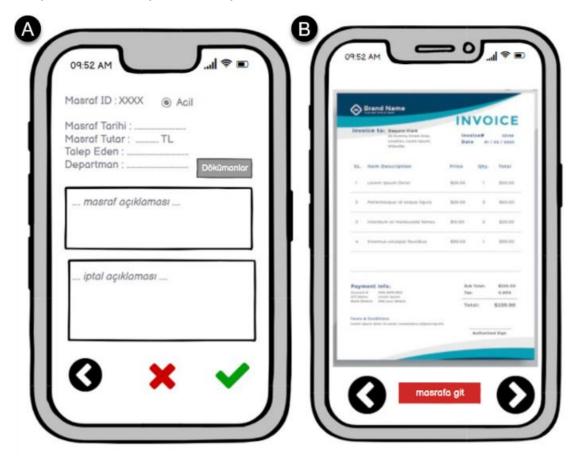
## Onayımdakiler – (Onay – Red) Detay Ekranı



## **MASRAF ONAYI UC7**

Senaryo Referansı			KaydınıOnaylama	Senaryo No	UC7		
Senaryo Adı		Masraf Kaydını Onaylama					
Hedef / Amaç / Açıklama		Kullanıcıların girmiş olduğu masraf kaydının onaylanması					
Kullanan Kullanıcılar		1.Yönetici, Finans Direktörü					
Bağımlı Olduğu Alt Senaryolar							
	siyonel Alt Senaryolar						
(Alternatif Başarılı Akışlar)							
Muhtemel Alt Senaryolar							
1.'il Aktör		1.Yönetici					
2.′i	il Aktörler	Masraf Uygulaması(MOBİL)					
Başlama Önkoşulları		Kullanıcının masraf formunu ve fatura/fiş fotoğrafını uygulamaya yüklemesi					
Tetikleyen Olay		Duruma göre Finans Direktörü veya 1.Yönetici ilgili kişinin Masraf Onay ekranından (A) "Onayla" simgesine tıklaması.					
Etk	kileşim Adımları		Kullanıcı	Sisten	n		
А	Ana Akış	1	Onay Butonuna tıklanır.	ONAY VERMEYE ÇALIŞAN ? DB'de primary_manage control edilir. decision_owner_primary_bos, BU DURUMDA - bu cl. Yöneticidir. decision_owner_primary_DOLU, 1.yönetici daha ör durumda bu onay veren legalistica.	er_ID alanı dolu mu _manager_USER_ID onayı veren kişi _manager_USER_ID nce onay vermiş Bu		
				1.Yönetici tespiti yapılır. I Masraf Talebi Kullanıcının Onaya düşürülür. Eğer te Masraf Kaydı, ADMİN'E dı	1.cil Yöneticisine espit edilememişse		
		2	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder	Admin onaycıyı belirledikten sonra Masr talebi onayı ilgili 1.Yöneticinin onay ekra düşürülür.			
		3	1.Yönetici Onay butonuna tıklar.	0-2 yıl, 3-5 yıl, 6-8 yıl, 9- üstü şeklinde segmente e yöneticinin onay limitinin talep onayına uyuyor mu Sistemden kıdem ID chec	edilen kurala göre yeterliliği masraf kontrol edilir.		
		4	1.Yöneticinin onay limitinin yetersiz kalması	Masraf Talebi Finans Dire Admin'in Belirlediği Kullaı Düşürülür. Kıdem ID sinir yetersizliği söz konusuysa direktörü devreye girer.	nıcının) Onayına n olmaması ve limit		
		5	Finans Direktörünün onay butonuna tıklaması	Finans Direktörünün Ona durumunda Masraf Kaydı sayfasından onay butonu	Onaylama		
		6	Planlanan ödeme ayı tespitinin yapılması Son Onayın verilmesi	Öncelikle masraf tipi belir veya Acil yada İdari işler olarak	ve Acil dışında		
		, -		İdari işler yada Acil statülü ise planlanan			

