

«ЗАРЕГИСТРИРОВАНО» Регистрационной службой
Днепропетровского городского
управления юстиции
приказ от «18» октября 2013
№ 729
свидетельство № 1407409
И.о. начальника регистрационной службы
Днепропетровского городского управления
юстиции

_____ О. Ю. Золотоноша

Устав

Общественной организации

«ВСЕУКРАИНСКОЕ ОБЩЕСТВО «КАЖДЫЙ СПОСОБЕН»

Днепропетровск, 2013

1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 . Общественная организация «Всеукраинское общество «КАЖДЫЙ СПОСОБЕН» (далее - Организация) является добровольным общественным объединением, основанным на индивидуальном членстве , созданным на основе единства интересов для совместного осуществления и защиты прав и свобод, удовлетворения общественных, в частности экономических, социальных, культурных, экологических и других интересов.

1.2 . Организация создана решением Учредительного собрания основателей от 7 сентября 2013 № 1 .

1.3 . Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Украины, Законом Украины "Об общественных объединениях", другими нормативно-правовыми актами, а также настоящим Уставом .

2 . НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1 . Полное наименование Организации:

На украинском языке - Громадська організація "Всеукраїнське товариство "КОЖЕН СПРОМОЖЕН";

на русском языке - " Всеукраинское общество " КАЖДЫЙ СПОСОБЕН ";

2.2 . Сокращенное наименование:

на украинском языке - ВТ « КОЖЕН СПРОМОЖЕН »;

на русском языке - ВО « КАЖДЫЙ СПОСОБЕН».

3 . ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ .

3.1 . Организация является общественным объединением, созданным в организационно-правовой форме общественной организации.

3.2 . Организация осуществляет деятельность со статусом юридического лица и является непредпринимательским обществом, основной целью которого не является получение прибыли.

3.3 . Организация приобретает статус юридического лица с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке, пользуется равными правами и несет обязанности, связанные с его деятельностью.

3.4 . Организация имеет свою символику: эмблему, флаг, которые утверждаются в соответствии с Уставом и подлежат регистрации в порядке, установленном законодательством.

3.5 . Организация может иметь самостоятельный баланс, счета в учреждениях банков, в том числе и иностранной валюте, печать с собственным наименованием, бланки, штампы и другие реквизиты.

3.6 . Организация имеет право приобретать имущественные и личные неимущественные права, а также является стороной в судах общей юрисдикции и юрисдикционных органах других государств.

3.7 . Организация осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, самоуправления, свободного выбора территории деятельности, равенства перед законом, отсутствие имущественного интереса членов (участников), прозрачности, открытости и публичности.

3.8 . Организация может приобрести всеукраинский статус в порядке, определенном законодательством.

4 . ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ), И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

4.1 . Цель (цели) организации - пропаганда повышения культурного уровня населения в быту, борьба с равнодушием и ленью в повседневной жизни, участие в воспитании детей и юношества , поддержка спорта , повышение правосознания населения, осуществление и защита прав и свобод , удовлетворения общественных , в частности экономических , социальных , культурных , экологических и других интересов граждан Украины при осуществлении своих прав.

4.2 . Основными направлениями деятельности общественной организации является:

