

КАФЕДРА № 82

ОТЧЕТ
ЗАЩИЩЕН С ОЦЕНКОЙ
ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

ассистент

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

М.В. Загураева

инициалы, фамилия

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЕ №1

Организация процесса управления проектами

по курсу: Программная инженерия

РАБОТУ
ВЫПОЛНИЛ
СТУДЕНТ ГР. №

8026

Татьяна Крошова
подпись, дата

М. С. Панина

К. Б. Крылова

инициалы, фамилия

Санкт – Петербург 2023

Цель работы: Визуализация процесса разработки в системе управления проектами Kaiten.

Ход работы:

В начале работы в системе Kaiten было создано новое пространство «Проект по разработке тренажера». Далее для этого пространства была создана доска, на которую были добавлены карточки с задачами.

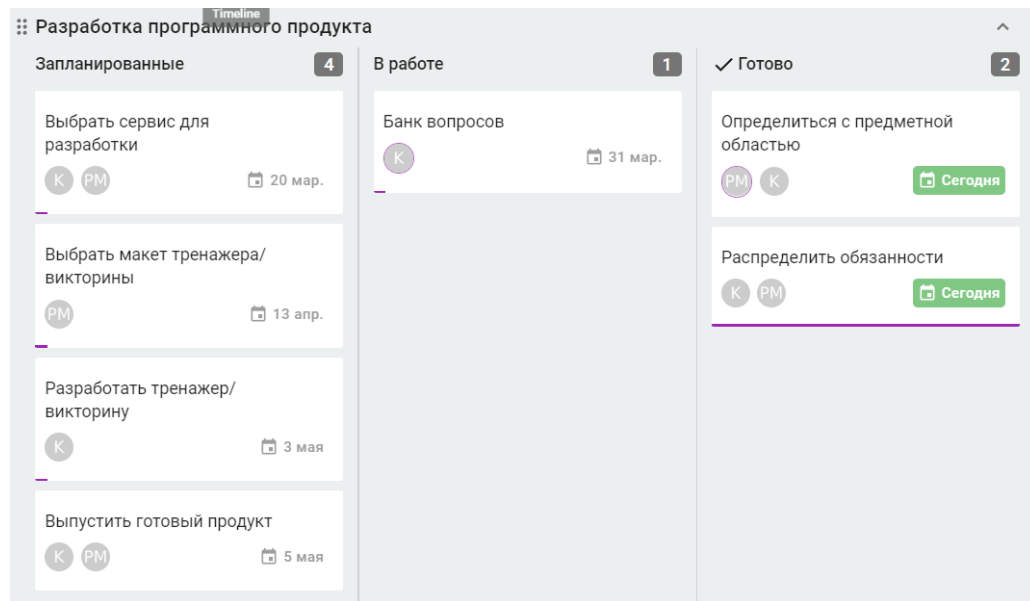


Рисунок 1 – Доска пространства в компактном виде

Далее на каждую задачу были назначены исполнители и срок ее реализации, также большинство задач было разбито на подзадачи.

