

MANUAL BOOK

APLIKASI COMPLETE MEDICAL SOFTWARE MANAGEMENT (CMSM) DIVISI KASIR

Ada sepuluh (10) lembar kerja yang terdapat pada user kasir. Sepuluh lembar kerja yang terdapat pada user kasir yaitu :

1. Menu Utama Kasir
2. Deposit Pasien
3. Transaksi Retur
4. Laporan Transaksi
5. Cari Pasien
6. Set Harga
7. Daftar Harga
8. Form Gudang
9. Form Purchasing
10. SQL Script

Untuk lebih detailnya akan dibahas satu per satu lembar kerja dan fungsi yang terdapat di dalamnya.

LEMBAR PERTAMA (1) : MENU UTAMA KASIR

Lembar kerja pertama ini berisi tentang seluruh aktifitas transaksi yang berhubungan dengan pasien. Tampilan utama pada lembar kerja ini seperti gambar di bawah ini :

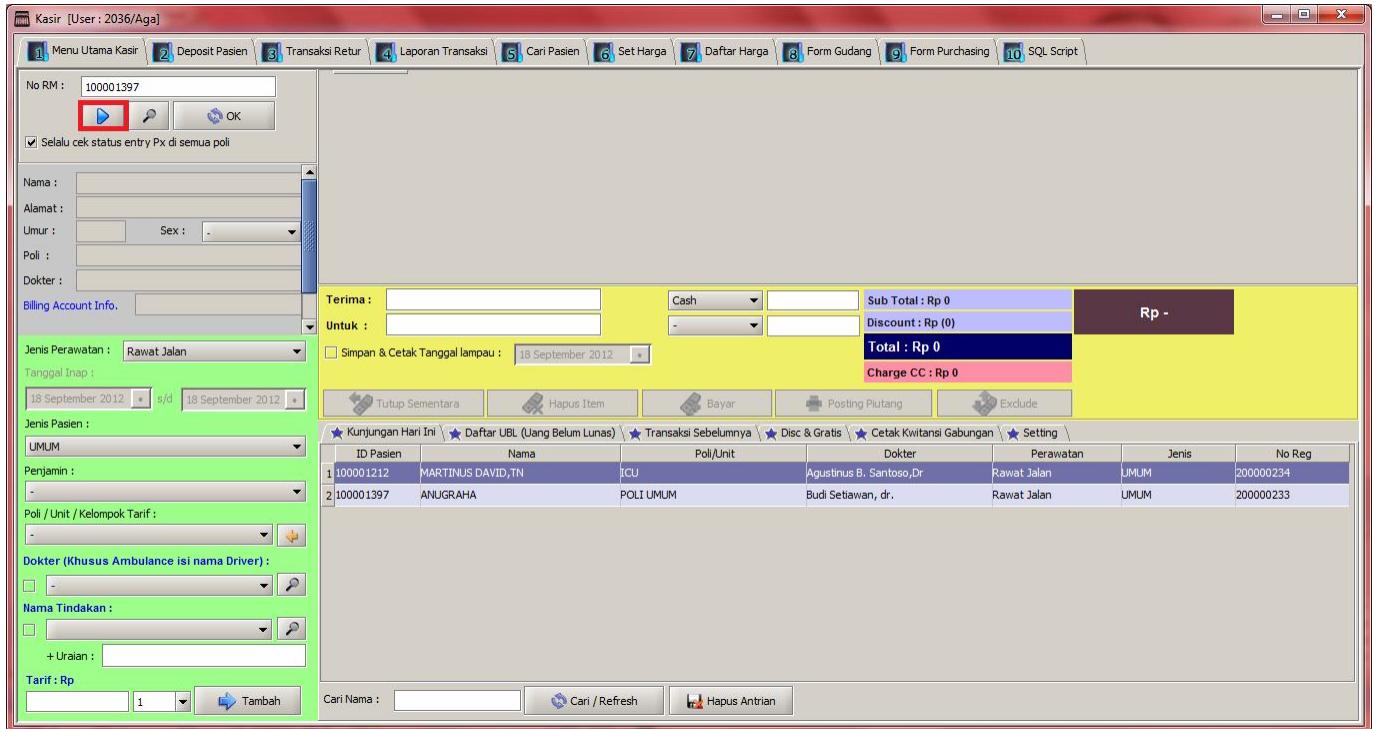
ID Pasien	Nama	Poli/Unit	Dokter	Perawatan	Jenis	No Reg
1 100001212	MARTINUS DAVID,TN	[Nama]	Agustinus B. Santoso,Dr	Rawat Jalan	UMUM	200000234
2 100001397	ANUGRAHA	POLI UMUM	Budi Setiawan, dr.	Rawat Jalan	UMUM	200000233

Langkah – langkah dalam menjalankan lembar kerja ini ialah :

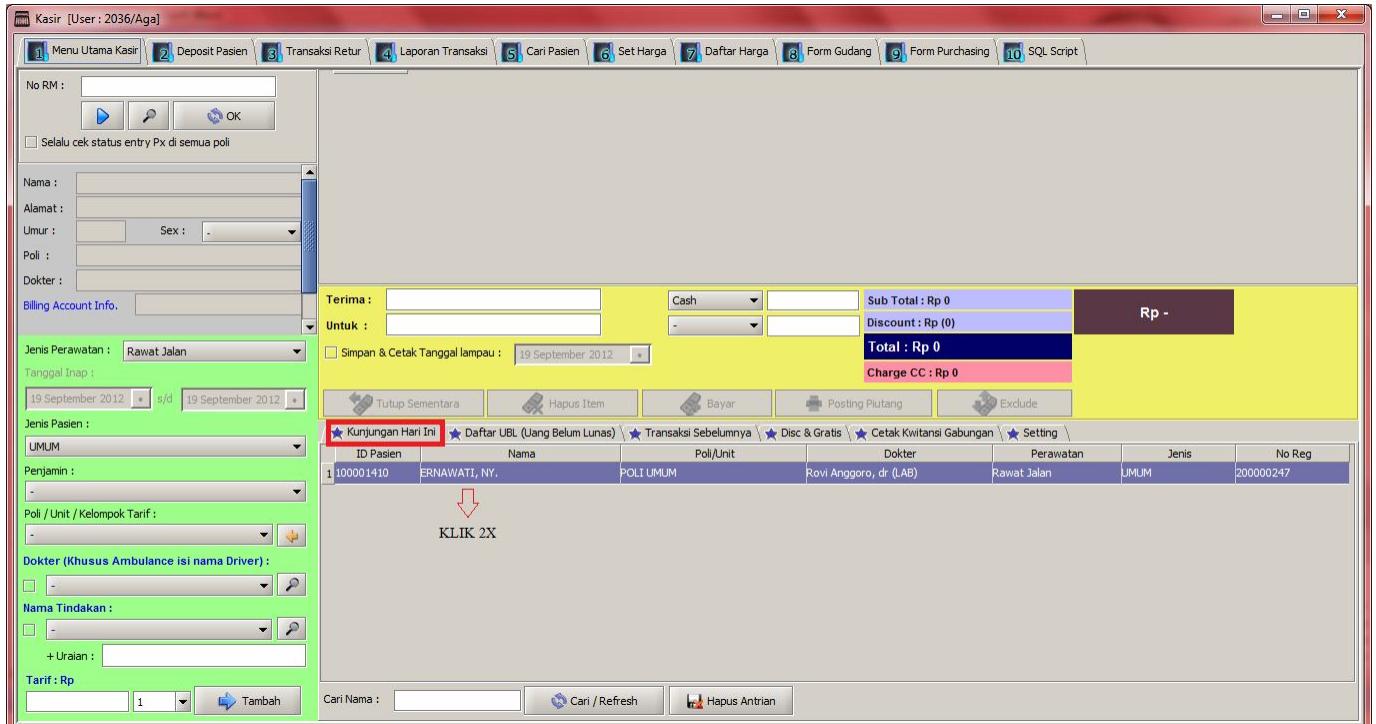
1. Inputkan No. RM pasien.

ID Pasien	Nama	Poli/Unit	Dokter	Perawatan	Jenis	No Reg
1 100001212	MARTINUS DAVID,TN	[ICU]	Agustinus B. Santoso,Dr	Rawat Jalan	UMUM	200000234
2 100001397	ANUGRAHA	POLI UMUM	Budi Setiawan, dr.	Rawat Jalan	UMUM	200000233

2. Tekan tombol bergambar Play (►).



3. Atau dengan meng-klik dua kali pada list "kunjungan hari ini", perhatikan gambar di bawah ini :



4. Secara otomatis No. RM, Identitas Pasien serta harga yang harus dibayar pasien akan ditampilkan.

Perhatikan gambar di bawah ini :

The screenshot shows the Kasir software interface. On the left, patient details are listed: No. RM: 100001410, Name: ERNAWATI, NY., Address: PERMAI SELATAN GG 9 NO. 97, SURABAYA, Age: 76 (2), Sex: Perempuan, Poli: LABORATORIUM, Dokter: MEDICAL OFFICER. Below these are dropdown menus for Billing Account Info, Jenis Perawatan (Rawat Jalan), and Tanggal Inap (19 September 2012 - s/d 19 September 2012). A red box highlights the patient details and the service list. The service list table has columns: Nama, Tarif/Harga, Qty, Total, Poli/Unit/Penunj. Medis, Dokter, and Acc. It lists services: 1 TsHS, 2 T3, 3 T4, 4 FT4, 5 Konsultasi Umum, and 6 Administrasi. The total for the services is Rp 610.000. On the right, there is a payment summary table with columns: Terima, Untuk, Sub Total: Rp 610.000, Discount: Rp (0), Total: Rp 610.000, Charge CC: Rp 0, and a status bar showing Rp -. Below the payment summary is a list of services with columns: ID Pasien, Nama, Poli/Unit, Dokter, Perawatan, Jenis, and No Reg. The service for patient 100001410 is listed.

No	Nama	Tarif/Harga	Qty	Total	Poliklinik/Unit/Penunj. Medis	Dokter	Acc.
1	TsHS	135.000	1	135.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
2	T3	125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
3	T4	125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
4	FT4	170.000	1	170.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
5	Konsultasi Umum	45.000	1	45.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	
6	Administrasi	10.000	1	10.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	

Terima	Untuk	Sub Total : Rp 610.000	Discount : Rp (0)	Total : Rp 610.000	Charge CC : Rp 0	Rp -

ID Pasien	Nama	Poliklinik	Dokter	Perawatan	Jenis	No Reg
1 100001410	ERNAWATI, NY.	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	Rawat Jalan	UMUM	200000247

5. Disini kita memudahkan pasien untuk melakukan tipe pembayaran. Pasien bisa membayar secara cash, menggunakan kartu debit, menggunakan kartu kredit atau membayar sebagian dengan cash sisanya dengan kartu kredit/ debit. Dengan mengklik combo button "Cash".

This screenshot is identical to the one above, but the payment method dropdown in the payment summary section is now set to 'Cash' (highlighted by a red box), indicating the type of payment selected.

6. Misalkan pembayaran cash Rp. 10.000,- dan sisanya kartu kredit.

No RM :	Nama	Tarif/Harga	Qty	Total	Poli/Unit/Penunj. Medis	Dokter	Acc.
100001410	1 TsHS	135.000	1	135.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
	2 T3	125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
	3 T4	125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
	4 FT4	170.000	1	170.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
	5 Konsultasi Umum	45.000	1	45.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	
	6 Administrasi	10.000	1	10.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	

Terima : Cash 10000 Untuk : - Total : Rp 610.000

Cash Credit Card Debit Card Credit

Tutup Sementara Hapus Item Posting Piutang Exclude

7. Karena pasien menggunakan kartu kredit, pasien dikenakan charge 2,5%. Tekan tombol enter (\leftarrow) setelah nominal pada jumlah biaya kartu kredit terisi. Perhatikan gambar di bawah ini :

No RM :	Nama	Tarif/Harga	Qty	Total	Poli/Unit/Penunj. Medis	Dokter	Acc.
100001410	1 TsHS	135.000	1	135.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
	2 T3	125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
	3 T4	125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
	4 FT4	170.000	1	170.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
	5 Konsultasi Umum	45.000	1	45.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	
	6 Administrasi	10.000	1	10.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	

Terima : Credit Card 500000 Untuk : - Total : Rp 610.000

Bayar Charge CC : Rp 15000

Tutup Sementara Hapus Item Bayar Posting Piutang Exclude

8. Tombol "Tutup Sementara" digunakan untuk menutup transaksi, namun user dapat memanggil transaksi tersebut sama saat pertama kali membuka.

Kasir [User : 2036/Aga]

No RM : 100001410

Nama : ERNAWATI, NY.

Alamat : PERMAI SELATAN GG 9 NO. 97, SURABAYA

Umur : 76 (2) Sex : Perempuan

Poli : LABORATORIUM

Dokter : MEDICAL OFFICER

Billing Account Info.

Jenis Perawatan : Rawat Jalan

Tanggal Inap :

Jenis Pasien : UMUM

Penjamin :

Poli / Unit / Kelompok Tarif :

Dokter (Khusus Ambulance isi nama Driver) :

Nama Tindakan :

+ Uraian :

Tarif : Rp

Terima : Cash 10000 Sub Total : Rp 610.000

Untuk : Credit Card 500000 Discount : Rp (0)

Total : Rp 610.000 Charge CC : Rp 15000

Tutup Sementara Hapus Item Bayar Posting Piutang Exclude

Daftar UBL (Uang Belum Lunas) Transaksi Sebelumnya Disc & Gratis Cetak Kwitansi Gabungan Setting

ID Pasien	Nama	Poli/Unit	Dokter	Perawatan	Jenis	No Reg
1 100001410	ERNAWATI, NY.	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	Rawat Jalan	UMUM	200000247

9. Tombol "Hapus Item" digunakan untuk menghapus item yang tidak sesuai dengan pemeriksaan yang dilakukan pasien.

Kasir [User : 2036/Aga]

No RM : 100001410

Nama : ERNAWATI, NY.

Alamat : PERMAI SELATAN GG 9 NO. 97, SURABAYA

Umur : 76 (2) Sex : Perempuan

Poli : LABORATORIUM

Dokter : MEDICAL OFFICER

Billing Account Info.

Jenis Perawatan : Rawat Jalan

Tanggal Inap :

Jenis Pasien : UMUM

Penjamin :

Poli / Unit / Kelompok Tarif :

Dokter (Khusus Ambulance isi nama Driver) :

Nama Tindakan :

+ Uraian :

Tarif : Rp

Terima : Cash 10000 Sub Total : Rp 610.000

Untuk : Credit Card 500000 Discount : Rp (0)

Total : Rp 610.000 Charge CC : Rp 15000

Tutup Sementara Hapus Item Bayar Posting Piutang Exclude

Daftar UBL (Uang Belum Lunas) Transaksi Sebelumnya Disc & Gratis Cetak Kwitansi Gabungan Setting

ID Pasien	Nama	Poli/Unit	Dokter	Perawatan	Jenis	No Reg
1 100001410	ERNAWATI, NY.	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	Rawat Jalan	UMUM	200000247

10. Tombol "Bayar" digunakan apabila pasien sudah melunasi pembayaran/ pasien sudah melakukan pembayaran meskipun belum lunas.

The screenshot shows the Kasir software interface. At the top, there is a menu bar with various icons and the text 'Kasir [User : 2036/Aga]'. Below the menu is a toolbar with buttons for different functions like 'Menu Utama Kasir', 'Deposit Pasien', etc. The main area contains a patient record for 'ERNAWATI, NY.' with details such as name, address, age (76), sex (Perempuan), poli (LABORATORIUM), and doctor (MEDICAL OFFICER). A 'Billing Account Info' section is also present. On the right, a grid displays medical services with their names, tarif/harga, qty, total, and other details. Below the grid is a payment summary table showing 'Terima' (10000 Cash), 'Untuk' (500000 Credit Card), 'Sub Total : Rp 610.000', 'Discount : Rp (0)', 'Total : Rp 610.000', and 'Charge CC : Rp 15000'. A red box highlights the 'Bayar' (Pay) button. At the bottom, there is a footer with links like 'Kunjungan Hari Ini', 'Daftar UBL (Uang Belum Lunas)', 'Transaksi Sebelumnya', 'Disc & Gratis', 'Cetak Kwitansi Gabungan', 'Setting', and a search bar 'Cari Nama'.

11. Tombol "Posting Piutang" digunakan apabila biaya pengobatan pasien ditanggung oleh perusahaan/ lembaga. Sebagai contoh : semua pasien HD yang melakukan pengobatan semua transaksi kita masukkan posting piutang. Selanjutnya pihak rumah sakit akan menagih ke HD.

This screenshot is identical to the one above, showing the same patient record and payment transaction. However, the 'Posting Piutang' button in the payment summary table is now highlighted with a red box, indicating it has been selected or is the focus of the instruction.

12. Tombol "Exclude" digunakan apabila dalam satu transaksi ada empat item transaksi. Namun pasien ingin membayar item transaksi satu dan dua. Sedangkan item transaksi tiga dan empat akan dilunasi di kemudian hari. Berdasar hal tersebut item transaksi tiga dan empat kita exclude.

No RM :	Nama	Tarif/Harga	Qty	Total	Poli/Unit/Penunj. Medis	Dokter	Acc.
1 TsHS		135.000	1	135.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
2 T3		125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
3 T4		125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
4 FT4		170.000	1	170.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
5 Konsultasi Umum		45.000	1	45.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	
6 Administrasi		10.000	1	10.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	

Terima : Cash 10000 Sub Total : Rp 610.000
Untuk : Credit Card 500000 Discount : Rp (0)
Total : Rp 610.000 Charge CC : Rp 15000

 Simpan & Cetak Tanggal lampau : 19 September 2012

ID Pasien	Nama	Poli/Unit	Dokter	Perawatan	Jenis	No Reg
1 100001410	ERNAWATI, NY.	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	Rawat Jalan	UMUM	200000247

Jenis Perawatan : Rawat Jalan
Tanggal Input : 19 September 2012 s/d 19 September 2012
Jenis Pasien : UMUM
Penjamin :
Poli / Unit / Kelompok Tarif :
Dokter (Khusus Ambulance isi nama Driver) :
Nama Tindakan :
+ Uraian :
Tarif : Rp 1

13. Apabila terjadi trouble terhadap system, sehingga data transaksi pasien tidak ditampilkan maka user dapat menginputkannya secara manual. Yaitu dengan menggunakan area form yang berwarna hijau.

No RM :	Nama	Tarif/Harga	Qty	Total	Poli/Unit/Penunj. Medis	Dokter	Acc.
1 TsHS		135.000	1	135.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
2 T3		125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
3 T4		125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
4 FT4		170.000	1	170.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
5 Konsultasi Umum		45.000	1	45.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	
6 Administrasi		10.000	1	10.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	

Terima : Cash 10000 Sub Total : Rp 610.000
Untuk : Credit Card 500000 Discount : Rp (0)
Total : Rp 610.000 Charge CC : Rp 15000

 Simpan & Cetak Tanggal lampau : 19 September 2012

ID Pasien	Nama	Poli/Unit	Dokter	Perawatan	Jenis	No Reg
1 100001410	ERNAWATI, NY.	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	Rawat Jalan	UMUM	200000247

Jenis Perawatan :
Tanggal Input : 19 September 2012 s/d 19 September 2012
Jenis Pasien : UMUM
Penjamin :
Poli / Unit / Kelompok Tarif :
Dokter (Khusus Ambulance isi nama Driver) :
Nama Tindakan :
+ Uraian :
Tarif : Rp 1

14. Setelah data transaksi diinputkan tekan tombol "Tambah".

15. Untuk merefresh data antrian tekan tombol "Cari/ Refresh".

16. Untuk menghapus data antrian tekan tombol "Hapus Antrian".

The screenshot shows the Kasir application interface. On the left, there's a sidebar with various buttons like 'Menu Utama Kasir', 'Deposit Pasien', etc. The main area displays a patient record for 'ERNAWATI, NY.' with details such as address, age (76), sex (Perempuan), and poli (LABORATORIUM). Below this is a table of services with columns: Name, Tarif/Harga, Qty, Total, Poli/Unit/Penunj. Medis, Dokter, and Acc. The services listed are TsHS, T3, T4, FT4, Konsultasi Umum, and Administrasi. At the bottom right of the main area, there's a yellow panel for payment processing. In the bottom right corner of this panel, the 'Hapus Antrian' button is highlighted with a red box.

17. Ada enam sub halaman pada form "Menu Utama Kasir". Enam sub halaman tersebut yaitu :

Kunjungan Hari Ini : berfungsi untuk melihat data pasien yang berobat/ berkunjung hari ini. Berikut tampilannya :

This screenshot shows the 'Kunjungan Hari Ini' (Visits Today) sub-page of the Kasir application. It has a similar layout to the main page but focuses on today's visitors. The top navigation bar and sidebar are identical. The main content area shows a table of visitors for the current day, with columns for ID Pasien, Name, Poli/Unit, Dokter, Perawatan, Jenis, and No Reg. The first visitor listed is 'ERNAWATI, NY.' from the previous screenshot. The 'Kunjungan Hari Ini' link in the navigation bar is highlighted with a red box.

