

Лабораторная работа № 1

**Знакомство с
интерфейсом
программного продукта.**

1. Цель работы

Познакомить пользователей с базовыми приемами работы в программах 1С на примере программного продукта «1С: Управление небольшой фирмой 8» (УНФ).

2. Ход выполнения работы

- 1) Запустите демонстрационную информационную базу (ИБ) программы УНФ. После запуска откроется главное окно программы «1С: УНФ» (Рис.1). Это окно состоит из нескольких разделов. Самый главный из них – *Рабочий стол*. Он содержит основные команды программы. Этот «стол» всегда отображается в основном окне программы при ее открытии.

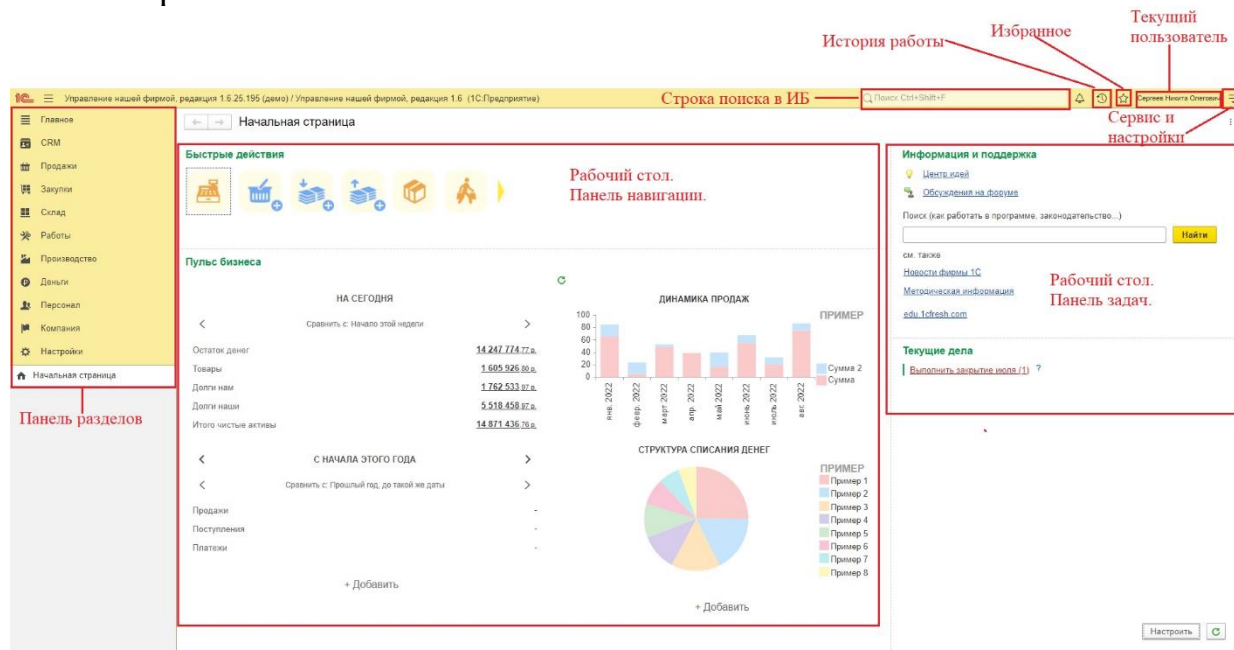


Рисунок 1 – Главное окно программы

Выбрав тот или иной раздел можно получить доступ к информации по этому разделу. На присутствующие в панели разделы влияют настройки, выполненные пользователем.

Основные элементы интерфейса, отображаемые в главном окне «1С: УНФ» содержат следующие компоненты: панель разделов, панель навигации и действий, рабочую область, информационную панель.

Существует три режима интерфейса:

- Формы в закладках;
- Формы в отдельных окнах;
- «Такси».

2) Рассмотрим интерфейс «Такси» окна с инструментами для панели разделов «Администрирование» (Рис. 2).