- содействие решению социальных, культурных, спортивных, экологических и т.п. проблем отдельных граждан, слоев населения, территориальных общин и государства в целом;
 - Содействие участию граждан в принятии важных решений по социальной, экологической, духовной и других направлений развития территориальных общин и государства;
 - Содействие проведению мониторинга по вопросам жизнедеятельности граждан; анализа и доведению данной информации до населения - содействие определению приоритетных направлений социального, духовного, экологического и др. развития государства, формированию предложений по решению актуальных проблем путем осуществления аналитической деятельности;
 - участие в соответствии с законодательством Украины в различных проектах и мероприятиях по развитию инфраструктуры населенных пунктов, проводимых органами местного самоуправления и органами государственной власти, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности и подчинения;
 - организация, проведение и участие в образовательных, оздоровительных, культурных, спортивных, экологических и других мероприятиях на территории населенных пунктов - содействие организации и проведению научных и творческих конференций, конкурсов, спектаклей, концертов, книжных и изобразительных выставок с целью развития и популяризации истории, культуры, языка, литературы и религии, народных обычаев, традиций и обрядов;
 - содействие увековечению выдающихся событий и лиц;
- 4.3. Для реализации цели (целей) Организация вправе осуществлять следующую деятельность:
- свободно распространять информацию о своей деятельности, пропагандировать свою цель (цели)
 - сотрудничать с другими общественными организациями и органами самоорганизации населения путем создания и пропаганды совместных проектов;
 - оказывать информационную и другую помощь членам общественной организации и другим лицам;
 - осуществлять общественный контроль над соблюдением действующего законодательства Украины;
 - презентовать и защищать свои законные интересы, а также законные интересы своих членов в государственных и общественных органах;
 - способствовать организации выставок, ярмарок, оздоровительно - туристических, спортивных мероприятий;
 - способствовать проведению и участию в проведении общественных экспертиз.
 - обращаться в порядке, определенном законом, в органы государственной власти, органов власти Автономной Республики Крым, органов местного самоуправления, их должностных и служебных лиц с предложениями (замечаниями), заявлениями (ходатайствами), жалобами;
 - получать в порядке, определенном законом, публичную информацию, находящуюся во владении субъектов властных полномочий, других распорядителей публичной информации;
 - участвовать в порядке, определенном законодательством, в разработке проектов нормативно - правовых актов, издаваемых органами государственной власти, органами власти Автономной Республики Крым, органами местного самоуправления и касаются сферы деятельности Организации и важных вопросов государственной и общественной жизни;
 - проводить мирные собрания;
 - быть участником гражданско - правовых отношений, приобретать имущественные и неимущественные права в соответствии с законодательством;
 - осуществлять в соответствии с законом предпринимательскую деятельность через созданные в порядке, предусмотренном законом, юридические лица (общества, предприятия), если такая деятельность соответствует цели (целям) общественного объединения и способствует ее достижению;
 - основывать в целях достижения своей уставной цели (целей) средства массовой информации;
 - участвовать в осуществлении государственной регуляторной политики в соответствии с Законом Украины "Об основах государственной регуляторной политики в сфере хозяйственной, деятельности";
 - участвовать в порядке, определенном законодательством, в работе консультативных, совещательных и других вспомогательных органов, образуемых органами государственной власти,

органами власти Автономной Республики Крым , органами местного самоуправления для проведения консультаций с общественными объединениями и подготовки рекомендаций по вопросам, касающимся сферы их деятельности ;

- лично или через созданную Организацией юридическое лицо (общество , предприятие) может быть исполнителем государственного заказа в соответствии с законом ;
- осуществлять иные права , не запрещенные законом.

5 . ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1 . Членами Организации могут быть граждане Украины, иностранцы и лица без гражданства, которые достигли 18- летнего возраста и активно способствуют выполнению уставных задач Организации. Членство в Организации является фиксированным и подтверждается записью в реестре членов Организации и соответствующим удостоверением.

5.2 . Совет Организации или руководитель обособленного подразделения Организации принимает решение о принятии лица в члены, о чем Совет Организации вносит соответствующую запись в Реестр членов Организации не позднее чем через месяц после получения письменного заявления, в котором лицо подтверждает обязательство выполнять Устав, а также согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с уставными задачами и действующего законодательства. Председатель Организации вправе принимать решение о принятии других лиц, которые способствовали выполнению уставных задач Организации , в почетные члены на основании рекомендации не менее двух членов Организации . Почетные члены имеют право участвовать в Общем собрании с правом совещательного голоса.

5.3 . Совет Организации или руководитель обособленного подразделения Организации имеет право отказать в принятии лица в члены.

5.4 . Совет Организации вправе делегировать право принятия в члены другим уставным органам.

5.5 . Члены Организации имеют право:

- 1) принимать участие в уставной деятельности и мероприятиях Организации;
- 2) принимать участие в Общем собрании, избирать и быть избранными в руководящие органы Организации;
- 3) вносить предложения, заявления и жалобы в руководящих органах ;
- 4) получать информацию и объяснения относительно деятельности Организации, при условии защиты конфиденциальной информации и персональных данных;
- 5) иметь доступ к финансовым и другим отчетам Организации ;
- 6) свободно выходить из членов организации, подав соответствующее заявление в Совет Организации (или Председателю обособленного подразделения организации), о чем принимается соответствующее решение Советом Организации .

5.6 . Члены Организации обязаны:

- 1) выполнять требования Устава и решения руководящих органов, связанные с выполнением уставных задач Организации ;
- 2) содействовать выполнению уставных задач Организации ;
- 3) пропагандировать идеи, цели, уставные задачи и деятельность Организации;
- 4) выполнять требования руководящих органов Организации , обособленного подразделения , в котором член находится на учете , о порядке и условиях использования персональных данных и другой информации , которая является конфиденциальной.

