



Pasos para solicitar un perfil de manejo de datos en el **Portal de Biodiversidad de Guatemala**

El Portal de Biodiversidad de Guatemala aloja dos tipos de perfiles según el origen de los datos:

- Registros con base en especímenes de colecciones científicas.
- Registros con base en observaciones de organismos (con fotografías).

Antes de solicitar un perfil de manejo de datos, debe considerarse si los datos pertenecen a alguno de estos dos tipos. Por el momento, el Portal de Biodiversidad de Guatemala, únicamente alojará perfiles de colecciones institucionales (de especímenes u observaciones), incluyendo universidades y otras organizaciones dedicadas al estudio de la biodiversidad. Los perfiles para investigadores no asociados a instituciones serán evaluados individualmente antes de su aprobación.

Por favor seguir los siguientes pasos para la obtención de un perfil (notar que la traducción completa del portal está en proceso).

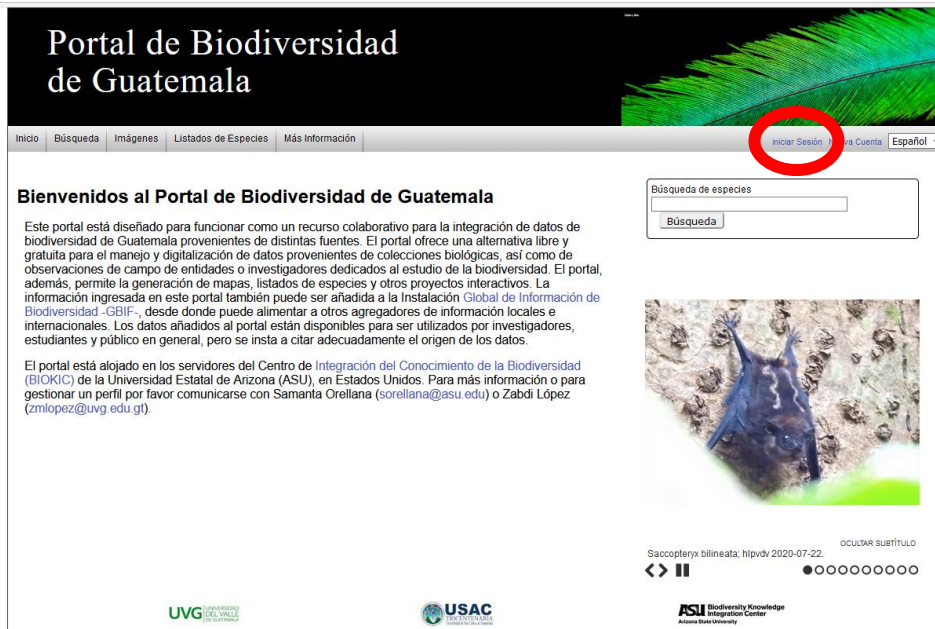
1. Crear un usuario en el Portal de Biodiversidad de Guatemala

Cualquier persona que desee utilizar el portal puede crear un usuario. Sin embargo, únicamente los curadores de las colecciones pueden solicitar la creación de un perfil de manejo de datos. Una vez creado el perfil, el curador puede agregar a tantos usuarios como desee (como administradores o editores del perfil).

