



## บันทึกข้อความ

กลุ่มวิจัยและพัฒนา

เลขรับ ๑๗๖

วันที่ ๗ ก.พ. ๖๖

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๑๓๑๖

ที่ ๐๑.๘/๔๑

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การสำรวจความต้องการครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หน.ผตก. ผอ.ศูนย์/กอง ผอ.ตส. และ ผอ.พร.

สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน (กอง.) มีความประสงค์ดำเนินการสำรวจความต้องการครุภัณฑ์สำนักงานของศูนย์/กอง กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มตรวจราชการฯ และส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมภาพรวมเกี่ยวกับความต้องการครุภัณฑ์สำนักงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ กอง. จึงได้ดำเนินการจัดทำรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) โดยรายละเอียดและราคาที่ทำขึ้นเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ของสำนักงบประมาณ พร้อมทั้งจัดทำแบบฟอร์มขอรับการจัดสรรครุภัณฑ์และแบบฟอร์มเสนอราคาครุภัณฑ์ โดยผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติได้อนุมัติเห็นชอบและอนุญาตแจ้งเวียนรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ และแบบฟอร์มดังกล่าวไปยังศูนย์/กอง/สำนัก กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มตรวจราชการฯ ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ที่ ๐๑.๘/๓๐ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๑)

ในการนี้ เพื่อให้การสำรวจความต้องการครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กอง. จึงขอให้โปรดดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ขอให้ศูนย์/กอง กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มตรวจราชการฯ ดำเนินการสำรวจความต้องการครุภัณฑ์สำนักงานตามแบบฟอร์มขอรับการจัดสรรครุภัณฑ์และแบบฟอร์มเสนอราคาครุภัณฑ์ โดยมีตัวอย่างการกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม ตาม QR Code ข้างท้ายนี้ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วขอให้จัดส่งไฟล์ข้อมูล (.doc) มายังสำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ plan.tnso@gmail.com ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒. ขอให้กลุ่มตรวจราชการฯ ประสานไปยังสำนักงานสถิติจังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการสำรวจความต้องการครุภัณฑ์สำนักงาน ตามแบบฟอร์มขอรับการจัดสรรครุภัณฑ์และแบบฟอร์มเสนอราคาครุภัณฑ์ โดยมีตัวอย่างการกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม ตาม QR Code ข้างท้ายนี้ และขอให้กลุ่มตรวจราชการฯ รวบรวมข้อมูลความต้องการครุภัณฑ์ของส่วนภูมิภาคในภาพรวม เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วขอให้จัดส่งไฟล์ข้อมูล (.doc) มายังสำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ plan.tnso@gmail.com ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ทั้งนี้ การขอรับจัดสรรครุภัณฑ์ฯ ที่มีการเสนอราคาตั้งแต่ ๒ รายขึ้นไป จะพิจารณารายการที่มีการเสนอราคาต่ำสุด เพื่อเสนอให้ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

คุณ ดอญ

shorturl.at/hptyU

(นายสุริยา บัวเนียม)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

รักษาราชการแทน เลขาธิการกรม



เรียน ผชช. ผอ.กลุ่ม ฬผ.บห.  
เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป



(นายมานะชัย บุญเอก)  
ผอ.ศท.  
๖ ก.พ. ๖๖

(๓) เรียน คุณสุนีย์  
เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
ภายในกำหนด และทุกท่านเพื่อโปรดทราบ

นิตยา ด้านวิริยะกุล  
(นางสาวนิตยา ด้านวิริยะกุล)  
รท.ผอ.กวจ.  
๗ ก.พ. ๖๖



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๑๓๑๖

ที่ ๐๑.๘/๓๐

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำรวจความต้องการครุภัณฑ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

### ๑. เรื่องเดิม

สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน มีความประสงค์ดำเนินการสำรวจความต้องการครุภัณฑ์สำนักงานของศูนย์/กอง กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มตรวจราชการและประสานภูมิภาค และส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมภาพรวมเกี่ยวกับความต้องการครุภัณฑ์สำนักงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้ดำเนินการจัดทำรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) โดยรายละเอียดและราคาที่ทำขึ้นเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ (เอกสารแนบ ๑) พร้อมทั้งจัดทำแบบฟอร์มขอรับการจัดสรรครุภัณฑ์และแบบฟอร์มเสนอราคาครุภัณฑ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๒)

### ๓. ขอกฎหมาย

คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๒๗๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ข้อ ๕.๑ (เอกสารแนบ ๓)

### ๔. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การสำรวจความต้องการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน จึงขออนุมัติตามรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) พร้อมแบบฟอร์มขอรับการจัดสรรครุภัณฑ์และแบบฟอร์มเสนอราคาครุภัณฑ์

๔.๒ ขออนุมัติสำรวจความต้องการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๓ ขออนุญาตแจ้งเวียนรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) พร้อมแบบฟอร์มขอรับการจัดสรรครุภัณฑ์และแบบฟอร์มเสนอราคาครุภัณฑ์ (ฉบับผ่านการพิจารณาตามข้อ ๔.๑) ไปยังศูนย์/กอง กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน และกลุ่มตรวจราชการและประสานภูมิภาค

๔.๔ ขอความเห็นชอบ...

๔.๔ ขอความเห็นชอบให้กลุ่มตรวจราชการและประสานภูมิภาค ทำหน้าที่รวบรวม ภาพรวมความต้องการครุภัณฑ์สำนักงานของส่วนภูมิภาคทั้ง ๗๖ จังหวัด และส่งมอบสรุปภาพรวม ความต้องการครุภัณฑ์สำนักงานของส่วนภูมิภาคทั้ง ๗๖ จังหวัด ให้แก่กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงานเพื่อทำหน้าที่ รวบรวมภาพรวมความต้องการครุภัณฑ์สำนักงานของส่วนกลาง เมื่อดำเนินการรวบรวมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศิริญาพร รุ่งสุข)

เลขานุการกรม

(นางสาวกฤษณา จิรวัดน์สถิตย์)

รชช.

(๒) เห็นชอบตามข้อ ๔./ดำเนินการต่อไป

๑ ก.พ ๒๕๖๖

(นางปิยนุช วุฒิสอน)

ผสช.

(๓) เรียน ผอ.กยง.

ดำเนินการต่อไป

(นายสุริยา บัวเนียม)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

รักษาราชการแทน เลขานุการกรม

๒ ก.พ.๒๕๖๖