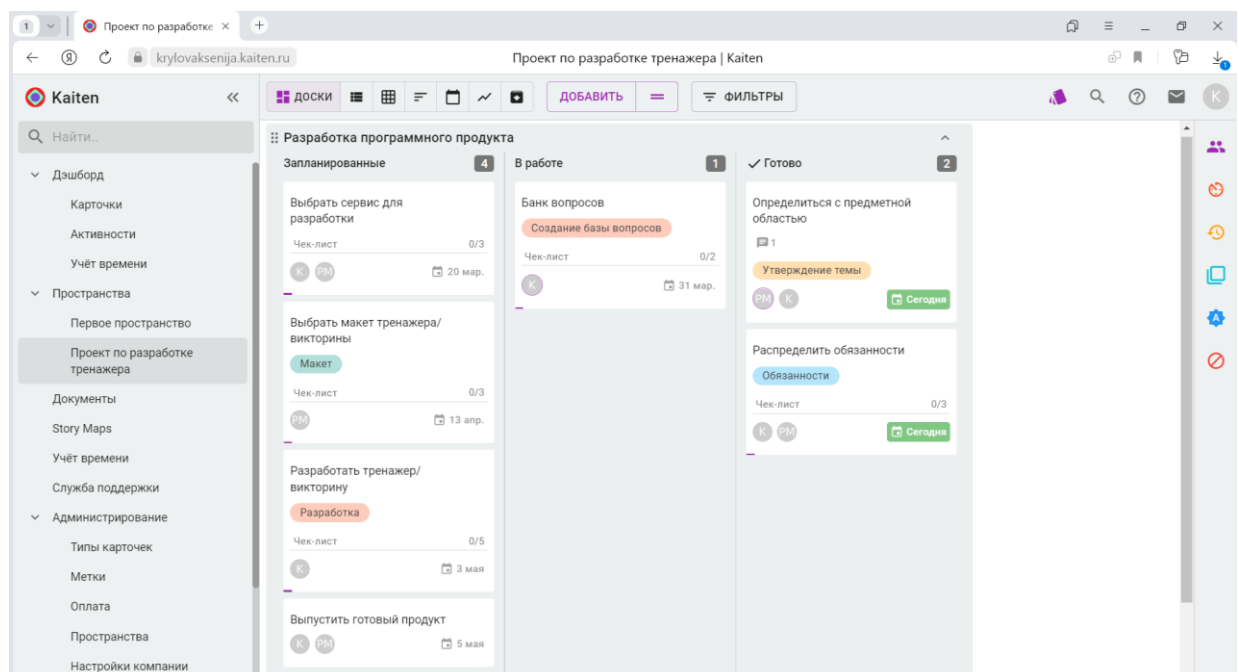


Рисунок 2 – Доска пространства в полном виде

Ниже на рисунках 3-9 представлены карточки проекта с необходимой информацией.

Определиться с предметной областью

#9441226 Заказчик Марина Панина, перемещена 8 минут назад

+

▶

!

↶

⋮

Расположение

Разработка программного продукта / Готово 🔍

Тип

C

Card

Участники

PM

Ответственный

K

+

Срок

сегодня

Метки

Утверждение темы

Описание

OK_Temy_1-4.docx

Комментарии

K

Напишите комментарий

PM

Марина Панина

3 часа назад

Нужно окончательно утвердить предметную область которую мы будем использовать

цитировать или ответить

Рисунок 3 – Карточка проекта

Распределить обязанности

#9441231 Заказчик Марина Панина, перемещена 9 минут назад

+

▶

!

↶

⋮

Расположение

Разработка программного продукта / Готово 🔍

Тип

C

Card

Участники

K

PM

+

Срок

сегодня

Метки

Обязанности

Описание

Введите текст описания задачи, чтобы сделать её более понятной

Чек-лист

100%

3/3

СКРЫТЬ ОТМЕЧЕННЫЕ

✓

Определить план работы

Отметил(a) krylova.ksenija.02, минуту назад

✓

Определить навыки участников

Отметил(a) krylova.ksenija.02, минуту назад

✓

Назначить исполнителей на каждую задачу

Отметил(a) krylova.ksenija.02, минуту назад

Комментарии

K

Напишите комментарий

Комментариев пока нет.

