

Huishoudelijk reglement college van decanen  
(goedgekeurd door de Raad van Bestuur - 2de zitting d.d. 7 november 2003)

**Toepassingsgebied.**

Artikel 1. – Dit huishoudelijk reglement beoogt de uitvoering van de bepalingen van het decreet van 4 april 2003 houdende bepalingen tot de oprichting van een Universiteit Antwerpen en tot wijziging van het decreet van 22 december 1995 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot de Universiteit Antwerpen, hierna “het decreet” genoemd, inzonderheid van het artikel 17, en regelt de wijze van vergaderen en besluitvorming van het college van decanen van de Universiteit Antwerpen.

**Bijeenkomsten.**

Artikel 2. – Vóór het begin van het academiejaar stelt het college van decanen een kalender op voor zijn bijeenkomsten. Deze kalender wordt afgestemd op het vergaderritme van de raad van bestuur en het bestuurscollege, zodanig dat de beslissingen van deze instanties optimaal kunnen worden voorbereid in het college van decanen.

Alle relevante stukken m.b.t. de werking van de raad van bestuur en het bestuurscollege worden tijdig aan het college van decanen meegedeeld.

Artikel 3. – Buitengewone vergaderingen kunnen door de rector worden samengeroepen, telkens de goede werking dit vereist.

De rector is in ieder geval gehouden een buitengewone bijeenkomst samen te roepen binnen de tien kalenderdagen, wanneer ten minste twee leden hem hierom schriftelijk verzoeken.

Artikel 4. – Het college van decanen kan slechts geldig vergaderen indien ten minste de helft van de leden aanwezig is.  
Ingeval een decaan verhinderd is een vergadering bij te wonen, treedt de vice-decaan van de betrokken faculteit op als plaatsvervanger.

Artikel 5. – Ten minste drie werkdagen voor de gewone bijeenkomsten van het college wordt door de rector een oproepingsbrief verstuurd, die bevat:

- de aanduiding van de dag, plaats en uur van de bijeenkomst;
- de agenda, die een aanduiding van de te bespreken punten omvat;
- de voor de bespreking nodige documenten.

Artikel 6. – In afwijking van artikel 5 kunnen de voor de bespreking nodige documenten nog ter zitting worden bezorgd.

Artikel 7. – De bijeenkomsten worden voorgezeten door de rector en bij diens afwezigheid door het oudste lid.

Artikel 8 – De agenda wordt opgemaakt door de rector. Deze is evenwel gehouden elk punt op de agenda te plaatsen, waartoe hij/zij wordt verzocht door ten minste twee leden van het college van decanen.

Artikel 9. – Bij het begin van de vergadering kunnen nog punten op de agenda worden ingeschreven, wanneer een voorstel hiertoe wordt aangenomen overeenkomstig de artikelen 11, 12 en 13 van dit reglement.

Op de agenda worden steeds een punt "uitvoering" en een punt "voorbereiding Bestuurscollege en Raad van Bestuur" ingeschreven.

Artikel 10 – Geen advies kan worden geformuleerd dan nadat een beraadslaging heeft plaatsgehad, een voorstel werd geformuleerd en dit voorstel overeenkomstig de in artikel 11 bepaalde procedure werd aangenomen.

Artikel 11. – De adviezen van het college van decanen worden in principe geformuleerd bij consensus. Indien een lid uitdrukkelijk om de stemming vraagt, worden de adviezen geformuleerd met een absolute meerderheid van alle stemgerechtigde leden die deel uitmaken van het college van decanen.

Artikel 12. – Stemmingen gebeuren op elke door de voorzitter gepast geachte wijze. Indien over personen wordt gestemd, gebeurt dit geheim.

Artikel 13. – Geen lid van het college van decanen mag aanwezig zijn bij een bespreking of deelnemen aan de stemming over zaken of personen waarbij hij/zij een persoonlijk belang heeft.

Worden alleszins geacht een persoonlijk belang te hebben de leden die hebben gekandideerd voor benoemingen, aanstellingen of bevorderingen, wanneer deze door de vergadering worden behandeld.

Het college van decanen doet uitspraak over eventuele betwistingen omtrent de interpretatie van dit artikel.

Artikel 14. – De vergaderingen worden bijgewoond door het departementshoofd stafdiensten rector, en/of een verslaggever.

Artikel 15. - Het college van decanen kan bij monde van de rector personen voor advies ter zitting uitnodigen. Zij nemen niet deel aan de formele behandeling van het voorstel.

Artikel 16. - Het college van decanen mag ter raadpleging commissies samenstellen en ze met de studie zowel van algemene als van bijzondere kwesties belasten. Het college bepaalt de duur van het mandaat van de leden.

Voor haar werkzaamheden mag de commissie alle bevoegde personen raadplegen. Op het einde van de werkzaamheden van de commissie maakt de secretaris-verslaggever een

door hem/haar, samen met de voorzitter, ondertekend verslag aan de rector over, die het ter behandeling aan het college van decanen overlegt.

### **Verslaggeving en informatie.**

Artikel 17 - Van elke bijeenkomst wordt een verslag opgesteld dat bevat :

- de lijst van de namen der aanwezigen en de afwezigen met kennisgeving;
- de punten die op de agenda voorkwamen, of eraan werden toegevoegd overeenkomstig artikel 9 van dit reglement, en
- met betrekking tot elk van deze punten een samenvatting van de beraadslaging en de weergave van het geformuleerde advies, met een gebeurlijke uitslag en de vorm van de stemming.

Artikel 18. - Binnen de vijf werkdagen na de vergadering wordt het ontwerpverslag toegezonden aan de leden.

Binnen de vijf werkdagen na ontvangst kunnen de leden schriftelijke amendementen aan de rector voorleggen. De amendementen worden als eerste punt behandeld tijdens de eerstvolgende vergadering. Van zodra het college deze amendementen goedkeurt, maken deze deel uit van het verslag.

Na het verstrijken van de in vorige alinea bedoelde termijn, wordt het verslag geacht te zijn goedgekeurd. Deze goedkeuring heeft enkel betrekking op dat deel van het verslag waarbij geen amendementen werden geformuleerd.

Artikel 19. – De besluiten van de bijeenkomsten worden openbaar gemaakt.

Artikel 20.- Het college van decanen rapporteert bij monde van de rector aan het bestuurscollege en/of de raad van bestuur. Daartoe worden de goedgekeurde notulen op de eerstvolgende vergadering van het bestuurscollege en de raad van bestuur medegedeeld.