

## A Közel Afrikához Alapítvány alapító okirata

Alulírott alapítók a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő alapítvány létrehozását határoztuk el.

### 1. Az alapítók neve, anyja neve, lakóhelye:

- Láng Julianna Mária (anyja neve: Radimetzky Viola, lakóhelye: 1093 Budapest, Lónyay utca 24. 6.em.61.)
- Dr.Tarrósy István (anyja neve: Szabados Katalin, lakóhelye: 7624 Pécs, Jakabhegyi út 8/E.)
- Bogányi Tibor (anyja neve: Laczhegyi Mária, lakóhelye: 1118 Budapest, Mátyási út 4.)

Az alapítói jogokat és kötelezettségeket az alapító átruházhatja, ha az alapító okiratban vállalt vagyoni hozzájárulását teljesítette.

### 2. Az alapítvány neve: Közel Afrikához Alapítvány

### 3. Az alapítvány székhelye: 1124 Budapest, Kiss János altábornagy utca 55-59/C. 3. emelet 35.

### 4. Az alapítvány honlapjának címe: www.kozelafrikahoz.hu

### 5. Az alapítói induló vagyon: 300.000,- Ft, azaz háromszázezer forint készpénz, amelyet az alapítók az alapítvány létrehozásakor egyenlő arányban teljes egészében rendelkezésre bocsátanak. Ennek megfelelően Láng Julianna Mária készpénzben az alapítvány rendelkezésére bocsátott 100.000,-Ft induló vagyont, dr.Tarrósy István készpénzben az alapítvány rendelkezésére bocsátott 100.000,-Ft induló vagyont és Bogányi Tibor az alapítvány rendelkezésére bocsátott 100.000,-Ft induló vagyont melyből 70.000,-Ft-ot átutalással fizetett be eljáró ügyvéd letéti számlájára valamint 30.000,-Ft-ot készpénzben bocsátott az alapítvány rendelkezésére. Az alapítók az induló vagyon készpénzben rendelkezésre bocsátott részét átadták dr.Pelle Andrea ügyvédnek aki azt ügyvédi letéti számláján helyezte el azzal, hogy a letétben lévő összesen 300.000,-Ft alapítói vagyont az alapítvány nyilvántartásba vételét követően haladéktalanul átadja az alapítvány részére.

### 6. Az alapítvány célja:

Olyan segélyprogramok szervezése elsősorban Afrikában, amelyek az ott élő rászorulókat segítik abban, hogy otthon boldogulhassanak.

A segélyprogramok az:

- oktatás,
- az egészségügy,
- a kultúra és
- az életminőséget javító innováció területéhez kötődnek.

A programok mély helyismereten alapulnak és feltételük, hogy kivitelezésük, valamint hatásuk utánkövethetők, és jól dokumentálhatók legyenek.

G G G

feh

Az alapítvány magyarországi célja: ismeretterjesztés Afrikáról, kulturális együttműködés Afrikával, rászorulóknak segítése.

Olyan elgondolkodtató érzékenyítő előadások szervezése, amelyek az Afrikában megszerzett tapasztalatokon, ismereteken, vagy az afrikaisztika területén végzett kutatásokon alapulnak. Kulturális együttműködés az afrikai zene és képzőművészet terén.

## 7. Az alapítvány tevékenysége:

### Afrikában

- 1) Rászorulóknak (elsősorban gyermekek és nők) oktatásának anyagi és erkölcsi támogatása
- 2) Oktatási intézményfejlesztés támogatása
- 3) Oktatásfejlesztés: taneszközök, módszertan megismertetése és biztosítása
- 4) Az afrikai emberek életminőségét javító innováció terjesztése, meghonosítása, ötletek aktív keresése
- 5) Afrika gazdasági és társadalmi folyamatainak megismerése, kutatása

### Magyarországon

6) Ismeretterjesztő, szemléletformáló, érzékenyítő előadások tartása bármelyik korosztálynak, minden érdeklődő számára: iskolai tanórák, foglalkozások, fesztiválok, konferenciák, kulturális programok keretében

- 7) Rászorulóknak (elsősorban gyermekek és nők) oktatásának anyagi és erkölcsi támogatása
- 8) Adománygyűjtés a projektek által meghatározott célok szerint
- 9) Önkéntesek toborzása
- 10) Humanitárius turizmus szervezése

### Gazdasági tevékenység

- 11) kézműves termékek,
- 12) Afrikáról szóló könyvek, kiadványok terjesztése

A gazdasági tevékenység kizárólag az alapítvány programjaival szorosan összefüggő tevékenység lehet, nem válhat az alapítvány fő tevékenységévé. Az ebből származó éves bevétel nem haladhatja meg az összbevétel 60%-át. Az abból eredő nyereség kizárólag az alapítványi célokkal összhangban az alapító okiratban meghatározott alapítványi tevékenységekre használható fel.