Daftar UBL (Uang Belum Lunas) : Berfungsi untuk melihat data pasien yang masih memiliki kewajiban untuk melunasi kekurangan biaya pengobatan.

No RM	Nama	Tarif/Harga	Qty	Total	Poli/Unit/Penunj. Medis	Dokter	Acc.
1 TsHS		135.000	1	135.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
2 T3		125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
3 T4		125.000	1	125.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
4 FT4		170.000	1	170.000	LABORATORIUM	MEDICAL OFFICER	
5 Konsultasi Umum		45.000	1	45.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	
6 Administrasi		10.000	1	10.000	POLI UMUM	Rovi Anggoro, dr (LAB)	

Terima : Untuk : Cash : Sub Total : Rp 610.000
Untuk : - Discount : Rp (0)
Total : Rp 610.000 Charge CC : Rp 0

Jenis Perawatan : Rawat Jalan
Tanggal Inap : 19 September 2012 s/d 19 September 2012

Jenis Pasien : UMUM

Penjamin : UMUM

Poli / Unit / Kelompok Tarif : UMUM

Dokter (Khusus Ambulance isi nama Driver) : Rovi Anggoro, dr.

Nama Tindakan : Ekstraksi Kuku

+ Uraian : CONTOH

Tarif : Rp 100.000

Tutup Sementara Hapus Item Bayar Posting Piutang Exclude

Kunjungan Hari Ini Daftar UBL (Uang Belum Lunas) Transaksi Sebelumnya Disc & Gratis Cetak Kwitansi Gabungan Setting

No RM	Nama	Alamat	Poli	Total (Rp)	Kode Piutang
1 100001410	ERNAWATI, NY.	WONOREJO PERMAI SELATAN GG 9 NO. 97, SURABAYA	POLI UMUM	55.000	-
2 100001416	JEFRI PATI, TN.	GRANIT KOMALA 5 NO.27 - GRIYO REJO, SURABAYA	LABORATORIUM	500.000	-
3 100001410	ERNAWATI, NY.	WONOREJO PERMAI SELATAN GG 9 NO. 97, SURABAYA	LABORATORIUM	555.000	-
4 100001405	DIANA NATALYA, NY	NGINDEN VI / C 40, SURABAYA	POLI UMUM	55.000	-
5 100000252	KWEW AGUNG KURNIAWAN, TN.	DONOKERTO BARU E 23, SURABAYA	LABORATORIUM	25.000	-
6 100001397	VENY IDA VIRSANTY,NIN	GRIYO MAPAN UTARA CA NO.14	RADIOLOGI	300.000	-
7 100001371	CHANDRA HENDRIK, TN	RUNGKUT ASRI TENGAH GG 15/ 05, SURABAYA	POLI SPESIALIS PENYAKIT DALAM	110.000	-
8 100001388	ELVIRA LIMANTARA, NY	GALAXI BUMI PERMAI N3/ 28, SURABAYA	LABORATORIUM	385.000	-
9 100001262	ISHAK IMAM BRAHM, TN.	KALIMANTAN 16C, SURABAYA	LABORATORIUM	520.000	-
10 100001365	IRAWAN,TN	JEDONG 4 NO11, SURABAYA	LABORATORIUM	285.000	-

Tagihan : Semua Tagihan Semua Layanan Cari No/Nama : Refresh

Transaksi Sebelumnya : Berfungsi untuk melihat, mencari dan menampilkan transaksi sebelumnya. Dan juga dapat menampilkan item traksaksi.

No Faktur	Pasien	Nilai (Rp)	Tanggal/Jam	Poli/Unit/Dept	Petugas
1 100001979	100000915 /LINDA SUJANTO,NY,	129.000	19-09-2012 / 11:00:26	LABORATORIUM	DEA MAHARANY
2 100001978	100001413 /LIDYA, NY,	296.000	19-09-2012 / 10:59:16	LABORATORIUM	DEA MAHARANY
3 100001977	100000358 /YANURA, NY,	110.000	19-09-2012 / 09:19:37	LABORATORIUM	DEA MAHARANY
4 100001976	100000117 /ISKAK IBRAHIM, TN.	55.000	19-09-2012 / 08:11:36	LABORATORIUM	YOLANDA
5 100001975	100001415 /GUNTUR, TN.	310.000	19-09-2012 / 07:45:49	LABORATORIUM	YOLANDA
6 100001974	100001414 /MELIAWATI NOTO, NY,	348.000	19-09-2012 / 07:31:15	LABORATORIUM	YOLANDA
7 100001973	100000092 /HERMANTO	189.000	19-09-2012 / 06:06:30	LABORATORIUM	YOLANDA
8 100001972	100001379 /ADI DONO,TN	110.000	18-09-2012 / 12:29:41	POLI SPESIALIS PENYAKI..	DEA MAHARANY
9 100001971	100001395 /SHIN WEN / KHO PWEE ING,NY	55.000	18-09-2012 / 11:42:32	POLI UMUM	YUNITA
10 100001970	100001345 /SEMBODO SUYANTO, TN.	110.000	18-09-2012 / 11:24:46	POLI SPESIALIS PENYAKI..	DEA MAHARANY

Cari Transaksi (Masukkan Nama / No RM) : Cari Tampilkan Gabungkan Kwitansi

Disc & Gratis : berfungsi untuk memberi diskon/ memberi diskon 100% (Gratis) pada item transaksi yang dimaksud.

This screenshot shows the Kasir software interface. On the right side, there is a yellow-highlighted area containing several buttons: 'Terima', 'Untuk', 'Cash', 'Sub Total : Rp 0', 'Discount : Rp (0)', 'Total : Rp 0', and 'Charge CC : Rp 0'. Below these buttons is a row of icons: 'Tutup Sementara', 'Hapus Item', 'Bayar', 'Posting Piutang', and 'Exclude'. To the left of this yellow area, there is a green-highlighted section containing various patient and transaction details. At the bottom of the yellow area, there is a button labeled 'Disc & Gratis' which is highlighted with a red box.

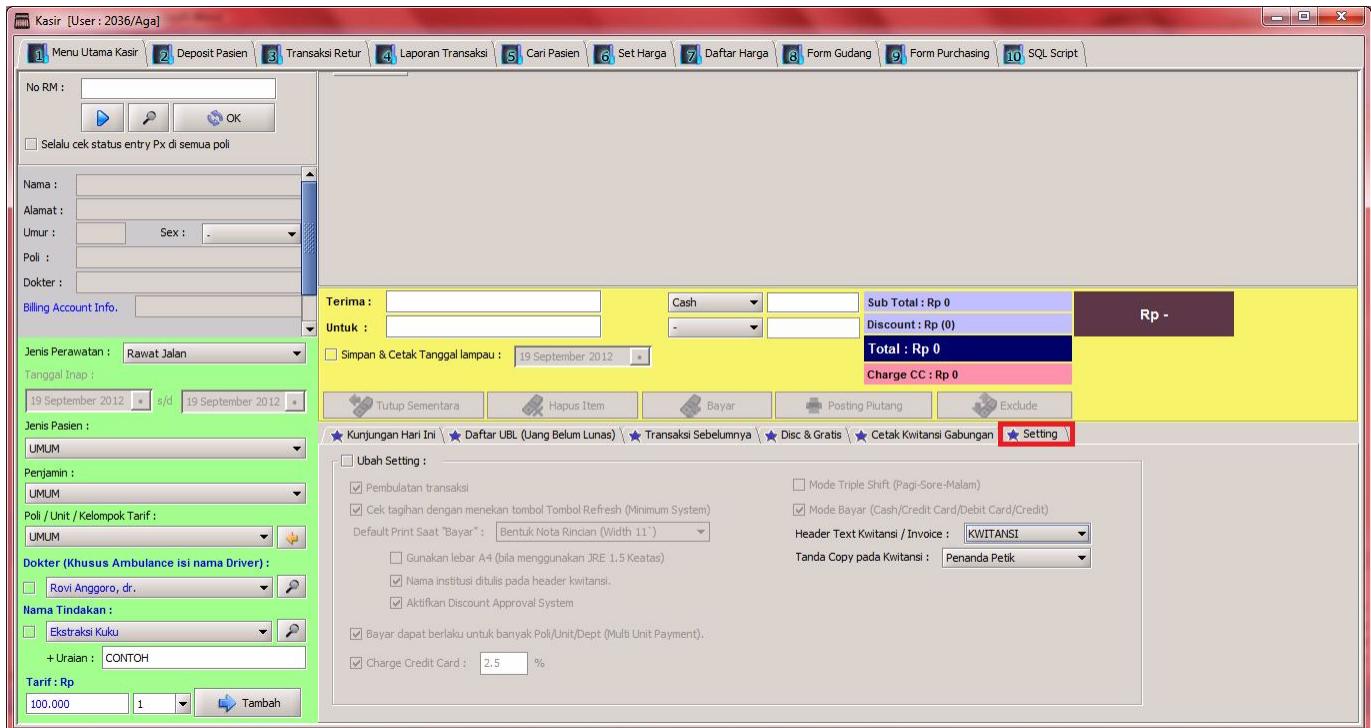
Cetak Kwitansi Gabungan : Berfungsi untuk menggabungkan beberapa transaksi menjadi satu kwitansi.

This screenshot shows the Kasir software interface. It is similar to the previous one but includes a new feature. In the green-highlighted section, there is a button labeled 'Cetak Kwitansi Gabungan' which is highlighted with a red box. Below this button, there is a table titled 'Masukkan Kwitansi yang hendak ditambahkan dalam Kwitansi Gabungan' with columns for 'No Faktur', 'No Kwitansi', 'Nama Pasien', 'Nilai Transaksi', and 'Ket'. Two entries are listed in the table:

No Faktur	No Kwitansi	Nama Pasien	Nilai Transaksi	Ket
1 100001979	LAB11727	LINDA SUJANTO,NY. (100000915)	129.000	Rawat Jalan
2 100001979	LAB11727	LINDA SUJANTO,NY. (100000915)	129.000	Rawat Jalan

At the bottom of the interface, there is a summary line: 'Terima dari : Biaya Pengobatan (rincian terlampir)', 'Untuk : Biaya Pengobatan (rincian terlampir)', and 'TOTAL : Rp 258.000,-'. There are also buttons for 'Cetak Kwitansi' and 'Selesai'.

Setting : Berfungsi untuk mengatur print out dari kwitansi dan mengatur jumlah charge pada kartu kredit.



LEMBAR KEDUA (2) : DEPOSIT PASIEN

Form ini juga dapat disebut sebagai bank pasien, mengapa demikian? Karena pasien dapat mendepositkan sejumlah uang dan apabila pasien tersebut berobat maka akan mengurangi deposit/ uang yang telah didepositkan. Bentuk formnya seperti di bawah ini :

Pasien	Terima Dari	Untuk	Jumlah	Tgl Terima	Jam	Keterangan	No.Kw
1 100.00.12.12 / MARTINUS DAVID,TN	Bpk HISAM	Biaya Operasi	2.000.000	08-04-2011	22:05:00		3000002

Berikut langkah – langkah yang harus dilakukan dalam mendepositkan uang pasien :

1. Inputkan No. RM pasien.

Pasien	Terima Dari	Untuk	Jumlah	Tgl Terima	Jam	Keterangan	No.Kw
1 100.00.12.12 / MARTINUS DAVID,TN	Bpk HISAM	Biaya Operasi	2.000.000	08-04-2011	22:05:00		3000002

2. Tekan tombol "OK".

Kasir [User : 2036/Aga]

No. RM : 100.00.13.97

Nama Pasien :

Telah Diterima Dari :

Untuk Deposit :

Uang Sejumlah : Rp

Keterangan :

Daftar Pasien yang telah menyerahkan Deposit :

Pasien	Terima Dari	Untuk	Jumlah	Tgl Terima	Jam	Keterangan	No.Kw
1 100.00.12.12 / MARTINUS DAVID,TN	Bpk HISAM	Biaya Operasi	2.000.000	08-04-2011	22:05:00		30000002

Urut Berdasarkan :

3. Inputkan nama yang mendepositkan uang (Boleh pasien atau keluarga pasien)

Kasir [User : 2036/Aga]

No. RM : 100.00.13.97

Nama Pasien : VENY IDA VIRSANTY,NN
GRIYO MAPAN UTARA CA NO.14

Telah Diterima Dari : Dr. H. Imam S.Kom, M.I.T, Phd, Msc

Untuk Deposit :

Uang Sejumlah : Rp

Keterangan :

Daftar Pasien yang telah menyerahkan Deposit :

Pasien	Terima Dari	Untuk	Jumlah	Tgl Terima	Jam	Keterangan	No.Kw
1 100.00.12.12 / MARTINUS DAVID,TN	Bpk HISAM	Biaya Operasi	2.000.000	08-04-2011	22:05:00		30000002

Urut Berdasarkan :

4. Inputkan untuk keperluan apa deposit tersebut, sebagai contoh : untuk operasi, untuk biaya pengobatan dll.

5. Inputkan berapa jumlah nominal yang akan di depositkan.

6. Input keterangan bila diperlukan.

The screenshot shows the Kasir software window with the title 'Kasir [User : 2036/Aga]'. The menu bar includes options like 'Menu Utama Kasir', 'Deposit Pasien', 'Transaksi Retur', etc. The main form has fields for 'No. RM' (100.00.13.97), 'Nama Pasien' (VENY IDA VIRSANTY,NN), and 'GRIYO MAPAN UTARA CA NO.14'. Below these are fields for 'Telah Diterima Dari' (Dr. H. Imam S.Kom, M.I.T, Phd, Msc), 'Untuk Deposit' (Biaya Pengobatan), 'Uang Sejumlah' (Rp 5000000), and 'Keterangan' (empty). A button labeled 'Bayar + Cetak Kwitansi' is highlighted with a red box. A table titled 'Daftar Pasien yang telah menyerahkan Deposit:' shows one record: 100.00.12.12 / MARTINUS DAVID,TN, Bpk HISAM, Biaya Operasi, 2.000.000, 08-04-2011, 22:05:00, Keterangan, and No.Kw 30000002. At the bottom, there's a dropdown for sorting by 'Urut Berdasarkan: No. RM' and a 'Refresh' button.

7. Tekan tombol "Bayar + Cetak Kwitansi"

This screenshot is identical to the previous one, except the 'Bayar + Cetak Kwitansi' button is now highlighted with a red box, indicating it has been clicked.

8. Secara otomatis akan langsung mencetak kwitansi deposito dan akan di tandatangani bagian kasir.

LEMBAR Ke TIGA (3) : TRANSAKSI RETUR

Lembar kerja ini digunakan untuk meretur transaksi barang/ jasa yang sudah tercetak kartu kwitansi/ invocenya. Tampilan form retur adalah seperti gambar di bawah ini :

Tahapan untuk melakukan transaksi retur yaitu :

1. Pilih jenis transaksi dengan mengklik combo button “Jenis Transaksi”.

2. Inputkan No. Kwitansi/ Invoice di field No. Ref Kwitansi.

Kasir [User : 2036/Aga]

Perhatian : Fasilitas ini untuk retur Barang / Jasa yang sudah dibayar atau sudah dicetak kwitansinya.

Jenis Transaksi : Apotik

No Ref Kwitansi / Reg : **100001495**

Data Transaksi :

Uraian Retur :

Penerima :

Barang/Jasa Yang ada dalam transaksi :

Barang/Jasa yang hendak diretur :

Item / Barang : Tambah Retur Item

Jumlah Di Retur :
Harga Untuk Retur : Rp

Jumlah Item : 0

Jumlah Total Satuan : 0

Total : Rp 0,-

Jumlah Item Retur : 0

Jumlah Total Satuan Retur : 0

Total Retur : Rp 0,-

3. Tekan tombol “Load Transaksi”.

Kasir [User : 2036/Aga]

Perhatian : Fasilitas ini untuk retur Barang / Jasa yang sudah dibayar atau sudah dicetak kwitansinya.

Jenis Transaksi : Apotik

No Ref Kwitansi / Reg : **100001495**

Data Transaksi :

Uraian Retur :

Penerima :

Barang/Jasa Yang ada dalam transaksi :

Barang/Jasa yang hendak diretur :

Item / Barang : Tambah Retur Item

Jumlah Di Retur :
Harga Untuk Retur : Rp

Jumlah Item : 0

Jumlah Total Satuan : 0

Total : Rp 0,-

Jumlah Item Retur : 0

Jumlah Total Satuan Retur : 0

Total Retur : Rp 0,-

4. Inputkan uraian retur (Penyebab direturnya item tersebut).

Kasir [User : 2036/Aga]

Perhatian : Fasilitas ini untuk retur Barang / Jasa yang sudah di bayar atau sudah di cetak kwitansinya.

Jenis Transaksi : R.Inap/Jalan/Lab/OK

No Ref Kwitansi / Reg : 100001502

Data Transaksi : BERTHA PURNOMO | 2012-09-01 / 12:05:21

Uraian Retur : Simpan Retur

Penerima :

Barang/Jasa Yang ada dalam transaksi :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total
1	SILVER-PBCI	285.000	1	285.000
2	CEA	160.000	1	160.000
3	CA 15-3	295.000	1	295.000

Barang/Jasa yang hendak diretur :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total

Item / Barang : Tambah Retur Item

Jumlah Di Retur :

Harga Untuk Retur : Rp

Jumlah Item : 0 **Hapus Retur Item**

Jumlah Total Satuan : 0

Total : Rp 0,-

5. Inputkan penerima retur.

Kasir [User : 2036/Aga]

Perhatian : Fasilitas ini untuk retur Barang / Jasa yang sudah di bayar atau sudah di cetak kwitansinya.

Jenis Transaksi : R.Inap/Jalan/Lab/OK

No Ref Kwitansi / Reg : 100001502

Data Transaksi : BERTHA PURNOMO | 2012-09-01 / 12:05:21

Uraian Retur : CONTOH Simpan Retur

Penerima :

Barang/Jasa Yang ada dalam transaksi :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total
1	SILVER-PBCI	285.000	1	285.000
2	CEA	160.000	1	160.000
3	CA 15-3	295.000	1	295.000

Barang/Jasa yang hendak diretur :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total

Item / Barang : Tambah Retur Item

Jumlah Di Retur :

Harga Untuk Retur : Rp

Jumlah Item : 0 **Hapus Retur Item**

Jumlah Total Satuan : 0

Total : Rp 0,-

6. Pilih item yang akan diretur pada list barang yang terdapat pada kwitasi transaksi.

Kasir [User : 2036/Aga]

Perhatian : Fasilitas ini untuk retur Barang / Jasa yang sudah di bayar atau sudah di cetak kwitansinya.

Jenis Transaksi : R.Inap/Jalan/Lab/OK

No Ref Kwitansi / Reg : 100001502

Data Transaksi : BERTHA PURNOMO | 2012-09-01 / 12:05:21

Uraian Retur : CONTOH

Penerima : CONTOH@

Barang/Jasa Yang ada dalam transaksi :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total
1	SILVER-PBCI	285.000	1	285.000
2	CEA	160.000	1	160.000
3	CA 15-3	295.000	1	295.000

Barang/Jasa yang hendak diretur :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total

Item / Barang : SILVER-PBCI

Jumlah Di Retur : 1

Harga Untuk Retur : Rp 285000

Jumlah Item : 3

Jumlah Total Satuan : 3

Total : Rp 740.000,-

Tambah Retur Item

Simpan Retur

Hapus Retur Item

7. Tekan tombol “Tambah Retur Item”.

Kasir [User : 2036/Aga]

Perhatian : Fasilitas ini untuk retur Barang / Jasa yang sudah di bayar atau sudah di cetak kwitansinya.

Jenis Transaksi : R.Inap/Jalan/Lab/OK

No Ref Kwitansi / Reg : 100001502

Data Transaksi : BERTHA PURNOMO | 2012-09-01 / 12:05:21

Uraian Retur : CONTOH

Penerima : CONTOH@

Barang/Jasa Yang ada dalam transaksi :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total
1	SILVER-PBCI	285.000	1	285.000
2	CEA	160.000	1	160.000
3	CA 15-3	295.000	1	295.000

Barang/Jasa yang hendak diretur :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total

Item / Barang : SILVER-PBCI

Jumlah Di Retur : 1

Harga Untuk Retur : Rp 285000

Jumlah Item : 3

Jumlah Total Satuan : 3

Total : Rp 740.000,-

Tambah Retur Item

Simpan Retur

Hapus Retur Item

8. Tekan tombol “Hapus Retur Item” untuk menghapus item yang akan di retur.

Kasir [User : 2036/Aga]

Perhatian : Fasilitas ini untuk retur Barang / Jasa yang sudah dibayar atau sudah dicetak kwitansinya.

Jenis Transaksi : R.Inap/Jalan/Lab/OK

No Ref Kwitansi / Reg : 1000001502

Data Transaksi : BERTHA PURNOMO | 2012-09-01 / 12:05:21

Uraian Retur : CONTOH

Penerima : CONTOH@

Barang/Jasa Yang ada dalam transaksi :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total
1	SILVER-PBCI	285.000	1	285.000
2	CEA	160.000	1	160.000
3	CA 15-3	295.000	1	295.000

Barang/Jasa yang hendak diretur :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total
1	SILVER-PBCI	285.000	1	285.000

Item / Barang : Tambah Retur Item

Jumlah Di Retur :

Harga Untuk Retur : Rp

Jumlah Item : 1

Jumlah Total Satuan : 1

Total : Rp 285.000,-

Hapus Retur Item

9. Tekan tombol “Simpan Retur”, jika item yang diretur sudah dimasukkan ke dalam list barang yang akan di retur.

Kasir [User : 2036/Aga]

Perhatian : Fasilitas ini untuk retur Barang / Jasa yang sudah dibayar atau sudah dicetak kwitansinya.

