

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем досягнень учнів у навчанні;
- відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно - гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно - експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- розпоряджається в установленому порядку шкільним майном і коштами;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- за погодженням із профспілковим комітетом затверджує правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників навчального закладу;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами (конференцією), засновником, місцевими органами державної виконавчої влади тощо;
- є начальником цивільного захисту Навчального закладу і у питаннях цивільного захисту діє у відповідності до Кодексу цивільного захисту України та чинного законодавства;
- здійснює заходи щодо створення бази персональних даних та обробки персональних даних у них відповідно до вимог чинного законодавства.

4.41. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі законодавства директором навчального закладу і затверджується відділом освіти Широківської районної державної адміністрації.

4.42. Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

4.43. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

4.44. У навчальному закладі створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган — педагогічна рада.

4.45. Головою педагогічної ради є директор навчального закладу.

4.46. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально - виховного процесу, планування та режиму роботи навчального закладу;
- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;

*Здійснено з держівкою*  
*Директор Широківської*



*В.О. Бисмірове*

- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;

- морального та матеріального заохочення учнів та працівників навчального закладу.

4.47. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб навчального закладу. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

4.48. Члени педагогічної ради мають право вносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу.

4.49 У навчальному закладі можуть створюватись учнівські та вчителські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

## V. МАТЕРІАЛЬНО - ТЕХНІЧНА БАЗА

5.1. Матеріально-технічна база навчального закладу включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображені у балансі навчального закладу.

5.2. Майно навчального закладу належить йому на правах оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування і Статуту навчального закладу та укладених ним угод.

5.3. Навчальний заклад відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

5.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна навчального закладу проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані навчальному закладу внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

5.5. Для забезпечення навчально-виховного процесу база навчального закладу складається із навчальних кабінетів, майстерень, а також спортивного, актового залів, бібліотеки, медичного кабінету і комп'ютерного класу, їдельні, тощо.

5.6. Відповідно до рішення Широківської районної Ради народних депутатів від 04 травня 1994 року № 51-19/XXI навчальний заклад має земельну ділянку, де розміщаються будівлі навчального закладу, спортивні майданчики, тощо.

## VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. . Фінансово – господарська діяльність навчального закладу здійснюється на основі його кошторису.

6.2. Джерелами формування кошторису навчального закладу є:

- кошти засновника;  
- кошти державного та місцевих бюджетів у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі Державних стандартів освіти;

- кошти фізичних, юридичних осіб;  
- благодійні внески юридичних і фізичних осіб.

6.3. Навчальний заклад має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально- побутових умов колективу.

6.4. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в школі визначається законодавством, нормативно правовими актами МОН України. За рішенням засновника

Задано з дозволом.

Директор Іванчуківської



Іванчуківський сільський  
рада

22  
Ф.Д. Гаморова

бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію відділом освіти Широківської районної державної адміністрації

6.5. Звітність про діяльність загальноосвітнього навчального закладу встановлюється відповідно до законодавства.

6.6. Надання виробничих приміщень навчального закладу в оренду можливе лише за цільовим призначенням і здійснюється відділом освіти Широківської райдержадміністрації відповідно до чинного законодавства.

6.7. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків), або їх частини серед засновників та працівників навчального закладу (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску).

## VII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

7.1. Навчальний заклад за наявності належної матеріально - технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

7.2. Навчальний заклад має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

## VIII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

8.1. Державний контроль за діяльністю навчального закладу здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.

8.2. Державний контроль здійснюють департамент освіти і науки Дніпропетровської облдержадміністрації, Широківська районна рада та відділ освіти Широківської райдержадміністрації.

8.3. Основною формою державного контролю за діяльністю навчального закладу є атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

8.4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) навчального закладу з питань, пов'язаних з його навчально-виховною діяльністю.

8.5. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться його засновником та органом управління відповідно до чинного законодавства.

## IX. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

9.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію приймає Засновник.

9.2. Реорганізація відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

9.3. Ліквідація проводиться в порядку передбаченому чинним законодавством.

9.4. У випадку реорганізації навчального закладу права та зобов'язання переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених навчальних закладів. В разі припинення юридичної особи (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передбачається передача активів одному або кільком неприбутковим закладам (організаціям) відповідного виду або зарахування до доходу бюджету.