				ädeme avu sen enavun verildiki av alau-l-
				ödeme ayı son onayın verildiği ay olarak Kabul edilir.
				İdari işler veya Acil dışında ise, Masraf Kaydı tablosu üzerinden Alınan, Kaydı Giren Departman Koduna Tanımlı bir Limit Var Mı ? kontrol edilir. <b>Var ise;</b> Masraf İçin Ödeme Yapılacak Ayın Tespiti İçin Hesaplamaları Başlat. Ödeme X ay sonra yapılacaktır.
				Yok ise; Kullanıcıya Uyarı Mesajı Verilir ve ENGELENIR: « Tanımlarınızda Eksiklik Mevut Lütfen Admin/IT ile İltetişime Geçiniz»
				Ödemenin yapılacağı ay = Ö = M+X. Ödemesi (M+X) aya Adreslenmiş Tüm Masrafların Toplam Tutarı + Yeni Girilen Bu Masrafın Tutarı (T) <= İlgili Departmanın Aylık Masraf Ödeme Üst Limitinden (L) Küçük Eşit Mi ? X(1)=0 (yani Ö=M , onaylanan ay) ile DÖNGÜYE başla (öncelikle onayların bittiği aydaki limit kontrolü için x=0 ile başlanır).
				<b>Evet ise;</b> Masrafın Ödeneceği Ayı = Ö Olarak güncellenir.
				<b>Hayır ise;</b> Sonraki ayı control etmek için x 1 arttırılır.
				X+1 ekleyerek Kontrolleri X' için Yap X'=x+1
				Planlanan ödeme ayı başarılı ise, masraf Talebi Muhasebe ekranına düşürülür.
		Ref.	Kullanıcı	Sistem
	İstisna Yönetimi		Planlanan ödeme ayı tespiti başarısızdır.	Kullanıcı engellenir ve onay veremez. Adminle iletişime geçilip tekrar denemelidir.
İsti			Onaycının admin tarafından belirlenmesi	Sistemde aktif bir finans direktörü olmaması durumunda Masraf Kaydı, 0 Statüsü ile ADMİN'E düşürülür
	isna Yönetimi			ADMIN L duşurulul
	isna Yönetimi	5.1.1	Admin aktif onaylayanı belirler.	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.
	isna Yönetimi	5.1.1		Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler
	isna Yönetimi			Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına
Sor	isna Yönetimi n Durum Koşulları	5.1.2 Masraf	belirler.	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına
Çık		5.1.2 Masraf	belirler.  kaydı, 4 Statüsüne Getirildi.	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına Düşürülür.
Çık <sup>ı</sup> Kor	n Durum Koşulları tı (Garanti)	5.1.2 Masraf	belirler.  kaydı, 4 Statüsüne Getirildi.	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına Düşürülür.
Çık Kor Var	n Durum Koşulları tı (Garanti) ntrolleri	5.1.2 Masraf	belirler.  kaydı, 4 Statüsüne Getirildi.	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına Düşürülür.
Çık Kor Var	n Durum Koşulları itı (Garanti) ntrolleri rsayımlar	5.1.2 Masraf ise ona	belirler.  kaydı, 4 Statüsüne Getirildi.	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına Düşürülür.  Masraf Ö ayında ödenecek. (Ö= M+X, X=0
Çık Kor Var Ger	n Durum Koşulları itı (Garanti) ntrolleri rsayımlar	5.1.2 Masrafise ona	belirler. kaydı, 4 Statüsüne Getirildi. aylandığı ayda ödenecektir)	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına Düşürülür.  Masraf Ö ayında ödenecek. (Ö= M+X, X=0
Çık Kor Var Ger	n Durum Koşulları ıtı (Garanti) ntrolleri rsayımlar reksinimler	5.1.2  Masrafise ona  CaseSt	belirler.  kaydı, 4 Statüsüne Getirildi. aylandığı ayda ödenecektir)  tudy_Masraf Uygulaması.2.0_  vonel Ayrıştırma ve Webservis	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına Düşürülür.  Masraf Ö ayında ödenecek. (Ö= M+X, X=0
Çıkı Kor Var Ger Ana	n Durum Koşulları iti (Garanti) ntrolleri rsayımlar reksinimler aliz Ekleri	5.1.2  Masrafise ona  CaseSt	belirler.  kaydı, 4 Statüsüne Getirildi. aylandığı ayda ödenecektir)  tudy_Masraf Uygulaması.2.0_  vonel Ayrıştırma ve Webservis	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına Düşürülür.  Masraf Ö ayında ödenecek. (Ö= M+X, X=0
Çık Kor Var	n Durum Koşulları itı (Garanti) ntrolleri rsayımlar	5.1.2 Masraf	belirler.  kaydı, 4 Statüsüne Getirildi.	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına Düşürülür.
Çıkı Kor Var Ger	n Durum Koşulları iti (Garanti) ntrolleri rsayımlar reksinimler aliz Ekleri	5.1.2  Masrafise ona  CaseSt	belirler.  kaydı, 4 Statüsüne Getirildi. aylandığı ayda ödenecektir)  tudy_Masraf Uygulaması.2.0_  vonel Ayrıştırma ve Webservis	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına Düşürülür.  Masraf Ö ayında ödenecek. (Ö= M+X, X=0
Çık Kor Var Ger Ana Dia Mod	n Durum Koşulları  ttı (Garanti) ntrolleri rsayımlar reksinimler  aliz Ekleri ngramlar -Akış - ckup	5.1.2  Masrafise ona  CaseSt	belirler.  kaydı, 4 Statüsüne Getirildi. aylandığı ayda ödenecektir)  tudy_Masraf Uygulaması.2.0_  vonel Ayrıştırma ve Webservis	Admin Masraf Kaydını Açıp Onaycıyı Belirler ve Kaydeder.  Masraf Talebi Finans Direktörünün (veya Admin'in Belirlediği Kullanıcının) Onayına Düşürülür.  Masraf Ö ayında ödenecek. (Ö= M+X, X=0

