

**令和２年度 大阪大学大学院工学研究科博士後期課程学生対象
給付奨学金応募要領**

1. 受給申請

大阪大学大学院工学研究科博士後期課程学生対象給付奨学金申請に伴う留意事項を熟読の上、受給を希望する者は、以下の受給申請書類を提出期間内に提出してください。

受給申請書類：

- (1) 給付奨学金受給調書
- (2) 誓約書
- (3) 振込依頼書

提出期間及び場所：

提出期間：令和２年４月２０日（月）から令和２年５月８日（金）まで

提出場所：所属の専攻事務室

2. 受給決定者の通知

令和２年５月下旬に、支給決定通知書を専攻事務室を通じて交付します。

3. 問い合わせ先

工学研究科教務課学生支援係

電話 06-6879-4572（内線 3247）

メール kou-kyomu-gs@office.osaka-u.ac.jp

AY2020 Application Requirements of Scholarship for Ph.D. program students at Graduate School of Engineering, Osaka University

1 . Application Requirements

Please read thoroughly the guideline for Scholarship of Ph.D. students at Graduate School of Engineering, Osaka University and submit the required documents below within the submission period.

Required documents for application:

- (1) Application of Scholarship
- (2) Written Oath
- (3) Bank transfer request form

Period and Place of Submission :

Submission period : From April 20, 2020 until May 8, 2020

Submission place : Office of your Division/Department

2 . Selection Notice

Notice of Payment Decision will be granted through the office of your Division/Department on late May, 2020.

3 . Contact Information

Student Support Affairs Section, Student Affairs Division
Graduate School of Engineering

TEL : 06-6879-4572 (ext.3247)

Email : kou-kyomu-gs@office.osaka-u.ac.jp

大阪大学大学院工学研究科博士後期課程学生対象給付奨学金申請に伴う留意事項

（受給対象学生）

1. 給付奨学金の受給対象学生は、支給年度において、次の各号に掲げる全ての項目に該当する者としします。
 - (1) 独立行政法人日本学術振興会（JSPS）（以下「日本学術振興会」という。）の特別研究員（DC2）の申請をしている者。ただし、資格を有していない学生はこの限りでない。
 - (2) 社会人学生、日本学術振興会特別研究員、国費・政府等留学生、独立行政法人国際協力機構（JICA）の長期研修員でない者。

（支給額）

2. 給付奨学金の支給額は年額授業料相当額を上限とし、財政事情により変動します。

（支給期間）

3. 給付奨学金は、休学期間を除いて工学研究科の博士後期課程に在籍している3年以内に対して支給します。

（受給学生の選考）

4. 給付奨学金の受給を希望する学生は、年度ごとに定められた期間内に、給付奨学金受給調書により申請してください。
申請者の中から給付奨学金を受給する学生（以下「給付奨学金受給学生」という。）の選考を実施します。

（返還）

5. 給付奨学金は、返還を要しません。
なお、1. (1) から (2) までのいずれかの要件を欠くに至った時は、速やかに工学研究科教務課に届け出てください。届け出が遅れた場合は、事実発生時に遡って支給済みの給付奨学金の一部又は全部を返還していただきます。

（支給方法）

6. 給付奨学金は、原則として毎月25日（当日が土日祝祭日の場合は、原則としてその直前の平日とする。）に、銀行口座に振り込むことにより支給します。
なお、支給開始時において、特別な事情があるときは、数か月分を取りまとめて振り込むことがあります。

（支給の停止）

7. 下記期間は、給付奨学金の支給を停止します。
 - (1) 休学をしている期間
 - (2) ダブル・ディグリー・プログラム等に在籍し、大阪大学から授業料を請求されない学生で、日本国内で修学をしていない期間

（支給の廃止）

8. 次の各号に該当する場合、給付奨学金の支給を廃止します。
 - (1) 工学研究科博士後期課程の学籍を失ったとき。
 - (2) 疾病、その他給付奨学金受給学生として適当でないと判断したとき。

