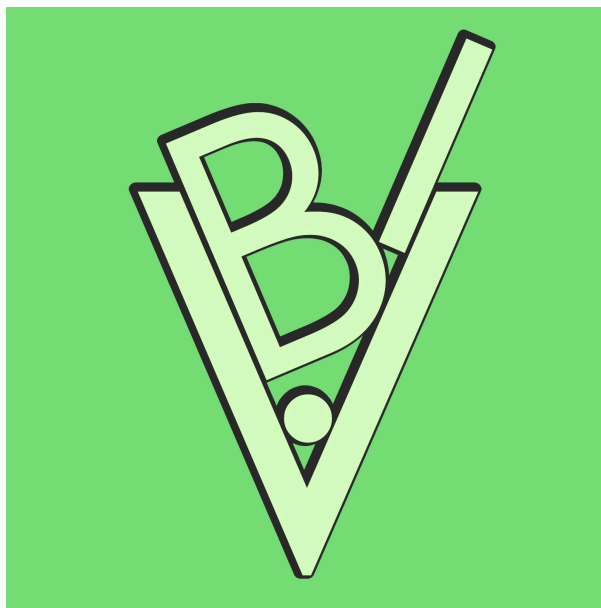


Elektrotehnički fakultet Univerzitet u Beogradu

13S113PSI

Projektni zadatak



BudiVolonter!

Verzija 1.1

Tim Dobrovoljci:

Kosta Novokmet 2020/0640

Đorđe Šarović 2020/0622

Natalija Vujnić 2020/0288

Anja Mihajlov 2020/0339

Istorija izmena

Datum	Verzija	Kratak opis	Autor
29.2.2024.	1.0	Inicijalna verzija	Kosta Novokmet Anja Mihajlov
14.3.2024	1.1	Dodat logout(5.4) Izmenjen pregled aktivnosti(5.9) Izmenjena pretraga korisnika (5.17) Izmenjeno administriranje sistema (5.5) Izmenjen pregled profila (5.6)	Kosta Novokmet Anja Mihajlov Natalija Vujnić

Sadržaj

1. Uvod	4
1.1. Rezime	4
1.2. Namena dokumenta i ciljne grupe	4
2. Opis problema	4
3. Kategorije korisnika	5
3.1. Neregistrovani korisnik	5
3.2. Registrovani korisnik	5
3.2.1. Registrovani korisnik - volonter	5
3.2.2. Registrovani korisnik - organizacija	5
3.3. Admin	5
4. Opis proizvoda	6
4.1. Pregled arhitekture sistema	6
4.2. Pregled karakteristika	7
5. Funkcionalni zahtevi	8
5.1. Registracija korisnika	8
5.1.1. Registracija volontera	8
5.1.2. Registracija organizacije	8
5.2. Autorizacija registrovanih korisnika	8
5.3. Autorizacija ostalih kategorija korisnika	8
5.4. Administriranje sistema	8
5.5. Pregled profila	9
5.5.1. Pregled profila volontera	9
5.5.2. Pregled profila organizacije	9
5.6. Azuriranje profila korisnika	9
5.7. Otvaranje aktivnosti	9
5.8. Pregled otvorenih aktivnosti	9
5.9. Azuriranje aktivnosti	10
5.10. Pregled pristiglih prijava	10
5.11. Komunikacija između volontera i organizacije	10
5.12. Autorizacija prijave na aktivnost	10
5.13. Ostavljanje recenzije nakon realizovane aktivnosti	10
5.13.1. Ostavljanje recenzije organizaciji	10
5.13.2. Ostavljanje recenzije volonteru	11
5.14. Prijava na aktivnost	11
5.15. Pretraga aktivnosti	11
5.16. Pretraga korisnika	11
6. Pretpostavke i ograničenja	11
7. Kvalitet	12
8. Nefunkcionalni zahtevi	12
8.1. Sistemski zahtevi	12
8.2. Ostali zahtevi	12
9. Zahtevi za korisničkom dokumentacijom	13
9.1. Uputstva za korišćenje sajta	13
9.1.1. Uputstvo za volontere	13
9.1.2. Uputstvo za organizacije	13
10. Plan i prioriteti	13