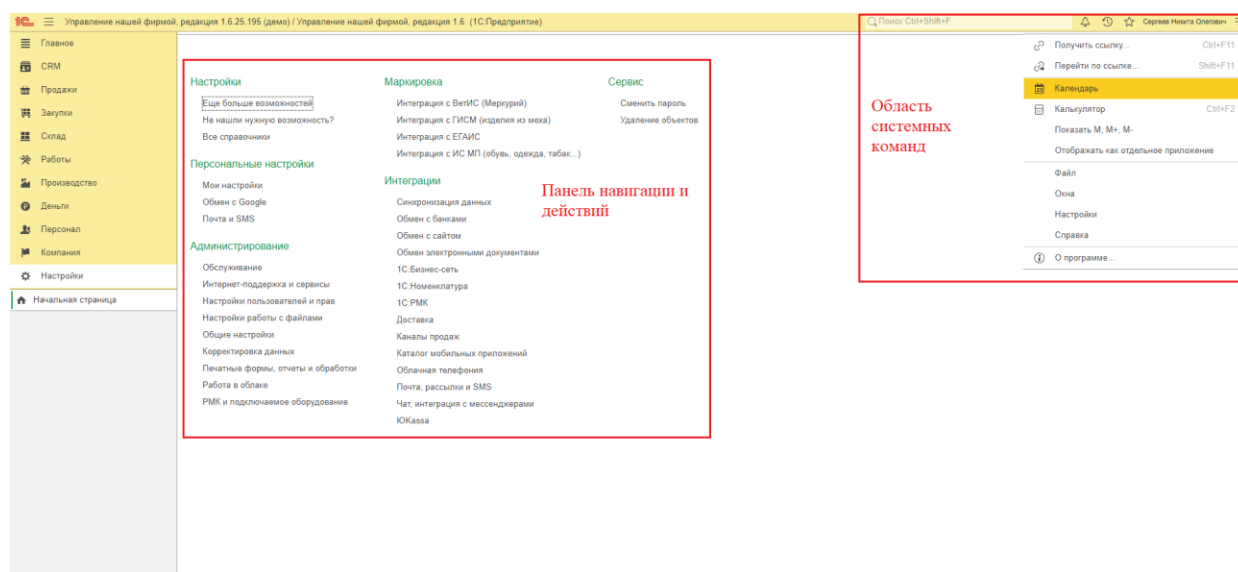


Рисунок 2 – Окно с инструментами панели «Администрирование»

Панель навигации позволяет получить доступ к информации раздела – справочникам, документам, другим объектам. **Панель действий** содержит список команд раздела – создать документ, сформировать отчет и т.п.

Состав панели навигации и панели действий в каждом разделе программы определяется функциональным назначением этого раздела.

3. Основные объекты метаданных конфигурации

Справочник — список однотипных объектов. Сотрудники, подразделения, контрагенты — все это примеры справочников. Совокупность справочников в программе называется нормативно-справочной информацией (Рис. 4).

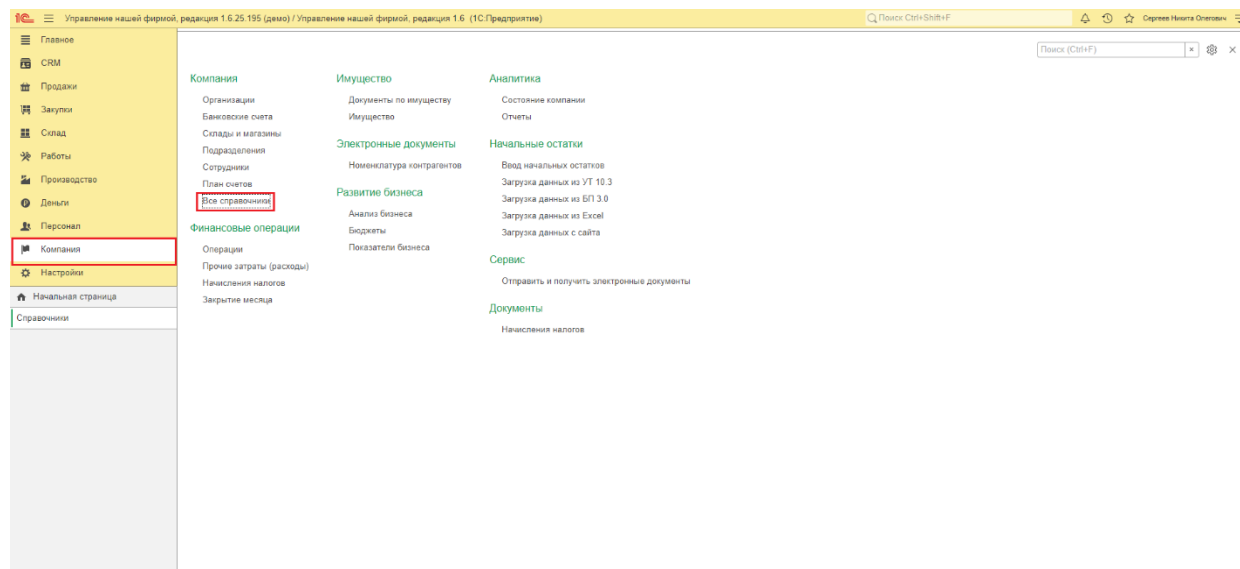


Рисунок 3 — Доступ к НСИ предприятия

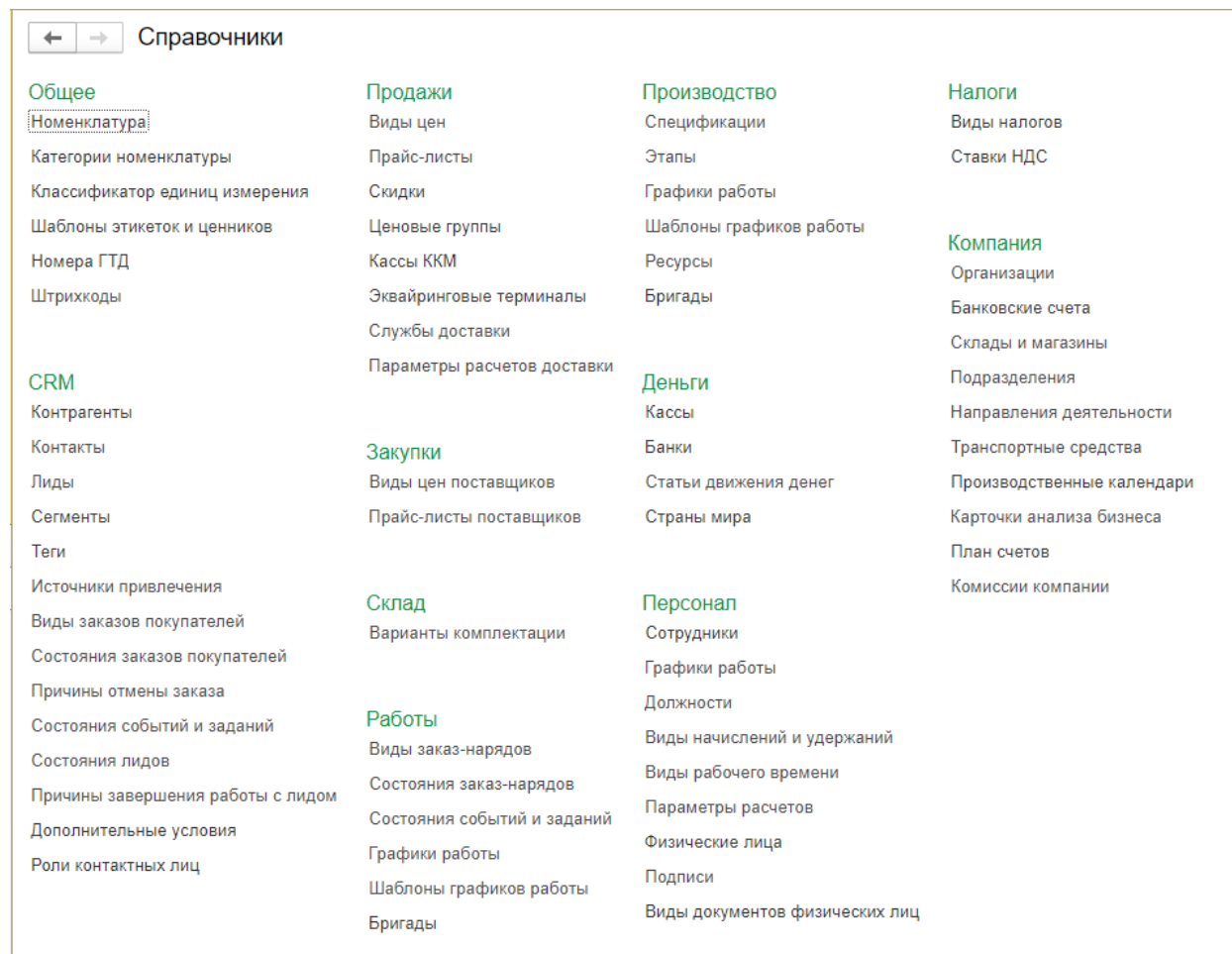


Рисунок 4 – Нормативно-справочная информация

Доступ к справочникам есть в каждом разделе программы. Например, в разделе **Продажи** присутствуют такие справочники, как **Номенклатура** и **Контрагенты**. В разделе **Предприятие** можно получить доступ ко всем справочникам из всех разделов.

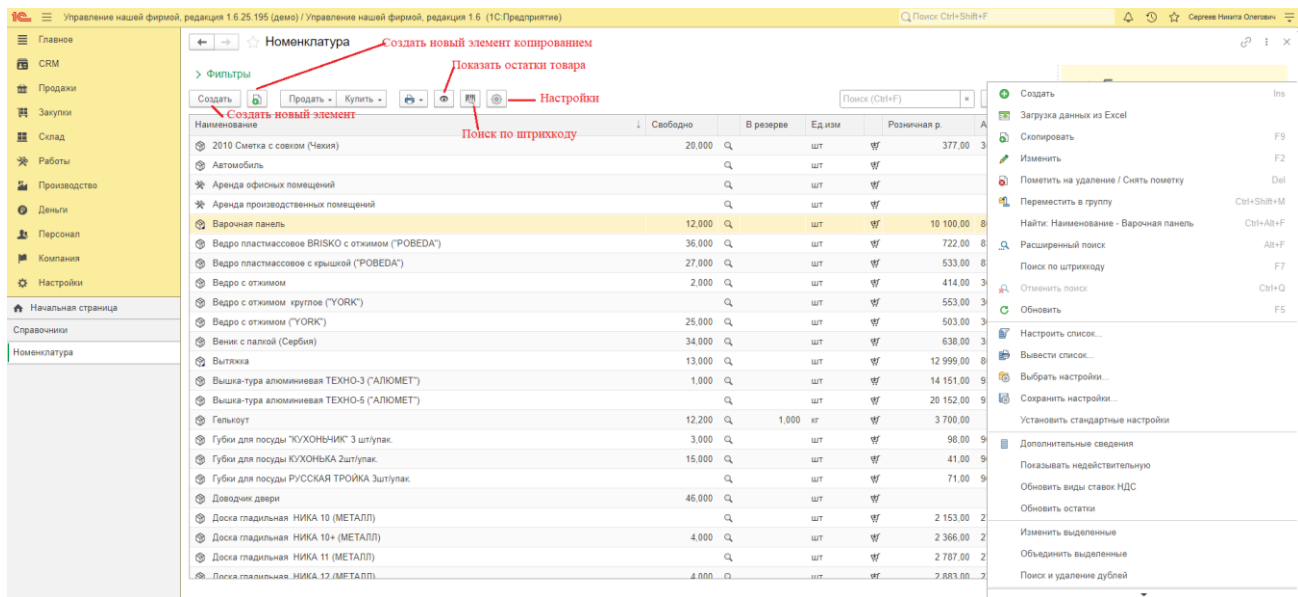


Рисунок 5 – Команды панели инструментов в справочнике

Пользователь может настроить состав отображаемых колонок: **Ещё – Изменить форму:**

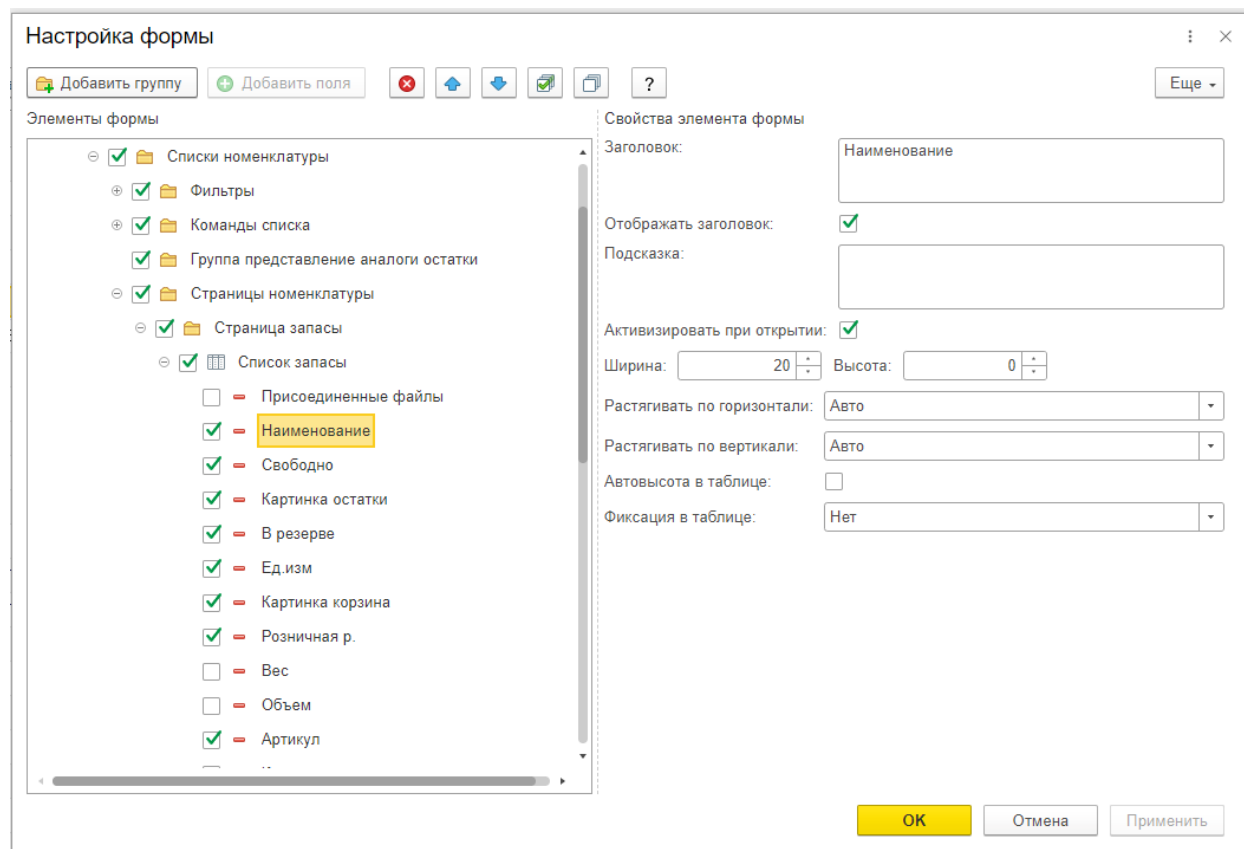


Рисунок 6 – Настройка состава формы списка

Задание: Отработать основные возможности создания, копирования, удаления элементов справочника, на примере справочника «Номенклатура».

При работе с программой «1С:УНФ» в некоторых справочниках уже содержатся записи. Причем, большинство таких записей являются так называемыми «предопределенными элементами». Предопределенные элементы справочника не могут быть удалены пользователем.

← → ☆ Классификатор единиц измерения

Создать Подобрать из классификатора

Поиск (Ctrl+F) 🔍 Ещё ▾

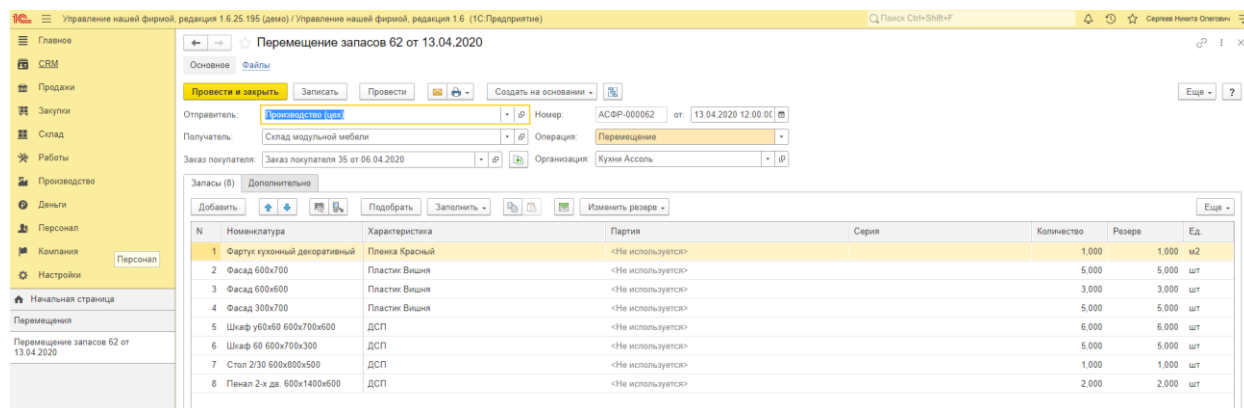
Код	Краткое наименов...	Полное наименование	Международное сокращение
616	боб	Бобина	NBB
245	кВтч	Киловатт - час	KWH
166	кг	Килограмм	KGM
008	км	Километр	KMT
625	л.	Лист	LEF
006	м	Метр	MTR
055	м2	Квадратный метр	MTK
798	тыс. шт	Тысяча штук	MIL
778	упак	Упаковка	NMP
356	ч	Час	HUR
796	шт	Штука	PCE

Рисунок 7 – Пример справочника, содержащего предопределенный элемент

Быстрый поиск. Кнопка «найти» на панели. Рассмотреть, как работает. Сочетание клавиш Ctrl+Q – возврат в исходное состояние до поиска.

