

## Primeiro exercício de Teoria Geral de Administração

Sistemas de Informação  
Instituto Federal do Espírito Santo  
Campus Serra - Espírito Santo

Teoria Geral da Administração  
Prof. Ronaldo Marques

Anderson A. Fraga (20222BSI0482)  
aafrg@tuta.io

### **Questão 1) Conceitue corretamente e explique sua importância para os negócios**

É a condução racional das atividades de uma organização seja ela lucrativa ou não. A Administração é imprescindível por tratar do planejamento, da organização, da direção e do controle de todas as atividades em uma divisão de trabalho que ocorra dentro de uma organização.

### **Questão 2) Quais são as 4 etapas do Processo Administrativo? Explique cada uma delas incluindo o *feedback*.**

- Planejamento - definição de objetivos e recursos;
- Organização - disposição dos recursos em uma estrutura organizacional;
- Execução - realização dos planos; e
- Controle - verificação dos resultados.

### **Questão 3) Explique as diferenças entre *Eficiência*, *Eficácia* e *Efetividade*.**

- Eficiência - relacionado ao uso dos meios e recursos;
- Eficácia - relacionado ao objetivo e resultados esperados;
- Efetividade - é atingir os objetivos utilizando a menor quantidade de recursos possíveis (*eficiente e eficaz ao mesmo tempo*).

### **Questão 4) A formação do *Conhecimento Administrativo* é produzida pela observação e análise crítica da experiência prática das organizações e de seus administradores. Cite e explique as duas fontes de conhecimento e os três métodos mais comuns para implementá-los.**

Em Administração, duas fontes de conhecimento que podem ser citadas são:

1. *Experiência prática*: o administrador dispõe de um acervo teórico que faz parte da cultura coletiva e é produto de transmissão de conhecimentos empíricos (*adquiridos com a experiência*) desde que foi criada a primeira organização; e
2. *Métodos científicos*: aplicação da ciência à observação das organizações e dos administradores. Para tal, são conhecidos três métodos:
  - (a) ***Experimento***: consiste em medir as consequências de uma alteração produzida em uma situação.
  - (b) ***Levantamento Simples***: levantamento de dados acerca do objeto de estudo. Utilizam-se, como exemplo de aplicação do método, questionários, entrevistas, observação direta.
  - (c) ***Levantamento Correlacional***: relação de causa e efeito entre determinados processos ou variáveis.

**Questão 5)** O mercado para os artesãos após a Primeira Revolução Industrial mudou completamente. Em meados do século 18, o mundo deixa a manufatura e adota a maquinofatura quando as máquinas vão multiplicar o rendimento do trabalho e da produção. Surgem duas classes sociais: o empresário e o trabalhador ou proletariado. Explique os termos: manufatura, maquinofatura, empresário e trabalhador/proletariado.

Podemos dividir os termos em classes sociais e modos de produção:

- **Classes sociais:** o empresário - proprietário do capital (*máquinas, matérias-primas, bens produzidos*) e o trabalhador ou proletariado - força de trabalho.
- **Modos de produção:** a manufatura - produção realizada essencialmente pelas mãos da força de trabalho; a maquinofatura - após a Revolução Industrial, houve a mecanização da produção anteriormente feita por mãos dos trabalhadores (manufatura).

**Questão 6)** Se a Administração sempre existiu de alguma forma (ver linha do tempo da Administração), explique como os *filósofos, igreja católica / organização militar, a Revolução Industrial, os pioneiros/ empreendedores* deixaram suas contribuições que favoreceram a Administração.

1. A *influência da Igreja Católica* pode ser descrita em:
  - (a) Hierarquia escalar;
  - (b) Hierarquia de autoridade - um estado maior (*assessoria*) e a coordenação funcional para assegurar integração.
2. A *influência da organização militar* pode ser descrita em:
  - (a) Os fundamentos militares exerceram influência no desenvolvimento das teorias da Administração;
  - (b) Princípio da unidade de comando - *cada subordinado só pode ter um superior*;
  - (c) Escala hierárquica - os escalões hierárquicos de comando com graus de autoridade e responsabilidade;

**Questão 7)** Explique o processo proposto por Renè Descartes na sua obra *O Discurso e que é fundamental até hoje na Administração das empresas*.

Simplificadamente, são os passos ou preceitos:

1. **Examinar as informações**, verificando sua coerência e sua justificação.
2. **Verificar a verdade**, a boa procedência daquilo que se investiga - aceitar apenas o que seja verificável e confiável;
3. **Análise**, ou divisão do assunto em tantas partes quanto possível e necessário;
4. **Síntese**, ou elaboração progressiva de conclusões abrangentes e ordenadas a partir de objetos mais simples, progredindo até dados mais complexos;
5. **Enumerar e revisar minuciosamente as conclusões**, garantindo que nada seja omitido e que a conexão geral exista.

