

Aapo Korvenranta

Aineopintojen harjoitustyö: Tietokantasovellus
Syksy 2016, Periodi 1

Dokumentaatio

1 Johdanto

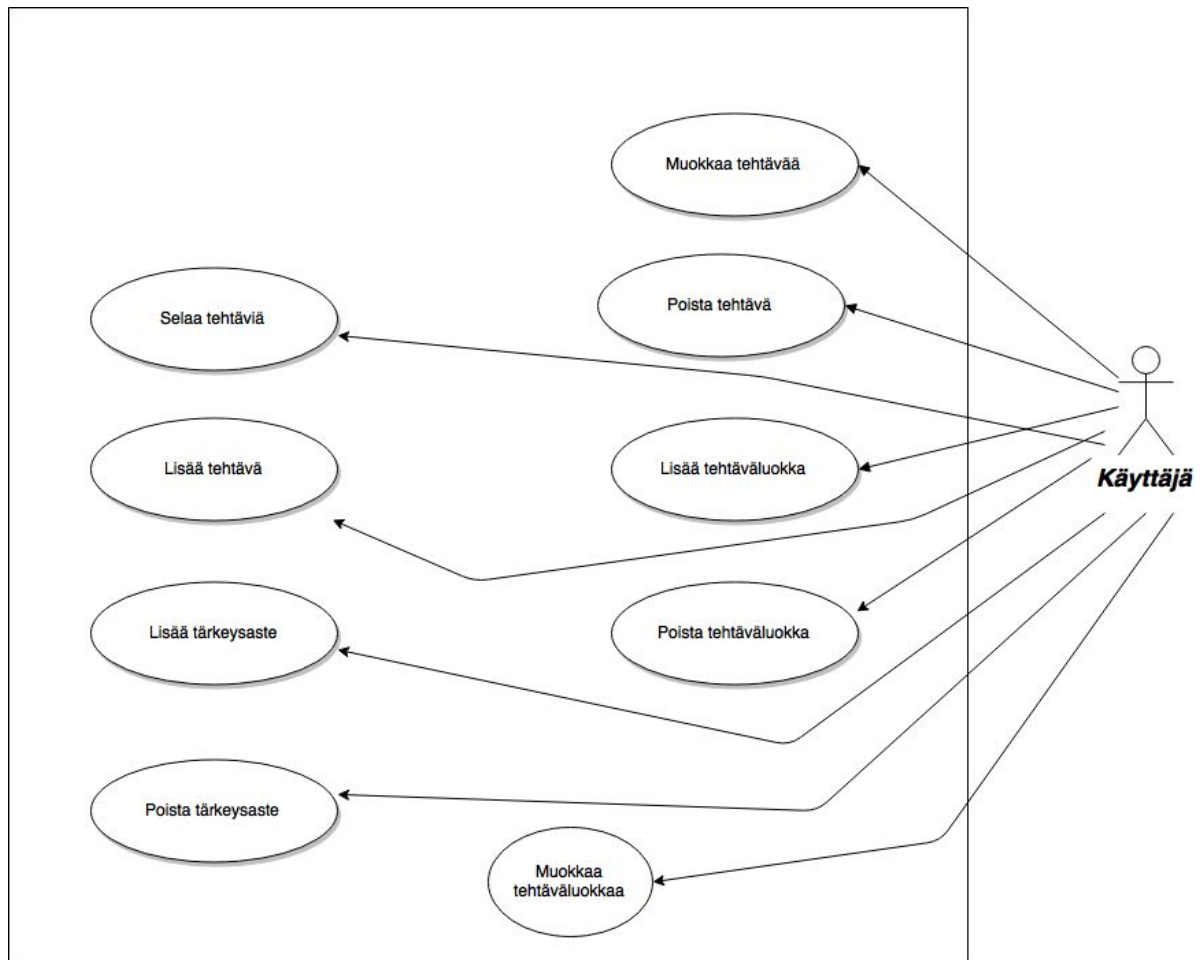
Muistilista- sovelluksen tarkoitus on kirjata ylös ja tarkastella tehtäviä jotka pitää suorittaa. Tehtäville annetaan tärkeysjärjestys, jonka mukaan ne lajitellaan. Tehtäviä voi myös luokitella erilaisiin luokkiin siten, että jokainen tehtävä voi kuulua useampaan luokkaan. Järjestelmään toteutetaan käyttäjänhallinta ja kirjautuminen, joten se voi olla useampien henkilöiden käytössä siten että kaikilla käyttäjillä on omat tehtävänsä ja tehtäväluokkansa.

Järjestelmä toteutetaan laitoksen users-palvelimella PHP- kielellä, joten palvelimella tulee olla PHP- tuki. Tietokantana käytetään PostgreSQL- tietokantaa. Selaimelle ei tule erityisiä vaatimuksia.

2 Käyttötapaukset

Sovelluksessa on vain yksi käyttäjäryhmä:

Käyttäjä on sovellukseen rekisteröitynyt ja kirjautunut käyttäjä, joka hallinnoi omia tehtäväluokkia, tärkeysjärjestyksiään ja tehtäviään.



Käyttötapausten kuvaukset:

Lisää tärkeysaste:

Käyttäjä lisää tärkeysasteen prioriteettijärjestysnumeron ja kuvauksen. Lisäys ei onnistu, jos järjestysnumero on jo olemassa.

Poista tärkeysaste:

Käyttäjä poistaa tärkeysasteen. Poisto ei onnistu jos tärkeysastetta on käytetty tehtävässä.

