



เอกสารคู่มือการใช้งาน

“Ride” เว็บแอปพลิเคชันการเดินทางร่วมกันอย่างปลอดภัย

โดย

643020646-0	นายศิริวิทย์	ขจรศรี
663380374-2	นายกฤต	อินทรจินดา
663380386-5	นายธัชชา	คำไ้
663380389-9	นางสาวธัญชนก	โสภา
663380599-8	นายจิตติกร	สุวรรณบุตรวิภา
663380616-4	นายเกรียงไกร	ประเสริฐ

Section 4 Group 4

อาจารย์ที่ปรึกษา: ผศ. ดร. ชิตสุธา สุ่มเล็ก

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา CP353004 Software Engineering

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยการคอมพิวเตอร์

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คำนำ

เอกสารคู่มือการใช้งานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่ออธิบายการใช้งานเว็บแอปพลิเคชันการเดินทางร่วมกันอย่างปลอดภัย “Ride” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา CP353004 Software Engineering ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออธิบายการทำงานของระบบในส่วนของฟังก์ชันที่ได้พัฒนาขึ้นใน Sprint ที่ 1

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารคู่มือการใช้งานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งานและผู้ที่สนใจในการพัฒนาซอฟต์แวร์ หากมีข้อผิดพลาดประการใด คณะผู้จัดทำขออภัยมา ณ ที่นี้

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญภาพ	ค
สารบัญภาพ (ต่อ)	ง
คู่มือการใช้งานเฉพาะในส่วนของ Sprint 1	1

สารบัญรูปภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 เข้าสู่ระบบ	1
ภาพที่ 2 เลือกเมนู “Dashboard” จากแถบเมนูผู้ใช้งาน	2
ภาพที่ 3 System Log	2
ภาพที่ 4 Blacklist	3
ภาพที่ 5 Add Blacklist	4
ภาพที่ 6 บัญชีถูกระงับการใช้งาน	4
ภาพที่ 7 Blacklisted	5
ภาพที่ 8 สมัครสมาชิก (ขั้นตอนที่ 1 บัญชีผู้ใช้)	6
ภาพที่ 9 สมัครสมาชิก (ขั้นตอนที่ 2 ข้อมูลส่วนตัว)	6
ภาพที่ 10 สมัครสมาชิก (ขั้นตอนที่ 3 ยืนยันตัวตน)	7
ภาพที่ 11 ตรวจสอบบัตรประชาชนด้านหน้า	7
ภาพที่ 12 ตรวจสอบบัตรประชาชนด้านหลัง	8
ภาพที่ 13 ยืนยันตัวตนด้วยใบหน้าและบัตรประชาชน	8
ภาพที่ 14 ตรวจสอบข้อมูลด้านหน้าผ่าน	8
ภาพที่ 15 ตรวจสอบข้อมูลด้านหลังผ่าน	9
ภาพที่ 16 ยืนยันตัวตนด้วยใบหน้าและบัตรประชาชนสำเร็จ	9
ภาพที่ 17 ตรวจสอบข้อมูลไม่ผ่าน	9
ภาพที่ 18 ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ	10
ภาพที่ 19 นโยบายความเป็นส่วนตัว	11
ภาพที่ 20 ยอมรับเงื่อนไขและสมัครสมาชิก	11
ภาพที่ 21 เลือกเมนู “บัญชีของฉัน” จากแถบเมนูผู้ใช้งาน	12
ภาพที่ 22 การยืนยันตัวตนสำหรับผู้ซัพชี	12
ภาพที่ 23 ยืนยันตัวตนผู้ซัพชี	13
ภาพที่ 24 ตรวจสอบใบซัพชี	14
ภาพที่ 25 ตรวจสอบใบซัพชีผ่าน	14
ภาพที่ 26 ตรวจสอบใบซัพชีไม่ผ่าน	14

สารบัญภาพ (ต่อ)

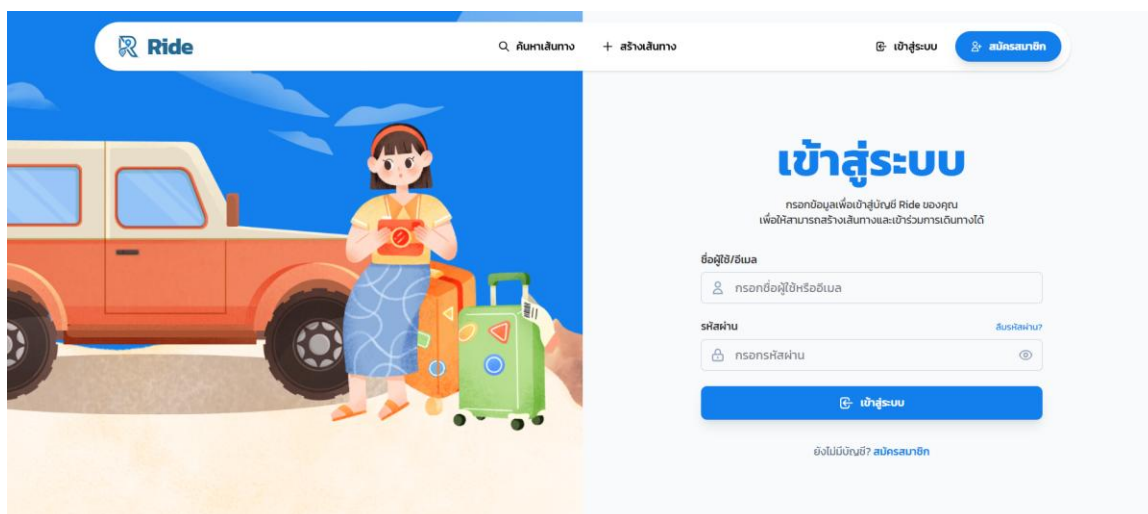
	หน้า
ภาพที่ 27 เพิ่มภาพตนเองคู่กับใบขับขี่	15
ภาพที่ 28 บัญชีของฉัน	16
ภาพที่ 29 ลบบัญชีผู้ใช้	17

คู่มือการใช้งานเฉพาะในส่วนของ Sprint 1

1. ระบบบันทึกประวัติการใช้งานตามข้อกำหนดทางกฎหมาย (System Log) (PBL1)

ระบบมีการจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ที่สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 มาตรา 26 โดยระบบจะจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ไว้ไม่น้อยกว่า 90 วัน เพื่อใช้เป็นหลักฐานสำคัญในการตรวจสอบและสืบค้นเหตุการณ์ย้อนหลัง