1. Uvod

1.1. Rezime

Projekat BudiVolonter! je deo praktične nastave na predmetu Principi softverskog inženjerstva, sa ciljem ilustracije organizovanja aktivnosti na jednom realnom softverskom projektu. Veb aplikacija BudiVolonter! ima za cilj da poveže volontere sa organizacijama koje pružaju prilike za volontiranje.

1.2. Namena dokumenta i ciljne grupe

Ovaj dokument definiše namenu projekta, kategoriju korisnika i osnovne funkcionalne i druge zahteve.

Dokument je namenjen svim članovima projektnog tima kao i klijentu (predmetnim asistentima).

2. Opis problema

Mnogo mladih ima želju da se uključi u volonterske aktivnosti, međutim pokazalo se da velika većina ne zna na koji način može da se angažuje. Nove generacije preferiraju neformalnije načine komunikacije, te se teže odlučuju za slanje e-mailova ili razgovor telefonom, dok im ova platforma omogućava da stupe u komunikaciju putem poruke. BudiVolonter! ima za cilj da mladima na pregledan i jednostavan način prikaže različite načine na koje mogu da se uključe u društveno-korisne aktivnosti. BudiVolonter! objedinjuje volonterske kampove, festivale, akcije i slične aktivnosti različite dužine trajanja i različitih zahteva kako bi svako mogao da nađe pravu priliku za sebe. BudiVolonter! takođe pruža pristupačan način organizacijama ovog tipa da stupe u kontakt sa zainteresovanim volonterima. Ono što dodatno izdvaja ovu

platformu jeste koncept recenzija kako organizacija, tako i volontera, što pruža dodatan osećaj sigurnosti za obe strane.

3. Kategorije korisnika

3.1. Neregistrovani korisnik

Neregistrovani korisnik ima mogućnost pretrage volonterskih prilika i organizacija, kao i registracije ili prijave na sistem.

3.2. Registrovani korisnik

Registrovani korisnik se prijavljuje na sajt unosom korisničkog imena i lozinke. Ima mogućnost pregleda profila volontera i organizacija.

3.2.1. Registrovani korisnik - volonter

Volonter ostvaruje mogućnost prijave na aktivnost, komunikacije sa konkretnom organizacijom kao i ostavljanje recenzije organizacijama na čijim aktivnostima je učestvovao. Takođe, ima mogućnost ažuriranja svog profila.

3.2.2. Registrovani korisnik - organizacija

Organizacija ostvaruje mogućnost otvaranja volonterskih aktivnosti, komunikacije sa volonterima, kao i da ostavlja recenzije na profilima volontera nakon realizacije aktivnosti na kojoj je volonter učestvovao. Organizacija može da prihvati ili odbije prijavu volontera.

3.3. Admin

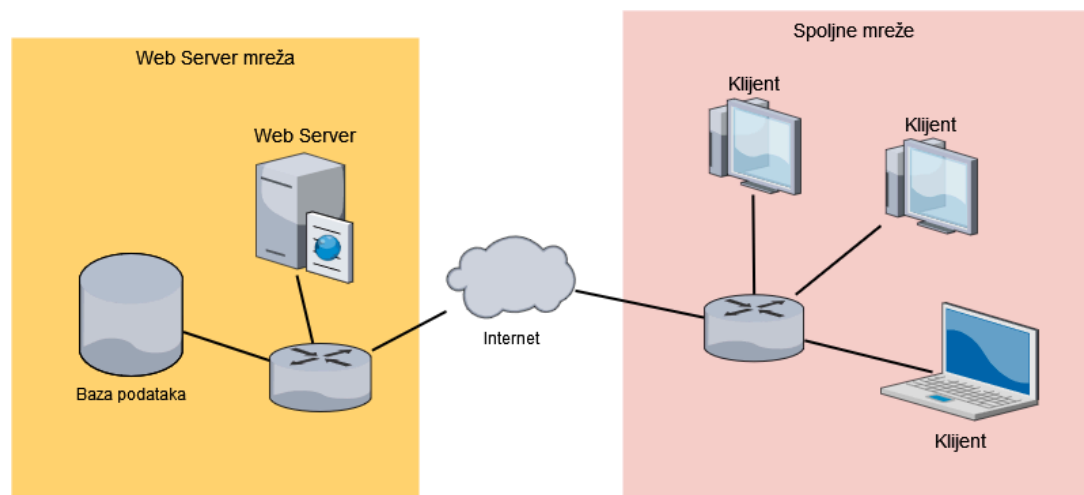
Admin postoji kao jedinstveni profil u sistemu. Ima mogućnost brisanja događaja i profila registrovanih korisnika.

