**仪器设备借入（租入）申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 借出方/出租方单位名称： | | | |
| 借出方/出租方经手人： | | 电话： |  |
| 借入/租入设备交接人： | | 电话： |  |
| 设备名称： | | | |
| 设备型号： | | 出厂编号： |  |
| 设备附件： | | 借入/租用日期： |  |
| 送还日期： |  |
| 是否需要支付费用： 金额预算： | | | |
| 借入/租用精密贵重仪器，技术负责人应派技术人员进行操作。 | | | |
| 申请人 |  | 日期 |  |
| 部门经理 |  | 日期 |  |
| 总经理 |  | 日期 |  |
| 设备管理员 |  | 日期 |  |