

画面設計図

ログイン画面

引っ越しGO

メールアドレス

パスワード

ログイン

[新規アカウント登録](#)

パスワードを忘れた方は[こちら](#)

```
graph LR; Start(( )) --> LoginForm[Login Screen]; LoginForm --> Success("ログイン成功: ホーム画面を表示"); LoginForm --> Failure("ログイン失敗: ログイン画面を再表示"); LoginForm --> RegisterLink["新規アカウント登録"]; LoginForm --> PasswordReset["パスワードを忘れた方はこちら"]; RegisterLink --> Register("新規アカウント登録画面を表示"); PasswordReset --> Reset("パスワード再設定画面を表示")
```

ログイン成功: ホーム画面を表示

ログイン失敗: ログイン画面を再表示

新規アカウント登録画面を表示

パスワード再設定画面を表示

グループ作成(再作成)画面

別のグループを作成する時 (グループ再作成)の注意書き

The screenshot shows the '引越しGO' app interface. At the top, there is a yellow navigation bar with tabs: タスク (Task), メッセージ (Message), カレンダー (Calendar), and マイページ (My Page). Below the bar, the title 'グループ作成' (Group Creation) is centered. To the left of the title, there is a callout box containing text about group recreation. The text reads: <グループ再作成について>

- ・グループは1人1つまでです。
- ・新しく作り直すと、あなたは今のグループから抜けます。
- ・他のメンバーは自動で移動しません。
- ・必要な場合は、再度招待してください。

Below this section, there is a field labeled 'グループ名' (Group Name) containing the text 'A引越しチーム'. At the bottom center is a large blue button labeled '作成する' (Create).

引越しグループの登録は必須

ログイン後最初にこのページに誘導される。
またナビゲーションバーのどこを押してもグループ作成画面に遷移し最初にグループ作成をする。

ログイン後のためタスク～マイページは表示あり

新規アカウント 登録画面

新規アカウント登録

名前

メールアドレス

パスワード

パスワード再入力

※10文字以上で入力してください。
※アルファベットの大文字・小文字・数字を組み合わせてください。
※記号(! _ % @ # \$ &)を1つ以上含めてください。
※推測されやすい数字や文字は使用できません。

登録

すでにアカウントをお持ちの方は[こちら](#)