5.7 . Совет имеет право устанавливать знаки отличия, другие средства общественного поощрения для членов Организации и других лиц, которые способствовали выполнению уставных задач Организации.

5.8 . Прекращение членства в Организации осуществляется на основании:

- 1) письменного заявления члена, представленного в Совет Организации или другого уставного органа Организации, которым было принято решение о приеме лица в члены ;
- 2) решение Совета Организации или уполномоченного им органа.

5.9 . Членство в Организации прекращается в случае смерти лица.

5.10 . Прекращение членства не является основанием для прекращения или невыполнения каких-либо обязательств по гражданско - правовым или трудовым договорам .

5.11 . Прекращение членства влечет прекращение пребывания лица на должности в любых органах Организации .

5.12 . Совет или уполномоченный им орган принимает решение об исключении члена в случае:

- 1) неоднократного нарушения требований Устава;
- 2) совершение действий или бездействия, несовместимых с целью Организации;
- 3) совершение действий или бездействия, наносящие значительный имущественный или неимущественный ущерб Организации;
- 4) неучастие в деятельности Организации в течение 12 предыдущих месяцев.

5.13 . Жалобы на решения, действия или бездействие руководящих органов, связанных с приобретением и прекращением членства, правами и обязанностями членов, рассматриваются очередным Общим собранием Организации .

6 . РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛИРУЮЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1 . Руководящими органами Организации является Общее собрание, Совет Организации, Председатель Организации . Члены руководящих органов работают на общественных началах.

6.2 . Контролирующим органом является Наблюдательный Совет, члены которой (Ревизоры) выполняют свои обязанности на общественных началах.

6.3 . Органы Организации имеют право утверждать внутренние правила, процедуры (регламенты) своей работы, при необходимости создавать и прекращать консультативные , совещательные , постоянные и временные органы по направлениям деятельности , утверждать положения об этих органах , а также выбирать , назначать или замещать членов этих органов.

6.4 . Члены других постоянных и временных органов могут участвовать в заседаниях руководящего органа Организации, который создал эти постоянные и временные органы, с правом совещательного голоса.

6.5 . Членами Совета, а также других постоянных и временных органов Организации не могут быть лица , которые не являются членами Организации .

6.6 . Очередное Общее собрание созывается Советом один раз в два календарных года. Совет уведомляет членов Организации через обособленные подразделения о времени и месте очередного Общего собрания не позднее чем за 10 дней до их проведения.

6.7 . Общее собрание считается правомочным , если в нем принимают участие не менее 2 \ 3 делегатов от обособленных подразделений (по 1 от обособленного подразделения , избранному на собрании обособленного подразделения) Организации .

6.8 . Совет созывает внеочередное Общее собрание на основании собственного решения . Не менее 30 % членов Организации могут обратиться в Совет с предложением о проведении внеочередного Общего собрания .

6.9 . Совет уведомляет членов Организации о времени и месте внеочередного Общего собрания не позднее чем через 10 рабочих дней после принятия соответствующего решения или получения письменного требования об их созыве .

6.10 . Общее собрание принимает решения простым большинством голосов делегатов присутствующих на Общем собрании . Решение о внесении изменений в устав , самороспуск или реорганизации принимается большинством не менее 3 /4 голосов делегатов присутствующих на заседании Общего собрания . Общее собрание может проводиться в режиме видеоконференции.

6.11 . К исключительной компетенции Общего собрания относится принятие решений об :

- утверждении изменений в Устав ; утверждении регламента проведения Общего собрания ;
- утверждении основных направлений , планов и программ деятельности Организации ;
- утверждении годовых бюджетов , балансов , финансовых и других отчетов руководящих органов;
- избрании членов Совета , Председателя Совета , членов Наблюдательного Совета (ревизора) ;
- участии Организации в других юридических лицах , а также в объединениях юридических лиц ;
- утверждении решений Совета о создании и прекращении обособленных подразделений Организации ;
- распоряжении имуществом Организации , делегирование отдельных полномочий другим органам или лицам (кроме законами отнесенные к полномочиям высшего руководящего органа) ;
- проведении независимого финансового или иного аудита Организации ;
- принятии решения о самороспуске / реорганизации .

6.12 . Общее собрание вправе принимать решения по другим вопросам , которые не относятся к компетенции других руководящих органов Организации .