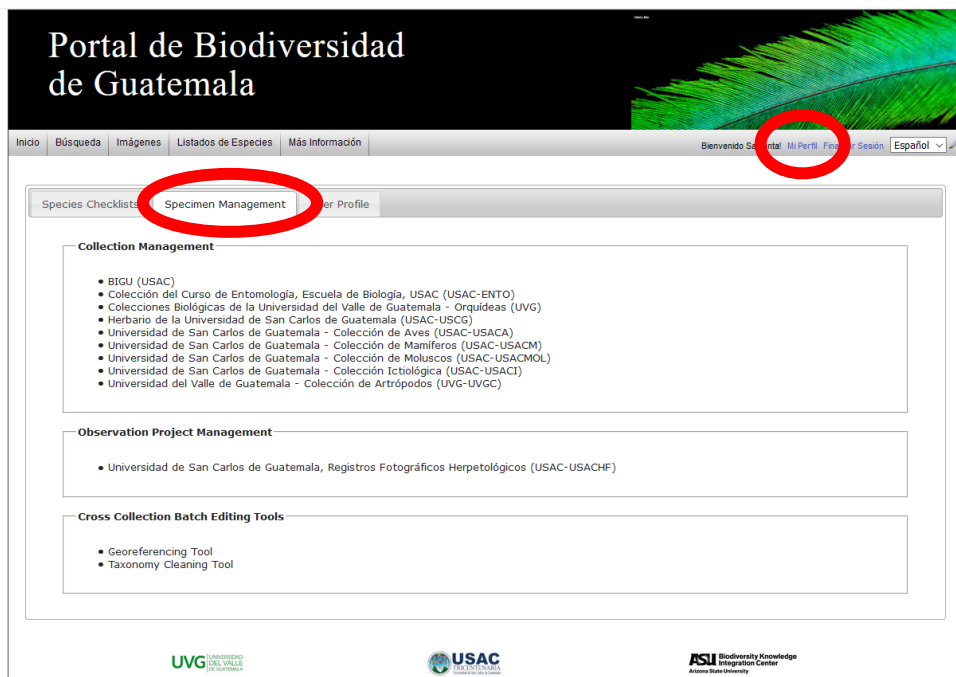
1. Ingresar a la página del portal (<https://serv.biokic.asu.edu/guatemala>).
2. Ir a "Nueva Cuenta" o "New Account", en la parte superior derecha.
3. Ingresar sus datos en la sección "Create New Profile".
4. El usuario (Login) debe ser el nombre y apellido. Por ejemplo, el usuario de Juan Ficticio sería `juan.ficticio`.
5. Ingresar una contraseña
6. El resto de los campos pueden ser rellenados, pero no son necesarios de inmediato.
7. Seleccionar "I am not a robot"
8. Seleccionar "Create login" (con esto, su usuario está activado).
9. Con el usuario activado, por favor solicitar la creación del perfil de la colección al administrador del portal (sorellana@asu.edu, zmlopez@uvg.edu.gt), enviando lo:
 - Nombre y acrónimo de la universidad o institución
 - Nombre, acrónimo y descripción de la colección
 - Nombre y contacto del curador
10. El perfil de la colección será generado y pronto podrán ingresar datos

2. Revisar los datos del perfil de la colección

- Ir a la dirección del portal (<https://serv.biokic.asu.edu/guatemala>)
- Ingresar (Iniciar Sesión) agregando **usuario** (nombre.apellido) y **contraseña**
- Se puede seleccionar la versión en Español en la parte superior derecha, pero algunas secciones aún no están traducidas.
- Una vez en el portal, ir a **"Mi Perfil"** (My profile).



-En “Mi Perfil”, seleccionar “Specimen Management”



-Al ingresar en Specimen Management, seleccionar la colección en la que se desea trabajar en el recuadro de “Collection Management”.



-Al ingresar en la colección deseada, seleccionar “**Editar Metadatos e Información de Contacto**”.

Portal de Biodiversidad de Guatemala

[Inicio](#) [Búsqueda](#) [Imágenes](#) [Listados de Especies](#) [Más Información](#)

Bienvenido Samanta! [Mi Perfil](#) [Finalizar Sesión](#) [Español](#)

Home >> Página de Búsqueda de Colección >> Universidad del Valle de Guatemala - Colección de Artrópodos Details

Universidad del Valle de Guatemala - Colección de Artrópodos (UVG-UVGC)

Data Editor Control Panel

- [Agregar nuevo registro de ocurrencias](#)
- [Crear Registros Nuevos Usando Imágen](#)
- [Agregar registros esqueléticos](#)
- [Editar registros de ocurrencias existentes](#)
- [Agregar Determinaciones por lotes/Ajustes de nomenclatura](#)
- [Imprimir Etiquetas de Especímenes](#)
- [Imprimir Etiquetas de los Anotaciones](#)
- [Georeferir Especímenes por Lote](#)
- [Administración de Préstamos](#)

Quick Search
Catalog Number

Panel de Control de Administración

- [Ver Comentarios Publicados](#)
- [Editar metadatos e Información de Contacto](#)
- [Administrar Permisos](#)
- [Importar/Actualizar Registros de Especímenes](#)
- [Caja de Herramientas de Procesamiento](#)
- [Publicación de Archivo Darwin Core](#)
- [Revisar/Verificar Ediciones de Ocurrencias](#)
- [Duplicar Agrupamiento](#)
- **Tareas de Mantenimiento**
 - [Herramientas de Limpieza de Datos](#)
 - [Descargar Archivo de Respaldo de Datos](#)
 - [Restaurar archivo de respaldo](#)
 - [Herramientas de Limpieza las miniaturas](#)
 - [Actualizar Estadísticas](#)

Del Valle University of Guatemala, Arthropod Collection (UVGC) The Arthropod Collection of the Del Valle University of Guatemala (Universidad del Valle de Guatemala) contains more than 200,000 insect specimens, thereby being regarded as one of the largest entomological collections in Latin America. Above all, the passalid and scarabaeid beetles (Coleoptera) comprise one of the world's biggest collections. The Arthropod Collection was established in 1975 by Dr. Jack C. Schuster, and since then it has been developed considerably by various scientists and collaborators, thereby contributing to increasing our knowledge and understanding of the Guatemalan entomofauna. For further information and to arrange a visit to the collection, please contact the collection manager Dr. Jack Schuster or researcher Dr. Jilchiro Yoshimoto. Contact: Jack Schuster (jcschuste@uvg.edu.gt), Jilchiro Yoshimoto (yoshimoto@uvg.edu.gt)