新規アカウント登録成功:
ホーム画面を表示

ログイン画面へ戻る

パスワード再設定 画面

引越しGO

パスワード再設定

パスワード再設定用のリンクをお送りします。
メールアドレスをご登録ください。

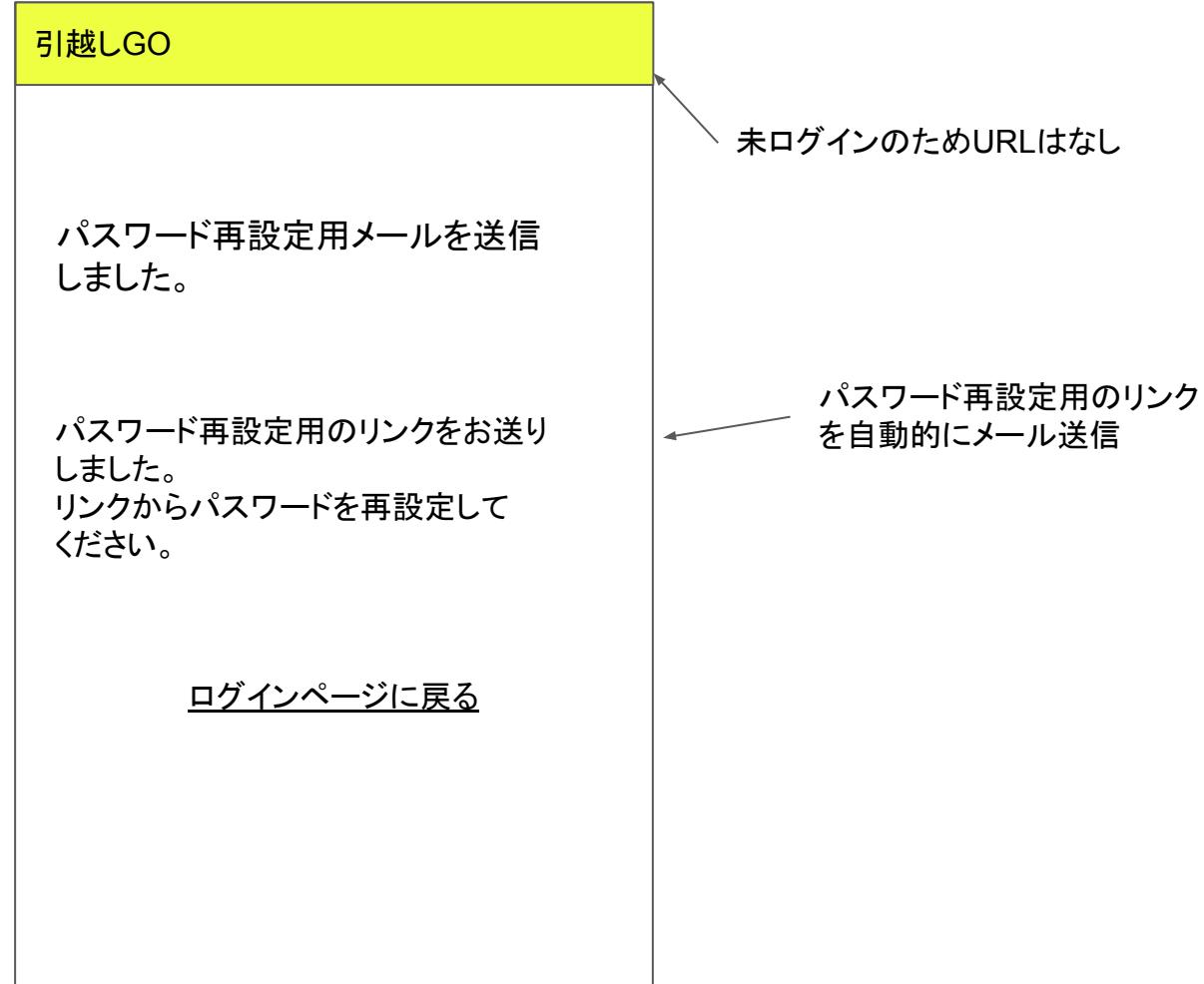
メールアドレス

送信

未ログインのためURLはなし

パスワード再設定用のリンクを自動的にメール送信

パスワード再設定メール 送信後画面



パスワード再設定画面 (メールリンクから)

The diagram illustrates the password reset page for the '引越しGO' (Moving GO) service. The page has a yellow header bar with the text '引越しGO'. Below the header, the title 'パスワード再設定' (Password Reset) is displayed, followed by the instruction '新しいパスワードを入力してください。' (Please enter a new password). A large input field is provided for entering the new password. Below it, another input field is labeled '新しいパスワード再入力' (Re-enter new password). At the bottom center is a blue button labeled 'パスワード再設定' (Set Password). An annotation with an arrow points to the top right of the yellow header, stating '未ログインのためURLはなし' (No URL because not logged in). Another annotation with an arrow points from the bottom right towards the 'パスワード再設定' button, stating 'パスワード再設定完了画面へ' (To the password reset completion screen).

