



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

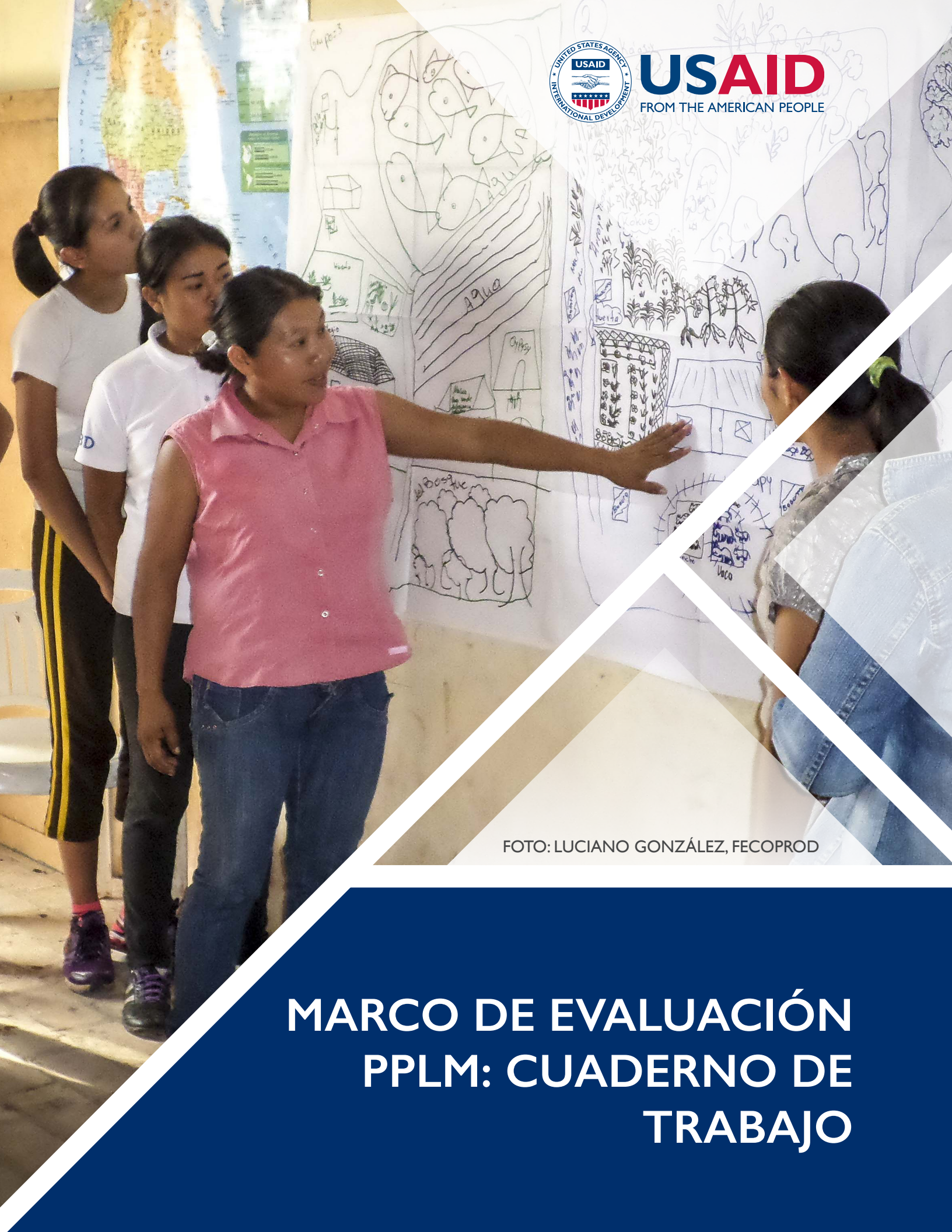


FOTO: LUCIANO GONZÁLEZ, FECOPROD

MARCO DE EVALUACIÓN PPLM: CUADERNO DE TRABAJO

Encargo No. 70

Contrato No.

GS10F0218U/7200AA18M00017

Escrito y preparado por Nicole Rowsell.

Este documento fue producido para su revisión por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) del Centro de Democracia, Derechos Humanos y Gobernanza (DDHG), bajo el contrato: GS10F0218U/7200AA18M00017

Preparado por:

Cloudburst Consulting Group, 8400 Corporate Dr #550, Landover, MD 20785

DESCARGO DE RESPONSABILIDAD: Esta publicación fue producida para su revisión por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional. Fue preparada por Grupo Cloudburst. Las opiniones expresadas en esta publicación no reflejan necesariamente los puntos de vista de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional o del Gobierno de los Estados Unidos.

CONTENIDO

SIGLAS.....	VI
GUÍA DEL CUADERNO DE TRABAJO SOBRE LA PPLM.....	7
PARTE I: MAPEO DEL ESTADO ACTUAL DE PPLM.....	7
PARTE II: RECOPIACIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS.....	7
PARTE III: UTILIZANDO LOS DATOS.....	8
PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS MUJERES EVALUACIÓN DEL LIDERAZGO.....	9
USAID/MISIÓN, USAID DDHG, ALCANCE DE TRABAJO DEL CONTRATISTA.....	9
[SOLICITUD DE TAREAS / NÚMERO DE ACUERDO] SOLICITUD DE TAREAS	17
TAREA XXXX: TAREA XXXX: PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES (PPLM).....	17
GUÍA DE RECLUTAMIENTO DEL EQUIPO DE INVESTIGACIÓN	20
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO LÍDER DE EQUIPO.....	21
EVALUACIÓN DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES EN [PAÍS]	21
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO EXPERTO LOCAL EN GÉNERO Y POLÍTICA	23
EVALUACIÓN DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES EN [PAÍS]	23
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO LOGISTA.....	25
EVALUACIÓN DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES EN [PAÍS]	25
GUÍA DE INVESTIGACIÓN	26
PREPARACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE INVESTIGACIÓN	26
SECUENCIACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN.....	26
INTEGRACIÓN DEL PRINCIPIO "NO HACER DAÑO" EN EL DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN	27
MANTENIMIENTO DE REGISTROS DE MATERIALES RECOLECTADOS	28
GUÍA PARA LA REVISIÓN DE ESCRITORIO	41
NOTA SOBRE FUENTES DE DATOS	41
ESTADO ACTUAL DE LA PPLM.....	43
FACTORES SOCIO-CULTURAS.....	45
FACTORES INSTITUCIONALES.....	46
ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES.....	48
PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA LITERATURA.....	48
PARTIDOS POLÍTICOS OBJETIVO.....	48
ENTREVISTAS CON INFORMADORES CLAVE.....	49
ACTORES CLAVE OBJETIVO	49
PROCEDIMIENTOS DE RECOGIDA DE DATOS	51
CONSIDERACIONES ÉTICAS	51
DISCUSIONES EN GRUPOS FOCALES	52
PROCEDIMIENTOS DE RECOGIDA DE DATOS	52
CONSIDERACIONES ÉTICAS	53
CRONOGRAMA PARA LA INVESTIGACIÓN EN EL PAÍS.....	53
GUÍAS DE UTILIZACIÓN DE PPLM	54
PROPÓSITO.....	54
INFORME DE UTILIZACIÓN (PRE-INVESTIGACIÓN).....	54

TALLER DE UTILIZACIÓN (POST-INVESTIGACIÓN)	55
EVALUACIÓN PPLM EN [PAÍS]	61
ACCESO A LAS PARTES INTERESADAS CLAVE DE PPLM	62
NOTA SOBRE EL CONSENTIMIENTO INFORMADO	62
ENTREVISTAS CON INFORMADORES CLAVE	63
DISCUSIONES EN GRUPOS FOCALES	64
CONSIDERACIONES CLAVE PARA LAS ENTREVISTAS CON INFORMADORES.....	66
PROPÓSITO.....	66
FORMATO DE LA ENTREVISTA	66
ENTREVISTADOS.....	66
GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE.....	68
POLÍTICAS.....	68
GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE.....	72
POLÍTICOS.....	72
GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE.....	75
LÍDERES DE PARTIDOS POLÍTICOS.....	75
GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE.....	78
FUNCIONARIOS ELECTORALES.....	78
GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE.....	81
EXPERTOS EN PPLM, INCLUYENDO MUJERES DE LA SOCIEDAD CIVIL.....	81
GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE.....	85
DONANTES Y SOCIOS IMPLEMENTADORES.....	85
GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE.....	87
PERSONAL DE USAID	87
CONSIDERACIONES PARA LAS DISCUSIONES EN GRUPOS FOCALES	89
PROPÓSITO.....	89
FORMATO DEL GRUPO FOCAL.....	89
GUÍA DEL GRUPO FOCAL MUJERES EN LA SOCIEDAD CIVIL.....	90
CONSENTIMIENTO	90
INTRODUCCIÓN.....	90
PREGUNTAS DEL GRUPO FOCAL	91
GUÍA DEL GRUPO FOCAL MUJERES EN PARTIDOS POLÍTICOS	92
CONSENTIMIENTO	92
INTRODUCCIÓN.....	92
PREGUNTAS DEL GRUPO FOCAL	93
GUÍA DEL GRUPO FOCAL MUJERES ELECTAS A NIVEL LOCAL OPCIONAL	94
NOTA PARA EL EQUIPO DE INVESTIGACIÓN.....	94
CONSENTIMIENTO	94
INTRODUCCIÓN.....	94
PREGUNTAS DEL GRUPO FOCAL	95
GUÍA DEL GRUPO FOCAL MUJERES TRABAJADORAS DE MEDIOS.....	97
CONSENTIMIENTO	97

INTRODUCCIÓN.....	97
PREGUNTAS DEL GRUPO FOCAL	98
GUÍA DEL GRUPO FOCAL HOMBRES EN LA SOCIEDAD CIVIL.....	99
CONSENTIMIENTO	99
INTRODUCCIÓN.....	99
PREGUNTAS DEL GRUPO FOCAL	100
HOJA DE TRABAJO MAPEANDO PPLM.....	101
HOJA DE TRABAJO ANALIZANDO PPLM	102
HOJA DE TRABAJO DE ANÁLISIS DE LAS PARTES INTERESADAS.....	104
HOJA DE TRABAJO 1: ACCESO A LA PARTICIPACIÓN	104
HOJA DE TRABAJO 2: PODER EN LA PARTICIPACIÓN.....	105
HOJA DE TRABAJO 3: ACCESO AL LIDERAZGO	106
HOJA DE TRABAJO 4: PODER EN EL LIDERAZGO	107
PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES	108
BARRERAS Y OPORTUNIDADES PARA LA PPLM	108
RECOMENDACIONES PARA LA ACCIÓN	108
INTRODUCCIÓN	109
OBJETIVOS DE LA EVALUACIÓN.....	109
ANTECEDENTES DE PAÍS.....	109
METODOLOGÍA	109
ESTADO ACTUAL DE LA PPLM.....	111
PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS MUJERES.....	111
LIDERAZGO POLÍTICO DE LAS MUJERES	111
BARRERAS Y OPORTUNIDADES PARA LA PPLM.....	112
FACTORES SOCIO-CULTURAS.....	112
FACTORES INSTITUCIONALES.....	112
FACTORES INDIVIDUALES	112
RECOMENDACIONES PARA LA ACCIÓN	113
PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS MUJERES.....	113
ANEXO A: REVISIÓN DOCUMENTAL	114
ANEXO B: FUENTES DE RECOPIACIÓN DE DATOS	114
ENTREVISTAS CON INFORMADORES CLAVE	114
DISCUSIONES EN GRUPOS FOCALES	115
PLAN DE ACCIÓN POST-INVESTIGACIÓN PPLM.....	124
EVALUACIÓN PPLM [PAÍS]	124

SIGLAS

CEPPS	Consortio para Elecciones y Procesos Políticos Justos
OSC	Organización de la sociedad civil
DDHG	La Democracia, los Derechos Humanos y el buen Gobierno
OGE	Órgano de Gestión Electoral
DGE	Discusión del grupo de enfoque
IDEA	Instituto Internacional para la Democracia y la Asistencia Electoral
EIC	Entrevista con informador clave
USAID	Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional
VCMP	VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN LA POLÍTICA
PPLM	Participación Política y Liderazgo de las Mujeres

GUÍA DEL CUADERNO DE TRABAJO SOBRE LA PPLM

M: Misión

C/AT: Equipo de Contratista y Equipo de Evaluación

PARTE I: MAPEO DEL ESTADO ACTUAL DE PPLM

1. M: Puntos de Entrada de PPLM/Alcance del Proyecto
2. M: Convocatoria de Propuestas para la PPLM
3. C/AT: Guía para la Contratación del Equipo de Investigación
4. C/AT: Descripción del puesto: Líder de Equipo
5. C/AT: Descripción de Funciones: Especialista Local en Género y Política
6. C/AT: Descripción de Funciones: Logista
7. C/AT: Orientación para la Investigación
8. C/AT: Reunión Inicial del Equipo de Evaluación
9. C/AT: Guía para la Revisión Documental
10. C/AT: Plantilla para el Informe de Estrategia de Evaluación
11. M: Directrices para la Utilización del PPLM
12. M: Presentación del Taller de Utilización
13. C/AT: Plantilla de Informe Semanal del PPLM

PARTE II: RECOPIACIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS

14. C/AT: Acceso a los Principales Actores Clave del PPLM
15. C/AT: Plantilla de Carta de Presentación
16. C/AT: Consideraciones para Entrevistas con Informadores Clave
17. C/AT: Guía para Entrevistas con Informadores Clave
18. C/AT: Consideraciones para Discusiones en Grupos Focales
19. C/AT: Guía para el Grupo Focal
20. C/AT: Cuaderno de Trabajo para Mapeo del PPLM

21. C/AT: Cuaderno de Trabajo para Análisis del PPLM

22. C/AT: Cuaderno de Trabajo para Análisis de Actores

PARTE III: UTILIZANDO LOS DATOS

23. C/AT: Plantilla para el Informe de Evaluación del PPLM

24. C/AT: Plantilla para la Presentación de Hallazgos del PPLM

25. M: Plan de Acción para la Utilización Posterior a la Evaluación del PPLM

PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS MUJERES EVALUACIÓN DEL LIDERAZGO

USAID/MISIÓN, USAID DDHG, ALCANCE DE TRABAJO DEL CONTRATISTA

Este documento proporciona una introducción concisa a las evaluaciones sobre la Participación Política y Liderazgo de las Mujeres (PPLM) y las responsabilidades de [contratista]; la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), a través de su Oficina de Democracia, Derechos Humanos y Gobernanza (DDHG); y las Misiones de USAID en este trabajo. El documento introduce paso a paso cómo se lleva a cabo una evaluación de PPLM. También proporciona un cronograma detallado de este trabajo y una descripción de las responsabilidades involucradas.

¿QUÉ ES UNA EVALUACIÓN DE PPLM?

La Oficina DDHG de USAID desarrolló un Marco de Evaluación de PPLM con un conjunto de herramientas de evaluación complementarias. El propósito del Marco de Evaluación es 1) mapear la situación actual del país en cuanto a PPLM, 2) identificar barreras y oportunidades para mejorar la PPLM y 3) formular recomendaciones específicas para avanzar en la PPLM en el país. El Marco de Evaluación busca guiar a los equipos de investigación en esta labor. Para completar este trabajo, una Misión contratará a un contratista o equipo que realizará una investigación en el país que consistirá en una revisión documental, discusiones en grupos focales (DGF) y entrevistas con Informadores clave (EIC).

CONSIDERACIÓN DE PUNTOS DE ENTRADA PARA LA PPLM

La evaluación funciona como una herramienta flexible que se puede aplicar en varias etapas de los ciclos de planificación de la misión o en respuesta a transiciones políticas anticipadas o no anticipadas. Esta evaluación complementa, pero es independiente de, una evaluación de género. Algunos ejemplos de puntos de entrada incluyen:

- Alinearse con una evaluación estratégica (ver la guía de Evaluación Estratégica).
- Alinearse con el ciclo anual de planificación del programa.
- Responder a las próximas elecciones.
- Responder a una transición política no anticipada o acelerada, que ofrezca nuevas oportunidades o cierres para la PPLM.

LA EVALUACIÓN DE PPLM CONSISTE EN SIETE PASOS

1. **Reclutamiento del equipo de evaluación:** Un experto en género y política con experiencia relevante en el país y en la organización/redacción de informes liderará el equipo de evaluación, asistido por uno o dos expertos adicionales en género o política en el país y un logista. La misión está encargada de recomendar expertos para el equipo de evaluación. La misión también debe identificar miembros del personal para revisar el equipo propuesto y servir como punto de contacto principal desde el lado de la misión durante todo el proceso de evaluación. Se recomienda encarecidamente contar con un miembro del personal con experiencia en programas de género o políticos. Este miembro del personal debería asignar un mínimo del 25 por ciento de esfuerzo

durante toda la evaluación.

Una vez que se constituya el equipo completo de evaluación (contratista, equipo de evaluación y personal de la Misión), el personal de la Misión debería desarrollar un plan de trabajo para todo el proyecto, que incluya la frecuencia de comunicación entre el contratista y el equipo de evaluación, la Misión y la Oficina de DDHG. Como mínimo, el equipo de evaluación debería enviar informes semanales (ver plantilla) desde el inicio de las actividades hasta la finalización, para apoyar la colaboración y el intercambio de información.

2. **Elaboración de un Informe Estratégico:** La primera tarea del equipo de evaluación es elaborar un informe estratégico. El informe estratégico incluirá detalles sobre cada uno de los siguientes aspectos: 1) secuenciación de la evaluación; 2) división de responsabilidades; 3) riesgos potenciales, limitaciones, estrategias de mitigación de los mismos y oportunidades; 4) estrategia de comunicación; y 5) cronograma de la evaluación. El equipo de evaluación obtendrá información de varias fuentes al redactar el informe estratégico, incluyendo el marco de evaluación de PPLM, este documento, el trabajo inicial de la revisión documental (punto 3 a continuación) y su experiencia previa en asignaciones similares. El equipo de evaluación también podrá solicitar reuniones con USAID para discutir detalles específicos relevantes para el informe estratégico mientras lo redacta. Entre cinco y seis semanas desde el inicio de la evaluación, presentarán el informe estratégico a la Misión. El objetivo será que USAID y la Misión realicen una revisión y proporcionen comentarios una semana después de recibir el informe, antes de devolverlo al equipo de evaluación para su revisión y finalización.
3. **Realización de una Revisión Documental y Mapeo de Poder:** De manera concurrente con el Informe Estratégico, el equipo de evaluación llevará a cabo una revisión exhaustiva de los datos e investigaciones existentes sobre el país en cuestión, tanto para informar la evaluación como para hacer el mejor uso de los recursos disponibles durante el trabajo de campo. El equipo de investigación identificará documentos relevantes y la Misión también proporcionará documentos pertinentes para que el equipo de evaluación los revise. El equipo de evaluación es responsable de identificar todos los documentos relevantes para este esfuerzo, incluyendo evaluaciones de socios u otros materiales de programas de DDHG financiados por programas y socios que no pertenezcan al gobierno de los Estados Unidos. La revisión documental también debe incluir un análisis exhaustivo de textos legales relevantes (constituciones, leyes sobre elecciones y violencia contra las mujeres en política, estatutos de partidos políticos, etc.).

Además, como parte de la revisión documental, el equipo de evaluación comenzará a identificar grupos e individuos que sean activos o vocales en cuestiones relacionadas con la PPLM. El equipo de evaluación compartirá estos nombres con USAID y la Misión para su revisión y aportaciones, y podrá solicitar información de contacto para que puedan ser contactados para entrevistas durante el período de investigación. La revisión documental no se compartirá como un entregable separado, pero servirá para informar el trabajo del equipo de evaluación y se incorporará en el informe final de la evaluación.

- Sesión Informativa sobre la Utilización:** Una vez recibido el informe estratégico, la Misión organizará un taller de diseño para considerar la gama de posibles aplicaciones de los resultados de la investigación y establecer prioridades. Los factores que una Misión puede considerar incluyen el calendario de las próximas elecciones u otras ventanas de oportunidad política, los ciclos de diseño de programas o el interés de la comunidad diplomática. La Misión también determinará qué grupos de interés y áreas geográficas deben incluirse en la evaluación para orientar estos objetivos de utilización.

4. **Investigación:** El equipo de evaluación comenzará la preparación para la investigación junto con la revisión documental. Parte de la planificación puede ocurrir de manera simultánea. La investigación empleará una serie de herramientas cualitativas para obtener información sobre las barreras y oportunidades para avanzar en la PPLM en un contexto dado. Las herramientas cualitativas incluyen EICs y DGEs. Estas herramientas buscan involucrar a personas con conocimiento interno, tanto mujeres como hombres, para obtener información valiosa sobre las barreras y oportunidades para mejorar la PPLM, especialmente en términos de sus dimensiones de poder. Todas las herramientas se adaptarán al país donde se llevará a cabo la investigación.

El equipo de evaluación trabajará estrechamente con la Misión para identificar y establecer presentaciones, cuando sea necesario, con las partes interesadas clave. Esto incluirá compartir la lista inicial de personas y organizaciones que serán entrevistadas para que la Misión las revise y aporte comentarios. El contratista trabajará con la Misión para garantizar que se sigan los protocolos adecuados en toda la recopilación de datos y los principios de "No causar daño". Los equipos de evaluación deben presupuestar un mínimo de tres semanas para completar la investigación.

El equipo de evaluación programará sesiones de inicio y cierre con la Misión para garantizar que el personal de USAID tenga la oportunidad de informar sobre las direcciones de la investigación y el análisis.

5. **Análisis de Datos y Elaboración de Informes:** El equipo de investigación preparará el informe final de evaluación para la revisión de USAID, utilizando el formato de informe proporcionado en el marco. El equipo de investigación también preparará todos los anexos según lo estipulado en el marco. Habrá dos rondas de comentarios por parte de USAID y revisiones posteriores por parte del contratista. Aproximadamente en la semana 17 desde el inicio del proceso de evaluación, el contratista entregará el primer borrador del informe.

USAID y la Misión tendrán dos semanas para su revisión y comentarios, los cuales el contratista utilizará para crear un borrador revisado dos semanas después. Después de entregar el borrador revisado, el contratista llevará a cabo una sesión de cierre con la Misión y otras partes interesadas relevantes, según lo determinado en consulta con el personal de la Misión. Los roles y responsabilidades del contratista y el equipo de evaluación, el personal de la Oficina DDHG y el personal de USAID/Misión para cada etapa de la evaluación se detallan a continuación. Los procesos clave también se detallan a continuación.

6. **Diseminación, Participación y Utilización:** Tras recibir los comentarios finales de USAID, el contratista comenzará a programar una presentación de diseminación con el personal de USAID y otras partes interesadas relevantes. El contratista producirá una copia del informe final que cumpla con la Sección 508 (en inglés y en los idiomas locales relevantes) y se asegurará de que esté disponible públicamente en el sitio web del Repositorio de Experiencias de Desarrollo de USAID dentro de una semana de su finalización. La Misión utilizará los entregables finales como base para un taller de utilización para revisar las recomendaciones, priorizar cuáles son procesables y desarrollar un plan de acción para la difusión y las respuestas diplomáticas y programáticas.

CRONOGRAMA Y RESPONSABILIDADES

Hay varios pasos que deben tomarse antes de que pueda comenzar una evaluación de PPLM:

1. Celebrar una reunión de inicio con el personal clave de la Misión, incluyendo DDHG, género y

otros, para discutir los objetivos y los pasos de la evaluación y acordar un cronograma general.