（その他）

9. 給付奨学金は、所得税法第9条第1項第15号に規定する「学資に充てるため給付される金品」として支給され、所得税は課せられません。

Guideline of Scholarship for Ph.D. student at Graduate School of Engineering, Osaka University

(Candidate Students)

1. Candidate student of this scholarship shall satisfy all following statements in awarding year:
 - (1) has applied for the Special Researcher (DC2) of Japan Society for the Promotion of Science (hereinafter JSPS), except for non-qualified student.
 - (2) is not a working student, special researcher of JSPS, Japanese government scholarship student, foreign government sponsored student, nor long term trainee of Japan International Cooperation Agency (JICA).

(Allowance)

2. The allowance of this scholarship is up to annual tuition fee, and varies depends on the budget condition.

(Payment period)

3. This scholarship is awarded for 3 years of Ph.D. program at Graduate School of Engineering except the period for leave of absence.

(Selection of candidate student)

4. The students who desire for receiving this scholarship shall apply using the form Application of Scholarship within the period in each specified academic year.
The successful candidates (hereinafter scholarship recipients) will be selected among applicants.

(Restoration)

5. This scholarship is Grant-type scholarship.
Note that in case of either 1.(1) or (2) is not satisfied, immediate report to Student Affairs Division at Graduate School of Engineering is required.
When the report is delayed, a part of or the whole awarded scholarship will be returned retroactively as of the date the fact occur.

(Payment method)

6. Generally, this scholarship will be transferred via bank deposit transfer on 25th of every month. (if 25th is the holiday, it will be transferred on previous working day.)
In case of exceptional circumstances at the starts of payment, several months of payments will be transferred.

(Suspension of payment)

7. Payment of scholarship will be suspended during the period below.
 - (1) When you taking a leave of absence from school.
 - (2) (For DDP students with Osaka University tuition waiver :) When you study outside Japan.

(Termination of Payment)

8. This scholarship will be terminated in case of situation below.
 - (1) When you lost the student status of Ph.D. at Graduate School of Engineering.
 - (2) When you appear not appropriate as a scholarship recipient due to the health condition or such.

(Miscellaneous)

9. This scholarship is categorized as “money and valuables with which a person is provided to cover school expenses” Article 9 -1(15) of the Income Tax Act, and income tax is not be charged.

令和 年 月 日
year month day

工学研究科長 殿
To the Dean of the Graduate School of Engineering

令和 2 年度 大阪大学大学院工学研究科博士後期課程学生対象給付奨学金受給調書
AY 2020 Application of Scholarship for Ph.D. program at Graduate School of Engineering, Osaka University

学籍番号 (記入日現在)	Student ID number	grade 学 年	年
Division 専 攻	専 攻	Course コース	コース
フリガナ 氏 名	signature 氏 名	Date of birth 生年月日	year month day 年 月 日
Address 連絡先	TEL () — 携帯 — — E-mail : Mobile phone		
前年度の 修得単位数 ・科目名 (但し、D1につ いては記入 不要)	Number of credits and name of subjects acquired on previous year (not applicable for D1)		
指導教員 署名欄	Signature of supervisor		
<p>確 認 事 項 Confirmation items</p> <p>(右の事項を確認します。 該当項目の□にチェック(レ点)等を入ってください。) (Check the items on the right. Please check the applicable items.)</p>	<p><input type="checkbox"/> 休学中ではありません。 I am not taking a leave of absence from school.</p> <p><input type="checkbox"/> 社会人学生ではありません。 I am not a working student.</p> <p><input type="checkbox"/> 以下の奨学金、給付型経費等は受給していません。 また、本年度中に受給する予定はありません。 I am not receiving any scholarships nor benefits. I will not receive these in current academic year.</p> <ul style="list-style-type: none"> 日本学術振興会特別研究員(DC) Research Fellowship for young students in Japan Society for the Promotion of Science 日本政府(文部科学省)奨学金(国費留学生) Scholarship of Japanese government 政府等派遣留学生に係る奨学金(政府等留学生) Scholarship of Foreign Government-Sponsored student 大阪大学理工情報系オーナー大学院プログラム給付奨学金 Scholarship of Osaka University Honors Program at Graduate school in Science, Engineering and Informatics <p><input type="checkbox"/> 下記該当学生のみチェック 及び 期間を記入 Check if applicable, then fulfill the periods.</p> <p>ダブル・ディグリー・プログラム等に在籍し、大阪大学から授業料を請求されない学生で 日本国内で修学している期間: 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 Registered in DDP or relevant programs and not being charged tuition fee. The duration of study in Japan: year, month, day - year, month, day.</p>		

