

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства труда и социальной
защиты Российской Федерации
от «31» июля 2020 г. № 456

УСТАВ
Федерального государственного бюджетного учреждения
«Управление служебными зданиями и
материально-техническим обеспечением» Министерства
труда и социальной защиты Российской Федерации

г. Москва
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление служебными зданиями и материально-техническим обеспечением» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Учреждение) является федеральным государственным бюджетным учреждением, финансовое обеспечение выполнения функций которого осуществляется за счет средств федерального бюджета, а также иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации, источников.

Учреждение, ранее именуемое как Федеральное государственное учреждение «Управление служебными зданиями и материально-техническим обеспечением» создано на основании приказа Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 07.10.1996 № 45 путем реорганизации (слияния) Управлений служебными зданиями, упраздненных Министерства социальной защиты Российской Федерации и Министерства труда Российской Федерации.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.04.2004 № 165 «Вопросы Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию» и от 30.06.2004 № 325 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по здравоохранению и социальному развитию» Учреждение передано в ведение Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.09.2008 № 1300-р Учреждение передано в ведение Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 1270-р Учреждение находится в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация. Полномочия Учредителя осуществляет Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Министерство).

Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее - Росимущество) осуществляют в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, полномочия собственника в отношении федерального имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

1.3. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства, а также настоящим Уставом.

1.4. Учреждению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Министерством предоставляются субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с

государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением, расходов на уплату налогов, и на иные цели.

1.5. Министерство в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств, который распределяет лимиты бюджетных обязательств, устанавливает государственное задание, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение является юридическим лицом - федеральным государственным бюджетным учреждением (некоммерческой организацией), созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным наименованием на русском языке и наименованием Министерства, собственную эмблему, а также печати, штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, в состав которой могут входить административно - хозяйственные и инженерно - технические службы: служба общественного питания (кафе, столовые, буфеты и т.д.), служба бытового обслуживания граждан (оказание парикмахерских услуг и т.д.), другие структурные подразделения, осуществляющие свою деятельность на основании положений о структурных подразделениях, утвержденных руководителем Учреждения.

1.9. Наименование Учреждения:

полное: федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление служебными зданиями и материально-техническим обеспечением» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

сокращенное: ФГБУ «УСЗ и МТО» Минтруда России.

1.10. Место нахождения Учреждения – Российская Федерация, г. Москва.

1.11. Юридический и почтовый адрес: 127994, ГСП-4, г. Москва, ул. Ильинка, д. 21.

1.12. Устав Учреждения, все вносимые в него изменения и дополнения утверждаются Министерством и подлежат регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом и целями деятельности Учреждения являются:

- осуществление функций в сфере управления, эксплуатации и обслуживания недвижимого имущества Министерства, развитие его технической базы, а также материально - техническое обеспечение Министерства и Учреждения;

- обеспечение планирования и реализации мероприятий по использованию информационно - коммуникационных технологий в деятельности Министерства и Учреждения.

2.2. Для достижения целей, определенных пунктом 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- Управление имуществом, находящимся в государственной собственности;

- Деятельность по комплексному обслуживанию помещений;
- Строительство жилых и нежилых зданий;
- Строительство прочих инженерных сооружений, не включенных в другие группировки;

- Производство электромонтажных работ;
- Производство санитарно – технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха;

- Производство прочих строительно-монтажных работ;
- Работы столярные и плотничные;
- Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки;

- Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- Деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками;
- Деятельность легкового такси и арендованных легковых автомобилей с водителем;

- Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания;
- Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;

- Деятельность заказчика – застройщика, генерального подрядчика;
- Деятельность профессиональная научная и техническая прочая;
- Технические испытания, исследования и сертификация;
- Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно – бытового назначения;

- Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая;

- Деятельность в области спутниковой связи;
- Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги;

- Разработка компьютерного программного обеспечения;
- Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;

- Деятельность по обследованию и экспертизе компьютерных систем;

- Деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий и предоставление технических консультаций в этих областях;

- Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;

- Деятельность по управлению компьютерным оборудованием;

- Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;

- Деятельность в области информационных технологий;

- Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации, деятельность порталов в информационно – коммуникационной сети Интернет;

- Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

- Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

- Деятельность информационных служб прочая, не включенная в другие группировки;

- Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;

- Деятельность предприятий общественного питания по обслуживанию торжественных мероприятий и прочим видам организации питания;

- Управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе;

- Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки;

- Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;

- Торговля розничная замороженными продуктами в неспециализированных магазинах;

- Торговля розничная незамороженными продуктами, включая напитки и табачные изделия в неспециализированных магазинах;

- Деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;

- Подача напитков;

И иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.3. В рамках осуществления указанных в пункте 2.2. видов деятельности Учреждением выполняются следующие функции за счет средств федерального бюджета:

- обеспечение технической эксплуатации зданий, строений, сооружений, инженерных систем и средств связи, закрепленных за Министерством и Учреждением в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в соответствии с эксплуатационными нормами;

- организация содержания, эксплуатации, ремонта и технического обслуживания автомобильного транспорта и автотехники Министерства и находящихся на балансе Учреждения;

- организация и осуществление перевозки федеральных государственных гражданских служащих Министерства;
- проведение текущего ремонта оборудования, инвентаря, закрепленных за Министерством и Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, аренды и иных форм собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- проведение текущего ремонта зданий, строений, сооружений инженерных систем, помещений, закрепленных за Министерством и Учреждением;
- организация вывоза мусора, снега, мытья окон, дератизации, дезинфекции и дезинсекции, обслуживания защищающих от грязи покрытий на резиновой основе, работ по очистке кровли от снега и наледи, огнезащитной обработке чердачных помещений, проведения периодического технического освидетельствования и электроизмерительных работ на лифтах, работ по техническому обслуживанию лифтового хозяйства и систем диспетчерского контроля, технических средств безопасности, инженерных систем, канализационных трубопроводов, автоматических рольставней, узла учета тепловой энергии, автоматического кабельного электрообогрева участков кровли, карниза и водостоков здания;
- подготовка зданий, сооружений, инженерных коммуникаций и систем, оборудования, элементов конструкций и других объектов, закрепленных за Министерством и Учреждением, к эксплуатации в весенне-летний и осенне-зимний периоды;
- организация оперативного дежурства в здании Министерства;
- организация уборки служебных помещений Министерства и Учреждения, дворовых территорий и тротуаров обслуживаемых зданий Министерства и Учреждения, закрепленных на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, аренды и иных форм собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение противопожарного состояния зданий Министерства, отвечающего требованиям законодательства Российской Федерации, и оснащение их средствами пожаротушения;
- эксплуатационное обслуживание зданий Министерства;
- эксплуатация, содержание и текущий ремонт убежища гражданской обороны Министерства;
- обеспечение Министерства и Учреждения товарно-материальными ценностями;
- предоставление услуг по обслуживанию и проведению по заданию Министерства конференций, семинаров, тренингов, переговоров, совещаний, в том числе по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Министерства;
- организация и обеспечение эксплуатации систем связи в Учреждении;

- разработка и сопровождение программного обеспечения, эксплуатация информационных, автоматизированных систем и компьютерного оборудования для нужд Учреждения;

- разработка программно-технических решений, готовых к использованию;

- системный анализ и консультирование по выбору готового программного обеспечения, а также программно-технических решений;

- внедрение и сопровождение программного обеспечения, информационно - телекоммуникационных сетей, сетей связи, программно-технических решений, информационных систем и вычислительной техники;

- консультирование по типам и конфигурации средств вычислительной техники и коммуникационного оборудования, их установке, эксплуатации, модернизации;

- анализ информационных потребностей пользователей и подготовка оптимальных решений по созданию информационных систем информационно - телекоммуникационных сетей и сетей связи;

- обеспечение подготовки и ввода данных с применением технического и программного обеспечения;

- обеспечение информационной безопасности информационных систем, информационно-телекоммуникационных сетей и сетей связи, сохранности данных;

- по заданию Министерства участие в проектировании информационных систем, баз данных, информационно-телекоммуникационных сетей и сетей связи (разработка концепций, архитектуры, состава);

- администрирование информационных систем и баз данных Министерства;

- поиск данных, их отбор и сортировка по запросам, предоставление отработанных данных пользователям;

- создание автоматизированных информационных систем;

- техническое обслуживание и обеспечение ремонта рабочих мест пользователей и средств вычислительной техники Министерства;

- разработка и поддержка информационных систем, информационно - телекоммуникационных сетей и сетей связи, диагностических и экспертных систем, систем для научных исследований, систем проектирования и управления, разработка технологических процессов обработки данных, информационное обеспечение, консультации в этих областях;

- деятельность в области документальной электросвязи в части обработки сообщений и электронной почты, службы телеконференций, информационной службы, включая справочные службы и службы доступа к информационным ресурсам, службы голосовой связи, службы передачи речевой информации с использованием пакетной коммуникации, в области передачи данных и обменной информации между персональными компьютерами, предоставления доступа к глобальным компьютерным сетям и места для размещения информации в них;