- a. La Oficina de DDHG de USAID compartirá el Marco de Evaluación de PPLM, las descripciones de trabajo de los miembros del equipo de evaluación y cualquier otro documento relevante para ayudar a la Misión a familiarizarse con las evaluaciones de PPLM.
2. Compartir los Términos de Referencia de la Misión (el documento actual) con la Misión y acordar un cronograma y plan de trabajo.
 - a. Este cronograma y plan de trabajo se revisará a medida que se finalice el equipo de evaluación y se ajustará según sea necesario.
3. Este cronograma y plan de trabajo se revisará a medida que se finalice el equipo de evaluación y se ajustará según sea necesario.
4. Confirmar el plan de comunicación con la Misión y programar reuniones periódicas. Las reuniones pueden realizarse de manera regular (por ejemplo, cada dos semanas) durante las primeras fases de una evaluación e incluir al contratista para agilizar las comunicaciones.

Los siguientes pasos y responsabilidades son necesarios una vez que una Misión se involucra en una evaluación. El primero de ellos (reclutamiento del equipo de evaluación) puede ocurrir simultáneamente con las primeras fases de involucrar a una Misión, suponiendo que la Misión tenga una comprensión clara de las necesidades de una evaluación de PPLM y del perfil deseado para el equipo de evaluación. Estos pasos se lanzarán con una llamada de inicio entre la Misión, DDHG y el equipo de investigación y el contratista.

TAREA	FECHA DE FECHA	RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA	RESPONSABILIDADES DE LA OFICINA DDHG	MISIÓN RESPONSABILIDADES	PROCESO
Reclutamiento del Equipo de Evaluación		<ul style="list-style-type: none"> • Liderar todos los esfuerzos de reclutamiento. • Proponer el equipo de evaluación a USAID y la Misión. • Aprobar el equipo de evaluación con la conformidad de la Misión. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar con el personal de la Misión para solicitar candidatos para el equipo de evaluación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar recomendaciones para los miembros del equipo de evaluación, basadas en las descripciones de trabajo que proporciona el contratista. • Revisar a los miembros propuestos del equipo y dar conformidad al contratista. 	<ul style="list-style-type: none"> • La Misión proporcionará recomendaciones para los miembros del equipo de evaluación, basadas en las descripciones de trabajo que proporciona el contratista. El contratista realizará entrevistas y la diligencia debida con los candidatos, incluidos los propuestos por la Misión. El contratista propondrá luego un equipo a la Misión para su revisión y aprobación.
Elaboración de un Informe Estratégico		<ul style="list-style-type: none"> • Redactar y finalizar el Informe Estratégico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunirse con el personal de la Misión y el equipo de evaluación equipo, según sea necesario. • Revisar el borrador del Informe Estratégico y proporcionar comentarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunirse con el personal de la Oficina DDHG y el equipo de evaluación equipo, según sea necesario. • Revisar el borrador del Informe Estratégico y proporcionar comentarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • El equipo de evaluación revisará la documentación, incluyendo el Marco de Evaluación de PPLM y el alcance del trabajo de la Misión. • El equipo de evaluación se basará en los hallazgos iniciales de la revisión documental y en su experiencia

TAREA	FECHA DE FECHA	RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA	RESPONSABILIDADES DE LA OFICINA DDHG	MISIÓN RESPONSABILIDADES	PROCESO
					<p>previa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El equipo de evaluación presentará el borrador del informe; la Oficina DDHG y el personal de la Misión lo revisarán en paralelo y enviarán comentarios consolidados (una semana después de la presentación). • El equipo de evaluación revisará y finalizará el informe (una semana después de recibir los comentarios).
Realización de una Revisión Documental		<ul style="list-style-type: none"> • Realice una revisión documental con la orientación y las herramientas descritas en el Marco de Evaluación. • Coordinar con el personal de la Misión sobre los documentos que se incluirán en la revisión documental (por ejemplo, documentos de implementación del Consorcio para el Fortalecimiento de Elecciones y Procesos Políticos [CEPPS]). 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunirse con el personal de la Misión y el equipo de evaluación, según sea necesario. • Coordinar con los socios implementadores a nivel de la sede central, cuando sea relevante, para que se reúnan con el contratista y proporcionen información sobre las partes interesadas o 	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar los documentos de programa relevantes. • Proporcionar la información de contacto de los grupos e individuos clave identificados a través de la revisión documental para la investigación de campo. • Presentar al equipo de investigación a 	N/A

TAREA	FECHA DE FECHA	RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA	RESPONSABILIDADES DE LA OFICINA DDHG	MISIÓN RESPONSABILIDADES	PROCESO
		<ul style="list-style-type: none"> • Compilar los nombres de grupos e individuos y las ubicaciones propuestas fuera de la capital para las EIC y los grupos focales; compartir esta lista con el personal de DDHG y de la Misión y solicitar detalles de contacto, según sea necesario. • Localizar todas las herramientas de recopilación de datos. 	recursos clave.	<p>los representantes clave de los socios implementadores en el país que también puedan proporcionar esta información (por ejemplo, personal de CEPPS).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reunirse con el personal de la Oficina DDHG y el equipo de evaluación, según sea necesario 	
Investigación		<ul style="list-style-type: none"> • Crear y mantener un rastreador que muestre el estado actual de todas las DGE y EIC. • Llevar a cabo todas las DGE y EIC necesarias. • Realizar sesiones informativas iniciales y finales con el personal de la Misión. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunirse con el personal de la Misión y el equipo de evaluación, según sea necesario. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunirse con el personal de la Oficina DDHG y el equipo de evaluación, según sea necesario. • Reunirse con el personal de la Oficina DDHG y el equipo de evaluación, según sea necesario. • Asegurar que el personal de la Misión esté disponible para ser entrevistado por el equipo de evaluación como parte de 	N/A

TAREA	FECHA DE FECHA	RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA	RESPONSABILIDADES DE LA OFICINA DDHG	MISIÓN RESPONSABILIDADES	PROCESO
				las EIC o DGE.	
Análisis de Datos y Elaboración de Informes		<ul style="list-style-type: none"> • Redactar y finalizar el Informe de Evaluación de PPLM. • Responder a dos rondas de comentarios del personal de la Misión. • Organizar y facilitar una discusión sobre recomendaciones con el personal de la Oficina de DDHG y de la Misión 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar los primeros y segundos borradores de los informes de evaluación, proporcionando comentarios. • El COR aprobará el informe en conformidad con la Misión 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisa el primer y segundo borrador de los informes de evaluación y proporciona comentarios. • Participar en una Recomendaciones, conversación después de presentar la primera ronda de comentarios y recepción del borrador revisado. 	N/A

[SOLICITUD DE TAREAS / NÚMERO DE ACUERDO] SOLICITUD DE TAREAS

TAREA XXXX: TAREA XXXX: PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES (PPLM)

Fecha de Solicitud:

TIPO DE TAREA:

	Desarrollo de Agenda de Aprendizaje		Estudio de Caso
	Selección de Indicadores		Evaluación del Desempeño
	Retrato de Datos del País		Evaluación de Impacto
	Mapa de Brechas de Evidencia		Metaketa
	Revisión de Literatura	X	Evaluación
	Revisión Sistemática y de Evidencia		Estudio Auxiliar (Otra Investigación)
	Encuesta de Opinión Pública		Difusión o Utilización

PROPÓSITO E INTRODUCCIÓN

La Misión de USAID en [país] está solicitando una evaluación de PPLM basada en la teoría, herramientas y métodos finalizados del Marco de Evaluación de PPLM.

ANTECEDENTES Y ESTADO ACTUAL DEL MARCO DE EVALUACIÓN DE PPLM

Una evaluación de PPLM busca comprender mejor la situación actual para identificar desafíos y priorizar oportunidades para avanzar en PPLM en [país], identificando áreas en las que las inversiones en programas de USAID y sus socios, el compromiso diplomático y la defensa podrían tener el mayor impacto. La evaluación tiene tres partes: mapeo, recopilación de datos y análisis de datos. La primera parte consiste en mapear el estado actual de PPLM en un país dado, enfocándose en las tendencias relacionadas tanto con la participación política de las mujeres como con el liderazgo político de las mujeres. La segunda parte utiliza la recopilación de datos para considerar ambas dimensiones de PPLM, evaluándolo en términos de acceso de las mujeres, así como su poder e influencia en los espacios políticos. La tercera parte de la evaluación consiste en analizar los datos y redactar un informe de evaluación. Esto requiere: a) analizar las barreras y oportunidades para PPLM en un contexto dado, enfocándose en los factores socio-culturales, institucionales e individuales que configuran la exclusión (y la inclusión) de las mujeres como actores políticos; y b) identificar aliados estratégicos para PPLM, considerando qué actores en instituciones estatales, partidos políticos, sociedad civil y la comunidad internacional podrían estar bien posicionados para abogar por cambios de políticas y apoyar a las mujeres que buscan ser activas políticamente.

Los hallazgos de la evaluación se utilizarán para crear una estrategia, que incluirá programación y compromiso diplomático, enfocándose en acciones para avanzar en ambas dimensiones de acceso y poder de PPLM. La evaluación deberá contribuir a este trabajo diagnosticando qué tipos de intervenciones

podrían ser más efectivas para abordar las barreras y oportunidades identificadas para avanzar en PPLM.

DECLARACIÓN DE TRABAJO

Esta tarea requiere la realización de una evaluación de PPLM. La evaluación se llevará a cabo basada en la última iteración del Marco de Evaluación de PPLM. El análisis requiere la identificación y retención de un equipo a nivel de país adecuado para recopilar y ayudar con la interpretación de datos, realizar exhaustivas revisiones de escritorio de la información disponible y crítica identificada en el Marco de Evaluación de PPLM, liderar discusiones en grupos focales con grupos clave de interesados y figuras políticas, realizar entrevistas a informadores clave con partes interesadas y figuras políticas y traducir los hallazgos en informes accesibles para satisfacer las necesidades de la Misión en [país] e informar la programación futura.

ENTREGABLES

Una evaluación de PPLM utilizando el Marco de Evaluación de PPLM, que consistirá en un informe de estrategia que incluya un plan de recopilación de datos para revisión por parte del personal de la Misión y un informe de evaluación final y presentación. Los entregables finales deben presentarse en inglés y en los idiomas locales relevantes, según lo especificado por la Misión.

PERSONAL

El personal en los países individuales donde se llevarán a cabo las Evaluaciones de PPLM se determinará en colaboración entre el contratista y el personal de la Misión de USAID. El personal en la oficina central debe incluir a un experto en género y política que pueda ofrecer asistencia y supervisión específicas al personal en el país según sea necesario, garantizar el control de calidad y reportar similitudes entre los equipos.

PLAN DE PROCESO Y CRONOGRAMA

Esta tarea tiene una fecha de finalización planificada de [rango de fechas—considerar un plazo de seis meses]. Para asegurar que las tareas se completen de manera oportuna, USAID solicita un plan de proceso detallado y un cronograma para completar la tarea incluida en esta solicitud, que debe incluir todo el tiempo preparatorio anticipado desde la recepción de esta tarea revisada hasta la presentación del informe final.

Tabla 1: Fechas de Ejecución y Cronograma

TAREA	CRONOGRAMA	FECHA LÍMITE PROPUESTA

PRESUPUESTO

Por determinarse.

INSTRUCCIONES DE ENVÍO

Dispone de diez días hábiles para presentar una nota conceptual breve y un presupuesto, que debe desglosarse por costos anticipados para la evaluación del país y todos los entregables requeridos.

GUÍA DE RECLUTAMIENTO DEL EQUIPO DE INVESTIGACIÓN

Armar un equipo de investigación capaz es vital para el éxito de la evaluación de PPLM. Aunque el equilibrio exacto de habilidades entre los miembros del equipo puede variar, la Misión y el contratista que apoyan la investigación deben reclutar un equipo que combine experiencia temática y conocimiento local. La experiencia en género y política y la familiaridad con las dinámicas políticas del país son esenciales para garantizar que la recopilación y el análisis de datos estén bien informados y lleguen a conclusiones precisas. Además de reclutar para puestos específicos, el contratista debe prestar especial atención a **la composición del equipo** durante la selección final, teniendo en cuenta la diversidad de géneros, regiones de origen, etnicidad, religión u otros factores contextuales locales que apoyen la entrada y comodidad de los interesados. El contratista debe aprovechar sus contactos existentes y bases de datos o convocatorias públicas, según corresponda, para identificar a un equipo con las calificaciones requeridas.

El primer paso es identificar y contratar a un **líder de equipo** bien calificado. El líder del equipo debe tener una profunda experiencia en género y política, estar familiarizado con el uso de métodos cualitativos y tener habilidades de redacción sólidas. También debe ser capaz de gestionar un equipo diverso y cumplir con los plazos. No es necesario que sea un experto en el país en particular, pero debe tener experiencia o expertise trabajando o realizando investigaciones en contextos similares. El éxito de la evaluación de PPLM depende en gran medida de la calidad del líder del equipo, por lo que el contratista debe trabajar para reclutar a un consultor con excelentes calificaciones.

El segundo paso es identificar y contratar uno o dos **miembros del equipo** para asegurar una diversidad de perspectivas y experiencia. Factores como un cronograma ajustado o la inclusión de múltiples ubicaciones para la recopilación de datos deben informar el número de miembros del equipo reclutados. El número de miembros del equipo dependerá en cierta medida del presupuesto del proyecto y de las calificaciones específicas de estos individuos. Como estarán en un rol de apoyo, estos individuos no necesariamente deben tener el mismo rango de calificaciones que el líder del equipo, pero deben aportar experiencia en género o política en el país en cuestión. Lo más importante es que al menos un miembro del equipo tenga experiencia trabajando en programación de compromiso con partidos políticos y con actores políticos a lo largo del espectro político. Dado que estarán ayudando a llevar a cabo la investigación, los miembros del equipo deben tener algo de experiencia en el uso de métodos de investigación cualitativa. Al menos un miembro del equipo debe tener experiencia en la realización de grupos focales. En la mayoría de los casos, estos miembros del equipo deben ser reclutados a nivel nacional y ser fluentes en uno o más idiomas locales.

El tercer paso es identificar y contratar a un **logista o empresa de investigación**. El logista o equipo de investigación es una parte importante del equipo y esencial para su éxito. Dependiendo del contexto, puede ser recomendable un logista individual; sin embargo, si el equipo tendrá una agenda de investigación compleja para grupos focales, puede ser más apropiado contratar una empresa que realice regularmente investigaciones cualitativas. El logista o empresa de investigación debe tener un profundo entendimiento de lo que se requiere para organizar y llevar a cabo la investigación en el país. Esto podría implicar saber, por ejemplo, qué tipos de permisos locales son necesarios, si los correos electrónicos o las llamadas telefónicas son una mejor manera de contactar a los posibles encuestados, cómo redactar estas solicitudes, cuánto tiempo antes deben organizarse las citas, cuántas veces puede ser necesario hacer un seguimiento con los encuestados y cómo garantizar la seguridad de los miembros del equipo en términos de ubicaciones de investigación y transporte. Por estas razones, el logista o empresa de investigación debe ser reclutado a nivel nacional y ser fluente en uno o más idiomas locales.

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO LÍDER DE EQUIPO

EVALUACIÓN DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES EN [PAÍS]

[Insertar contratista] busca consultores para apoyar una evaluación de PPLM en [país]. El puesto requerirá investigación de escritorio y viajes a y dentro de [país] para evaluar el estado actual de PPLM y las barreras y oportunidades para avanzar en PPLM en [país].

El consultor liderará un pequeño equipo de investigadores, utilizando tres herramientas de evaluación para desarrollar una visión integral de las dinámicas de PPLM en [país]: una revisión documental, entrevistas con informadores clave y discusiones en grupos focales. Tras la recopilación y el análisis de estos datos, el consultor será el autor principal de un informe de evaluación que presentará los hallazgos de la investigación.

Consultoría a tiempo parcial, [rango de fechas].

TAREAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES ILUSTRATIVAS

- En consulta con [contratista] y el equipo de evaluación, desarrollar un plan de trabajo detallado para la evaluación.
- Colaborar con el equipo de evaluación y [contratista] para diseñar e implementar una evaluación de PPLM de acuerdo con el Marco de Evaluación de PPLM de USAID.
- Liderar y llevar a cabo el trabajo en el país para apoyar la evaluación, incluyendo una revisión documental, entrevistas con informadores clave y discusiones en grupos focales.
- Preparar un taller de hallazgos y una sesión de información para el personal de la Misión y la Embajada al concluir el trabajo en el país.
- Liderar la redacción del informe de evaluación, respondiendo a las preguntas y criterios de USAID, con énfasis en recomendaciones basadas en el análisis, accionables y operativas que puedan asistir en la toma de decisiones estratégicas y programáticas.
- Presentar los hallazgos a USAID y a otros funcionarios del Gobierno de EE. UU.

CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y CAPACIDADES MÍNIMOS REQUERIDOS

- Al menos 10 años de experiencia analítica extensa en género y política.
- Se prefiere título de maestría en un campo relevante.
- Se prefiere experiencia en [país].
- Familiaridad con los objetivos, enfoques y operaciones de USAID.
- Experiencia previa liderando evaluaciones y valoraciones para USAID.
- Conocimiento de metodologías de evaluación y valoración, incluyendo revisión documental, recopilación de datos cualitativos y cuantitativos, análisis e informes.
- Profunda familiaridad con los contextos de países en desarrollo.
- Habilidades superiores en redacción, comunicación y análisis.
- Excelentes habilidades de gestión y liderazgo.

- Fluidez en inglés requerida, fluidez en el idioma local preferida.

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA

INFORMACIÓN DE SOLICITUD

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

EXPERTO LOCAL EN GÉNERO Y POLÍTICA

EVALUACIÓN DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES EN [PAÍS]

[Nombre del contratista] busca consultores para apoyar una evaluación de PPLM en [país]. El puesto requerirá viajes a y dentro de [país] para evaluar el estado actual de PPLM y las barreras y oportunidades para avanzar en PPLM en [país]. El consultor formará parte de un pequeño equipo de investigadores, utilizando tres herramientas de evaluación para desarrollar una visión integral de las dinámicas de PPLM: una revisión documental, entrevistas con informadores clave y discusiones en grupos focales. Tras la recopilación y el análisis de los datos, el consultor apoyará al líder del equipo en la redacción de un informe de evaluación que resumirá los hallazgos de la investigación.

Consultoría a tiempo parcial, [rango de fechas].

TAREAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES ILUSTRATIVAS

- En consulta con [nombre del contratista] y el líder del equipo, desarrollar un plan de trabajo detallado para la evaluación.
- Colaborar con el equipo de evaluación y [nombre del contratista] para diseñar e implementar una evaluación de PPLM de acuerdo con el Marco de Evaluación de PPLM de USAID.
- Según las indicaciones de [contratista] y el líder del equipo, llevar a cabo el trabajo en el país para apoyar la evaluación, incluyendo una revisión documental, entrevistas con informadores clave y discusiones en grupos focales.
- Apoyar al líder del equipo en la preparación de un taller de hallazgos y una sesión de información para el personal de la Misión y la Embajada al concluir el trabajo en el país.
- Según las indicaciones de [contratista] y el líder del equipo, apoyar en la redacción del informe de evaluación que responda a las preguntas y criterios de USAID, con énfasis en recomendaciones basadas en el análisis, accionables y operativas que puedan asistir en la toma de decisiones estratégicas y programáticas.
- Presentar los hallazgos a USAID y a otros funcionarios del Gobierno de EE. UU.

CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y CAPACIDADES MÍNIMOS REQUERIDOS

- Al menos cinco años de experiencia analítica extensa en género y política o gobernanza con experiencia específica en [país].
- Se prefiere título de maestría en un campo relevante.
- Familiaridad con los objetivos, enfoques y operaciones de USAID.
- Familiaridad con los objetivos, enfoques y operaciones de USAID.
- Conocimiento de metodologías de evaluación y valoración, incluyendo revisión documental, recopilación de datos cualitativos y cuantitativos, análisis e informes.
- Profunda familiaridad con los contextos de países en desarrollo.
- Habilidades superiores en redacción, comunicación y análisis.
- Fluidez en inglés requerida.

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA

INFORMACIÓN DE SOLICITUD

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

LOGISTA

EVALUACIÓN DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES EN [PAÍS]

[Insertar contratista] busca consultores para apoyar una evaluación de PPLM en [país]. El puesto requerirá investigación de escritorio y viajes a y dentro de [país] para evaluar el estado actual de PPLM, así como las barreras y oportunidades para avanzar en PPLM en [país].

El consultor apoyará a un pequeño equipo de investigadores, utilizando tres herramientas de evaluación para desarrollar una visión integral de las dinámicas de PPLM en [país]: una revisión documental, entrevistas con informadores clave y discusiones en grupos focales. Tras la recopilación y el análisis de estos datos, el consultor apoyará al líder del equipo en la redacción de un informe de evaluación que resumirá los hallazgos de la investigación.

Consultoría a tiempo parcial, [rango de fechas]

TAREAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES ILUSTRATIVAS

- En consulta con [nombre del contratista] y el líder del equipo, apoyar en el desarrollo de un plan de trabajo detallado para la evaluación.
- Colaborar con el equipo de evaluación y [nombre del contratista] para implementar una evaluación de PPLM de acuerdo con el Marco de Evaluación de PPLM de USAID.
- Según las indicaciones de [contratista] y el líder del equipo, ayudar a organizar reuniones, entrevistas y discusiones en grupos focales.
- Según las indicaciones de [contratista] y el líder del equipo, realizar todos los arreglos logísticos, incluyendo los viajes y alojamiento del equipo de evaluación, la reserva de espacios para llevar a cabo los grupos focales y la organización del transporte intra-ciudad.
- Apoyar al líder del equipo en la toma de notas, según sea necesario.

CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y CAPACIDADES MÍNIMOS REQUERIDOS

- Bien organizado y dispuesto a trabajar con [contratista] para contactar a políticos, partidos políticos y grupos de la sociedad civil para facilitar la Evaluación de PPLM en [PAÍS].
- Experiencia en la gestión de logística dinámica entre diversas ubicaciones en [país].
- Capacidad para diseñar presupuestos de actividades y gestionar la distribución y reconciliación de fondos de acuerdo con la política de [contratista].
- Familiaridad con género o política en [PAÍS] también es deseable.
- Fluidez en inglés preferida.

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA

INFORMACIÓN DE SOLICITUD

GUÍA DE INVESTIGACIÓN

La recopilación de datos primarios es una parte vital del Marco de Evaluación de PPLM. Dos de las herramientas—las EIC y los DGEs—requieren la aproximación e interacción con una amplia gama de partes interesadas. La tercera herramienta, la revisión documental, requiere una investigación cuidadosa y exhaustiva utilizando fuentes de datos internacionales, nacionales y locales. Es necesario contar con tiempo y recursos adecuados para garantizar que la investigación cumpla con sus objetivos y lleve a la presentación de un informe final que sea completo, preciso y oportuno. El equipo de investigación tiene más probabilidades de alcanzar estos objetivos si la investigación está bien planificada y gestionada.

PREPARACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE INVESTIGACIÓN

Después de que se haya contratado al equipo de investigación, su tarea más urgente es organizar una serie de reuniones para planificar la estrategia de investigación; esto debe incluir la realización de la sesión informativa de utilización. El contratista debe organizar una llamada de inicio (ver Presentación de la Reunión de Inicio del Equipo de Evaluación) para presentar a todos los miembros del equipo, revisar el marco y las herramientas de evaluación, y acordar un cronograma para la revisión documental y la reunión de inicio con USAID para revisar el informe de estrategia. Además de familiarizarse entre sí, los miembros del equipo deben organizar una llamada o una reunión en persona con el personal de la Misión para comenzar a desarrollar una lista de contactos de partes interesadas y preparar un borrador de carta de presentación para los interesados. Deben decidir quién será principalmente responsable de qué tareas—por ejemplo, recolectar fuentes para la revisión documental, realizar las EIC y dirigir los DGEs. Deben discutir si las herramientas necesitan alguna revisión o actualización en términos de su alcance o contenido y hacer un plan para almacenar y acceder a los materiales de investigación.

SECUENCIACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN

El equipo de investigación debe discutir las mejores formas de secuenciar la recopilación y el análisis de datos, comenzando con la revisión documental. Una revisión documental bien realizada es vital para la calidad de la evaluación, ya que puede contextualizar el país, facilitar la recopilación de datos para asegurar el uso más eficiente del tiempo en el país y ayudar en la interpretación de los hallazgos. La revisión documental también puede ayudar a identificar a quienes están particularmente activos o vocales en cuestiones de PPLM y que deberían ser contactados para entrevistas y sugerencias de contactos útiles adicionales. Las preguntas no respondidas en la revisión documental deben ser priorizadas en la recopilación de datos utilizando las otras herramientas de evaluación.

A medida que el equipo desarrolle su lista de posibles partes interesadas, el logista debe comenzar a buscar su información de contacto. En la mayoría de los casos, el equipo necesitará direcciones de correo electrónico privadas y números de teléfono para contactar a las partes interesadas, especialmente aquellas en posiciones políticas de alto nivel. El personal de la Misión y otros socios implementadores que trabajen directamente con las partes interesadas deberían poder compartir al menos algunos contactos de este tipo basados en su trabajo previo en el país. Las técnicas de efecto dominó también pueden proporcionar información de contacto: si las partes interesadas sugieren otros nombres, también pueden conocer la mejor manera de contactar a esas personas.

Mientras se lleva a cabo la revisión documental, el logista debe comenzar a contactar a las partes interesadas potenciales y agregar nombres, horarios y ubicaciones a un cronograma maestro disponible para todo el equipo de investigación. En esta etapa temprana, el equipo podría considerar priorizar

entrevistas con expertos en PPLM, incluyendo académicos, funcionarios gubernamentales, periodistas y representantes de grupos de mujeres y otras organizaciones de la sociedad civil, así como con donantes y otros socios implementadores. Estas personas estarán bien posicionadas para informar al equipo sobre la dinámica del país y sugerir nombres y detalles de contacto para otros posibles entrevistados.

A continuación, el equipo de investigación debe comenzar a organizar las EIC y los DGE. Cada fuente de datos será analizada por separado y luego triangulada con las otras fuentes. Por eficiencia, el equipo de investigación debe considerar la mejor división de tareas, con tal vez un miembro del equipo a cargo de una herramienta y los otros miembros del equipo asistiendo, cuando sea necesario, en su implementación. El equipo debe almacenar los materiales recolectados en un lugar seguro (ver más detalles a continuación).

Durante la etapa de recopilación de datos, el equipo debe reunirse regularmente, ya sea virtualmente o en persona, para discutir cómo avanza la investigación. En cada una de estas reuniones, podría ser útil completar colectivamente las hojas de trabajo sobre mapeo de PPLM, análisis de PPLM y análisis de partes interesadas para ver qué respuestas faltan o permanecen poco claras y establecer prioridades para la siguiente ronda de investigación. El equipo también debe reunirse con el personal de la Misión al principio y al final de la investigación. También puede ser útil hacer un seguimiento en algún punto intermedio del proyecto para que el equipo pueda proporcionar una actualización sobre su progreso y, si es necesario, solicitar asistencia adicional para acceder a las partes interesadas.

Después de recolectar sus hallazgos, el equipo debe programar una reunión con el personal de la Misión para compartir sus conclusiones y discutir las recomendaciones propuestas que aparecerán en el informe final. El líder del equipo debe entonces encargarse de redactar el informe final utilizando la plantilla. Una vez redactado, el informe debe ser circulado entre los miembros del equipo y la Misión para obtener comentarios antes de ser finalizado.

INTEGRACIÓN DEL PRINCIPIO "NO HACER DAÑO" EN EL DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

Cuando se desafía el statu quo de las dinámicas de género en los espacios políticos, las mujeres pueden enfrentar una represión aumentada en el hogar o en espacios públicos, incluyendo en línea. Las organizaciones que trabajan para el apoderamiento de las mujeres a menudo enfrentan hostilidad, amenazas e incluso violencia en respuesta a sus esfuerzos. De manera similar, los hombres y los niños que participan en la transformación de las normas de género negativas también pueden estar expuestos a amenazas. Las mujeres que abogan por la defensa de los derechos de las mujeres en contextos de conflicto también pueden ser objeto de represalias, incluida la violencia basada en el género, como un medio para desalentar dicha participación cívica y política.

En el contexto de esta evaluación, el equipo de investigación no es neutral y debe diseñar acciones específicas para mitigar la retraumatización y el potencial daño derivado de la participación en la evaluación. A continuación se presentan algunas consideraciones generales para aplicar el principio de "No Hacer Daño":

- Los investigadores deben informar a las personas sobre el propósito de la recopilación de datos. Explicar cómo los datos de una persona contribuirán a responder preguntas de investigación y políticas importantes es fundamental para construir confianza, lo que resultará en datos de mejor calidad.

- La traducción entre idiomas puede ser complicada. Asegurarse de que los esfuerzos de recopilación de datos y la difusión final de los productos estén disponibles para personas que no hablan inglés puede plantear preocupaciones adicionales.
- La privacidad y la seguridad son preocupaciones reales y serias. El equipo debe organizar los DGE y EIC teniendo en cuenta estos factores para los interesados, proteger toda la información identificable personalmente, e informar a los interesados antes de iniciar la investigación que cualquier cita en documentos privados o públicos será anonimizada.
- El equipo debe proteger todos los datos recolectados durante la investigación (ver más abajo).
- Si los investigadores toman fotos para incluirlas en los entregables finales, deben obtener el consentimiento informado por escrito de los participantes para el uso de las imágenes.

MANTENIMIENTO DE REGISTROS DE MATERIALES RECOLECTADOS

Al inicio de la investigación, el equipo debe decidir un plan de almacenamiento para sus datos. El equipo debe discutir los mejores protocolos de seguridad de datos para el país en cuestión con la Misión. Los materiales que deben ser almacenados incluyen documentos de antecedentes para la revisión documental y notas de los EIC y DGE. La ubicación de almacenamiento debe ser segura, respaldada y accesible para todo el equipo de investigación. El equipo también debe asegurar toda la información identificable personalmente. Idealmente, el equipo eliminará todos los nombres de los documentos de notas y de los EIC y DGE, e identificará a los participantes únicamente por un número de ID.



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

Reunión de Inicio del Equipo de Evaluación PPLM de [Insertar Nombre del País]

[Insertar Fecha]

AGENDA

- Presentaciones
- Roles y Responsabilidades
- Trabajo con [Insertar Contratista] y USAID
- Resumen del Marco PPLM
- Cronograma
- Preparación de la Llamada de Inicio con USAID



ROLES Y RESPONSABILIDADES

Líder del Equipo, [Insertar Nombre]

- Liderar al equipo en el diseño, ejecución e informe de la evaluación PPLM, incluyendo la revisión de documentos, entrevistas cualitativas y discusiones en grupos focales. Ser el autor principal del informe, la presentación y el documento resumen.

Experto en Política y Género, [Insertar Nombres]

- Trabajar estrechamente con el líder del equipo para diseñar y ejecutar la evaluación, y apoyar la redacción de los entregables finales, con un énfasis en la experiencia en género y política.

Experto en Métodos, [Insertar Nombre]

- Trabajar estrechamente con el líder del equipo para diseñar y ejecutar la evaluación, y apoyar la redacción de los entregables finales, con un énfasis en métodos de investigación cualitativa.

Logista, [Insertar Nombre]

- Apoyar la logística del trabajo de campo y los preparativos para el trabajo en campo, incluyendo la toma de notas durante las entrevistas.

TRABAJO CON [Insertar Nombre del Contratista] Y USAID

- Representar a [Insertar Nombre] y a USAID.
- Comunicación:
 - Sistema de intercambio de archivos.
 - Llamadas semanales.
 - Informes semanales a USAID.
 - Comunicación con el cliente.
- Contratos y facturación.

ESTABLECIENDO NORMAS DEL EQUIPO

Los valores fundamentales de [Insertar Nombre] son:

- A, B, C [Insertar valores de la organización].

Como equipo:

- ¿Qué normas ayudarán a vivir estos valores?
- ¿Qué normas ayudarán al equipo a vivir estos valores?
- Más allá de los valores de [Insertar Nombre], ¿hay otras normas que deberíamos establecer para nuestro equipo?

VISIÓN GENERAL DEL MARCO DE PPLM



QUESTIONS

- ¿Cuáles son los factores clave sobre el contexto político de [Insertar País] que deberíamos considerar todos?
- ¿Qué ideas iniciales o preocupaciones tienen acerca de aplicar el marco de PPLM de USAID en el contexto de [Insertar País]?

CONCEPTOS CLAVE

- **Participación política de las mujeres**
 - Actividades en las que las mujeres participan como ciudadanas.
- **Liderazgo político de las mujeres**
 - Actividades en las que las mujeres participan como representantes.
- **Acceso PPLM**
 - La capacidad de las mujeres para participar en el proceso político
- **Poder PPLM**
 - La voz y la agencia de las mujeres como actores políticas.

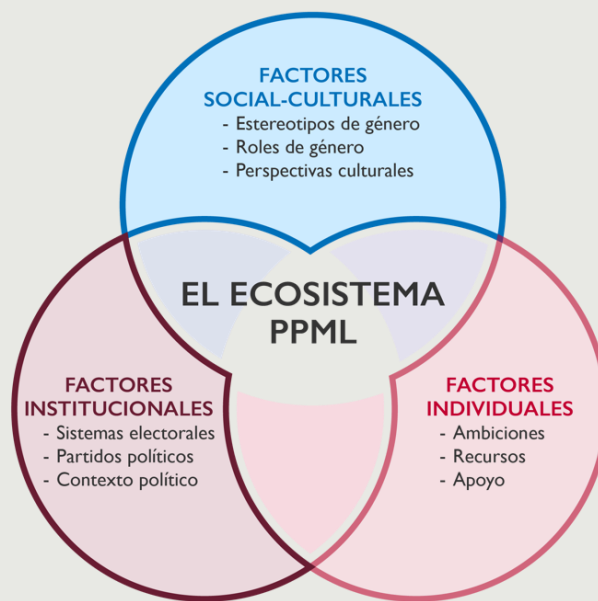
MATRIZ 2X2

	Acceso	Poder
Participación	<p>¿Están las mujeres comprometidas políticamente como ciudadanas en alguno de los diversos roles políticos posibles?</p> <p>Muestra. Preguntas;</p> <p>¿Están las mujeres inscritas para votar al mismo nivel que los hombres?</p> <p>¿Son las mujeres un contingente visible en las protestas?</p>	<p>¿Ejercen las mujeres agencia política e influencia como ciudadanas?</p> <p>Preguntas de muestra:</p> <p>¿Pueden las mujeres ejercer su derecho al voto sin interferencia de familiares u otros actores?</p> <p>¿Existen oportunidades para que las mujeres en la sociedad civil influyan en las políticas gubernamentales?</p>
Liderazgo	<p>¿Desempeñan las mujeres roles de liderazgo político, ya sea en roles electos o no electos?</p> <p>Preguntas de muestra:</p> <p>¿Cuál es el porcentaje de mujeres entre los candidatos políticos?</p> <p>¿Ocupan las mujeres cargos de liderazgo en organizaciones de la sociedad civil?</p>	<p>¿Ejercen las mujeres agencia política e influencia como líderes políticas?</p> <p>Preguntas de muestra:</p> <p>¿Qué carteras ocupan las ministras?</p> <p>¿Se consideran estas carteras prestigiosas y/o importantes?</p> <p>¿Han tenido las líderes de la sociedad civil un impacto en la política o en las políticas públicas?</p>

ENFOQUE DEL ECOSISTEMA

- Factores socio-culturales
 - Normas y prácticas.
 - Actitudes y comportamientos personales.
- Factores institucionales
 - Reglas y sistemas políticos formales e informales.
- Factores individuales
 - Ambición política de las mujeres.
 - Recursos y apoyo para las mujeres.

EL ECOSISTEMA DE PPLM



FACTORES SOCIO-CULTURAS

Tabla 2: Barreras y Oportunidades Socio-Culturales

Factores	Barreras	Oportunidades
Estereotipos de género	Opiniones que consideran a las mujeres como comunales y a los hombres como agentes	Demostrar que las características comunales son una fortaleza en la política
Roles del género	Opiniones que ven la política como un "mundo de hombres" y el lugar de la mujer es en el hogar	Resaltar los beneficios de tener más mujeres en la vida pública
Perspectivas culturales	Actitudes culturales en contra de la igualdad de género, en la sociedad, religión, etc.	Fomentar actitudes culturales más aceptantes de la igualdad de género

FACTORES INSTITUCIONALES

Tabla 3: Barreras y Oportunidades Institucionales

Factores	Barreras	Oportunidades
Sistemas electorales	Reglas que crean incentivos para la desigualdad, favoreciendo a los	Crear reglas que incentiven prácticas de igualdad de género
Partidos políticos	Prácticas de reclutamiento que privilegian a los hombres sobre las mujeres	Instituir prácticas que fomenten igualdad de oportunidades para mujeres y hombres Crear reglas y estructuras en los partidos que incluyan y amplifiquen las voces de las mujeres
Contexto político	Contextos de inestabilidad política que conducen a la exclusión de las mujeres Prácticas que socavan la seguridad de las mujeres activas políticamente	Aprovechar momentos de cambio para abrir oportunidades políticas Desarrollar mecanismos de apoyo contra la violencia

FACTORES INDIVIDUALES

Tabla 4: Barreras y Oportunidades Individuales

Factores	Barreras	Oportunidades
Ambición	Opiniones de que las mujeres no están 'calificadas' para ocupar cargos	Demostrar que las mujeres están calificadas y cultivar sus ambiciones
Recursos	Falta de recursos financieros y otros para mantener la participación	Aumentar las habilidades de las mujeres, incluyendo en áreas de recaudación de fondos y redes políticas
Apoyo	Falta de estímulo para que las mujeres participen y lideren en política	Animar a las mujeres a participar y liderar, construir su autoconfianza

ESTRUCTURA DE LA EVALUACIÓN

- **Parte I: Mapeo del estado actual de PPLM**
- **Parte II: Análisis de barreras y oportunidades**
 - Ecosistema de PPLM.
 - Análisis de partes interesadas.
- **Parte III: Utilización de los datos**
 - Informe final, presentación, resumen ejecutivo.
 - Estado actual de PPLM.
 - Barreras y oportunidades.
 - Recomendaciones para la acción.

GUÍA PARA ANÁLISIS DE DATOS

- Partes I y II involucran la recopilación y el análisis de datos que se incorporarán en la Parte III.
- Dos problemas potenciales:
 - **Datos faltantes o incompletos:** Buscar datos (alternativas creativas) y acceder a las partes interesadas (aprovechar contactos de donantes). Nota las limitaciones de los hallazgos en el informe.
 - **Contextualización de las respuestas de las partes interesadas:** Incentivos para presentarse de manera positiva y “dar una vuelta” a la realidad (adoptar un enfoque escéptico; enmarcar como percepciones). Ser generoso con los testimonios de violencia (a menudo no son creídos).

DESARROLLO DE RECOMENDACIONES

- El informe debe concluir con recomendaciones para la acción.
- Las recomendaciones deben surgir de los análisis realizados y tener en cuenta las opiniones y sugerencias propias de las mujeres.
- Consultar con donantes o socios sobre el contenido y la especificidad de las recomendaciones.
- Las recomendaciones deben:
 - Considerar las cuatro preguntas de la Matriz PPLM (acceso y poder en participación; acceso y poder en liderazgo).
 - Identificar tácticas a seguir y los actores responsables de llevarlas a cabo.

HERRAMIENTA: REVISIÓN DOCUMENTAL

- Mapear el poder.
- Comprender los datos.
- Evitar recopilar datos que ya existan.
- Informes de USAID o de donantes sobre PPLM.
- Estudios académicos.
- Datos de elecciones y gobierno.
- Marcos legales: leyes electorales y de VAWP, estatutos de los partidos,
- Encuestas de opinión pública.
- Informes de la sociedad civil.

HERRAMIENTA: ENTREVISTAS CON INFORMADORES CLAVE

- Contactar a **personas con conocimientos especializados**.
- No cualquier político o actor de la sociedad civil, sino aquellos que han estado activamente involucrados en cuestiones de PPLM (a favor o en contra).
- Contenido de las entrevistas:
 - Obstáculos que enfrentan las mujeres para la PPLM.
 - Oportunidades que existen o podrían cultivarse para expandir la PPLM (— recomendaciones).

HERRAMIENTA: DISCUSIONES EN GRUPOS FOCALIZADOS

- Conocer barreras y oportunidades a través de conversaciones facilitadas con pequeños grupos de interesados.
- Centrarse en miembros de base de la sociedad civil, partidos políticos y sectores relacionados.
- Obtener una gama más amplia de puntos de vista.
 - A diferencia de una entrevista con una sola persona.
- Observar cómo interactúan los interesados entre sí.
- Acordar o desafiar las interpretaciones de los demás.
 - Equilibrio más amplio de puntos de vista (con consenso grupal o no).

PRÓXIMOS PASOS



CRONOGRAMA

TAREA	CRONOGRAMA	FECHA
Revisión de escritorio y plan de trabajo	~Cuatro semanas	1 de agosto de 2023
Trabajo de campo	Dos semanas en el país	7-17 de agosto de 2023
Borrador del informe y resumen de dos páginas	Cuatro semanas después de que termine el trabajo de campo	8 de septiembre de 2023
Segundo borrador del informe y resumen de dos páginas	Dos semanas después de recibir comentarios	29 de septiembre de 2023
Informe final y resumen de dos páginas	Dos semanas después de recibir comentarios	13 de octubre de 2023
Presentación final		20 de octubre de 2023
Taller de recomendaciones		20 de octubre de 2023

PREPARÁNDOSE PARA LA LLAMADA DE INICIO DE USAID

Objetivos de la llamada:

- Conocer a USAID y a la Misión de [Insertar Nombre del País].
- Discutir el propósito y uso previsto de la evaluación.
- Discutir la gestión de la evaluación.
- Hacer preguntas aclaratorias.
- Hacer cualquier solicitud a la Misión.

Documento de la agenda aquí.

GUÍA PARA LA REVISIÓN DE ESCRITORIO

Una revisión de escritorio bien investigada es esencial para la calidad y utilidad de la evaluación de PPLM. Una revisión exhaustiva puede informar al equipo de investigación sobre el contexto del país, facilitar la recopilación de datos para asegurar el uso más eficiente del tiempo en el país y ayudar en la interpretación de los hallazgos. Por lo tanto, el equipo de investigación debe dedicar tiempo y recursos considerables, especialmente al comienzo de la evaluación, para asegurar que la revisión de escritorio sea lo más completa y precisa posible. Después de una breve nota sobre fuentes de datos, esta guía de revisión de escritorio enumera recursos específicos para localizar datos sobre 1) el estado actual de PPLM, 2) factores socioculturales y 3) factores institucionales. Los factores individuales no están incluidos, ya que se explorarán en entrevistas con informadores clave y discusiones en grupos focales. Las preguntas que no se respondan en la revisión de escritorio deben ser priorizadas en la recopilación de datos utilizando los otros instrumentos proporcionados en el Marco de Evaluación de PPLM.

NOTA SOBRE FUENTES DE DATOS

La disponibilidad de datos varía entre países. Para maximizar el éxito, el equipo de investigación debe recopilar datos primarios y secundarios de fuentes tanto internacionales como locales. Fuentes de muestra incluyen estudios académicos, literatura gris, bases de datos sobre igualdad de género, datos electorales y gubernamentales, encuestas de opinión pública y evaluaciones elaboradas por la Misión. Estas fuentes apoyan la investigación y a otros donantes internacionales y socios implementadores en temas relacionados con género, elecciones, partidos políticos, transiciones políticas y derechos humanos.

El equipo debe comenzar solicitando informes a la Misión y buscando publicaciones de otros socios implementadores. El equipo de investigación debe revisar la Estrategia de Desarrollo y Cooperación del País de USAID y el portafolio de programas en el país para entender la programación pasada, actual y futura relacionada con PPLM, prestando especial atención a cualquier material de evaluación que pueda proporcionar información sobre los logros y desafíos identificados por USAID y sus socios implementadores. Además, el equipo debe solicitar informes sobre observación electoral o informes sobre violencia contra las mujeres en la política (o violencia contra las mujeres en elecciones), si existen.

Si el líder del equipo está afiliado a una universidad, el acceso a materiales académicos y varias bases de datos sobre igualdad de género se facilitará a través del sistema de biblioteca universitaria. Sin embargo, también hay muchas fuentes de datos de acceso abierto disponibles en Internet. Todas las fuentes deben citarse adecuadamente, utilizando el formato descrito en la Guía de Estilo de USAID.

La tabla a continuación resume algunos puntos de partida útiles para la investigación de escritorio sobre género y política en la mayoría de los países del mundo.

Tabla 11: Fuentes Internacionales de Datos

FUENTE	ENLACE	MATERIALES
Google Scholar	https://scholar.google.com/	Estudios académicos (*PDFs de acceso abierto listados en la columna derecha)
La Política iKNOW	https://www.iknowpolitics.org/es	Estudios académicos Noticias
Análisis Internacional de Datos y Económico de USAID	Retratos de países de USAID: https://idea.usaid.gov/drg#tab-metrics:-country-data-portraits Indicadores de terceros: https://idea.usaid.gov/drg#tab-metrics:-third-party-indicators	Estadísticas sobre DDHG Estadísticas sobre PPLM
Proyecto WomanStats	https://www.womanstats.org/ https://www.womanstats.org/new/codebook/	Estadísticas sobre mujeres Estadísticas sobre PPLM Constituciones Leyes nacionales Leyes en práctica CEDAW en la práctica
Portal de Datos de Género del Banco Mundial	https://genderdata.worldbank.org/	Estadísticas sobre mujeres Estadísticas sobre PPLM Estadísticas sobre desarrollo
Encuesta Mundial de Valores	https://www.worldvaluessurvey.org/wvs.jsp	Opinión pública sobre PPLM Actividades políticas por género

Dentro de un país dado, las estadísticas y datos generales sobre PPLM también se pueden encontrar a menudo en línea. La tabla a continuación enumera algunos de los actores que pueden tener datos útiles para la revisión documental. El equipo de investigación debe consultar las páginas web de las organizaciones y contactar a las fuentes directamente para obtener datos e informes.

Tabla 12: Fuentes Nacionales de Datos

FUENTE	MATERIALES
Oficiales de Seguridad Jefe	Datos de candidatos Resultados y análisis de elecciones Informes de observación electoral Datos sobre el liderazgo de los jefes de seguridad
Organismo de Gestión Electoral (OME)	Datos sobre registro de votantes y participación Datos de candidatos Resultados electorales Políticas y estructuras del OME
Gobierno	Datos del Gabinete Nacional
Poder judicial	Datos judiciales Datos del juez y la asociación de abogados
El Parlamento	Comités parlamentarios Liderazgo parlamentario Caucus de mujeres
Partidos Políticos	Datos de membresía Datos de candidatos Resultados de elecciones Datos sobre el liderazgo del partido Constituciones de partidos Plataformas de partidos

ESTADO ACTUAL DE LA PPLM

Los datos sobre la participación política de las mujeres se pueden encontrar en varios lugares. La información sobre la participación de las mujeres en las votaciones es más probable que se encuentre en fuentes nacionales, aunque algunas organizaciones internacionales, como el Instituto Internacional para la Democracia y la Asistencia Electoral (IDEA), también la recopilan. Las grandes encuestas sociales, ya sean globales, regionales o nacionales, a menudo recogen datos desglosados por género sobre la votación y otras formas de actividad política. Estas incluyen la membresía en partidos, la actividad en la sociedad civil, la firma de peticiones, la asistencia a manifestaciones, la participación en el activismo social y el activismo en línea.