(様式)
令和 年 月 日
year month day

誓 約 書

The Written Oath

工学研究科長 殿
To the Dean of the Graduate
School of Engineering

専 攻 [Division]	専攻
学 年 [grade]	年
学籍番号	
[Student ID Number]	
氏 名	印
[Name]	signature
生年月日	年 月 日生
[Date of birth]	year month day

私は、令和2年度大阪大学大学院工学研究科博士後期課程学生対象給付奨学金を受給するにあたり、給付奨学金受給調書に虚偽の記載がないこと及び給付奨学金申請に伴う留意事項に同意した上で遵守することを誓います。

I take a pledge that there is no false statement about Application of Scholarship and comply the Guideline of Scholarship for Ph.D. program student at Graduate School at Engineering, Osaka University.

令和 年 月 日

APPLICATION FOR PAYMENT
振込依頼書（新規・変更）

※変更の場合も全て記入の上、変更箇所に☑を付してください。

TO OSAKA UNIVERSITY PRESIDENT

大阪大学長 殿

* PLEASE FILL OUT IN **BLOCK LETTER*** **アルファベットのブロック体**で記入してください。

FACULTY NAME (COMPANY NAME etc.) MAJOR (DEPARTMENT etc.)

部局名

(会社名など)

専攻名

(所属など)

☐

学外者の方は会社名・所属名などを記入してください。なお、部局名は、〇〇研究科と記入してください

フリガナ

NAME

氏名

SIGNATURE

印

大阪大学
個人番号※個人番号をお持ちの方は必ず記入してください。
(不明な方は部局担当者にお問い合わせください。)大阪大学
学籍番号

※学生の方は必ず学籍番号を記入してください。

(平成30年4月に博士(後期)課程へ進学予定の場合は空欄にしてください)

DATE OF BIRTH

生年月日

年

月

日

※同姓同名で登録がある場合等の本人確認のため。

POSTCODE

〒

—

HOME ADDRESS

住所

※現住所を都道府県から記入してください。

THE FOLLOWING IS THE INFORMATION FOR MY PAYMENT

大阪大学より支払われる旅費・謝金等は、下記の私名義の口座に振込ください。

記

BANK NAME

BRANCH NAME

銀行
金庫支店
出張所☐

(※ゆうちょ銀行の場合、支店名は3桁の漢数字となります。)

預金種別 (KIND OF DEPOSIT)

口座番号 (ACCOUNT NUMBER) (7桁)

ORDINARY

CURRENT

OTHERS

1. 総合・普通

2. 当座

3. その他

(※ゆうちょ銀行の場合、当行固有の記号・番号ではなく、振込用の口座番号(7桁)を記載してください。)

※PLEASE FILL IN IF YOUR BENEFICIARY NAME IS DIFFERENT FROM THE NAME YOU WRITE ABOVE

口座名義カナ

BENEFICIARY NAME

口座名義

※ 外国人・旧姓使用の方で
上記の氏名と異なる方は
記入してください。☐

(上記の氏名と口座名義が同一の場合は記入の有無を問いません。)