**Questão 8) A organização e a empresa moderna nasceram com a Revolução Industrial graças a alguns eventos. Quais são eles?**

1. À ruptura das estruturas corporativas da Idade Média;
2. Ao avanço tecnológico e sua aplicação à produção;
3. A nova tecnologia dos processos de produção; e
4. A prática e implementação de novas ideias.

**Questão 9) Conceitue *Indústria 4.0* e apresente alguns *princípios para desenvolvimento e sua implementação* visando tornar os *sistema de produção inteligentes*.**

É um conceito de indústria que engloba as principais inovações tecnológicas dos campos de automação, controle e tecnologia da informação, aplicadas aos processos de manufatura. Ao interligar máquinas, sistemas e ativos, são criadas redes inteligentes ao longo de toda a cadeia de valor que controla os módulos da produção, e que de forma autônoma aceleram as mudanças dentro do setor industrial.

**Questão 10) Explique as diferenças entre *habilidades e competências*.**

- **Habilidades** são aptidões que uma pessoa desenvolve para executar determinado papel ou função;
- **Competência** consiste na junção e coordenação das habilidades com conhecimentos e atitudes.

**Questão 11) Explique o conceito de *Estratégia e Gestão estratégica*.**

- **Estratégia** é a análise da situação presente e a sua mudança, se necessário, bem como a definição dos recursos atuais e dos necessários para uma finalidade/objetivo específicos.
- **Gestão estratégica** é uma maneira de gestão que otimiza os processos de uma empresa buscando eficácia, eficiência e efetividade, realizando o chamado “*planejamento estratégico*”.

**Questão 12) A TGA estuda a administração das organizações sob o ponto de vista de seis variáveis interdependentes. Quais são elas?**

A Teoria Geral da Administração estuda a administração das organizações sob o ponto de vista de seis variáveis interdependentes, das quais podemos citar:

1. Pessoas;
2. Ambiente;
3. Tarefas;
4. Estrutura;
5. Tecnologia; e
6. Competitividade.

**Questão 13) No planejamento estratégico, as empresas precisam definir sua *missão, princípios e valores* e também a *sua visão*. Explique cada um deles.**

- **Missão:** é a razão de ser da empresa, o propósito pelo qual ela existe. A missão é uma declaração clara e concisa que descreve qual é o negócio da empresa, quem são seus clientes, quais são seus produtos ou serviços e qual é o valor que ela agrega à sociedade.;
- **Princípios e Valores:** são as crenças e as convicções que guiam o comportamento da empresa. Eles refletem a cultura da organização e a forma como ela se relaciona com seus *stakeholders*.
- **Visão:** é a imagem do futuro que a empresa deseja construir. Ela deve ser *clara, motivadora e inspiradora*. A visão deve descrever o estado futuro desejado para a empresa, indicando onde a organização quer chegar em um horizonte de tempo determinado.

**Questão 14) As empresas possuem diversos tipos de recursos. Explique o que vem a ser *recursos tangíveis*, *recursos intangíveis* e *reputação*.**

- ***Recursos tangíveis***: são aqueles que podem ser alcançados, tateados e/ou vistos, como materiais de produção, imóveis, dinheiro em caixa e estoques. Esses recursos são facilmente mensuráveis e podem ser administrados por meio de ferramentas de controle de estoque e fluxo de caixa.
- ***Recursos intangíveis***: são aqueles que não são tateáveis (*pertencem ao campo das ideias*), mas têm grande valor para a empresa, como a marca, a patente, a tecnologia, a cultura organizacional e os processos de produção. Esses recursos são mais difíceis de serem mensurados, mas são fundamentais para a diferenciação da empresa no mercado e para a sua competitividade.
- ***Reputação***: trata-se da relação de confiança entre a empresa e o consumidor. Ela é formada a partir da experiência dos clientes com os produtos ou serviços da empresa, da imagem que os colaboradores e fornecedores têm dela, da forma como a empresa se relaciona com a sociedade e do seu comportamento ético e socialmente responsável. A reputação é um ativo intangível valioso para a empresa, pois pode influenciar as decisões de compra dos clientes.

**Questão 15) Vários fatores deverão provocar profundos impactos sobre as organizações nos próximos anos. Assim, qual deve ser o papel essencial e fundamental da Administração contemporânea?**

A essência fundamental da Administração Contemporânea é a visão estratégica de cada operação ou atividade de forma sistêmica. *Em outras palavras*: é imprescindível vislumbrar cada tarefa e cada atividade em um contexto ambiental mais amplo e que se modifica constantemente.