Contactos: Dr. Jack Schuster and Dr. Jilchiro Yoshimoto (jcschuste@uvg.edu.gt and yoshimoto@uvg.edu.gt)

Tipo de Colección: Preserved Specimens

Administración: Datos en vivo administrados directamente dentro del portal de datos

Identificador único Global: e02a14dd-4494-11ea-bce4-62fb35605624

Descarga de Datos en Vivo: [Archivo Dwc-Archive](#)

-En esta ventana es posible editar los datos de la colección, como la descripción, la dirección, los contactos y el logo de la institución. Se debe ser cuidadoso con la edición del resto de los campos, para no alterar la configuración del perfil de la colección.

-GUID source (Global Unique Identifier): Indica la fuente de la identificación digital del cada registro. Cuando el perfil es para ingresar datos (Live Data), la opción debe ser “**Symbiota Generated GUID (UUID)**”.

-Dataset Type: Indica el origen de los datos que se ingresarán en el perfil. “**Preserved Specimens**” se refiere a datos provenientes de especímenes depositados en las colecciones. “**Observations**” se refiere a datos de observación con evidencia (fotografía).

-Management: Indica el tipo de manejo de datos dentro del perfil. “**Live Data**” indica que el perfil está activado para el ingreso de datos. “**Snapshot**” indica que el perfil es una imagen de otro.

The screenshot shows the 'Portal de Biodiversidad de Guatemala' website. The main header features the portal's name and a navigation bar with links: Inicio, Búsqueda, Imágenes, Listados de Especies, Más Información, Bienvenido Samanta!, Mi Perfil, Finalizar Sesión, and Español. Below the header, the breadcrumb trail reads: Home >> Collection Management >> Universidad del Valle de Guatemala - Colección de Artrópodos Metadata Editor.

The main content area is titled 'Universidad del Valle de Guatemala - Colección de Artrópodos (UVG)'. It contains a form for editing collection information, organized into two columns. The left column lists various fields, and the right column provides input boxes and dropdown menus for each field. Information icons (i) are present next to several fields.

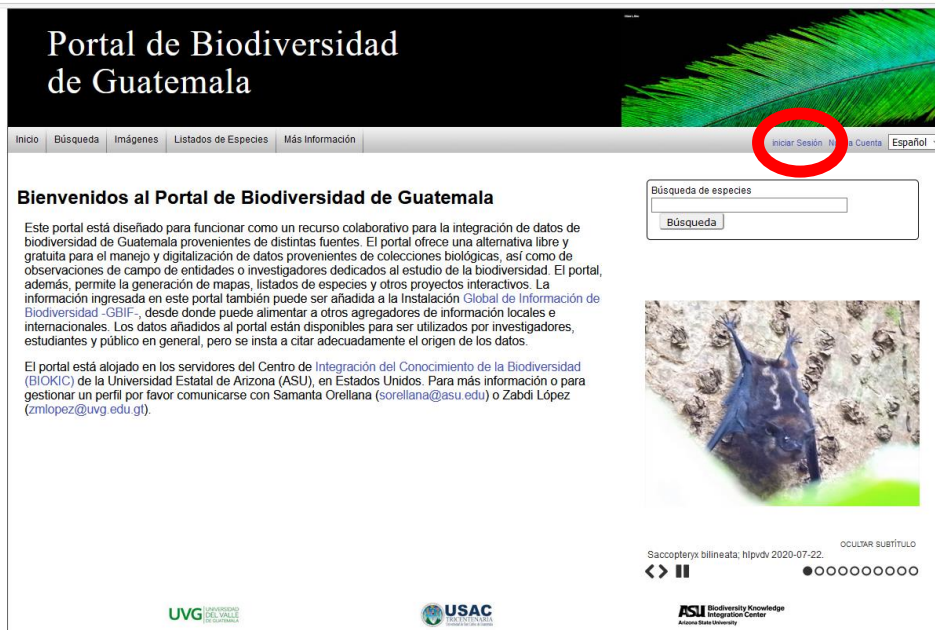
Edit Collection Information	
Institution Code:	UVG
Collection Code:	UVGC
Collection Name:	Universidad del Valle de Guatemala - Colección de Artrópodos
Description (2000 character max):	Del Valle University of Guatemala, Arthropod Collection (UVGC) The Arthropod Collection of the Del Valle University of Guatemala (Universidad del Valle de Guatemala) contains more than 200,000 insect specimens, thereby being regarded as one of the largest entomological collections in Latin America. Above all, the passalid and scarabaeid beetles (Coleoptera) comprise one of the world's biggest collections. The Arthropod Collection was established in 1975 by Dr. Jack C. Schuster and since then it has been developed considerably by various
Homepage:	
Contact:	Dr. Jack Schuster and Dr. Jiichiro Yoshimoto
Email:	jshuste@uvg.edu.gt and jyoshimoto@uvg.edu.gt
Latitude:	14.603870
Longitude:	-90.489284
Category:	Invertebratas
Allow Public Edits:	<input type="checkbox"/>
License:	CC BY-NC (Attribution-Non-Commercial)
Rights Holder:	
Access Rights:	
GUID source:	Symbiota Generated GUID (UUID)
Source Record URL:	
Icon URL:	https://serv.biokic.asu.edu/ecdysis/content/collicon/uvg-uvgc.jpg Upload Local Image
Dataset Type:	Preserved Specimens
Management:	Live Data
Sort Sequence:	
Collection ID (GUID):	