ขั้นตอนการเข้าใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบ



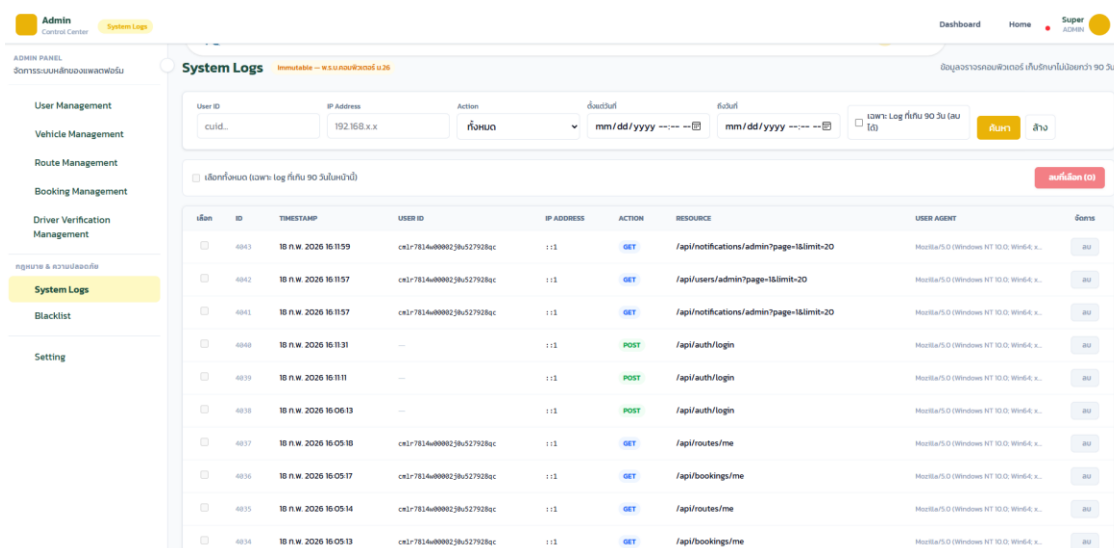
ภาพที่ 1 เข้าสู่ระบบ

จากภาพที่ 1 ผู้ดูแลระบบกรอกข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ ชื่อบัญชีผู้ใช้หรืออีเมล และรหัสผ่านให้ครบถ้วน จากนั้นกดที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าใช้งาน



ภาพที่ 2 เลือกเมนู “Dashboard” จากแถบเมนูผู้ใช้งาน

จากภาพที่ 2 เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จให้นำเมาส์ไปวางที่ Profile ด้านบนขวาแล้วเลือก “Dashboard” เพื่อไปยังภาพที่ 3



ภาพที่ 3 System Log

จากภาพที่ 3 เมื่อมาที่หน้า Dashboard ให้กดที่ “System Logs” แถบเมนูด้านซ้ายเพื่อดูข้อมูลประวัติการใช้งานของผู้ใช้งานทั้งระบบ โดยข้อมูลที่บันทึกในระบบจะประกอบไปด้วย ID, Timestamp, User ID, IP Address, Action (get, post, put, delete), Resource และ User Agent

ผู้ดูแลระบบสามารถค้นหาข้อมูลได้เพื่อความเร็วของการตรวจสอบข้อมูล โดยการกรอกข้อมูล User ID, IP Address, Action, ตั้งแต่วันที่, ถึงวันที่ แล้วกดปุ่ม “ค้นหา” เพื่อทำการค้นหาข้อมูลของ Log ที่ต้องการค้นหา ดังภาพที่ 3

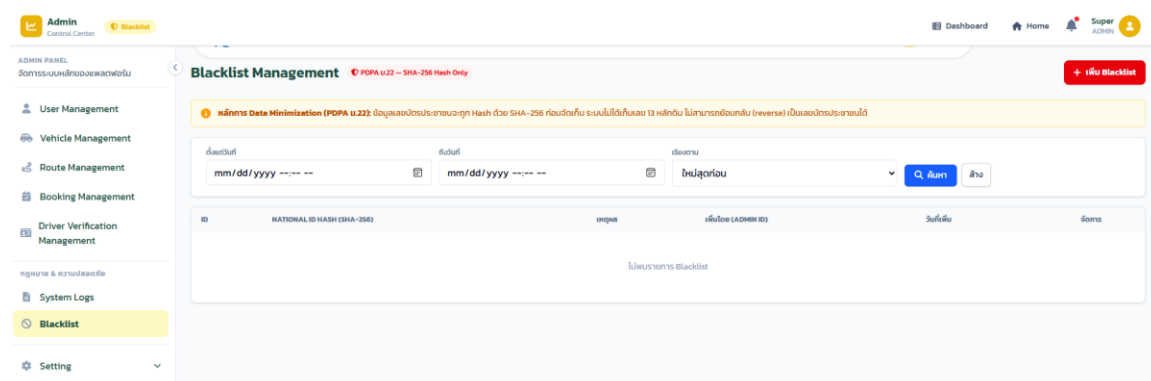
2. การจัดการบัญชีดำ (Blacklist Management) (PBL3)

เป็นการรักษาความปลอดภัยภายในระบบการเดินทางร่วมกัน โดยผู้ดูแลระบบสามารถระงับสิทธิ์การใช้งานของผู้ใช้งานที่กระทำผิดกฎหมายหรือมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้ผู้ใช้งานคนดังกล่าวสามารถกลับมาใช้งานระบบได้อีกครั้ง แม้จะพยายามสมัครสมาชิกใหม่ด้วยบัญชีอื่นก็ไม่สามารถสมัครใช้งานได้

การจัดการบัญชีดำยังสอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) มาตรา 22 โดยระบบใช้การ Data Minimization ด้วยการจัดเก็บหมายเลขบัตรประชาชนในรูปแบบ National ID Hash (SHA-256) เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้งานที่ถูกระงับสิทธิ์

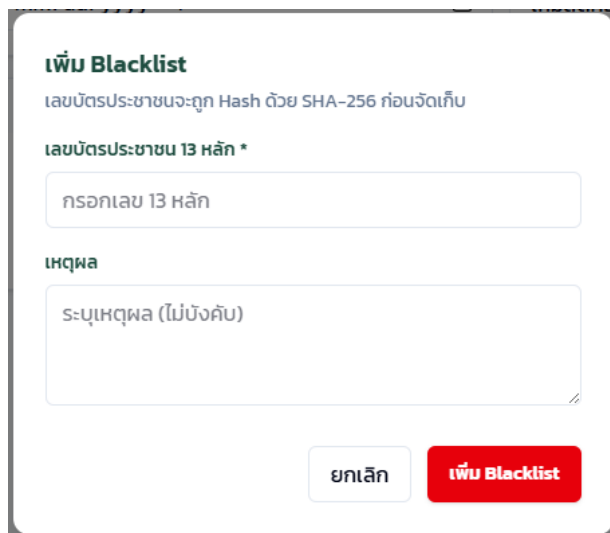
ขั้นตอนการใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบ

จากภาพที่ 2 ให้ผู้ดูแลระบบเลือก “Dashboard” เพื่อมายังภาพที่ 4 จากนั้นให้เลือกเมนู “Blacklist” ที่แถบเมนูทางด้านซ้ายเพื่อดูข้อมูลรายชื่อผู้ใช้งานที่ถูกระงับสิทธิ์