## 8. Az alapítvány jellege:

- 8.1./ Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítvánnyá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kurátor részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.
- 8.2./ Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

## 9. Az alapítvány időtartama:

Az alapítványt határozatlan időtartamra hozták létre az alapítók.

G G G

am

## 10. Az alapítványi vagyon felhasználása:

- 10.1./ Az alapítvány mindenkorai vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a *kuratórium* gazdálkodik.
- 10.2./ Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.
- 10.3./ *Az alapítványi vagyon felhasználása során a pályázati felhívásra benyújtott pályázatok vagy egyedi kérelmek alapján a támogatásokról az elfogadott pénzügyi terv alapján a kuratórium dönt.*
- 10.4./ Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a *kuratórium* gondoskodik.
- 10.5./ *Az alapítvány vagyonának fel nem használt része kamatozó lekötött betétbe, illetve alacsony kockázatú (konzervatív) befektetési alapokba helyezhető. Az alapítvány vagyonának legfeljebb fele fordítható gazdasági-vállalkozási tevékenységben való részvételre. Amennyiben az alapítvány olyan támogatást kap, amelynek felhasználása egy éven túl nyúlik és a teljes összeg az éves költségvetést meghaladja, úgy az alapítvány befektetési szabályzatot hoz létre. A befektetési szabályzatot az alapítók fogadják el, a kuratórium véleményének kikérése mellett.*
- 10.6./ Az alapítvány cél szerinti juttatásai pályáztatás útján történő odaítélésének szabályai a következők:

*A kuratórium a pályázatok kiírása során megjelöli az aktuális pályázat célját, az indulók lehetséges körét, a pályázat közzétételi módját (nyilvános, vagy a kuratórium által előre meghatározott körben közzétett), a pályázaton való részvétel feltételeit, a pályázat tartalmi kellékeit, a felosztandó összeg nagyságát (ideértve az adott cél szerinti juttatás-típusnak az egy pályázó által megszerezhető maximális összegét is), a pályázat benyújtásának helyét, módját és beküldésének határidejét, a pályázat elbírálásának szempontjait, határidejét és az eredményről szóló értesítés módját.*

*A pályázati felhívást nyilvánosan, vagy a kuratórium által előre meghatározott körben kell közzétenni, hirdetmény útján. A nyilvános közzététel az alapítvány honlapján történik.*

*A pályázatok elbírálására a kuratórium jogosult, aki az elbírálásra kijelölhet egy vagy több, a pályázóktól független kurátort (bíráló, illetve bíráló bizottság). A pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő legkésőbb 30 napon belül kell elbírálni, a titkosság, pártatlanság és szakszerűség követelményeinek figyelembe vételével, a meghirdetett bírálati szempontok alapján. A bírálat eredményéről minden pályázót igazolható módon értesíteni kell, továbbá a pályázati eredményeket (mint a kuratórium határozatait) az alapítvány honlapján nyilvánosan is közzé kell tenni.*

6 6 6

P 10

11. **Az alapítvány ügyvezető szerve és vagyonkezelője a kuratórium, melynek létszáma 6 fő. A kurátorok az alapítvány vezető tisztségviselői.**

a) **Az alapítvány kuratóriumának tagjai:**

1. név: **Morris Andrea** a kuratórium elnöke

(anyja neve: **Krebsz Kornélia**, lakcíme: **1124 Budapest, Kiss János altábornagy utca 55-59/C. 3. emelet 3.**)

2. név: **Magyar Ágnes** (lakcíme: **2014 Csobánka Panoráma utca 24.**)

3. név: **Surányi Anna** (lakcíme: **1088 Budapest, Vas utca 3.**)

