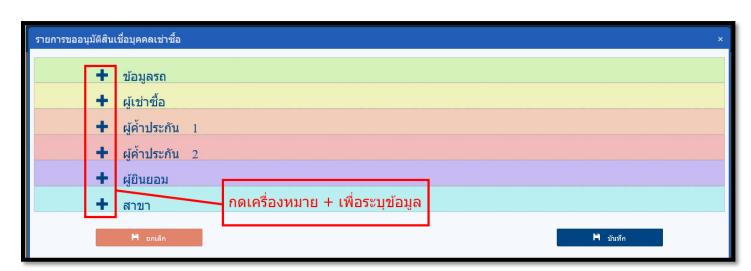
สร้างใบวิเคราะห์

- 1.ระบบการขาย > บันทึกการขาย > ใบวิเคราะห์สินเชื่อ
- 2.สร้างรายการขออนุมัติ หรือใบวิเคราะห์โดยกดปุ่ม
- 3.ระบบจะแสดงฟอร์ม โดยจะมีรายละเคียดดังนี้



(ภาพประกอบที่ 1)

3.1 ข้อมูลรถ

- ระบุสาขา (เฉพาะฝ่ายเช่าซื้อ)
- สาขา กิจกรรมการขาย เงินดาวน์รถ จำนวนงวด รุ่น แบบ สี สถานะรถ กลุ่มรถ ประเภทลูกค้า ใช้สำหรับในการดึงข้อมูล

 <u>สแตนดาร์ด</u> ระบบจะดึงข้อมูลวันที่ซื้อ และวันที่ยึดมาให้อัตโนมัติ กรณีที่เป็นรถเก่า และระบบจะดึงราคารถรวมถึงอัตราดอกเบี้ยต่อเดือนจาก
 สแตนดาร์ดมาให้
- กรณีลูกค้าได้คูปองส่วนลดจากการจัดกิจกรรม หรืออื่นๆ จะต้องระบุมาในใบวิเคราะห์ในช่อง คูปองส่วนลด ซึ่งระบบจะนำไปลบกับ ราคารถก่อนที่จะคีย์ขายให้คัตโนมัติ
 - สามารถเลือกวิธีชำระประกัน กรณีที่ลูกค้าต้องการจ่ายสด ป.1 หรือไม่ทำ ป.1 ให้ระบุข้อมูลในช่อง วิธีชำระ ป.1 ให้ชัดเจน
 - กรณีที่เลือกวิธีชำระเงินดาวน์ป.1 ระบบจะดึงเงินดาวน์ป.1 มาเป็นจำนวน 500 บาท อัตโนมัติ ซึ่งหากรุ่นใดรุ่นหนึ่งมีอัตรา เงินดาวน์ป.1 มากกว่า 500 บาท ให้แก้ไขเงินดาวน์ป.1 ในช่อง เงินดาวน์/สด ป.1
 - กรณีที่เลือกวิธีชำระเงินสด ป.1 ระบบจะไปดึงราคา ป.1 จากสแตนดาร์ดมาอัตโนมัติ ทั้งนี้จะต้องมีการดึงสแตนดาร์ดราคารถ มาแล้ว ซึ่งจะไม่สามารถแก้ไขจำนวนเงินได้
 - กรณีที่เลือกไม่ทำ ป.1 ลูกค้าไม่ประสงค์ทำประกันกับ บ.
- เลือกค่าโอน ค่าทะเบียน ค่าพรบ. กรณีที่เลือกรวม ระบบจะดึงค่าใช้จ่ายทั้ง 3 ประเภท ที่ถูกกำหนดในสแตนดาร์ดแล้ว เพื่อใช้คำนวณ ราคาเช่าซื้ออัตโบมัติ

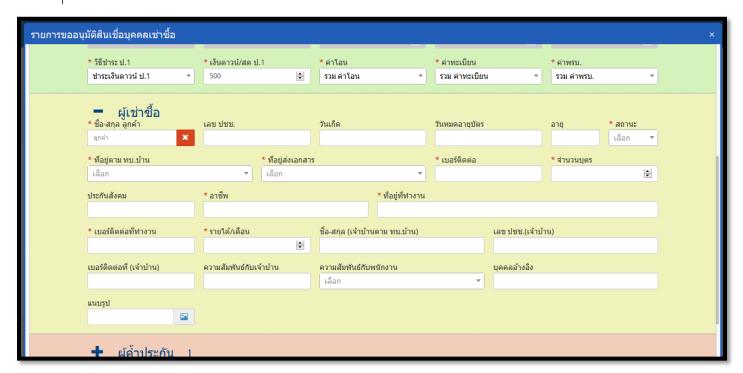
*** หมายเหตุ กรณีที่ยังไม่มีข้อมูลสแตนดาร์ด จะต้องติดต่อฝ่ายเช่าซื้อเพื่อกำหนดสแตนดาร์ดก่อนทุกครั้ง