引越しGO

未ログインのためURLはなし

パスワード再設定

新しいパスワードを入力してください。

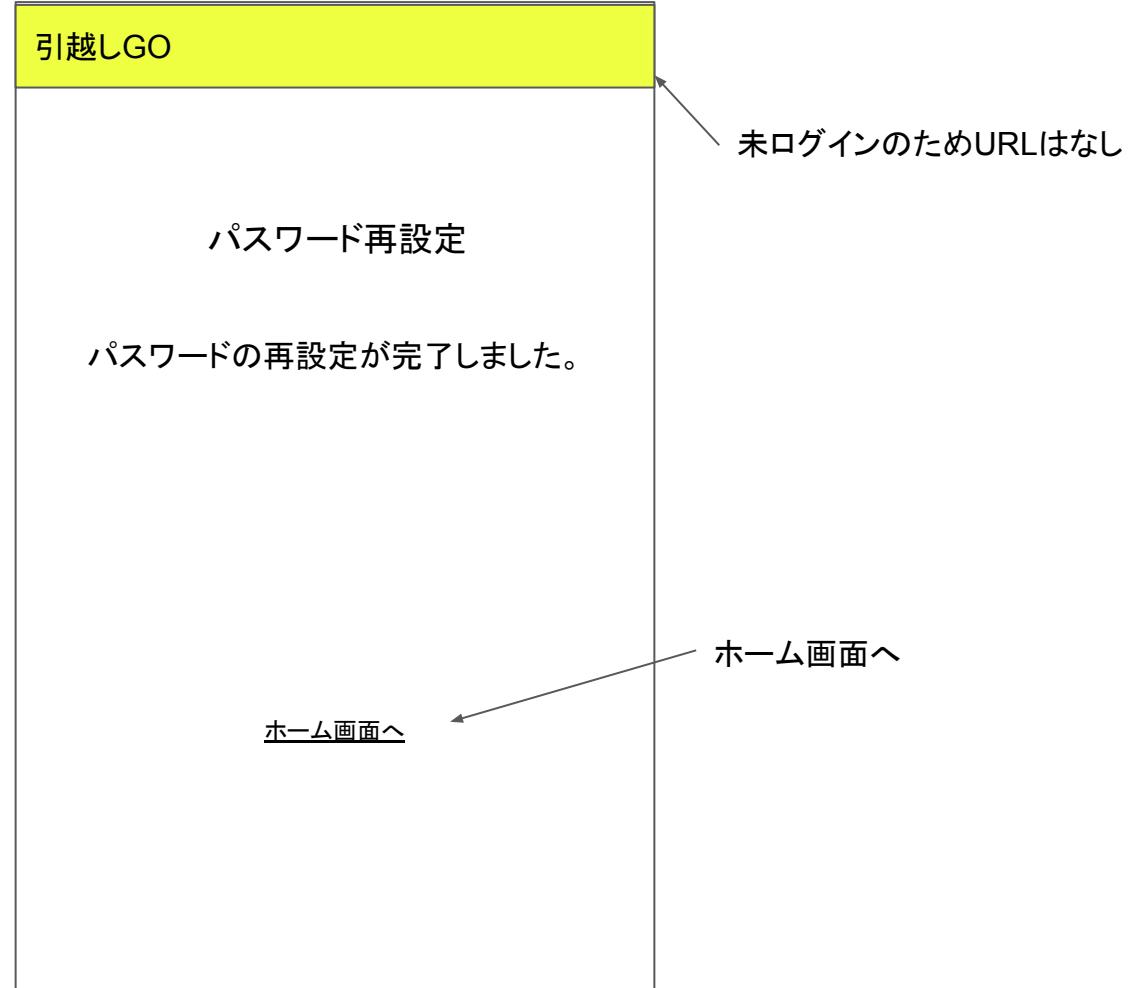
新しいパスワード

新しいパスワード再入力

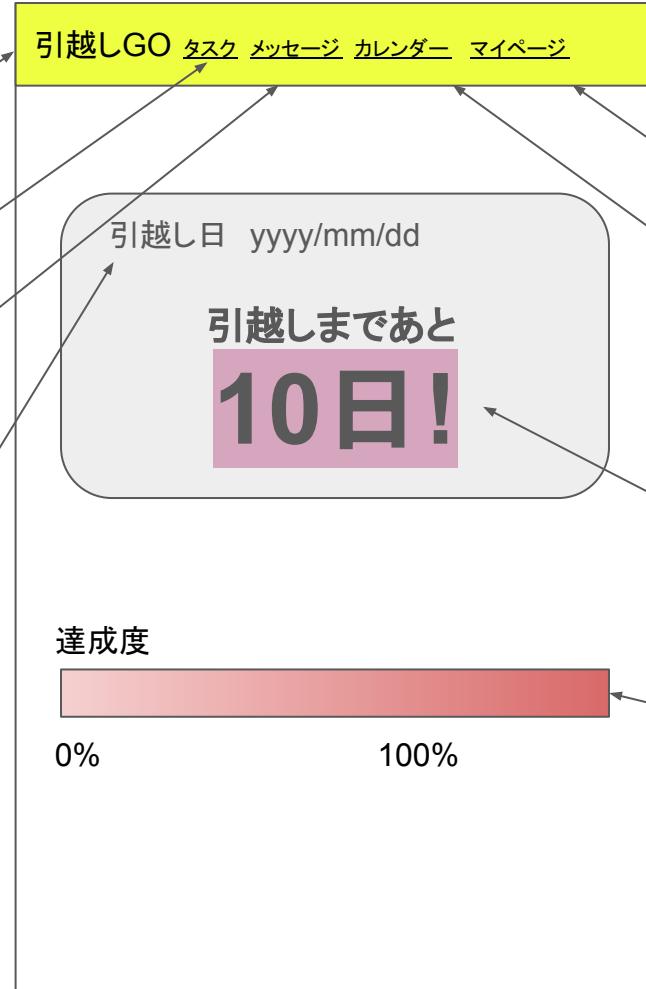
パスワード再設定完了画面へ

パスワード
再設定

パスワード再設定完了 画面



ホーム画面



ナビゲーションバーを設定

ホーム画面へ遷移

タスク一覧画面へ遷移

メッセージ登録画面へ遷移

カレンダーから選択できるよう設定

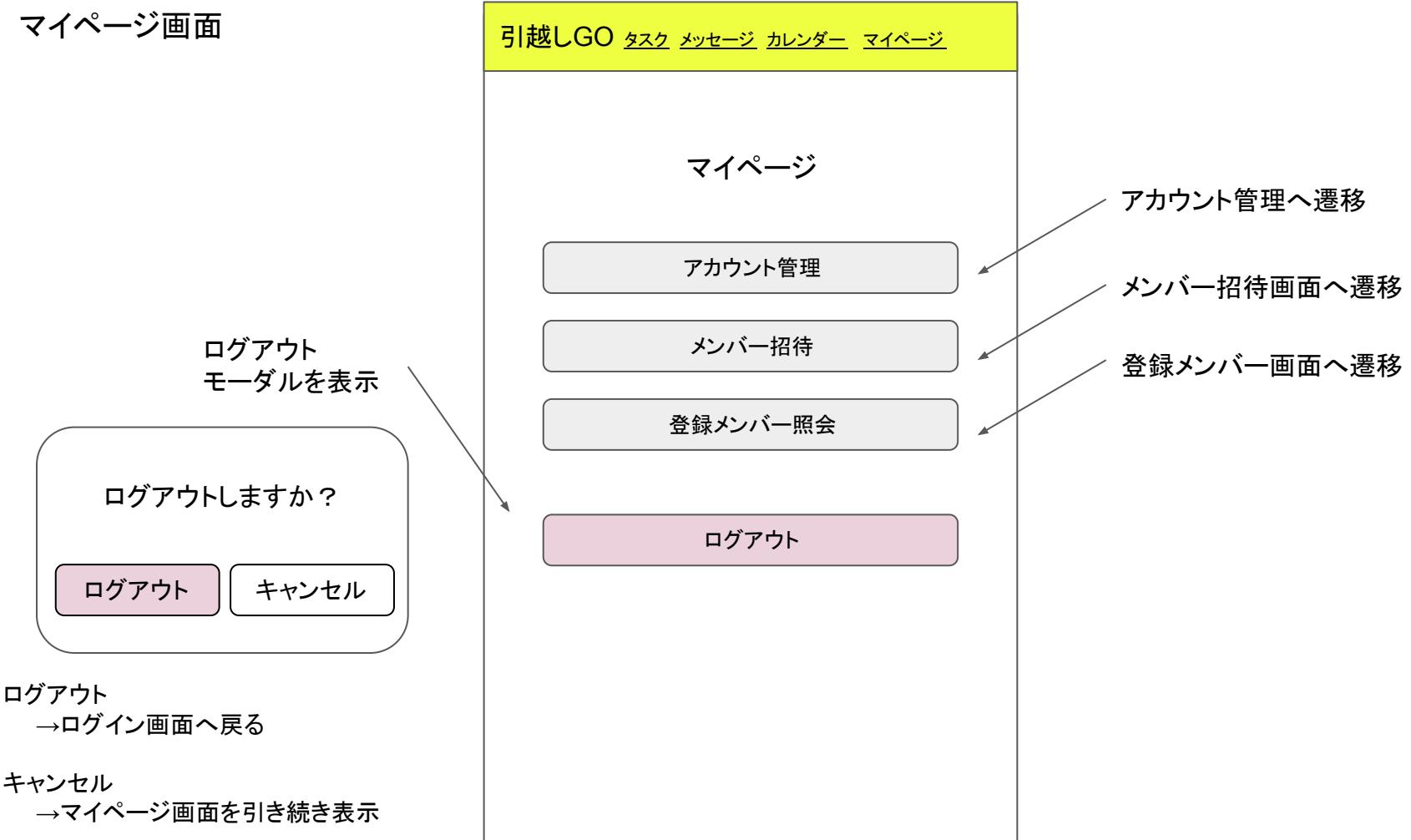
マイページへ遷移

カレンダー全体画面へ遷移

引越し日までの日数を自動で表示

色の濃淡が左から右に移動し達成度がわかる

マイページ画面



メンバー招待画面

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

メンバー招待

招待方法

- 1.招待URL発行ボタンをクリックしリンクを表示
- 2.リンクを招待するメンバーに共有し登録してもらう

招待URLを発行

<https://aaaa/aaaa/aaa...>

コピー

メールで共有

メンバーにリンクを送付し
各自で登録を依頼

URLから新規アカウント登録
画面から登録

アカウント管理画面

名前を編集してください。

保存 **キャンセル**

パスワード変更画面へ

変更成功
→アカウント管理画面へ戻る
(ログイン後でパスワードを変更する画面)

変更失敗
→アカウント管理画面へ戻る
(ログイン後でパスワードを変更する画面)

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

アカウント管理

名前(フルネーム)