Tabla 13: Fuentes de datos sobre la participación política de las mujeres

INDICADOR	FUENTE	ENLACE
Participación electoral, por género	Votante de IDEA Internacional Base de datos de participación	https://www.idea.int/data-tools/data/voter-turnout-database
Actividades políticas por género	Encuesta Mundial de Valores Afrobarómetro Barómetro Árabe Barómetro Asiático Barómetro del Cáucaso Barómetro de Asia Central Latinobarómetro	https://www.worldvaluessurvey.org/wvs.jsp https://www.afrobarometer.org/ https://www.arabbarometer.org/ http://www.asianbarometer.org/ https://caucasusbarometer.org/en/datasets/ https://www.ca-barometer.org/en https://www.latinobarometro.org/lat.jsp

Los datos sobre el liderazgo político de las mujeres aparecen en múltiples fuentes. Organizaciones internacionales como la Unión Interparlamentaria rastrean datos nacionales, regionales y globales sobre mujeres en parlamentos nacionales en todo el mundo. Para un número creciente de países, estos datos también incluyen la proporción de mujeres entre los candidatos parlamentarios, datos históricos sobre mujeres y elecciones y el nombre y género del presidente del parlamento. El Consejo de Relaciones Exteriores informa sobre la proporción de mujeres que ocupan cargos de jefas de estado o de gobierno, en gabinetes, en legislaturas nacionales, como candidatas para legislaturas nacionales y en órganos de gobierno local.

Tabla 14: Fuentes de Datos sobre el Liderazgo Político de las Mujeres

INDICADOR	FUENTE	ENLACE
Datos de candidatos	Unión Interparlamentaria	https://ipu.org
Paridad de Género en el Liderazgo	Consejo de Relaciones Exteriores Índice de Poder de las Mujeres	https://www.cfr.org/article/womens-power-index
Mujeres en el Parlamento	Unión Interparlamentaria	https://data.ipu.org/women-ranking/
Mujeres en el Gobierno Local	Mujeres en la ONU	https://localgov.unwomen.org/

FACTORES SOCIO-CULTURAS

Los datos sobre estereotipos de género, roles de género y perspectivas culturales sobre las mujeres pueden reunirse utilizando datos de opinión pública y otras medidas de actitudes culturales hacia la igualdad de género. Otros indicadores de la igualdad de género en la vida pública incluyen los niveles de desarrollo nacional y otros indicadores del estatus de las mujeres, como los niveles de educación, participación en la fuerza laboral y discriminación de género.

Tabla 15: Fuentes de Datos sobre Factores Socio-Culturales

INDICADOR	FUENTE	ENLACE
Opinión pública sobre la idoneidad de las mujeres como líderes	Encuesta Mundial de Valores Afrobarómetro Barómetro Árabe Barómetro Asiático Barómetro del Cáucaso Barómetro de Asia Central Latinobarómetro	https://www.worldvaluessurvey.org/wvs.jsp https://www.afrobarometer.org/ https://www.arabbarometer.org/ http://www.asianbarometer.org https://caucasusbarometer.org/en/datasets/ https://www.ca-barometer.org/en https://www.latinobarometro.org/lat.jsp
Actitudes culturales hacia la igualdad de género	Programa de Desarrollo de las Naciones Unidas (PNUD) Índice de Normas Sociales de Género Ubicación de Conflictos Armados y Proyecto de Datos de Eventos de Violencia Política que Afecta a Mujeres	https://hdr.undp.org/system/files/documents/hdperspectivesgsni.pdf https://acleddata.com/2021/12/08/violence-targeting-women-in-politics-on-the-rise-new-acleddata-show/
Desarrollo Nacional	Banco Mundial Indicadores de Desarrollo Mundial	https://datatopics.worldbank.org/world-development-indicators/
Estado de la Mujer	Índice Global de Brechas de Género del Foro Económico Mundial Informe Mundial sobre las Mujeres de la ONU Índice de Desigualdad de Género de PNUD Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico y Índice de Género	https://www.weforum.org/publications/ https://worlds-women-2020-dataundesa.hub.arcgis.com/app/27c1c1ad540347aabc70434238223919 http://hdr.undp.org/en/content/gender-inequality-index-gii https://www.oecd.org/en/data/dashboards/social-institutions-gender-index.html

FACTORES INSTITUCIONALES

Recopilar datos sobre factores institucionales requiere consultar tanto fuentes internacionales como nacionales. Los equipos pueden recopilar datos sobre sistemas electorales, cuotas de género y espacio cívico utilizando fuentes internacionales, como se detalla en la tabla a continuación. Además de revisar la legislación pertinente, los equipos de evaluación también deben solicitar los estatutos de los partidos y otros documentos organizativos internos de organizaciones internacionales, como los socios del Consorcio para el Fortalecimiento de Elecciones y Procesos Políticos (CEPPS), para informar el análisis de oportunidades y barreras.

Tabla 16: Fuentes de Datos sobre Factores Institucionales

INDICADOR	FUENTE	ENLACE
Sistema Electoral	Base de Datos de Diseño del Sistema Electoral de IDEA Internacional	https://www.idea.int/es/data-tools/data/base-de-datos-de-diseno-del-sistema-electoral
Cuotas de Género	Base de Datos de Cuotas de Género de IDEA Internacional ONU Mujeres: Mujeres en el Gobierno Local	https://www.idea.int/es/data-tools/data/base-de-datos-de-cuotas-de-genero https://localgov.unwomen.org/access-quota-information
Financiación de Partidos Políticos	Base de Datos de Finanzas Políticas de IDEA Internacional	https://www.idea.int/es/data-tools/data/base-de-datos-sobre-financiacion-politica
Leyes que regulan la sociedad civil y la apertura del espacio cívico	Monitor de Espacio Cívico de CIVICUS Conjunto de Datos de V-Dem Monitor Global de IDEA Internacional sobre el Impacto del COVID-19 en la Democracia y los Derechos Humanos	https://monitor.civicus.org/ https://www.v-dem.net/demspace https://www.idea.int/gsod-indices/about-covid19

Se requerirán fuentes a nivel de país para comprender el sistema de partidos políticos y el contexto político más amplio. La información sobre ambos puede estar disponible en informes proporcionados al inicio de la investigación por el donante o socio y otros socios implementadores. Otras posibles fuentes incluyen estudios académicos, informes de misiones de la ONU, informes de observadores electorales, informes de derechos humanos y noticias. La tabla a continuación identifica algunos factores contextuales relevantes que los equipos deberían mapear y considerar en relación con su impacto en la Participación Política y Liderazgo de las Mujeres (PPLM).

Tabla 17: Medidas del Contexto Institucional

Contexto histórico	<ul style="list-style-type: none"> • Colonización • Conflicto • Legacía de autoritarismo
--------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Contexto político	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de partidos políticos • Política de autoritarismo • Política de transición
Contexto socio-político	<ul style="list-style-type: none"> • Fundamentalismo religioso • Clivajes sociales de relevancia política • Liderazgo tradicional

Durante la revisión documental, al equipo de investigación le puede resultar útil comenzar a completar la hoja de trabajo de Mapeo de PPLM y la hoja de trabajo de Análisis de PPLM. Este ejercicio destacará qué datos faltan y requieren mayor investigación. En algunos casos, esto señalará las fuentes nacionales que deben consultarse para obtener información adicional. En la mayoría de los casos, también indicará las brechas que deberán llenarse utilizando las otras herramientas de evaluación.

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES

Bajo la Actividad [Insertar Proyecto], la Misión de USAID en [país] encargó a [contratista] la implementación de una evaluación de PPLM, basada en la última versión del Marco de Evaluación de PPLM. El Marco de Evaluación de PPLM tiene como objetivo identificar las principales barreras y oportunidades para avanzar en la PPLM que existen a nivel individual, sociocultural e institucional, orientando así las estrategias de los programas de la Misión, el diseño de actividades y la asignación de recursos.

Este informe estratégico describe la estrategia del equipo de evaluación en [país] y el plan de recopilación de datos para la Evaluación de PPLM. El informe se organiza en torno a las dos principales herramientas de evaluación de PPLM: las EIC y los DGE. Cada sección señala los actores clave objetivo para cada herramienta de evaluación, justifica los actores recomendados basándose en la revisión documental y describe los procedimientos de recopilación de datos.

El estudio sobre el liderazgo político de las mujeres en [país] investigará las barreras y oportunidades para expandir la participación y el liderazgo de las mujeres en el panorama político. Utilizará el Marco de Evaluación de PPLM para documentar el acceso de las mujeres a la política y su poder en la misma, a lo largo de las dimensiones socioculturales, institucionales e individuales. El estudio incluirá una revisión de la investigación, literatura gris y fuentes de medios confiables sobre estos ámbitos, así como documentación sobre programas de desarrollo en curso o recientemente completados. También se revisarán los marcos legales pertinentes, como constituciones, leyes electorales y de Violencia Contra las Mujeres en la Política (VCMP) y los estatutos de los partidos políticos. El análisis de la evidencia de fuentes primarias y secundarias orientará las recomendaciones para la programación de la Misión de USAID y las métricas de medición del programa.

PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA LITERATURA

El equipo de evaluación seleccionó a los encuestados para las EIC o DGE de este estudio en función de los principales hallazgos y temas emergentes de la literatura, que se resumen a continuación:

- Destacar los principales problemas identificados que serán explorados en la investigación.

PARTIDOS POLÍTICOS OBJETIVO

El estudio de PPLM se centrará en cuestiones de género relacionadas con la participación y el liderazgo en los partidos políticos y cuerpos electos a nivel nacional y local. En la Tabla I a continuación, se presenta un resumen de los partidos políticos seleccionados para el estudio. [Proporcionar justificación ampliada para la selección o exclusión de partidos políticos].

Tabla 1. Partidos Seleccionados en el Estudio

PARTIDO POLÍTICO	NÚMERO DE ESCAÑOS (DE 137)

ENTREVISTAS CON INFORMADORES CLAVE

ACTORES CLAVE OBJETIVO

La Tabla 2 enumera XX posibles informadores clave. Aunque se mencionan XX EIC en la sección anterior, el equipo de evaluación planea completar XX EIC como parte de la evaluación. La lista es más extensa para proporcionar una idea ilustrativa de los tipos de actores que serán entrevistados. Algunos de estos encuestados pueden ser entrevistados en grupos pequeños, mientras que otros pueden optar por traer colegas a la entrevista. La lista de EIC planificadas es flexible y puede modificarse según la disponibilidad de los encuestados y los cambios en el contexto político y electoral. Como mínimo, el equipo de evaluación hablará con al menos XX expertos en PPLM, XX mujeres políticas, XX hombres políticos, XX donantes o socios implementadores, XX funcionarios electorales, XX líderes de partidos políticos y XX mujeres líderes empresariales.

El equipo de evaluación seleccionó a los informadores clave mencionados para representar una diversidad de perspectivas, experiencias y conocimientos sobre PPLM en [país]. El equipo de evaluación se asegurará de que la selección final de entrevistados cumpla con lo siguiente:

- Se incluyen informadores clave de diferentes partidos políticos a lo largo del espectro político.
- Los partidos son seleccionados en función de [agregar criterios].
- Se representa a mujeres y hombres de diversas comunidades [expandir según el contexto del país]
- Se incluyen mujeres y hombres que son líderes tanto a nivel nacional como local.
- Se incluyen mujeres y hombres de diferentes grupos de edad y trayectorias políticas.
- Se incluye a la persona de mayor rango o jefe de cada organización.

Tabla 2. EIC Planificadas

PARTE INTERESADA CATEGORÍA	PARTES INTERESADAS ILUSTRATIVAS	NO. DE ENTREVISTAS EIC
Políticos	<ul style="list-style-type: none"> • Actuales (nacionales) <ul style="list-style-type: none"> – Agregar nombres y cargos • Actuales (locales) <ul style="list-style-type: none"> – • Anteriores <ul style="list-style-type: none"> – 	
Políticos	<ul style="list-style-type: none"> • Actuales (nacionales) <ul style="list-style-type: none"> – Agregar nombres y cargos • Actuales (locales) <ul style="list-style-type: none"> – • Anteriores <ul style="list-style-type: none"> – 	
Líderes de partidos políticos	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del partido <ul style="list-style-type: none"> – Nombre, cargo • Nombre del partido <ul style="list-style-type: none"> – 	
Funcionarios electorales	<ul style="list-style-type: none"> • Comisión Electoral <ul style="list-style-type: none"> – • Órgano de Resolución de Disputas Electorales (si aplica) <ul style="list-style-type: none"> – 	
Expertos en PPLM	<ul style="list-style-type: none"> • Sociedad civil <ul style="list-style-type: none"> – • Medios de comunicación <ul style="list-style-type: none"> – • Académicos <ul style="list-style-type: none"> – • Funcionarios del gobierno <ul style="list-style-type: none"> – 	
Donantes y socios implementadores	<ul style="list-style-type: none"> • 	
Personal de USAID y de la embajada	<ul style="list-style-type: none"> • 	
	TOTAL	

PROCEDIMIENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

El equipo de evaluación enviará una carta de presentación, ya sea directamente o a través de colegas de USAID, a los entrevistados listados, explicando el propósito del estudio y solicitando una entrevista. Una vez contratado, el logista gestionará la programación con el apoyo de los miembros del equipo de evaluación que tengan contactos relevantes con estas partes interesadas.

Las guías de EIC buscan cubrir muchos temas en una sola sesión y se espera que duren aproximadamente una hora. El equipo de evaluación llevará a cabo las entrevistas en persona en la medida de lo posible, pero ofrecerá una opción virtual si es necesario. En algunos casos, puede tener sentido incluir a varias personas en una sola entrevista (por ejemplo, miembros de la misma organización o partido que sean del mismo género). Las entrevistas se realizarán, muy probablemente, en [idioma], aunque se podrán llevar a cabo en inglés si los participantes se sienten cómodos. El equipo utilizará un intérprete para entrevistas realizadas en idiomas distintos al inglés y consultará con un experto intercultural si hay palabras o conceptos indígenas específicos que necesiten interpretación. Si se obtiene permiso, el equipo grabará las EIC. El entrevistador tomará notas detalladas después de cada entrevista.

CONSIDERACIONES ÉTICAS

- El entrevistador confirmará el consentimiento para participar y grabar las sesiones, y proporcionará garantías de confidencialidad al inicio de cada EIC.
- Las fuentes de las citas que se mencionen en el informe incluirán una descripción general de la fuente (es decir, "política de XX") en lugar del nombre exacto de la fuente. El equipo de evaluación no citará declaraciones que identifiquen a la fuente sin el permiso explícito de la misma.
- El equipo de evaluación almacenará todas las notas y grabaciones en un sitio seguro.
- Debido a la naturaleza sensible de algunas de las líneas de investigación en este estudio (como la violencia política), es importante adoptar un enfoque de "No Hacer Daño". Al hablar con sobrevivientes de violencia, los entrevistadores serán cuidadosos en la elección de palabras y lenguaje: 1) reconociendo que la violencia nunca es culpa del sobreviviente y 2) utilizando sensibilidad y centrándose en las necesidades del sobreviviente durante la conversación.

DISCUSIONES EN GRUPOS FOCALES

La Tabla 3 muestra los DGE planificados. Dado el enfoque de la Misión de USAID en [insertar los focos identificados durante la reunión de lanzamiento] y sus prioridades estratégicas de financiación, el equipo de evaluación ha decidido priorizar los grupos focales con [insertar grupos y ubicaciones]. Además de explorar cuestiones de liderazgo y acceso en los lugares donde viven los participantes, los DGE en áreas con [insertar grupos relevantes] ayudarán al equipo de evaluación a comprender cualquier rol o dinámica de género particular para esos grupos que puedan afectar la participación política de las mujeres en posiciones de liderazgo. Los DGE también podrían arrojar luz sobre si la participación en la política local puede ser una vía para que las mujeres accedan a la política nacional.

Los siguientes factores llevaron al equipo de evaluación a seleccionar las ubicaciones:

- [Anotar todos los factores que informan la selección].

Tabla 3. Grupos Focales Planificados

DESCRIPCIÓN DEL GRUPO	UBICACIÓN	NO. DE DGEs	NO. OBJETIVO DE PARTICIPANTES POR DGE

PROCEDIMIENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

La evaluación aprovechará sus contactos en [país], incluyendo organizaciones locales de la sociedad civil (OSC) y organizaciones y financiadores internacionales, para elaborar listas de participantes de los grupos focales en los seleccionados grupos y ubicaciones. El equipo se esforzará por tener grupos de seis a ocho participantes. Los miembros del equipo de evaluación viajarán fuera de [capital] para entrevistar a políticos y mujeres políticamente activas en persona en [agregar ubicaciones adicionales]. Al igual que con las EIC, el equipo de evaluación utilizará una carta de presentación enviada por el logista para solicitar y fomentar la participación.

El equipo de evaluación llevará a cabo los DGE en horarios y lugares que sean convenientes, seguros y apolíticos para los participantes. Los investigadores consultarán con los participantes durante el proceso de planificación. Se grabarán con el consentimiento de los participantes. Los investigadores consultarán con los participantes durante el proceso de planificación. Se grabarán con el consentimiento de los participantes. Independientemente de si se graban o no, se tomarán notas detalladas. Las guías para las

discusiones de los grupos focales están incluidas en el Anexo B.

CONSIDERACIONES ÉTICAS

- El entrevistador confirmará el consentimiento para participar y grabar las sesiones, y proporcionará garantías de confidencialidad al inicio de cada DGE.
- Las fuentes de las citas que se mencionen en el informe incluirán una descripción general de la fuente (es decir, "política de [ubicación]") en lugar del nombre exacto de la fuente. Los investigadores no citarán declaraciones que identifiquen a la fuente sin el permiso explícito de la misma. Los investigadores eliminarán todos los nombres de los participantes de las notas de los DGE.
- Los investigadores eliminarán todos los nombres de los participantes de las notas de los DGE.
- Los investigadores almacenarán todas las notas y grabaciones en un sitio seguro.
- Debido a la naturaleza sensible de algunas de las líneas de investigación en este estudio (como la violencia política), es importante adoptar un enfoque de "No Hacer Daño". Al hablar con sobrevivientes de violencia, el entrevistador será cuidadoso en la elección de palabras y lenguaje: 1) reconociendo que la violencia nunca es culpa del sobreviviente y 2) utilizando sensibilidad y centrándose en las necesidades del sobreviviente durante la conversación.

CRONOGRAMA PARA LA INVESTIGACIÓN EN EL PAÍS

El cronograma a continuación es ilustrativo [aproximadamente dos semanas], y el equipo de evaluación se mantendrá flexible a medida que avance el trabajo de la evaluación.

Tabla 4. Cronograma para la Investigación en el País

ACTIVIDAD	FECHAS
Compilar y finalizar las listas de los encuestados.	
Programar las EIC y DGE.	
Realizar las EIC y DGE, incluyendo reuniones de inicio y cierre con USAID.	
Analizar los datos y redactar los informes.	

GUÍAS DE UTILIZACIÓN DE PPLM

PROPÓSITO

La Misión que encarga la evaluación debe planificar y presupuestar un proceso de diseño e implementación de la utilización, que abarque desde la fase de encomienda hasta la planificación de acciones posteriores a la evaluación. El proceso de diseño es dirigido por la Misión y responde a sus prioridades para contribuir al bien público. Sin embargo, otras Misiones que realizaron evaluaciones de PPLM utilizaron las siguientes aplicaciones generales. El nivel de detalle no pretende limitar a las Misiones, sino más bien ayudar a automatizar el proceso de seguimiento de la utilización y asegurar la coherencia entre Misiones y tareas.

1. **Diseminación de la evaluación**—Se debe considerar un plan de diseminación, que incluya una presentación de los hallazgos y la distribución de los entregables finales en inglés o en los idiomas locales pertinentes, para apoyar el bien público. Se debe considerar a todas las partes interesadas que participaron en la evaluación, incluidos altos funcionarios del gobierno, líderes de partidos políticos, organizaciones de la sociedad civil (OSC), medios de comunicación, miembros de socios implementadores y la comunidad diplomática.
2. **Compromiso diplomático**—Las Misiones deben planificar informar al personal de la Embajada de EE.UU., incluidos el Embajador y el equipo de Asuntos Políticos, para identificar oportunidades para aplicar las recomendaciones. Los hallazgos y recomendaciones del informe deben incluirse en foros multilaterales sobre procesos políticos y equidad de género. Por ejemplo, los grupos de trabajo permanentes sobre procesos electorales, género, etc., son lugares ideales para coordinar mensajes y programas.
3. **Incidencia**—Las Misiones deben considerar cómo los hallazgos y recomendaciones podrían apoyar los esfuerzos de incidencia en curso o previstos. Por ejemplo, si se están considerando reformas electorales, o la sociedad civil está abogando por legislación contra la violencia hacia las mujeres en la política, la Misión debe considerar cómo la investigación podría informar esos esfuerzos. De manera similar, la investigación a nivel nacional debe alimentar la postura más amplia de USAID para analizar tendencias y oportunidades para promover PPLM.
4. **Diseño de programas**—Las Misiones pueden encargar la evaluación de PPLM para alinearse con los procesos anuales de diseño y planificación de programas. La investigación también puede utilizarse para informar y adaptar programas existentes con los socios implementadores.

INFORME DE UTILIZACIÓN (PRE-INVESTIGACIÓN)

Visión general: Simultáneamente con la realización de la investigación documental y la elaboración del informe estratégico por parte del equipo de evaluación, el equipo de la Misión debe preparar y llevar a cabo una sesión informativa interna de utilización. El objetivo de la sesión de informe es fomentar una “mentalidad de utilización”, que resulte en una articulación clara del uso y en la creación de un entendimiento compartido del proceso de promoción de la utilización.

Aunque a continuación se ofrecen algunas ideas y orientaciones sobre la sesión informativa de utilización, se espera que la estructura y el contenido varíen según la audiencia. Como tal, la pregunta orientadora para los equipos debe ser: ¿Qué funcionará mejor para asegurar que los hallazgos, conclusiones y recomendaciones se traduzcan en acciones concretas?

Planificación: El equipo de evaluación debe reunirse con los gestores de actividades de PPLM de la Misión en el momento de la encomienda para establecer expectativas, garantizar la participación y discutir los puntos a continuación. Esta reunión de inicio debe tener lugar al menos tres semanas antes de la sesión informativa. El personal de DDHG puede apoyar, según sea necesario.

Tiempo: La sesión informativa de utilización debe durar una hora y media, pero sería preferible una duración mayor si el equipo lo permite.

Asistentes: Las partes interesadas principales y los tomadores de decisiones de la Misión y la Embajada.

Trabajo preparatorio: Como mínimo, el equipo de la Misión debe enviar la presentación de la sesión informativa de utilización y el alcance de trabajo de PPLM a todos los asistentes una semana antes.

Resultados: Concluir la sesión informativa con: 1) la revisión de las prioridades discutidas para la utilización, 2) la confirmación del plan de participación de las partes interesadas para que el personal de la Misión incremente la conciencia sobre la evaluación y 3) la confirmación del cronograma para la planificación de la investigación y el taller de utilización.

TALLER DE UTILIZACIÓN (POST-INVESTIGACIÓN)

Visión general: Mientras el equipo de evaluación realiza la investigación, el equipo de la Misión debe revisar el plan de acción de utilización y comenzar a redactar los objetivos y cronogramas provisionales basados en factores contextuales, como los próximos hitos políticos y los plazos de planificación interna de la Misión.

