

Ujednolicony tekst uwzględniający zmiany zawarte w uchwale: Nr 546 Rady Miasta Gdańska z dnia z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie: zmiany uchwały Rady Miasta Gdańska w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Gdańska.

**UCHWAŁA NR XVI/494/15
RADY MIASTA GDAŃSKA**

z dnia 26 listopada 2015 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z
mieszkańcami miasta Gdańska**

Na podstawie art.5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 1515)

uchwała się, co następuje:

§ 1.

Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z Mieszkańcami miasta Gdańska.

§ 2.

Ilekcroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Zasadach – rozumie się przez to niniejszy dokument;
- 2) Mieście – rozumie się przez to Miasto Gdańsk;
- 3) Radzie – rozumie się przez to Radę Miasta Gdańska;
- 4) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Gdańska;
- 5) uchylony
- 6) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Miasta;
- 7) Urzędzie Miejskim – rozumie się przez to Urząd Miejski w Gdańsku;
- 8) konsultacjach – rozumie się przez to mające charakter opiniodawczy konsultacje społeczne przeprowadzane na podstawie niniejszych zasad.

§ 3.

1. Konsultacje przeprowadza się w celu:

- 1) włączenia Mieszkańców w proces zarządzania Miastem, w szczególności w procesy podejmowania decyzji,
- 2) maksymalizacji efektywności i trafności procesów decyzyjnych,
- 3) pozyskania społecznego zrozumienia dla projektowanych rozwiązań,
- 4) zebrania opinii i propozycji do wykorzystania przy podejmowaniu decyzji dotyczących konsultowanych przedsięwzięć.

2. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach przewidzianych w odrębnych przepisach oraz w sprawach ważnych dla Miasta.

3. Konsultacje powinny odbywać się na jak najwcześniejszym etapie planowania bądź tworzenia projektów w celu wykorzystania opinii Mieszkańców przy podejmowaniu decyzji.

4. Konsultacje przeprowadza się:

- 1) tworząc warunki do powszechnego uczestnictwa w nich Mieszkańców,
- 2) w sposób umożliwiający zapoznanie się Mieszkańców z przedmiotem konsultacji,
- 3) w sposób umożliwiający Mieszkańcom zapoznanie się z konsekwencjami konsultowanych przedsięwzięć.

5. Zasady stosuje się do konsultacji, dla których tryb ich przeprowadzenia nie został określony odrębnymi przepisami.

§ 4.

Konsultacje mogą być przeprowadzane:

- 1) z ogółem Mieszkańców;
- 2) z Mieszkańcami obszaru Miasta, którego dotyczy sprawa poddana konsultacjom;
- 3) z grupą Mieszkańców, wyodrębnioną ze względu na przedmiot merytoryczny konsultacji.

§ 5.

Konsultacje przeprowadza się:

- 1) z inicjatywy Rady,
- 2) z inicjatywy Prezydenta,
- 3) na wniosek:
 - a) co najmniej 1000 Mieszkańców,
 - b) co najmniej 25 organizacji pozarządowych.

§ 6.

Rada występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji podejmując uchwałę, która w szczególności powinna zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) terytorium objęte konsultacjami,
- 3) wskazanie osób uprawnionych do uczestnictwa w konsultacjach,
- 4) czas trwania konsultacji (datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji),
- 5) sposób, miejsce i formę przeprowadzenia konsultacji,
- 6) górną granicę kosztu konsultacji.

§ 7.

1. Prezydent występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji wydając zarządzenie.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, w szczególności powinno zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) terytorium objęte konsultacjami,
- 3) wskazanie osób uprawnionych do uczestnictwa w konsultacjach,
- 4) czas trwania konsultacji (datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji),
- 5) sposób, miejsce i formę przeprowadzenia konsultacji
- 6) górną granicę kosztu konsultacji.

§ 8.

1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, składany przez podmioty wymienione w § 5 pkt. 3, zwany dalej Wnioskiem, kieruje się do Prezydenta.