中尾安希 [編集する](#)

メールアドレス
aaa@test.com [変更する](#)

引越し予定日 **保存**

パスワード
※※※※※※ [変更する](#)

編集ボタンでダイアログを表示

変更ボタンでメールアドレス変更画面へ

カレンダーをダイアログで表示し選択

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

メールアドレス変更画面

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

メールアドレス変更

現在のメールアドレス
aaa@test.com

新しいメールアドレス

パスワード

パスワード再入力

メールアドレス変更

メールアドレスに確認メールを送信します。
ワンクリックでメールアドレス変更が完了します。

新しいメールアドレスに変更用メールを送信し、メールアドレス変更ボタン押下後画面へ

メールアドレス変更ボタン
押下後画面

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

確認メールを送信しました。

aaa@test.com宛に確認メールをお送り
しました。

メールのリンクをクリックして新しいメール
の確認を完了ください。

メールアドレス再設定用のリンク
を自動的にメール送信



パスワード変更画面 (ログイン済み)

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

パスワード変更

新しいパスワードを入力してください。

新しいパスワード



パスワード再入力



パスワード変更

※10文字以上で入力してください。
※アルファベットの大文字・小文字・数字を 組み合
わせてください。
※記号(! _ % @ # \$ &)を1つ以上含めてくだ