3. Iniciar con el ingreso de datos al perfil

A continuación, se incluye una descripción detallada del ingreso y edición de datos y fotografías en el Portal de Biodiversidad de Guatemala.

Ingreso de datos directamente en el Portal de Biodiversidad de Guatemala

- Ir a la dirección: <https://serv.biokic.asu.edu/guatemala>
- Ingresar (Iniciar Sesión) agregando usuario y contraseña
- Se puede seleccionar la version en Español en la parte superior derecha, pero no todas las páginas están traducidas.
- Una vez en el portal, ir a “Mi Perfil” (My profile).



- En “Mi Perfil”, seleccionar “Specimen Management”



-Al ingresar en Specimen Management, seleccionar la colección en la que se desea trabajar en el recuadro de “Collection Management”.



-Al ingresar en la colección deseada, seleccionar “Agregar Nuevo Registro de Ocurrencia”.



-El portal está listo para ingresar los datos de los especímenes.

-Notar que al final de cada sección hay una opción para desplegar campos adicionales (flechas rojas).

The screenshot shows the 'New Occurrence Record' form for the Arizona State University Hasbrouck Insect Collection (ASU:ASUHC). The form is organized into several sections, each with a red arrow pointing to a small icon (a square with a plus sign) that likely toggles additional fields.

- Collector Info:** Includes fields for Catalog Number, Other Cat. #s, Collector, Number, Date, Dupes?, Associated Collectors, and Verbatim Date.
- Latest Identification:** Includes fields for Scientific Name, Author, ID Confidence, ID Qualifier, Family, Identified By, and Date Identified.
- Locality:** Includes fields for Country, State/Province, County, Municipality, Location ID, Locality, Security, Longitude, Uncertainty, Datum, Verbatim Coordinates, Elevation in Meters, Verbatim Elevation, Depth in Meters, and Verbatim Depth.
- Misc:** Includes fields for Habitat, Substrate, Associated Taxa, Description, Notes (Occurrence Remarks), Life Stage, Sex, Individual Count, Sampling Protocol, Preparations, Phenology, Establishment Means, and Cultivated/Captive.
- Curation:** Includes fields for Type Status, Disposition, Occurrence ID, Field Number, Basis of Record, Language, Label Project, Dupe Count, Institution Code (override), Collection Code (override), Owner Code (override), Processing Status, and Data Generalizations.

At the bottom of the form, there is a section for 'Status Auto-Set' (Not Activated) and a yellow box containing the 'Add Record' button, which is circled in red. Below the button are three radio button options: 'Go to New Record', 'Go to New Record and Carryover Locality Information', and 'Remain on Editing Page (add images, determinations, etc)'.

-Al finalizar de agregar la información, presionar “Add Record”.

-Finaliza el ingreso de datos del espécimen.

-NO OLVIDAR COLOCAR LA ETIQUETA CON EL NÚMERO DE CATÁLOGO AL ESPÉCIMEN PROCESADO, ANTES DE INICIAR CON OTRO

Descripción de los campos de datos en el **Portal de Biodiversidad de Guatemala**

Collector Info

Catalog number: Número de catálogo (p.e. ABC0000001).

Collector: Colector principal (uno solo).

Date: Fecha en formato año-mes-día (aaaa-mm-dd con números).

Associated collectors: Del segundo colector en adelante.

Verbatim date: Fecha exactamente como está en la etiqueta (puede tener letras).

Calculate End Day of Year [desplegar campo adicional]: Fecha final (si la colecta fue de más de un día) en formato aaaa-mm-dd (el resto de casillas se rellenan automáticamente).

Latest Identification

Scientific name: Preferiblemente, género y especie. También puede agregarse a nivel de familia, subfamilia, tribu, o solamente género. Los nombres están previamente agregados en la base de datos, el autor y la familia se añadirán automáticamente. Si no aparece un nombre, solicitar al administrador que se añada al árbol taxonómico, no escribirlo directamente en el formulario.