Después de recibir el informe de evaluación y la presentación final por parte del equipo de evaluación, el equipo de la Misión debe liderar un taller de utilización para revisar los hallazgos y el borrador del plan de acción, hacer ajustes y aprobar el plan de acción de utilización con el apoyo de la Oficina de DDHG.

Planificación: Tras la finalización de la investigación, se recomienda que el equipo de la Misión encargado de supervisar la evaluación de PPLM comience a revisar el plan de acción de utilización después de la reunión de cierre. Mientras el equipo de evaluación redacta los entregables finales, el personal de la Misión puede determinar los asistentes apropiados (ver abajo) y preparar el borrador del plan de acción.

Duración: El taller de utilización debe durar al menos tres horas; se prefiere que sea más largo si el equipo está dispuesto.

Asistentes: Se debe alentar la asistencia de las partes interesadas principales y los tomadores de decisiones mencionados en las recomendaciones. A menudo, solo serán partes interesadas de USAID, pero también se debe considerar la inclusión del personal de la Embajada. Cuando la autoridad para la toma de decisiones esté fuera del equipo principal, se sugiere la asistencia de los líderes.

Trabajo preparatorio: Como mínimo, el equipo de la Misión debe enviar la plantilla del plan de acción con resúmenes breves de las recomendaciones. Dado el tiempo limitado para discutir todas las recomendaciones, también se recomienda priorizar con anticipación junto con los gestores de actividades del estudio. Por ejemplo, la priorización podría basarse en las recomendaciones más importantes, reconociendo que algunas necesitan generar apoyo de las partes interesadas, o en recomendaciones sobre las cuales hay un consenso general y la conversación puede centrarse en acciones específicas. Para ayudar

en este proceso, se recomienda volver a los objetivos de uso original definidos y discutidos en el alcance del trabajo, en la sesión informativa de utilización y en las conversaciones iniciales.

Resultados: Concluir el taller discutiendo: 1) la formalización del cronograma del plan de acción y los puntos de contacto para cada objetivo, 2) que el personal de la Misión establezca una fecha límite para producir la versión final del plan de acción y 3) la identificación de fechas y un punto de contacto para el seguimiento de la utilización.



¿CÓMO VAMOS A UTILIZAR ESTE ESTUDIO?

Taller de Utilización de la Evaluación sobre Participación Política
y
Liderazgo de las Mujeres (PPLM)

ALGUNAS PREGUNTAS PARA EMPEZAR

- ¿Cómo calificaría la utilización de la evaluación o estudio más reciente en el que participó?
 - Alto uso.
 - Uso moderado.
 - Uso menor.
 - Sin uso.
- ¿Puede pensar en algún ejemplo concreto?
- ¿Se redactó un plan de acción?
- Piense en el tiempo que usted y sus colegas dedicaron a la evaluación o estudio, desde desarrollar el alcance del trabajo hasta aprobar un informe final. Ahora piense en el tiempo que usted y sus colegas dedicaron a extraer aprendizajes y utilizarlo para llevar a cabo acciones concretas. ¿Cuál diría que es la proporción?

¿CÓMO ESPERA UTILIZAR ESTA EVALUACIÓN O ESTUDIO?

- **Estrategia:** Estrategia de Democracia, Derechos Humanos y Gobernanza (DDHG) (por ejemplo, Estrategia de Cooperación para el Desarrollo del País).
- **Diseño:** Diseño de actividades futuras.
- **Implementación:** Implementación de actividades actuales o futuras.
- **Aprendizaje general:** Comprensión del problema de DDHG y los desafíos para abordarlo.

¿CUÁLES CREE QUE SON LOS OBSTÁCULOS PARA LA UTILIZACIÓN EN ESTE CASO?

- Obtener la información a tiempo para la toma de decisiones.
- Falta de capacidad.
- Restricciones presupuestarias.
- Rotación de personal y pérdida de conocimiento.
- El estudio no nos dijo nada nuevo.
- Falta de confianza en los resultados (incluyendo las debilidades del estudio y nuestros sesgos).
- Resultados no aplicables.

¿QUÉ CREE QUE DEBERÍAMOS ESTAR HACIENDO AHORA Y EN LAS PRÓXIMAS SEMANAS Y MESES PARA ASEGURAR QUE ESTA EVALUACIÓN SEA ÚTIL?

- Articular claramente los comentarios sobre el informe de estrategia al equipo de investigación.
- Asegurar la participación de los socios implementadores (IP).
- Asegurar el apoyo del liderazgo de la Misión.
- Identificar y comprometerse con otras partes interesadas clave.
- Desarrollar un plan de diseminación desde el principio.
- Cambiar nuestra mentalidad de producir una evaluación a usar una evaluación.
 - Leer los entregables preguntándonos: "¿Qué debería hacer de manera diferente con base en esto?"

EN NUESTRO CASO, ¿QUIÉNES SON LAS PARTES INTERESADAS CLAVE QUE PODRÍAN BENEFICIARSE Y UTILIZAR ESTA EVALUACIÓN O ESTUDIO?

- ¿Socios implementadores?
- ¿Dentro de USAID?
- ¿Socios gubernamentales?
- ¿Otros donantes?
- ¿Otros?

Elaborar una lista de partes interesadas para que el socio de aprendizaje las incluya en el plan de diseminación.

NUESTRO PROCESO PARA FOMENTAR LA UTILIZACIÓN

- Esta sesión informativa sobre la utilización.
- Articular claramente el uso al equipo de investigación.
- Plan de participación y disseminación e implementación.
- Cambiar nuestra mentalidad de producir una evaluación o estudio a usarlo.
- Ponernos dos sombreros al leer los entregables.
- Taller de utilización.
- Desarrollo del plan de acción.
- Programar el seguimiento del plan de acción, puntos de contacto y posibles sensibilidades
- en la contratación.
- Seguimiento del plan de acción para fomentar la utilización.

EVALUACIÓN PPLM EN [PAÍS]

Informe semanal #

Fecha–Fecha

- 1. Resumen de la actividad semanal**
- 2. Actividad prevista para la semana siguiente**
- 3. Desafíos**
- 4. Hallazgos o ideas iniciales**
- 5. Acciones necesarias por parte de USAID**
- 6. Entregables próximos**

ACCESO A LAS PARTES INTERESADAS CLAVE DE PPLM

Las herramientas de evaluación de PPLM requieren que el equipo de investigación acceda a una variedad de partes interesadas clave de PPLM. Para formular recomendaciones que cambien las normas, actitudes y organizaciones políticas, el equipo de evaluación debe involucrarse con aquellos que actualmente detentan el poder en el ecosistema. Para desentrañar las normas de género patriarcales que subyacen a las instituciones políticas en un ecosistema político, es esencial involucrar a los hombres en la investigación. Los hombres, especialmente los líderes, se benefician y propagan normas de género perjudiciales. El equipo de investigación debe adoptar una visión escéptica de sus respuestas e identificar oportunidades para un cambio de comportamiento. Al mismo tiempo, dada la distribución del poder entre las partes interesadas, los investigadores deben considerar lo que dicen y lo que no dicen los encuestados, interpretando en qué medida las respuestas son informadas y precisas.

Para aprovechar al máximo los recursos, el equipo debe centrarse en actores que tengan conocimiento sobre alguna dimensión de PPLM, derivada de su trabajo como políticos, activistas, miembros de partidos, funcionarios electorales y académicos, entre otras posibilidades. Para garantizar que la investigación se lleve a cabo de manera ética, esta sección ofrece procedimientos y texto de muestra para obtener el consentimiento informado de las partes interesadas. También ofrece consejos sobre cómo acercarse a las partes interesadas para las entrevistas con informadores clave y los grupos focales.

NOTA SOBRE EL CONSENTIMIENTO INFORMADO

Aunque no es necesaria la aprobación de la Junta de Revisión Institucional para estas evaluaciones, una buena práctica de investigación implica obtener el consentimiento informado de las partes interesadas para participar en un proyecto de investigación. La tabla a continuación incluye un texto de muestra para explicar los objetivos de la evaluación de PPLM, garantizar la confidencialidad de las respuestas y obtener el consentimiento explícito para participar en la investigación. Parte de este texto puede incluirse en correos electrónicos, cartas y llamadas telefónicas solicitando la participación en la investigación. También debe compartirse—en forma escrita u oral—con las partes interesadas antes de realizar entrevistas con informadores clave y celebrar discusiones en grupos focales.

Tabla 1: Texto de Muestra para Acercarse a las Partes Interesadas

INTRODUCCIÓN	Mi nombre es [NOMBRE]. Soy [el líder o un miembro] de un equipo de investigación contratado para llevar a cabo una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS].
PROPÓSITO DE LA EVALUACIÓN	El objetivo de la evaluación es comprender las barreras y las oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres. La evaluación se utilizará para contribuir con datos sobre PPLM e informar el compromiso de USAID sobre estas cuestiones en [PAÍS].

DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EVALUACIÓN	Si usted acepta participar en esta evaluación, se le [harán preguntas en una entrevista o se le invitará a formar parte de una discusión en un grupo focal] sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. La [entrevista o discusión en grupo focal] durará aproximadamente [60] minutos.
CONFIDENCIALIDAD	Sus respuestas [a las preguntas de la entrevista o durante la discusión en el grupo focal] se mantendrán confidenciales. Informaremos todos los resultados en términos generales; no utilizaremos su nombre ni compartiremos ninguna información que pueda ser utilizada para identificarle fuera del equipo de investigación.
DERECHO A RECHAZAR	La decisión de participar en esta evaluación es completamente suya. Usted tiene el derecho de no responder a ninguna pregunta, así como el derecho de retirarse por completo en cualquier momento durante el proceso de evaluación.
CONSENTIMIENTO	¿Está de acuerdo en participar en la evaluación?

Para acceder a las partes interesadas, el equipo debe aprovechar los contactos de la Misión, utilizar sus propias redes personales y aplicar técnicas de "bola de nieve", donde las partes interesadas que han aceptado participar sugieren a otros que podrían estar dispuestos. El equipo también debe buscar la opinión de otros donantes y socios que trabajen con las partes interesadas en el país. El equipo debe estar atento a los nombres que surjan durante la revisión documental, ya que podrían ser individuos o grupos particularmente activos o vocales en cuestiones de PPLM. Estos actores deben ser contactados para participar en la evaluación, así como para ayudar a asegurar contactos adicionales útiles.

ENTREVISTAS CON INFORMADORES CLAVE

Las entrevistas con informadores clave deben involucrar a personas conocedoras para obtener su perspectiva sobre las dinámicas de PPLM en el país. En consulta con la Misión, el equipo de investigación debe elaborar una lista de informadores clave. Como mínimo, estos informadores clave deben incluir:

- Líderes de partidos, hombres y mujeres, y los responsables de las secciones de mujeres de los partidos.
- Mujeres políticas, incluidas veteranas y personas relativamente nuevas en política.
- Líderes de la sociedad civil, tanto en grandes organizaciones de mujeres como en movimientos sociales sin un enfoque explícito de género, así como líderes tradicionales en países donde se aplica la ley consuetudinaria o donde las comunidades indígenas pueden organizar sus propias elecciones.
- Líderes de organizaciones juveniles en partidos y la sociedad civil.
- Miembros del órgano de gestión electoral y ciudadanos que sirvan en funciones de observación electoral
- Expertos en PPLM, incluidos académicos, periodistas y políticos activos en temas de PPLM.

- Personal de USAID y de otras embajadas.
- Otros donantes e implementadores de programas de PPLM en el país.
- Donde sea posible, representantes de movimientos laborales y de organizaciones profesionales y empresariales.

En contextos de conflicto y transición, los informadores clave también deben incluir a hombres y mujeres negociadores y líderes de la transición.

Para aprovechar al máximo el tiempo, el equipo puede considerar útil comenzar el trabajo en el país entrevistando a expertos en PPLM, quienes estarán bien posicionados para informar al equipo sobre las dinámicas del país y sugerir nombres y detalles de contacto para otras entrevistas potenciales. El personal de la Misión también debe ser un recurso para desarrollar la lista de expertos, basándose en contactos relacionados con su programación de PPLM y la Oficina más amplia de DDHG.

El equipo debe asegurarse de obtener entrevistas con actores de todas las categorías identificadas anteriormente. Es probable que la mayoría de estos informadores clave sean mujeres, dado que las mujeres están sobrerrepresentadas en el campo de PPLM. Para asegurar una amplia gama de opiniones de quienes detentan el poder y aquellos que buscan cambiar el panorama, el equipo debe incluir a hombres en todas las categorías y niveles de liderazgo. La participación de los hombres es esencial para comprender de manera integral las barreras y oportunidades que enfrentan las mujeres, así como para identificar posibles vías de alianza y transformación de normas y comportamientos.

DISCUSIONES EN GRUPOS FOCALES

Las discusiones en grupos focales deben involucrar a actores no elitistas en discusiones grupales sobre las dinámicas de PPLM en el país. En consulta con el personal de la Misión, el equipo de investigación debe desarrollar una lista de posibles participantes para los grupos focales, identificando contactos clave que puedan ayudar a llegar a individuos específicos. Como mínimo, se deben organizar grupos focales con:

- Miembros de grupos de la sociedad civil (especialmente organizaciones de mujeres) y defensoras de los derechos humanos de las mujeres.
- Miembros de base, tanto mujeres como hombres, de los principales partidos políticos, incluidas mujeres activas en las secciones de mujeres de los partidos y en organizaciones juveniles.
- Trabajadoras de los medios de comunicación.

Si es posible, el equipo debe tratar de organizar al menos uno o dos grupos focales con mujeres electas a nivel local. También deben organizar uno o más grupos focales con hombres que puedan ofrecer perspectivas productivas sobre cuestiones de PPLM; por ejemplo, hombres en equipos de transición política, defensores de los derechos humanos o periodistas políticos. En todas las categorías, el equipo debe considerar organizar grupos focales con jóvenes para ver si sus perspectivas difieren y en qué medida.

El equipo debe organizar grupos focales con individuos de todas las categorías identificadas anteriormente, limitando cada grupo focal a un máximo de seis a ocho participantes.

[Fecha]

A quien corresponda,

La Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) ha contratado a [contratista] para llevar a cabo una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres (PPLM) en [país] del [fechas].

[Contratista] es una empresa de investigación y consultoría que proporciona asesoramiento técnico y servicios a USAID. La misión de [Contratista] es [insertar].

La evaluación incluirá investigación cualitativa con varias partes interesadas, como partidos políticos, líderes electos, sociedad civil y expertos en PPLM. USAID/[país] utilizará los hallazgos de la evaluación para informar su programación, así como su compromiso diplomático, centrándose en acciones para avanzar en las dimensiones de acceso y poder de PPLM. Los hallazgos y recomendaciones garantizarán que la población de [país] se beneficie de una asistencia más adaptada a sus necesidades y experiencias. En particular, significará que las mujeres en [país] se beneficiarán de manera equitativa y significativa de los programas de USAID que promueven su participación política y liderazgo.

Nos dirigimos a usted para informarle respetuosamente sobre nuestro proyecto y solicitar la programación de una reunión durante nuestra misión de investigación, que se llevará a cabo del [fechas]. El equipo de evaluación, que incluye a [nombres], se pondrá en contacto con usted para coordinar la fecha y hora de la reunión. Para consultas generales sobre la evaluación, puede contactar a [nombre, dirección de correo electrónico del líder del equipo]. Le agradecemos de antemano por su colaboración.

Atentamente,

CONSIDERACIONES CLAVE PARA LAS ENTREVISTAS CON INFORMADORES

PROPÓSITO

El propósito de las EIC es conocer las opiniones de las partes interesadas clave respecto a 1) los obstáculos que enfrentan las mujeres y 2) las oportunidades que existen o podrían desarrollarse para expandir la PPLM en el país.

FORMATO DE LA ENTREVISTA

Existen siete versiones de las EIC, con preguntas adaptadas a la experiencia y conocimientos de diferentes partes interesadas. La duración anticipada de las entrevistas varía entre 45 y 60 minutos, siendo más largas las entrevistas propuestas para mujeres políticas y expertas en PPLM, incluidas mujeres de la sociedad civil. No obstante, en caso de retrasos o limitaciones de tiempo impuestas por los entrevistados, los modelos de entrevista incluyen preguntas prioritarias indicadas en negrita, en caso de que el equipo de investigación necesite reducir el número de preguntas.

Las guías de entrevista deben traducirse a los idiomas relevantes y llevarse a cabo en el idioma de preferencia del entrevistado, siempre que sea posible. Las transcripciones de las entrevistas deben hacerse en el idioma en que se realizaron y luego traducirse al inglés, cuando sea posible. Esto apoyará tanto la redacción del informe en inglés como el desarrollo de productos finales en los idiomas pertinentes para su difusión.

ENTREVISTADOS

Guía para Mujeres Políticas—debe utilizarse para entrevistas con mujeres que se hayan postulado para cargos políticos (con éxito o sin él) o que hayan servido como líderes políticas. El equipo debe centrarse en acercarse a una amplia gama de partes interesadas, incluidas mujeres de diferentes antecedentes demográficos y partidos políticos, así como veteranas y novatas en la política. Para aprovechar al máximo el tiempo, el equipo debe comenzar con las mujeres políticas que han sido especialmente activas en promover la PPLM, ya que es probable que tengan la mayor experiencia y comprensión de las preguntas que se están formulando. El personal de la Misión también puede ser un recurso para identificar mujeres con las que hayan trabajado en sus programas de PPLM.

Guía para Hombres Políticos—debe utilizarse para entrevistas con hombres que se hayan postulado para cargos políticos o que sean miembros de partidos actualmente, ya sean electos o no. El equipo debe centrarse en acercarse a una variedad diversa de partes interesadas, incluidos hombres de diferentes antecedentes demográficos y partidos políticos, así como veteranos y novatos en la política. Para aprovechar el tiempo, el equipo debe comenzar con miembros de los principales o más destacados partidos políticos (o aquellos con representación en el parlamento). Si existen, esto debe incluir a cualquier político que haya sido especialmente activo en la promoción de la PPLM, ya que probablemente tenga conocimientos valiosos sobre las preguntas planteadas. El equipo también debe planificar la entrevista con al menos uno o dos opositores vocales de la PPLM. Para ahorrar tiempo, el equipo debe planear entrevistar a menos hombres políticos que mujeres políticas.

El personal de la Misión puede ayudar a identificar a estos hombres políticos con base en su programación de PPLM y su conocimiento general del país.

Guía para Líderes de Partidos—debe utilizarse para entrevistas con hombres y mujeres líderes de partidos. El equipo debe centrarse en acceder a las partes interesadas de todos los principales partidos políticos, enfocándose en los líderes principales y en los miembros de los comités ejecutivos nacionales de los partidos. El equipo debe buscar una mezcla de hombres y mujeres entrevistados, idealmente uno de cada género de los principales partidos. El personal de la Misión debe apoyar al equipo en sus esfuerzos por contactar a los líderes de partidos, facilitando las presentaciones cuando sea posible.

Guía para Funcionarios Electorales—debe utilizarse para entrevistas con miembros de los organismos de gestión electoral y ciudadanos comunes que sirvan como trabajadores de mesas electorales y observadores electorales. El equipo debe centrarse en acceder a las partes interesadas involucradas en la formulación de políticas electorales, así como a aquellas responsables de centrarse específicamente en el género y las elecciones. El equipo debe buscar una mezcla de hombres y mujeres entrevistados, si es posible. Los donantes y el personal de los socios deben facilitar las presentaciones con los funcionarios electorales estatales y utilizar sus contactos para identificar a trabajadores de mesas electorales y observadores ciudadanos.

Guía para Expertos en PPLM—debe utilizarse para entrevistas con expertos en PPLM en el país. Estos podrían incluir académicos, funcionarios gubernamentales, periodistas u otros expertos en medios de comunicación, así como representantes de grupos de mujeres y otras organizaciones de la sociedad civil. El equipo debe centrarse en acercarse a expertos de diferentes antecedentes demográficos y experiencias políticas. Para aprovechar mejor el tiempo, el equipo podría encontrar útil comenzar el trabajo en el país con entrevistas a expertos en PPLM, quienes estarán bien posicionados para informar al equipo sobre las dinámicas del país y sugerir nombres y detalles de contacto para otras entrevistas potenciales. Los donantes y el personal de los socios deben servir como un recurso para desarrollar la lista de expertos, basándose en los contactos asociados con su programación de PPLM.

Guía para Donantes y Socios Implementadores—debe utilizarse para entrevistas con donantes y socios que hayan financiado o implementado programas para avanzar la PPLM en el país. La Guía para el Personal de USAID debe usarse con el personal actual (y posiblemente anterior) de la Misión. El equipo de investigación debe consultar estrechamente con el personal de donantes/socios para desarrollar estas listas de entrevistados.

GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE

POLÍTICAS

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE/PAÍS] y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

Buscamos recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

Nuestra discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

No incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. Vamos a grabar esta conversación para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Le pedimos que no mencione su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si el entrevistado está de acuerdo con la grabación.]

ANTECEDENTES

1. ¿Cuál es su cargo político actual?
2. ¿Cuál es su partido político?
3. ¿Cuántos años lleva activa en la política?

EXPERIENCIA POLÍTICA

1. ¿Alguna vez se ha postulado como candidata en elecciones?

Si es así, ¿para qué cargos políticos se ha postulado?

¿Alguien en particular le animó a presentarse como candidata?

¿Alguien en particular le desanimó a presentarse como candidata?

2. ¿Ha ocupado alguna vez un cargo formal de liderazgo en la política?

Si es así, ¿qué cargos de liderazgo ha ocupado?

¿Enfrentó algún desafío en su liderazgo debido al hecho de ser mujer?

3. ¿Enfrentó algún desafío en su liderazgo debido al hecho de ser mujer?

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES CANDIDATAS

1. Muchos países en todo el mundo han introducido cuotas de género para los candidatos. ¿Qué impacto han tenido las cuotas en el número de mujeres que se postulan como candidatas en [PAÍS]?

¿Las cuotas jugaron un papel en su propia nominación?

¿Apoya las cuotas como una medida para promover a las mujeres en la política?

¿Qué tipo de mujeres tienden a beneficiarse de las cuotas en [PAÍS]?

2. ¿Su partido proporciona algún apoyo financiero a sus candidatos?

Si es así, ¿cuál es la naturaleza de este apoyo?

¿Este apoyo se distribuye equitativamente entre los candidatos?

Si no, ¿cuáles son los factores determinantes del apoyo del partido a ciertos candidatos?

3. ¿Tuvo que recaudar fondos por su cuenta para su campaña política? Si es así, ¿cómo se compara el monto de esos fondos con lo que recibió de su partido? ¿Qué tipo de actores donaron a su campaña?

En general, ¿cree que es más difícil para las mujeres que para los hombres recaudar fondos para la campaña? ¿Por qué lo cree?

4. ¿Su partido ayuda a los candidatos de otras formas durante sus campañas?

Si es así, ¿qué tipo de apoyo ofrece el partido?

¿Este apoyo se distribuye equitativamente entre los candidatos?

Si no, ¿cuáles son los factores determinantes del apoyo del partido a ciertos candidatos?

5. ¿Cómo es el entorno mediático para las mujeres candidatas?

¿Las mujeres candidatas reciben el mismo nivel de cobertura mediática que los hombres candidatos?

¿Las mujeres candidatas son tratadas de manera diferente a los hombres en cuanto al contenido de la cobertura mediática? Si es así, ¿cómo?

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES LÍDERES

1. En general, hay menos mujeres que hombres en cargos políticos electos. En su opinión, ¿cuáles son las principales razones de esto?

2. Después de ser electas, ¿las mujeres tienen las mismas oportunidades que los hombres para asumir cargos de liderazgo político, como líderes de partidos, presidentes de comités parlamentarios o ministras?

Si no es así, en su opinión, ¿cuáles son las principales razones de esto?