さい。
※推測されやすい数字や文字は使用できま
せん。

変更成功
→ログイン画面へ戻る

変更失敗
→パスワード変更画面を維持
(ログイン後でパスワードを変更する画面)

登録メンバー画面

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

登録メンバー

名前:あき
メールアドレス:aaa@test.com

名前:ゆき
メールアドレス:bbb@test.com

名前:たかお
メールアドレス:ccc@test.com

名前:としえ
メールアドレス:ddd@test.com

選択するとダイアログから
メッセージを登録可能
メッセージ閲覧画面に反映

宛先@とメッセージを入力してください。

@としえ
粗大ごみ依頼済み

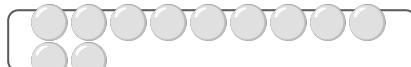
登録

タスク一覧画面

タスク→
完了は自動的に後ろに回り、且つグ
レーアウト

タスクが増えるとスクロールできる

内容を削除します。



削除

キャンセル

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

タスク一覧

タスク

新規登録

<input checked="" type="checkbox"/>	内見 9/8	削除
<input checked="" type="checkbox"/>	新居の決定 9/9	削除
<input checked="" type="checkbox"/>	賃貸借契約 9/10	削除
<input checked="" type="checkbox"/>	引越し日決定 9/12	削除
<input checked="" type="checkbox"/>	引越し業者選び 9/15	削除
	現住所の賃貸契約解約の連絡	削除
	引越し業者に依頼	削除
		削除