Jenis Transaksi : R.Inap/Jalan/Lab/OK

No Ref Kwitansi / Reg : 1000001502

Data Transaksi : BERTHA PURNOMO | 2012-09-01 / 12:05:21

Uraian Retur : CONTOH

Penerima : CONTOH@

Barang/Jasa Yang ada dalam transaksi :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total
1	SILVER-PBCI	285.000	1	285.000
2	CEA	160.000	1	160.000
3	CA 15-3	295.000	1	295.000

Barang/Jasa yang hendak diretur :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total
1	SILVER-PBCI	285.000	1	285.000

Item / Barang : Tambah Retur Item

Jumlah Di Retur : **Simpan Retur**

Harga Untuk Retur : Rp

Jumlah Item : 1

Jumlah Total Satuan : 1

Total : Rp 285.000,-

Hapus Retur Item

10. Tekan tombol “Selesai” untuk mengakhiri transaksi retur.

Kasir [User : 2036/Aga]

1 Menu Utama Kasir | 2 Deposit Pasien | 3 Transaksi Retur | 4 Laporan Transaksi | 5 Cari Pasien | 6 Set Harga | 7 Daftar Harga | 8 Form Gudang | 9 Form Purchasing | 10 SQL Script

Perhatian : Fasilitas ini untuk retur Barang / Jasa yang sudah di bayar atau sudah di cetak kwitansinya.

Jenis Transaksi : R.Inap/Jalan/Lab/OK | **Selesai**

No Ref Kwitansi / Reg : 1000001502

Data Transaksi : BERTHA PURNOMO | 2012-09-01 / 12:05:21 | Simpan Retur

Uraian Retur : CONTOH | Penerima : CONTOH@

Barang/Jasa Yang ada dalam transaksi :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total
1	SILVER-PBCI	285.000	1	285.000
2	CEA	160.000	1	160.000
3	CA 15-3	295.000	1	295.000

Barang/Jasa yang hendak diretur :

	Nama	Harga Satuan	Qty	Sub Total

Item / Barang : SILVER-PBCI | **Tambah Retur Item**

Jumlah Di Retur : 1 | Harga Untuk Retur : Rp 285000

Jumlah Item : 0 | **Jumlah Total Satuan : 0** | **Total : Rp 0,-** | Hapus Retur Item

LEMBAR Ke EMPAT (4) : LAPORAN TRANSAKSI

Lembar ini berfungsi untuk mencetak laporan transaksi berdasarkan criteria yang sudah disediakan, criteria tersebut ialah : periode, perawatan, jenis pasien, poli/ departemen, user/ staff id. Berikut tampilan utama dari lembar kerja laporan transaksi :

The screenshot shows the 'Laporan Transaksi (4)' window. At the top, there are several tabs: 'Menu Utama Kasir', 'Deposit Pasien', 'Transaksi Retur', 'Laporan Transaksi' (which is highlighted in red), 'Cari Pasien', 'Set Harga', 'Daftar Harga', 'Form Gudang', 'Form Purchasing', and 'SQL Script'. Below the tabs are search and filter fields: 'Cari Nama Pasien' (containing 'HALIDJAH, NY.'), 'Perawatan' (set to 'Tampilkan Semua'), 'Mulai Tgl / Jam' (set to '01 September 2012 00:00'), 'Sampai Tgl / Jam' (set to '20 September 2012 08:40'), 'Pol/Unit/Dept' (set to 'Semua Poli/Unit/Departement'), 'Jenis Pasien' (set to 'SEMUA JENIS'), and 'User Staf ID'. A note at the bottom states: '*) Untuk pembatalan transaksi Akses harus di buka di Modul Administrator, dan hanya bisa dilakukan user dengan Level Supervisor.' The main area displays a grid of transaction data:

No Faktur	No. RM	Pasien	Tanggal	Income(Rp)	Bayar(Rp)	Gratis / Disc (Rp)	Jenis Px	Unit/Poli/Dept	R.Inap/Jalan	Cash	C.Card	D.C
1	100001495	HALIDJAH, NY.	01-09-2012	420.000	420.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	420.000	0	0
2	100001496	FARIDA WAHONO	01-09-2012	560.000	560.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	560.000	0	0
3	100001497	AFANDI SISWANTO, TN.	01-09-2012	315.000	315.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	315.00
4	100001498	YULIANA SETIYA DEWI, NN.	01-09-2012	1.403.000	1.403.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	1.403.00
5	100001499	FRANCISCUS SETYABUDI, TN.	01-09-2012	850.000	850.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	850.000	0	0
6	100001500	SINTA,NN	01-09-2012	44.000	44.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	44.000	0	0
7	100001501	ANFIA K., NY.	01-09-2012	453.000	453.000	0 / (377000)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	453.000	0	0
8	100001502	BERTHA PURNOMO	01-09-2012	740.000	740.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	740.000	0	0
9	100001503	ALINE NATALIE S.,NN.	01-09-2012	115.000	115.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI SPESIALIS THT	Rawat Jalan	115.000	0	0
10	100001504	MARCELLINUS ANDREW D .AN.	01-09-2012	115.000	115.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI SPESIALIS THT	Rawat Jalan	115.000	0	0
11	100001505	HERIJAWAN SUNARJANTO, TN.	01-09-2012	27.500	27.500	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	27.500	0	0
12	100001506	HERIJAWAN SUNARJANTO, TN.	01-09-2012	85.000	85.000	0 / (0)	UMUM / HEMODIALISIS BC	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	0
13	100001507	ARDYANTO	01-09-2012	27.500	27.500	0 / (0)	UMUM / HEMODIALISIS BC	LABORATORIUM	Rawat Jalan	27.500	0	0
14	100001508	ARDYANTO	01-09-2012	85.000	85.000	0 / (0)	UMUM / HEMODIALISIS BC	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	0
15	100001509	SATRIA UTAMA, TN	01-09-2012	27.500	27.500	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	27.500	0	0

Below the grid, there are summary and payment details:

Pasien Bayar : Rp 151.504.583,- **Rincian Pasien Bayar :** Cash : Rp 78.925.971,- Cash : 420000
 Deposit/U.Muka : Rp 0,- Total Income : Rp 151.991.583,- Credit Card : Rp 10.429.188,-
 Retur : Rp (0,-) Discount : Rp (377.000,-) Debit Card : Rp 20.844.500,-
Total : Rp 151.504.583,- Gratis : Rp (110.000,-) Credit : Rp 41.121.000,- Credit : 0

Koreksi Cara Bayar

Berikut langkah – langkah dalam menggunakan form laporan transaksi :

1. Mencari/ menampilkan data transaksi berdasarkan nama pasien. Inputkan nama pasien di field ‘Cari Nama Pasien’.

The screenshot shows the 'Laporan Transaksi (4)' window with the search term 'Andi' entered in the 'Cari Nama Pasien' field. The rest of the filters and fields are identical to the previous screenshot. The main grid shows a single row for patient 'Andi' with a total value of 'TOTAL'.

No Faktur	No. RM	Pasien	Tanggal	Income(Rp)	Bayar(Rp)	Gratis / Disc (Rp)	Jenis Px	Unit/Poli/Dept	R.Inap/Jalan	Cash	C.Card	D.Card	Credit	Petugas
1	TOTAL	Andi		0	0	0 / (0)			0	0	0	0	0	

Below the grid, there are summary and payment details:

Pasien Bayar : Rp 0,- **Rincian Pasien Bayar :** Cash : Rp 0,- Cash : _____
 Deposit/U.Muka : Rp 0,- Total Income : Rp 0,- Credit Card : Rp 0,-
 Retur : Rp (0,-) Discount : Rp (0,-) Debit Card : Rp 0,-
Total : Rp 0,- Gratis : Rp (0,-) Credit : Rp 0,- Credit : _____

2. Masukkan periode tanggal yang ingin dicari, klik combo button “Mulai Tgl” dan “Sampai Tgl” dan juga waktu.

The screenshot shows the 'Kasir [User : 2036/Aga]' window. In the top navigation bar, the 'Laporan Transaksi' tab is selected. Below it, the search criteria are set: 'Cari Nama Pasien : SEMUA JENIS', 'Perawatan : Tampilkan Semua', 'Mulai Tgl / Jam : 1 September 2012 00:00', and 'Sampai Tgl / Jam : 30 September 2012 08:20'. A note at the bottom right states: 'Untuk pembatalan transaksi Akses harus di buka di Modul Administrator, dan hanya bisa dilakukan user dengan Level Supervisor.' The main area displays a grid of patient transactions from September 1st to 30th, 2012. At the bottom, there are fields for payment methods: 'Pasien Bayar : please wait..', 'Rincian Pasien Bayar : Total Income : please wait.', 'Cash : please wait.', 'Credit Card : please wait.', 'Deposit/ U.Muka : please wait..', 'Retur : please wait..', 'Discount : please wait..', 'Gratis : please wait..', 'Total : please wait..', and buttons for 'Koreksi Cara Bayar' and 'Klik untuk mencetak laporan'.

3. Inputkan user karyawan yang melakukan transaksi bila diperlukan, inputkan di field “User Staff ID”.

This screenshot is identical to the one above, except the 'User Staff ID' field is now populated with '2025'. The rest of the interface, including the search parameters and the transaction grid, remains the same.

4. Pilih jenis perawatan yang akan dicari, dengan mengklik combo button “Perawatan”.

Cari Nama Pasien :

Mulai Tgl / Jam : 00:00

Sampai Tgl / Jam : 08:20

User Staff ID :

Perawatan :

Jenis Pasien :

*) Untuk pembatalan transaksi Akses harus di buka di Modul Administrator, dan hanya bisa dilakukan user dengan Level Supervisor.

No Faktur	No. RM	Pasien	Tanggal	Income(Rp)	Bayar(Rp)	Gratis / Disc (Rp)	Jenis Px	Unit/Poli/Dept	R.Inap/Jalan	Cash	C.Card	D.I
1	100001495	HALIDJAH, NY.	01-09-2012	420.000	420.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	420.000	0	0
2	100001496	FARIDA WAHONO	01-09-2012	560.000	560.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	560.000	0	0
3	100001497	AFANDI SISWANTO, TN.	01-09-2012	315.000	315.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	315.00
4	100001498	YULIANA SETIYA DEWI, NN.	01-09-2012	1.403.000	1.403.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	1.403.00
5	100001499	FRANCISCUS SETYABUDI, TN.	01-09-2012	850.000	850.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	850.000	0	0
6	100001500	SINTA,NN	01-09-2012	44.000	44.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	44.000	0	0
7	100001501	ANFIA K., NY.	01-09-2012	453.000	453.000	0 / (377000)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	453.000	0	0
8	100001502	BERTHA PURNOMO	01-09-2012	740.000	740.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	740.000	0	0
9	100001503	ALINE NATALIE S .NN.	01-09-2012	115.000	115.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI SPESIALIS THT	Rawat Jalan	115.000	0	0
10	100001504	MARCELLINUS ANDREW D .AN.	01-09-2012	115.000	115.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI SPESIALIS THT	Rawat Jalan	115.000	0	0
11	100001505	HERIJAWAN SUNARJANTO, TN.	01-09-2012	27.500	27.500	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	27.500	0	0
12	100001506	HERIJAWAN SUNARJANTO, TN.	01-09-2012	85.000	85.000	0 / (0)	UMUM / HEMODIALISIS BC	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	0
13	100001507	ARDYANTO	01-09-2012	27.500	27.500	0 / (0)	UMUM / HEMODIALISIS BC	LABORATORIUM	Rawat Jalan	27.500	0	0
14	100001508	ARDYANTO	01-09-2012	85.000	85.000	0 / (0)	UMUM / HEMODIALISIS BC	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	0
15	100001509	SATRIA UTAMA, TN	01-09-2012	27.500	27.500	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	27.500	0	0

Pasien Bayar : Rp 151.504.583,- Rincian Pasien Bayar : Cash : Rp 78.925.971,- Credit Card : Rp 10.429.188,- Debit Card : Rp 20.844.500,- Credit : Rp 41.121.000,- Koreksi Cara Bayar

Deposit/ U.Muka : Rp 0,- Total Income : Rp 151.991.583,- Discount : Rp (377.000,-) Gratis : Rp (110.000,-) Total : Rp 151.504.583,-

5. Klik combo button “Poli/ Unit/ Dept.”, jika ingin mengetahui data transaksi di setiap poli.

Cari Nama Pasien :

Mulai Tgl / Jam : 00:00

Sampai Tgl / Jam : 08:20

User Staff ID :

Perawatan :

Jenis Pasien :

*) Untuk pembatalan transaksi Akses harus di buka di Modul Administrator, dan hanya bisa dilakukan user dengan Level Supervisor.

No Faktur	No. RM	Pasien	Tanggal	Income(Rp)	Bayar(Rp)	Gratis / Disc (Rp)	Jenis Px	Unit/Poli/Dept	R.Inap/Jalan	Cash	C.Card	D.I
1	100001495	HALIDJAH, NY.	01-09-2012	420.000	420.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	420.000	0	0
2	100001496	FARIDA WAHONO	01-09-2012	560.000	560.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	560.000	0	0
3	100001497	AFANDI SISWANTO, TN.	01-09-2012	315.000	315.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	315.00
4	100001498	YULIANA SETIYA DEWI, NN.	01-09-2012	1.403.000	1.403.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	1.403.00
5	100001499	FRANCISCUS SETYABUDI, TN.	01-09-2012	850.000	850.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	850.000	0	0
6	100001500	SINTA,NN	01-09-2012	44.000	44.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	44.000	0	0
7	100001501	ANFIA K., NY.	01-09-2012	453.000	453.000	0 / (377000)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	453.000	0	0
8	100001502	BERTHA PURNOMO	01-09-2012	740.000	740.000	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	740.000	0	0
9	100001503	ALINE NATALIE S .NN.	01-09-2012	115.000	115.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI SPESIALIS THT	Rawat Jalan	115.000	0	0
10	100001504	MARCELLINUS ANDREW D .AN.	01-09-2012	115.000	115.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI SPESIALIS THT	Rawat Jalan	115.000	0	0
11	100001505	HERIJAWAN SUNARJANTO, TN.	01-09-2012	27.500	27.500	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	27.500	0	0
12	100001506	HERIJAWAN SUNARJANTO, TN.	01-09-2012	85.000	85.000	0 / (0)	UMUM / HEMODIALISIS BC	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	0
13	100001507	ARDYANTO	01-09-2012	27.500	27.500	0 / (0)	UMUM / HEMODIALISIS BC	LABORATORIUM	Rawat Jalan	27.500	0	0
14	100001508	ARDYANTO	01-09-2012	85.000	85.000	0 / (0)	UMUM / HEMODIALISIS BC	LABORATORIUM	Rawat Jalan	0	0	0
15	100001509	SATRIA UTAMA, TN	01-09-2012	27.500	27.500	0 / (0)	UMUM / -	LABORATORIUM	Rawat Jalan	27.500	0	0

Pasien Bayar : Rp 151.504.583,- Rincian Pasien Bayar : Cash : Rp 78.925.971,- Credit Card : Rp 10.429.188,- Debit Card : Rp 20.844.500,- Credit : Rp 41.121.000,- Koreksi Cara Bayar

Deposit/ U.Muka : Rp 0,- Total Income : Rp 151.991.583,- Discount : Rp (377.000,-) Gratis : Rp (110.000,-) Total : Rp 151.504.583,-

6. Klik combo button jenis pasien untuk mencari apakan pasien tersebut berkategori umum atau tidak.

The screenshot shows the Kasir application interface. At the top, there is a menu bar with various icons and tabs. Below the menu, there is a search form with fields for 'Cari Nama Pasien', 'Mulai Tgl / Jam', 'Sampai Tgl / Jam', 'User Staf ID', and dropdowns for 'Perawatan', 'Pol/Unit/Dept', and 'Jenis Pasien'. A note at the top right states: "Untuk pembatalan transaksi Akses harus di buka di Modul Administrator, dan hanya bisa dilakukan user dengan Level Supervisor." Below the search form is a large grid table displaying transaction details. The table has columns for No Faktur, No. RM, Pasien, Tanggal, Income(Rp), Bayar(Rp), Gratis / Disc (Rp), Jenis Px, Unit/Poli/Dept, R.Inap/Jalan, Cash, C.Card, and D.i. At the bottom of the grid, there is a summary section for 'Pasien Bayar' and 'Rincian Pasien Bayar' with fields for Cash, Credit Card, Debit Card, and a 'Koreksi Cara Bayar' button.

7. Untuk pencarian data transaksi mulai dari langkah pertama sampai dengan langkah ke tujuh, tidak harus semuanya diisi. Isi parameter pencarian yang sesuai dengan kebutuhan saja. Setelah parameter pencarian di tentukan, klik tombol “OK” untuk menampilkan data transaksi yang dimaksud.

This screenshot is similar to the previous one, showing the Kasir application interface. The main difference is that the 'OK' button in the search form is highlighted with a red box. The rest of the interface, including the search form fields, the transaction grid, and the summary section at the bottom, are identical to the first screenshot.

8. Klik tombol “Cetak”, untuk mencetak laporan transaksi.

Kasir [User : 2036/Aga]

Laporan Transaksi (By Hour) \ Laporan Kasir Harian (Customable) \ Laporan Transaksi (By Dokter) \ Rekap UBL (Uang Belum Lunas) \ Laporan Transaksi (By Group) \

Cari Nama Pasien : Perawatan : Rawat Jalan

Mulai Tgl / Jam : 1 September 2012 • 00:00 Poli/Unit/Dept : POLI UMUM

Sampai Tgl / Jam : 30 September 2012 • 08:20 Jenis Pasien : SEMUA JENIS

User Staf ID :

* Untuk pembatalan transaksi Akses harus di buka di Modul Administrator, dan hanya bisa dilakukan user dengan Level Supervisor.

No Faktur	No. RM	Pasien	Tanggal	Income(Rp)	Bayar(Rp)	Gratis / Disc (Rp)	Jenis Px	Unit/Poli/Dept	R.Inap/Jalan	Cash	C.Card	D.Card	Credit	Petu
1	100001513	ACACIA AILEEN .AN.	01-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
2	100001527	100001151 CITRA RIWAYANTI.NY.	02-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	0	0	60.000	0	DEA MAHAR
3	100001594	100001177 WELY JOEDY,TN	04-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
4	100001664	100001204 SELLINA NORANGGA VITA .NN.	06-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
5	100001669	100001208 MIEKE ROSALINA .NN.	06-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
6	100001699	100001215 RENI TETELETA,NN	07-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	IDA
7	100001733	100001303 IFAN REAGAN, AN	09-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	IDA
8	100001751	100001319 SETYAWATI .NY.	10-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
9	100001779	100001333 DEWI PUSPARINI,NY	11-09-2012	254.000	254.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	254.000	0	0	0	VINCENCIA
10	100001802	100000583 LINDA OKTAVIANI LUKITO.NN.	12-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
11	100001814	100001360 YUDA KRISNA ADI .TN.	13-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
12	100001817	100001362 MONICA,NY	13-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
13	100001920	100001381 TAN LEE HIANG .NY.	16-09-2012	0	0	55000 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan					YOLANDA
14	100001935	100001382 HANDOYO,TN	17-09-2012	0	0	55000 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan					VINCENCIA
15	TOTAL			914.000	914.000	110.000 / (0)				854.000	0	60.000	0	

Pasien Bayar : Rp 914.000,- Rincian Pasien Bayar : Cash : Rp 854.000,- Cash : Koreksi Cara Bayar

Deposit/ U.Muka : Rp 0,- Total Income : Rp 1.024.000,- Credit Card : Rp 0,- Credit Card :

Retur : Rp (0,-) Discount : Rp (0,-) Debit Card : Rp 60.000,- Debit Card :

Total : Rp 914.000,- Gratis : Rp (110.000,-) Credit : Rp 0,- Credit :

9. Untuk membatalkan transaksi yang sudah ter-record, klik tombol “Batalkan Transaksi”.

Kasir [User : 2036/Aga]

Laporan Transaksi (By Hour) \ Laporan Kasir Harian (Customable) \ Laporan Transaksi (By Dokter) \ Rekap UBL (Uang Belum Lunas) \ Laporan Transaksi (By Group) \

Cari Nama Pasien : Perawatan : Rawat Jalan

Mulai Tgl / Jam : 1 September 2012 • 00:00 Poli/Unit/Dept : POLI UMUM

Sampai Tgl / Jam : 30 September 2012 • 08:20 Jenis Pasien : SEMUA JENIS

User Staf ID :

* Untuk pembatalan transaksi Akses harus di buka di Modul Administrator, dan hanya bisa dilakukan user dengan Level Supervisor.