Lisää tehtäväluokka:

Käyttäjä lisää tehtäväluokan ja sen kuvauksen. Lisäys ei onnistu, jos luokka on jo olemassa.

Poista tehtäväluokka:

Käyttäjä poistaa tehtäväluokan. Poisto ei onnistu jos tehtäväluokkaa on käytetty tehtävässä.

Muokkaa tehtäväluokkaa:

Käyttäjä hakee tehtäväluokan luokkakoodin perusteella ja voi muokata sen kuvausta.

Lisää tehtävä:

Käyttäjä lisää tehtävän otsikon ja kuvauksen sekä määrittää tehtävälle tärkeysasteen ja yhden tai useampia tehtävaluokkia.

Muokkaa tehtävää:

Käyttäjä muuttaa tehtävän tietoja. Hän voi muuttaa tehtävän otsikkoa, kuvausta, tärkeysastetta ja tehtävaluokittelua.

Poista tehtävä:

Käyttäjä poistaa tehtävän saatuaan sen valmiiksi.

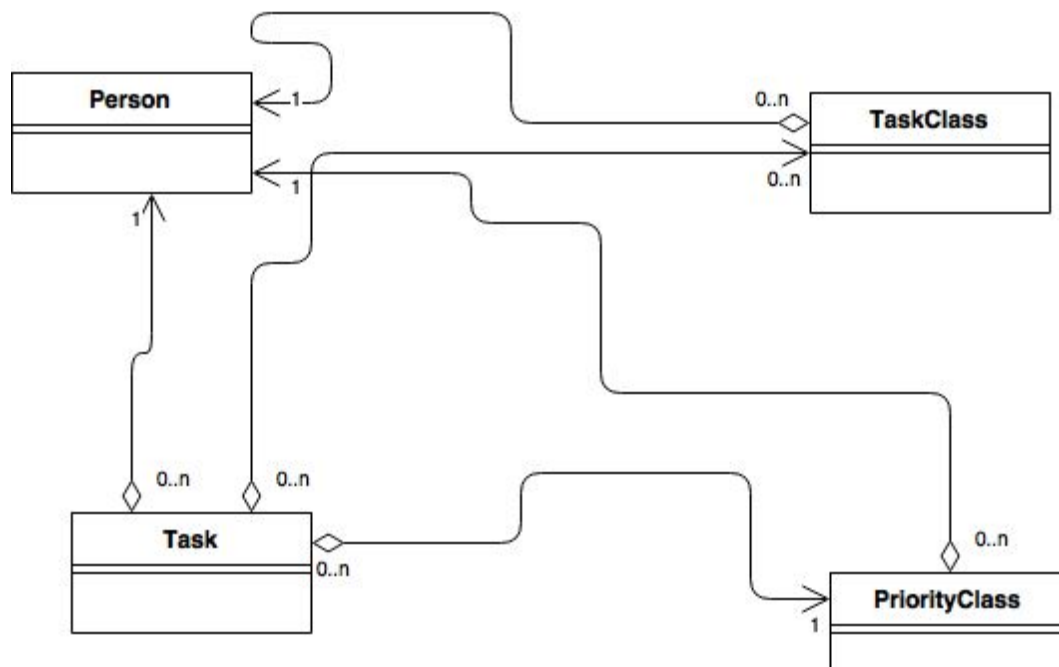
Selaa tehtäviä:

Käyttäjä hakee näytölle tehtävälistan tärkeysasteen ja/tai tehtävaluokan perusteella.

Tehtävälistalla näytetään tehtävän otsikko ja kuvaus. Tehtävät on lajiteltu tärkeysasteen perusteella.

Muut käyttötapaukset: rekisteröityminen, kirjautuminen.

3 Järjestelmän tietosisältö



Tietokohde Task:

Attribuutti	Arvojoukko	Kuvaus
TaskName	Merkkijono, max 50 merkkiä	Tehtävän otsikko
TaskDescription	Merkkijono, max 1000 merkkiä	Tehtävän kuvaus

Yksi tehtävä (task) voi kuulua ainoastaan yhdelle henkilölle. Samoin se voi kuulua ainoastaan yhteen tärkeysluokkaan. Tehtävällä voi kuitenkin olla useampia tehtäväluokkia.

Tietokohde Person:

Attribuutti	Arvojoukko	Kuvaus
FirstName	Merkkijono, max 20 merkkiä	Käyttäjän etunimi
LastName	Merkkijono, max 50 merkkiä	Käyttäjän sukunimi
UserId	Merkkijono, max 20 merkkiä	Käyttäjän käyttäjätunnus
Password	Merkkijono, max 20 merkkiä	Käyttäjän salasana

Henkilöllä voi olla useita tehtäviä, tehtäväluokkia sekä tärkeysasteita.

Tietokohde: TaskClass

Attribuutti	Arvojoukko	Kuvaus
TaskClassName	Merkkijono, max 50 merkkiä	Tehtäväluokan otsikko
TaskClassDescription	Merkkijono, max 1000 merkkiä	Tehtäväluokan kuvaus

Tehtäväluokka (TaskClass) kuuluu aina yhdelle henkilölle.

Tietokohde: PriorityClass

Attribuutti	Arvojoukko	Kuvaus
PriorityClassName	Merkkijono, max 50 merkkiä	Tärkeysluokan nimi
SortOrder	Kokonaisluku	Tehtävälistan lajittelussa käytettävä järjestysnumero

Tärkeysluokka (PriorityClass) kuuluu aina yhdelle henkilölle.

4 Relaatiotietokantakaavio