ภาพที่ 4 Blacklist

หากต้องการเพิ่มผู้ใช้งานที่ถูกระงับสิทธิ์ให้กดที่ปุ่ม “+ เพิ่ม Blacklist” ปุ่มสีแดงทางด้านขวาบน จะได้ดังภาพที่ 5



เพิ่ม Blacklist

เลขบัตรประชาชนจะถูก Hash ด้วย SHA-256 ก่อนจัดเก็บ

เลขบัตรประชาชน 13 หลัก *

กรอกเลข 13 หลัก

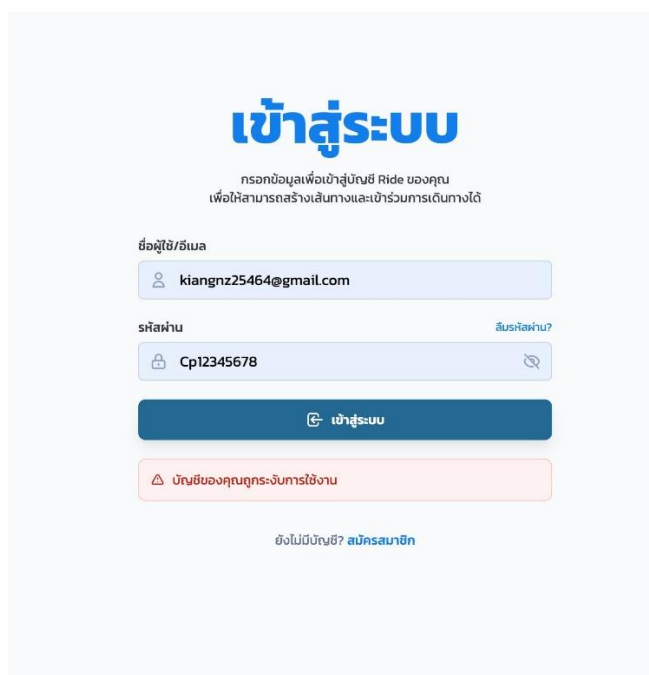
เหตุผล

ระบุเหตุผล (ไม่บังคับ)

ยกเลิก **เพิ่ม Blacklist**

ภาพที่ 5 Add Blacklist

จากภาพที่ 5 ให้ผู้ดูแลระบบกรอกหมายเลขบัตรประชาชน 13 หลัก และระบุเหตุผลในการระงับสิทธิ์ จากนั้นกดปุ่ม “เพิ่ม Blacklist” เพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูล



เข้าสู่ระบบ

กรอกข้อมูลเพื่อเข้าสู่บัญชี Hide ของคุณ
เพื่อให้สามารถสร้างเส้นทางและเข้าร่วมการเดินทางได้

ชื่อผู้ใช้/อีเมล

kiangnz25464@gmail.com

รหัสผ่าน [ลืมรหัสผ่าน?](#)

Cp12345678

เข้าสู่ระบบ

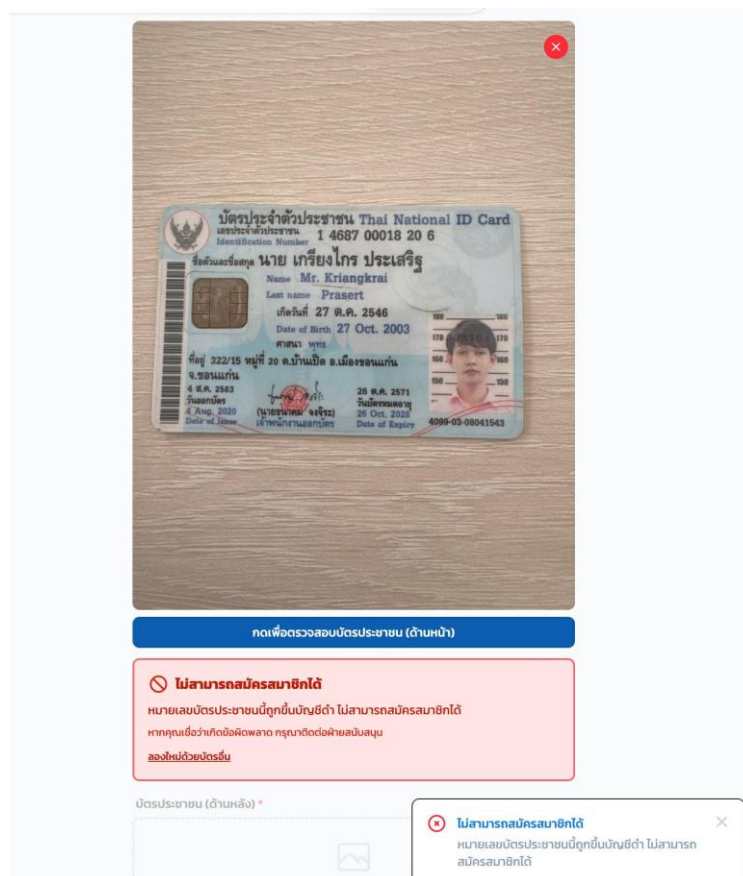
⚠ บัญชีของคุณถูกระงับการใช้งาน

[ยังไม่มีบัญชี? สมัครสมาชิก](#)

ภาพที่ 6 บัญชีถูกระงับการใช้งาน

เมื่อทำการเพิ่ม Blacklist ผู้ใช้งานแล้ว ผู้ใช้งานคนดังกล่าวจะไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้อีก จะมีข้อความแจ้งเตือนด้านล่างว่า “บัญชีของคุณถูกระงับการใช้งาน” ดังภาพที่ 6

หากผู้ใช้งานคนดังกล่าวสมัครสมาชิกใหม่ก็จะไม่สามารถสมัครได้ เนื่องจากหมายเลขบัตรประชาชนถูกขึ้นบัญชีดำ ดังภาพที่ 7



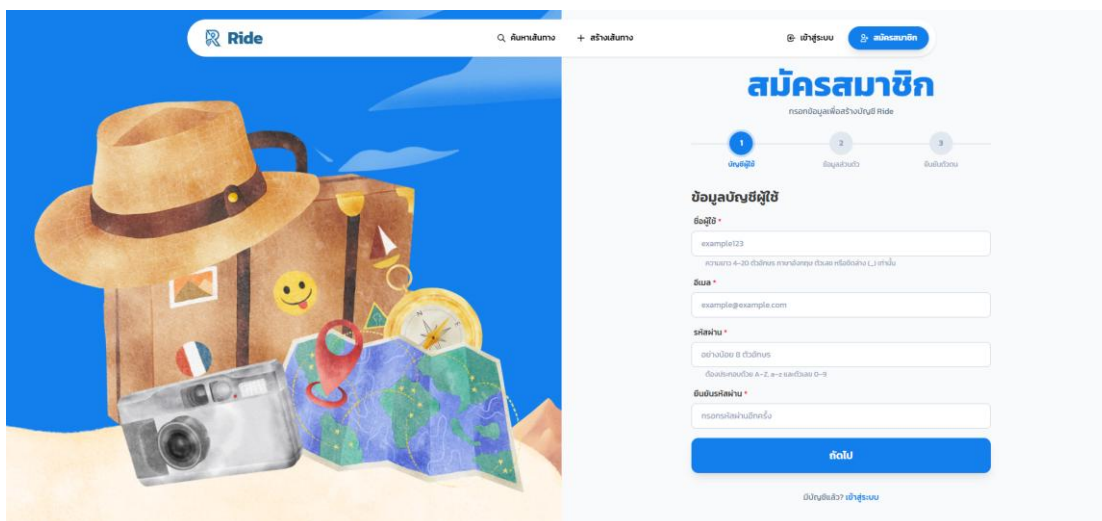
ภาพที่ 7 Blacklisted

3. ระบบยืนยันตัวตนอัตโนมัติ (Automated User Verification) (PBL4)