4. név: **Viszló Éva** (lakcíme: **1225 Budapest, Nagytétényi út 304.**)

5. név: **Zalka Péter** (lakcíme: **1124 Kiss János altábornagy utca 55-59/C**)

6. név: **Dr. Zarándy Ákos** (lakcíme: **1112 Budapest, Botfalu köz 19/B.**)

b) **A kuratórium tagjai megbízatásának keletkezése, a megbízatás időtartama:**

*A kuratórium elnökét az alapítók határozatlan időtartamra jelölik ki. A kuratórium további tagjait az alapítók a kuratórium elnökének javaslata alapján jelölik ki határozatlan időtartamra. A kuratóriumi tisztség annak elfogadásával jön létre.*

c) **Kizáró és összeférhetlenségi szabályok:**

*A kurátorokra a Ptk. 3:22. §, valamint az Ectv. 38. § (1)-(2) bekezdései szerinti kizáró és összeférhetlenségi szabályok vonatkoznak.*

*Ptk. 3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]*

*(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.*

*(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.*

*(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.*

*(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.*

*(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.*

*(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.*

*Ectv. 38. § (1) A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján*

*a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*

*b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*

*(2) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.*

*A kurátorok között az állandó belföldi lakóhellyel (székhellyel) rendelkezőknek többségben kell lenniük. Nem lehet kurátor az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója, továbbá olyan személy, aki vagy akinek hozzátartozója érdekében hozták létre*

*PL*

*G G G*

az alapítványt.

Az alapító és közeli hozzátartozói (vezető tisztségviselői) a kuratóriumban nem lehetnek többségben. Nem jelölhető ki olyan kurátor, aki a kijelölést megelőző három évben olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

d) A kuratórium tagjai megbízatásának megszűnése:

A kuratóriumi tag megbízatása megszűnik:

- a vele szembeni kizáró összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- a kuratóriumi tag halálával,
- a kuratóriumi tag lemondásával. A lemondást az alapítókhoz kell címezni, az alapítók általi kézhezvétel hiányában a lemondás az alapítványhoz címzett jognyilatkozatban is megtehető. A lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
- a kuratóriumi tag visszahívásával. Az alapítók a kuratóriumi tagot megbízatásának lejártát előtt indokolt határozattal akkor hívhatják vissza, ha a kurátor az alapítványi cél megvalósítását cselekményével vagy mulasztásával közvetlenül veszélyezteti.

e) A kuratóriumi tagok díjazásának szabályai:

A kuratórium tagjai tevékenységüket társadalmi munkában, díjazás nélkül látják el, igazolt költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

f) A kuratórium hatásköre:

A kuratórium hozza meg – az alapító okirat keretein belül – az alapítvány vagyonának felhasználásával és kezelésével kapcsolatos döntéseket. Határoz az alapítvány cél szerinti juttatásainak odaítéléséről, a vagyon cél szerinti felhasználásáról. Elfogadja az alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, belső szabályzatait, éves költségvetését, illetve a kuratórium ügyrendjét. Elfogadja az alapítvány éves számveteli beszámolóját, annak kiegészítő és esetlegesen közhasznúsági mellékletével együtt. Előzetesen véleményezi az alapítók döntéseinek tervezetét, a személyi kérdések kivételével.

g) A kuratórium működésének szabályai

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

A kuratóriumot az elnök hívja össze. Bármely kuratóriumi tag kérheti az elnöktől az ok és a cél megjelölésével az ülés összehívását, ekkor a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni a kuratórium ülésének összehívásáról.

4 4 4

Pur

*Ha e kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, vagy ennek teljesítésében tartósan akadályoztatva van, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő kurátor maga is összehívhatja,*

*Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban igazolható módon (pl. ajánlott tértivevényes postai küldemény, visszaigazolt elektronikus levél) értesülnek és az ülés napirendjéről leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat, és mellékelni kell hozzá az ülésen tárgyalandó előterjesztéseket is.*

*A kuratórium ülései nyilvánosak. A kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a tagok több, mint a fele jelen van. A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni vagy a napirendi javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A kuratórium üléséről készült jegyzőkönyvet bárki megtekintheti előzetes időpont egyeztetés alapján. A kuratórium az éves számviteli beszámolót (annak kiegészítő és később közhasznúsági mellékletét is ideértve), valamint az alapítvány tevékenységéről szóló szakmai beszámolót egyhangúlag fogadja el.*