Згідно з оригіналом  
Директор Широківської  
Б.Д. Білоусова



## ВИТЯГ

### з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **ТИМОФЕЄВА ВІКТОРІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА** від 08.02.2017 за № 22609157 станом на 08.02.2017 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

**Найменування юридичної особи (точний пошук):** КОМУНАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД) КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ШIROKIVSKA SEREDNIA ZAGALNOOSVITNIA SHKOLO №2 ZAGALNOOSVITNIY ZAKLAD I-III STUPENIV SHIROKIVSKOY RAYONNOY RADY

**Код ЕДРПОУ:** 26329542

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

#### Запис 1

**Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:**  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ШIROKIVSKA SEREDNIA ZAGALNOOSVITNIA SHKOLO №2 ZAGALNOOSVITNIY ZAKLAD I-III STUPENIV SHIROKIVSKOY RAYONNOY RADY, SHIROKIVSKA CSZ №2

**Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:**  
відомості відсутні

**Ідентифікаційний код юридичної особи:**  
26329542

**Організаційно-правова форма:**  
КОМУНАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД)

**Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:**  
відомості відсутні

**Місцезнаходження юридичної особи:**  
53700, ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛ., ШIROKIVSKYI RAYON, СЕЛИЩЕ МІСЬКОГО ТИПУ ШIROKE, ВУЛИЦЯ СОБОРНА, БУДИНОК 4



оригінал

Замінник директора Широківської РЗШ №2  
В. О. Блоцько

*Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:*  
ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА РАДА, індекс 53700, Дніпропетровська обл.,  
Широківський район, селище міського типу Широке, ВУЛИЦЯ ЛЕНІНА,  
будинок 107, 24614333, розмір внеску до статутного фонду – 0.00  
грн.

*Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:*  
0.00 грн.

*Види діяльності:*

85.20 Початкова освіта, 85.31 Загальна середня освіта

*Відомості про органи управління юридичної особи:*

ДИРЕКТОР

*Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:*

ТИМОФЕЄВА ВІКТОРІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА – підписант, ТИМОФЕЄВА ВІКТОРІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА – керівник

*Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":*  
відомості відсутні

*Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":*  
11.12.2002, 08.11.2006, 1 220 120 0000 000325

*Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:*  
відомості відсутні



оригінал.

Широківського *№*  
В.О. Тимофієва

**Назва установчого документа:**

відомості відсутні

*Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:*

відомості відсутні

**Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:**

відомості відсутні.

*Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санакції, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:*  
*відомості відсутні*

*Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:  
відомості відсутні*

*Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заялення кредиторами своїх вимог:*  
відомості відсутні

*Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:*

відомості відсутні

*Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи,  
підстава для його внесення:  
відомості відсутні*

*Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:  
відомості відсутні*

*Дані про юридичних осіб-правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб-правонаступників, їх ідентифікаційні коди: відомості відсутні*

*Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:  
відомості, відсутні*

#### *Місценаходження реєстраційної справи:*

Широківська районна державна адміністрація Дніпропетровської області

## Siguo & openrecoer

## Широкі всходи всіх видів

B. J. Trumpeter



*Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міndoходів, Пенсійного фонду України:*

*Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міndoходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:*

19.03.2003, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000.

30.09.2009, 7047, КРИВОРІЗЬКА ПІВДЕННА ОДПІ ГУ ДФС У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ (ШИРОКІВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ), 39738998 (дані

про взяття на облік як платника податків)

09.12.2009, 0449022639, КРИВОРІЗЬКА ПІВДЕННА ОДПІ ГУ ДФС У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ (ШИРОКІВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ), 39738998 (дані

про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

*Дата належдення від органів Міndoходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:*

відомості відсутні

*Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:*

#### 85.31 Загальна середня освіта

*Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:*  
0449022639, 3

*Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міndoходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:*  
відомості відсутні

*Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:*

80565721167

*Дата та час формування витягу:*

08.02.2017 16:33:03



Оригінал  
Ільчуківської РЗС  
О. Ільчуківська

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилася державна реєстрація.