新規登録でカレンダータスク入力画
面へ遷移

タスク欄を選択するとダイアログ
を表示
詳細確認と修正が可能
修正/削除後一覧画面とカレンダーに
反映

タスク詳細

内見

17 yyyy/mm/dd

11:00～12:00

メモ

修正 戻る

タスク一覧画面に移動する
タスク修正画面に移動する

タスク修正画面

- 1.内見
- 2.新居の決定
- 3.賃貸借契約
- 4.引越し日決定
- 5.引越し業者選び
- 6.現住所の賃貸契約解約の連絡
- 7.引越し業者に依頼
- 8.粗大ごみの収集依頼/不用品の処分
- 9.梱包資材の準備
- 10.固定電話の解約・変更手続き
- 11.インターネット回線の解約・変更手続き
- 12.電気の停止手続き
- 13.ガスの停止手続き
- 14.水道の停止手続き
- 15.郵便物の転送届
- 16.転出届・転入届
- 17.マイナンバーカードの住所変更
- 18.運転免許証の住所変更
- 19.ガス開栓立ち会い

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

タスク修正

タスク

内見 ▼

任意のタスク入力

日付

yyyy/mm/dd

時間

11:00 12:00

メモ

登録

プルダウンでタスクを選択

カレンダーで日時を選択

ラジオボタンで必須(プルダウン)か自由記述を選択し登録
修正/削除後一覧画面とカレンダーに反映
どちらか一方しか入力できない

あらかじめ選択したタスクの日付が表示
(前ページで選択した修正したいタスク)

登録するとタスク一覧画面へ遷移
カレンダー全体画面でも内容を確認できるようになる

カレンダー全体画面

yyyy/mm/dd
時間
内見
memo

yyyy/mm/dd
時間
賃貸借契約
memo

yyyy/mm/dd
時間
引越し日決定
memo

yyyy/mm/dd
時間
引越し業者決定
memo

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

カレンダー

新規登録

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

4件以上はスクロールして確認

新規登録でカレンダータスク
入力画面へ遷移

日曜始まりカレンダー

日付を選択するとダイアログ
を表示
指定日のタスクの一覧を表
示

タスク新規登録画面

- 1.内見
- 2.新居の決定
- 3.賃貸借契約
- 4.引越し日決定
- 5.引越し業者選び
- 6.現住所の賃貸契約解約の連絡
- 7.引越し業者に依頼
- 8.粗大ごみの収集依頼/不用品の処分
- 9.梱包資材の準備
- 10.固定電話の解約・変更手続き
- 11.インターネット回線の解約・変更手続き
- 12.電気の停止手続き
- 13.ガスの停止手続き
- 14.水道の停止手続き
- 15.郵便物の転送届
- 16.転出届・転入届
- 17.マイナンバーカードの住所変更
- 18.運転免許証の住所変更
- 19.ガス開栓立ち会い

プルダウンでタスクを選択

カレンダーで日時を選択

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

新規登録

タスク

内見 ▼

任意のタスク入力

日付

yyyy/mm/dd

時間

11:00 12:00

メモ

登録

タスク欄を選択するとダイアログ
ラジオボタンで必須(プルダウン)か自由記述を選択し登録
修正/削除後一覧画面とカレンダーに反映

デフォルトは前画のカレンダー画面で選択した日付が表示される

登録するとタスク一覧画面へ遷移
カレンダー全体画面でも内容を確認できるようになる

メッセージ登録画面

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

メッセージ

@宛先

▼

メッセージ

登録メンバーをプルダウンから選択

登録

メッセージ登録画面に遷移

メッセージ確認画面に表示

メッセージ閲覧画面

降順(新しい順)で表示

引越しGO タスク メッセージ カレンダー マイページ

掲示板

検索窓

メッセージ新規登録画面に遷移

上下にスクロール可能

検索

新規登録

あき→@としえ
粗大ごみ手続き完了
yyyy/mm/dd 11:00

としえ→@たかお
インターネット回線解約手続き完了
yyyy/mm/dd 14:00

あき→@ゆき
引越し業者見積もり依頼完了
yyyy/mm/dd 18:00