No Faktur	No. RM	Pasien	Tanggal	Income(Rp)	Bayar(Rp)	Gratis / Disc (Rp)	Jenis Px	Unit/Poli/Dept	R.Inap/Jalan	Cash	C.Card	D.Card	Credit	Petu
1	100001513	ACACIA AILEEN .AN.	01-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
2	100001527	100001151 CITRA RIWAYANTI.NY.	02-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	0	0	60.000	0	DEA MAHAR
3	100001594	100001177 WELY JOEDY,TN	04-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
4	100001664	100001204 SELLINA NORANGGA VITA .NN.	06-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
5	100001669	100001208 MIEKE ROSALINA .NN.	06-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
6	100001699	100001215 RENI TETELETA,NN	07-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	IDA
7	100001733	100001303 IFAN REAGAN, AN	09-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	IDA
8	100001751	100001319 SETYAWATI .NY.	10-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
9	100001779	100001333 DEWI PUSPARINI,NY	11-09-2012	254.000	254.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	254.000	0	0	0	VINCENCIA
10	100001802	100000583 LINDA OKTAVIANI LUKITO.NN.	12-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
11	100001814	100001360 YUDA KRISNA ADI .TN.	13-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
12	100001817	100001362 MONICA,NY	13-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
13	100001920	100001381 TAN LEE HIANG .NY.	16-09-2012	0	0	55000 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan					YOLANDA
14	100001935	100001382 HANDOYO,TN	17-09-2012	0	0	55000 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan					VINCENCIA
15	TOTAL			914.000	914.000	110.000 / (0)				854.000	0	60.000	0	

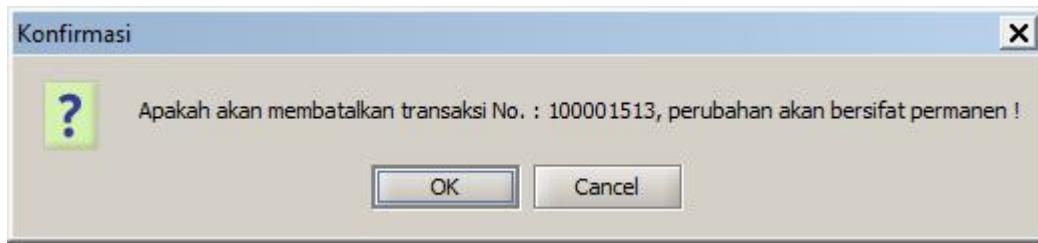
Pasien Bayar : Rp 914.000,- Rincian Pasien Bayar : Cash : Rp 854.000,- Cash : Koreksi Cara Bayar

Deposit/ U.Muka : Rp 0,- Total Income : Rp 1.024.000,- Credit Card : Rp 0,- Credit Card :

Retur : Rp (0,-) Discount : Rp (0,-) Debit Card : Rp 60.000,- Debit Card :

Total : Rp 914.000,- Gratis : Rp (110.000,-) Credit : Rp 0,- Credit :

Maka akan muncul notification seperti di bawah ini :



Jika sudah yakin untuk membatalkan klik tombol "OK", jika tidak klik tombol "Cancel".

10. Jika ingin mengoreksi cara bayar, klik dua kali pada transaksi yang dimaksud. Semisal transaksi semula cash kita ganti kartu kredit atau sebaliknya.

The screenshot shows the Kasir application window. At the top, there's a toolbar with various icons and menu items like 'Laporan Transaksi (By Hour)', 'Laporan Kasir Harian (Customable)', etc. Below the toolbar, there are search and filter fields for 'Cari Pasien', 'Perawatan', 'Pol/Unit/Dept', and 'Jenis Pasien'. A note at the top right says: "*) Untuk pembatalan transaksi Akses harus di buka di Modul Administrator, dan hanya bisa dilakukan user dengan Level Supervisor." The main area displays a grid of transaction details:

No Faktur	No. RM	Pasien	Tanggal	Income(Rp)	Bayar(Rp)	Gratis / Disc (Rp)	Jenis Px	Unit/Pol/Dept	R.Inap/Jalan	Cash	C.Card	D.Card	Credit	Petu
1	100001139	ACACIA AILEEN .AN.	01-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
2	100001527	CITRA RIWAYANTI.NY.	02-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	0	0	60.000	0	DEA MAHAR
3	100001594	100001177 WELY JOEDY,TN	04-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
4	100001664	100001204 SELLA NORA ANGGA VITA .NN.	06-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / HEMODIALISIS BC	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
5	100001669	100001208 MIEKE ROSALINA .NN.	06-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
6	100001696	100001215 RENI TETELETA,NN	07-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	IDA
7	100001733	100001303 IFAN REAGAN, AN	09-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	IDA
8	100001751	100001319 SETYAWATI ,NY.	10-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
9	100001779	100001333 DEWI PUSPARINI,NY	11-09-2012	254.000	254.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	254.000	0	0	0	VINCENCIA
10	100001802	100000583 LINDA OKTAVIANI LUKITO.NN.	12-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
11	100001814	100001360 YUDA KRISNA ADI .TN.	13-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
12	100001817	100001362 MONICA,NY	13-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
13	100001920	100001381 TAN LEE HIANG .NY.	16-09-2012	0	0	55000 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan					YOLANDA
14	100001935	100001382 HANDOYO,TN	17-09-2012	0	0	55000 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan					VINCENCIA
15	TOTAL			914.000	914.000	110.000 / (0)				854.000	0	60.000	0	

At the bottom left, there are summary boxes for 'Pasien Bayar : Rp 914.000,-', 'Deposit/U.Muka : Rp 0,-', 'Retur : Rp 0,-', and 'Total : Rp 914.000,-'. On the right, there are input fields for 'Cash : 60000', 'Credit Card : 0', 'Debit Card : 0', 'Credit : 0', and a button labeled 'Koreksi Cara Bayar'.

Setelah kita ubah transaksinya menjadi kartu kredit, tekan tombol “Koreksi Cara Bayar”.

The screenshot shows the Kasir application window with various menu options at the top. The main area displays a grid of patient transactions with columns for Faktur Number, RM Number, Patient Name, Date, Income, Payment, Gratuity, Payment Method, Unit, Room Type, Cash, Credit Card, Debit Card, and Petu. At the bottom, there's a summary of payments and a section for changing payment methods, where the 'Koreksi Cara Bayar' button is highlighted with a red box.

No Faktur	No. RM	Pasien	Tanggal	Income(Rp)	Bayar(Rp)	Gratis / Disc (Rp)	Jenis Px	Unit/Poli/Dept	R.Inap/Jalan	Cash	C.Card	D.Card	Credit	Petu
1	100001513	ACACIA AILEEN ,AN.	01-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
2	100001527	CITRA RIWAYANTI,NY.	02-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	0	0	60.000	0	DEA MAHAR
3	100001594	WELY JOEDY,TN	04-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
4	100001664	SELLA NORA ANGGA VITA ,NN.	06-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / HEMODIALISIS BC	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
5	100001669	MIEKE ROSALINA ,NN.	06-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
6	100001696	RENI TETELETA,NN	07-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	IDA
7	100001733	IFAN REAGAN, AN	09-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	IDA
8	100001751	SETYAWATI ,NY.	10-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
9	100001779	DEWI PUSPARINI,NY	11-09-2012	254.000	254.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	254.000	0	0	0	VINCENCIA
10	100001802	LINDA OKTAVIANI LUKITO.NN.	12-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
11	100001814	YUDA KRISNA ADI .TN.	13-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	VINCENCIA
12	100001817	MONICA,NY	13-09-2012	60.000	60.000	0 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan	60.000	0	0	0	DEA MAHAR
13	100001920	TAN LEE HIANG ,NY.	16-09-2012	0	0	55000 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan					YOLANDA
14	100001935	HANDOYO,TN	17-09-2012	0	0	55000 / (0)	UMUM / -	POLI UMUM	Rawat Jalan					VINCENCIA
15	TOTAL			914.000	914.000	110.000 / (0)				854.000	0	60.000	0	

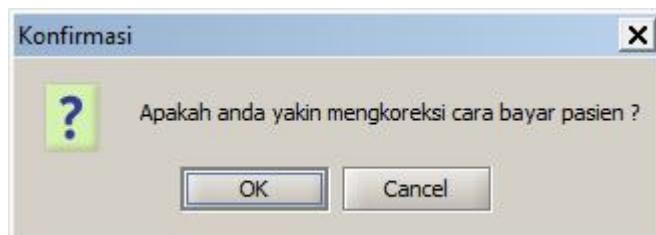
Pasien Bayar : Rp 914.000,-
Deposit/U.Muka : Rp 0,-
Retur : Rp (0,-)
Total : Rp 914.000,-

Rincian Pasien Bayar :
 Cash : Rp 854.000,-
 Credit Card : Rp 0,-
 Total Income : Rp 1.024.000,-
 Discount : Rp (0,-)
 Deposit : Rp 60.000,-
 Gratis : Rp (110.000,-)

Cash :
 Credit Card :
 Debit Card :
 Credit :

Koreksi Cara Bayar

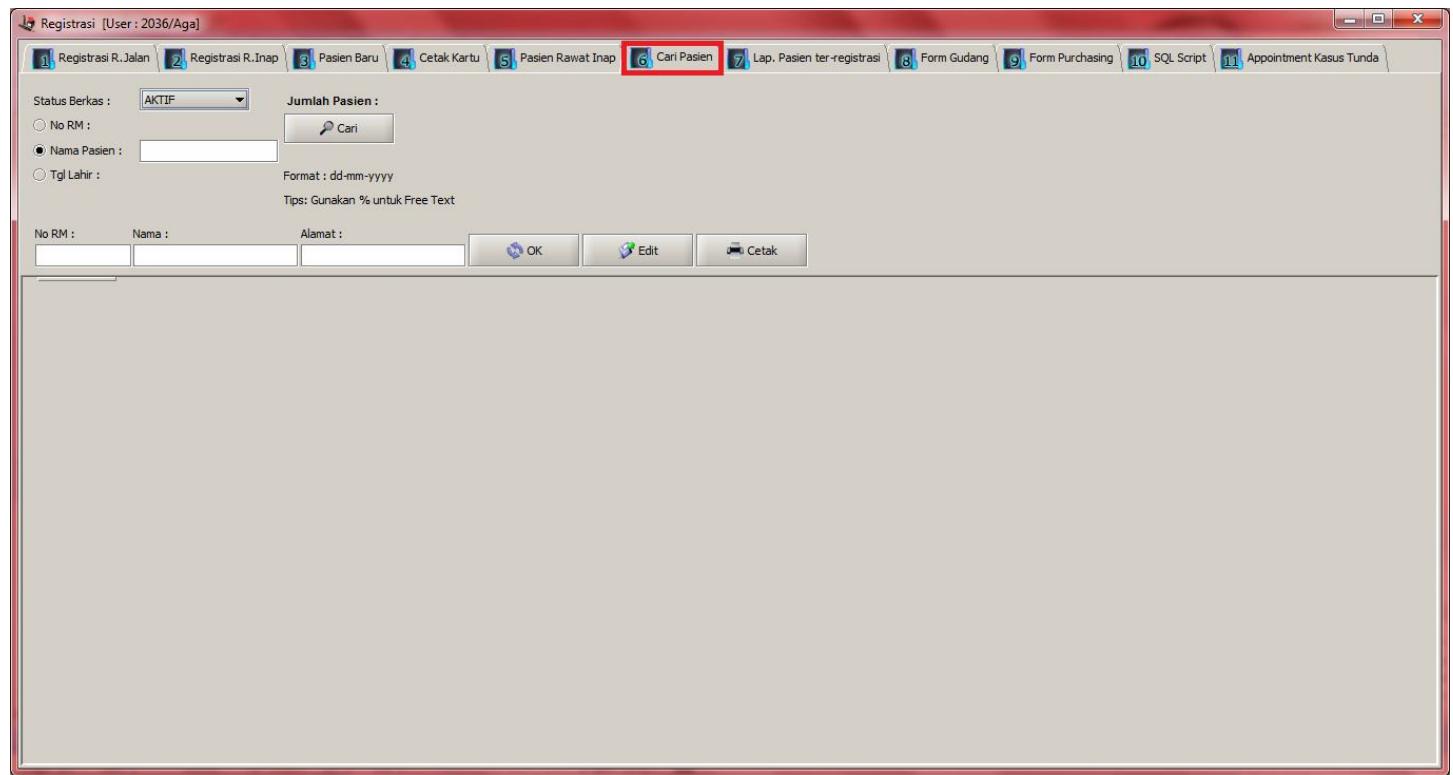
Akan muncul notification seperti di bawah ini :



Tekan tombol “OK” untuk mengubah cara bayar, Tekan tombol “Cancel” untuk membatalkan.

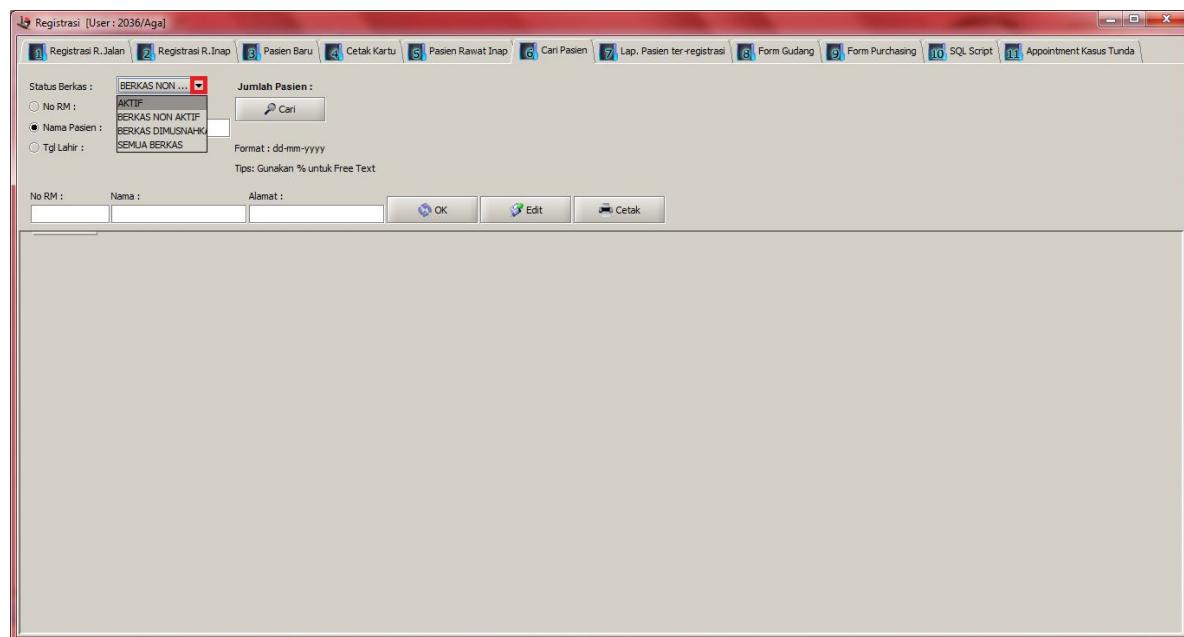
LEMBAR Ke LIMA (5) : CARI PASIEN

Lembar kerja ini digunakan untuk mencari data pasien, ada beberapa parameter yang bisa digunakan untuk mencari data pasien secara lebih detail. Tampilan dari form cari pasien seperti di bawah ini :



Langkah – langkah dalam pencarian data pasien yaitu :

1. Klik combo button “Status Berkas” untuk mengetahui status data pasien.



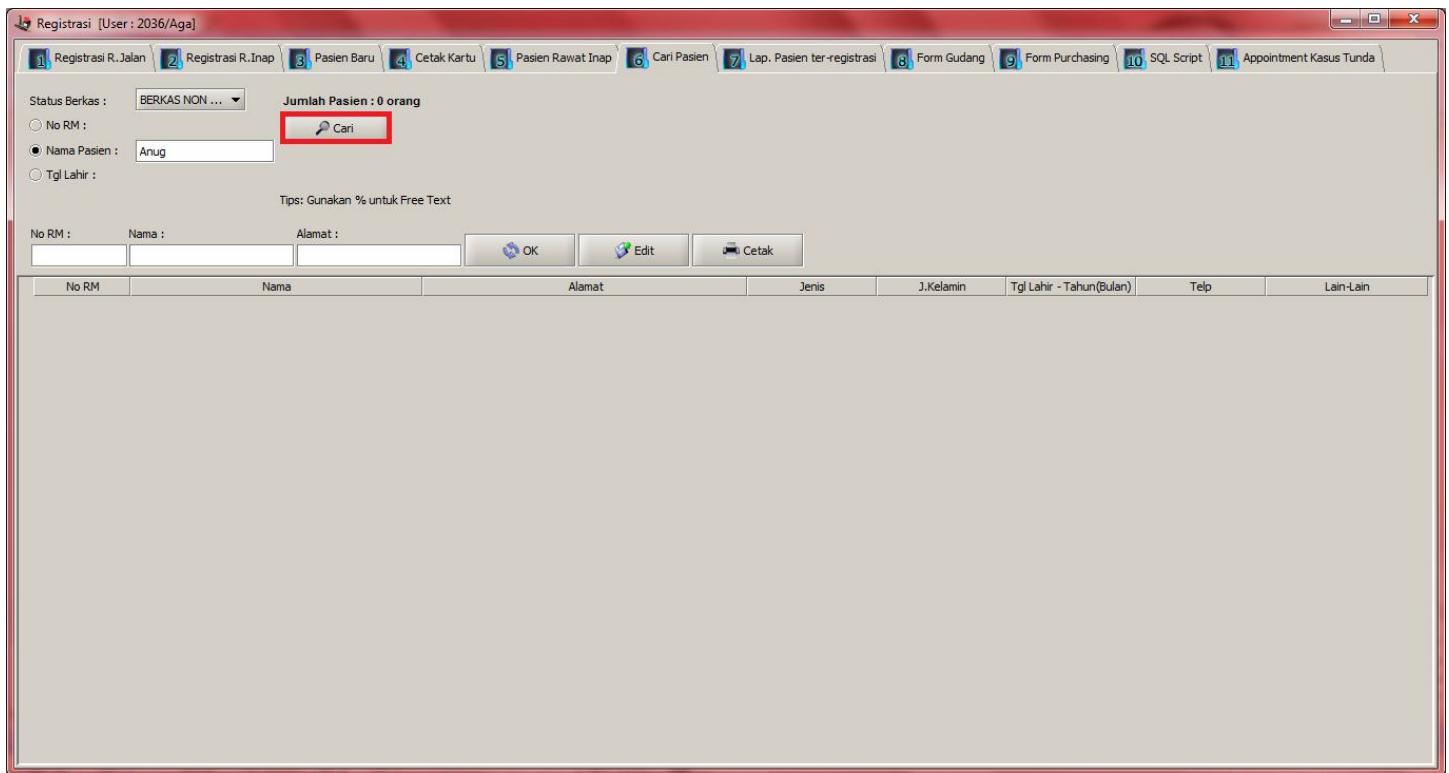
2. Ada tiga kategori yang bisa digunakan untuk mencari data pasien secara lebih detail. Tiga kategori tersebut ialah No. RM, Nama Pasien dan Tanggal Lahir.

The screenshot shows a Windows application window titled "Registrasi [User : 2036/Aga]". At the top, there is a menu bar with various icons and labels. Below the menu, there is a search interface. The search criteria section includes three radio buttons: "No RM", "Nama Pasien", and "Tgl Lahir". The "Nama Pasien" radio button is selected and highlighted with a red box. To the right of the radio buttons is a text input field and a "Cari" (Search) button. Below this, there is a note: "Tips: Gunakan % untuk Free Text". Underneath the search criteria, there are three input fields: "No RM", "Nama", and "Alamat". To the right of these fields are "OK", "Edit", and "Cetak" buttons. At the bottom, there is a table header with columns: "No RM", "Nama", "Alamat", "Jenis", "J.Kelamin", "Tgl Lahir - Tahun(Bulan)", "Telp", and "Lain-Lain".

