**校准与检测结果确认记录表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 仪表、设备名称 |  | 仪表、设备型号 |  |
| 仪表、设备编号 |  | 证书、记录编号 | #校准证书 |
| 校准（检定）、检测日期 |  | 校准（检定）、检测单位 |  |
| 审核情况 | 审核内容包括： | | |
| 1、校准（检定）或检测机构是否具有相应资质： □是 □ 否 | | |
| 2、使用设备是否满足溯源要求：□是 □ 否 | | |
| 3、证书、记录内容是否齐全： □是 □ 否 | | |
| 4、基本信息是否准确、完整： □是 □ 否 | | |
| 5、校准（检定）或检测项目及数据情况： | | |
| 检测项目： 结论： | | |
| 检测项目： 结论： | | |
| 检测项目： 结论： | | |
| 检测项目： 结论： | | |
| 检测项目： 结论： | | |
| 6、已校准（检定）或检测项目是否满足测试要求：□是 □否 | | |
| 7、校准完成后，软件参数是否进行了更新： □是 □否 | | |
| 审核员签字： 日期： | | |
| 审核结论 | 1、处理意见： □存档 □退回修改 □补测或重测 | | |
| 2、仪表标识： □合格 □准用 □停用 | | |
| 部门领导签字： 日期： | | |
| 注： 1、1－4项如不满足要求，请提出具体修改意见； 2、第5项要填写所有已校准（检定）或检测的项目； 3、第6项如有不满足，请写出具体项目，并说明情况； 4、仪器设备管理员收到校准（检定）证书或测试记录后，通知部门经理，指定专人审核确认、填写该表格。部门经理签字批准后交运营管理部，按照审核结论贴设备标识。 | | | |