

İKAMET İZNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMASIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ
THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

Kayıt Tarihi (Date of Registration)	12.02.2026	Kayıt Numarası (Registration Number)	2026-13-0044501
Başvuru Türü (Type of Application)	İlk Başvuru	Randevu Yeri (Place of Appointment)	PENDİK İLÇE ÇALIŞMA GRUP BAŞKANLIĞI
Başvurulan İkamet İzni Türü (Applied Residence Permit Type)	KISA DÖNEM	Randevu Tarihi (Date of Appointment)	16.02.2026 11:00
Kalış Nedeni (Purpose of Stay)	Turizm amaçlı kalacaklar		
Talep Edilen İzin Başlangıç Tarihi (Requested Start Date)	21 / 1 / 2026	Talep Edilen Bitiş Tarihi (Requested End Date)	21 / 1 / 2027



KİŞİ BİLGİLERİ (Personal Information)			
Uyruk Kimlik No Foreign ID Number	AB1746028	Uyruğu Nationality	Özbekistan
Soyadı Surname	TURDİVA	Diğer Uyruğu Other Citizenship	
Adı Name	ZİYODAKHON	Doğumdaki Uyruğu Nationality in Born	
Önceki Soyadı Previous Surname		Doğum Yeri Place of Birth	ANDIJAN
Baba Adı Father's Name	ADKHAM	Doğum Yeri Ülkesi Born Country	Özbekistan
Anne Adı Mother's Name	KUYOSHON	Cinsiyeti Gender	Kadın
Yabancı Kimlik No Foreigner ID Number		Medeni Hali Marital Status	Evli
		Doğum Tarihi Date of Birth	19 / 2 / 1987
Özel İhtiyaç Durumu Special Need Status	Zihinsel Engelli	Biyometrik Fotoğraf Özelliklerini Sağlayamıyorum (I Do Not Meet Biometric Photo Specifications)	
UETS Adresi UETS Address		Vize Türü Visa Type	

SEYAHAT BELGESİ BİLGİLERİ (Travel Document Information)			
Belge Türü Type of Document	Umuma Mahsus Pasaport	Belge No Number of Document	FB1845505
Düzenleme Tarihi / Geçerlilik Tarihi Date of Issue / Date of Validity	14.11.2025 / 13.11.2035	Veren Ülke / Makam Granting Country / Authority	Özbekistan / İLGİLİ MAKAM

HARÇ BİLGİLERİ (Fees Information)			
Harç Bedeli (Fee Amount)	3715.11 TL	İkamet İzin Belgesi Bedeli (Residence Permit Document Fee)	964.00 TL
Tek Giriş Vize Harç Bedeli (One Time Entry Fee Amount)	-	Cezalı İkamet İzni (Penal Residence Permit)	-

TAHAKKUK ÖDEME BİLGİLERİ (Accrue Payment Informations)	
Tahakkuk No Accrue No	202602122385802
GİB Ödeme Tutarı GIB Payment Amount	4679.11 TL

RANDEVU YERİ İLETİŞİM BİLGİLERİ (Contact Informations of Place of Appointment)			
Adres (Address)	PENDİK İLÇE ÇALIŞMA GRUP BAŞKANLIĞI Doğu Mahallesi İnce Sokak No:12 Kat:1-Pendik Kaymakamlığı		
Telefon Numarası (Phone Number)	-	Fax Numarası (Fax Number)	-
E-Posta (E-Mail)	-		

HUKUKİ SORUMLULUK (Civil Liability)	
Yukarıda beyan ettiğim bilgilerin doğruluğunu, yalan beyanda bulunduğum takdirde hakkımda 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 206. maddesi uyarınca işlem yapılacağından, ikamet izni başvurumun reddedileceğinden, ikamet izni verilmişse iptal edileceğinden ve sınır dışı işlemlerinin başlatılacağından bilgim olduğunu kabul ederim. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel bilgilerimin işlenmesine açık rızam vardır. "İkamet izni uzatma başvuruma ilişkin sonucun beyan etmiş olduğum Ulusal Elektronik Tebligat Adresime (UETS) iletilmesini kabul ederim." I hereby confirm the information mentioned above, and I am aware that if I give a false statement legal procedures will be implemented to me according to the Article 206 of Turkish Criminal Code Law No. 5237, my residence permit application will be considered invalid, will be cancelled if it has been given and removal decision process will be started. I accept the processing of my personal information. I give my express consent to the processing of my personal information within the scope of the Law on the Protection of Personal Data No. 6698. "I accept that the result of my residence permit extension application will be sent to my National Electronic Notification Address (UETS) that I have declared."	