Широківська районна  
державна адміністрація  
Дніпропетровської області





Серія

№ 039547

**СВІДОЦТВО ПРО АТЕСТАЦІЮ**  
**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ**

Найменування юридичної особи:

Комунальний заклад Широківська середня загальноосвітня школа № 2 загальноосвітній заклад I-III ступенів

Ідентифікаційний код юридичної особи:

26329542

Місце знаходження юридичної особи:

53700, Дніпропетровська область,  
Широківський район, смт Широке,  
вул. Леніна, 4

Відповідно до:

наказу головного управління освіти і науки  
Дніпропетровської облдержадміністрації  
від 28.04.2010 № 340  
рішення Дніпропетровської регіональної  
експертної ради з питань ліцензування та  
атестації навчальних закладів від 25.03.2010,  
протокол № 129

Визнано:

АТЕСТОВАНИМ (достатній рівень)  
за рівнем початкової загальної, базової  
загальної, повної загальної середньої освіти  
з обсягом прийому 689 осіб

Строк дії свідоцтва:

до 28.04.2020 р.

Директор департаменту освіти  
і науки облдержадміністрації

О.В.ПОЛГОРАЦЬКИЙ

Дата видачі свідоцтва:

15.01.2016 р.

Директор  
Дніпропетровської області  
Широківської середньої  
загальної школи № 2  
в.д. Аксюта Григорій





## ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### ВІДДІЛ ОСВІТИ

В И Т Я Г З Н А К А З № 1 9 7 к / т р  
в і д 3 1 . 0 8 . 2 0 1 6 р о к у

#### Про переведення директорів на безконтрактну основу

1. Перевести з 01 вересня 2016 року на безконтрактну соснову:

1.18. Тимофеєву Вікторію Олександрівну, директора комунального закладу Широківська середня загальноосвітня школа №2 загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів.

Підстава: розпорядження голови Широківської районної державної адміністрації від 08.07.2015 року № Р-215/0/392-15 «Про внесення змін до розпорядження голови районної держадміністрації від 05.07.2002 р. №361-р», наказ відділу освіти Широківської районної держадміністрації від 31.08.2016 року №352 «Про скасування контрактної умови призначення керівників освітніх закладів».

Начальник відділу освіти

О.М.ЛОХАЧ

Згідно з оригіналом  
Інспектор відділу освіти  
Д.В.Кирпа





ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

**ВИТЯГ З НАКАУ № 47  
від 27 серпня 2004 року**

**Про призначення**

2. Тимофеєву Вікторію Олександровну призначити на посаду директора Широківської середньої загальноосвітньої школи №2 за контрактом терміном на один рік з 27 серпня 2004 року.

Підстава: Заява Тимофеєвої В.О.

Начальник відділу освіти

I.В.ПОЛОЖЕШНА

Згідно з оригіналом  
Інспектор відділу освіти  
Д.В.Кирпа





УКРАЇНА  
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ  
Дніпропетровська область  
**ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА РАДА**  
Сьомого скликання  
Шістнадцята сесія

**РИШЕННЯ**

**Про затвердження переліку об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ Широківського району**

Керуючись ст. 143 Конституції України, ст. 43, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до рішень Широківської районної ради від 30.08.2016 року № 115 - 10/VII «Про створення на базі комунального закладу «Карпівська середня загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» опорного навчального закладу комунальний заклад «Карпівська опорна школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради Дніпропетровської області та філій»; від 21.12.2016 року № 168-14/VII «Про внесення змін до рішення районної ради від 30.08.2016 р. № 115-10/VII «Про створення на базі комунального закладу «Карпівська середня загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» опорного навчального закладу комунальний заклад «Карпівська опорна школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради Дніпропетровської області та філій»; від 27.09.2016 року № 126 - 11/VII «Про управління об'єктами, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ Широківського району»; від 12.01.2017 року № 176-15/VII «Про передачу закладів освіти із спільної власності територіальних громад сіл, селищ Широківського району Дніпропетровської області у власність Гречаноподівської сільської ради»; від 12.01.2017 року № 177-15/VII «Про передачу закладів освіти із спільної власності територіальних громад сіл, селищ Широківського району Дніпропетровської області у власність Новолатівської сільської ради»; від 21.12.2016 року № 169-14/VII «Про затвердження статутів навчальних закладів у новій редакції», враховуючи висновки і рекомендації постійної комісії районної ради з питань комунальної власності та житлово-комунального господарства, районна рада **вирішила:**

1. Затвердити перелік підприємств, установ, організацій, які належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ Широківського району (додаток 1).
2. Затвердити перелік об'єктів нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ Широківського району (додаток 2).
3. Рішення районної ради від 26.05.2016 року № 96-8/VII «Про затвердження переліку об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ Широківського району» вважати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань комунальної власності та житлово-комунального господарства.