3. Cuando las mujeres son nombradas para cargos de liderazgo, ¿qué tipo de asuntos se les asignan?

4. ¿Existen formas de apoyo institucional para las mujeres después de ser electas?

Algunos ejemplos podrían ser formación, mentoría o personal de apoyo.

Si es así, ¿en qué se diferencian estos apoyos de los disponibles para los hombres? ¿Se proporcionan a través de canales formales, como parlamentos o partidos políticos, o solo de manera informal?

5. ¿Hay un grupo de mujeres en el parlamento?

Si es así, ¿cuál es su principal función?

¿Ha participado en sus actividades?

¿Qué tan eficaz es el caucus de mujeres en promover la igualdad de género?

6. Según lo que ha observado, ¿se toma en serio a las mujeres como líderes políticas? ¿Cómo se comparan sus experiencias con las de los hombres?

¿Hay algunos tipos de mujeres que tienen más probabilidades que otras de ser tomadas en serio?

VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN LA POLÍTICA

Ahora le vamos a hacer algunas preguntas sobre la violencia contra las mujeres en la política (VCMP) y sus propias experiencias. Puede omitir cualquier pregunta o tomarse un descanso en cualquier momento.

1. ¿Ha experimentado alguna vez alguno de los siguientes comportamientos al intentar participar en la política?

- a. Alguien intentó matarla.
- b. Alguien la golpeó o agredió físicamente de otra manera.
- c. Alguien le impidió salir de casa.
- d. Alguien hizo amenazas contra usted o su familia.
- e. Alguien intentó violarla.
- f. Alguien hizo avances sexuales no deseados hacia usted.
- g. Alguien intentó destruir su propiedad.
- h. Alguien intentó destruir su medio de vida.
- i. Alguien la acosó en línea.
- j. Alguien hackeó su correo electrónico o cuentas de redes sociales.
- k. Alguien difundió "noticias falsas" sobre usted de naturaleza sexual.
- l. Alguien difundió "noticias falsas" sobre usted de naturaleza de género.

Si es así, ¿quiénes fueron los principales perpetradores de estos actos?

¿Cómo afectaron estos actos a su disposición para participar en la política?

2. ¿Ha sido testigo de que otras mujeres hayan sido objeto de ataques por intentar participar en la política?

- a. Alguien intentó matarla.

- b. Alguien la golpeó o agredió físicamente de otra manera.
 - c. Alguien le impidió salir de casa.
 - d. Alguien hizo amenazas contra ella o su familia.
 - e. Alguien intentó violarla.
 - f. Alguien hizo avances sexuales no deseados hacia ella.
 - g. Alguien intentó destruir su propiedad.
 - h. Alguien intentó destruir su medio de vida.
 - i. Alguien la acosó en línea.
 - j. Alguien hackeó su correo electrónico o cuentas de redes sociales.
 - k. Alguien difundió "noticias falsas" sobre ella de naturaleza sexual.
 - l. Alguien difundió "noticias falsas" sobre ella de naturaleza de género.
- Si es así, ¿quiénes fueron los principales perpetradores de estos actos?*
- ¿Cómo afectaron estos actos a su disposición para participar en la política?*

3. Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres candidatas enfrenten violencia, intimidación o acoso durante la campaña electoral?

- Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?*
- ¿Quiénes son los principales perpetradores?*
- ¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para ser elegidas?*
- ¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?*

4. Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres líderes enfrenten violencia, intimidación o acoso por su trabajo político?

- Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?*
- ¿Quiénes son los principales perpetradores?*
- ¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para ejercer sus funciones políticas?*
- ¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?*

RECOMENDACIONES

- l. ¿Qué tipo de políticas o estrategias cree que son necesarias para promover la participación y el liderazgo político de las mujeres en [PAÍS]?

Estas podrían incluir acciones del gobierno, de los partidos políticos o de la sociedad civil, por ejemplo.

GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE

POLÍTICOS

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE/PAÍS] y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

Buscamos recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

Nuestra discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

No incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. Vamos a grabar esta conversación para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Le pedimos que no mencione su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si el entrevistado está de acuerdo con la grabación.]

ANTECEDENTES

1. ¿Cuál es su cargo político actual?
2. ¿Cuál es su partido político?
3. ¿Cuántos años lleva activa en la política?

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES CANDIDATAS

1. **Muchos países en todo el mundo han introducido cuotas de género para los candidatos. ¿Qué impacto han tenido las cuotas en el número de mujeres que se postulan como candidatas en [PAÍS]?**

¿Apoya las cuotas como una medida para promover a las mujeres en la política?

¿Qué tipo de mujeres tienden a beneficiarse de las cuotas en [PAÍS]?

2. **¿Cómo financian los candidatos sus campañas en [PAÍS]?**

¿Su partido proporciona fondos a sus candidatos?

¿Este apoyo se distribuye equitativamente entre los candidatos?

¿Los candidatos tienen que recaudar fondos por su cuenta para sus campañas?

En general, ¿cree que es más difícil para las mujeres que para los hombres recaudar fondos para la campaña?

¿Cómo es el entorno mediático para las mujeres candidatas?

¿Las mujeres candidatas reciben el mismo nivel de cobertura mediática que los hombres candidatos?

¿Las mujeres candidatas son tratadas de manera diferente a los hombres en cuanto al contenido de la cobertura mediática?

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES LÍDERES

1. **En general, hay menos mujeres que hombres en cargos políticos electos. En su opinión, ¿cuáles son las principales razones de esto?**

2. **Después de ser electas, ¿las mujeres tienen las mismas oportunidades que los hombres para asumir cargos de liderazgo político, como líderes de partidos, presidentes de comités parlamentarios o ministras?**

Si no es así, en su opinión, ¿cuáles son las principales razones de esto?

3. **Cuando las mujeres son nombradas para cargos de liderazgo, ¿qué tipo de asuntos se les asignan?**

4. **Según lo que ha observado, ¿se toma en serio a las mujeres como líderes políticas?**

¿Cómo se comparan sus experiencias con las de los hombres?

¿Hay algunos tipos de mujeres que tienen más probabilidades que otras de ser tomadas en serio?

VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN LA POLÍTICA

1. **Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres candidatas enfrenten violencia, intimidación o acoso durante la campaña electoral?**

Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?

¿Quiénes son los principales perpetradores?

¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para ser elegidas?

¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?

2. Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres líderes enfrenten violencia, intimidación o acoso por su trabajo político?

Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?

¿Quiénes son los principales perpetradores?

¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para ejercer sus funciones políticas?

¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?

RECOMENDACIONES

- 1. ¿Qué tipo de políticas o estrategias cree que son necesarias para promover la participación y el liderazgo político de las mujeres en [PAÍS]? Estas podrían incluir acciones del gobierno, de los partidos políticos o de la sociedad civil, por ejemplo.**

GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE

LÍDERES DE PARTIDOS POLÍTICOS

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE/PAÍS] y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

Buscamos recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

Nuestra discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

No incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. Vamos a grabar esta conversación para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Le pedimos que no mencione su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si el entrevistado está de acuerdo con la grabación.]

ANTECEDENTES

1. ¿Cuál es su partido político?
2. ¿Cuál es su cargo actual en el partido?

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES MIEMBROS DEL PARTIDO

1. En general, hay menos mujeres que hombres que se afilian a partidos políticos. En su opinión, ¿cuáles son las principales razones de esto?
2. ¿Su partido tiene alguna iniciativa especial para atraer a mujeres como miembros?
Si es así, ¿en qué se diferencian de los esfuerzos para atraer a los hombres?

3. ¿Las reuniones del partido son igualmente accesibles para mujeres y hombres?

¿En qué tipo de lugares se celebran las reuniones del partido?

¿A qué horas del día se suelen programar las reuniones del partido?

¿El partido ofrece servicios de cuidado infantil para los miembros durante sus reuniones?

4. ¿Existe una sección de mujeres en su partido político?

Si es así, ¿cuál es el papel principal de la sección de mujeres?

¿El partido proporciona apoyo financiero u otros recursos a la sección de mujeres?

¿La sección de mujeres puede aportar ideas para la plataforma del partido?

¿La sección de mujeres puede proponer candidatas políticas?

5. ¿Las mujeres tienen representación en el comité ejecutivo del partido?

Si es así, ¿qué tipo de cargos ocupan?

¿El partido tiene alguna política para garantizar la participación de las mujeres en el liderazgo del partido?

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES CANDIDATAS

1. Muchos países en todo el mundo han introducido cuotas de género para los candidatos. ¿Qué impacto han tenido las cuotas en el número de mujeres que se postulan como candidatas en [PAÍS]?

¿Apoya las cuotas como una medida para promover a las mujeres en la política?

¿Qué tipo de mujeres tienden a beneficiarse de las cuotas en [PAÍS]?

2. ¿Su partido proporciona algún apoyo financiero a sus candidatos?

Si es así, ¿cuál es la naturaleza de este apoyo?

¿Este apoyo se distribuye equitativamente entre los candidatos?

Si no, ¿cuáles son los factores determinantes del apoyo del partido a ciertos candidatos?

3. ¿Su partido ayuda a los candidatos de otras formas durante sus campañas?

Si es así, ¿qué tipo de apoyo ofrece el partido?

¿Este apoyo se distribuye equitativamente entre los candidatos?

Si no, ¿cuáles son los factores determinantes del apoyo del partido a ciertos candidatos?

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES LÍDERES

1. En general, hay menos mujeres que hombres en cargos políticos electos. En su opinión, ¿cuáles son las principales razones de esto?

2. Después de ser electas, ¿las mujeres tienen las mismas oportunidades que los hombres para asumir cargos de liderazgo político, como líderes de partidos, presidentes de comités parlamentarios o ministras?

Si no es así, en su opinión, ¿cuáles son las principales razones de esto?

3. Cuando las mujeres son nombradas para cargos de liderazgo, ¿qué tipo de asuntos se

les asignan?

4. Según lo que ha observado, ¿se toma en serio a las mujeres como líderes políticas?

¿Cómo se comparan sus experiencias con las de los hombres?

¿Hay algunos tipos de mujeres que tienen más probabilidades que otras de ser tomadas en serio?

VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN LA POLÍTICA

1. Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres candidatas enfrenten violencia, intimidación o acoso durante la campaña electoral?

Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?

¿Quiénes son los principales perpetradores?

¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para ser elegidas?

¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?

2. Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres líderes enfrenten violencia, intimidación o acoso por su trabajo político?

Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?

¿Quiénes son los principales perpetradores?

¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para ejercer sus funciones políticas?

¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?

RECOMENDACIONES

1. ¿Qué tipo de políticas o estrategias cree que son necesarias para promover la participación y el liderazgo político de las mujeres en [PAÍS]? Estas podrían incluir acciones del gobierno, de los partidos políticos o de la sociedad civil, por ejemplo.

GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE

FUNCIONARIOS ELECTORALES

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE/PAÍS] y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

Buscamos recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

Nuestra discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

No incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. Vamos a grabar esta conversación para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Le pedimos que no mencione su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si el entrevistado está de acuerdo con la grabación.]

ANTECEDENTES

1. ¿Cuál es tu papel en el proceso electoral?

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES VOTANTES

1. ¿Las mujeres se registran para votar en las mismas tasas que los hombres?

Si no, ¿cuáles son algunas de las razones por las que las mujeres tienen menos probabilidades de registrarse como votantes?

2. ¿Las mujeres acuden a votar en las mismas tasas que los hombres?

Si no, ¿cuáles son algunas de las razones por las que las mujeres tienen menos probabilidades de acudir a votar?

3. ¿Los centros de votación son igualmente accesibles para mujeres y hombres?

¿Los centros de votación están segregados por género?

¿Existen medidas para aumentar la accesibilidad de las mujeres?

4. ¿Las mujeres pueden emitir su voto de manera libre, secreta y segura?

Si no, ¿cuáles son los principales desafíos que enfrentan las mujeres para ejercer su pleno derecho al voto?

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES CANDIDATAS

1. Muchos países en todo el mundo han introducido cuotas de género para los candidatos. ¿Qué impacto han tenido las cuotas en el número de mujeres que se postulan como candidatas en [PAÍS]?

¿Los partidos políticos respetan los requisitos de las cuotas?

¿Qué hace el organismo de gestión electoral, si es que hace algo, para garantizar el cumplimiento de las cuotas? Según lo que ha observado, ¿qué tipo de mujeres tienden a beneficiarse de las cuotas en [PAÍS]?

2. En general, hay menos mujeres que hombres en cargos políticos electos. En su opinión, ¿cuáles son las principales razones de esto?

VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN LA POLÍTICA

1. Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres votantes enfrenten violencia, intimidación o acoso durante la campaña electoral?

Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?

¿Quiénes son los principales perpetradores?

¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para ser elegidas?

¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?

2. Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres candidatas enfrenten violencia, intimidación o acoso durante la campaña electoral?

Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?

¿Quiénes son los principales perpetradores?

¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para ser elegidas?

¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?

3. Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres candidatas enfrenten violencia, intimidación o acoso durante la campaña electoral?

Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?

¿Quiénes son los principales perpetradores?

¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para facilitar u observar el proceso electoral?

4. ¿El organismo de gestión electoral supervisa o responde a incidentes de violencia de género durante las elecciones?

Si es así, ¿cuáles son los detalles de estas intervenciones?

¿Cuál es el impacto, si lo hay, de estas intervenciones?

RECOMENDACIONES

- I. ¿Qué tipo de políticas o estrategias cree que son necesarias para promover la participación y el liderazgo político de las mujeres en [PAÍS]? Estas podrían incluir acciones del gobierno, partidos políticos, el organismo de gestión electoral o la sociedad civil, por ejemplo.**

GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE

EXPERTOS EN PPLM, INCLUYENDO MUJERES DE LA SOCIEDAD CIVIL

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE/PAÍS] y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

Buscamos recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

Nuestra discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

No incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. Vamos a grabar esta conversación para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Le pedimos que no mencione su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si el entrevistado está de acuerdo con la grabación.]

ANTECEDENTES

1. **¿Cómo está involucrado/a en temas relacionados con la participación y el liderazgo político de las mujeres?**
2. **¿Cuántos años ha estado activo/a en este campo?**

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES CANDIDATAS

1. **Muchos países en todo el mundo han introducido cuotas de género para los candidatos. ¿Qué impacto han tenido las cuotas en el número de mujeres que se postulan como candidatas en [PAÍS]?**

¿Apoya las cuotas como una medida para promover a las mujeres en la política?

¿Qué tipo de mujeres tienden a beneficiarse de las cuotas en [PAÍS]?

2. ¿Qué tipo de apoyo financiero, si es que lo hay, reciben las mujeres para sus campañas?

¿Los partidos brindan algún apoyo financiero a sus candidatas?

¿Se distribuye este apoyo de manera equitativa entre mujeres y hombres?

¿Las mujeres tienen que recaudar fondos por su cuenta para sus campañas políticas?

En general, ¿cree que es más difícil para las mujeres que para los hombres recaudar fondos para la campaña?

3. ¿Ayudan los partidos a las candidatas de alguna otra manera en sus campañas?

Si es así, ¿qué tipo de apoyo ofrece el partido?

¿Este apoyo se distribuye de manera equitativa entre mujeres y hombres?

4. ¿Cómo es el entorno mediático para las mujeres candidatas?

¿Las mujeres candidatas reciben el mismo nivel de cobertura mediática que los hombres candidatos?

¿Las mujeres candidatas son tratadas de manera diferente a los hombres en cuanto al contenido de la cobertura mediática?

5. ¿Las organizaciones de la sociedad civil proporcionan algún recurso o apoyo a las candidatas mujeres?

Si es así, ¿cuál es la naturaleza de estas organizaciones?

¿Qué tipo de recursos o apoyo brindan?

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES LÍDERES

1. En general, hay menos mujeres que hombres en cargos políticos electos. En su opinión, ¿cuáles son las principales razones de esto?

2. Después de ser electas, ¿las mujeres tienen las mismas oportunidades que los hombres para asumir cargos de liderazgo político, como líderes de partidos, presidentes de comités parlamentarios o ministras?

Si no es así, en su opinión, ¿cuáles son las principales razones de esto?

3. Cuando las mujeres son nombradas para cargos de liderazgo, ¿qué tipo de asuntos se les asignan?

4. ¿Existen formas de apoyo institucional para las mujeres después de ser electas?

Algunos ejemplos podrían ser formación, mentoría o personal de apoyo.

Si es así, ¿en qué se diferencian estos apoyos de los disponibles para los hombres?

¿Se proporcionan a través de canales formales, como parlamentos o partidos políticos, o solo de manera informal?

5. ¿Hay un grupo de mujeres en el parlamento?

Si es así, ¿cuál es su principal función?

¿Qué tan efectivo ha sido en el avance de la igualdad de género?

6. Según lo que ha observado, ¿se toma en serio a las mujeres como líderes políticas?

¿Cómo se comparan sus experiencias con las de los hombres?

¿Hay algunos tipos de mujeres que tienen más probabilidades que otras de ser tomadas en serio?

BARRERAS Y OPORTUNIDADES: MUJERES EN LA SOCIEDAD CIVIL

1. En muchos países, las mujeres son participantes muy activas en la sociedad civil. En su opinión, ¿esto también es cierto en su país?

¿Cuáles son las principales barreras para la participación de las mujeres en la sociedad civil?

¿Las organizaciones de la sociedad civil involucran a mujeres de diversos orígenes?

2. ¿Existen organizaciones poderosas de mujeres en la sociedad civil en [PAÍS]?

Si es así, ¿cuáles son sus áreas de enfoque particular?

¿Han tenido éxito en hacer que se escuchen las voces de las mujeres?

¿Qué tipos de barreras enfrentan para lograr que las voces de las mujeres sean escuchadas?

3. ¿Las mujeres ocupan cargos de liderazgo en organizaciones de la sociedad civil que no están específicamente enfocadas en temas de género?

Si es así, ¿qué tipos de organizaciones lideran?

¿Han tenido éxito en hacer que se escuchen las voces de las mujeres?

4. ¿Existen organizaciones oficiales de mujeres conectadas al gobierno?

Si es así, ¿han tenido éxito en hacer que se escuchen las voces de las mujeres?

5. En términos generales, pensando en las mujeres en la sociedad civil, ¿existen oportunidades para que las mujeres en la sociedad civil influyan en la toma de decisiones del gobierno?

Si es así, ¿existen canales oficiales para comunicarse con el gobierno e influir en su trabajo?

¿Qué tan efectivos son estos canales para reflejar las voces de las mujeres en la sociedad civil?

6. ¿Existen organizaciones de la sociedad civil que busquen activamente promover los derechos cívicos y políticos de las mujeres?

Si es así, ¿estas organizaciones se enfocan principalmente en las mujeres como votantes, candidatas o líderes?

¿Qué tipos de actividades realizan para promover la PPLM?

¿Qué impacto, si lo ha habido, han tenido estas actividades en la PPLM en [PAÍS]?

7. ¿Existen organizaciones de la sociedad civil que busquen activamente reprimir los derechos cívicos y políticos de las mujeres?

Si es así, ¿qué tipos de organizaciones son estas?

¿Qué tan vocales y efectivas son sus acciones para restringir la PPLM en [PAÍS]?

VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN LA POLÍTICA

1. **Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres candidatas enfrenten violencia, intimidación o acoso durante la campaña electoral?**

Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?

¿Quiénes son los principales perpetradores?

¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para ser elegidas?

¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?

2. **Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres líderes enfrenten violencia, intimidación o acoso por su trabajo político?**

Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?

¿Quiénes son los principales perpetradores?

¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para ejercer sus funciones políticas?

¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?

3. **Según lo que ha observado, ¿es común que las mujeres en la sociedad civil, incluidas las defensoras de los derechos humanos, enfrenten violencia, intimidación o acoso por su trabajo político?**

Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?

¿Quiénes son los principales perpetradores?

¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para participar en la sociedad civil?

¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?

RECOMENDACIONES

1. **¿Qué tipo de políticas o estrategias cree que son necesarias para promover la participación y el liderazgo político de las mujeres en [PAÍS]?**

Estas podrían incluir acciones del gobierno, de los partidos políticos o de la sociedad civil, por ejemplo.

GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE

DONANTES Y SOCIOS IMPLEMENTADORES

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE/PAÍS] y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

Buscamos recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

Nuestra discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

No incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. Vamos a grabar esta conversación para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Le pedimos que no mencione su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si el entrevistado está de acuerdo con la grabación.]

ANTECEDENTES

1. **¿Cómo está involucrada su organización en cuestiones relacionadas con la participación y el liderazgo político de las mujeres en [PAÍS]?**
2. **¿Cuál es su rol dentro de la organización?**

ACTIVIDADES DE DONANTES Y SOCIOS

1. **¿Qué tipo de programas relacionados con PPLM ha apoyado su organización en [PAÍS]?**
¿Por qué la organización eligió estas áreas prioritarias en particular?
¿Qué tan efectivos fueron estos programas en términos de diseño e impacto?

2. **En el transcurso de su trabajo en PPLM en [PAÍS], ¿alguna vez ha trabajado directamente con USAID?**

Si es así, ¿puede proporcionar algunos detalles sobre estas actividades?

¿Qué tan efectivos fueron estos programas en términos de diseño e impacto?

3. **Si no trabajó directamente con [DONANTE/SOCIO], ¿alguna vez se encontró o escuchó sobre sus actividades relacionadas con PPLM?**

Si es así, ¿puede proporcionar algunos detalles sobre estas actividades?

¿Cuál fue su impresión sobre estos programas en términos de diseño e impacto?

4. **¿Hay actividades de otros donantes o implementadores que considere que han sido efectivas en avanzar PPLM en [PAÍS]?**

Si es así, ¿puede proporcionar algunos detalles sobre estas actividades?

¿Cuál fue su impresión sobre estos programas en términos de diseño e impacto?

ANÁLISIS DE LAS PARTES INTERESADAS

1. **En [PAÍS], ¿quiénes son los principales actores, partes interesadas o instituciones interesadas en promover la PPLM?**

¿Qué estrategias prefieren para avanzar la PPLM?

¿Trabajan juntos para promover la PPLM?

Si es así, ¿puede dar algunos ejemplos de actividades conjuntas?

2. **En [PAÍS], ¿quiénes son los principales actores, partes interesadas o instituciones que se oponen a avanzar la PPLM?**

¿Qué estrategias prefieren para avanzar la PPLM?

LECCIONES APRENDIDAS Y RECOMENDACIONES

1. **Basado en su experiencia, ¿cuáles son las principales barreras para avanzar la PPLM en [PAÍS]?**

¿Se han centrado los donantes o socios lo suficiente en estas barreras?

En su opinión, ¿qué intervenciones son las más efectivas?

En su opinión, ¿qué intervenciones son las menos efectivas?

2. **Basado en su experiencia, ¿qué más podrían hacer USAID y otros donantes o socios en este ámbito?**

En su opinión, ¿cuáles son algunas oportunidades prometedoras para la acción?

3. **En general, ¿qué tipo de políticas o estrategias cree que son necesarias para promover la participación y el liderazgo político de las mujeres en [PAÍS]?**

Estas podrían incluir acciones del gobierno, de los partidos políticos o de la sociedad civil, por ejemplo

GUÍA DE ENTREVISTA CON INFORMADORES CLAVE

PERSONAL DE USAID

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE/PAÍS] y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

Buscamos recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

Nuestra discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

No incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. Vamos a grabar esta conversación para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Le pedimos que no mencione su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si el entrevistado está de acuerdo con la grabación.]

ANTECEDENTES

1. ¿Cuál es su rol en USAID?
2. ¿Cuánto tiempo lleva trabajando en USAID y en otras áreas relacionadas con PPLM?