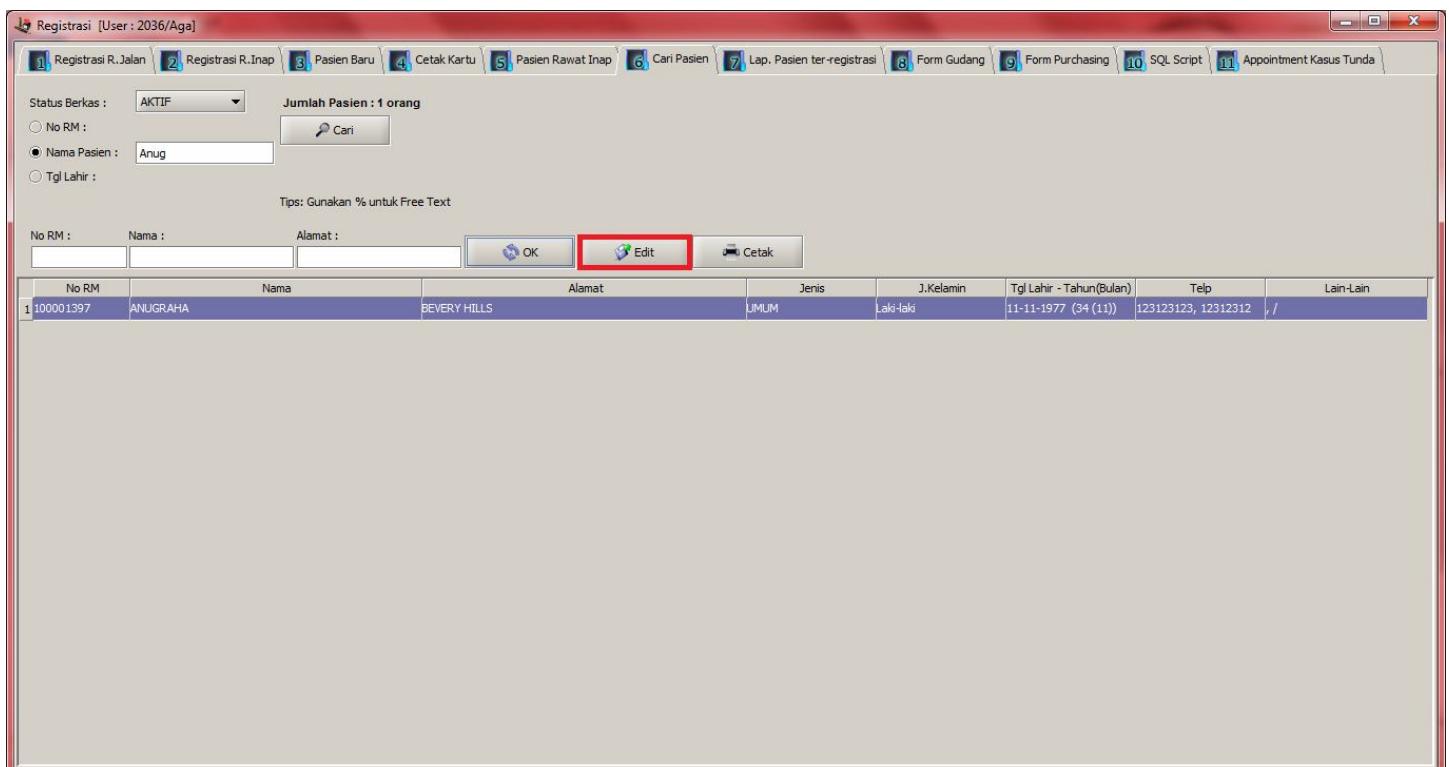
3. Atau menggunakan tiga kategori di atas secara bersamaan, dengan mengetikkannya secara manual.
Lihat gambar di bawah ini :

This screenshot shows the same application window as the previous one, but with a different focus. The "No RM", "Nama", and "Alamat" input fields are all highlighted with a red box, indicating they are selected or active. The rest of the interface, including the search criteria and the table header at the bottom, appears identical to the first screenshot.

4. Apabila parameter pencarian sudah diinputkan tekan tombol “Cari”.



5. Jika ingin mengedit data pasien klik tombol “Edit”.



6. Akan terhubung dengan form “Edit Pasien”, setelah data yang ingin dirubah sudah disesuaikan tekan tombol “Update Data”.

The screenshot shows the 'Edit Pasien' application window. On the left, there's a green sidebar with a warning message: '*) Warna merah harus diisi.' Below it are dropdown menus for 'Jenis Pasien' (UMUM), 'Hubungan Keluarga' (Peserta), 'Kesatuan' (PUSDIK GASUM), and 'Pangkat' (BRIPDA). There's also a field for 'Untuk Migrasi (Masukkan No. RM)' with value '100.00.13.97'. The main panel contains fields for 'Nama Pasien' (ANUGRAHA), 'Alamat' (BEVERY HILLS SURABAYA), 'Tempat, tgl lahir' (SURABAYA, 11/11/1977), 'Jenis Kelamin' (Laki-laki, Darah O), 'Identitas Diri' (KTP, number 123123123123), 'Telephone' (123123123), and 'Lain-lain' (CONTOH). A note at the bottom says: 'Jika dimasukkan umur nilai harus bulat tidak boleh pecahan, atau masukkan format tanggal untuk akurasi tanggal lahir'. To the right, there's a section for 'Status Penjamin' with 'Penjamin' set to 'Personal', 'Nama Penjamin' empty, and 'Expired' date '18 September 2012'. Below this is a large pink rectangular area labeled 'Pasien sudah di Registrasi :'. At the bottom, there are buttons: 'Tambah', 'Update Data' (highlighted in red), 'Hapus Pasien', and 'Batal Edit'.

7. Tekan tombol “Batal Edit” untuk membatalkan.

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Edit Pasien' window with the same data for patient 'ANUGRAHA'. The 'Update Data' button is no longer highlighted; instead, the 'Batal Edit' button at the bottom is highlighted in red, indicating it has been selected.

8. Klik tombol “Cetak” untuk mencetak data pasien.

Registrasi [User : 2036/Aga]

Status Berkas : AKTIF Jumlah Pasien : 1 orang

No RM :
 Nama Pasien : Anug

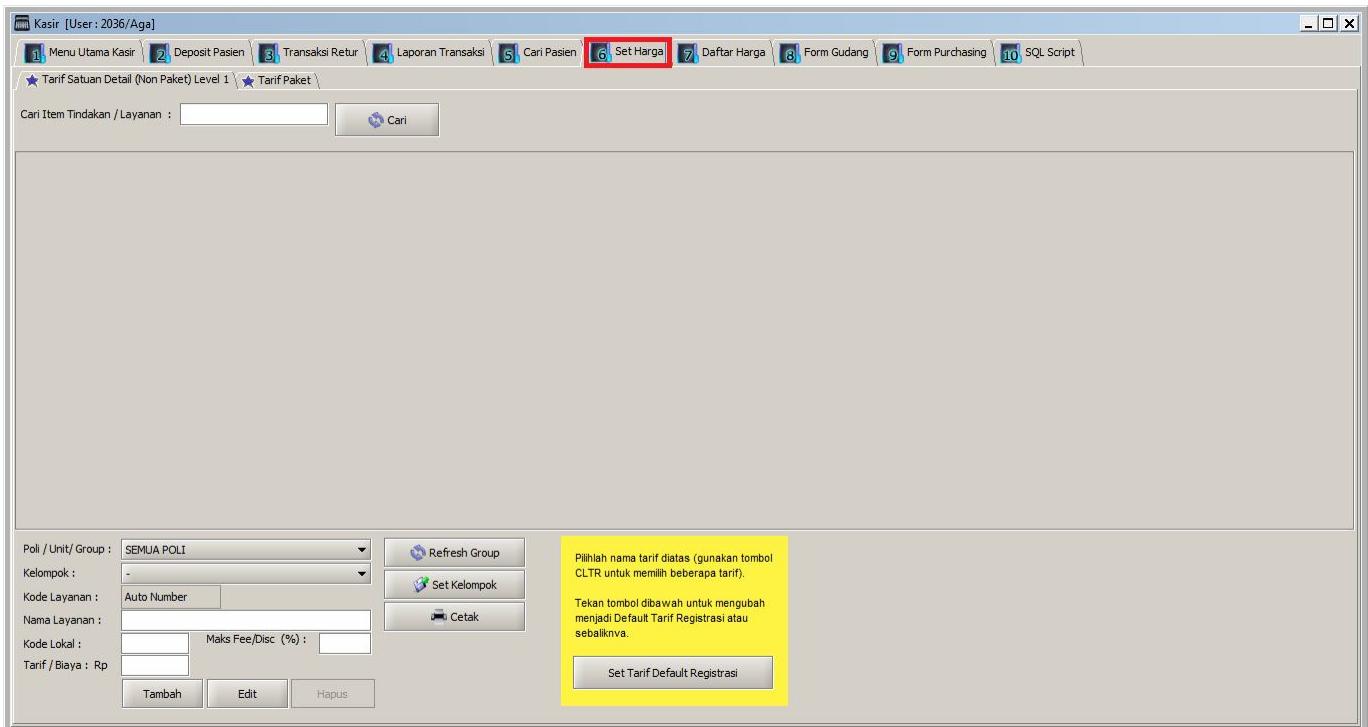
Tips: Gunakan % untuk Free Text

No RM : Nama : Alamat :

No RM	Nama	Alamat	Jenis	J.Kelamin	Tgl Lahir - Tahun(Bulan)	Telp	Lain-Lain
100001397	ANUGRAHA	BEVERLY HILLS	UMUM	Laki-laki	11-11-1977 (34 (11))	123123123, 12312312	/

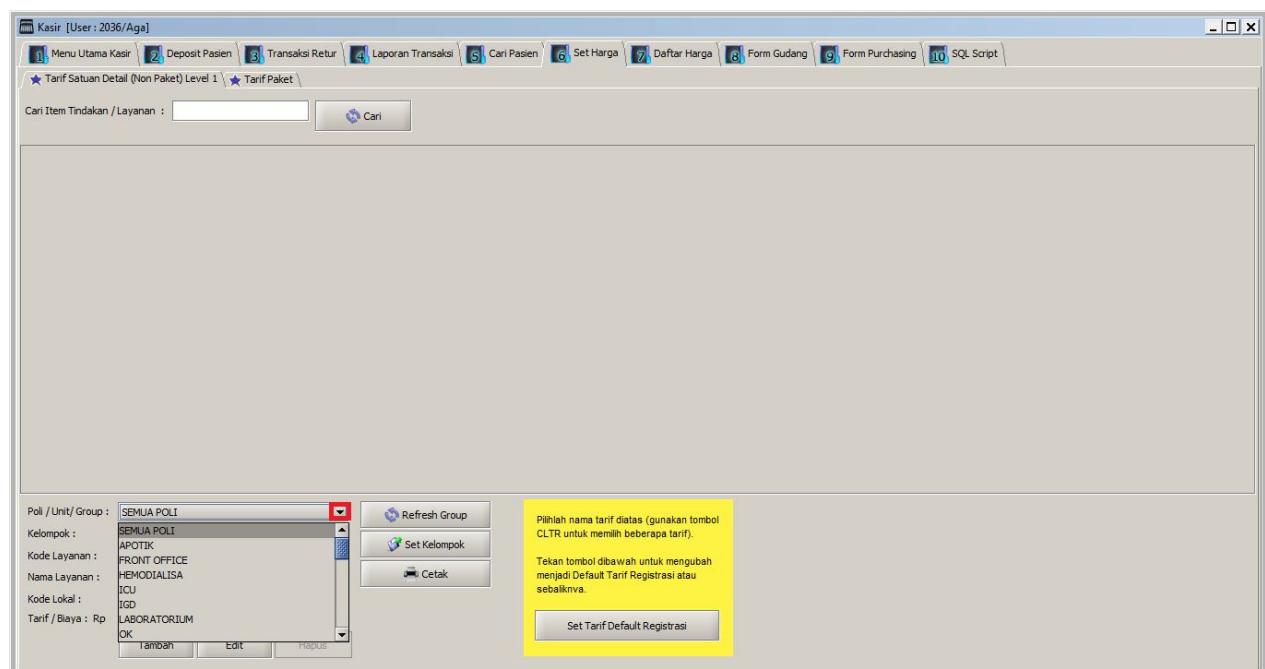
LEMBAR Ke ENAM (6) : SET HARGA

Lembaar kerja ini digunakan untuk mensetting harga layanan yang ditawarkan rumah sakit kepada pasien. Harga layanan yang bias di setting ada dua yaitu layanan non paket dan layanan paket. Berikut tampilan utama dari form set harga.



Berikut tata cara dalam menambahkan tarif/ mengedit tarif yang sudah ada :

1. Yang pertama jika kita ingin menambahkan tarif layanan, klik combo button “Poli/ Unit...” untuk mengetahui tarif tersebut diperuntukkan untuk pili apa?



2. Klik combo button “Kelompok”, untuk menggolongkan tarif tersebut berupa jasa atau yang lainnya.

Kasir [User : 2036/Aga]

Cari Item Tindakan / Layanan : Cari

ID	Nama	Kelompok	Tarif	Fee/Disc Max %	Poli	Kode Lokal	Def. Tarif Reg.	Tgl Edit	Editor
1 100016	Laboratorium	Jasa	0	100	Laboratorium			23-05-2012	SUPERADMIN /

Pol / Unit/ Group : LABORATORIUM

Kelompok :

Kode Layanan :

Nama Layanan :
Obat / Alkes
Sewa Alat

Kode Lokal :

Tarif / Biaya : Rp

Pilihlah nama tarif diatas (gunakan tombol CLTR untuk memilih beberapa tarif).
Tekan tombol dibawah untuk mengubah menjadi Default Tarif Registrasi atau sebaliknya.

3. Masukkan nama layanan ke dalam field “Nama Layanan”.

Kasir [User : 2036/Aga]

Cari Item Tindakan / Layanan : Cari

ID	Nama	Kelompok	Tarif	Fee/Disc Max %	Poli	Kode Lokal	Def. Tarif Reg.	Tgl Edit	Editor
1 100016	Laboratorium	Jasa	0	100	Laboratorium			23-05-2012	SUPERADMIN /

Pol / Unit/ Group : LABORATORIUM

Kelompok :

Kode Layanan : Auto Number

Nama Layanan :

Kode Lokal :

Tarif / Biaya : Rp Maks Fee/Disc (%) :

Pilihlah nama tarif diatas (gunakan tombol CLTR untuk memilih beberapa tarif).
Tekan tombol dibawah untuk mengubah menjadi Default Tarif Registrasi atau sebaliknya.

4. Inputkan kode lokal, tarif layanan dan diskon ke dalam field “Kode Lokal, Tarif/ Biaya dan Diskon”.

Kasir [User : 2036/Aga]

Cari Item Tindakan / Layanan : Cari

ID	Nama	Kelompok	Tarif	Fee/Disc Max %	Poli	Kode Lokal	Def. Tarif Reg.	Tgl Edit	Editor
1 100016	Laboratorium	Jasa	0	100	Laboratorium			23-05-2012	SUPERADMIN /

Poli / Unit/ Group : LABORATORIUM Refresh Group

Kelompok : Jasa Set Kelompok

Kode Layanan : Auto Number Cetak

Nama Layanan : SUNTIK MASUK SURGA

Kode Lokal : SMS Maks Fee/Disc (%) : 0

Tarif / Biaya : Rp 1000000

Set Tarif Default Registrasi

5. Klik tombol “Tambah” untuk menambahkan tarif tersebut.

Kasir [User : 2036/Aga]

Cari Item Tindakan / Layanan : Cari

ID	Nama	Kelompok	Tarif	Fee/Disc Max %	Poli	Kode Lokal	Def. Tarif Reg.	Tgl Edit	Editor
1 100016	Laboratorium	Jasa	0	100	Laboratorium			23-05-2012	SUPERADMIN /

Poli / Unit/ Group : LABORATORIUM Refresh Group

Kelompok : Jasa Set Kelompok

Kode Layanan : Auto Number Cetak

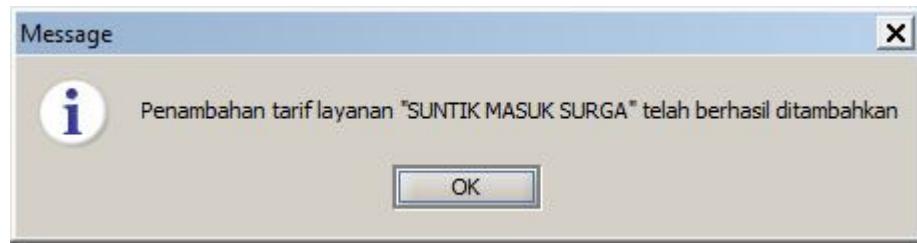
Nama Layanan : SUNTIK MASUK SURGA

Kode Lokal : SMS Maks Fee/Disc (%) : 0

Tarif / Biaya : Rp 1000000

Tambah

Akan muncul notification seperti di bawah ini :



6. Klik tombol “Refresh” untuk merefresh data tariff.

ID	Nama	Kelompok	Tarif	Fee/Disc Max %	Poli	Kode Lokal	Def. Tarif Reg.	Tgl Edit	Editor
1 100016	Laboratorium	Jasa	0	100	Laboratorium			23-05-2012	SUPERADMIN /
2 100100	SUNTIK MASUK SURGA	Jasa	1.000.000	0	LABORATORIUM	SMS		21-09-2012	Aga /2036

7. Klik tombol “Set Kelompok” untuk mensetting kelompok tarif.

ID	Nama	Kelompok	Tarif	Fee/Disc Max %	Poli	Kode Lokal	Def. Tarif Reg.	Tgl Edit	Editor
1 100016	Laboratorium	Jasa	0	100	Laboratorium			23-05-2012	SUPERADMIN /
2 100100	SUNTIK MASUK SURGA	Jasa	1.000.000	0	LABORATORIUM	SMS		21-09-2012	Aga /2036

8. Klik tombol “Cetak” untuk mencetak daftar tarif.

The screenshot shows the 'Kasir [User : 2036/Aga]' window. At the top, there's a menu bar with items like 'Menu Utama Kasir', 'Deposit Pasien', 'Transaksi Retur', etc. Below the menu is a toolbar with icons for search and refresh. The main area displays a table of tariff packages:

ID	Nama	Kelompok	Tarif	Fee/Disc Max %	Poli	Kode Lokal	Def. Tarif Reg.	Tgl Edit	Editor
1 100016	Laboratorium	Jasa	0	100	Laboratorium			23-05-2012	SUPERADMIN / Aga / 2036
2 100100	SUNTIK MASUK SURGA	Jasa	1.000.000	0	LABORATORIUM	SMS		21-09-2012	Aga / 2036

Below the table is a form for creating new tariff packages. A yellow callout box highlights the 'Cetak' (Print) button, which is located next to the 'Set Kelompok' button. The form fields include: Poli / Unit/ Group (LABORATORIUM), Kelompok (Jasa), Kode Layanan (Auto Number), Nama Layanan (empty), Kode Lokal (empty), Tarif / Biaya : Rp (empty), Maks Fee/Disc (%) (empty), and buttons for Tambah, Edit, and Hapus.

9. Klik tombol “Set Tarif Def...”, untuk membuat tariff menjadi tariff default(tariff yang langsung include apabila melakukan transaksi di suatu poli).

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Kasir [User : 2036/Aga]' window with the Tarif Paket list. The yellow callout box now highlights the 'Set Tarif Default Registrasi' button, which is located below the 'Cetak' button in the same form area. The rest of the interface and data are the same as in the previous screenshot.