6.13 . Решение Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается Председателем и секретарем .

6.14 . Совет является постоянно действующим руководящим органом Организации в период между очередными Общими собраниями .

6.15 . Совет избирается на два года в составе не менее трех членов . Члены Совета могут быть переизбраны на следующий срок.

6.16 . Если член Совета подает письменное заявление о прекращении полномочий или теряет способность выполнять обязанности по другим причинам - в связи с чем количество членов Совета становится меньше, чем определено уставом, Совет большинством голосов назначает (кооптирует) нового члена на срок до очередного Общего собрания Организации. Решение Совета, принятое в кооптированном составе , имеют ту же юридическую силу , что и решение Совета , избранных Общим собранием .

6.17 . Совет обладает полномочиями:

- определять конкретные задачи и формы деятельности Организации в соответствии с Уставом и решениями Общего собрания ;
- утверждать и изменять оперативные и финансовые планы , составлять годовые бюджеты , балансы и отчеты Организации ;
- устанавливать порядок финансирования и других форм реализации уставных задач ;
- принимать решения о создании и ликвидации обособленных подразделений Организации , учреждения и прекращения деятельности предприятий , учреждений , организаций , а также о приобретении и распоряжении недвижимым имуществом Организации ;
- утверждать символику, определять порядок ее использования и хранения;
- утверждать образцы и описания бланков, штампов , печатей .

6.18 . Заседания Совета созываются Председателем Организации один раз в три месяца, в любой момент по собственной инициативе, или в течение пяти рабочих дней после получения письменного заявления члена Совета о необходимости созыва заседания Совета.

6.19 . Заседание Совета правомочно, когда в нем принимает участие большинство членов. Допускается проведение заседания Совета в режиме видеоконференции.

6.20 . Решения Совета принимаются простым большинством голосов лиц, принимающих участие в голосовании , если Совета не определит квалифицированное большинство .

6.21 . Решение Совета оформляются протоколом и хранятся секретарем.

6.22 . Председатель Организации осуществляет руководство текущей деятельностью Организации в соответствии с законодательством, Уставом, решениями руководящих органов управления и по должности является одновременно Председателем Совета организации.

6.23 . Председатель Организации назначается Общим собранием сроком на два года. Общее собрание вправе досрочно прекратить полномочия Председателя Организации на основании:

- письменного заявления Председателя ;
- невозможности Председателя в срок более 2 месяцев исполнять свои обязанности по каким-либо причинам;
- нанесение решениями, действиями или бездействием Председателя значительного имущественного или неимущественного вреда Организации.

6.24 . Председатель Организации имеет полномочия:

- официально представлять Организацию без доверенности в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с другими лицами в Украине и в других государствах ;
- заключать от имени Организации договоры и другие сделки с учетом ограничений, установленных Уставом или решениями Общего собрания;
- обеспечивать выполнение решений и поручений руководящих органов управления Организации ;
- открывать и закрывать счета Организации в банках и других финансовых учреждениях, подписывать банковские и другие финансовые документ;
- утверждать штатное расписание, заключать трудовые и гражданско-правовые договоры, увольнять работников согласно законодательству, издавать приказы и другие обязательные для работников Организации акты и управлять их деятельностью;
- отчитываться руководящим органам управления о текущей деятельности Организации;

- принимать решения по другим текущим вопросам деятельности Организации и осуществлять другие административные функции, направленные на реализацию уставных задач общественного объединения.

6.25 . Председатель Организации назначает заместителя (заместителей) из числа членов Совета, издает и отменяет другим лицам доверенности на совершение юридических действий от имени Организации.

6.26 . Наблюдательный Совет (контрольный орган) консультативные и контрольные полномочия по вопросам финансовой деятельности и целевого использования активов Организации.

6.27 . Наблюдательный Совет избирается Общим собранием на два года. Количество членов Наблюдательного совета (ревизора) определяется Общим собранием . члены других руководящих органов и работники общественного объединения не могут быть Ревизорами . Наблюдательный совет созывается Председателем Наблюдательного совета один раз в три месяца. Заседание правомочно если в нем принимает участие большинство членов Наблюдательного совета. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.28 . Наблюдательный Совет имеет полномочия:

- вносить предложения по финансовой деятельности и использования активов общественного объединения ;
- составлять выводы о финансовой деятельности и использования активов общественного объединения до утверждения Общим собранием годовых бюджетов, балансов, финансовых и других отчетов руководящих органов ;
- составлять выводы по другим вопросам по представлению руководящих органов Организации;
- проводить периодические и специальные проверки финансовой деятельности и использования активов Организации, привлекать независимых экспертов к указанным проверкам
- определять порядок принятия решений Наблюдательным Советом и периодичность его заседаний.