Рисунок 4 – Карточка проекта

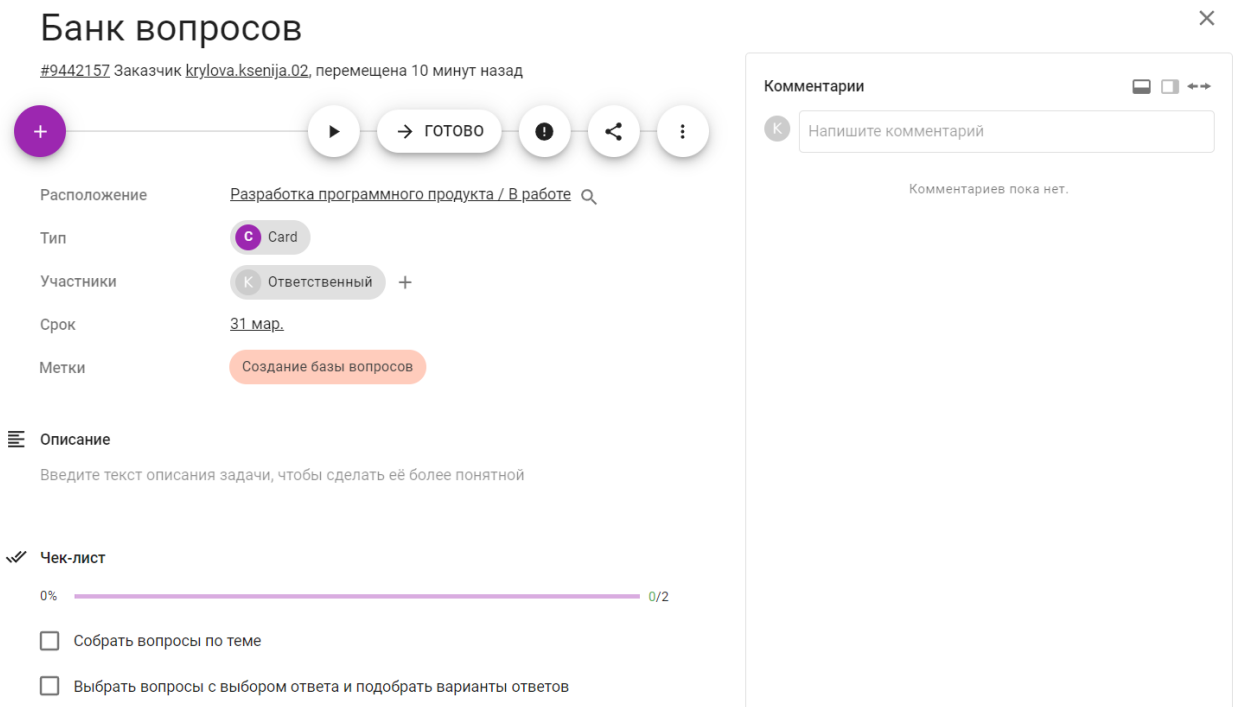


Рисунок 5 – Карточка проекта

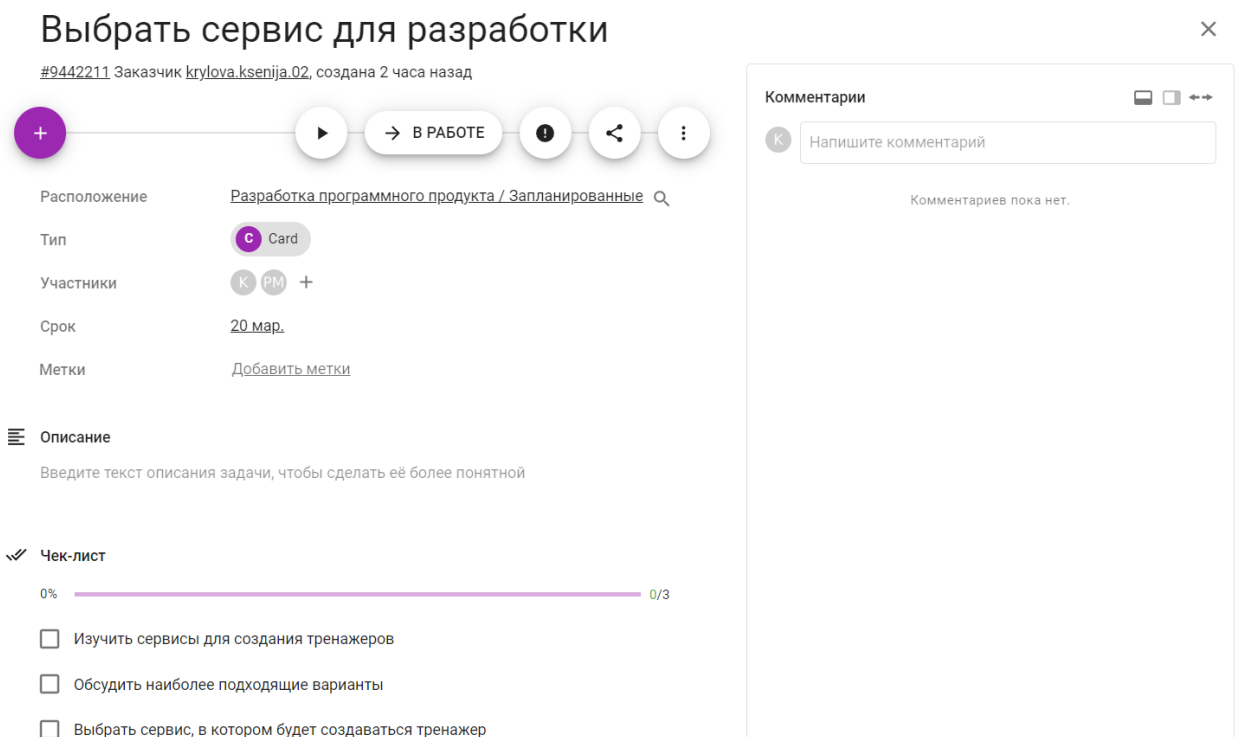


Рисунок 6 – Карточка проекта

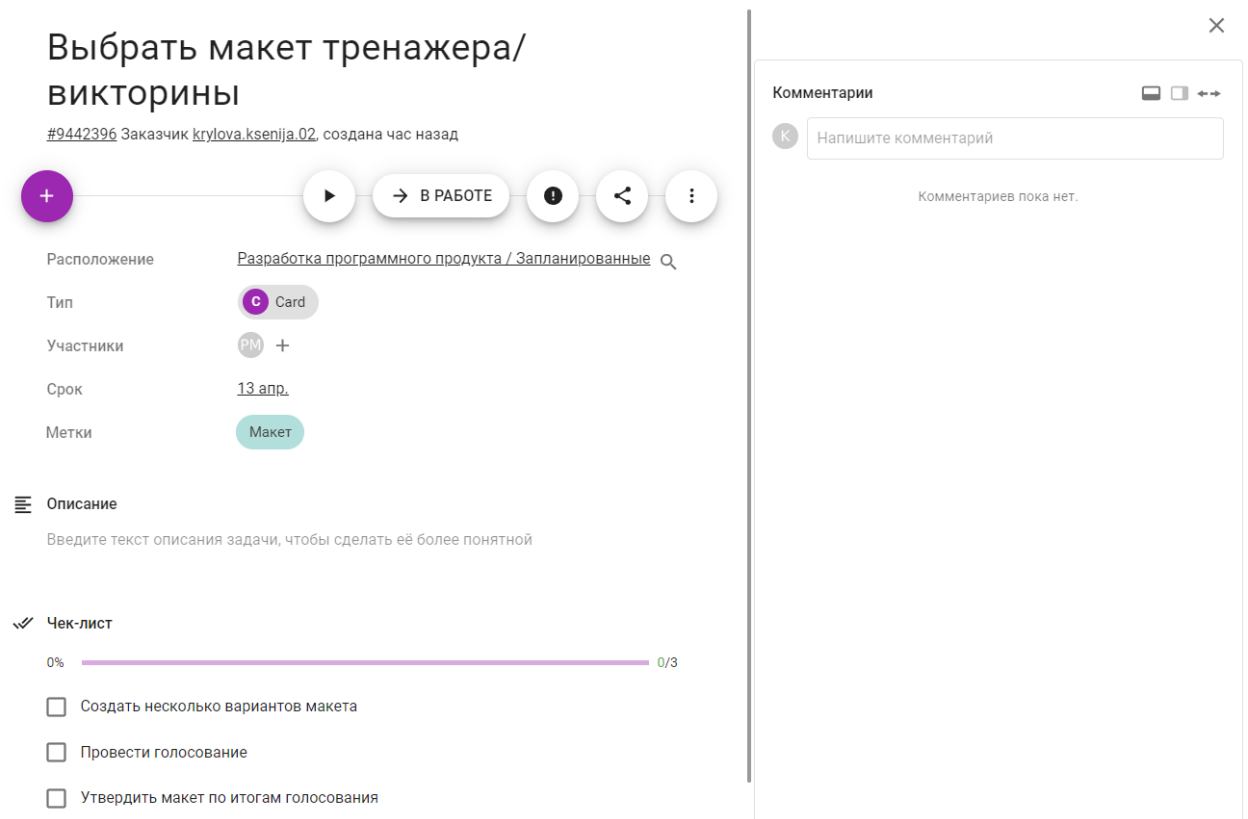


Рисунок 7 – Карточка проекта

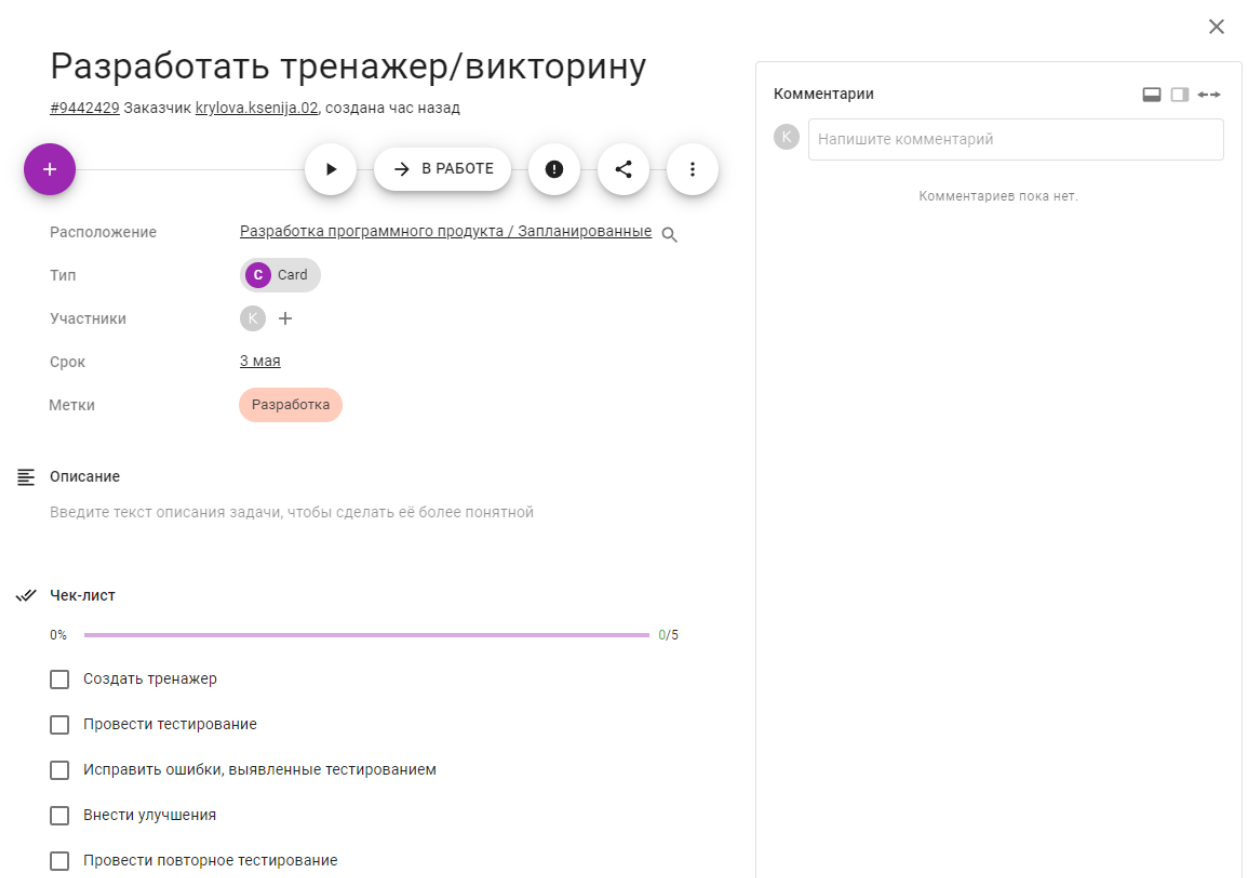


Рисунок 8 – Карточка проекта

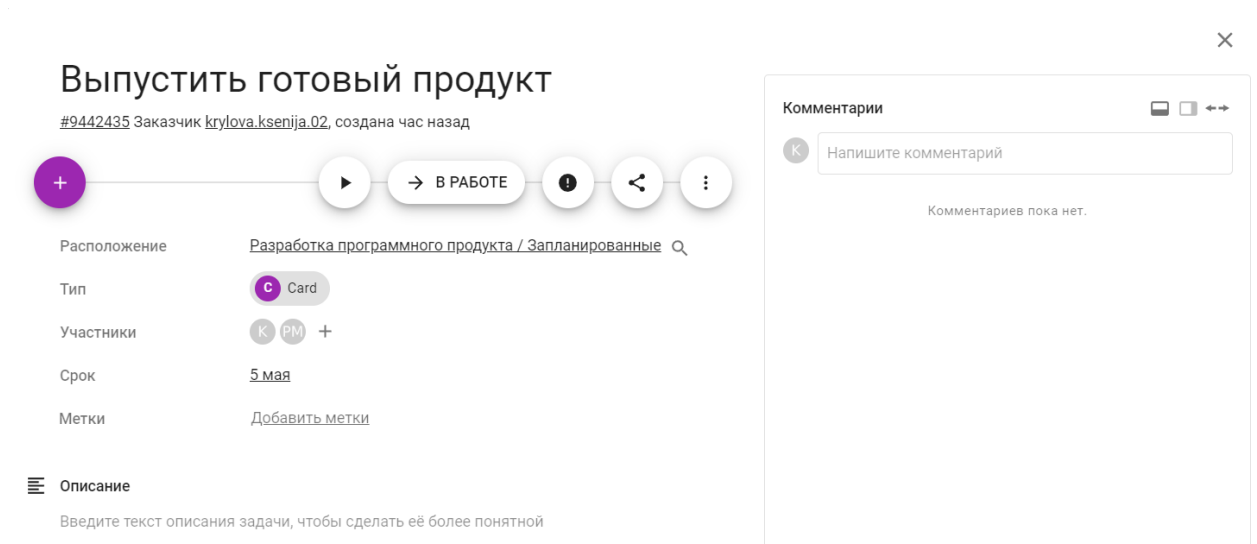


Рисунок 9 – Карточка проекта

Далее в режиме просмотра графика выполнения задач в табличном виде и в TIMELINE-формате были проверены на корректность сроки их реализации и дата завершения проекта.

Название	Колонка	Размер	Срок	Заказчик	Участники	Метки
Разработка программного продукта						
Выбрать сервис для разработки	Запланированные		20.03.2023	K krylova.k...	K, PM	
Выбрать макет тренажера/викторины	Запланированные		13.04.2023	K krylova.k...	PM	Макет
Разработать тренажер/викторину	Запланированные		03.05.2023	K krylova.k...	K	Разработка
Выпустить готовый продукт	Запланированные		05.05.2023	K krylova.k...	K, PM	