О.А. Кокул

**Перелік підприємств, установ, організацій, які належать до спільної  
власності територіальних громад сіл, селищ Широківського району**

№ з/п	Назва підприємства, установи, організації
1	<p><b>Загальноосвітні та позашкільні навчальні заклади, що перебувають в управлінні відділу освіти Широківської райдержадміністрації:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-комунальний заклад «Андріївська середня загальноосвітня школа-загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;</li> <li>- комунальний заклад «Запорізька середня загальноосвітня школа - загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;</li> <li>- комунальний заклад «Новокурська середня загальноосвітня школа - загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;</li> <li>- комунальний заклад «Олександрівська середня загальноосвітня школа - загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;</li> <li>- комунальний заклад «Благодатнівська середня загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;</li> <li>- комунальний заклад «Шестирінська середня загальноосвітня школа - загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;</li> <li>- комунальний заклад «Широківська середня загальноосвітня школа №1-загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;</li> <li>- комунальний заклад <u>Широківська середня загальноосвітня школа №2</u> загальноосвітній заклад I-III ступенів Широківської районної ради;</li> <li>-комунальний заклад «Широківська дитячо-юнацька спортивна школа» Широківської районної ради;</li> <li>-комунальний заклад «Широківський районний будинок дитячої творчості» Широківської районної ради;</li> <li>- опорний комунальний заклад «Карпівська середня загальноосвітня школа I-III ступенів» Широківської районної ради :</li> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Тихоставська філія опорного комунального закладу «Карпівська середня загальноосвітня школа I-III ступенів» Широківської районної ради;</li> <li>-Олександрійська філія опорного комунального закладу «Карпівська середня загальноосвітня школа I-III ступенів» Широківської районної ради;</li> <li>-Червонівська філія опорного комунального закладу «Карпівська середня загальноосвітня школа I-III ступенів» Широківської районної ради;</li> <li>-Явdotівська філія опорного комунального закладу «Карпівська середня загальноосвітня школа I-III ступенів» Широківської районної ради</li> </ul> </ul>
2	<p><b>Заклади культури та позашкільні навчальні заклади у сфері культури, що перебувають в управлінні відділу культури, туризму, національностей та релігій Широківської райдержадміністрації:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-районний комунальний заклад «Широківський районний будинок культури»;</li> <li>-районний комунальний заклад «Ширківська районна бібліотека»;</li> <li>- комунальний заклад «Школа мистецтв» Широківської районної ради Дніпропетровської області</li> </ul>
3	Комунальний заклад «Широківський центр первинної медико-санітарної

	допомоги»
4	Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Широківського району
5	Комунальне підприємство «Редакція газети «Вісник»
6	Комунальна установа «Трудовий архів Широківського району»
7	Комунальне підприємство «Широківська друкарня» Широківської районної ради
8	Комунальне підприємство Широківської районної ради Дніпропетровської області «Сільськогосподарське підприємство Широківське»
9	Комунальна організація (установа, заклад) Широківський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Керуючий справами районної ради

Л.М. Сусідко



			4. Насосна станція 5. Гараж 6. Овочесховище
11	<u>Майновий комплекс Широківської СЗШ №2</u>	<u>смт Широке, вул. Соборна, 4</u>	<u>1. Центральний корпус</u> <u>2. Передаточні пристрой:</u> <u>-теплиця;</u> <u>-насосна станція</u> <u>-підсобне приміщення</u>
12	Майновий комплекс опорного комунального закладу Карпівської СЗШ	с. Карпівка, вул. Центральна,	1. Центральний корпус 2. Тир 3. Котельня 4. Будинок для вчителя 5. Підсобне приміщення 6. Підвальне приміщення 7. Жилий дім для вчителів
	Майновий комплекс Тихоставської філії опорного комунального закладу Карпівська СЗШ	с. Тихий Став, вул. Центральна,	1. Центральний корпус 2. Міні-котельня 3. Підсобне приміщення
	Майновий комплекс Олександрійської філії опорного комунального закладу Карпівська СЗШ	с. Олексandrія, вул. Молодіжна,	1. Центральний корпус 2. Теплиця 3. Котельня 4. Будинок для вчителя 5. Підвальне приміщення
	Майновий комплекс Червонівської філії опорного комунального закладу Карпівська СЗШ	с. Червоне, вул. Мацюці	1. Центральний корпус 2. Майстерня 3. Котельня 4. Підсобне приміщення
	Майновий комплекс Явdotівської філії опорного комунального закладу Карпівська СЗШ	с. Явdotівка, вул. Шкільна, 1	1. Центральний корпус 2. Котельня 3. Підсобне приміщення