2. Wniosek, złożony przez podmioty wymienione w § 5 pkt. 3 powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji
- 2) proponowany czas trwania konsultacji;
- 3) proponowane formy konsultacji;
- 4) jeśli prowadzone konsultacje nie będą obejmować obszaru całego Miasta lub wszystkich Mieszkańców, wskazanie przesłanek ograniczenia zasięgu konsultacji do wyznaczonego obszaru lub zainteresowanych środowisk;
- 5) uzasadnienie wniosku zawierające określenie celu, jaki ma zostać osiągnięty.

3. Wnioskodawcy wskazani w § 5 pkt. 3 lit. a) dołączają dodatkowo:

- 1) 1 listę osób popierających wniosek, ze wskazaniem imion, nazwisk, adresów oraz własnoręcznymi ich podpisami,
- 2) wskazanie osoby, uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawców wraz z jej danymi kontaktowymi.

4. Wnioskodawcy wskazani w § 5 pkt. 3 lit. b) dołączają dodatkowo:

- 1) wykaz organizacji pozarządowych z podaniem ich nazw, siedzib, adresów, numerów właściwego rejestru oraz podpisami osób uprawnionych do reprezentacji,
- 2) kopie statutów,
- 3) wskazanie organizacji i osoby, uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawców wraz z jej danymi kontaktowymi,
- 4) oświadczenia dotyczące wykazu działań realizowanych przez organizację na rzecz mieszkańców Miasta w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności zakres realizowanych działań, termin i miejsce ich realizacji oraz opis grup docelowych.

§ 9.

1. Prezydent rozpatruje wniosek, uwzględniając istotność przedmiotu konsultacji dla Mieszkańców, koszty konsultacji oraz zasadność proponowanych form konsultacji.

2. Wniosek rozpatrywany jest przez Prezydenta w terminie 21 dni od dnia złożenia.

3. Prezydent może zasięgnąć opinii właściwej Komisji Rady, lub organów opiniotwórczo-doradczych powołanych przez Radę lub Prezydenta, co do oceny istotności przedmiotu konsultacji.

4. Prezydent po rozpatrzeniu Wniosku może:

- 1) uwzględnić Wniosek,
- 2) odmówić przeprowadzenia konsultacji.

² w brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 2 UCHWAŁY NR XVIII/546/16 RADY MIASTA GDAŃSKA z dnia 28 stycznia 2016 r.

5. Prezydent nie może odmówić przeprowadzenia konsultacji jak również dokonać zmiany proponowanego zakresu, formy lub czasu ich przeprowadzenia w przypadku, gdy wniosek złożony został przez co najmniej 5000 Mieszkańców.

6. W przypadku uwzględnienia Wniosku, Prezydent wydaje zarządzenie o przeprowadzeniu konsultacji. Do zarządzenia stosuje się odpowiednio przepis § 7 ust. 2 uchwały.

7. O odmowie przeprowadzenia konsultacji lub o wydaniu zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji Prezydent informuje Wnioskodawców w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty rozstrzygnięcia.

8. Odmowa przeprowadzenia konsultacji, a także zmiana proponowanego zakresu, formy lub czasu ich przeprowadzenia wymaga pisemnego uzasadnienia.

§ 10.

1. Prezydent powołuje Zespół do przeprowadzenia konsultacji i opracowania ich wyników.

2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele Prezydenta oraz przedstawiciel lub przedstawiciele wnioskodawcy. Jednocześnie w skład zespołu mogą wchodzić eksperci, przedstawiciele Mieszkańców i inne osoby, których udział jest uzasadniony ze względu na przedmiot, przebieg konsultacji.

3. Skład i tryb pracy Zespołu określa Prezydent w drodze zarządzenia.

§ 11.

Regulamin konsultacji ustala Prezydent w drodze zarządzenia określając w nim w szczególności:

- 1) techniczne zasady zorganizowania konsultacji
- 2) sposób weryfikacji tożsamości uprawnionych do głosowania Mieszkańców.

§ 12.