7 . ПОРЯДОК ОТЧЕТНОСТИ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕД ЕЕ ЧЛЕНАМИ.

7.1 . Председатель Организации обязан отчитываться перед членами Организации на очередном Общем собрании по вопросам, связанным с реализацией возложенных на него и на Совет Организации полномочий и осуществления уставных задач Организации.

7.2 . Отчет по выполнению уставных задач подлежит обнародованию в течение 30 дней со дня озвучивания.

7.3 . Все органы Организации имеют в 30 дневные сроки предоставлять письменно или по электронной почте на запросы членов Организации о деятельности руководящих органов и реализации уставных задач.

7.4 . Совет Организации должен обеспечить для членов Организации свободный доступ к информации о ее деятельности, в том числе о принятых решениях и о совершенных - уставные задачи.

8 ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ, ДЕЙСТВИЙ, БЕЗДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ И РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ.

8.1 . Члены Организации имеют право обжаловать решение, действие или бездействие другого члена Организации, Председателя Организации, Совета или Общего собрания Организации путем подачи письменной жалобы .

8.2 . На действия, бездействие или решения члена первичная жалоба подается Председателю Организации, который обязан получить письменные объяснения от лица, действия , бездействие или решения которого обжалуются , и в течение 20 рабочих дней рассмотреть жалобу с объяснениями и сообщить о результатах его рассмотрения заявителю . В случае отклонения жалобы - повторная жалоба подается в Совет , который обязан рассмотреть жалобу на ближайшем заседании с обязательным вызовом члена, который жалуется, а также члена, бездействие или решения которого обжалуются . В случае отклонения жалобы Советом - повторная жалоба подается на Общем собрании Организации , которое обязано рассмотреть жалобу на очередном /

внеочередном заседании , с обязательным вызовом члена который жалуется , а также члена , действия , бездействие или решения которого обжалуются .

8.3 . На действия, бездействие или решения Председателя Организации первичная жалоба подается в Совет, который обязан рассмотреть жалобу на ближайшем заседании с обязательным вызовом члена , который жалуется , а также Председателя Совета, действия , бездействие или решения которого обжалуются . В случае отклонения жалобы Советом - повторная жалоба подается на Общем собрании , которое обязано рассмотреть жалобу на очередном или внеочередном заседании , с обязательным вызовом члена , который жалуется , а также Председателя Организации , действия , бездействие или решения которого обжалуются .

8.4 . На действия, бездействие или решения члена Совета первичная жалоба подается Председателю Организации, который обязан рассмотреть жалобу в течение 20 рабочих дней , с обязательным вызовом члена , который жалуется , а также члена Совета, действия , бездействие или решения которого обжалуются . В случае отклонения жалобы Председателем Организации - повторная жалоба подается на Общем собрании , которое обязано рассмотреть жалобу на очередном или внеочередном заседании , с обязательным вызовом члена , который жалуется , а также члена Совета действия , бездействие или решения которого обжалуются .

8.5 . На действия, бездействие или решения члена контрольного органа (Наблюдательного совета) жалобы подаются на Общем собрании, которое обязано рассмотреть жалобу на очередном или внеочередном заседании, с обязательным вызовом члена , который жалуется , а также Ревизора, действия, бездействие или решения которого обжалуются.

8.6 . Действия, бездействие или решения Общего собрания Организации могут быть обжалованы в суде в соответствии с действующим законодательством на момент обжалования таких действий, бездеятельности или решений.

9 . ИСТОЧНИКИ ПОСТУПЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ И ДРУГОГО ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

9.1 . Организация может иметь право собственности, другие **вещные** (материальные) права на движимое и недвижимое имущество , средства в национальной и иностранных валютах , ценные бумаги , нематериальные активы и другое имущество , что не запрещено законом и способствует уставной деятельности Организации .

9.2 . Организация имеет право осуществлять относительно имущества и имущественных прав, которые находятся в ее собственности или на иных **вещных** правах, сделки , не противоречат законодательству и Уставу. Средства и имущество Организации используются для реализации уставных задач, оплаты труда и социальных мероприятий для работников Организации.

9.3 . Организация не несет ответственности по обязательствам членов Организации. Члены не несут ответственности по обязательствам Организации, если иное не предусмотрено законодательством.