10. Untuk mencari nama tarif, klik tombol cari dan masukkan nama tarif yang dicari.

ID	Nama	Kelompok	Tarif	Fee/Disc Max %	Poli	Kode Lokal	Def. Tarif Reg.	Tgl Edit	Edit
1	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS SARAF	Include		30-07-2012	TRIFENA /
2	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS JANTUNG	Include		02-07-2012	IDA /2015
3	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...	Include		30-07-2012	TRIFENA /
4	Administrasi	Jasa	10.000	100	UGD			02-07-2012	TRIFENA /
5	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS THT	Include		30-07-2012	TRIFENA /
6	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN	Include		30-07-2012	TRIFENA /
7	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI UMUM	Include		30-06-2012	IDA /2015
8	Administrasi	Jasa	10.000	100	SPESIALIS ANESTESI			02-07-2012	TRIFENA /
9	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS PENYAKIT...	Include		18-07-2012	VINCENCI/
10	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS ANAK	Include		24-07-2012	TRIFENA /
11	Angkat Jahitan	Jasa	50.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA ,
12	Biopsi (diluar PA & alat)	Jasa	750.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA ,
13	Biopsi (diluar PA & Alat)	Jasa	750.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA ,
14	Cauter	Jasa	1.500.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA ,
15	ECG	Jasa	50.000	100	POLI SPESIALIS THT			30-06-2012	SUPERADM
16	Eksisi / Eksternari besar > 6 cm	Jasa	1.000.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA ,

Poli / Unit/ Group : POLI SPESIALIS ANAK
 Kelompok : Jasa
 Kode Layanan : Auto Number
 Nama Layanan :
 Kode Lokal : Maks Fee/Disc (%) :
 Tarif / Biaya : Rp
 Tambah Edit Hapus

Pilihlah nama tarif diatas (gunakan tombol CLR untuk memilih beberapa tarif).
 Tekan tombol dibawah untuk mengubah menjadi Default Tarif Registrasi atau sebaliknya.
 Set Tarif Default Registrasi

11. Untuk mengedit sebuah tarif, klik tombol “Edit” pada tarif yang ingin dirubah.

ID	Nama	Kelompok	Tarif	Fee/Disc Max %	Poli	Kode Lokal	Def. Tarif Reg.	Tgl Edit	Edit
4	Administrasi	Jasa	10.000	100	UGD			02-07-2012	TRIFENA /
5	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS THT	Include		30-07-2012	TRIFENA /
6	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN	Include		30-07-2012	TRIFENA /
7	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI UMUM	Include		30-06-2012	IDA /2015
8	Administrasi	Jasa	10.000	100	SPESIALIS ANESTESI			02-07-2012	TRIFENA /
9	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS PENYAKIT...	Include		18-07-2012	VINCENCI/
10	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS ANAK	Include		24-07-2012	TRIFENA /
11	Angkat Jahitan	Jasa	50.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA ,
12	Biopsi (diluar PA & alat)	Jasa	750.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA ,
13	Biopsi (diluar PA & Alat)	Jasa	750.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA ,
14	Cauter	Jasa	1.500.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA ,
15	ECG	Jasa	50.000	100	POLI SPESIALIS THT			30-06-2012	SUPERADM
16	Eksisi / Eksterpari besar > 6 cm	Jasa	1.000.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA ,
17	Eksisi / Eksterpari sedang 3-6cm	Jasa	800.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA ,
18	Eksisi / Ekstirpasi Kedl < 3 cm	Jasa	500.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA ,
19	Ekstraksi Klavikula (klavikula)	Jasa	500.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA ,

Poli / Unit/ Group : POLI SPESIALIS OBGYN
 Kelompok : Jasa
 Kode Layanan : Auto Number
 Nama Layanan :
 Kode Lokal : Maks Fee/Disc (%) : 100
 Tarif / Biaya : Rp
 Tambah Edit Hapus

Pilihlah nama tarif diatas (gunakan tombol CLR untuk memilih beberapa tarif).
 Tekan tombol dibawah untuk mengubah menjadi Default Tarif Registrasi atau sebaliknya.
 Set Tarif Default Registrasi

12. Kemudian tekan tombol “Update” untuk mengubah tarif.

ID	Nama	Kelompok	Tarif	Fee/Disc Max %	Poli	Kode Lokal	Def. Tarif Reg.	Tgl Edit	Edit
4	Administrasi	Jasa	10.000	100	UGD			02-07-2012	TRIFENA /
5	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS THT	Include		30-07-2012	TRIFENA /
6	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN	Include		30-07-2012	TRIFENA /
7	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI UMUM	Include		30-06-2012	IDA /2015
8	Administrasi	Jasa	10.000	100	SPESIALIS ANESTESI			02-07-2012	TRIFENA /
9	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS PENYAKIT...	Include		18-07-2012	VINCENCI
10	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS ANAK	Include		24-07-2012	TRIFENA /
11	Angkat Jahitan	Jasa	50.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA
12	Biopsi (diluar PA & alat)	Jasa	750.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA
13	Biopsi (diluar PA & Alat)	Jasa	750.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA
14	Cauter	Jasa	1.500.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA
15	ECG	Jasa	50.000	100	POLI SPESIALIS THT			30-06-2012	SUPERADM
16	Eksisi / Eksterpari besar > 6 cm	Jasa	1.000.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA
17	Eksisi / Eksterpari sedang 3-6cm	Jasa	800.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA
18	Eksisi / Ekstirpasi Kecil < 3 cm	Jasa	500.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA
19	Ekstraksi Klavus (klavus)	Jasa	500.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA

Poli / Unit/ Group : POLI SPESIALIS OBGYN Refresh Group
 Kelompok : Jasa Set Kelompok
 Kode Layanan : 100059 Cetak
 Nama Layanan : Biopsi (diluar PA & Alat)
 Kode Lokal : Maks Fee/Disc (%) : 100
 Tarif / Biaya : Rp 100000
 Batal Update Hapus

Pilihlah nama tarif diatas (gunakan tombol CLR untuk memilih beberapa tarif).
 Tekan tombol dibawah untuk mengubah menjadi Default Tarif Registrasi atau sebaliknya.
 Set Tarif Default Registrasi

13. Tekan tombol “Batal” untuk membatalkan.

ID	Nama	Kelompok	Tarif	Fee/Disc Max %	Poli	Kode Lokal	Def. Tarif Reg.	Tgl Edit	Edit
4	Administrasi	Jasa	10.000	100	UGD			02-07-2012	TRIFENA /
5	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS THT	Include		30-07-2012	TRIFENA /
6	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN	Include		30-07-2012	TRIFENA /
7	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI UMUM	Include		30-06-2012	IDA /2015
8	Administrasi	Jasa	10.000	100	SPESIALIS ANESTESI			02-07-2012	TRIFENA /
9	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS PENYAKIT...	Include		18-07-2012	VINCENCI
10	Administrasi	Jasa	10.000	100	POLI SPESIALIS ANAK	Include		24-07-2012	TRIFENA /
11	Angkat Jahitan	Jasa	50.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA
12	Biopsi (diluar PA & alat)	Jasa	750.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA
13	Biopsi (diluar PA & Alat)	Jasa	750.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA
14	Cauter	Jasa	1.500.000	100	POLI SPESIALIS OBGYN			30-06-2012	YOLANDA
15	ECG	Jasa	50.000	100	POLI SPESIALIS THT			30-06-2012	SUPERADM
16	Eksisi / Eksterpari besar > 6 cm	Jasa	1.000.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA
17	Eksisi / Eksterpari sedang 3-6cm	Jasa	800.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA
18	Eksisi / Ekstirpasi Kecil < 3 cm	Jasa	500.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA
19	Ekstraksi Klavus (klavus)	Jasa	500.000	100	POLI SPESIALIS BEDAH U...			30-06-2012	YOLANDA

Poli / Unit/ Group : POLI SPESIALIS OBGYN Refresh Group
 Kelompok : Jasa Set Kelompok
 Kode Layanan : 100059 Cetak
 Nama Layanan : Biopsi (diluar PA & Alat)
 Kode Lokal : Maks Fee/Disc (%) : 100
 Tarif / Biaya : Rp 100000
 Batal Update Hapus

Pilihlah nama tarif diatas (gunakan tombol CLR untuk memilih beberapa tarif).
 Tekan tombol dibawah untuk mengubah menjadi Default Tarif Registrasi atau sebaliknya.
 Set Tarif Default Registrasi

14. Untuk mensetting tarif paket, kita pindah ke sub halaman “Tarif Paket”. Perhatikan gambar di bawah ini.

Kasir [User : 2036/Aga]

1 Menu Utama Kasir | 2 Deposit Pasien | 3 Transaksi Retur | 4 Laporan Transaksi | 5 Cari Pasien | 6 Set Harga | 7 Daftar Harga | 8 Form Gudang | 9 Form Purchasing | 10 SQL Script

★ Tarif Satuan Detail (Non Paket) Level 3 | ★ Tarif Paket |

ID Paket	Nama Paket	Tarif (Rp)	Jum. Item Detail
----------	------------	------------	------------------

Refresh Paket

Hapus

Nama Paket :

Tarif Paket : Rp

Tambah

Komponen Paket:

Poli / Unit : + Tindakan

Laboratorium : + Laboratorium

Radiologi : + Radiologi

15. Inputkan nama paket ke dalam field “Nama Paket” dan tarif paket ke field “Tarif Paket”.

Kasir [User : 2036/Aga]

1 Menu Utama Kasir | 2 Deposit Pasien | 3 Transaksi Retur | 4 Laporan Transaksi | 5 Cari Pasien | 6 Set Harga | 7 Daftar Harga | 8 Form Gudang | 9 Form Purchasing | 10 SQL Script

★ Tarif Satuan Detail (Non Paket) Level 1 | ★ Tarif Paket |

ID Paket	Nama Paket	Tarif (Rp)	Jum. Item Detail
----------	------------	------------	------------------

Refresh Paket

Hapus

Nama Paket : CONTOH

Tarif Paket : Rp 500000

Tambah

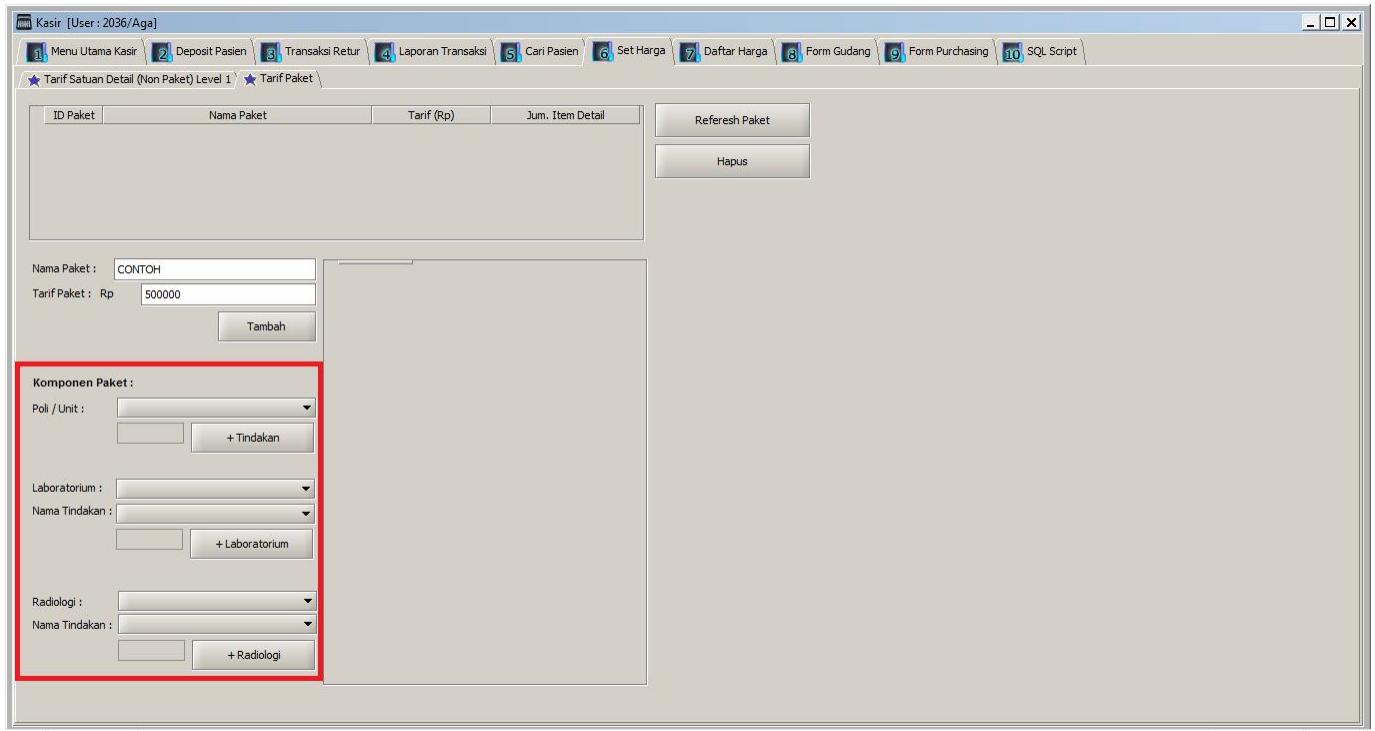
Komponen Paket:

Poli / Unit : + Tindakan

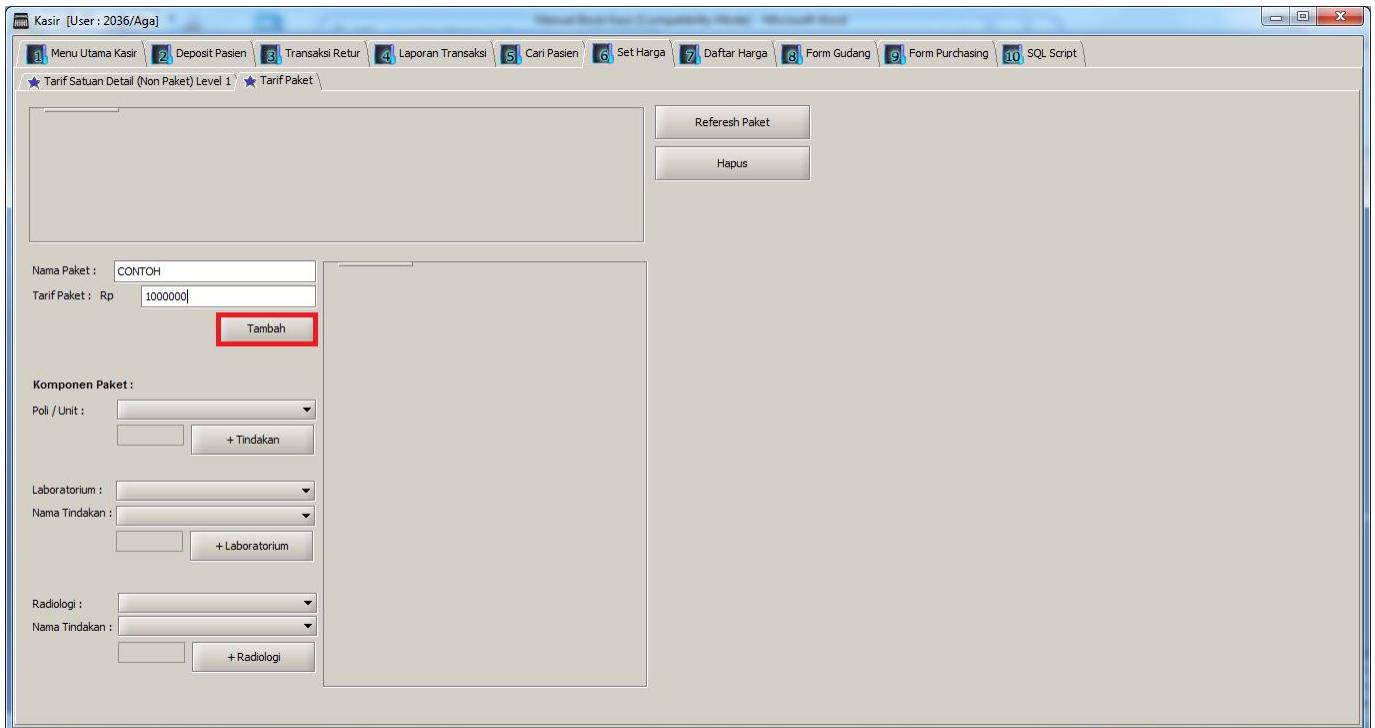
Laboratorium : + Laboratorium

Radiologi : + Radiologi

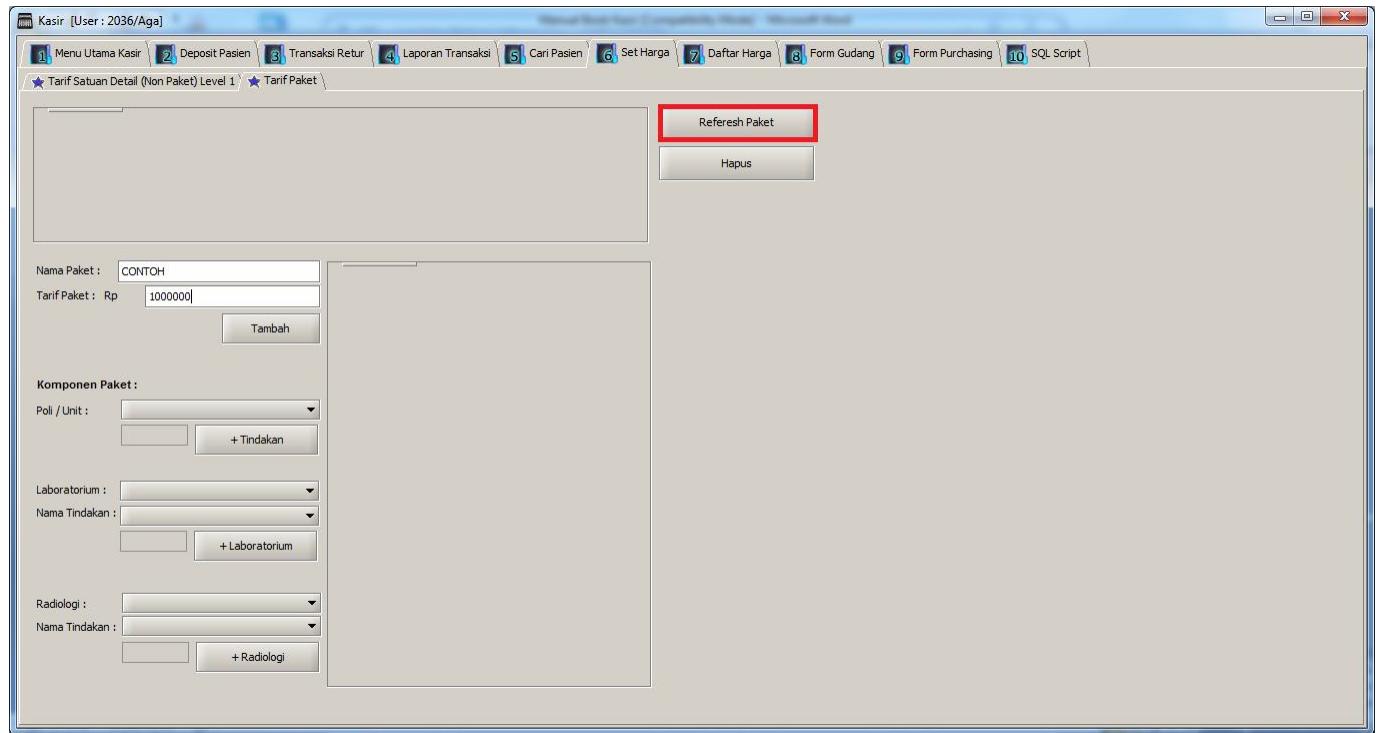
16. Inputkan komponen paket tersebut terdiri atas apa saja.



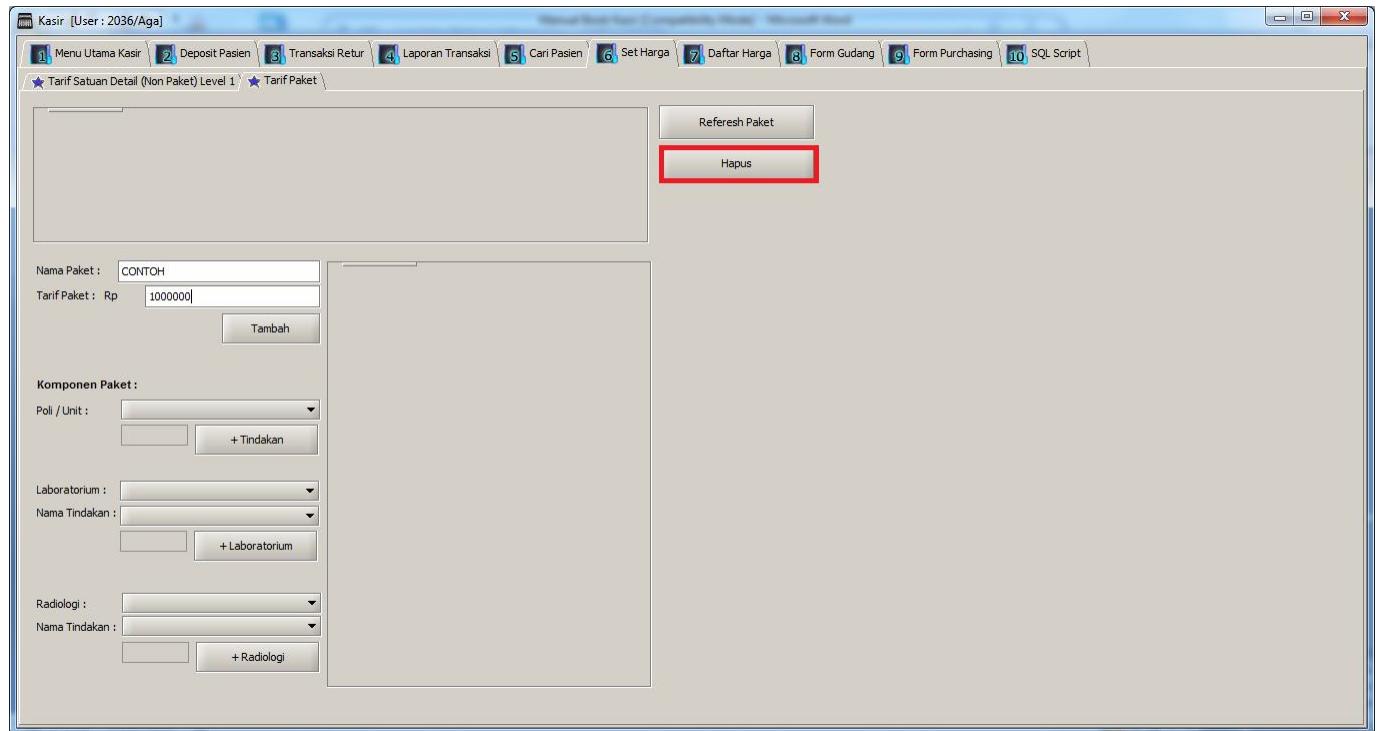
17. Jika semua komponen paket sudah terisi, tekan tombol “Tambah”, untuk menambahkan paket.