- разработка и сопровождение нормативно-справочной информации и классификаторов;
- осуществление по заданию Министерства ведения информационных ресурсов и баз данных Министерства;
- осуществление технического сопровождения и эксплуатации средств вычислительной техники и коммуникационного оборудования Министерства;
- по заданию Министерства осуществление работ по защите информации в отношении объектов информатизации Министерства в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- осуществление по заданию Министерства информационно-аналитическое обеспечение деятельности подразделений Министерства в сфере информационно-коммуникационных технологий;
- осуществление по заданию Министерства экспертизы проектов и мероприятий в сфере информационно-коммуникационных технологий;
- по заданию Министерства участие в формировании документа, содержащего мероприятия в совокупности направленные на реализацию цифровой трансформации Министерства, а также содержащего цели, соответствующие им показатели (включая их значения) результативности и эффективности системы государственного управления, которые планируется достигнуть государственным органом посредством цифровой трансформации Министерства в очередном финансовом году и в плановом периоде, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации, включая сведения об источниках и объемах требуемого для этого финансового обеспечения (далее – Программа);
- по заданию Министерства осуществление подготовки проектов технических заданий, технических требований к закупаемым товарам, работам и услугам, в сфере информационно-коммуникационных технологий;
- по заданию Министерства осуществление сбора и консолидации отчетности по мероприятиям цифровой трансформации Программы;
- разработка проектов нормативных, правовых, методических и организационно-распорядительных документов в сфере информационных технологий;
- осуществление по заданию Министерства мониторинга качества предоставления государственных услуг, оказываемых Федеральной службой по труду и занятости, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации и иными организациями.

2.4. Учреждение для достижения основных целей, предусмотренных в настоящем Уставе, может осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- обеспечение технической эксплуатации зданий, сооружений, инженерных систем и средств связи в соответствии с эксплуатационными нормами, за исключением закрепленных за Министерством в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- организация общественного питания (кафе, столовых, буфетов и т.д.), производство и реализация произведенных за счет средств от приносящей доход деятельности продуктов питания, полуфабрикатов и покупных товаров, с возможностью оказания широкого перечня услуг по организации досуга и других дополнительных услуг;

- оказание транспортных услуг;
- проведение текущего ремонта зданий, строений, сооружений инженерных систем, помещений, оборудования, инвентаря собственными силами или с привлечением на конкурсной основе сторонней организации;

- организация уборки помещений, дворовых территорий и тротуаров, за исключением закрепленных за Министерством в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- оказание услуг в сфере бытового обслуживания граждан (оказание парикмахерских услуг и т.д.) в рамках деятельности Учреждения;

- эксплуатационное обслуживание зданий;

2.5. Учреждение выполняет работы и оказывает услуги по ценам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Видами деятельности согласно разделу 2 в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. В целях обеспечения уставной деятельности за Учреждением закрепляется на праве оперативного управления федеральное имущество.

Учреждение вправе приобретать за счет средств от приносящей доход деятельности имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных целей и задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Имущество Учреждения является федеральной собственностью и учитывается на балансе Учреждения. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также обязано представлять сведения об имуществе, приобретенном Учреждением

за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

3.3. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества возникшим с 1 января 2011 г.

3.4. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из федерального бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Источники формирования имущества Учреждения:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- иные источники получения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.6. Источники финансирования Учреждения:

- средства федерального бюджета;
- безвозмездные благотворительные поступления, добровольные пожертвования;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- средства, полученные от сдачи помещений, находящихся на праве оперативного управления, в аренду в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- средства, полученные при возмещении затрат на эксплуатационные, коммунальные и административно - хозяйственные услуги от арендаторов;
- средства, полученные от сбора и сдачи лома и отходов драгоценных металлов с последующим использованием данных средств в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.1993 № 288 «О размерах средств на премирование за сбор и сдачу лома и отходов драгоценных металлов и природных алмазов»;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.7. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные им в процессе осуществления деятельности, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение самостоятельно распоряжается имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, в том числе имуществом, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности, путем сдачи его в аренду в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Министерством или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки и других расходов, которые несет Учреждение при выполнении государственного задания.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Министерством не осуществляется.

3.9. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Министерство и уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия собственника в сфере управления имуществом Российской Федерации.

3.10. Право оперативного управления имуществом Учреждения прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации для прекращения права собственности.

3.11. Крупная сделка может быть совершена Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации, только с предварительного согласия Министерства.

3.12. В случае осуществления Учреждением сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ « О

некоммерческих организациях», такая сделка должна быть одобрена Министерством.

3.13. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет и отдельный лицевой счет, открытый в территориальных органах Федерального казначейства, по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным наименованием на русском языке и наименованием Министерства, собственную эмблему, а также печати, штампы, бланки со своим наименованием.

3.14. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

4. Организация деятельности Учреждения.