*A kuratóriumi ülésekről minden esetben jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható az ülés helye és ideje, a napirend, a jegyzőkönyv-vezető és a jelenlévők személye, az ülés határozatképessége, a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye).*

*A kuratórium jogosult ülés tartása nélkül is határozatokat hozni. Az ülés tartása nélküli határozathozatalt a kuratórium elnöke kezdeményezi a határozat tervezetének a kuratóriumi tagok részére történő megküldésével. A kuratóriumi tagok részére a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolc napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék a kuratórium elnöke részére. A határozat tervezetét írásban, igazolható módon (pl. ajánlott tértivevényes postai küldemény visszaigazolt elektronikus levél) kell megküldeni a kuratórium tagjai részére. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha a kuratóriumi tagok legalább annyi szavazatot megküldenek a kuratórium elnöke részére, amennyi tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ülés tartása nélküli döntéshozatal során ha bármely kuratóriumi tag az ülés megtartását kívánja, a kuratóriumi ülést a kuratórium elnökének össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésétől számított három napon belül – a kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a kuratórium tagjaival. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.*

*h.) Az alapítvány működése a kuratórium ülései között:*

*A kuratórium ülései közötti időszakban a kuratórium elnöke hozza meg a kuratórium kizárólagos hatáskörébe nem tartozó ügyekben az alapítvány folyamatos és zavartalan működéséhez szükséges döntéseket azzal, hogy az 1.000.000,-Ft feletti szerződéskötésekről köteles a kuratóriumot elektronikus úton előzetesen tájékoztatni.*

4 4 4

Pel



**12. Az alapítvány képvisellete:**

*Az alapítvány képviselétére Morris Andrea, az alapítvány kuratóriumának elnöke egyszemélyben jogosult, akadályoztatása esetén képviseleti jogát átruházhatja bármelyik, vele függő viszonyban nem álló kurátorra. A képviseleti jogosultság általános és önálló.*

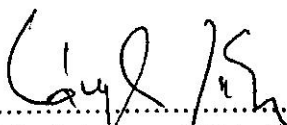
*Banki utalványozásra a kuratórium elnöke egyszemélyben, önállóan jogosult.*

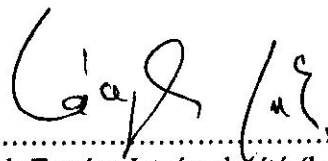
*A kuratórium elnöke az alapítvány munkavállalójának képviseleti jogot biztosíthat. Az így biztosított képviseleti jog lehet egy alkalomra, illetve egy bizonyos ügyre, vagy meghatározott ügycsoport(ok)ra szóló.*

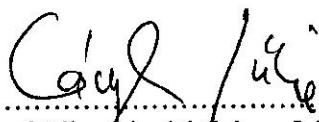
*Az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében az alapítvány fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat. Felettük a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja, amennyiben e jogát nem ruházza át másra.*

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni. Az alapító okirat a mai napon kelt módosításokat dőlt betűvel jelzi.

Kelt: Budapest, 2020. július 31. napján

  
.....  
Láng Julianna Mária alapító  
Mária)

  
.....  
dr. Tarrósy István alapító (képv.: Láng Julianna

  
.....  
Bogányi Tibor alapító (képv.: Láng Julianna Mária)

Láng Julianna Mária alapító aki dr. Tarrósy István és Bogányi Tibor alapítók képviselében is eljár, az alapító okiraton névaláírását dr. Pelle Andrea ügyvéd előtt helyezte el, aki az alapító okiratot ellenjegyzésével látja el.

Alulírott dr. Pelle Andrea ügyvéd igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat dőlt betűvel szerkesztett pontjainak változása adott okot.

Ellenjegyzem Budapesten, 2020. július 31. napján.  
dr. Pelle Andrea ügyvéd  
12308, KASZ: 36067031

  
**DR. PELLE ANDREA ÜGYVÉD**  
1055 BP., FALK MIKSA u. 13.  
T.: 06 70 4215148  
KASZ: 36067031