w pkt. 6
- a. pracownikom, którzy złożyli wniosek o przyznanie dofinansowania do wypoczynku dziecka i nie skorzystali z niego od 20.09.2022 r.
 - b. dla stażystów na bieżąco.

12. Emeryci oraz renciści otrzymują świadczenia z funduszu socjalnego wyłącznie po wypełnieniu wniosku o dofinansowanie do wypoczynku w terminie od 01.09.2022 r. do 30.11.2022 r.

Wysokość ww. dofinansowań: patrz tabela III w zał.

13. Wnioski o pożyczki na cele mieszkaniowe są rozpatrywane w kolejności wpływu z uwzględnieniem sytuacji materialnej pracownika i są przyznawane w ramach środków, jakie wpływają na konto funduszu z tytułu spłat dotychczas udzielonych pożyczek.
14. Podpisanie pożyczki powinno nastąpić najpóźniej 30-go dnia, licząc od dnia przyznania pożyczki. Po tym terminie pożyczka ulega anulowaniu i pracownik zobowiązany jest do złożenia nowego wniosku o pożyczkę.
15. Pożyczka remontowa przysługuje raz na 10/12/20/24 m-cy. Okres spłaty pożyczki remontowej wynosi 10/12/20/24 m-cy i nie może być skrócony. Natomiast pożyczka na uzupełnienie wkładu mieszkaniowego, zakup bądź budowę domu, itp. przysługuje raz na 36/60 m-cy, a okres spłaty wynosi 36/60 m-cy.

Wysokość pożyczek na cele mieszkaniowe: patrz tabela V w zał.

16. W ramach środków pozostałych na koncie funduszu socjalnego po wypłacie dotacji do wypoczynku letniego i pożyczek mieszkaniowych, Komisja Socjalna może zawnioskować o wypłatę dofinansowania w tym do wypoczynku zimowego pracowników. Powyższe świadczenie przysługuje osobom pozostającym w zatrudnieniu na dzień 30.11.2022 r., i które złożyły wniosek o dofinansowanie.

Wysokość ww. dofinansowań: patrz tabela IV w zał.

17. Pracownicy przebywający na urlopach wychowawczych mogą korzystać w danym roku kalendarzowym z następujących form dofinansowania z ZFŚS:

- a) dopłat do kolonii, obozów, półkolonii, zielonych szkół dzieci
- b) zapomóg

18. INFORMACJA DLA NOWOZATRUDNIANYCH PRACOWNIKÓW

W Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 4 w Lublinie działa Fundusz Socjalny, z którego mogą korzystać wszyscy pracownicy i ich rodziny. Wypłata środków z Funduszu Socjalnego jest możliwa **wyłącznie po wypełnieniu** w każdym roku kalendarzowym „Wniosku o przyznanie dofinansowania”, określającego dochody pracownika i jego rodziny.

Szczegółowe informacje pok.118, I piętro - stanowisko ds. socjalnych.