※この振込依頼書を提出後、記載事項に変更が生じた場合は、速やかに変更届を提出してください。

登録依頼部局記入欄

※登録対象者の該当する区分を以下の4つのうちから1つ選び、○をつけてください。

これにより債主コードが決定します。

・常勤職員

・非常勤職員

・**本学学生**

・学外者

※学外非常勤講師・招へい教員などで個人番号をお持ちの方は非常勤職員の区分、個人番号をお持ちでない方は学外者の区分です。

部局名

担当者氏名

内線番号

登録依頼日

※変更届の場合は、部局担当者が以下の「債主コード」欄に元の債主コードを記入してください。

債主コード

令和 年 月 日

APPLICATION FOR PAYMENT

振込依頼書（新規・変更）

※変更の場合も全て記入の上、変更箇所に☑を付してください。

TO OSAKA UNIVERSITY PRESIDENT

大阪大学長 殿

FACULTY NAME (COMPANY NAME etc.) MAJOR (DEPARTMENT)

部局名
(会社名など) 医学系研究科

専攻名
(所属など)

個人番号欄は8桁の数字で記入して下さい。
個人番号・学籍番号欄のいずれについても、阪大個人IDを記入しないようご注意ください。

BLOCK LETTER

大文字で記入してください。

※学外者の方は会社名・所属名などを記入してください。なお、部局名は○○研究科と記入してください。

フリガナ イチョウ イチロウ

NAME

氏名 銀杏 一郎

SIGNATURE

印

大阪大学
個人番号

※個人番号をお持ちの方は必ず記入してください。
(不明な方は部局担当者にお問い合わせください。)

大阪大学
学籍番号

※学生の方は必ず学籍番号を記入してください。
(個人番号をお持ちでも学籍番号を優先してください。)

DATE OF BIRTH

生年月日 1990 年 4 月 1 日

※同姓同名で登録がある場合等の本人確認のため。

POSTCODE

〒 565 - 0000

HOME ADDRESS

住 所 大阪府吹田市山田丘1-10-1

※現住所を都道府県から記入してください。

THE FOLLOWING IS THE INFORMATION FOR MY PAYMENT

大阪大学より支払われる旅費・謝金等は、下記の私名義の口座に振込ください。

預金種別の○の付け忘れにご注意下さい。

記

必ず7桁以内で記入して下さい。

BANK NAME

三井住友

銀行
金庫

BRANCH NAME

阪大

支店
出張所

(※ゆうちょ銀行の場合、支店名は3桁の漢数字となります。)

預金種別 (KIND OF DEPOSIT)

1. 総合・普通 2. 当座 3. その他

口座番号 (ACCOUNT NUMBER) (7桁)

1 2 3 4 5 6 7

(※ゆうちょ銀行の場合、当行固有の記号・番号ではなく、振込用の口座番号(7桁)を記載してください。)

※PLEASE FILL IN IF YOUR BENEFICIARY NAME IS DIFFERENT FROM THE NAME YOU WRITE ABOVE

口座名義カナ

イチョウ イチロウ

※ 外国人・旧姓使用の方で
上記の氏名と異なる方は
記入してください。

BENEFICIARY NAME

口 座 名 義 銀杏 一郎

(上記の氏名と口座名義が同一の場合に記入してください。)

※この振込依頼書を提出後、記載事項に変更がある場合は、必ず通帳を確認のうえ記入して下さい。

※登録対象者の該当する区分を以下の4つのうちから1つ選び、○をつけてください。
これにより債主コードが決定します。

・常勤職員

・非常勤職員

・**本学学生**

・学外者

※学外非常勤講師・招へい教員などで個人番号をお持ちの方は非常勤職員の区分、個人番号をお持ちでない方は学外者の区分です。

部局名

担当者氏名

内線番号

登録依頼日

※変更届の場合は、部局担当者が以下の「債主コード」欄に元の債主コードを記入してください。

債主コード