

# Stanovy spolku

## **1. Název a sídlo**

- 1.1. Oficiální název spolku zní: Spolek Otaslavice historie a současnost.
- 1.2. Sídlo spolku je Otaslavice 149, 798 06 Otaslavice

## **2. Právní postavení spolku**

- 2.1. Spolek je samosprávný a dobrovolný svazek členů, založený k naplňování zájmu o historii (zejména dokumentace a uchování historie obce), jehož právní poměry se řídí zejména ustanoveními občanského zákoníku a těmito stanovami.

## **3. Účel a hlavní činnost spolku**

- 3.1. Hlavním účelem spolku je shromažďovat v souladu s platnými zákony historické informace v podobě vyprávění, dokumentů, fotografií, kronik, které se pojí místopisně k obci Otaslavice a nejbližšímu regionu.
- 3.2. Získané informace následně archivovat a dál prezentovat formou přednášek, výstav a publikační činnosti.
- 3.3. Hledat a archivovat fotodokumentaci změn vzhledu obce.
- 3.4. Probouzet a posilovat patriotismus a vztah k obci formou komentovaných vlastivědných vycházek a medailonů významných rodáků.
- 3.5. Dle svých možností organizovat či spoluorganizovat akce u příležitosti významných výročí a historických událostí.

## **4. Vedlejší činnost spolku**

- 4.1. Mapování a péče o památné a významné stromy v katastru obce. Péče o zeleň a výsadba nových stromů.
- 4.2. Spoluúčast na provozu Muzea řemesel na místní faře.
- 4.3. Publikační činnost (vydávání brožur o významných rodácích, kalendářů, drobných upomínkových a propagačních předmětů).
- 4.4. Podpora kulturního dění v obci v souladu s jejími tradicemi.
- 4.5. Spolupráce se Základní školou nadporučíka letectva Josefa Františka
- 4.6. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
  - Velkoobchod a maloobchod
  - Mimoškolní výchova, pořádání kurzů
  - Provozování výstav, pořádání kulturních produkcí, prodejních akcí.

## **5. Členství**

- 5.1. Členem Spolku Otaslavice historie a současnost se mohou stát fyzické osoby, pokud splňují podmínky těchto stanov a souhlasí s nimi. Zájemce o členství podá písemnou přihlášku některému členu představenstva spolku. Představenstvo doporučuje/nedoporučuje přijetí žadatele za člena na členské schůzi spolku.
- 5.2. Členství ve Spolku Otaslavice historie a současnost je stvrzeno zápisem člena do seznamu členů a vydáním členského průkazu.
- 5.3. Člen se zavazuje přispívat na provoz spolku pravidelným členským příspěvkem ve výši 1200,- Kč ročně. Členské příspěvky jsou v případě ukončení členství nevratné.
- 5.4. Členské příspěvky jsou splatné jednorázově na celý rok a to do 20. dne v měsíci lednu nebo měsíčně do 20. dne v každém měsíci.
- 5.5. Čestný člen. Čestným členem mohou být jmenovány osoby, které s tímto vysloví souhlas a splní předpoklady, které posoudí představenstvo a schválí členská schůze. Čestné členství zaniká úmrtím dotyčné osoby nebo rozhodnutím členské schůze.
- 5.6. Člen spolku má právo:
- účastnit se členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním
  - volit předsedu spolku a představenstvo
  - předkládat návrhy, podněty a připomínku představenstvu spolku
  - podílet se a účastnit se na činnosti spolku
  - ukončit písemnou formou s udáním data ukončení členství ve spolku
- 5.7. Člen spolku má povinnost:
- dodržovat stanovy a usnesení orgánů spolku
  - aktivně se podílet na činnosti spolku, hájit jeho zájmy
- 5.8. Členství ve spolku zaniká:
- písemným oznámením představenstvu
  - úmrtím člena
  - zánikem spolku
  - vyloučením člena členskou schůzí
- 5.9. Seznam členů spolku je veřejný a je dostupný na .....

## 6. Orgány spolku

- 6.1. Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze, která se svolává dle potřeby, minimálně však jednou v kalendářním roce, vždy v 1. čtvrtletí. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se činnosti a existence spolku, především: "
- Schvaluje stanovy a jejich změny
  - Volí a odvolává předsedu
  - Schvaluje zprávy o činnosti, výsledky hospodaření a plány činnosti
  - Přijímá a vylučuje členy
  - Rozhoduje o zrušení spolku"
- 6.2. Členskou schůzi svolává předseda, pokud tak neučiní, svolá ji místopředseda."
- 6.3. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li zasedání přítomna nadpoloviční většina členů. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Všechny hlasy jsou si rovny. Není-li členská schůze usnášeníschopná, je opakovaně svolána po 14 dnech. Pak je usnášeníschopná s jakýmkoliv počtem členů.

- 6.4. Statutárním orgánem spolku je předseda, který jedná samostatně, o připravovaných jednáních či jednáních provedených neprodleně informuje předsednictvo a problematiku projednává s členy předsednictva. Předseda je povinen:
- Svolávat zasedání členské schůze v souladu s těmito stanovami.
  - Vést řádně agendu členské schůze a spolku obecně.
- 6.5. Představenstvo spolku vystupuje a jedná jako kolektivní orgán. Schází se podle potřeby, představenstvo svolává předseda či místopředseda, ve výjimečných případech další člen představenstva. Představenstvo je schvalováno, doplňováno či obměňováno na členské schůzi. Představenstvo tvoří předseda, místopředseda, hospodář, členové představenstva. Počet členů představenstva je vždy lichý.
- 6.6. Funkci hospodáře, spravujícího v rámci spolku hospodaření, může vykonávat předseda či místopředseda. Hospodářem může být i nečlen spolku, pokud bude tato funkce spojena s vedením účetnictví. V takovém případě není hospodář členem představenstva.

## 7. Majetek a hospodaření

- 7.1. Majetek spolku se skládá z movitého majetku a finančních prostředků
- 7.2. Movitý majetek tvoří movitý majetek pořízený činností spolku po jeho založení, majetek vložený členy a jako spolkový označený a deklarovaný.
- 7.3. Příjmy řádné – členské příspěvky, dotace, zisk z případné hospodářské činnosti.
- 7.4. Příjmy mimořádné – mimořádné příspěvky, výnosy z pořádání nebo účasti na akcích, dary.
- 7.5. Dary schvaluje předsednictvo.

## 8. Přechodná a závěrečná ustanovení