Czas trwania konsultacji nie powinien być krótszy niż 14 dni.

§ 13.

1. Informacje o konsultacjach umieszcza się, co najmniej na 7 dni przed planowaną datą ich rozpoczęcia, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, stronach Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego. Informacja o konsultacjach powinna być ponadto rozesłana do lokalnych mediów i rad dzielnic.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przedstawienie przedmiotu i celu konsultacji;
- 2) wskazanie terminów, miejsc i form konsultacji;
- 3) dokumenty związane z prowadzonymi konsultacjami, w tym: opracowania, projekty, wizualizacje i inne materiały odnoszące się do tematu konsultacji.

§ 14.

1. Konsultacje przeprowadza się, co najmniej w dwóch niżej podanych formach:

- 1) otwarte spotkania z Mieszkańcami umożliwiające wyrażenie opinii oraz składanie propozycji i opinii do protokołu,
- 2) warsztaty dla Mieszkańców będące ustrukturyzowaną pracą grupy osób, prowadzącą do wypracowania proponowanych rozwiązań,
- 3) zbieranie opinii lub propozycji na piśmie, w tym drogą elektroniczną, zbieranie uwag w punktach konsultacyjnych,
- 4) kwestionariuszy ankiet wypełnianych przez Mieszkańców, w szczególności udostępnianych w Internecie,
- 5) wyboru pomiędzy przedstawionymi propozycjami w drodze głosowania,
- 6) paneli obywatelskich polegających na zasięgnięciu opinii grupy Mieszkańców;
- 7) wysłuchania publicznego;
- 8) dyskusji o sformalizowanej formie.

2. Prezydent dokonuje wyboru form konsultacji społecznych w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.

3. Wybrane formy konsultacji powinny uwzględniać wyniki wstępnej analizy określającej uczestników konsultacji oraz proponowane formy wskazane we wniosku o przeprowadzenie konsultacji.

4. Spotkania konsultacyjne powinny odbywać się:

- 1) w godzinach popołudniowych w dni powszednie,
- 2) na obszarach Miasta, których dotyczy przedmiot konsultacji,
- 3) w miejscach związanych z grupą Mieszkańców, których dotyczy przedmiot konsultacji;
- 4) z zapewnieniem równego dostępu.

§ 15.

1. Konsultacje przedsięwziąć wymagających specjalistycznej wiedzy mogą odbywać się z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

2. Eksperci mogą być zapraszani w szczególności do:

- 1) udziału w pracach zespołów prowadzących analizę i ocenę zgłoszonych opinii i propozycji,
- 2) udziału w spotkaniach, w tym dotyczących ewaluacji danego przedsięwzięcia,
- 3) sporządzenia opinii lub ekspertyz z dziedziny konsultowanego przedsięwzięcia.

§ 16.

1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się raport podsumowujący, zawierający co najmniej informacje o:

- 1) podmiotach zaangażowanych w konsultacje,
- 2) przebiegu konsultacji i wykorzystanych formach konsultacji,
- 3) zgłoszonych opiniach Mieszkańców,
- 4) sposobie ustosunkowania się Prezydenta do opinii Mieszkańców, w szczególności:
 - a) opiniach uwzględnionych, rozstrzygnięciach lub rekomendowanych kierunkach działań,
 - b) kwestiach wymagających dalszych uzgodnień,
 - c) opiniach nieuwzględnionych wraz z uzasadnieniem oraz obszarach, w których nie osiągnięto konsensusu.

2. Raport podlega opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, stronach Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji społecznych.

3. Prezydent przesyła raport Radzie niezwłocznie po jego opublikowaniu na stronach Biuletynu Informacji Publicznej.

§ 17.

1. Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Miasta.

2. W miarę posiadanych środków Prezydent dokonuje ewaluacji procesu konsultacji społecznych.

§ 18.

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Traci moc Uchwała Nr XV/368/07 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 października 2007 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Gdańska (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2007 r., Nr 160, poz. 3089).

Przewodniczący
Rady Miasta
Gdańska

Bogdan Oleszek