Добавить карточку						
Банк вопросов	В работе		31.03.2023	K krylova.k...	K	Создание базы вопросов
Добавить карточку						
Определиться с предметной областью	Готово		11.03.2023	PM Марина ...	PM, K	Утверждение темы
Распределить обязанности	Готово		11.03.2023	PM Марина ...	K, PM	Обязанности

Рисунок 10 – График выполнения задач в табличном виде

Название	Планируемое н...	Запланирован...	Рабочая длите...	2022								2023	
				нояб.	дек.	янов.	февр.	март	апр.	май	июнь	ию.	
Разработка программного продукта													
Определиться с предметной ...													
Распределить обязанности													
Банк вопросов													
Добавить карточку													
Выбрать сервис для разрабо...													
Выбрать макет тренажера/в...													
Разработать тренажер/викт...													
Выпустить готовый продукт													
Добавить карточку													

Рисунок 11 – График выполнения задач в TIMELINE-формате

Вывод: В результате выполнения практической работы было проведено моделирование процесса разработки программного продукта – викторины на тему «Путешествия» в системе Kaiten. Так как мы сравнительно небольшая группа, в качестве нашей методологии мы выбрали систему Kanban. Мы выделили необходимые для создания проекта этапы и установили сроки их выполнения. Во избежание возникновения проблемы, связанной со слишком большим количеством задач, мы решили ее, структурировав и разбив задачи на блоки и подзадачи. Также на каждую задачу мы назначили исполнителей. Таким образом мы решили проблему задержки исполнения задачи, а четкие временные рамки позволили выделить задачи, которые должны быть выполнены в первую очередь, либо до определенного срока. Так как на некоторые задачи были назначены разные исполнители, мы смогли сократить сроки исполнения. Мы ознакомились с процессом создания проектов в веб-системе Kaiten.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Знакомство с Kaiten, URL: <https://faq-ru.kaiten.site/c849bbf0-13e4-456a-8f02-5f570094dd0a> (дата обращения 11.03.2023)
2. Scrum vs Kanban: в чем разница и что выбрать?, URL: <https://habr.com/ru/company/hygger/blog/351048/> (дата обращения 11.03.2023)
3. Kanban VS Scrum: в чем разница, URL: <https://kaiten.ru/blog/kanban-vs-scrum/> (дата обращения 11.03.2023)
4. Ключевые различия между Agile, Scrum и Kanban, URL: <https://proglib.io/p/klyuchevye-razlichiya-mezhdu-agile-scrum-i-kanban-2022-02-24> (дата обращения 11.03.2023)
5. Методология Kanban: введение, URL: <https://habr.com/ru/post/230725/> (дата обращения 11.03.2023)
6. Методология Kanban: доски, принципы и возможности управления, URL: https://skillbox.ru/media/management/vse_cho_nuzhno_znat_o_kanban/, (дата обращения 11.03.2023)
7. Как использовать Канбан-доски в Kaiten, URL: <https://kaiten.ru/blog/kak-ispolzovat-kanban-doski-dlia-upravleniia-portfliem-proiektov/> (дата обращения 11.03.2023)
8. Метод Канбан (+Примеры): Как использовать Доски и Карточки, URL: <https://finfocus.today/kanban.html> (дата обращения 11.03.2023)