**Відділ культури, туризму, національностей та релігій – балансоутримувач**

1	Майновий комплекс Широківського районного будинку культури	смт Широке, вул. Соборна, 104	1. Будівля 2. Гаражі 3. Танцювальний майданчик
2	Будівля Широківської районної бібліотеки	смт Широке, вул. Соборна, 113	1. Будівля бібліотеки
3	Будівля комунального закладу «Школа мистецтв» Широківської районної ради Дніпропетровської області	смт Широке, вул. Соборна, 106	1. Будівля навчального закладу
4	Відділ культури, туризму, національностей та релігій	смт Широке, вул. Соборна, 131	1. 1-й поверх нежитлової будівлі

**Комунальний заклад Широківський центр первинної медико-саніторної допомоги – балансоутримувач**

1	Стоматологічна поліклініка	смт Широке, вул. Соборна, 70	1. Нежитлова будівля 2. Сарай 3. Вбиральня 4. Погріб
---	----------------------------	------------------------------	---

			5. Надійство працівників 6. Котельня	
2	Гуртожиток сімейного типу для молодих спеціалістів- медичних працівників	смт Широке, вул. Польова, 1 б	1. Двоповерхова будівля з підвалом	

**Криворізьке південне об'єднання Пенсійного фонду України в Широківському районі - балансоутримувач**

1	Частина нежитлової будівлі	смт Широке, вул. Соборна, 131	1. 2-й поверх нежитлової будівлі	
---	----------------------------	-------------------------------	----------------------------------	--

**Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Широківського району – балансоутримувач**

1	Нежитлова одноповерхова будівля	смт Широке, вул. Соборна, 149	1. Нежитлова будівля	
---	---------------------------------	-------------------------------	----------------------	--

**Комунальне підприємство «Редакція газети «Вісник» - балансоутримувач**

1	Майновий комплекс	смт Широке, вул. Соборна, 121	1. Нежитлова будівля 2. Гаражі	
---	-------------------	-------------------------------	-----------------------------------	--

**Комунальне підприємство «Широківська друкарня» Широківської районної ради – балансоутримувач**

1	Майновий комплекс	смт Широке, вул. Соборна, 125а	1. Нежитлова будівля 2. Добудова до будівлі 3. Складське приміщення 4. Забори	
---	-------------------	--------------------------------	--	--

**Широківська районна рада - балансоутримувач**

1	Майновий комплекс	смт Широке, вул. Соборна, 107	1. Адміністративна будівля 2. Блок боксів-гаражів	
2	Майновий комплекс	смт Широке, вул. Соборна, 44	1. Будівля основна 2. Приміщення санбаклабораторії 3. Приміщення кладової 4. Приміщення гаражів 5. Погріб 6. Повітредуви 7. Приміщення туалету 8. Вимощення	
3	Адмінбудівля	смт Широке, вул. Зарічна, 1	1. Двоповерхова адміністративна будівля	
4	Частина нежитлового приміщення	смт Широке, вул. Соборна, 131	1. Частина нежитлового приміщення	368,6 кв. м.

Керуючий справами районної ради

Л.М. Сусідко





ДЕРЖАВНИЙ  
АКТ  
НА ПРАВО ПОСТИЙНОГО  
КОРИСТУВАННЯ ЗЕМЛЕЮ

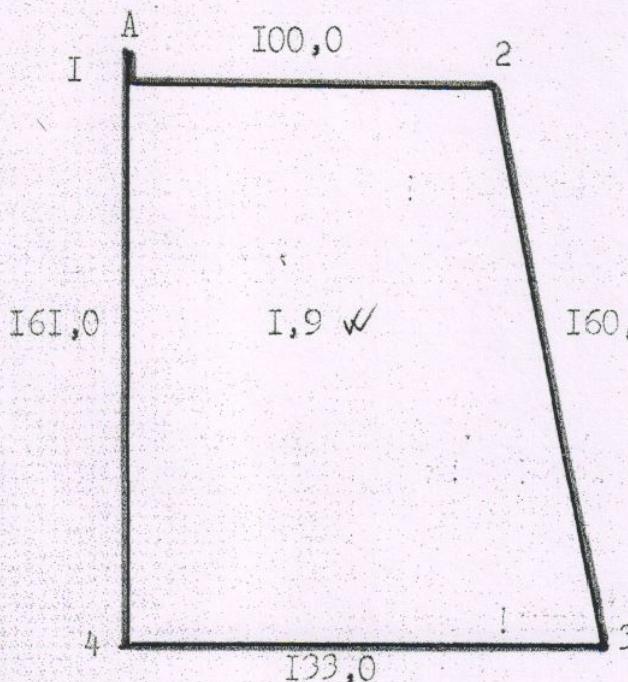
Згідно з оригіналом

Директор Широківської СДШ №  
II-ДП № 002888Ц/р-177



## ПЛАН ЗОВНІШНІХ МЕЖ

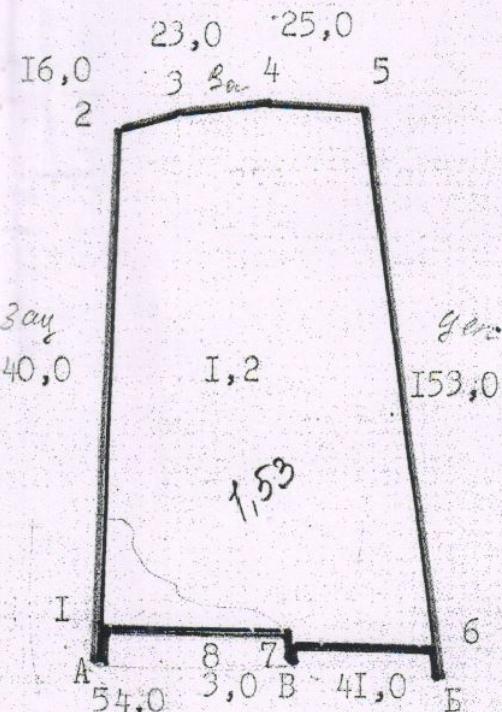
ШИРОКІВСЬКА СІ № II



в!д А до А земл! Широк!всько!  
селищно! ради

M:I:2000

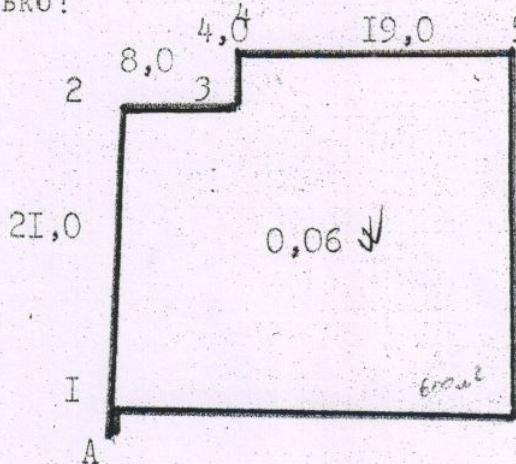
ШИРОКІВСЬКА СІЛ № 2



в!д

M: T: C

## ШИРОКІВСЬКИЙ



в!д А до А з  
Широк! всі  
сешишно!

M : I : 500

## ОПИС МЕЖ

Від А до Б \_\_\_\_\_

" Б до В \_\_\_\_\_

" В до Г \_\_\_\_\_

" Г до \_\_\_\_\_

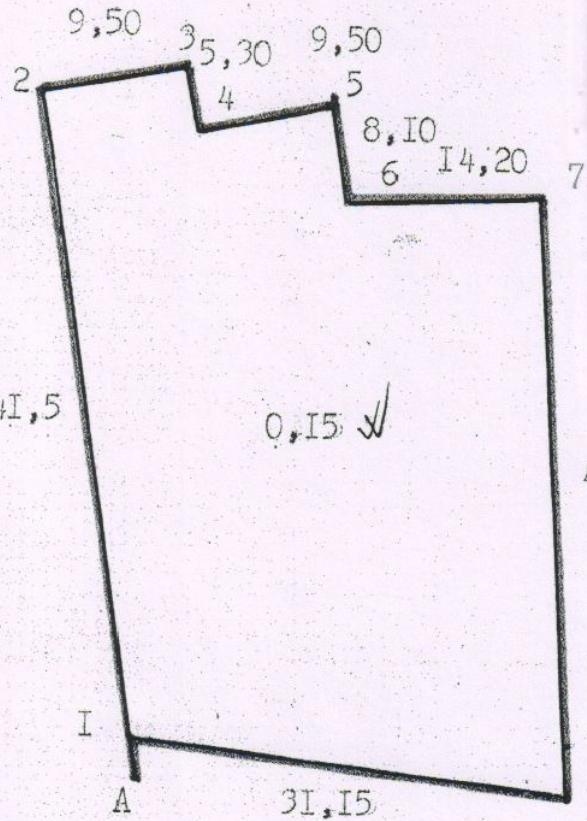


Масштаб 1:

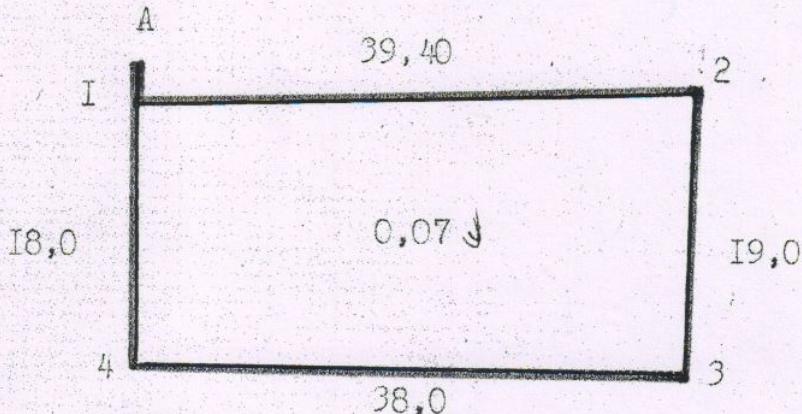
37

# ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ

## БУДИНОК ДІТЯЧОЇ ТВОРЧОСТІ



## ДІСН



в!д А до А земл! Широк!всько!  
селишно! ради

M: 1:500



Інженер-землевпорядник

М. Савостенко

(підпис)

М. Савостенко

(прізвище)

Інженер-землевпорядник

М. Савостенко

(підпис)

(прізвище)

Державний акт на право постійного користування землею видано

ШИРОКІВСЬКИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ

(назва землекористувача та його місцезнаходження)

смт. Широке

Районною

Радою народних депутатів

Широківського району Дніпропетровської області України  
у тому, що зазначеному землекористувачу надається у постійне користування 3,38 гектарів землі в межах згідно з планом землекористування

Землю надано у постійне користування для власної бази

(мета, призначення)

відповідно до рішення Широківської районної Ради народних  
депутатів від « 4 » травня 1994 року № 51-І9/XXI

Цей державний акт складено у двох примірниках, з яких перший видано землекористувачу, другий зберігається у районній Раді народних депутатів.

Акт зареєстровано в Книзі записів державних актів на право постійного користування землею за № 177



Голова Широківської селищної ради народних депутатів

О.А.Кокул  
(підпись) (прізвище)

1994 р.



ІІ—ДП № 002888

Документ виданий  
Широківською Радою  
В.О. Бичковська



УКРАЇНА  
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ  
Дніпропетровська область  
**ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА РАДА**  
Сьомого скликання  
Шістнадцята сесія

## РІШЕННЯ

### Про визнання правонаступників майнових та немайнових прав і обов'язків закладів освіти, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ Широківського району

Керуючись статтями 43, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши лист Широківської районної державної адміністрації від 01.02.2017 року № 03-24-214/0/391-17, з метою врегулювання майнових та немайнових прав і обов'язків закладів освіти, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ Широківського району, враховуючи висновки і рекомендації постійної комісії районної ради з питань освіти, культури, сім'ї та молодіжної політики, районна рада **вирішила:**

#### 1. Визнати правонаступниками майнових та немайнових прав і обов'язків:

- 1.1. Андріївської СШ - комунальний заклад «Андріївська середня загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;
- 1.2. Запорізької СШ - комунальний заклад «Запорізька середня загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;
- 1.3. Карпівської СШ - опорний комунальний заклад «Карпівська загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;
- 1.4. Новокурської СШ комунальний заклад «Новокурська середня загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;
- 1.5. Олександрівської СШ - комунальний заклад «Олександрівська середня загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;
- 1.6. Олександрійської НСШ - опорний комунальний заклад «Карпівська загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;
- 1.7. Тихоставської НСШ - опорний комунальний заклад «Карпівська загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;
- 1.8. Чапаєвської СШ - комунальний заклад «Благодатнівська загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;
- 1.9. Червоненської НСШ - опорний комунальний заклад «Карпівська загальноосвітня школа – загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів» Широківської районної ради;