ระบบถูกพัฒนาขึ้นเพื่อช่วยลดภาระของผู้ดูแลระบบและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยการนำเทคโนโลยี IAPP OCR (Optical Character Recognition) เข้ามาใช้ในการอ่านและสกัดข้อมูลจากรูปภาพ เช่น บัตรประชาชน เพื่อนำไปตรวจสอบความถูกต้องกับข้อมูลในระบบโดยอัตโนมัติ ช่วยลดข้อผิดพลาดจากการที่ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลด้วยตนเอง

ขั้นตอนการเข้าใช้งาน

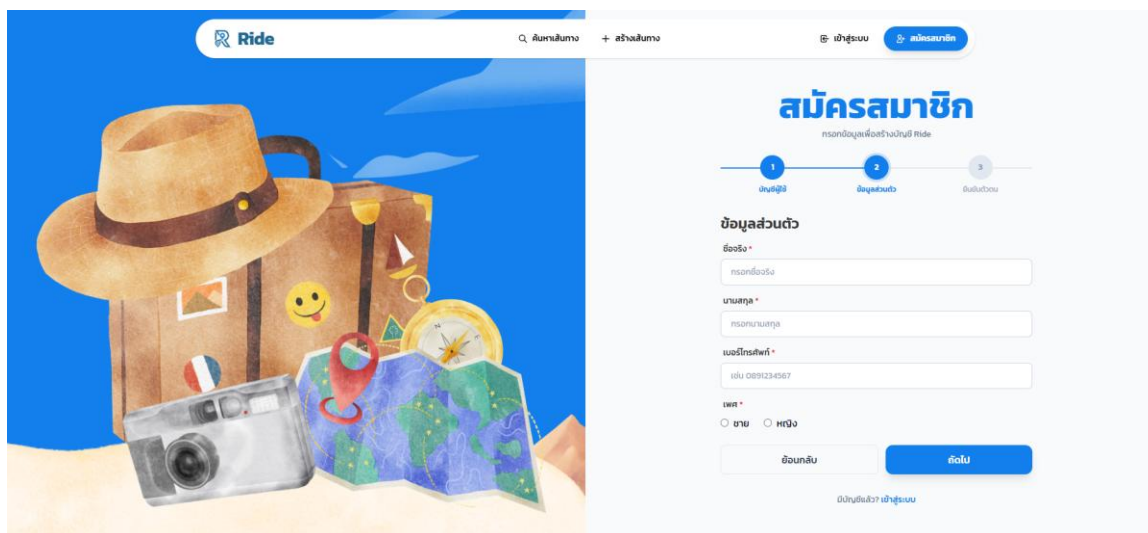
(1) ระบบยืนยันตัวตนอัตโนมัติในส่วนของบัตรประชาชน



The screenshot shows the 'สมัครสมาชิก' (Register) screen of the Ride app. It is the first step in a three-step process. The form includes fields for 'เบอร์โทรศัพท์' (Phone Number), 'อีเมล' (Email), 'รหัสผ่าน' (Password), and 'ยืนยันรหัสผ่าน' (Confirm Password). A 'ถัดไป' (Next) button is at the bottom right.

ภาพที่ 8 สมัครสมาชิก (ขั้นตอนที่ 1 บัญชีผู้ใช้)

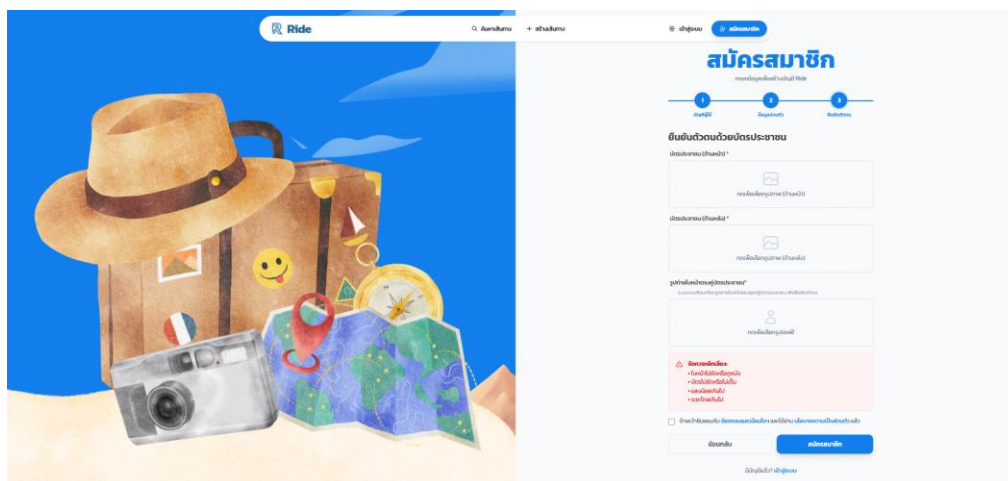
จากภาพที่ 8 กรอกข้อมูลต่าง ๆ เพื่อสมัครสมาชิกเข้าใช้งานระบบ โดยข้อมูลที่ต้องกรอก ได้แก่ ชื่อผู้ใช้ อีเมล รหัสผ่าน และยืนยันรหัสผ่าน เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วจากนั้นกดที่ปุ่ม “ถัดไป” เพื่อไปยังภาพที่ 9



The screenshot shows the second step of the registration process, 'ข้อมูลส่วนตัว' (Personal Information). The form includes fields for 'ชื่อจริง' (First Name), 'นามสกุล' (Last Name), 'เบอร์โทรศัพท์' (Phone Number), and 'เพศ' (Gender). A 'ถัดไป' (Next) button is at the bottom right.

