ООО «Альфасигма Рус» ПРИКАЗ – ПРОГРАММА

на проведение официальной встречи с представителями компании <u>ООО Таблетка</u>

г. Москва

Дата составления «16 февраля 2025 г.»

В целях поддержания/установления, (нужное подчеркнуть) взаимовыгодного сотрудничества, организовать и провести встречу с представителями компании ООО Таблетка

| 1. | Установить срок проведения встречи/совещания: «23 февраля 2025 г.» | | | |
|---|--|---|--|--|
| 2. | Место проведения встречи/совещания «Кафе Барикадная» | | | |
| 3. | Ответственным за организацию и проведение назначить: | | | |
| | | | | |
| _ <u>Pe</u> | егиональный менеджер | <u>Бойко А.А.</u> | | |
| | должность | Ф.И.О ответственного сотрудника | | |
| 4. | 4. Программа проведения представительского мероприятия/служебного совещания: | | | |
| | 1 | жебного совещания « <u>Подведение предварительных</u> | | |
| ито | огов совместного сотрудничест | ва за отчетный период, обсуждение стратегии | | |
| дал | льнейшей работы с учетом анализа | а продаж предыдущего периода» | | |
| | - | | | |
| Об | бсуждение на тему « <u>Показатели</u> | отчетного периода в сравнительном анализе с | | |
| аналогичным периодом прошлого года и выявление факторов увеличения/уменьшения | | | | |
| прибыли» | | | | |
| - | | | | |
| Участники встречи (с указанием должности): | | | | |
| Компания ООО «Альфасигма Рус» | | | | |
| 1 | Бойко А.А. | Региональный менеджер | | |
| 2 | | | | |

| 1 | Бойко А.А. | Региональный менеджер | | |
|----|-------------------------|-----------------------|--|--|
| 2 | | | | |
| | | | | |
| Ко | Компания «ООО Таблетка» | | | |
| 1 | Иванов И.А. | Менеджер | | |
| 2 | | | | |

| Программа представительского мероприятия/служебного совещания |
|---|
| Прибытие представителей, официальное приветствие участников |
| Переговоры, обсуждение вопросов сотрудничества |
| Буфетное обслуживание участников встречи |

<u>Бюджет</u> представительских расходов/служебного совещания не превышает: «8000.00 рублей (Восемь тысяч рублей 00 копеек)»

| С Приказом ознакомлен: | | |
|---|--------------|-------------|
| | /Бойко А.А./ | |
| | подп | ись |
| УТВЕРЖДЕНО: | | |
| Руководитель структурного подразделения | | |
| | | ФИО |
| должность | подпись | расшифровка |
| «16»_февраля_2025 г. | | |
| дата | | |

ООО «Альфасигма Рус» АКТ-ОТЧЕТ

г. Москва

Дата составления «16» февраля 2025 г.

В соответствие с Приказом-программой от <u>16 февраля 2025 г.</u> о представительских расходах/служебном совещании в ходе переговоров сотрудников компании ООО «Альфасигма Рус» с представителями компании ООО Таблетка, присутствовали на встрече:

| Ко | мпания <u>ООО «Альфасигма Рус»</u> | | |
|------------------------------|------------------------------------|-----------------------|--|
| 1 | Бойко А.А. | Региональный менеджер | |
| Компания <u>ООО Таблетка</u> | | | |
| 1 | Иванов И.А. | Менеджер | |
| 2 | | | |

Место проведения встречи «Кафе Барикадная»

Дата проведения встречи «23 февраля 2025 г.»

Цель переговоров «<u>Подведение предварительных итогов совместного сотрудничества за отчетный период, обсуждение стратегии дальнейшей работы с учетом анализа продаж предыдущего периода</u>»

В результате проведения переговоров были подведены итоги совместной работы за отчетный период и намечены стратегические политики взаимодействий в рамках дальнейшего сотрудничества.

Произведены представительские расходы:

| Вид представительских расходов | Сумма, руб./коп. | Документ- основание, его номер и дата | Примечание | |
|---|--------------------------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Такси | | | | |
| Расходы на буфетное/ресторанное обслуживание во время переговоров | 7225.00 сумма чека | Чек № 34563 от 23.02.2025 | Услуги ресторанного обслуживания. Кафе Барикадная | |
| Иные расходы | | | | |
| Итого сумма расходов | 7225.00 сумма чека | Семь тысяч двести двадцать пять рублей 00 копеек | | |

| Подготовлено | | | /Бойко А.А./ |
|--------------|--|---------|--------------|
| | | подпись | |

УТВЕРЖДЕНО:

| Руководитель структурного | | |
|---------------------------|---------|-------------|
| подразделения | | |
| | | ФИО |
| должность | подпись | расшифровка |
| «16» февраля 2025 г. | | |
| дата | | |