Author: Se añade automáticamente al agregar el nombre. Si no aparece, notificar al administrador.

ID Confidence: Nivel de confianza en la identificación (de absoluto, a necesita revisión).

Family: Se añade automáticamente al agregar el nombre científico. Si no aparece, añadirlo de forma manual.

Identified By: Nombre del determinador (p.e. J.C. Schuster).

Date Identified: Año de identificación.

ID References [desplegar campo adicional]: Colocar la cita del artículo o libro que contenga la clave o descripción, de estar disponible (muy recomendado).

Locality

Country: País (seleccionar entre las opciones que aparecen).

State/Province: En el caso de Guatemala, departamento (añadir manualmente).

County: Agregar el nombre del municipio (p.e. Purulhá).

Municipality: Dejarlo en blanco.

Locality: Localidad específica, como está indicado en la etiqueta.

Location Remarks [desplegar campo adicional]: Notas muy importantes acerca de la localidad, de existir.

Latitude: Latitud en grados decimales.

Longitude: Longitud en grados decimales.

Uncertainty: Error del GPS, si se conoce, o buscarlo con GeoLocate.

Datum: WGS84.

Verbatim Coordinates: Coordenadas en grados, minutos y segundos, si se indica de esta forma en la etiqueta (al agregar este tipo de coordenadas, se transforman automáticamente en grados decimales).

Elevation in Meters: Elevación en metros (sólo números).

Verbatim Elevation: Agregar si la elevación está en otro tipo de medida, por ejemplo, pies.

Georeferenced By [desplegar campo adicional]: Nombre de la persona que está añadiendo las coordenadas.

Georeference Sources [desplegar campo adicional]: Fuente de las coordenadas. Si es la etiqueta, colocar "label". Otras posibles fuentes son "GeoLocate", "GoogleEarth" o "GoogleMaps".

Misc

Habitat: Tipo de hábitat (p.e. bosque seco).

Substrate: Sustrato (más utilizado para plantas y hongos, pero podría agregarse "hojarasca", por ejemplo).

Notes (Occurrence Remarks): Datos de la colecta (p.e. trampa de luz cerca de río, colecta nocturna). Tipo de trampa, si se utilizó (p.e. Malaise trap, UV light trap).

Life stage: Adulto, larva.

Curation

Type Status: Agregar "type", "paratype", etc. si el espécimen entra en estas categorías.

Basis of Record: PreservedSpecimen (especimen preservado).

Los campos "Institution Code", "Collection Code" se rellenan automáticamente al añadir el registro.

Ingreso de datos desde un archivo al **Portal de Biodiversidad de Guatemala**

-Ir a la dirección: <https://serv.biokic.asu.edu/guatemala>

-Ingresar (Iniciar Sesión) agregando usuario y contraseña

-Se puede seleccionar la version en Español en la parte superior derecha, pero no todas las páginas están traducidas.

-Una vez en el portal, ir a “**Mi Perfil**” (My profile).



-En “Mi Perfil”, seleccionar “**Specimen Management**”



-Al ingresar en Specimen Management, seleccionar la colección en la que se desea trabajar en el recuadro de “Collection Management”.



-Al ingresar en la colección deseada, seleccionar “Importar/Actualizar Registros de Especímenes”, y luego “Carga Rápida de Archivos”.



-Buscar el archivo deseado (.txt delimitado por tabulaciones) y agregarlo.



Portal de Biodiversidad de Guatemala

Inicio | Búsqueda | Imágenes | Listados de Especies | Más Información

Bienvenido Samuel | Mi Perfil | Finalizar Sesión | Español

Home >> Collection Management Panel >> List of Upload Profiles >> Specimen Loader

Data Upload Module

Universidad del Valle de Guatemala - Colección de Artrópodos

Last Upload Date: 14 September 2020 12:00:00

Delimited Text File Import **Import: Identify Data Source**

[Browse...](#) No file selected.

[Display Additional Options](#)

☒ Automap fields

[Analyze File](#)

UVG Universidad del Valle de Guatemala

USAC Universidad de San Carlos de Guatemala

ASU Biodiversity Knowledge Integration Center Arizona State University

-Aparecerá un recuadro como el siguiente:



Portal de Biodiversidad de Guatemala

Inicio | Búsqueda | Imágenes | Listados de Especies | Más Información

Bienvenido Samuel | Mi Perfil | Finalizar Sesión | Español

Home >> Collection Management Panel >> List of Upload Profiles >> Specimen Loader