4. Opis proizvoda

U ovoj sekciji opisani su osnovni pojmovi od značaja za BudiVoloner! web aplikaciju.

4.1. Pregled arhitekture sistema

Sistem je zamišljen na bazi dinamičkog Internet sajta postavljenog na Web serveru koji podržava Django i AJAX. Postoji i server na kome je baza podataka MySQL u kojoj se čuvaju kako prilike za volontiranje, tako i podaci o profilima organizacija i volontera, i njihove šifre za pristup. Web server uz pomoć (Back-end realizacije) Django upita i pristupa bazi podataka kreira statički HTML (Front-end) kod koji se prosleđuje zainteresovanom Internet posetiocu. Ova arhitektura pristupa je prikazana na slici 1.



Slika 1.

4.2. Pregled karakteristika

Korist za korisnika	Karakteristika koja je obezbeđuje
Korisnici imaju brz pristup funkcionalnostima sajta (pretraga, komunikacija, prijava ili objavljivanje aktivnosti), velika raspoloživost sistema	Sistem je neprestano online, korisnik sa svog računara može da mu pristupi i informiše se o aktivnostima u svakom trenutku.
Pristup sa bilo kog PC-a povezanog na Internet	Interfejs zasnovan na Web browseru, HTMLu i Javascript-u ne zahteva nikakva posebna prilagođavanja na klijentskoj strani.
Jednostavno korišćenje sajta	Korisnik kada se uloguje na BudiVolonter! ima mogućnost da na jednom mestu nađe sve aktivnosti za koje je zainteresovan, ili kao organizacija da lako nađe volontere za svoje aktivnosti.
Lako administriranje	Administrator pristupa sistemu koristeći jednostavnu formu za pristup bazi podataka sa bilo kog računara povezanog na Internet.

5. Funkcionalni zahtevi

U ovom odeljku definišu se osnovne funkcije koje sistem treba da obezbedi različitim kategorijama korisnika.

5.1. Registracija korisnika

Ukoliko korisnik nema svoj nalog, može ga kreirati unošenjem ličnih podataka i lozinke. Ti podaci će biti upisani u bazu podataka na osnovu čega će kasnije moći da se pristupa sistemu.

5.1.1. Registracija volontera

Korisnik od ličnih podataka unosi ime, prezime, datum rođenja i e-mail, opciono čekira interesovanja.

5.1.2. Registracija organizacije

Organizacija od ličnih podataka unosi naziv organizacije, PIB, telefonski broj i e-mail.

5.2. Autorizacija registrovanih korisnika

Registrovani korisnici se autorizuju unošenjem imena i lozinke. Ovi podaci moraju da se poklope sa postojećim podacima o korisnicima u bazi podataka. Nakon potvrđene autorizacije ovi korisnici mogu da pristupe daljim funkcionalnostima sajta.

5.3. Autorizacija ostalih kategorija korisnika

Neregistrovani korisnici koji samo pristupaju aktivnostima ne moraju posebno da se autorizuju i pretraga aktivnosti je dozvoljena.