(ภาพประกอบที่ 2)

3.2 ผู้เช่าซื้อ

- กรณีที่ ระบุเลขที่บิลจองจะไม่สามารถแก้ไขผู้เช่าซื้อได้ หากผู้ซื้อไม่ได้เป็นคนเดียวกันคนที่มาจอง ให้บันทึกข้อมูลคนจองรถไปก่อน และเมื่อสร้างใบวิเคราะห์ เสร็จแล้วต้องแจ้งฝ่ายเช่าซื้อให้เข้ามาแก้ไขผู้เช่าซื้อ
 - กรณีที่ ไม่ระบุบิลจองให้ระบุข้อมูลผู้เช่าซื้อ หากยังไม่มีในระบบ จะต้องเข้าไปเพิ่มประวัติลูกค้าก่อน
- ระบบจะดึงข้อมูลจากประวัติมาแสดงบางส่วน หากข้อมูลไม่ตรงกับปัจจุบันให้แก้ไขประวัติลูกค้าให้เป็นปัจจุบันก่อน และระบุข้อมูล ส่วนต่างๆ ให้ครบถ้วน



(ภาพประกอบที่ 3)

3.3 ผู้ค้ำประกันคน คนที่ 1

• ระบุข้อมูลผู้ค้ำประกันคนที่ 1 จะมีข้อมูลให้ระบุเหมือนกับใน (ภาพประกอบที่ 3)

3.4 ผู้ค้ำประกันคน คนที่ 2

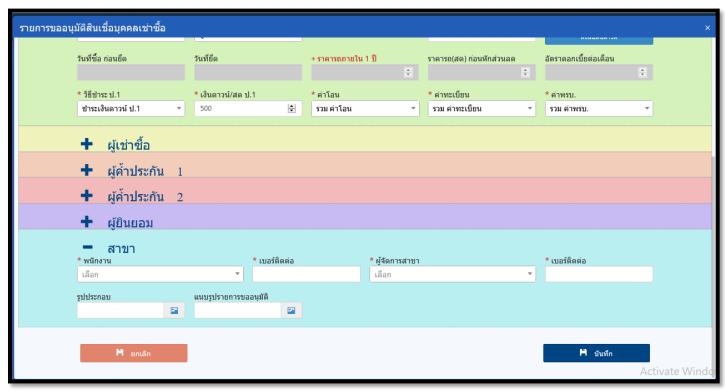
• ระบุข้อมูลผู้ค้ำประกันคนที่ 2 จะมีข้อมูลให้ระบุเหมือนกับใน (ภาพประกอบที่ 3)

3.5 ผู้ยินยอม

• กรณีที่ผู้เช่าซื้ออายุ ไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องระบุผู้ยินยอมทุกครั้ง จะมีข้อมูลให้ระบุเหมือนกับใน *(ภาพประกอบ*ที่ 3)

3.6 สาขา

- ต้องระบุผู้ทำรายการ เบอร์ติดต่อผู้ทำรายการ และผู้จัดการสาขาทุกครั้ง
- กรณีที่ลูกค้ามาตั้งไฟแนนท์หากมี/ไม่มีคนค้ำ จะต้องแนบภาพประกอบทุกครั้ง
- กรณีที่ขั้นเงินดาวน์อยู่ในขั้นที่ต้องขออนุมัติ จะต้องแนบรูปรายการขออนุมัติมาทุกครั้ง

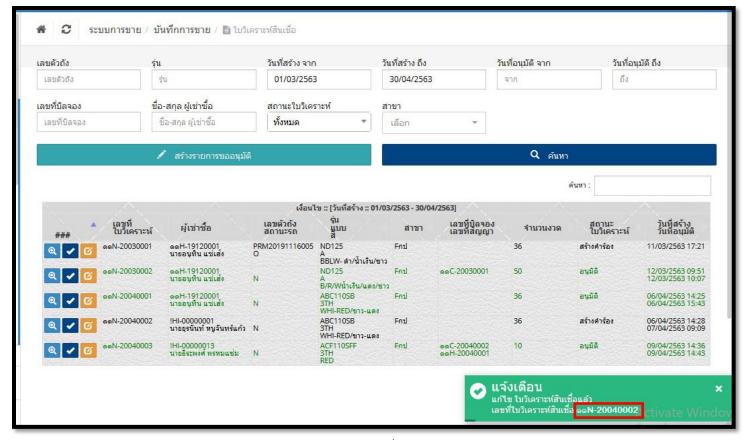


(ภาพประกอบที่ 4)

• เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วให้บันทึกข้อมูล ระบบจะแสดงให้ยืนยันการบันทึกข้อมูลอีกครั้ง ยืนยันเพื่อสร้างใบวิเคราะห์

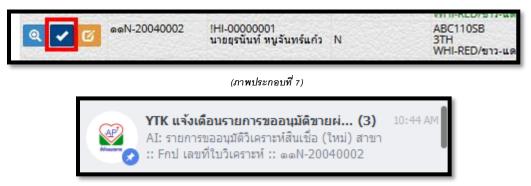


(ภาพประกอบที่ 5)



(ภาพประกอบที่ 6)

- เมื่อยืนยันการบันทึกข้อมูล ระบบจะสร้างเลขที่ใบวิเคราะห์
- ในส่วนนี้สาขาจะต้องเข้าไปค้นหาเลขที่ใบวิเคราะห์ที่เพิ่งสร้างมานั้น และกดปุ่มส่งคำร้อง เพื่อให้ฝ่ายวิเคราะห์สามารถเข้ามาดูรายการ และ อนุมัติ



(ภาพประกอบที่ 8)

- เมื่อยืนยันส่งคำร้องแล้ว สถานะใบวิเคราะห์จะถูกเปลี่ยนจาก **สร้างคำร้อง** เป็น **รออนุมัติ** และระบบจะส่งข้อความแจ้งเตือนไปยัง ฝ่ายวิเคราะห์ผ่านกลุ่มไลน์ใน (ภาพประกอบที่ 8)
- กรณีที่ใบวิเคราะห์อยู่ในสถานะ **สร้างคำร้อง** หรือ **รออนุมัติ** สาขาสามารถแก้ไขข้อมูลบางส่วนได้ และใบอนุมัติจะถูกเปลี่ยนสถานะมาเป็น **สร้างคำร้อง** ซึ่งสาขาจะต้องส่งคำร้องใหม่อีกครั้ง
- กรณีที่ฝ่ายวิเคราะห์เลือกใบวิเคราะห์ เพื่อที่จะดูรายละเอียด สถานะใบวิเคราะห์จะถูกเปลี่ยนจาก **รออนุมัติ** เป็น **ตรวจสอบคำร้อง สาขาจะ** แก้ไขข้อมูลไม่ได้แล้ว

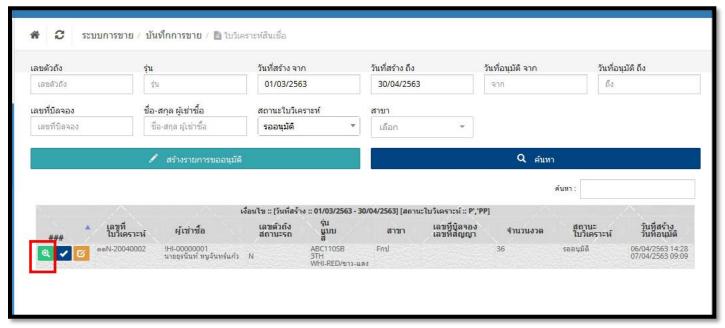


(ภาพประกอบที่ 9)

- จากในรูป (ภาพประกอบที่ 9)
- 1 หมายถึง สาขาส่งคำร้อง
- 2 หมายถึง สาขาเข้าไปแก้ไขคำร้อง

ในส่วนของฝ่ายวิเคราะห์

- เมื่อมีรายการส่งคำร้องแจ้งมาในไลน์ให้เข้าไปเลือกใบวิเคราะห์เพื่อเช็คข้อมูลลูกค้า โดยกดปุ่มรายละเอียด 🔍
- ระบบจะดึงข้อมูลมาแสดง



(ภาพประกอบที่ 10)