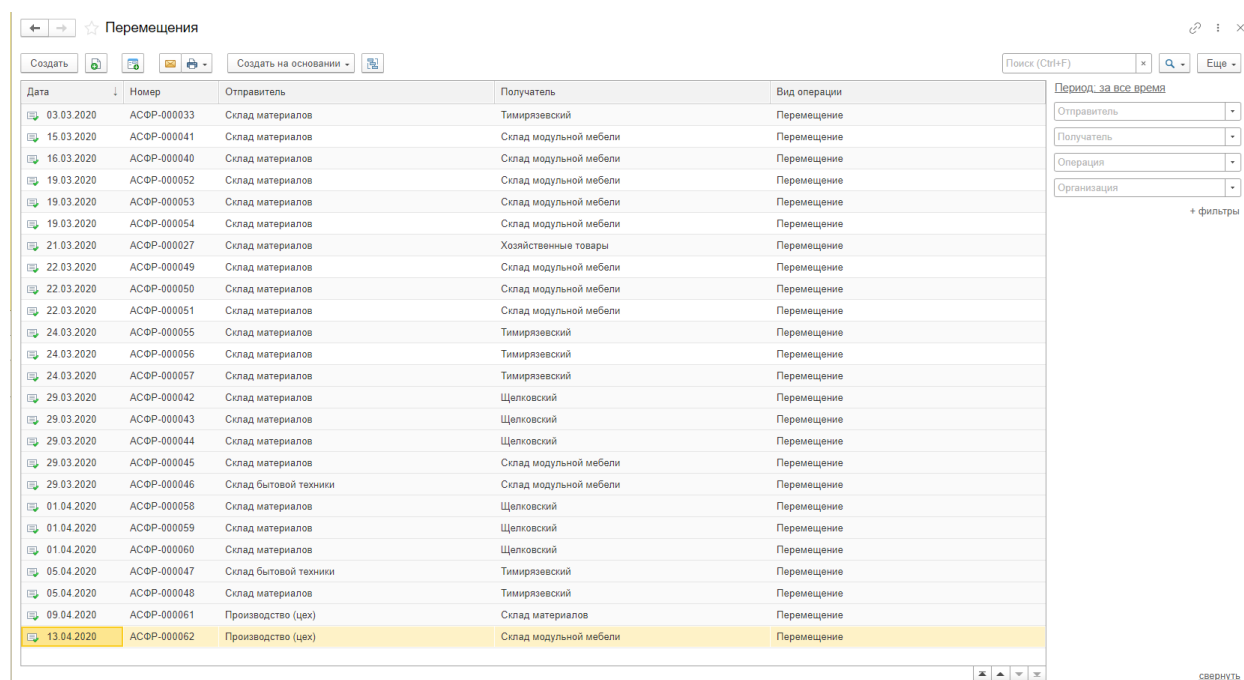
Документы – информация о совершившихся или планируемых хозяйственных операциях и других событиях деятельности предприятия регистрируется в программе с помощью **документов**.

Введенные документы хранятся в списках документов – журналах. Каждый журнал может содержать документы одного или нескольких типов. Примеры документов и журналов приведены на рисунках 8 и 9.



N	Номенклатура	Характеристика	Партия	Серия	Количество	Резерв	Ед.
1	Фартук кухонный декоративный	Пленка Красный	<Не используется>		1,000	1,000	м2
2	Фасад 600x700	Пластик Вишня	<Не используется>		5,000	5,000	шт
3	Фасад 600x600	Пластик Вишня	<Не используется>		3,000	3,000	шт
4	Фасад 300x700	Пластик Вишня	<Не используется>		5,000	5,000	шт
5	Шкаф у60х60 600x700х600	ДСП	<Не используется>		6,000	6,000	шт
6	Шкаф 60 600x700х300	ДСП	<Не используется>		5,000	5,000	шт
7	Стол 2/30 600x800х600	ДСП	<Не используется>		1,000	1,000	шт
8	Пенал 2-х дв. 600x1400х600	ДСП	<Не используется>		2,000	2,000	шт