ACTIVIDADES DE DONANTES Y SOCIOS

1. ¿Qué tipo de programas relacionados con PPLM ha apoyado USAID en [PAÍS]?
 - ¿Por qué la organización eligió estas áreas prioritarias en particular?
 - ¿Puede proporcionar algunos detalles sobre actividades específicas?
 - ¿Qué tan efectivos fueron estos programas en términos de diseño e impacto?
 - ¿La Misión tiene algún programa adicional planeado relacionado con PPLM?

2. **¿Hay actividades de otros donantes o implementadores que considere que fueron efectivas en avanzar PPLM en [PAÍS]?**

Si es así, ¿puede proporcionar algunos detalles sobre estas actividades?

¿Cuál fue su impresión sobre estos programas en términos de diseño e impacto?

ANÁLISIS DE LAS PARTES INTERESADAS

1. **En [PAÍS], ¿quiénes son los principales actores, partes interesadas o instituciones interesadas en promover la PPLM?**

¿Qué estrategias prefieren para avanzar la PPLM?

¿Trabajan juntos para promover la PPLM?

Si es así, ¿puede dar algunos ejemplos de actividades conjuntas?

2. **En [PAÍS], ¿quiénes son los principales actores, partes interesadas o instituciones que se oponen a avanzar la PPLM?**

¿Qué estrategias prefieren para avanzar la PPLM?

LECCIONES APRENDIDAS Y RECOMENDACIONES

1. **Basado en su experiencia, ¿cuáles son las principales barreras para avanzar la PPLM en [PAÍS]?**

¿Se han centrado los donantes o socios lo suficiente en estas barreras?

En su opinión, ¿qué intervenciones han sido más efectivas?

En su opinión, ¿qué intervenciones han sido menos efectivas?

2. **Basado en su experiencia, ¿qué más podría hacer USAID en este ámbito?**

En su opinión, ¿cuáles son algunas oportunidades prometedoras para la acción?

¿Hay alguna asociación que considere que sería particularmente fructífera?

3. **En general, ¿qué tipo de políticas o estrategias cree que son necesarias para promover la participación y el liderazgo político de las mujeres en [PAÍS]?**

Estas podrían incluir acciones del gobierno, de los partidos políticos o de la sociedad civil, por ejemplo.

CONSIDERACIONES PARA LAS DISCUSIONES EN GRUPOS FOCALES

PROPÓSITO

El propósito de las discusiones en grupos focales (DGE) es conocer las opiniones de un rango más amplio de partes interesadas con respecto a 1) los obstáculos que enfrentan las mujeres y 2) las oportunidades que existen o podrían desarrollarse para ampliar la participación y el liderazgo político de las mujeres (PPLM) en el país. A diferencia de las entrevistas con informadores clave, el objetivo de los DGE es involucrar a miembros de base de la sociedad civil, partidos políticos y sectores relacionados mediante discusiones grupales para captar una gama potencialmente más amplia de puntos de vista sobre las cuestiones de PPLM. Al hacerlo, los DGE brindan la oportunidad de observar cómo interactúan las partes interesadas entre sí, proporcionando ideas adicionales más allá de lo que podría obtenerse de un solo entrevistado. El equipo de investigación debe tener en cuenta factores como la privacidad, la seguridad y la imparcialidad al seleccionar las ubicaciones para los grupos focales.

FORMATO DEL GRUPO FOCAL

Existen cinco versiones de los DGE, con preguntas adaptadas a la experiencia y conocimientos de diferentes partes interesadas. La duración anticipada de cada DGE es de 60 minutos. El equipo de investigación debe considerar la organización de varios grupos focales para mujeres y hombres en la sociedad civil y en los partidos políticos. Pueden ser necesarios menos grupos focales —y el acceso puede ser ligeramente más difícil— para mujeres electas a nivel local, trabajadoras de medios y hombres en la sociedad civil.

El logista debe considerar la privacidad y seguridad del espacio para los grupos focales —tanto el propio espacio como la logística para que los invitados lleguen a él. También deben considerarse las cuestiones presupuestarias para la organización culturalmente adecuada, como estipendios de viaje, refrigerios, etc.

Para cada sector, el equipo de investigación debe incluir de seis a ocho participantes en cada grupo focal. Un menor número de participantes podría hacer que las discusiones grupales sean menos productivas, mientras que un mayor número de participantes podría no ofrecer suficientes oportunidades para que todos los miembros del grupo hablen. En ambos casos, el equipo de investigación debe asegurarse de evitar que una o dos personas dominen la conversación, buscando activamente formas de involucrar a los miembros más reservados en la conversación grupal.

Para fomentar la discusión, el moderador debe compartir un conjunto de reglas básicas (incluidas en las plantillas) antes de plantear la primera pregunta. El equipo de investigación debe dividir a los participantes en grupos de solo hombres y solo mujeres, pero debe intentar diversificar a los participantes en términos de edad, antigüedad y antecedentes demográficos. Para los hombres y mujeres en partidos políticos, los organizadores también deben dividir los grupos por afiliación partidaria, con hombres o mujeres del mismo partido participando en el mismo grupo focal.

El asistente debe tomar notas por escrito independientemente del formato del grupo focal. Idealmente, los grupos focales serán grabados para facilitar la toma de notas precisa, pero el moderador debe obtener el consentimiento de todos los participantes antes de comenzar. Si algunos participantes no quieren ser grabados, el asistente debe tomar solo notas por escrito.

GUÍA DEL GRUPO FOCAL MUJERES EN LA SOCIEDAD CIVIL

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE Y PAÍS], y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

El grupo focal busca recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

La discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

Para proteger la privacidad de todos, no incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. También les pedimos que todo lo que discutamos durante nuestra conversación grupal permanezca aquí con nosotros.

Vamos a grabar esta sesión para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Les pedimos que no mencionen su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si todos los participantes están de acuerdo con la grabación.]

INTRODUCCIÓN

Antes de empezar, queremos compartir algunas reglas básicas:

- No tienen que esperar a que se les llame para hablar—por favor, intervengan cuando tengan algo que decir.
- Hablen de uno en uno.
- Nuestro objetivo es que todos tengan el mismo "tiempo de aire", para que todos hablen más o menos lo mismo.
- Digan lo que creen, incluso si no es lo que piensan los demás. No hay respuestas incorrectas, solo opiniones diferentes, y queremos escucharlas todas.

PREGUNTAS DEL GRUPO FOCAL

1. **Sin sacrificar el anonimato, vamos a dar la vuelta al círculo y compartir brevemente los roles políticos que hemos desempeñado, por ejemplo, activista de un movimiento social, candidata electoral, miembro de un partido, etc. No mencionen sus organizaciones o nombres de partidos específicos. Esto es solo para tener una idea de las perspectivas en la sala. Esto es solo para tener una idea de las perspectivas en la sala.**
2. **¿Qué tan activas están las mujeres en la sociedad civil en [PAÍS]?**
¿Participan principalmente en organizaciones de mujeres o están activas en organizaciones y movimientos no específicamente enfocados en temas de género?
¿Las mujeres sirven como líderes de alguna organización importante de la sociedad civil?
¿Qué tan representativas son las organizaciones de la sociedad civil de la diversidad de mujeres en la población? ¿De dónde suelen obtener financiación los grupos de mujeres?
3. **¿Tienen las mujeres en [PAÍS] las mismas oportunidades que los hombres para expresar sus opiniones políticas?**
¿Hay actores que busquen activamente promover los derechos cívicos y políticos de las mujeres?
¿Qué tan efectivos son en alcanzar estos objetivos?
4. **¿Existen maneras para que las mujeres en la sociedad civil influyan en la toma de decisiones del gobierno?**
¿Existen canales específicos para comunicarse e influir en los actores gubernamentales? ¿El gobierno escucha a los grupos de mujeres o los ignora?
5. **¿Las mujeres en la sociedad civil, incluidas las defensoras de los derechos humanos, enfrentan violencia, intimidación o acoso por su trabajo político?**
Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?
¿Quiénes son los principales perpetradores?
¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para participar en la sociedad civil?
¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?
6. **¿Cómo es el entorno mediático para las candidatas y líderes mujeres?**
¿Reciben las mujeres en la política el mismo nivel de cobertura mediática que los hombres en la política?
¿Son tratadas de manera diferente a los hombres en cuanto al contenido de la cobertura mediática?
7. **¿Hasta qué punto hay desinformación o discurso de odio contra las mujeres en la política, tanto en los medios tradicionales como en las plataformas de redes sociales?**
Si es así, ¿pueden dar algunos ejemplos?
¿Cuál es el impacto de este discurso de odio y la desinformación?
8. **¿Qué políticas o estrategias creen que son necesarias para dar a las mujeres una mayor voz en la sociedad civil y, más en general, en la política en [PAÍS]?**

GUÍA DEL GRUPO FOCAL MUJERES EN PARTIDOS POLÍTICOS

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE Y PAÍS], y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

El grupo focal busca recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

La discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

Para proteger la privacidad de todos, no incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. También les pedimos que todo lo que discutamos durante nuestra conversación grupal permanezca aquí con nosotros.

Vamos a grabar esta sesión para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Les pedimos que no mencionen su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si todos los participantes están de acuerdo con la grabación.]

INTRODUCCIÓN

Antes de empezar, queremos compartir algunas reglas básicas:

- No tienen que esperar a que se les llame para hablar—por favor, intervengan cuando tengan algo que decir.
- Hablen de uno en uno.
- Nuestro objetivo es que todos tengan el mismo "tiempo de aire", para que todos hablen más o menos lo mismo.
- Digan lo que creen, incluso si no es lo que piensan los demás. No hay respuestas incorrectas, solo opiniones diferentes, y queremos escucharlas todas.

PREGUNTAS DEL GRUPO FOCAL

1. **Sin sacrificar el anonimato, vamos a dar la vuelta al círculo y compartir brevemente los roles políticos que hemos desempeñado, por ejemplo, activista de un movimiento social, candidata electoral, miembro de un partido, etc. No mencionen sus organizaciones o nombres de partidos específicos. Esto es solo para tener una idea de las perspectivas en la sala. Esto es solo para tener una idea de las perspectivas en la sala.**
2. **¿Qué tan activas están las mujeres en los partidos políticos en [PAÍS]?**
¿Qué tan importantes son las secciones de mujeres de los partidos políticos?
¿Cuál es su principal propósito?
¿Qué tipo de apoyo, si lo hay, reciben del partido?
¿Las secciones de mujeres juegan algún papel en la selección de candidatas?
¿Las secciones de mujeres tienen alguna influencia sobre la plataforma del partido?
3. **¿Las reuniones del partido son igualmente accesibles para mujeres y hombres?**
¿En qué tipo de lugares se celebran las reuniones del partido?
¿A qué horas del día se suelen programar las reuniones del partido?
¿El partido ofrece servicios de cuidado infantil para los miembros durante sus reuniones?
4. **¿Qué apoyo, si lo hay, brinda su partido a las candidatas?**
¿Se alienta a las mujeres a postularse para cargos públicos?
¿Se les proporciona financiamiento o formación a las candidatas?
¿Se colocan a las mujeres en distritos o posiciones en listas que sean elegibles?
5. **¿Las mujeres en los partidos políticos enfrentan violencia, intimidación o acoso por su trabajo político?**
Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?
¿Quiénes son los principales perpetradores?
¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para participar en la sociedad civil?
¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?
6. **¿Cómo es el entorno mediático para las candidatas y líderes mujeres?**
¿Reciben las mujeres en la política el mismo nivel de cobertura mediática que los hombres en la política?
¿Son tratadas de manera diferente a los hombres en cuanto al contenido de la cobertura mediática?
7. **¿Hasta qué punto hay desinformación o discurso de odio contra las mujeres en la política, tanto en los medios tradicionales como en las plataformas de redes sociales?**
Si es así, ¿pueden dar algunos ejemplos?
¿Cuál es el impacto de este discurso de odio y la desinformación?
8. **¿Qué políticas o estrategias creen que son necesarias para dar a las mujeres una mayor voz en los partidos políticos, y en la política en general, en [PAÍS]?**

GUÍA DEL GRUPO FOCAL MUJERES ELECTAS A NIVEL LOCAL OPCIONAL

NOTA PARA EL EQUIPO DE INVESTIGACIÓN

La organización de grupos focales con mujeres electas a nivel local solo puede ser posible en algunos países, dadas las prohibiciones de costos y tiempos de viaje. El equipo puede encontrar que la opción más sencilla es traer a las participantes a la ciudad capital por un día o realizar un grupo focal en línea, en lugar de viajar a múltiples lugares distantes.

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE/PAÍS] y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

El grupo focal busca recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

La discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

Para proteger la privacidad de todos, no incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. También les pedimos que todo lo que discutamos durante nuestra conversación grupal permanezca aquí con nosotros.

Vamos a grabar esta sesión para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Les pedimos que no mencionen su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si todos los participantes están de acuerdo con la grabación.]

INTRODUCCIÓN

Antes de empezar, queremos compartir algunas reglas básicas:

- No tienen que esperar a que se les llame para hablar—por favor, intervengan cuando tengan algo

que decir.

- Hablen de uno en uno.
- Nuestro objetivo es que todos tengan el mismo "tiempo de aire", para que todos hablen más o menos lo mismo.
- Digan lo que creen, incluso si no es lo que piensan los demás. No hay respuestas incorrectas, solo opiniones diferentes, y queremos escucharlas todas.

PREGUNTAS DEL GRUPO FOCAL

1. **Sin sacrificar el anonimato, vamos a dar la vuelta al círculo y compartir brevemente los roles políticos que hemos desempeñado, por ejemplo, activista de un movimiento social, candidata electoral, miembro de un partido, etc. No mencionen sus organizaciones o nombres de partidos específicos. Esto es solo para tener una idea de las perspectivas en la sala. Esto es solo para tener una idea de las perspectivas en la sala.**
2. **¿Qué tan activas están las mujeres en la política local en [PAÍS]?**
¿Por qué decidiste postularte como candidata en las elecciones locales?
¿Alguien en particular te animó a presentarte como candidata?
¿Alguien en particular te desanimó de postularte como candidata?
¿Qué importancia tiene la política local como punto de entrada para las mujeres líderes en comparación con los hombres?
3. **¿Qué apoyo, si lo hay, brinda su partido a las candidatas?**
¿Se alienta a las mujeres a postularse para cargos públicos?
¿Se les proporciona financiamiento o formación a las candidatas?
¿Los partidos tienden a apoyar a ciertos tipos de candidatas sobre otras?
4. **Según lo que has observado, ¿se toma en serio a las mujeres como líderes locales?**
¿Cómo se comparan sus experiencias con las de los hombres?
¿Hay algunos tipos de mujeres que tienen más probabilidades que otras de ser tomadas en serio?
¿Tienen las mujeres las mismas oportunidades que los hombres para ser elegidas alcaldesas?
5. **¿Las mujeres en la política local enfrentan violencia, intimidación o acoso por su trabajo político?**
Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?
¿Quiénes son los principales perpetradores?
¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para participar en la sociedad civil?
¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?
6. **¿Cómo es el entorno mediático para las candidatas y líderes mujeres?**
¿Reciben las mujeres en la política el mismo nivel de cobertura mediática que los hombres en la política?
¿Son tratadas de manera diferente a los hombres en cuanto al contenido de la cobertura mediática?

- 7. ¿Hasta qué punto hay desinformación o discurso de odio contra las mujeres en la política, tanto en los medios tradicionales como en las plataformas de redes sociales?**
Si es así, ¿pueden dar algunos ejemplos?
¿Cuál es el impacto de este discurso de odio y la desinformación?
- 8. ¿Qué políticas o estrategias creen que son necesarias para dar a las mujeres una mayor voz en la política local y en la política en general en [PAÍS]?**

GUÍA DEL GRUPO FOCAL MUJERES TRABAJADORAS DE MEDIOS

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE/PAÍS] y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

El grupo focal busca recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

La discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

Para proteger la privacidad de todos, no incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. También les pedimos que todo lo que discutamos durante nuestra conversación grupal permanezca aquí con nosotros.

Vamos a grabar esta sesión para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Les pedimos que no mencionen su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si todos los participantes están de acuerdo con la grabación.]

INTRODUCCIÓN

Antes de empezar, queremos compartir algunas reglas básicas:

- No tienen que esperar a que se les llame para hablar—por favor, intervengan cuando tengan algo que decir.
- Hablen de uno en uno.
- Nuestro objetivo es que todos tengan el mismo "tiempo de aire", para que todos hablen más o menos lo mismo.
- Digan lo que creen, incluso si no es lo que piensan los demás. No hay respuestas incorrectas, solo opiniones diferentes, y queremos escucharlas todas.

PREGUNTAS DEL GRUPO FOCAL

1. Sin sacrificar el anonimato, vamos a dar la vuelta al círculo y compartir brevemente los roles políticos que hemos desempeñado, por ejemplo, activista de un movimiento social, candidata electoral, miembro de un partido, etc. No mencionen sus organizaciones o nombres de partidos específicos. Esto es solo para tener una idea de las perspectivas en la sala. Esto es solo para tener una idea de las perspectivas en la sala.
2. **¿Cómo es el entorno mediático para las candidatas y líderes mujeres?**
¿Reciben las mujeres en la política el mismo nivel de cobertura mediática que los hombres en la política?
¿Son tratadas de manera diferente a los hombres en cuanto al contenido de la cobertura mediática?
3. **¿Hasta qué punto hay desinformación o discurso de odio contra las mujeres en la política, tanto en los medios tradicionales como en las plataformas de redes sociales?**
Si es así, ¿pueden dar algunos ejemplos?
¿Cuál es el impacto de este discurso de odio y la desinformación?
4. **Según lo que ha observado, ¿se toma en serio a las mujeres como líderes políticas?**
¿Cómo se comparan sus experiencias con las de los hombres?
¿Hay algunos tipos de mujeres que tienen más probabilidades que otras de ser tomadas en serio?
5. **¿Las mujeres en la política enfrentan violencia, intimidación o acoso por su trabajo político?**
Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?
¿Quiénes son los principales perpetradores?
¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para participar en la sociedad civil?
¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?
6. **¿Las mujeres en la política enfrentan violencia, intimidación o acoso por su trabajo político?**
Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?
¿Quiénes son los principales perpetradores?
¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para participar en la sociedad civil?
¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?
7. **¿Qué políticas o estrategias cree que son necesarias para dar a las mujeres una mayor voz en el periodismo político, y en la política en general, en [PAÍS]?**

GUÍA DEL GRUPO FOCAL HOMBRES EN LA SOCIEDAD CIVIL

CONSENTIMIENTO

Muchas gracias por reunirse con nosotros hoy. Mi nombre es [NOMBRE DEL MODERADOR] y este es mi colega [NOMBRE DEL ASISTENTE], quien tomará notas durante nuestra discusión. Trabajamos para el equipo de evaluación de [INSERTAR NOMBRE/PAÍS] y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) nos encargó realizar una evaluación sobre la participación política y el liderazgo de las mujeres en [INSERTAR PAÍS].

El grupo focal busca recopilar opiniones sobre las barreras y oportunidades para la participación política y el liderazgo de las mujeres en [PAÍS]. Nuestro equipo de evaluación es una organización de investigación no política. No representamos al gobierno ni a ningún partido político.

La discusión durará aproximadamente 60 minutos. Su participación es voluntaria, y puede optar por no responder a alguna pregunta.

Para proteger la privacidad de todos, no incluiremos su nombre ni ninguna información identificable en ninguno de nuestros informes. También les pedimos que todo lo que discutamos durante nuestra conversación grupal permanezca aquí con nosotros.

Vamos a grabar esta sesión para poder redactar un informe preciso de lo que se dijo. Les pedimos que no mencionen su nombre completo, su dirección ni el nombre de su comunidad para que sus respuestas se mantengan confidenciales.

Si tiene alguna pregunta, puede hacerla ahora o más tarde, incluso después de que haya comenzado la discusión. Si tiene más preguntas sobre el estudio, no dude en contactar a [INSERTAR NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO, INFORMACIÓN DE CONTACTO].

¿Está de acuerdo en participar en esta discusión hoy? Sí No

¿Está de acuerdo en que se grabe la entrevista de hoy? Sí No

[Comience a grabar si todos los participantes están de acuerdo con la grabación.]

INTRODUCCIÓN

Antes de empezar, queremos compartir algunas reglas básicas:

- No tienen que esperar a que se les llame para hablar—por favor, intervengan cuando tengan algo que decir.
- Hablen de uno en uno.
- Nuestro objetivo es que todos tengan el mismo "tiempo de aire", para que todos hablen más o menos lo mismo.
- Digan lo que creen, incluso si no es lo que piensan los demás. No hay respuestas incorrectas, solo opiniones diferentes, y queremos escucharlas todas.

PREGUNTAS DEL GRUPO FOCAL

1. **Sin sacrificar el anonimato, vamos a dar la vuelta al círculo y compartir brevemente los roles políticos que hemos desempeñado, por ejemplo, activista de un movimiento social, candidata electoral, miembro de un partido, etc. No mencionen sus organizaciones o nombres de partidos específicos. Esto es solo para tener una idea de las perspectivas en la sala. Esto es solo para tener una idea de las perspectivas en la sala.**
2. **¿Qué tan activas están las mujeres en comparación con los hombres en la sociedad civil en [PAÍS]?**
¿Participan principalmente en organizaciones de mujeres o están activas en organizaciones y movimientos no específicamente enfocados en temas de género?
¿Las mujeres sirven como líderes de alguna organización importante de la sociedad civil?
¿Qué tan representativas son las organizaciones de la sociedad civil de la diversidad de mujeres en la población? ¿De dónde suelen obtener financiación los grupos de la sociedad civil en [PAÍS]?
3. **¿Tienen las mujeres en [PAÍS] las mismas oportunidades que los hombres para expresar sus opiniones políticas? ¿Hay actores que busquen activamente promover los derechos cívicos y políticos de las mujeres?**
¿Qué tan efectivos son en alcanzar estos objetivos?
4. **Según lo que ha observado, ¿se toma en serio a las mujeres como líderes políticas?**
¿Cómo se comparan sus experiencias con las de los hombres?
¿Hay algunos tipos de mujeres que tienen más probabilidades que otras de ser tomadas en serio?
5. **¿Las mujeres en la sociedad civil, incluidas las defensoras de los derechos humanos, enfrentan violencia, intimidación o acoso por su trabajo político?**
Si es así, ¿cómo se manifiestan estos ataques?
¿Quiénes son los principales perpetradores?
¿Afectan estos ataques la capacidad de las mujeres para participar en la sociedad civil?
¿Algunos tipos de mujeres son más propensas que otros a ser atacadas?
6. **¿Cómo es el entorno mediático para las candidatas y líderes mujeres?**
¿Reciben las mujeres en la política el mismo nivel de cobertura mediática que los hombres en la política?
¿Son tratadas de manera diferente a los hombres en cuanto al contenido de la cobertura mediática?
7. **¿Hasta qué punto hay desinformación o discurso de odio contra las mujeres en la política, tanto en los medios tradicionales como en las plataformas de redes sociales?**
Si es así, ¿pueden dar algunos ejemplos?
¿Cuál es el impacto de este discurso de odio y la desinformación?
8. **¿Qué políticas o estrategias creen que son necesarias para dar a las mujeres una mayor voz en la sociedad civil y, más en general, en la política en [PAÍS]?**

HOJA DE TRABAJO MAPEANDO PPLM

TEMA	INDICADORES	RESPUESTA RESUMIDA
PARTICIPACIÓN		
Acceso	Registro de votantes - Brecha de género - Mujeres diversas - Participación de votantes - Brecha de género - Variaciones geográficas Mujeres diversas - Organizaciones autónomas de mujeres - Presencia - Mujeres diversas - Mujeres en OSC - Tipos de temas - Mujeres en protestas - Tipos de temas - Mujeres en partidos - Participación de mujeres - Qué partidos - Alas de mujeres - Ala en el CEN - Mujeres en OGE - Mujeres como funcionarias electorales y observadoras electorales	Revisión Documental
		Entrevistas
Poder	Autonomía del voto - Violencia - Mujeres diversas - OSC de mujeres - Fortaleza - Recursos - Eficacia - OSC y gobierno - Burocracia estatal - Comunicación - Organizaciones oficiales de mujeres - Fortaleza - Eficacia - Partidos políticos - Recursos del ala de mujeres - Influencia en la toma de decisiones del partido - Género en la plataforma y estatutos del partido - Formación en género - OGE - Política de género - Unidad de género - Observación	Revisión Documental
		Entrevistas
		Grupos Focales
LIDERAZGO		
Acceso	Candidatas - Participación de mujeres - Por partido - Puestos elegibles - Mujeres diversas - Electas y nombradas - Legislativo - Ejecutivo - Judicial - Mujeres diversas - Líderes de la sociedad civil - Tipos de temas	Revisión Documental
		Entrevistas
		Grupos Focales
Poder	Asumir cargo - Violencia - Mujeres diversas - Trabajo político - Violencia - Mujeres diversas - Liderazgo - Legislativo - Ejecutivo - Judicial - Parlamento - Comisiones asignadas - Comisiones dirigidas - Grupo parlamentario de mujeres - Presencia - Recursos - Gabinete - Carteras - Tipos de temas - Sociedad civil - Violencia - Mujeres diversas - Impacto	Revisión Documental
		Entrevistas
		Grupos Focales

HOJA DE TRABAJO ANALIZANDO PPLM

TEMA	INDICADORES			OPORTUNIDAD
PARTICIPACIÓN				
Acceso	Socio-Cultural	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		
	Factores	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		
	Individual	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		
Poder	Socio-Cultural	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		
	Factores	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		
	Individual	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		
LIDERAZGO				
Acceso	Socio-Cultural	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		

TEMA	INDICADORES			OPORTUNIDAD
Poder	Factores	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		
	Individual	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		
	Socio-Cultural	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		
	Factores	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		
	Individual	REVISIÓN DOCUMENTAL		
		EICs		
		DGEs		

HOJA DE TRABAJO DE ANÁLISIS DE LAS PARTES INTERESADAS

Esta hoja de trabajo ofrece una forma de identificar qué actores podrían crear barreras y oportunidades para avanzar la PPLM en el país. El equipo de investigación debe completar cuatro hojas de trabajo, correspondientes a los cuatro cuadrantes de la matriz de PPLM.