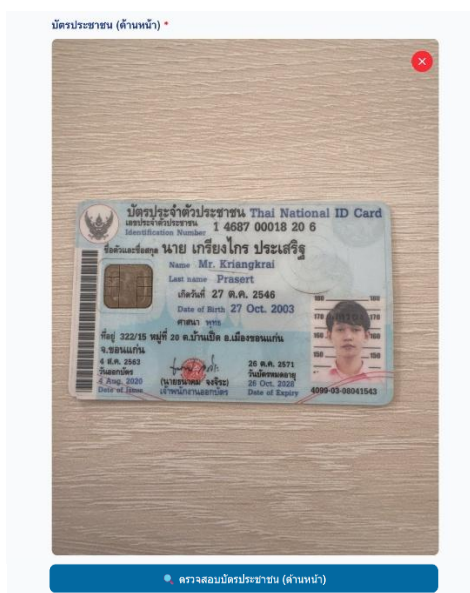
ภาพที่ 9 สมัครสมาชิก (ขั้นตอนที่ 2 ข้อมูลส่วนตัว)

จากภาพที่ 9 กรอกชื่อจริง นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ เพศ เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วจากนั้นกดที่ปุ่ม “ถัดไป” เพื่อไปยังภาพที่ 10

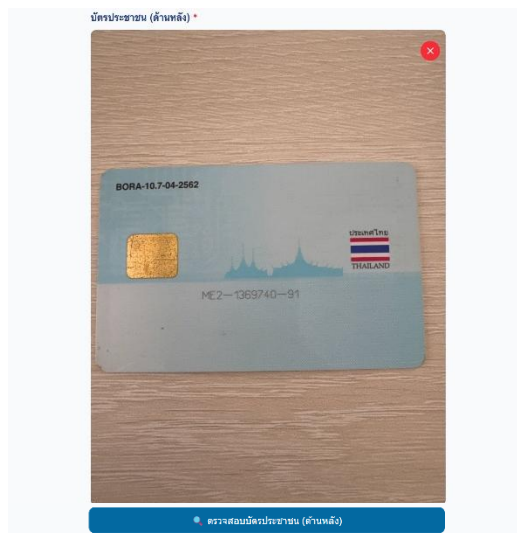


ภาพที่ 10 สมัครสมาชิก (ขั้นตอนที่ 3 ยืนยันตัวตน)

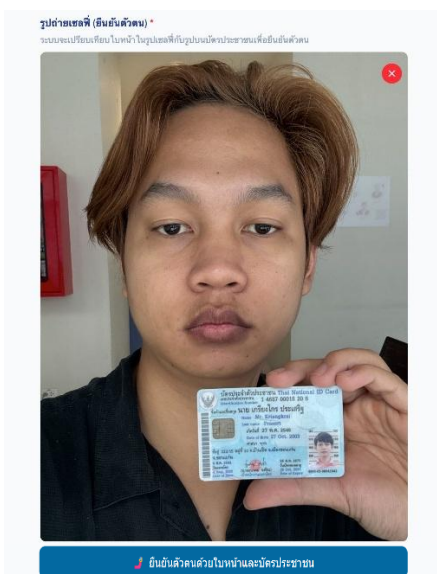
จากภาพที่ 10 ทำการเพิ่มรูปภาพ ได้แก่ ภาพบัตรประชาชนด้านหน้า ภาพบัตรประชาชนด้านหลัง ภาพถ่ายตนเองคู่กับบัตรประชาชน จากนั้นกดปุ่ม “ตรวจสอบบัตรประชาชน (ด้านหน้า)” “ตรวจสอบบัตรประชาชน (ด้านหลัง)” และ “ยืนยันตัวตนด้วยใบหน้าและบัตรประชาชน” ดังภาพที่ 11 ภาพที่ 12 และภาพที่ 13 ตามลำดับ



ภาพที่ 11 ตรวจสอบบัตรประชาชนด้านหน้า



ภาพที่ 12 ตรวจสอบบัตรประชาชนด้านหลัง



ภาพที่ 13 ยืนยันตัวตนด้วยใบหน้าและบัตรประชาชน

หากตรวจสอบข้อมูลผ่านจะแสดงข้อมูลที่อ่านได้จากบัตรประชาชน ดังภาพที่ 14 ภาพที่ 15 และภาพที่ 16 ตามลำดับ แต่ถ้าตรวจสอบข้อมูลไม่ผ่านจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังภาพที่ 17



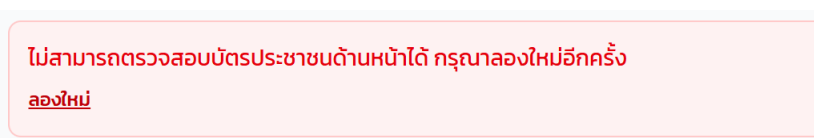
ภาพที่ 14 ตรวจสอบข้อมูลด้านหน้าผ่าน



ภาพที่ 15 ตรวจสอบข้อมูลด้านหลังผ่าน

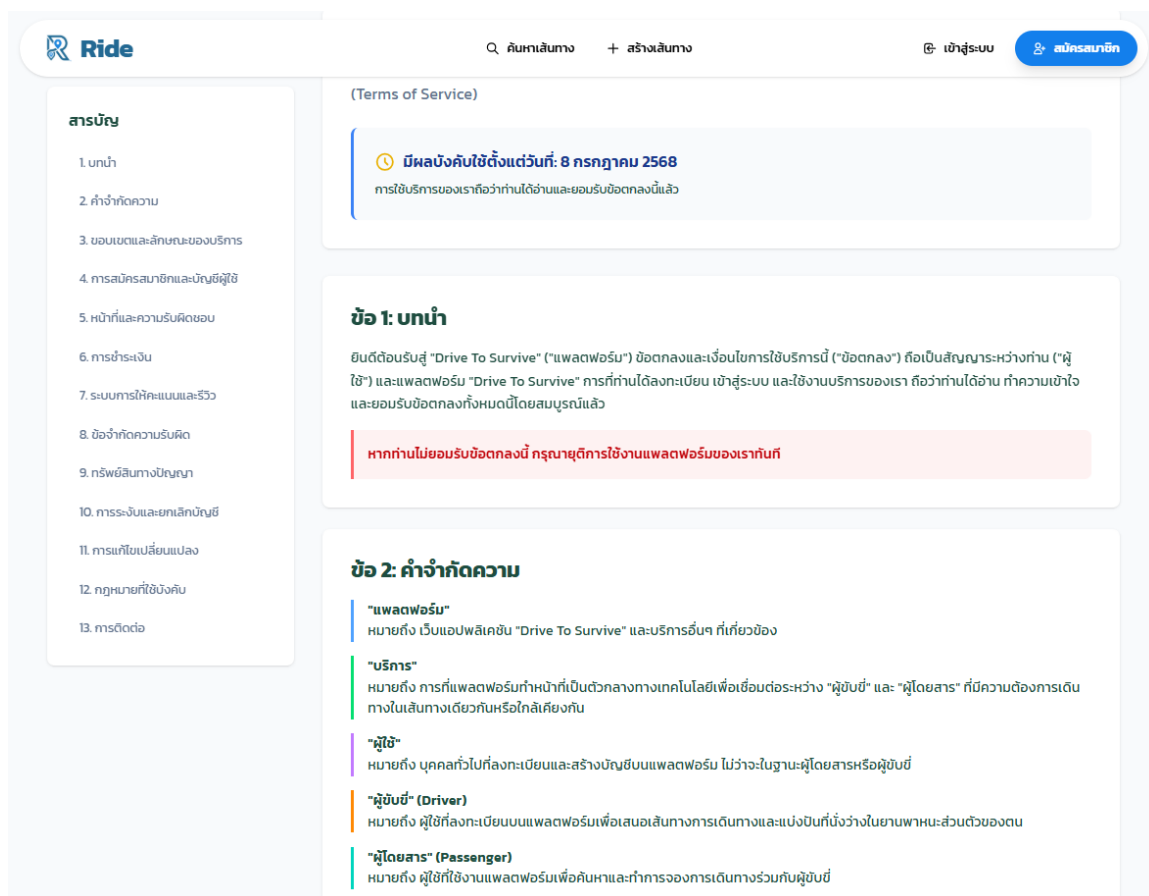


ภาพที่ 16 ยืนยันตัวตนด้วยใบหน้าและบัตรประชาชนสำเร็จ



ภาพที่ 17 ตรวจสอบข้อมูลไม่ผ่าน

เมื่อทำการตรวจสอบข้อมูลผ่านเรียบร้อยแล้วให้ทำการอ่าน “ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ” และ “นโยบายความเป็นส่วนตัว” ดังภาพที่ 18 และภาพที่ 19 ตามลำดับ



ภาพที่ 18 ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ

Ride ค้นหาเส้นทาง + สร้างเส้นทาง เข้าสู่ระบบ สมัครสมาชิก

นโยบายความเป็นส่วนตัว
(Privacy Policy)

มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่: 8 กรกฎาคม 2568
เราให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นอย่างยิ่ง

ข้อ 1: บทนำ

"Drive To Survive" ในฐานะผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม "Drive To Survive" ("แพลตฟอร์ม", "เรา") ตระหนักและให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ("ผู้ใช้") เป็นอย่างยิ่ง นโยบายความเป็นส่วนตัวนี้จัดทำขึ้นเพื่ออธิบายให้ท่านทราบถึงวิธีการที่เราเก็บรวบรวม, ใช้, เปิดเผย และปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ("PDPA")

การใช้งานแพลตฟอร์มของเรา ถือว่าท่านได้อ่านและทำความเข้าใจนโยบายฉบับนี้แล้ว

ข้อ 2: ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวม

เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นเพื่อการให้บริการ โดยแบ่งประเภทข้อมูลได้ดังนี้:

2.1. ข้อมูลที่ท่านให้กับเราโดยตรง (Data provided directly by you):

ข้อมูลบัญชี:	ชื่อ-นามสกุล, อีเมล, เบอร์โทรศัพท์, ชื่อผู้ใช้ (Username), รหัสผ่าน (สำหรับการเข้ารหัส), และรูปโปรไฟล์
ข้อมูลเพื่อยืนยันตัวตน:	รูปถ่ายบัตรประชาชน, หมายเลขใบขับขี่ (สำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสาร)
ข้อมูลยานพาหนะ:	รุ่นรถยนต์, หมายเลขทะเบียนรถ, ประเภทรถยนต์, และจำนวนที่นั่ง (สำหรับผู้ขับขี่)

2.2. ข้อมูลที่เกิดขึ้นโดยอัตโนมัติระหว่างการให้บริการ (Data generated during service use):

ข้อมูลการเดินทาง:	ตำแหน่งเริ่มต้น, ปลายทาง, จุดแวะพัก, วันและเวลาเดินทาง
ข้อมูลตำแหน่ง:	ตำแหน่งเมื่อใช้ฟีเจอร์ติดตามผ่านจุดตรวจ (Checkpoint) และเมื่อใช้ปุ่มแจ้งเหตุฉุกเฉิน (SOS)
ข้อมูลการใช้งาน:	ประวัติการเข้าสู่ระบบ, ประวัติการจอง, คะแนนและรีวิวที่ท่านมอบให้ผู้อื่น
ข้อมูลการสื่อสาร:	ข้อความที่ท่านใช้สื่อสารกับผู้ให้บริการผ่านระบบสนทนา (Chat) ของแพลตฟอร์ม

ภาพที่ 19 นโยบายความเป็นส่วนตัว

☒ ข้าพเจ้ายินยอมรับ ข้อตกลงและเงื่อนไข และได้อ่าน นโยบายความเป็นส่วนตัว แล้ว

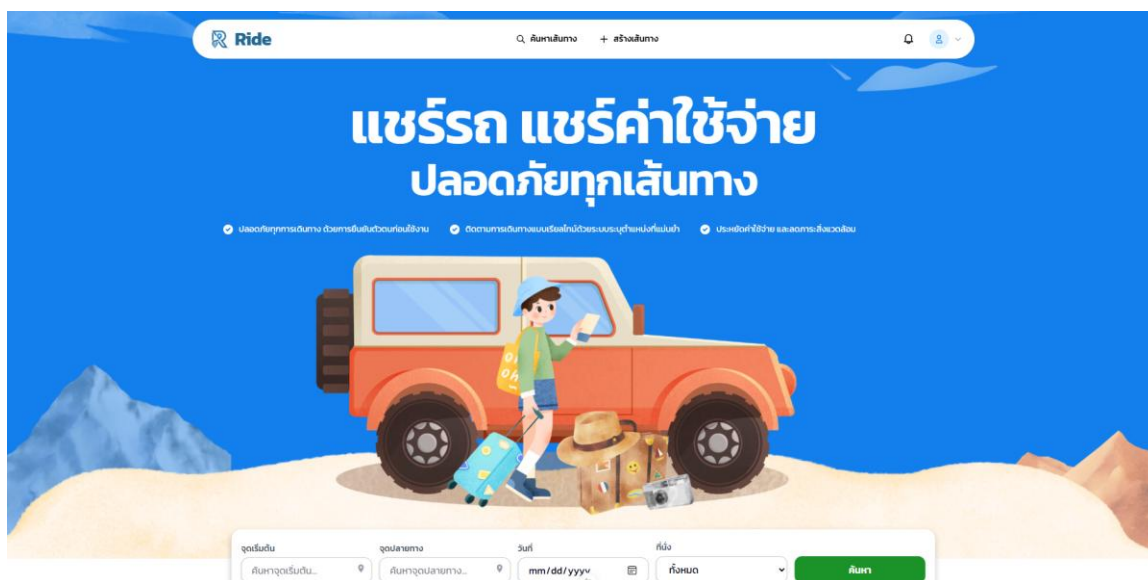
ย้อนกลับ **สมัครสมาชิก**

มีบัญชีแล้ว? เข้าสู่ระบบ

ภาพที่ 20 ยอมรับเงื่อนไขและสมัครสมาชิก

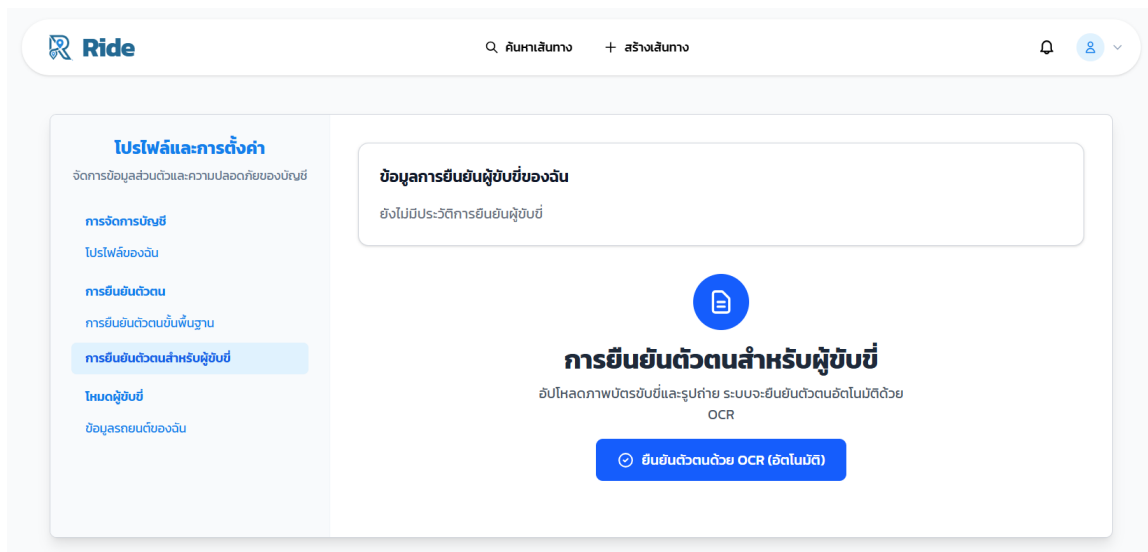
จากภาพที่ 20 ให้ผู้ใช้งานกด Checkbox เพื่อยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ และนโยบายความเป็นส่วนตัว แล้วกดปุ่ม "สมัครสมาชิก" เพื่อทำการสมัครสมาชิกเข้าใช้งานระบบ

(2) ระบบยืนยันตัวตนอัตโนมัติในส่วนของใบขับขี่



ภาพที่ 21 เลือกเมนู “บัญชีของฉัน” จากแถบเมนูผู้ใช้งาน

จากภาพที่ 21 เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วให้นำเมาส์ไปวางที่ Profile ด้านบนขวาแล้วเลือก “บัญชีของฉัน” เพื่อไปยังภาพที่ 22



ภาพที่ 22 การยืนยันตัวตนสำหรับผู้ขับขี่

จากภาพที่ 22 ให้กด “การยืนยันตัวตนสำหรับผู้ขับขี่” ที่แถบเมนูด้านซ้าย หลังจากนั้นกดที่ปุ่ม “ยืนยันตัวตนด้วย OCR (อัตโนมัติ)” จะได้ดังภาพที่ 23

ยืนยันตัวตนผู้ขับขี่

อัปโหลดภาพใบขับขี่และกรอกรหัสเพื่อยืนยันตัวตนก่อนใช้
จากฟีเจอร์โฟลด์หน้าจอ

0 ข้อมูลส่วนตัว (จากระบบ)

ชื่อ: สมชาย นามสกุล: โสกา เลขบัตรประชาชน: 1409903343135

1 รูปใบขับขี่ (ด้านหน้า) *

ตัวอย่างที่ถูกต้อง:

หลีกเลี่ยง:

- ภาพเบลอหรือไม่ชัด
- แสงสะท้อนจากบัตร
- บัตรบิดเบี้ยวหรือมีรอย
- วัตถุบังส่วนบัตร

วางบัตรบนพื้นผิวเรียบ ห้ามใช้ฟิล์ม

คลิกเพื่อเลือกไฟล์หรือลากไฟล์มาวาง
รองรับ JPEG, JPG, PNG (ขนาดไม่เกิน 5MB)

2 รูปถ่ายพร้อมใบขับขี่ (Selfie) *

ตัวอย่างที่ถูกต้อง:

หลีกเลี่ยง:

- ใบขับขี่ไม่ชัดหรือถูกบัง
- บัตรไม่ชัดหรือเบลอเกินไป
- แสงบดบังเกินไป
- วัตถุบังเกินไป

ตั้งบัตร-บัตรขับขี่ให้เข้าใกล้กับกล้องอย่างชัดเจน

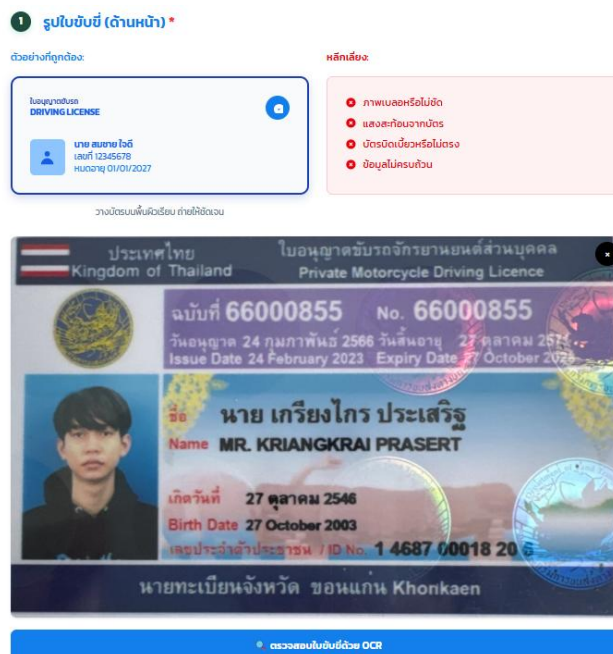
คลิกเพื่อเลือกไฟล์หรือลากไฟล์มาวาง
รองรับ JPEG, JPG, PNG (ขนาดไม่เกิน 5MB)

ยืนยันตัวตนและสร้างบัญชีคนขับ

ระบบจะยืนยันตัวตนอัตโนมัติ ไม่ต้องกรอกเลขบัตร

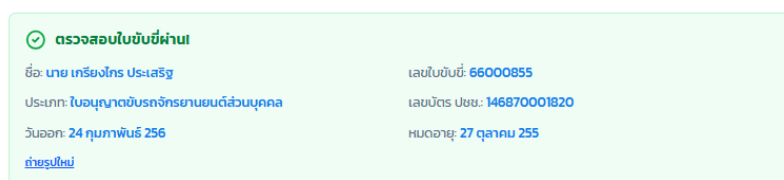
ภาพที่ 23 ยืนยันตัวตนผู้ขับขี่

ผู้ใช้งานทำการเพิ่มรูปภาพใบขับขี่ด้านหน้าและรูปถ่ายตนเองพร้อมใบขับขี่ จากนั้นทำการกดปุ่ม “ตรวจสอบใบขับขี่ด้วย OCR” ดังภาพที่ 24