Data Upload Module

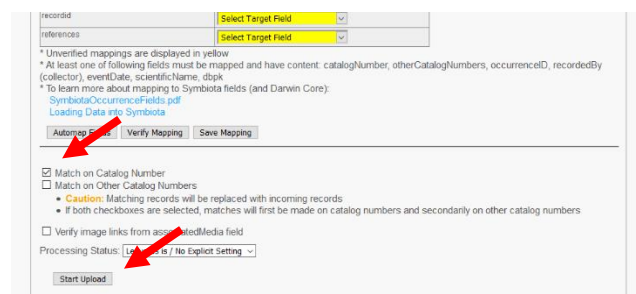
Universidad del Valle de Guatemala - Colección de Artrópodos

Last Upload Date: 14 September 2020 12:00:00

Delimited Text File Import

Source Field	Target Field
id	Select Target Field
institutioncode	institutioncode
collectioncode	collectioncode
ownerinstitutioncode	ownerinstitutioncode
basisofrecord	basisofrecord
occurrenceid	Select Target Field

-Seleccionar “Match on Catalog Number” para evitar duplicados, en caso de que el registro ya estuviera ingresado previamente. Seleccionar “Start Upload” para cargar el archivo.



recordid Select Target Field

referenceid Select Target Field

* Unverified mappings are displayed in yellow

* At least one of following fields must be mapped and have content: catalogNumber, otherCatalogNumbers, occurrenceID, recordedBy (collector), eventDate, scientificName, dtpk

* To learn more about mapping to Symbiota fields (and Darwin Core):

[SymbiotaOccurrenceFields.pdf](#)

[Loading Data into Symbiota](#)

[Automap Fields](#) [Verify Mapping](#) [Save Mapping](#)

☒ Match on Catalog Number

☐ Match on Other Catalog Numbers

• **Caution:** Matching records will be replaced with incoming records

• If both checkboxes are selected, matches will first be made on catalog numbers and secondarily on other catalog numbers

☐ Verify image links from associatedMedia field

Processing Status: Unmapped / No Explicit Setting

[Start Upload](#)

-Finalmente, seleccionar “Transfer Records to Central Specimen Table” .

Data Upload Module

Samanta Orellana A. Collection
Last Upload Date: 02 September 2020 12:00:00

Upload Status:

- Initiating Import from: BackupEcdysis.txt
- Clearing staging tables
- Beginning to load records...
- Data cleaning:
 - Cleaning event dates...
 - Cleaning country and state/province ...
 - Cleaning coordinates...
 - Cleaning taxonomy...
- Record upload complete, ready for final transfer and activation

Pending Data Transfer Report

Occurrences pending transfer: 14 ⓘ ⓘ

Records to be updated: 0

New records: 14 ⓘ ⓘ

[Transfer Records to Central Specimen Table](#)

-Si los datos fueron cargados correctamente aparecerán los siguientes mensajes. El último debe decir “Upload Procedure Complete”

Data Upload Module

Samanta Orellana A. Collection
Last Upload Date: 02 September 2020 12:00:00

- Starting Stage 2 cleaning
- Updating existing records in batches of 1000...
 - 1: 0 updated
- Transferring new records in batches of 1000...
 - 1: 14 inserted
- Linking records in prep for loading extended data...
- Loading Exsiccata numbers...
- Linking genetic records (aka associatedSequences)...
- Record transfer complete!
- Cleaning house...
 - Protecting sensitive species...
 - Updating statistics...
 - Populating recordID UUIDs for all records...
- Upload Procedure Complete (2020-09-14 06:06:12 PM)!

Edición de datos en el Portal de Biodiversidad de Guatemala

-Ir a la dirección: <https://serv.biokic.asu.edu/guatemala>

-Ingresar (Iniciar Sesión) agregando usuario y contraseña

-Se puede seleccionar la version en Español en la parte superior derecha, pero no todas las páginas están traducidas.

-Una vez en el portal, ir a “Mi Perfil” (My profile).



-En “Mi Perfil”, seleccionar “Specimen Management”



-Al ingresar en Specimen Management, seleccionar la colección en la que se desea trabajar en el recuadro de “Collection Management”.



-Colocar el código del espécimen que se quiere editar en la casilla “Quick Search- Catalog Number” (p.e. ABC0000001)

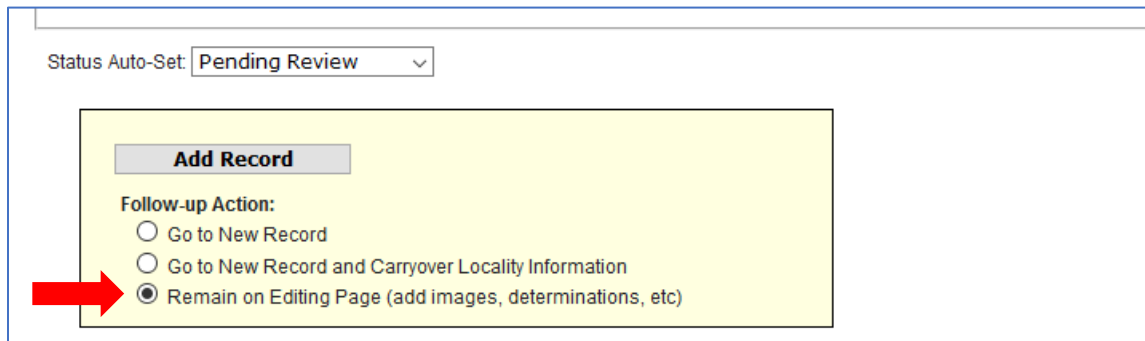


-Ahora aparece la Ventana de edición y los datos pueden ser editados. No olvidar guardar los cambios con el botón “**Save edits**” en la parte inferior de la pantalla.

-Otra opción: Al ingresar en la colección deseada, seleccionar “**Editar Registros de Ocurrencia Existentes**” y luego “**Display Table**” o “**Display Editor**”.

Edición de imágenes en el Portal de Biodiversidad de Guatemala

-Si se va a insertar una imagen inmediatamente después de ingresar un registro, seleccionar “**Remain on Editing Page**” antes de añadirlo (“**Add Record**”). Si se va a insertar una imagen a un registro existente, ingresar de la manera descrita en “Edición de datos en el Portal de Biodiversidad de Guatemala”.



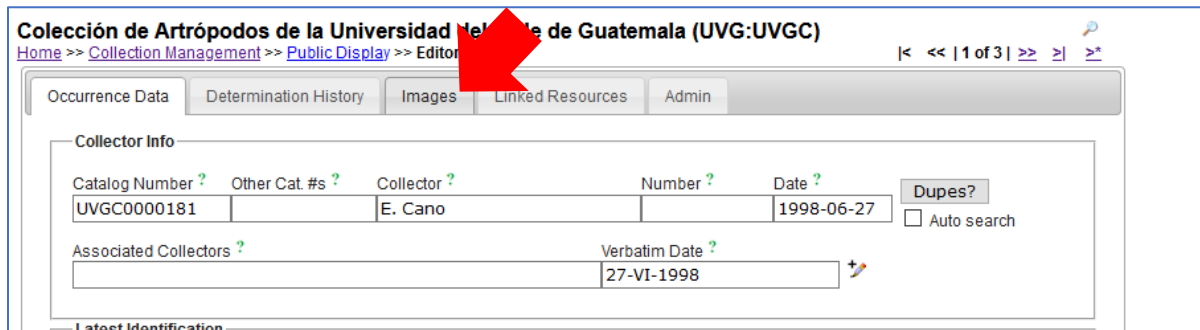
Status Auto-Set: Pending Review

Add Record

Follow-up Action:

- ☐ Go to New Record
- ☐ Go to New Record and Carryover Locality Information
- ☒ Remain on Editing Page (add images, determinations, etc)

-Dirigirse a la parte superior del formulario, y seleccionar “**Images**” para ingresar a la ventana de imágenes.



Colección de Artrópodos de la Universidad del Valle de Guatemala (UVG:UVGC)

Home >> Collection Management >> Public Display >> Editor

Occurrence Data | Determination History | **Images** | Linked Resources | Admin

Collector Info

Catalog Number ?	Other Cat. #s ?	Collector ?	Number ?	Date ?	Dupes?
UVGC0000181		E. Cano		1998-06-27	<input type="checkbox"/> Auto search

Associated Collectors ?

Verbatim Date ?
27-VI-1998

Latest Identification

-Una vez en la ventana, seleccionar “**Browse**” para buscar la imagen (en formato .JPEG) que se desea añadir al registro.

Colección de Artrópodos de la Universidad del Valle de Guatemala (UVG:UVGC)
[Home](#) >> [Collection Management](#) >> [Public Display](#) >> [Editor](#) |< << | 1 of 3 | >> >*

Occurrence Data | Determination History | **Images** | Linked Resources | Admin

Add a New Image +

Select an image file located on your computer that you want to upload:

No file selected. [Enter URL](#)

☐ Do not map large version of image (when applicable)

Caption:

Photographer: +

Notes:

-Luego de seleccionar la imagen, añadir el fotógrafo en “**Photographer**” (debe tener un usuario en ecdysis para aparecer), y seleccionar las casillas que mejor describan la imagen (p.e. si muestra un organismo, una etiqueta, letras a mano, etc.) imágenes. Por último, seleccionar “**Submit New Image**” para cargar la imagen con todos sus descriptores.

Colección de Artrópodos de la Universidad del Valle de Guatemala (UVG:UVGC)
[Home](#) >> [Collection Management](#) >> [Public Display](#) >> [Editor](#) |< << | 1 of 3 | >> >*

Occurrence Data | Determination History | **Images** | Linked Resources | Admin

Add a New Image +

Select an image file located on your computer that you want to upload:

No file selected. [Enter URL](#)

☐ Do not map large version of image (when applicable)

Caption:

Photographer: +

Notes:

Copyright:

Source Webpage:

Sort Sequence:

Describe this image

☐ Image shows an organism.
☐ Image shows label data.
☐ Image shows an annotation/identification label.
☐ Image has typed or printed text.
☐ Image has handwritten label text.
☐ Field image of habitat.
☐ There is a problem with this image.
☐ Image contains a diagnostic character.
☐ Image contains the adult organism.
☐ Image contains the immature organism.

-Para añadir otra imagen, presionar el símbolo “+” en la parte superior de la ventana y repetir el proceso. Para editar la imagen actual, presionar el **símbolo de lápiz**. Para continuar con un nuevo registro, presionar el símbolo “>*” (flecha verde).

Colección de Artrópodos de la Universidad del Valle de Guatemala (UVG:UVGC)

[Home](#) >> [Collection Management](#) >> [Public Display](#) >> Editor

|< << | 1 of 89 | >> >| >*

Action Status: Image added successfully

Occurrence Data

Determination History

Images

Linked Resources

Admin



[Open Medium Image](#)

[Open Large Image](#)

Caption:

Photographer:

Notes:

Tags: Label, Annotation, Typed/Printed

Copyright:

Source Webpage:

Web URL: [/imglib/ecdysis/UVG_UVGC/UVGC0000](#)

[/1811_1592955103.jpg](#)

Large Image URL: [/imglib/ecdysis/UVG_UVGC/UVGC0000](#)

[/1811_1592955103_lg.jpg](#)

Thumbnail URL: [/imglib/ecdysis/UVG_UVGC/UVGC0000](#)

[/1811_1592955103_th.jpg](#)

Sort Sequence: 50

Ejemplo de un formulario completos

← → ↻ 🔍 <https://serv.biokic.asu.edu/ecdytis/collections/editor/occurrenceeditor.php?occid=308540> 133% ... ☆ 📄 🖨 ⚙

Arizona State University Hasbrouck Insect Collection (ASU:ASUHC)

Home >> Collection Management >> Public Display >> Editor

Occurrence Data | Determination History | Images | Linked Resources | Admin

Collector Info

Catalog Number [?] ASUHC0034860 Other Cat. #s [?] Collector [?] A.V. Evans Number [?] Date [?] 1986-12-25 Duplicates? ☐ Auto search

Associated Collectors [?] Verbatim Date [?] 1986-12-25 to 1986-12-30

Latest Identification

Scientific Name [?] Diplognatha gagates Author [?] Forster, 1771

ID Qualifier [?] Family [?] Scarabaeidae

Identified By [?] ASUHC Date Identified [?] 2013

Locality

Country [?] South Africa State/Province [?] Gauteng County [?] Municipality [?] City of Tshwane Location ID [?]

Locality [?] Pretoria

Security [?] Security not applied ☐ Deactivate Locality Lookup

Latitude [?] -25.745819 Longitude [?] 28.188029 Uncertainty [?] Datum [?] WGS84 Verbatim Coordinates [?]

Elevation in Meters [?] Verbatim Elevation [?] Depth in Meters [?] Verbatim Depth [?]

Georeferenced By [?] David Fleming Georeference Sources [?] Google Earth Georeference Remarks [?]

Georeference Protocol [?] Georef Verification Status [?] Footprint Polygon [?]

Misc

Habitat [?]

Label Processing

Zoom [?] Med Res. High Res.

OCR Image [?] Options

☐ OCR whole image

☐ OCR w/ analysis

Image 1 of 2 >>>

Misc

Habitat [?]

Substrate [?]

Associated Taxa [?]

Description [?]

Notes (Occurrence Remarks) [?]

Life Stage [?] Sex [?] Individual Count [?] Sampling Protocol [?] Preparations [?]

Phenology [?] Establishment Means [?] ☐ Cultivated/Captive

Curation

Type Status [?] Disposition [?] Occurrence ID [?] [f470c5c6-504e-4649-b9] Field Number [?]

Basis of Record [?] Language [?] Label Project [?] Dupe Count [?]

Institution Code (override) [?] ASU Collection Code (override) [?] ASUHC Owner Code (override) [?] ASU Processing Status [?] Reviewed

Data Generalizations [?]

Key: 308540 Modified: 2015-08-11 12:51:11 Entered by: dflemin2 [2013-08-19 13:12:43]

Status Auto-Set [?] Not Activated

Save Edits

Additional Options

☐ Go to New Occurrence Record

☐ Carry over locality values