18. Tekan tombol “Refresh” untuk merefresh daftar tarif paket.

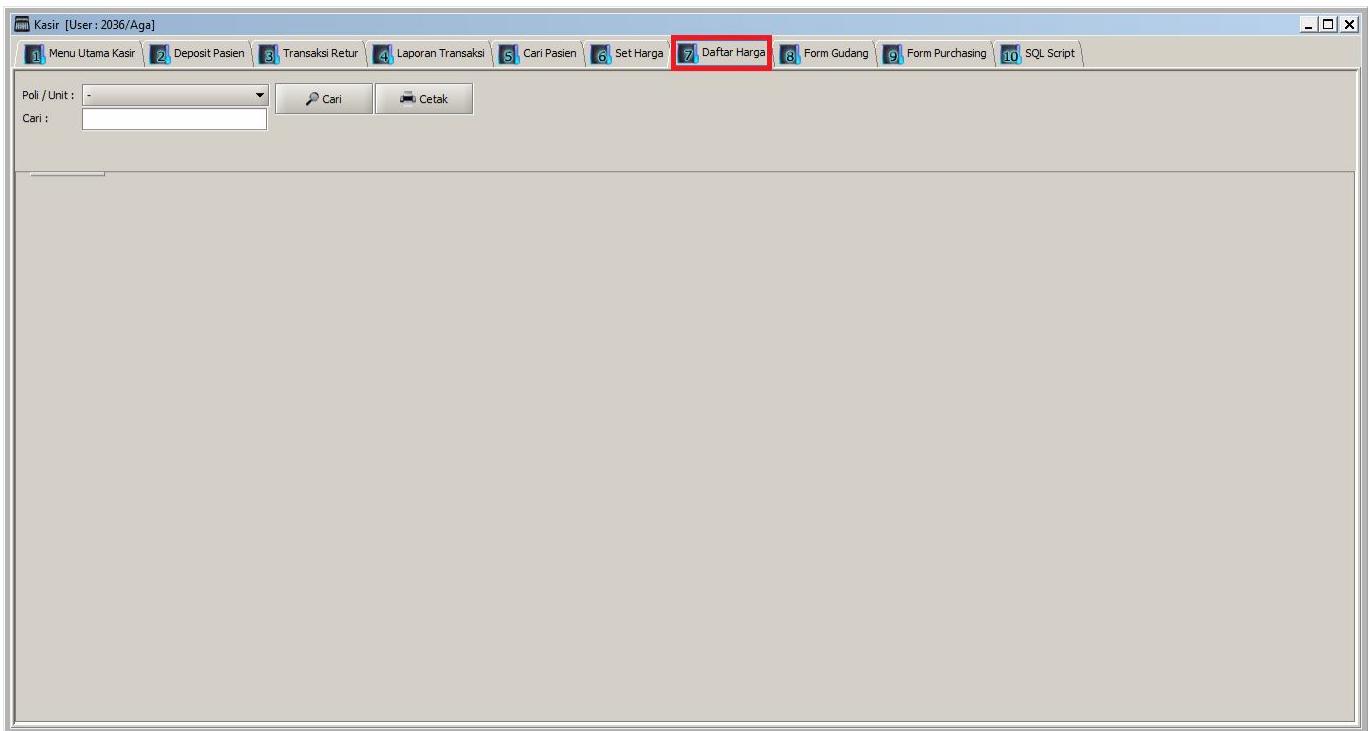


19. Tekan tombol “Hapus” untuk menghapus tarif paket.

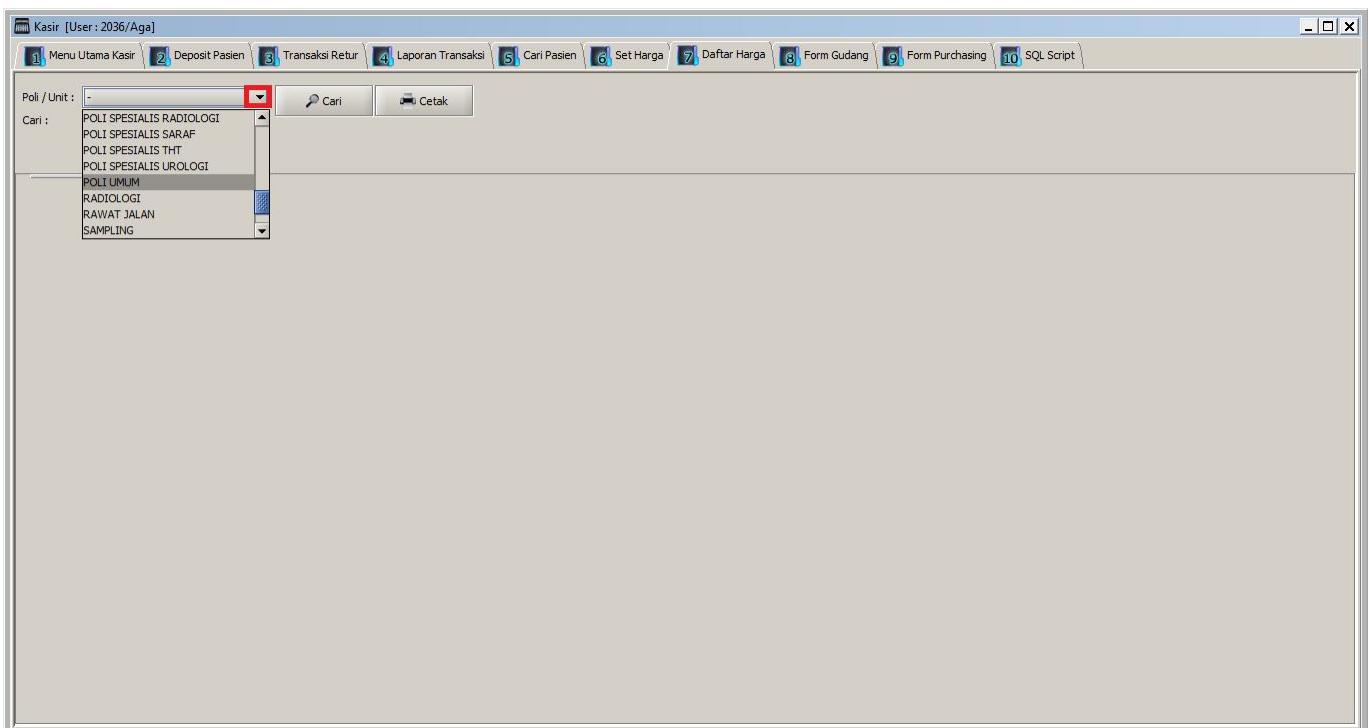


LEMBAR Ke TUJUH (7) : DAFTAR HARGA

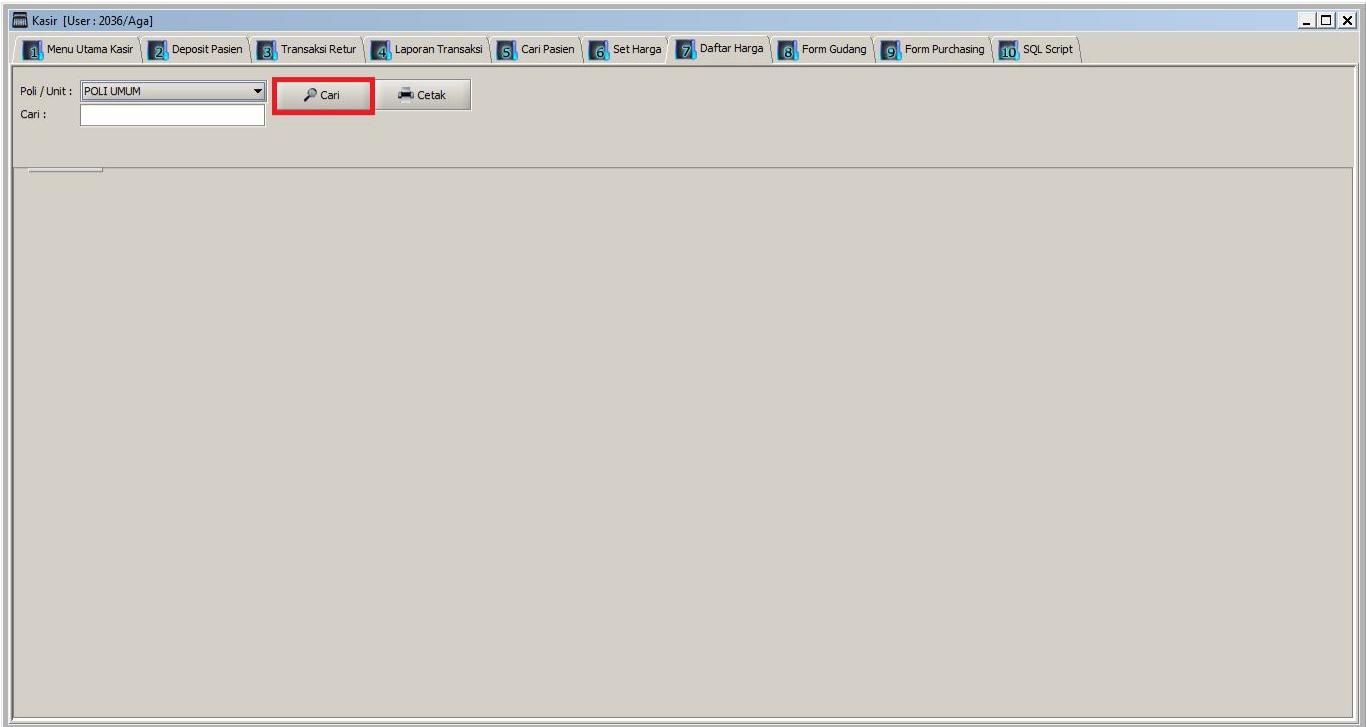
Form ini digunakan untuk melihat daftar tariff setiap pelayanan yang ada di semua poli atau department. Berikut tampilan utama pada form daftar harga :



Untuk mencari daftar tarif di poli umum, klik combo button “Poli/ Unit”.



Kemudian tekan tombol “Cari”.



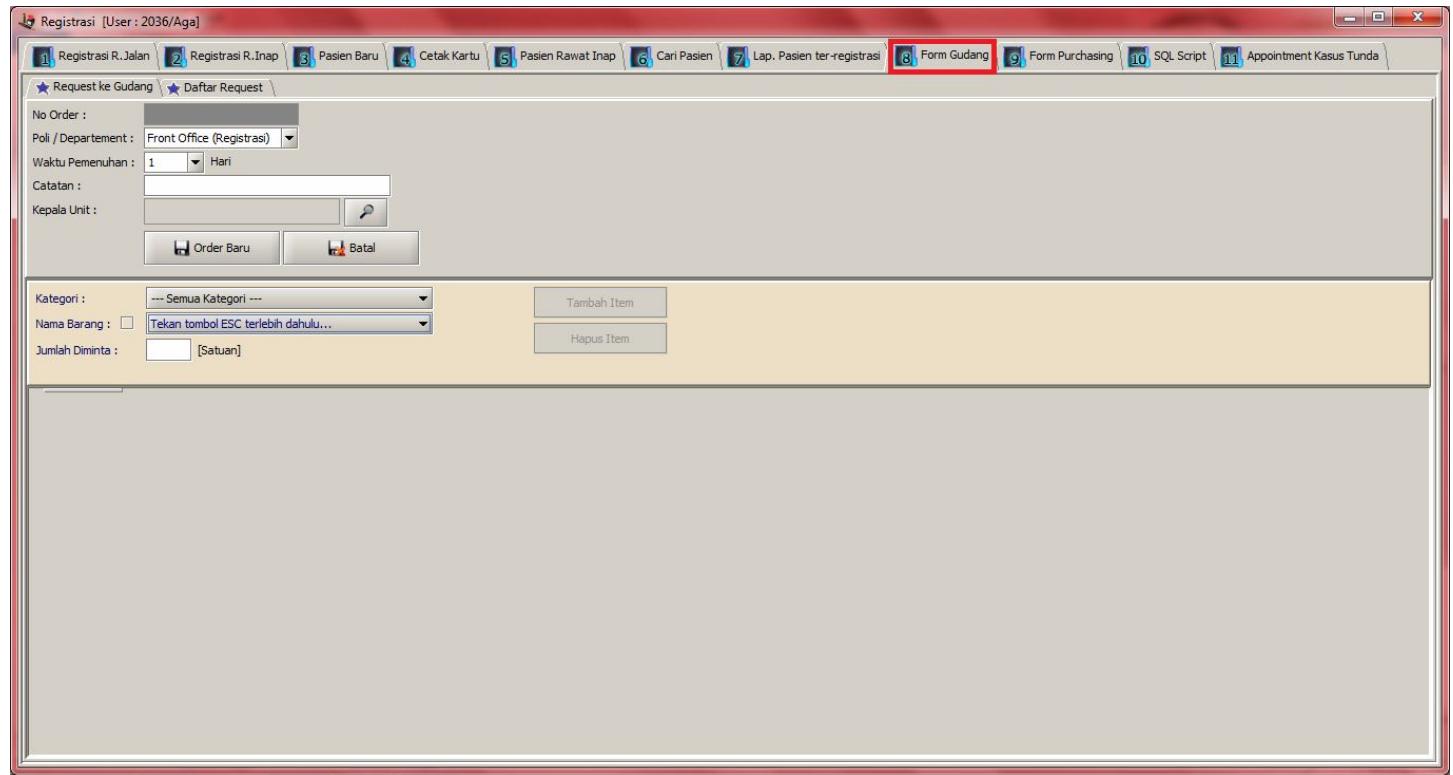
Klik tombol “Cetak” untuk mencetak daftar harga (tarif).

The screenshot shows the Kasir application window with the same menu and search interface as the previous screenshot. The "Cetak" button is highlighted with a red box. Below the search bar, a table displays a list of items with their details:

ID	Nama/Item	Harga	% Disc Max	Kelompok	Poli/Unit
1 100037	Administrasi	10.000	100	Jasa	POLI UMUM
2 100025	Kartu	5.000	100	Jasa	POLI UMUM
3 100024	Konsultasi Umum	45.000	100	Jasa	POLI UMUM
4 100021	Vaksin FLU (Fluarix)	190.000	100	Jasa	POLI UMUM
5 100023	Vaksin Hepatitis A (Ank)	330.000	100	Jasa	POLI UMUM
6 100022	Vaksin Hepatitis A (Dws)	380.000	100	Jasa	POLI UMUM
7 100018	Vaksin Hepatitis B (Ank)	115.000	100	Jasa	POLI UMUM
8 100017	Vaksin Hepatitis B (Dws)	150.000	100	Jasa	POLI UMUM
9 100019	Vaksin HPV (Cervarix)	750.000	100	Jasa	POLI UMUM
10 100020	Vaksin HPV (Gardasil)	990.000	100	Jasa	POLI UMUM

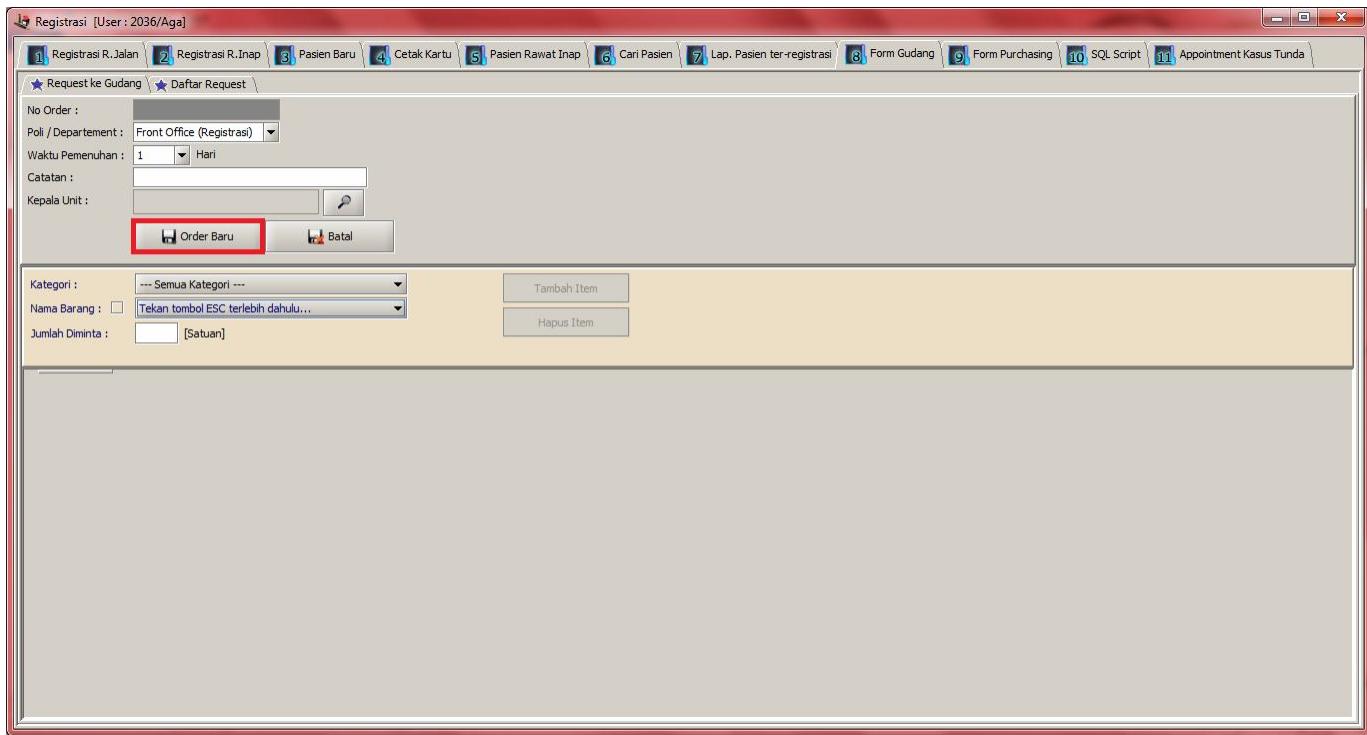
LEMBAR Ke DELAPAN (8) : FORM GUDANG

Form ini berfungsi untuk melakukan permintaan alat tulis kantor (ATK) atau permintaan material lainnya ke divisi gudang. Tampilan form adalah seperti di bawah ini :

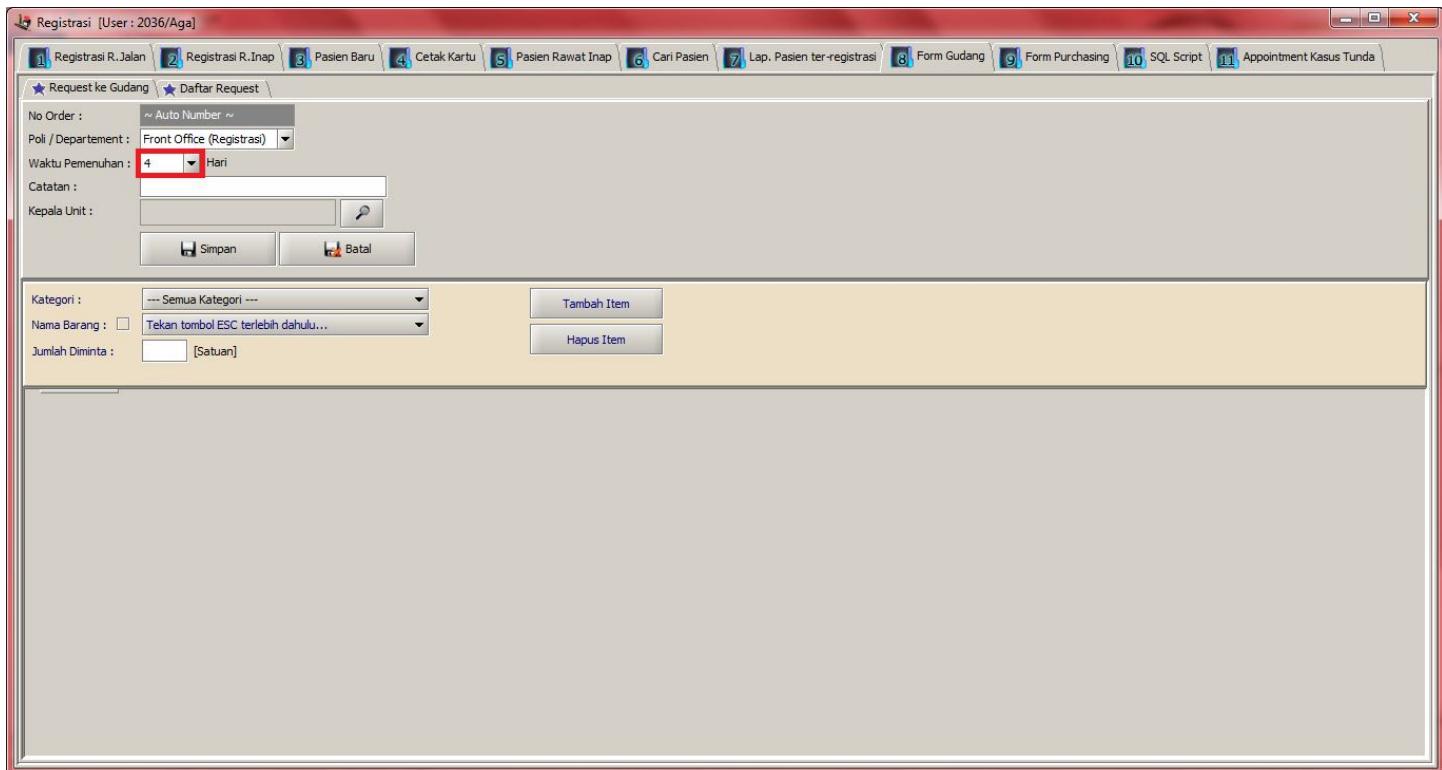


Berikut tata cara dalam permintaan material ke bagian gudang :

1. Klik tombol “Order Baru”, untuk membuat permintaan material baru ke bagian gudang.



2. Karena No. Order dan poli/ departemen sudah otomatis, langsung inputkan tanggal pemenuhan. Caranya klik combo button “Waktu Pemenuhan”.