HOJA DE TRABAJO I: ACCESO A LA PARTICIPACIÓN

¿Están las mujeres comprometidas políticamente como ciudadanas en alguno de los diversos roles políticos posibles?

- ¿Qué barreras impiden la participación de las mujeres? ¿Qué actores son responsables?
- ¿Qué oportunidades existen (o podrían movilizarse) para promover la participación de las mujeres? ¿Qué actores son responsables (o podrían ser movilizados)?

SECTOR	BARRERA	OPONENTE	OPORTUNIDAD	DEFENSOR
Actores Estatales		Actor estatal A Actor estatal B Actor estatal C		Actor estatal X Actor estatal Y Actor estatal Z
Partidos Políticos		Partido político A Partido político B Partido político C		Partido político X Partido político Y Partido político Z
Sociedad Civil		Sociedad civil A Sociedad civil B Sociedad civil C		Sociedad civil X Sociedad civil Y Sociedad civil Z
Organización Internacional		Organización Internacional A Donante B ONG Internacional C		Organización Internacional X Donante Y ONG Internacional Z

HOJA DE TRABAJO 2: PODER EN LA PARTICIPACIÓN

¿Las mujeres ejercen agencia e influencia política como ciudadanas?

- ¿Qué barreras impiden la voz y agencia de las mujeres en la participación? ¿Qué actores son responsables?
- ¿Qué oportunidades existen (o podrían mobilizarse) para promover la voz y agencia de las mujeres en la participación? ¿Qué actores son responsables (o podrían ser movilizados)?

SECTOR	BARRERA	OPONENTE	OPORTUNIDAD	DEFENSOR
Actores Estatales		Actor estatal A Actor estatal B Actor estatal C		Actor estatal X Actor estatal Y Actor estatal Z
Partidos Políticos		Partido político A Partido político B Partido político C		Partido político X Partido político Y Partido político Z
Sociedad Civil		Sociedad civil A Sociedad civil B Sociedad civil C		Sociedad civil X Sociedad civil Y Sociedad civil Z
Organización Internacional		Organización Internacional A Donante B ONG Internacional C		Organización Internacional X Donante Y ONG Internacional Z

HOJA DE TRABAJO 3: ACCESO AL LIDERAZGO

¿Desempeñan las mujeres roles de liderazgo político, ya sea en roles electos o no electos?

- ¿Qué barreras impiden la participación de las mujeres? ¿Qué actores son responsables?
- ¿Qué oportunidades existen (o podrían movilizarse) para promover la participación de las mujeres? ¿Qué actores son responsables (o podrían ser movilizados)?

SECTOR	BARRERA	OPONENTE	OPORTUNIDAD	DEFENSOR
Actores Estatales		Actor estatal A Actor estatal B Actor estatal C		Actor estatal X Actor estatal Y Actor estatal Z
Partidos Políticos		Partido político A Partido político B Partido político C		Partido político X Partido político Y Partido político Z
Sociedad Civil		Sociedad civil A Sociedad civil B Sociedad civil C		Sociedad civil X Sociedad civil Y Sociedad civil Z
Organización Internacional		Organización Internacional A Donante B ONG Internacional C		Organización Internacional X Donante Y ONG Internacional Z

HOJA DE TRABAJO 4: PODER EN EL LIDERAZGO

¿Ejercen las mujeres agencia política e influencia como líderes políticas?

- ¿Qué barreras impiden la voz y agencia de las mujeres en el liderazgo? ¿Qué actores son responsables?
- ¿Qué oportunidades existen (o podrían mobilizarse) para promover la voz y agencia de las mujeres en el liderazgo? ¿Qué actores son responsables (o podrían ser movilizados)?

SECTOR	BARRERA	OPONENTE	OPORTUNIDAD	DEFENSOR
Actores Estatales		Actor estatal A Actor estatal B Actor estatal C		Actor estatal X Actor estatal Y Actor estatal Z
Partidos Políticos		Partido político A Partido político B Partido político C		Partido político X Partido político Y Partido político Z
Sociedad Civil		Sociedad civil A Sociedad civil B Sociedad civil C		Sociedad civil X Sociedad civil Y Sociedad civil Z
Organización Internacional		Organización Internacional A Donante B ONG Internacional C		Organización Internacional X Donante Y ONG Internacional Z

PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES

BARRERAS Y OPORTUNIDADES PARA LA PPLM

A continuación, se presenta un resumen de las barreras y oportunidades para la PPLM en [país], que se detalla en el informe.

BARRERAS PARA LA PPLM

-

OPORTUNIDADES PARA LA PPLM

-

RECOMENDACIONES PARA LA ACCIÓN

A continuación, se presenta un resumen de las recomendaciones para la acción, que se detallan en el informe.

FACTORES SOCIO-CULTURAS

-

FACTORES INSTITUCIONALES

-

FACTORES INDIVIDUALES

-

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS DE LA EVALUACIÓN

Bajo el [Insertar número de contrato], USAID encargó a [Insertar nombre del contratista] la implementación de evaluaciones de PPLM a nivel nacional en [Insertar país], basadas en la última iteración del Marco de Evaluación de PPLM. El Marco de Evaluación de PPLM tiene como objetivo identificar las principales barreras y oportunidades para avanzar en la PPLM a nivel individual, sociocultural e institucional. Este informe analiza los resultados de la Evaluación de PPLM en [país]. Estos resultados están destinados a guiar las estrategias de programas, el diseño de actividades y la asignación de recursos dirigidos a promover la PPLM en [país], así como orientar el trabajo de otros actores involucrados en género y democracia en [país].

ANTECEDENTES DE PAÍS

SISTEMA POLÍTICO Y CONTEXTO POLÍTICO

MARCO LEGAL

ESTADO DE LA MUJER

METODOLOGÍA

El propósito de la evaluación es comprender el estado actual de la PPLM y señalar los desafíos y oportunidades para avanzar la PPLM en [país]. La evaluación buscará responder las cuatro siguientes preguntas:

- ¿Están las mujeres comprometidas políticamente como ciudadanas en alguno de los diversos roles políticos posibles?
- ¿Las mujeres ejercen agencia e influencia política como ciudadanas?
- ¿Desempeñan las mujeres roles de liderazgo político, ya sea en roles electos o no electos?
- ¿Ejercen las mujeres agencia política e influencia como líderes políticas?

Si bien los indicadores globales de PPLM se centran en gran medida en el número de mujeres en cargos políticos electos y nombrados, esta metodología de evaluación amplía la definición de PPLM de dos maneras clave. En primer lugar, divide este concepto en dos componentes interrelacionados, pero distintos: participación política, refiriéndose a las actividades en las que las mujeres pueden participar como ciudadanas, y liderazgo político, centrándose en las actividades que las mujeres pueden llevar a cabo como representantes políticas electas o no electas. La metodología de evaluación también reconoce que el hecho de que se otorguen derechos políticos no es lo mismo que ejercer esos derechos en su máxima extensión. Por lo tanto, una evaluación completa de la PPLM debe considerar tanto el acceso, es decir, la capacidad de las mujeres para participar en el proceso político, como el poder, es decir, la voz y la agencia de las mujeres como actores políticos.

Tres conjuntos de factores interactúan para moldear las oportunidades de las mujeres de participar de

manera sustantiva en todos los aspectos de la vida política. Los factores socioculturales implican suposiciones sobre normas y prácticas adecuadas, que moldean las expectativas sociales, así como las actitudes y comportamientos personales. Estos incluyen estereotipos de género, las opiniones predominantes sobre los roles de género y las ideas culturales sobre la igualdad de género. Los factores institucionales estructuran el entorno político, estableciendo las reglas y sistemas formales e informales en los que operan los actores políticos. Estos incluyen el sistema electoral, el sistema de partidos políticos y el contexto político y legal más amplio. Los factores individuales se refieren a las consideraciones que moldean las decisiones y habilidades de las mujeres individuales para participar en la política. Estos incluyen niveles de ambición política, así como recursos y apoyo para su compromiso político.

Comprender estos factores como un 'ecosistema' resalta cómo trabajan juntos e informan entre sí para crear entornos que apoyan o socavan la PPLM. Centrarse solo en un conjunto de factores, excluyendo a los demás, puede llevar a malinterpretaciones de la situación actual y, a su vez, a la adopción de soluciones solo parcialmente efectivas para ampliar la PPLM. En contraste, un enfoque ecosistémico sugiere la necesidad de considerar estrategias más integrales, que combinen un enfoque en el cambio de normas, reformas institucionales y cambios individuales en la forma de pensar. En contraste, un enfoque de ecosistema sugiere la necesidad de considerar estrategias más holísticas, combinando un enfoque en el cambio de normas, reformas institucionales y cambios individuales en el pensamiento.

Debido a que la violencia de género y la violencia contra las mujeres en la política atraviesan todos estos factores, los hallazgos sobre la violencia se integran en estas secciones.

La evaluación utiliza tres herramientas: una revisión documental, EIC y DGE. Estas herramientas proporcionan fuentes de evidencia cuantitativa y cualitativa para comprender mejor la situación actual, así como las barreras y oportunidades para avanzar en la PPLM, involucrando a una amplia gama de actores interesados y diversos grupos de mujeres.

Los hallazgos de la evaluación que se discuten en este informe se derivan de una revisión documental de la literatura relevante y de los documentos de USAID, [insertar número] EIC, y [insertar número] DGE con políticos, sociedad civil y medios de comunicación en [insertar ubicaciones]. El equipo de evaluación realizó la recopilación de datos en el país para esta evaluación entre [insertar fechas] en [insertar ubicaciones]. Se incluye más información sobre las fuentes de datos en el Anexo B.

LIMITACIONES

ESTADO ACTUAL DE LA PPLM

PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS MUJERES

La participación política se refiere a una amplia gama de actividades en las que los ciudadanos pueden involucrarse para influir en la toma de decisiones políticas o resolver problemas colectivos. Estas pueden abarcar tanto formas convencionales como no convencionales de participación, así como acciones tomadas individualmente o colectivamente en la sociedad civil. Las formas comunes de participación política incluyen votar, participar en discusiones políticas, contactar a funcionarios electos, asistir a manifestaciones políticas y eventos de campaña, firmar peticiones, protestar y unirse a partidos políticos. Dada la larga exclusión y subrepresentación de las mujeres en roles políticos más formales, la sociedad civil -donde los ciudadanos pueden tener voz en asuntos políticos sin ocupar cargos políticos- ha sido durante mucho tiempo un espacio importante para el compromiso político de las mujeres. Estas actividades pueden incluir la membresía en organizaciones formales de la sociedad civil (OSC) que operan desde el nivel de base hasta el nacional, así como una participación menos estructurada en movimientos sociales constituidos informalmente.

ACCESO A OPORTUNIDADES DE PARTICIPACIÓN Y PODER EN LA PARTICIPACIÓN

Mujeres Como Votantes

Mujeres En La Sociedad Civil

Mujeres En Los Partidos Políticos

Mujeres En La Administración Electoral

Violencia Contra Las Mujeres En La Política Y La Vida Pública

LIDERAZGO POLÍTICO DE LAS MUJERES

El liderazgo político se refiere a las actividades que las mujeres pueden realizar como representantes políticas electas y no electas. Esto puede implicar postularse y ocupar cargos electivos y designados en varios niveles de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial del gobierno. También puede incluir el ejercicio de posiciones de liderazgo en partidos políticos, así como en OSC y movimientos sociales. En muchas partes del mundo, las mujeres estuvieron mayoritariamente ausentes del liderazgo político hasta hace poco. Sin embargo, desde 1995, han ocurrido cambios importantes en todas las regiones del mundo, y casi todos los países han visto mejoras en la proporción de mujeres que se postulan y ocupan cargos políticos. Aunque hay poca data sistemática, las mujeres también son cada vez más visibles como líderes de partidos y de la sociedad civil.

ACCESO Y PODER EN EL LIDERAZGO

Mujeres En Cargos Electos

Mujeres En Los Partidos Políticos

BARRERAS Y OPORTUNIDADES PARA LA PPLM

FACTORES SOCIO-CULTURAS

Los factores socioculturales se refieren a suposiciones sobre normas y prácticas, que moldean las expectativas sociales, así como las actitudes y comportamientos personales. En el caso de PPLM, estos factores refuerzan una asociación entre el poder político y los hombres y la masculinidad, dificultando que las mujeres sean vistas y aceptadas como actrices políticas legítimas.

FACTORES INSTITUCIONALES

Los factores institucionales estructuran el entorno político, estableciendo las reglas y sistemas en los que operan los actores políticos y las dinámicas formales e informales de la vida política. Estos factores interactúan con las normas socioculturales y las características y decisiones a nivel individual para dar forma a las oportunidades para que las mujeres y los hombres se comprometan políticamente y ejerzan influencia política. Los factores institucionales que configuran PPLM incluyen características del sistema electoral, el sistema de partidos políticos y el contexto político y legal más amplio. Los comportamientos de las élites frente a estas oportunidades y restricciones también pueden considerarse factores institucionales, ya que las élites actúan como guardianes de la entrada o exclusión de las mujeres en las instituciones políticas y en su voz política.

MARCO LEGAL

INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES

PARTIDOS POLÍTICOS

LÍDERES POLÍTICAS ELECTAS

VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN LA POLÍTICA Y LA VIDA PÚBLICA

FACTORES INDIVIDUALES

El tercer componente del ecosistema político se centra en las decisiones tomadas a nivel individual por las mujeres, que bloquean o apoyan el acceso y la voz de las mujeres como grupo en los espacios políticos. Basadas en normas socioculturales e instituciones políticas, estas decisiones individuales determinan fundamentalmente quién participa y tiene voz en la política y, por lo tanto, en los niveles generales de PPLM. Participar en política es una tarea que requiere mucho tiempo, por lo que la participación de las mujeres a menudo depende de cuánto tiempo tienen disponible para dedicar. Por ejemplo, las mujeres pueden no tener el tiempo o los recursos para dedicarse a la formación necesaria para prepararse para postularse para un cargo, lo que las disuade de postularse. De manera relacionada, la brecha digital de género y la falta de conocimiento sobre cómo usar adecuadamente las plataformas de redes sociales también fueron citadas como factores importantes que impiden que las mujeres ingresen a los espacios políticos, ya que la tecnología y las redes sociales son a menudo recursos importantes para las campañas.

ACCESO A FINANCIACIÓN

FALTA DE CAPACIDAD Y CONFIANZA

APOYO FAMILIAR

VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN LA POLÍTICA Y LA VIDA PÚBLICA

RECOMENDACIONES PARA LA ACCIÓN

PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS MUJERES

FACTORES SOCIO-CULTURAS

- [Insertar recomendaciones en orden descendente de prioridad]

FACTORES INSTITUCIONALES

- [Insertar recomendaciones en orden descendente de prioridad]

FACTORES INDIVIDUALES

- [Insertar recomendaciones en orden descendente de prioridad]

ANEXO A: REVISIÓN DOCUMENTAL

ANEXO B: FUENTES DE RECOPIACIÓN DE DATOS

ENTREVISTAS CON INFORMADORES CLAVE

Tabla 1: Informadores Clave Entrevistados

GRUPO DE INTERÉS	GÉNERO	CARACTERÍSTICA 1	CARACTERÍSTICA 2	NO. DE EIC
Donante			Multidisciplinario	
Donante			Multidisciplinario	
Donante			Multidisciplinario	
Donante			Proceso Electoral	
Político Electo			Político	
Político Electo			Político	
Político Electo			Político	
Político Electo			Político	
Sociedad Civil			OSC	
Líder Político			Político	
Líder Político			Político	
Funcionarios Electorales			Político	
TOTAL				

DISCUSIONES EN GRUPOS FOCALES

Tabla 2: Discusiones de Grupos Focales

NO.	GRUPO DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TOTAL PARTICIPANTES
1	Mujeres en la sociedad civil		
2	Líderes políticos hombres		
3	Mujeres electas a nivel local		
4	Mujeres en los medios de comunicación		
5	Mujeres electas a nivel local		
6	Mujeres jóvenes en la sociedad civil		
7	Mujeres jóvenes de partidos político		
8	Mujeres en la política		



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

EVALUACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LIDERAZGO POLÍTICO DE LAS MUJERES (PPLM): [PAÍS]

PRESENTACIÓN DE RESULTADOS
[Fecha]

AGENDA

1. MARCO DE EVALUACIÓN DE LA PPLM
2. METODOLOGÍA
3. ESTADO ACTUAL DE LA PPLM
4. BARRERAS Y OPORTUNIDADES
5. RECOMENDACIONES

MARCO DE EVALUACIÓN DE LA PPLM

- Tiene como objetivo identificar las principales barreras y oportunidades para avanzar en la PPLM.
- PPLM abarca tanto el acceso como el poder.
- Las barreras y oportunidades existen a nivel sociocultural, institucional e individual.

	ACCESO	PODER
Participación	¿Están las mujeres comprometidas políticamente como ciudadanas?	¿Las mujeres ejercen agencia e influencia política como ciudadanas?
Liderazgo	¿Desempeñan las mujeres roles de liderazgo político, ya sea en roles electos o no electos?	¿Ejercen las mujeres agencia política e influencia como líderes políticas?

METODOLOGÍA

Esta evaluación empleó un enfoque de métodos mixtos: revisión documental, entrevistas con informadores clave (EIC), y trabajo cualitativo primario en el país, consistente en discusiones de grupos focales (DGE).

- Detalles de la encuesta.
- Detalles de las EIC.
- Detalles de las DGE.

ESTADO ACTUAL DE LA PPLM EN [PAÍS]



PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES

- Acceso
 - Registro de votantes y participación electoral.
 - Membresía en partidos y plataformas.
 - Organismos de Gestión Electoral (OGEs) y otros roles electorales.
 - Sociedad civil.
- Poder
 - Registro de votantes y participación electoral.
 - Membresía en partidos y plataformas.
 - Los OGE y otros roles electorales.
 - Sociedad civil.

LIDERAZGO POLÍTICO DE LAS MUJERES

- Acceso
 - Plataformas y liderazgo de los partidos.
 - Candidatas políticas a nivel nacional y subnacional.
 - Representación en el parlamento.
 - Nivel ejecutivo, poder judicial.
 - Niveles locales.
 - Sociedad civil.
- Poder
 - Partidos políticos.
 - Parlamento, ejecutivo y otros organismos gubernamentales.

BARRERAS Y OPORTUNIDADES



EL PROBLEMA Y LAS BARRERAS—LIDERAZGO DE LAS MUJERES

- Socio-cultural
 - Normas sociales.
 - Violencia contra las mujeres.
 - Sociedad civil.
- Institucionales
 - Plataformas, políticas y acciones de los partidos.
 - - Secciones de mujeres.
- Individuales
 - Acceso a la información.

BARRERAS—LIDERAZGO DE LAS MUJERES

- Socio-cultural
 - Estereotipos de género.
 - Violencia y acoso.
 - Cobertura mediática.
- Institucionales
 - Elección y promoción de candidatas mujeres
 - Disposiciones institucionales inadecuadas.
- Individuales
 - Confianza y recursos.

OPORTUNIDADES

- Reformas de los sistemas electorales.
- Reformas complementarias y programación.
- Otras oportunidades.

RECOMENDACIONES



SOCIO-CULTURAL

- AÑADIR RECOMENDACIONES EN ORDEN DESCENDENTE DE PRIORIDAD.

INSTITUCIONAL

- AÑADIR RECOMENDACIONES EN ORDEN DESCENDENTE DE PRIORIDAD.

INDIVIDUAL

- AÑADIR RECOMENDACIONES EN ORDEN DESCENDENTE DE PRIORIDAD

¿PREGUNTAS?

PLAN DE ACCIÓN POST-INVESTIGACIÓN PPLM

EVALUACIÓN PPLM [PAÍS]

Fecha de finalización de la evaluación:

Fecha de respuesta de la dirección:

RECOMENDACIONES Y HALLAZGOS CLAVE	RESPUESTA DE LA DIRECCIÓN:	ACCIÓN (INCLUYENDO IMPLICACIONES PRESUPUESTARIAS)	INDIVIDUAL RESPONSABLE DE FINALIZAR LA ACCIÓN	FECHA PARA FINALIZAR LA ACCIÓN	ESTADO DE LAS ACCIONES
Habrà una línea para cada recomendación prioritaria. Las Misiones también pueden agregar líneas adicionales para hallazgos clave que puedan influir en la programación futura.	ACEPTAR, ACEPTAR PARCIALMENTE, O RECHAZAR Si se acepta parcialmente, explicar las revisiones. Si se rechaza, explicar por qué.				

Seguimiento de la utilización post-evaluación: Se realizarán dos seguimientos de la utilización por parte de la Misión. El primero ocurrirá durante la implementación del plan de acción y el segundo al concluir la implementación del plan de acción. Los equipos pueden establecer estas fechas según sea necesario. Por defecto, se realizarán tres y seis meses después de la finalización del plan de acción. La Misión o unidad operativa debe designar, como parte del plan de acción, a una persona que será contactada para las reuniones de seguimiento. Ese individuo debe estar preparada para compartir cualquier documentación de respaldo.

Continuidad: Por favor, mencione cualquier cambio esperado en el personal responsable de la Misión durante el período de seguimiento y cómo se integrará el nuevo personal en el plan de acción.

Persona(s) a ser contactada(s) para las entrevistas de seguimiento:

Fecha de la entrevista de seguimiento inicial:

Fecha de la segunda entrevista de seguimiento: