

Code: Imp (3004/02/10) Procédure: Gestion des demandes administratives Page: 1/1

				عدد
ك (ة)	ب/تطلب ا <b>لسيد</b>	إطار أنشطتها ، يطا	ِلة للمؤسسة وفي	في نطاق المهام الموكو
	ئة/الوحدة	المصلح		الصفة
	الفرعية	الإدارة ا	•••••	الإدارة
له (ها) بالتنقل إلى :	ووية الترخيص	علوم والتكنولوجيا الن	للمركز الوطني لل	من السيد المدير العام
				المؤسسة
		دقة)	(أذكر الغاية بكل	للقيام بمهمة تتمثل في
		الک د د د الک	ا اا ـ اد ـ ـ	ويترين في المال النشاء
	,	, ,		<b>.</b>
و ذلك	•	عنوعها و الموسسة ا	محیط (ددر مود	العاقيا- سراحا- مع الا
ساعة الرجوع المحتملة		 للاق من المركز	ساعة الانط	_يوم
ساعة الرجوع المحتملة	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	للق من المركز	ساعة الانط	□أيام
سيارة خاصة 🗆			سيارة إدارية	ويستعمل للغرض
سيدي ثابت في				
إمضاء صاحب المطلب				
خاص بالرئيس المباشر				
			خ و الإمضاء :	الرأي المعلل مع التاري
خاص بإدارة المصالح المشتركة				
الإمضاء والتاريخ	□Υ	نعم □	ة النقل :	– توفر وسيل
خاص بالمدير العام				
عدم الموافقة 🗆		الموافقة 🗆	لنتقل :	في ما يخص الترخيص
الإمضاء والتاريخ و الختم				

Date d'application : 10/02/10 Indice de Révision : 01

<sup>\*</sup> هام : يودع هذا المطلب مباشرة بمكتب الضبط بالطابق السفلي على الأقل H 24 قبل الموعد المحدد للتنقل