5.4. Odjavljivanje autorizovanog korisnika

Autorizovani, tj prijavljeni korisnici, imaju mogućnost da se odjave. Tada ponovo postaju neregistrovani korisnici i

moraju se ponovo prijaviti kako bi pristupili ostalim funkcionalnostima

5.5. Administriranje sistema

Admin sistema jedini ima mogućnost brisanja profila i aktivnosti, pored standardnog pregleda i pretrage.

5.6. Pregled profila

Omogućen je pregled profila svim registrovanim korisnicima. Pregled obuhvata prikaz osnovnih informacija o korisniku.

5.6.1. Pregled profila volontera

Osnovne informacije o volonteru obuhvataju korisničko ime, ime, prezime, datum rođenja, e-mail, kao i interesovanja koja je korisnik selektovao. Prikazana je lista aktivnosti na kojima je volonter prethodno učestvovao. Dostupna je opcija za slanje poruke volonteru.

5.6.2. Pregled profila organizacije

Osnovne informacije o organizaciji obuhvataju naziv organizacije, PIB, telefonski broj i e-mail. Prikazana je lista otvorenih aktivnosti organizacije i lista arhiviranih aktivnosti. Dostupna je opcija za slanje poruke organizaciji.

5.7. Ažuriranje profila korisnika

Dozvoljeno svim registrovanim korisnicima. Omogućena izmena svih informacija na profilu, osim aktivnosti i recenzija drugih korisnika.

5.8. Otvaranje aktivnosti

Organizacija ima mogućnost da objavi aktivnost. Organizacija unosi naziv, datume početka i kraja aktivnosti, rok za prijavu i veštine koje traže od zainteresovanih volontera.

5.9. Pregled aktivnosti

Organizacija ima mogućnost uvida u svoje otvorene aktivnosti. Dostupna je opcija editovanja aktivnosti kao i pregled pristiglih prijava.

5.9.1. Pregled otvorenih aktivnosti

Korisnik ulaskom na profil organizacije ima uvid u otvorene aktivnosti te organizacije klikom na odgovarajucu opciju

5.9.2. Pregled arhiviranih aktivnosti

Korisnik ulaskom na profil organizacije ima uvid u arhiviranih aktivnosti te organizacije klikom na odgovarajucu opciju

5.9.3. Pregled aktivnosti volontera

Korisnik ulaskom na profil volontera ima uvid u aktivnosti na kojima je volonter ucestvovao

5.10. Azuriranje aktivnosti

Omogucena je izmena broja slobodnih mesta za konkretnu aktivnost.

5.11. Pregled pristiglih prijava

Organizacija ima mogućnost uvida u pristigle prijave za svoje otvorene aktivnosti. Vidljiva su imena aplikanata kao i tekst uz prijavu koji su ostavili, a detalji njihovih profila su vidljivi klikom na njihova imena.

5.12. Komunikacija između volontera i organizacije

Omogućena live komunikacija između organizacije i volontera u svakom trenutku, klikom na polje message koje se nalazi na profilu registrovanog korisnika.

5.13. Autorizacija prijave na aktivnost

Organizacija može da iz liste pristiglih prijava prihvati ili odbije specifičnu prijavu. Volonteru se šalje notifikacija da li mu je prijava prihvaćena/odbijena. Ukoliko je prijava prihvaćena, smanjuje se broj slobodnih mesta za konkretnu aktivnost.

5.14. Ostavljanje recenzije nakon realizovane aktivnosti

Recenzije imaju ocenu (preporučujem/ne preporučujem) i (opciono) komentar. Recenzije su vidljive na stranici profila korisnika.

5.14.1. Ostavljanje recenzije organizaciji

Ova mogućnost je dostupna volonteru koji je učestvovao na nekoj od završenih aktivnosti date organizacije. Recenzija se odnosi na organizaciju i konkretnu okončanu aktivnost organizacije na kojoj je volonter učestvovao.