9.4 . Организация не имеет права обеспечивать займы или кредиты членам руководящих органов Организации. Общее собрание вправе определить другие случаи конфликта интересов по использованию активов Организации.

9.5 . Источниками формирования средств и имущества Организации могут быть:

- 1) средства и имущество, поступающие безвозмездно, безвозвратная финансовая помощь, добровольные пожертвования членов, других лиц ;
- 2) пассивные доходы ;
- 3) дотации или субсидии из государственного или местных бюджетов, а также из государственных целевых фондов;
- 4) благотворительная помощь, гуманитарная и техническая помощь;
- 5) доходы от основной деятельности Организации в соответствии с Уставом и законодательством .

9.6 . Организация, созданные ею предприятия, организации и учреждения ведут оперативный и бухгалтерский учет , а также подают статистическую , финансовую и иную отчетность в порядке и объемах , установленных законодательством.

9.7 . Организация не реже одного раза в год публикует отчеты и другую информацию об источниках привлечения средств и имущества для осуществления уставной деятельности и о направлениях их использования в соответствии с законодательством Украины.

10 . ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБОСОБЛЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1 . Члены ведут совместную деятельность в обособленных подразделениях, создаваемых решением Совета Организации по территориальному принципу по месту жительства не менее, чем с двух членов Организации .

10.2 . Обособленные подразделения Организации не являются юридическими лицами.

10.3 . Обособленные подразделения Организации могут действовать на основании положения, которое утверждается решением Общего собрания.

10.4 . Обособленные подразделения представляют интересы Организации и обеспечивают реализацию уставных задач определенных на территории соответствующего региона, руководствуются в своей деятельности Уставом Организации.

10.5 . Обособленные подразделения по решению Совета наделяются функциями по управлению имуществом Организации.

10.6 . Обособленное подразделение имеет высший руководящий орган - Собрание членов, и руководителя обособленного подразделения, который назначается решением Совета и действует на основании доверенности, выданной Председателем Организации. Председатель Организации вправе в любое время отменить выданную доверенность.

10.7 . Руководитель обособленного подразделения организует деятельность членов Организации по выполнению устава Организации, ведет учет членов, принимаются в Организацию обособленным подразделением, осуществляет другие полномочия, предоставленные руководящими органами Организации.

10.8 . В случае прекращения деятельности обособленного подразделения его имущество переходит к Организации.

11 . ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВЕ ОРГАНИЗАЦИИ.

11.1 . Внесение изменений в Устав Организации является компетенцией Общего Собрания Организации. Проекты таких изменений в Уставе готовятся исключительно Советом Организации. Члены Организации имеют право подавать предложения относительно таких изменений в Совет Организации.

11.2 . Решение Общего собрания Организации по вопросам изменений в Уставе принимается, если за него проголосовало более 3 /4 голосов делегатов, присутствующих на заседании Общего собрания Организации.

11.3 . Об изменениях в Уставе Организация сообщает уполномоченный орган по вопросам регистрации по местонахождению организации.

12 . ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

12.1 . Деятельность Организации прекращается путем ее реорганизации (присоединения) или ликвидации (самороспуска).

12.2 . Решение о реорганизации или ликвидации (самороспуск), использование ее имущества и средств, принимаются Общим собранием Организации, если за них проголосовали не менее 3 /4 делегатов присутствующих на Общем собрании Организации.

12.3 . Реорганизация Организации осуществляется путем ее присоединения к другому общественному объединению такого же статуса. Реорганизация осуществляется на основании прекращения Общих собраний Организации.

12.4 . Решение о ликвидации (принудительном роспуске) Организации может быть принято судом в установленном законом порядке.

12.5 . Для решения вопросов, связанных с ликвидацией Организации, Общее собрание Организации создают ликвидационную комиссию. Численный и персональный состав и порядок ее избрания определяются Общим собранием Организации.

12.6 . В случае ликвидации Организации, в соответствии с требованиями закона ее активы должны быть переданы одной или нескольким неприбыльным организациям соответствующего вида или зачислены в доход бюджета.

12.7 . Со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц и

лиц - предпринимателей записи о решении Организации о самороспуске начинается прекращения Организации как юридического лица и приобретает полномочия ликвидационная комиссия. Со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц и физических лиц - предпринимателей записи о решении Организации о самороспуске может быть отменено Организацией.

12.8 . Организация является прекратившей свою деятельность, с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц и физических лиц-предпринимателей.