FORMA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR (Information about the Application Form)	
1. Bu form, hamilinin ikamet izni başvurusu yaptığına delil oluşturur ve başkaları tarafından kullanılamaz. / This form shows that the holder has made a residence application and this form cannot be used by others. 2. Randevu gün ve saatinde kadar ilk sayfanın taşınması yeterlidir. / It is required to carry the first page with you until the appointment date and time. 3. Randevu gün ve saatinde ıslak imzalı başvuru formu (tüm sayfalar) ile istenen belgelerin eksiksiz olarak il göç idaresi müdürlüğüne getirilmesi gerekmektedir. / It is required to submit the application form (all pages) with original signature together with all required documents to Provincial Directorate of Migration Management on the appointment date and time. 4. Bu form "ikamet izni müracaat belgesi" yerine geçmez. Ülkeden çıkış ve ülkeye giriş hakkı vermez. / This form does not substitute for "residence permit application document". This also does not give the right to enter into Turkey or exit from Turkey. 5. Lütfen bu formu bulmanız halinde en yakın il göç idaresi müdürlüğüne teslim ediniz. / If you find this form, please submit it to the nearest Provincial Directorate of Migration Management.	

Çalışma amacının bulunması halinde <https://ecalismaizni.csgb.gov.tr> adresinden çalışma iznine başvuracağımı kabul ederim.
I agree that I will apply for a work permit from <https://ecalismaizni.csgb.gov.tr> website if I intend to work.

İmza
Signature

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-92026130044501,
Referans No: 15205784 ile
ve ya
Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama**
uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.



İKAMET İZNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ
THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

TÜRKİYE'DE KALACAKI ANA ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ (Information on Main Address/Contact in Turkey)			
Adres Address	İSTANBUL, ZEYTİNBURNU, SÜMER	Telefon 1 Phone 1	5056809682
Taşınma Tarihi Moving Date	1.12.2025	E Posta E Mail	kerem.korkmaz@gmail.com

GELİR BİLGİLERİ (Information on Income)			
Gelir Bilgileri Information on Income	NAÜ veya 2 katına kadar	Gelir Kaynağı Source of Income	BİRLİKİM
Formasyon Mesleği Current Occupation	Serbest Meslek		

SİGORTA BİLGİLERİ (Information on Insurance)			
Sağlık Sigortası Türü Type of Health Insurance	Özel Sağlık Sigortası	Sigorta Şirketi Insurance Company	HEPİYİ SİGORTA ANONİM ŞİRKETİ
Sağlık Sigortası Geçerlilik Tarihi Validity Date of Health Insurance	21.01.2027	Police no Policy Number	603000001366202

İSTENEN BELGELER (ORTAK)

- 1. İkamet İzni Başvuru Formu** Yabancı ve/veya yasal temsilcisi ya da vekâletnameye haiz avukatı tarafından imzalanmalıdır.
- 2. Pasaport veya Pasaport Yerine Geçen Belgenin ve Varsa Vizenin Fotokopisi** Kimlik bilgileri ve fotoğrafın bulunduğu sayfa ile varsa vize bilgilerini gösteren sayfaların fotokopisi (Belgenin aslı randevu gününde yanınızda bulunmalıdır.)
- 3. İki (2) Adet Biyometrik Fotoğraf** Son 6 ay içinde çekilmiş, fonu beyaz, biyometrik ve ICAO standartlarına uygun olmalıdır.
- 4. İkamet izni Harcı ve Belge Bedelinin Ödendiğini Gösterir Belgeler/Makbuzlar** İkamet izni harcından muaf ülke vatandaşları ikamet izni harcı ödemeyecek olup sadece belge bedeli ödeyeceklerdir.
- 5. Tek Giriş Vize Harcı Bedelinin Ödendiğini Gösterir Belge/Makbuz*** Türkiye'ye vize muafiyeti ile gelerek yasal süresi içerisinde ilk kez ikamet izni başvurusunda bulunanlar ile yasal kalış süresini ihlal edenlerin ikamet izni başvurularında tek giriş vize harcı ödemeleri zorunludur. Tek giriş vize harcından muaf ülke grupları ile tek giriş vize harcından muaf yabancılar hariçtir.
- 6. Geçerli Sağlık Sigortası** Sigorta süresi, istenilen ikamet izni süresini kapsamalıdır. Aşağıdakilerden biri yeterli sayılır:
 - İkili sosyal güvenlik sözleşmeleri kapsamında Türkiye'de sağlık hizmetlerinden faydalandığına dair il sosyal güvenlik birimlerinden alınan e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü belge
 - Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü provizyon belgesi
 - Sosyal Güvenlik Kurumuna genel sağlık sigortalısı olmak için yapılan başvuruya dair e-imzalı/ imzalı ve kaşeli/mühürlü belge
 - Özel sağlık sigortası poliçesi(Lütfen başvuru sırasında sigorta poliçenizin, poliçe numarasını içerir ilk sayfasını ibraz ediniz.)
- 7. Kalınacak Sürede Yeterli ve Düzenli Maddi İmkâna Sahip Olunduğuna Dair Belge/Beyan**
- 8. Kalınacak Yeri Gösterir Belge** Aşağıdakilerden biri yeterli sayılır:
 - Kendi evinizde kalıyorsanız, tapu fotokopisi ile birlikte numarataj belgesi
 - Kira sözleşmesi ile kalıyorsanız, kiraya verenin bilgilerini içerir kira sözleşmesinin noter onaylı örneği;
 - Otel vb. konaklama yerlerinde kalıyorsanız, bu yerlerde kaldığınıza dair belge ve ikamet izni talep süresinde konaklamanın ödendiğine dair makbuz
 - Öğrenci yurtlarında kalıyorsanız, yurtta kaldığınıza dair e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge
 - Üçüncü kişinin yanında kalıyorsanız, yanında kalınan kişinin noter onaylı taahhüdü (Taahhüt veren kişinin evli olması halinde ayrıca eşinin de noter onaylı taahhüdü) (Üçüncü kişilerin yanında misafir olanlar, kendilerine noter taahhüdünde bulunan kişi adına güncel tarihli elektrik, su, doğalgaz veya sabit telefon faturalarından birini ya da yeni aboneler için abonelik sözleşmesini sunmaları gerekmektedir.)* Çocuk adına yapılan başvurular için,
 - Pasaport veya pasaport yerine geçen belgeden ya da ulusal kimlik kartlarından anne ve/veya baba tespit edilemiyorsa, çocuğun onaylı doğum belgesi
 - Boşanma halinde çocuğun onaylı velayet belgesi veya velayetin ortak olması ya da diğer ebeveynin görme hakkının olması durumunda diğer ebeveynin vereceği onaylı muvafakatname
 - Ebeveynlerden birinin ölümü halinde ebeveynin onaylı ölüm belgesi
 - Ebeveynlerden biri hakkında gaiplik kararı verilmiş ise onaylı gaiplik kararı belgesi
 - Evlilik birliği dışında doğan çocuğun velayetinin diğer ebeveyne olduğunu gösteren tek ebeveyn belgesi(Bu belgeler Türk makamlarından alınmışsa e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü olmalı, yurt dışından temin edilmişse Apostille şerhli ve Türkçe tercümesinin noter onaylı olması gerekmektedir. Apostille anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşları olunması veya dahi belgede Apostille şerhi olmaması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması [konsolosluk/elçilik onayı ve Dışişleri Bakanlığı/bu konuda yetkilendirilmiş Türk makamları] ve noter onaylı Türkçe tercümesi istenir.) (Varsa, anne ve/veya babanın ikamet izni, çalışma izni veya çalışma izni muafiyeti kartı veya ikamet izni başvuru belgesi fotokopisi istenir.) (Şahsın on sekiz yaşından küçük olması durumunda; yurt dışında bulunan annesi/babası veya yasal temsilcisinin vereceği onaylı muvafakatname ile muvafakatnamede belirtilmek kaydıyla Türkiye'deki gerçek ya da tüzel kişiler tarafından verilecek noter onaylı taahhütname aranır.)

KISA DÖNEM İKAMET İZNİ KALIŞ NEDENLERİNE GÖRE BELGELER

- Turizm amaçlı kalacaklar**
- Seyahat planı ve konaklama yerine ilişkin bilgi veya belge
 - Aile bağı kapsamında başvuru yapılması halinde, Türkiye'de ikamet/çalışma veya çalışma izni muafiyet olan birinci derece yakınlarına (anne, baba, eş veya çocuk) ait yasal kalış belgesinin fotokopisi
 - Aile bağı kapsamında başvuru yapılması durumunda; evlilik cüzdanı, Türk vatandaşı ile evlilerde "Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği" veya evli olduğunu kanıtlayan onaylı belgenin (kimlik ve evlilik bilgilerini gösterir sayfalar) fotokopisi, (Belgenin aslı randevu gününde yanınızda bulunmalıdır.)

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-92026130044501, Referans No: 15205784 ile ve ya Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama** uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.



İKAMET İZNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ

THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

(Türk makamlarından (İl/İlçe Nüfus Müdürlüklerinden de alınabilir) alınmışsa e- imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli olmalı, yurt dışından temin edilmesi halinde noter onaylı Türkçe tercümesi ve Apostil şerhi olması gerekmektedir. Apostil anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşı olunması veya taraf olunsa dahi belgede Apostil şerhi olmaması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması (konsolosluk/elçilik onayı ve Dışişleri Bakanlığı/bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamları) ve noter onaylı Türkçe tercümesi gerekmektedir.)

• Yeterli ve düzenli gelirini gösteren belge (Aşağıdaki belgelerden birinin ibraz edilmesi gerekmektedir: Emekli tanıtım kartı ve emekli aylığı tahsis belgesi, son üç aylık hesap hareketlerini gösterir banka hesap cüzdanı, kaşeli imzalı şirket yazısı, son üç aylık banka mevduat gelirini gösteren belge, kira geliri söz konusu ise gayrimenkulün tapusu ve kira kontratı/sözleşmesi.)

(Yeterli gelir; yabancının bireysel başvuruda bulunması durumunda başvuru tarihinde geçerli olan net asgari ücretin en az bir buçuk katını, aile bireyleriyle birlikte başvuru yapılması durumunda her bir aile üyesi için en az asgari ücret düzeyinde geliri (örneğin; başvuru yapanla birlikte 4 kişilik aile için 4 asgari ücret miktarında gelir), düzenli gelir; en az son üç ay içinde yeterli gelir tutarının elde edildiğinin tespiti esas belgelerle ispat edilmesini ifade eder.)

BİLGİLENDİRME

- Türkiye'de vize veya vize muafiyetinden daha uzun kalacak veya mevcut ikamet izinlerini uzatacak olanların 6458 Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu'nun 30 uncu maddesinde belirtilen ikamet izinlerinden birine başvuru yapması gerekmektedir.
- Türkiye'de çalışacak yabancıların 6735 sayılı Uluslararası İşgücü Kanunu kapsamında çalışma iznine, çalışma muafiyeti sağlanan kişilerin ise anılan Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 48 inci maddesinde belirtilen çalışma izni muafiyetine başvurması gerekmektedir. İkamet izni Türkiye'de çalışma hakkı sağlamaz.
- İkamet izni randevuları <https://e-ikamet.goc.gov.tr/> uzantılı resmi internet adresinden ücretsiz yapılmakta olup ücret talep eden üçüncü kurum veya şahıslara itibar edilmemesi gerekmektedir.
- İkamet izni başvurularında yabancıya ait iletişim bilgilerinin eksiksiz ve doğru olarak bildirilmesi gerekmektedir. İkamet izni başvurularının değerlendirmeye alınabilmesi için başvuruya ilişkin belgelerin randevu günü ve saatinde eksiksiz teslim edilmesi gerekmektedir.
- Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu'nun ikinci bölümünde ikamet iznine ilişkin şartlar düzenlenmiş olup başvuru yapmadan önce kalış amacına uygun ikamete başvuru yapılması zorunlu olup kalış amacına haklı nedenlere dayandırılmayanların ikamet izni başvuruları mevzuat hükümleri gereğince olumsuz değerlendirilecektir.
- İkamet izni başvuru değerlendirmesinde İl Göç İdaresi Müdürlüklerince ek bilgi veya belge talep edilebilir.
- Gerçek dışı bilgi veya beyanda bulunanlar hakkında ilgili mevzuat hükümleri kapsamında yaptırımlar uygulanacaktır.
- Uzatma ve geçiş başvurularında adres bildiriminin tescili zorunlu olup, ilk başvurularda ikamet izninin onaylanmasını takiben 20 iş günü içerisinde adres tescil işlemlerinin gerçekleştirilmesi zorunludur.

REQUESTED DOCUMENTS (COMMON)

1. Residence Permit Application Form

Must be signed by foreigner and/or his/her legal representative or his/her lawyer with power of attorney.

2. Photocopy of Passport or Passport Substitute Document and Visa, if any

Photocopy of the pages containing identity information and photo, and photocopy of the pages showing visa information, if any (The original document must be with you on the appointment day.)

3. Two (2) Pcs Biometric Photos

Must have been taken within the last 6 months, against a white background, biometric and comply with ICAO standards.

4. Documents/Receipts showing that the Residence Permit Fee and Document Fee have been paid

Citizens of countries who are exempt from residence permit fee does not have to pay the residence permit fee but they have to pay the document fee.

5. Document/Receipt showing that the Single Entry Visa Fee has been paid*

Those who come to Türkiye with visa exemption, and apply for a residence permit for the first time within the legal period and those who violate the legal period of stay are required to pay single entry visa fee for their residence permit applications. Single entry visa fee exempt country groups and foreigners exempt from single entry visa fee are excluded.

6. Valid Health Insurance

Insurance period must cover the duration of the intended residence permit. One of the following document is considered sufficient:

- E-signed/signed and stamped/sealed document to be obtained from provincial social security units which states that the foreigner is benefiting from the health services in Türkiye within the scope of bilateral social security agreements
- E-signed/signed and stamped/sealed provision document to be obtained from the Social Security Institution-SGK
- E-signed/signed and stamped/sealed document regarding the application made to the Social Security Institution to become a general health insurance holder
- Private health insurance policy

(Please submit the first page of your insurance policy which includes the policy number during application.)

7. Document/Statement on Having Sufficient and Regular Financial Means Throughout the Stay

8. Document Showing The Place of Residence

One of the following document is considered sufficient:

- If you are staying in your own home, a photocopy of the title deed and house numbering document;
- If you are staying in a rental house on a rental agreement, a notarized copy of your rental agreement containing the information of the lessor;
- If you are staying in accommodation places such as hotels proof that you will be staying in these places and a receipt for the payment of the accommodation during the period of the residence permit request;
- If you are staying in a student dormitory, e-signed/signed and sealed/stamped document showing that you are staying in the dormitory;
- If you are staying in a third person's residence, the notarized undertaking of the host. If the host is married, also the notarized undertaking of the spouse.

(For those who are staying with third persons, one of the current dated electricity, water, gas or landline telephone bills or a subscription agreement for new subscribers must be submitted in the name of the person who gives a notarized undertaking to them).

* For application made on behalf of the child,

- If the mother and/or father could not be determined from passport or passport substitute document or national identity card, a certified birth certificate of the child
- In case of divorce, a certified custody document of the child, or in case of a joint child custody or if the other parent has the right to see the child, a certified deed of consent by the other parent
- In case of death of one of the parents, a certified death certificate
- If one of the parents has been declared absent, a certified certificate of absence
- Single parent certificate showing that the other parent has custody of the child born outside the union of marriage

(These documents must be e-signed/signed and sealed/stamped if obtained from Turkish authorities; they must have a notarized Turkish translation and an Apostille if obtained from abroad. If the applicant is a citizen of a country that is not a party to the Apostille Convention or if the document does not have an Apostille, even if the applicant is a citizen of a country that is a party to the Apostille Convention; the documents in question are required to be approved by the relevant country authorities [approval by the consulate/embassy and Ministry of Foreign Affairs/ Turkish Authorities authorized on this issue] and notarized Turkish translation of these documents is required.)

(If available, a photocopy of the mother and/or father's residence permit, work permit or work permit exemption card or residence permit application document is requested.)

(If the person is under the age of eighteen, a certified deed of consent to be given by his/her mother/father or legal representative abroad and a notarized undertaking to be given by real or legal persons in Türkiye, with the condition to be specified in the deed of consent, are required.)

SHORT TERM RESIDENCE PERMIT REASON OF STAY

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-92026130044501,

Referans No: 15205784 ile

ve ya

Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama**

uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.



İKAMET İZNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ
THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

Those wishing to stay for tourism purposes

- Information or document regarding the travel plan and accommodation place
 - In case of application within the scope of family ties; a photocopy of the legal stay document of the first-degree relatives (mother, father, spouse or child) who have residence/work permit or work permit exemption in Türkiye
 - In case of application within the scope of family ties; a photocopy of the marriage certificate, "Certificate of Identity Register Copy" for those married to a Turkish citizen or a photocopy of the approved document proving marriage (the pages showing identity and marriage information), (The original document must be with you on the appointment day).
- (It must be e-signed/signed and sealed/stamped if obtained from Turkish authorities [could be obtained from Provincial/District Directorates of Registry]; it must have a notarized Turkish translation and an apostille if obtained from abroad. If the applicant is a citizen of a country that is not a party to the Apostille Convention or if the document does not have an Apostille, even if the applicant is a citizen of a country that is a party to the Apostille Convention; the documents in question are required to be approved by the relevant country authorities and notarized translation of these documents must be made [approval by the consulate/embassy and Ministry of Foreign Affairs/Turkish Authorities authorized on this issue].)
- Document showing sufficient and regular income (One of the following documents must be submitted: Pensioner identification card and pension allocation certificate, bank passbook showing the last three months of account movements, stamped and signed company letter, document showing the last three months of bank deposit income, if rental income is in question, title deed of the real estate and rental contract / agreement.)
- (Sufficient income means at least one and a half times of the net minimum wage valid on the date of application in case the foreigner applies individually, at least minimum wage level income for each family member in case of application together with family members (for example; income of 4 minimum wages for a family of 4 persons including the applicant), regular income means proving that sufficient income amount has been obtained at least in the last three months with the documents that are essential for the determination).

INFORMATION

- Foreigners who will stay in Türkiye longer than visa or visa exemption or who will extend their existing residence permits must apply for one of the residence permits specified in Article 30 of the Law No. 6458 on Foreigners and International Protection.
- Foreigners who will work in Türkiye must apply for a work permit within the scope of the International Labour Force Law No. 6735, and those who are granted work exemption must apply for the work permit exemption specified in Article 48 of the Regulation on the Implementation of the aforementioned Law. Residence permit does not provide the right to work in Türkiye.
- Residence permit appointments are made free of charge through the official website at <https://e-ikamet.goc.gov.tr/> and third institutions or parties who demand a fee should not be trusted.
- In residence permit applications, the contact information of the foreigner must be submitted completely and accurately. In order for the residence permit applications to be evaluated, the documents related to the application must be submitted completely on the appointment day and time.
- In the second part of the Law on Foreigners and International Protection, the conditions regarding the residence permit are regulated and it is mandatory to apply for a residence permit suitable for the purpose of stay, and the residence permit applications of those who cannot justify the purpose of stay will be evaluated negatively in accordance with the provisions of the legislation.
- Additional information or documents may be requested by Provincial Directorates of Migration Management in the evaluation of residence permit applications.
- Sanctions will be imposed on those who provide false information or statements within the scope of the relevant legislation provisions.
- Address registration is mandatory in extension and transfer applications, and address registration transactions must be carried out within 20 working days following the approval of the residence permit in the first applications.

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-92026130044501, Referans No: 15205784 ile ve ya Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama** uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





GELİR TAAHHÜDÜ VE YÜKÜMLÜLÜK FORMU

INCOME COMMITMENT AND LIABILITY FORM

(Turizm Amaçlı İkamet İzni Başvuruları için)

(For Residence Permit Applications for Tourism Purposes)



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
GÖÇ İDARESİ
BAŞKANLIĞI

KİŞİSEL BİLGİLER PERSONAL INFORMATION

Yabancı Kimlik Numarası (varsa) Foreigner ID No (if any)	
Adı Name	ZİYODAKHON
Soyadı Surname	TURDİEVA
Doğum Tarihi Date of Birth	19 / 2 / 1987
Uyruk Nationality	Özbekistan
Pasaport Numarası Passport Number	FB1845505
E-ikamet Başvuru Numarası E-residence Application Number	2026-13-0044501

REFAKATİNDEKİ AİLE ÜYELERİ*

*Eş, ergin olmayan çocuk ile bağımlı ergin çocuklar için doldurulacaktır.

ACCOMPANYING FAMILY MEMBERS*

(To be filled in for spouse, minor child and dependent adult children)

Adı Name	Soyadı Surname	Doğum Tarihi Date of Birth	Yakınlık Derecesi Degree of Kinship	Pasaport Numarası Passport Number

I declare and undertake that;

Yukarıda beyan ettiğim bilgilerin doğru olduğunu,

The information I have stated above is correct,

Türkiye'de 6458 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu kapsamında talep etmiş olduğum ikamet iznini kalış amacı dışında kullanmayacağımı, turizm dışında farklı bir amaçla Türkiye'de kalmayacağımı,

I will not use the residence permit I have requested within the scope of the Law No. 6458 on Foreigners and International Protection in Türkiye for purposes other than the purpose of my stay, and I will not stay in Türkiye for any other purpose other than tourism,

Kalacağım sürede yeterli ve düzenli gelirim bulduğumu (Aylık en az asgari ücretin 1,5 katı gelirim olduğumu, beraberimde olan ve yukarıda bilgileri yer alan aile üyelerimin her biri için ise aylık asgari ücret düzeyinde gelirim olduğumu)

I have sufficient and regular income during my stay (I have a monthly income of at least 1.5 times the minimum wage, and I have a monthly minimum wage income for each of my family members who are with me and whose information is given above)

Gelirimi Türkiye'de faaliyet gösteren bankalarda tutacağımı,

I will keep my income in banks operating in Türkiye,

Turizm amaçlı ikamet izninin uzatma başvurusunda geriye dönük (6 aylık) hesap hareketlerimi ibraz ettiğimi/edeceğimi, bunu belgeleyemem halinde ise turizm amaçlı ikamet izni talebimin kabul edilmeyeceğini bildiğimi,

I have submitted/will submit my retrospective (6-month) account transactions in the application for extension of the residence permit for tourism purposes, and I am aware that if I cannot document this, my request for a residence permit for tourism purposes will not be accepted,

Türkiye'de izinsiz çalışmayacağımı ve bunun tespit edilmesi halinde ilgili kanun hükümleri kapsamında gerekli idari yaptırımların uygulanacağını,

I will not work in Türkiye without permission and in case this is detected, the necessary administrative sanctions will be imposed in accordance with the provisions of the relevant law,

Türkiye'de çalışma amacımın olması halinde <https://ecalismaizni.csgb.gov.tr> adresinden çalışma iznine başvuracağımı,

If I intend to work in Türkiye, I will apply for a work permit at <https://ecalismaizni.csgb.gov.tr>,

Beyan ve taahhüt ediyorum.

İmza/Sign

İşbu belge sadece yetişkinler tarafından doldurulacaktır. Çocuklar için veli veya vasi tarafından taahhütte bulunulacaktır.

This document is to be filled in only by adults. For children, the commitment shall be made by the parent or guardian.

Tarih/Date