5.14.2. Ostavljanje recenzije volonteru

Ova mogućnost je dostupna organizaciji koja je održala neku aktivnost na kojoj je dati volonter učestvovao. Recenzija se odnosi na volontera i konkretnu okončanu aktivnost na kojoj je volonter učestvovao.

5.15. Prijava na aktivnost

Volonter ima mogućnost prijave na aktivnost za koju je zainteresovan. Volonter popunjava formu u kojoj se

izjašnjava sa kratkim motivacionim pismom u kojem govori o tome zašto je zainteresovan za izabranu aktivnost, opciono može da priloži dokument u pdf formatu.

5.16. Pretraga aktivnosti

Pretraga aktivnosti je dostupna svim korisnicima. Pri pritisku na dugme za pretragu aktivnosti, prikazuju se sve aktivnosti kao i filteri koji omogućavaju specijalizovanu pretragu (datum, lokacija, potrebne veštine, kategorija).

5.17. Pretraga korisnika

Korisnici mogu biti volonteri i organizacije. Pretraga organizacije preko naziva omogućena je svim korisnicima (i registrovanim i neregistrovanim). Pretraga volontera je omogućena isključivo registrovanim korisnicima i vrši se pomoću filtera (ime, interesovanja, iskustvo).

6. Pretpostavke i ograničenja

Sistem treba isprojektovati tako da dodavanje aktivnosti i prijava na njih bude što lakša, a istovremeno maksimalno automatizovana. To znači da dizajn pregleda aktivnosti treba biti isti, samo sadržaj (naziv, opis) dinamički prilagoditi konkretnoj aktivnosti. Treba obezbediti sigurno čuvanje podataka vezanih za autorizaciju kako bi se izbegao neovlašćeni unos aktivnosti i opstrukcija rada aplikacije BudiVolonter!.

7. Kvalitet

Potrebno je izvršiti funkcionalno (black-box) testiranje svih funkcija sistema. Takođe, važno je testirati ekstremne situacije kao, na primer, preopterećenje sajta.

8. Nefunkcionalni zahtevi

Sistem se sastoji iz serverske i korisničke komponente.

8.1. Sistemski zahtevi

Serverski deo treba da može da se izvršava na bilo kom Web serveru koji podržava Django. Korisnički interfejs treba da bude raspoloživ za većinu ponzati internet pretraživača. Potrebno je obezbediti da prikaz strana po dizajnu bitno ne odstupa u zavisnosti od toga koji se korisnički interfejs koristi (Mozilla Firefox, Internet Explorer itd.)

8.2. Ostali zahtevi

Sistem treba da pruži zadovoljavajuće performanse pri odzivu, kao i određenu vizuelnu dinamičnost strana.

9. Zahtevi za korisničkom dokumentacijom

9.1. Uputstva za korišćenje sajta

9.1.1. Uputstvo za volontere

Trebalo bi da sadrži uputstvo za:

- Registraciju
- Pretragu
- Prijavu na aktivnost
- Komunikaciju
- Ostavljanje recenzija

9.1.2. Uputstvo za organizacije

Trebalo bi da sadrži uputstvo za:

- Registraciju
- Pretragu
- Postavljanje aktivnosti
- Autorizaciju prijava
- Komunikaciju
- Ostavljanje recenzija

10. Plan i prioriteti

Razvoj BudiVolonter! veb aplikacije treba da se odvija iterativno. Prva verzija bi trebalo da obuhvati sledeće funkcionalnosti:

- Registraciju na sistem
- Korisničku prijavu
- Otvaranje aktivnosti
- Prijavu na aktivnosti
- Autorizaciju prijava
- Pretragu aktivnosti i korisnika
- Recenzije
- Komunikaciju putem live chat-a

- Osnovne administratorske funkcionalnosti

U kasnijim verzijama potrebno je obezbediti korisnicima dodatne ili poboljšane funkcionalnosti koje se ukažu kao neophodne radu aplikacije na osnovu iskustava korisnika.