4.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в установленном порядке:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доход деятельности;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, на производственное и социальное развитие в пределах сметы доходов и расходов;
- осуществлять организацию капитального ремонта и проводить текущий ремонт зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения и закрепленных за Министерством в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- командировать работников Учреждения, в том числе за границу Российской Федерации, для изучения имеющегося опыта работы в сфере деятельности Учреждения;
- принимать и увольнять работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Министерства и Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3. Учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово - хозяйственной деятельности, сведениями об операциях с целевыми субсидиями и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;
- отчитываться перед Министерством за состояние и использование имущества и денежных средств и представлять необходимую сметно - финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;
- платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;
- обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово - хозяйственных, по личному составу и других);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды;
- осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности в Министерство и в ЭБ для проверки отделом отчетности Межрегионального бухгалтерского управления Федерального казначейства в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений;
- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации;
- представлять сведения об имуществе, в том числе, приобретенном за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять разработку и проведение мероприятий по защите государственной тайны и информации с ограниченным доступом в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993г. № 5485-1 «О государственной тайне»;

- в пределах своей компетенции осуществлять работу по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

4.4. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утверждаемых в установленном порядке.

4.5. Учреждение обеспечивает сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

4.6. Проверку по всем видам деятельности Учреждения осуществляют Министерство, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется его руководителем - Директором.

5.2. Директор назначается на должность и освобождается от должности Министром труда и социальной защиты Российской Федерации.

5.3. Министерство заключает (расторгает) с Директором трудовой договор в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор подотчетен в своей деятельности Министерству, заключившему с ним трудовой договор.

5.4. Директор Учреждения:

- утверждает структуру Учреждения по согласованию с Министерством в пределах установленной численности и фонда оплаты труда;

- утверждает штатное расписание Учреждения в пределах средств, направляемых на оплату труда;

- определяет численность, квалификационный и штатный составы Учреждения, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

- устанавливает в трудовом договоре размер оплаты труда работника в соответствии с квалификационными требованиями, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда;

- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Учреждения, за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх

бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

- несет персональную ответственность за защиту сведений, составляющих государственную тайну.

5.5 Директор Учреждения без доверенности представляет его во всех учреждениях и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры (контракты), выдает доверенности (в том числе с правом передоверия).

5.6. Директор Учреждения осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, издает приказы и иные внутренние и локальные акты, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.7. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, Директор Учреждения и должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.8. Заместители Директора Учреждения, главный бухгалтер Учреждения, главный инженер Учреждения назначаются и освобождаются от должности Директором по согласованию с Министерством.

В период временного отсутствия Директора (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу Директора, возлагаются на одного из его заместителей.

5.9. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения.

6.1. Реорганизация Учреждения в форме слияния, разделения, выделения (если возникшее при слиянии юридическое лицо является федеральным казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения федерального бюджетного или автономного учреждения к казенному учреждению) может быть осуществлена по решению Правительства Российской Федерации.

Реорганизации Учреждения в форме слияния или присоединения, за исключением вышеуказанных случаев, осуществляется по решению Министерства.

В случае если по результатам реорганизации изменяется подведомственность Учреждения, решение о реорганизации принимается Правительством Российской Федерации.

6.2. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена по решению Министерства или по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. При реорганизации и ликвидации Учреждения, работникам обеспечиваются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в настоящий Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения или их части к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются правопреемникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.6. Ликвидационная комиссия создается Министерством и осуществляет деятельность по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на утверждение Министерству.

6.7. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его прав и обязанностей без их перехода в порядке правопреемства к другим лицам.

6.8. Недвижимое имущество ликвидируемого Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Росимуществу.

6.9. Движимое имущество ликвидируемого Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству.

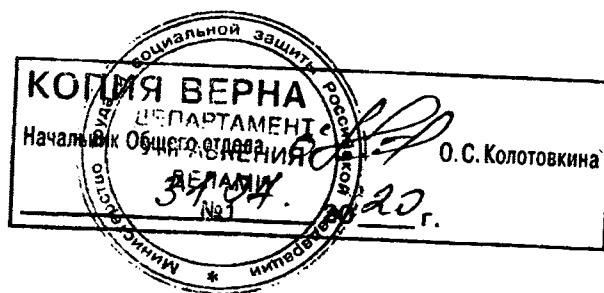
6.10. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.11. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.12. При реорганизации, ликвидации Учреждения или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Учреждение обязано обеспечить сохранность этих сведений, их охрану и пожарную безопасность. При этом носители сведений, составляющие государственную

тайну, передаются, уничтожаются, сдаются на архивное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



Проинуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 19 листов

Директор департамента Управления делами

/Кесаев А.Х./