3. Mengisi field “Catatan”, field ini berisi apakan barang – barang yang di order sangat dibutuhkan atau hanya barang yang stoknya harus ada. Misalnya dapat kita isikan “CITO”, ”URGENT” dan sebagainya.

Registrasi [User : 2036/Aga]

Request ke Gudang \ Daftar Request

No Order :	<input type="button" value="~ Auto Number ~"/>	
Poli / Departement :	Front Office (Registrasi)	
Waktu Pemenuhan :	4 Hari	
Catatan :	URGENT	
Kepala Unit :	<input type="button" value=""/>	
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Batal"/>		
Kategori :	<input type="button" value="--- Semua Kategori ---"/>	<input type="button" value="Tambah Item"/>
Nama Barang :	<input type="checkbox"/> <input type="button" value="Tekan tombol ESC terlebih dahulu..."/>	<input type="button" value="Hapus Item"/>
Jumlah Diminta :	<input type="text"/> [Satuan]	

4. Inputkan kepala unit, tekan tombol bergambar kaca pembesar. Akan keluar daftar seperti di bawah ini :



5. Klik dua (2) kali pada nama kepala unit yang dimaksud.

6. Inputkan kategori barang yang diminta. Klik combo button “Kategori”.

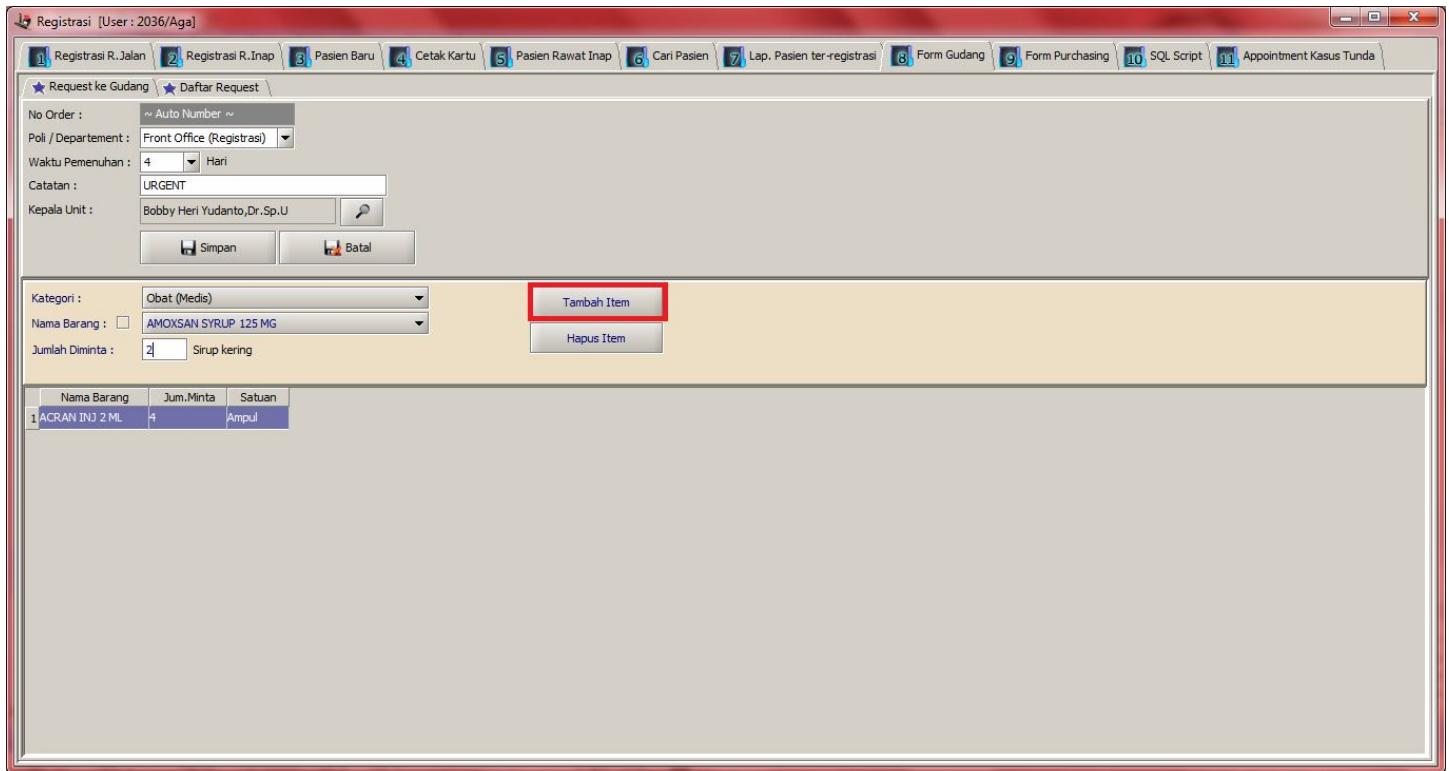
The screenshot shows the 'Request ke Gudang' form. In the 'Kategori' dropdown, the option 'Obat (Medis)' is selected. Other visible categories include 'Alat Keselamatan (Alkes)', 'Alat Non Keselamatan', 'Alat Tulis Kantor (ATK)', 'Reagen Laboratorium', 'Furniture atau Maubelair', and 'Perlengkapan Fotografi dan Film'. The 'Nama Barang' field is empty, and the 'Jumlah Diminta' field contains '2'. The 'Catinan' field has 'URGENT' typed into it. The 'Poli / Departement' field is set to 'Front Office (Registrasi)'. The 'Waktu Pemenuhan' field shows '4 Hari'. The 'Kepala Unit' field contains 'Bobby Heri Yudanto,Dr.Sp.U'. At the bottom, there are 'Simpan' and 'Batal' buttons.

7. Inputkan nama barang beserta jumlah yang diminta.

The screenshot shows the 'Request ke Gudang' form with the 'Nama Barang' field containing 'AMOXSAN SYRUP 125 MG' and the 'Jumlah Diminta' field containing '2'. The 'Kategori' dropdown is still set to 'Obat (Medis)'. The 'Catinan' field has 'URGENT' typed into it. The 'Poli / Departement' field is set to 'Front Office (Registrasi)'. The 'Waktu Pemenuhan' field shows '4 Hari'. The 'Kepala Unit' field contains 'Bobby Heri Yudanto,Dr.Sp.U'. At the bottom, there are 'Simpan' and 'Batal' buttons. A red box highlights the 'Nama Barang' and 'Jumlah Diminta' input fields. Below the input fields, a table displays the current request items:

Nama Barang	Jum.Minta	Satuan
ACRAN INJ 2 ML	4	Ampul

8. Klik tombol “Tambah” untuk menginputkan barang.



9. Tombol “Hapus”, untuk menghapus barang yang telah diinput.

Registrasi [User : 2036/Aga]

Request ke Gudang \ Daftar Request

No Order :	<input type="button" value="~ Auto Number ~"/>						
Poli / Departement :	Front Office (Registrasi)						
Waktu Pemenuhan :	4 Hari						
Catatan :	URGENT						
Kepala Unit :	Bobby Heri Yudanto,Dr.Sp.U						
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Batal"/>							
Kategori : <input type="button" value="Obat (Medis)"/> <input type="button" value="Tambah Item"/> Nama Barang : <input checked="" type="checkbox" value="AMOXSAN SYRUP 125 MG"/> <input type="button" value="Hapus Item"/> Jumlah Diminta : <input type="text" value="2"/> Sirup kering							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nama Barang</th> <th>Jum.Minta</th> <th>Satuan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 ACRAN INJ 2 ML</td> <td>4</td> <td>Ampul</td> </tr> </tbody> </table>		Nama Barang	Jum.Minta	Satuan	1 ACRAN INJ 2 ML	4	Ampul
Nama Barang	Jum.Minta	Satuan					
1 ACRAN INJ 2 ML	4	Ampul					

10. setelah semua barang yang diminta terinput, tekan tombol “Simpan”.

Registrasi [User : 2036/Aga]

Request ke Gudang \ Daftar Request

No Order :	<input type="button" value="~ Auto Number ~"/>																		
Poli / Departement :	Front Office (Registrasi)																		
Waktu Pemenuhan :	4 Hari																		
Catatan :	URGENT																		
Kepala Unit :	Bobby Heri Yudanto,Dr.Sp.U																		
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Batal"/>																			
Kategori : <input type="button" value="Obat (Medis)"/> <input type="button" value="Tambah Item"/> Nama Barang : <input checked="" type="checkbox" value="3TC TAB 150 MG"/> <input type="button" value="Hapus Item"/> Jumlah Diminta : <input type="text" value="Tablet"/>																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nama Barang</th> <th>Jum.Minta</th> <th>Satuan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 ACRAN INJ 2 ML</td> <td>4</td> <td>Ampul</td> </tr> <tr> <td>2 AMOXSAN SYRUP 125 MG</td> <td>2</td> <td>Sirup kering</td> </tr> <tr> <td>3 AMARYL TAB 3 MG</td> <td>21</td> <td>Tablet</td> </tr> <tr> <td>4 BACTIROM VIAL 1 G</td> <td>12</td> <td>Vial</td> </tr> <tr> <td>5 3TC TAB 150 MG</td> <td>12</td> <td>Tablet</td> </tr> </tbody> </table>		Nama Barang	Jum.Minta	Satuan	1 ACRAN INJ 2 ML	4	Ampul	2 AMOXSAN SYRUP 125 MG	2	Sirup kering	3 AMARYL TAB 3 MG	21	Tablet	4 BACTIROM VIAL 1 G	12	Vial	5 3TC TAB 150 MG	12	Tablet
Nama Barang	Jum.Minta	Satuan																	
1 ACRAN INJ 2 ML	4	Ampul																	
2 AMOXSAN SYRUP 125 MG	2	Sirup kering																	
3 AMARYL TAB 3 MG	21	Tablet																	
4 BACTIROM VIAL 1 G	12	Vial																	
5 3TC TAB 150 MG	12	Tablet																	

11. Tombol “Batal” untuk membatalkan.

No Order : ~ Auto Number ~

Poli / Departement : Front Office (Registrasi)

Waktu Pemeriksaan : 4 Hari

Catatan : URGENT

Kepala Unit : Bobby Heri Yudanto,Dr.Sp.U

Kategori : Obat (Medis)

Nama Barang : 3TC TAB 150 MG

Jumlah Diminta : Tablet

Tambah Item

Hapus Item

Nama Barang	Jum.Minta	Satuan
1 ACRAN INJ 2 ML	4	Ampul
2 AMOXAN SYRUP 125 MG	2	Sirup kering
3 AMARYL TAB 3 MG	21	Tablet
4 BACTIROM VIAL 1 G	12	Vial
5 3TC TAB 150 MG	12	Tablet

12. Secara otomatis akan mencetak form permintaan barang.

LEMBAR Ke SEMBILAN (9) : FORM PURCHASING

Fungsi lembar kerja ini hampir sama dengan lembar kerja nomer delapan (8). Yang membedakan ialah barang yang dipesan merupakan barang yang tidak di stok, misalnya refill tinta printer, printer dsb. Berikut tampilan utama form purchasing :

The screenshot shows a Windows application window titled "Registrasi [User : 2036/Aga]". The menu bar includes "1 Registrasi R.Jalan", "2 Registrasi R.Inap", "3 Pasien Baru", "4 Cetak Kartu", "5 Pasien Rawat Inap", "6 Cari Pasien", "7 Lap. Pasien ter-registrasi", "8 Form Gudang", "9 Form Purchasing" (which is highlighted with a red box), "10 SQL Script", and "11 Appointment Kasus Tunda". Below the menu is a toolbar with icons for "Request ke Purchasing" and "Daftar Request di Bag. Pembelian : FRONT OFFICE (REGISTRASI)". The main area contains several input fields and buttons:

- "No Request" with a dropdown menu showing "Auto Number ~".
- "Poli / Unit" set to "FRONT OFFICE (REGISTRASI)".
- "Catatan" (Notes) field.
- "Kepala Unit" (Supervisor Unit) field with a key icon.
- "TT. Purchase" and "TT. Direktur" (Director) fields.
- A large empty text area below the input fields.
- "Nama Barang" (Item Name) dropdown menu with three options:
 - Kemasan Kecil (selected)
 - Kemasan Sedang
 - Kemasan Besar
- Buttons for "Tambah" (Add) and "Hapus" (Delete).

Langkah – langkah untuk form purchasing yaitu :

1. Klik tombol “Order Baru”, untuk membuat permintaan material baru ke bagian gudang.

This screenshot shows the 'Request ke Purchasing' window. At the top, there's a toolbar with various icons and a menu bar. Below the toolbar, a message bar indicates 'Request ke Purchasing' and 'Daftar Request di Bag. Pembelian : FRONT OFFICE (REGISTRASI)'. The main area contains several input fields: 'No Request' (dropdown), 'Poli / Unit' (dropdown set to 'FRONT OFFICE (REGISTRASI)'), 'Catatan' (text input field highlighted with a red box), 'Kepala Unit' (button with a magnifying glass icon), 'TT. Purchase' (text input field), and 'TT. Direktur' (text input field). Below these are two buttons: 'Baru' (highlighted with a red box) and 'Selesai'. A large empty text area follows. At the bottom, there's a section for 'Nama Barang' with three radio buttons: 'Kemasan Kecil' (selected), 'Kemasan Sedang', and 'Kemasan Besar', each with a corresponding text input field and a note in brackets.

- Mengisi field “Catatan”, field ini berisi apakan barang – barang yang di order sangat dibutuhkan atau hanya barang yang stoknya harus ada. Misalnya dapat kita isikan “CITO”, ”URGENT” dan sebagainya.

This screenshot shows the same 'Request ke Purchasing' window as the previous one, but with some changes. The 'Catatan' field now contains the text 'PENTING'. The 'Kepala Unit' field is highlighted with a red box. The other fields ('No Request', 'Poli / Unit', 'TT. Purchase', 'TT. Direktur') and buttons ('Baru', 'Selesai') remain the same. The bottom section for 'Nama Barang' is also identical to the first screenshot.

- Inputkan kepala unit, tekan tombol bergambar kaca pembesar. Akan keluar daftar seperti di bawah ini :



4. Klik dua (2) kali pada nama kepala unit yang dimaksud.
5. Inputkan nama bagian purchase dan direktur.

Registrasi [User : 2036/Aga]

No Request : 220019

Poli / Unit : FRONT OFFICE (REGISTRASI)

Catatan : PENTING

Kepala Unit : Adi Santoso, dr., SpB, SpU (K)

TT. Purchase : AGA

TT. Direktur : Dr. H. Imam MIT, Phd.

Nama Barang	Qty	Satuan

Nama Barang :

Kemasan Kecil [Kemasan Kecil]

Kemasan Sedang [Kemasan Sedang]

Kemasan Besar [Kemasan Besar]

6. Inputkan nama barang dan jumlah yang diinginkan, kemudian tekan tombol “Tambah”.

Registrasi [User : 2036/Aga]

No Request : 220019

Poli / Unit : FRONT OFFICE (REGISTRASI)

Catatan : PENTING

Kepala Unit : Adi Santoso, dr.,SpB,SpU (X)

TT. Purchase : AGA

TT. Direktur : Dr. H. Imam MIT, Phd.

Nama Barang	Qty	Satuan

Nama Barang :

Kemasan Kecil Biji

Kemasan Sedang Biji

Kemasan Besar Biji

7. Tombol “Hapus” untuk menghapus barang yang telah ditambahkan.

Registrasi [User : 2036/Aga]

No Request : 220019

Poli / Unit : FRONT OFFICE (REGISTRASI)

Catatan : PENTING

Kepala Unit : Adi Santoso, dr.,SpB,SpU (X)

TT. Purchase : AGA

TT. Direktur : Dr. H. Imam MIT, Phd.

Nama Barang	Qty	Satuan
1 AC PANASONIC 1 1/2 PK	1	Biji
2 BOX FILE BANTEX JUMBO	10	Box
3 MEJA	2	Biji

Nama Barang :

Kemasan Kecil Biji

Kemasan Sedang Biji

Kemasan Besar Biji

8. Setelah semua barang terinput, tekan tekan tombol “Simpan”.

Registrasi [User : 2036/Aga]

Request ke Purchasing \ Daftar Request di Bag. Pembelian : FRONT OFFICE (REGISTRASI) \

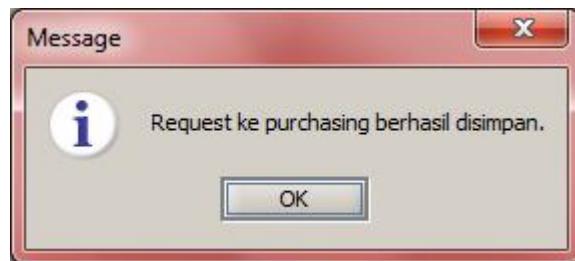
No Request :	220019	Simpan	Selesai
Poli / Unit :	FRONT OFFICE (REGISTRASI)		
Catatan :	PENTING		
Kepala Unit :	Adi Santoso, dr.,SpB,SpU (K)		
TT. Purchase :	AGA		
TT. Direktur :	Dr. H. Imam MIT, Phd.		

Nama Barang		Qty	Satuan
1	AC PANASONIC 1 1/2 PK	1	Biji
2	BOX FILE BANTEX JUMBO	10	Box
3	MEJA	2	Biji

Nama Barang : MEJA Tambah Hapus

Kemasan Kecil Biji
 Kemasan Sedang Biji
 Kemasan Besar Biji

9. Secara otomatis akan mencetak form permintaan ke bagian purchase. Dan akan muncul notification seperti di bawah ini :



Klik "OK".

10. Untuk membatalkan/ melihat permintaan, klik ke sub menu "Daftar Request..."

Registrasi [User : 2036/Aga]

[1] Registrasi R.Jalan [2] Registrasi R.Inap [3] Pasien Baru [4] Cetak Kartu [5] Pasien Rawat Inap [6] Cari Pasien [7] Lap. Pasien ter-registrasi [8] Form Gudang [9] Form Purchasing [10] SQL Script [11] Appointment Kasus Tunda

★ Request ke Purchasing ★ Daftar Request di Bag. Pembelian : FRONT OFFICE (REGISTRASI)

TT. Bag. Purchasing : Cetak Form Purchase Refresh Batalkan Request

TT. Direktur :

No Request	Nama Barang dipesan	Jumlah	Satuan	Tanggal	Unit	Yang Memesan	Kepala Unit	Catatan
1220019	AC PANASONIC 1 1/2 PK	1	Biji	18-09-2012	FRONT OFFICE (RE...)	Aga	Adi Santoso, dr.,SpB,SpU (K)	PENTING
2	BOX FILE BANTEX JUMBO	10	Box					
3	MEJA	2	Biji					

11. Inputkan nama bagian purchase dan nama direktur.

Registrasi [User : 2036/Aga]

Request ke Purchasing / Daftar Request di Bag. Pembelian : FRONT OFFICE (REGISTRASI)

TT. Bag. Purchasing : AGA

TT. Direktur : Dr. H. Imam MIK, Phd.

No Request	Nama Barang dipesan	Jumlah	Satuan	Tanggal	Unit	Yang Memesan	Kepala Unit	Catatan
1220019	AC PANASONIC 1 1/2 PK	1	Biji	18-09-2012	FRONT OFFICE (RE...)	Aga	Adi Santoso, dr.,SpB,SpU (X)	PENTING
2	BOX FILE BANTEX JUMBO	10	Box					
3	MEJA	2	Biji					

12. Klik “Cetak...” untuk mencetak ulang.

Registrasi [User : 2036/Aga]

Request ke Purchasing / Daftar Request di Bag. Pembelian : FRONT OFFICE (REGISTRASI)

TT. Bag. Purchasing : AGA

TT. Direktur : Dr. H. Imam MIK, Phd.

No Request	Nama Barang dipesan	Jumlah	Satuan	Tanggal	Unit	Yang Memesan	Kepala Unit	Catatan
1220019	AC PANASONIC 1 1/2 PK	1	Biji	18-09-2012	FRONT OFFICE (RE...)	Aga	Adi Santoso, dr.,SpB,SpU (X)	PENTING
2	BOX FILE BANTEX JUMBO	10	Box					
3	MEJA	2	Biji					

13. Klik “Batalkan Request” untuk membatalkan.

Registrasi [User : 2036/Aga]

[1] Registrasi R.Jalan [2] Registrasi R.Inap [3] Pasien Baru [4] Cetak Kartu [5] Pasien Rawat Inap [6] Cari Pasien [7] Laporan Pasien ter-registrasi [8] Form Gudang [9] Form Purchasing [10] SQL Script [11] Appointment Kasus Tunda

★ Request ke Purchasing / ★ Daftar Request di Bag. Pembelian : FRONT OFFICE (REGISTRASI)

TT. Bag. Purchasing : AGA

TT. Direktur : Dr. H. Imam MIK, Phd.

Cetak Form Purchase Refresh Batalkan Request

No Request	Nama Barang dipesan	Jumlah	Satuan	Tanggal	Unit	Yang Memesan	Kepala Unit	Catatan
1 220019	AC PANASONIC 1 1/2 PK	1	Biji	18-09-2012	FRONT OFFICE (RE... Aga	Adi Santoso, dr.,SpB,SpU (K)	PENTING	
2	BOX FILE BANTEX JUMBO	10	Box					
3	MEJA	2	Biji					