Рисунок 8 – Документ «Перемещение» в информационной базе



Дата	Номер	Отправитель	Получатель	Вид операции
03.03.2020	АСФР-000033	Склад материалов	Тимирязевский	Перемещение
15.03.2020	АСФР-000041	Склад материалов	Склад модульной мебели	Перемещение
16.03.2020	АСФР-000040	Склад материалов	Склад модульной мебели	Перемещение
19.03.2020	АСФР-000052	Склад материалов	Склад модульной мебели	Перемещение
19.03.2020	АСФР-000053	Склад материалов	Склад модульной мебели	Перемещение
19.03.2020	АСФР-000054	Склад материалов	Склад модульной мебели	Перемещение
21.03.2020	АСФР-000027	Склад материалов	Хозяйственные товары	Перемещение
22.03.2020	АСФР-000049	Склад материалов	Склад модульной мебели	Перемещение
22.03.2020	АСФР-000050	Склад материалов	Склад модульной мебели	Перемещение
22.03.2020	АСФР-000051	Склад материалов	Склад модульной мебели	Перемещение
24.03.2020	АСФР-000055	Склад материалов	Тимирязевский	Перемещение
24.03.2020	АСФР-000056	Склад материалов	Тимирязевский	Перемещение
24.03.2020	АСФР-000057	Склад материалов	Тимирязевский	Перемещение
29.03.2020	АСФР-000042	Склад материалов	Щелковский	Перемещение
29.03.2020	АСФР-000043	Склад материалов	Щелковский	Перемещение
29.03.2020	АСФР-000044	Склад материалов	Щелковский	Перемещение
29.03.2020	АСФР-000045	Склад материалов	Склад модульной мебели	Перемещение
29.03.2020	АСФР-000046	Склад бытовой техники	Склад модульной мебели	Перемещение
01.04.2020	АСФР-000058	Склад материалов	Щелковский	Перемещение
01.04.2020	АСФР-000059	Склад материалов	Щелковский	Перемещение
01.04.2020	АСФР-000060	Склад материалов	Щелковский	Перемещение
05.04.2020	АСФР-000047	Склад бытовой техники	Тимирязевский	Перемещение
05.04.2020	АСФР-000048	Склад материалов	Тимирязевский	Перемещение
09.04.2020	АСФР-000061	Производство (цех)	Склад материалов	Перемещение
13.04.2020	АСФР-000062	Производство (цех)	Склад модульной мебели	Перемещение

Рисунок 9 – Пример списка документов

Отчеты – сводная информация о результатах хозяйственной деятельности предприятия.

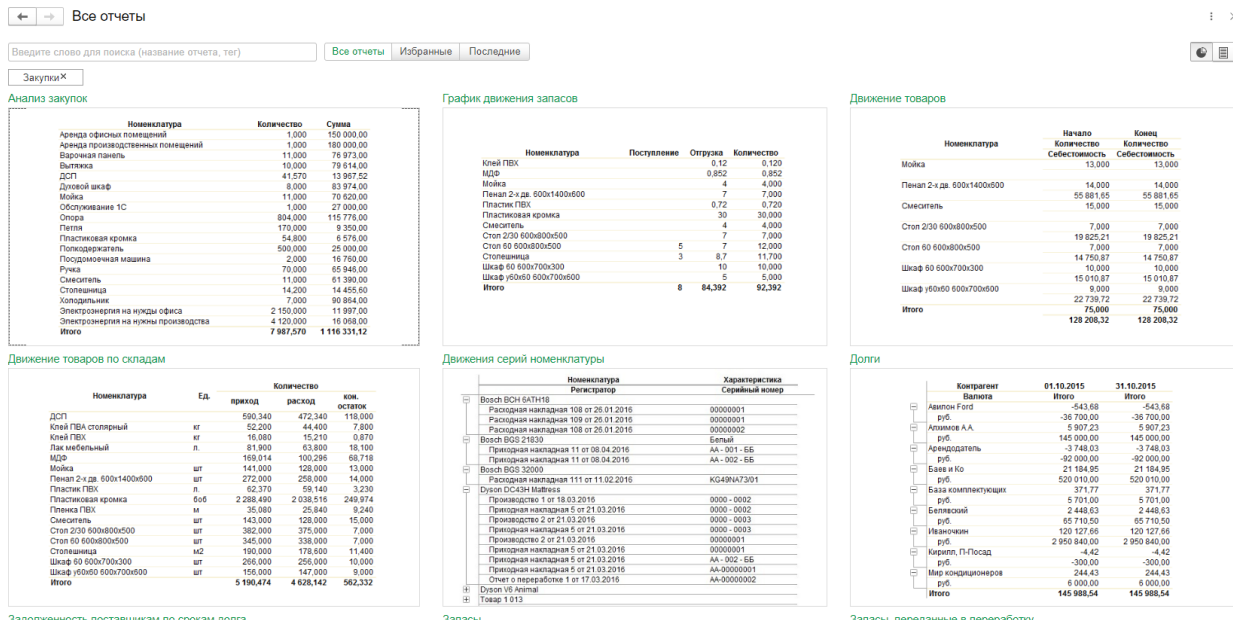


Рисунок 10 – Пример формирования отчета