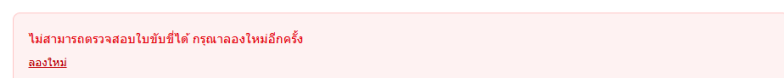


ภาพที่ 24 ตรวจสอบใบขับขี่

หากตรวจสอบข้อมูลผ่านจะแสดงข้อมูลที่อ่านได้จากใบขับขี่ ดังภาพที่ 25 แต่ถ้าตรวจสอบข้อมูลไม่ผ่านจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังภาพที่ 26



ภาพที่ 25 ตรวจสอบใบขับขี่ผ่าน



ภาพที่ 26 ตรวจสอบใบขับขี่ไม่ผ่าน

เมื่อตรวจสอบข้อมูลผ่าน ORC เรียบร้อยแล้วให้ทำการเพิ่มภาพตนเองคู่กับใบขับขี่ พร้อมกดปุ่ม “ยืนยันตัวตนและสร้างบัญชีคนขับ” เพื่อสร้างบัญชีคนขับดังภาพที่ 27

[illegible]

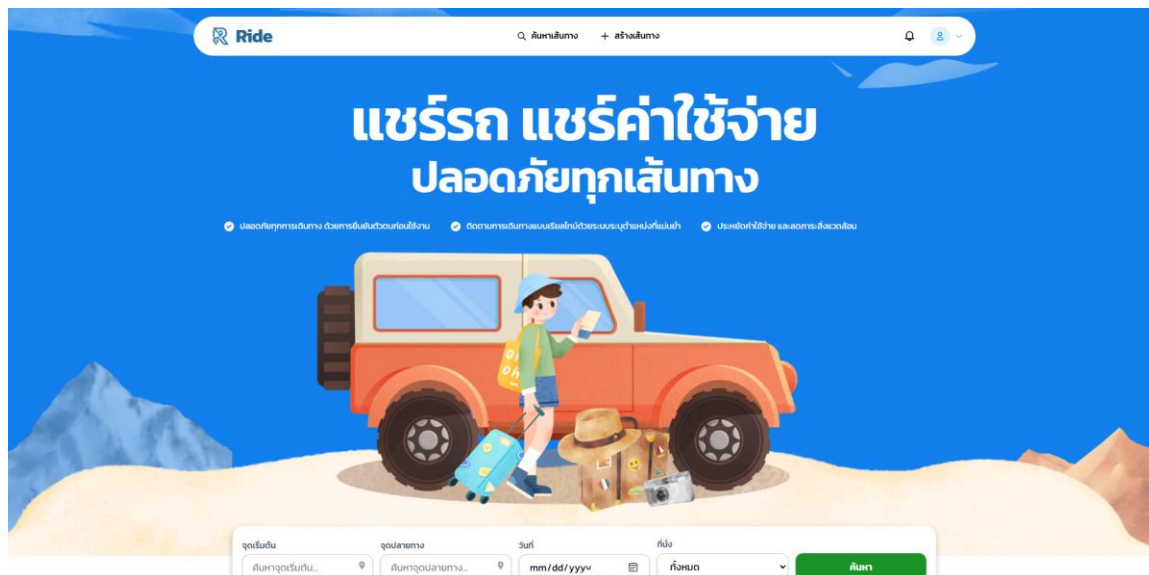
ภาพที่ 27 เพิ่มภาพตนเองคู่กับใบขับขี่

ผู้ดูแลระบบไม่จำเป็นต้องกดยืนยันตัวตนบัตรประชาชนและใบขับขี่ให้แก่ผู้ใช้งาน แต่ระบบการยืนยันอัตโนมัติตรวจสอบให้แล้ว ซึ่งช่วยลดภาระให้กับผู้ดูแลระบบ

4. ระบบลบบัญชีและข้อมูลส่วนตัว (Delete Account) (PBL16)

ถูกพัฒนาขึ้นมาเพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถลบบัญชีและข้อมูลส่วนตัวของตนเองได้เมื่อต้องการยกเลิกการเป็นสมาชิก ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) มาตรา 33 ที่อนุญาตให้เจ้าของข้อมูลสามารถขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองได้เมื่อหมดความจำเป็นในการใช้งาน และยังสอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 มาตรา 26 ซึ่งมีเงื่อนไขว่าต้องจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ต่อไปอีกไม่น้อยกว่า 90 วัน เพื่อนำไปใช้เป็นหลักฐานสำคัญในการตรวจสอบและสืบค้นเหตุการณ์ย้อนหลัง

ขั้นตอนการเข้าใช้งาน



ภาพที่ 28 บัญชีของฉัน

จากภาพที่ 28 เมื่อทำการเข้าสู่ระบบแล้วให้นำเมาส์ไปวางที่ Profile ด้านบนขวาแล้วเลือก “บัญชีของฉัน” เพื่อไปยังภาพที่ 29

ค้นหาเส้นทาง + สร้างเส้นทาง

โปรไฟล์และการตั้งค่า

จัดการข้อมูลส่วนตัวและความปลอดภัยของคุณ

- การจัดการบัญชี
- โปรไฟล์ของฉัน**
- การยืนยันตัวตน
- การยืนยันตัวตนขั้นพื้นฐาน
- การยืนยันตัวตนสำหรับผู้ขับขี่
- โหมดผู้ขับขี่
- อีเมลรถยนต์ของฉัน

โปรไฟล์ของฉัน

จัดการข้อมูลส่วนตัวของคุณให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

เปลี่ยนรูปภาพ

ชื่อผู้ใช้

ชื่อจริง

นามสกุล

อีเมล

เบอร์โทรศัพท์

วันที่สร้างบัญชี

วันที่ใช้ล่าสุด

เปลี่ยนรหัสผ่าน

รหัสผ่านเดิม

รหัสผ่านใหม่

ยืนยันรหัสผ่านใหม่

ยกเลิก

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

ลบบัญชีผู้ใช้

เมื่อลบบัญชี ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ (ชื่อ, อีเมล, เบอร์โทร) จะถูกลบออกจากระบบ แต่ข้อมูลจากรายการขอพิพาท (Logs) จะยังถูกเก็บรักษาตามกฎหมายอีก 90 วัน (พ.ร.บ.คอมพิวเตอร์ ม.26)

ลบบัญชีของฉัน

ภาพที่ 29 ลบบัญชีผู้ใช้

จากภาพที่ 29 ให้เลือกแถบเมนู “โปรไฟล์ของฉัน” เลื่อนลงมาในส่วนด้านล่างสุดของหน้าให้กดที่ปุ่ม “ลบบัญชีของฉัน”