## MASRAF REDDİ UC10

MasrafKaydıReddi	Senaryo Referansı		MasrafKaydıReddi		Senaryo No	UC10		
Kullanan Kullanıcılar  1.Yönetici, Finans Direktörü  8 Bağımlı Olduğu Alt Senaryolar  (Alternatif Başarılı Akışlar)  1. İl Aktör  2. İl Aktöre  Masraf Uygulaması (MOBIL)  Başlama Önkoşulları  Tetikleyen Olay  1. İl Aktisə Kullanıcı  1. Red Butonuna tıklanıldığında  1. Red Butonuna tıklanıldığında  1. Yönetici, Finans direktörü, ADMİN Vs)  1. Yöneticinin veya Finans direktörünün "İptal" butonuna başması (mobil uygulama kıran A)  Ref. Kullanıcı  Sistem  1. Yöneticinin veya Finans direktörü, ADMİN Vs)  1. Kullanıcı Sistem  2. İ. Yöneticinin veya Finans direktörü, ADMİN Vs)  1. Yöneticinin veya Finans direktörü, ADMİN Vs)  Son Durum Koşulları  Şistem  Ref. Kullanıcı Sistem  1. Yöneticinin veya Finans direktörü, ADMİN Vs)  Son Durum Koşulları  Çiktı (Gəranti) Kontrolleri  Varsayımılar  Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması.  Masraf Uygulaması. FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları	Senaryo Adı							
Bağımlı Olduğu Alt Senaryolar	Hedef / Amaç / Açıklama		Kullanıcılar tarafından girilen Masraf taleplerinin onaya uygun olmayan şartlar					
Senaryolar         Opsiyonel Alt Senaryolar (Alternatif Başarılı Aktışlar)         Aktışlar)           Muhtemel Alt Senaryolar         1.Yönetici           2.'il Aktörler         Masraf Uygulaması (MOBIL)           Başlama Önkoşulları         Onay sürecinde uygun görülmeyen durum ile karşılaşılması           Tetikleyen Olay         "İptal Açıklaması" girilerek "İPTAL" butonuna tıklanındı ile karşılaşılması           Etkileşim Adımları         Kullanıcı         Sistem           A Ana Akış         1         Red Butonuna tıklanıldığında         Kullanıcını min olduğu USER, ID üzerinden kim old	Kullanan Kullanıcılar		1.Yönetici, Finans Direktörü					
Aksjar								
1. Yönetici 2. ´ılı Aktörler  Başlama Önkoşulları  Tetikleyen Olay  Tetikleyen Olay  Tetikleyen Adımları  Tetikleyen Adımları  A Ana Akış  Red Butonuna tıklanıldığında  1. Yöneticinin veya Finans direktörü, ADMİN vs.)  2.	(Alternatif Başarılı							
2.1 Aktörler Masraf Uygulaması (MOBIL)  Başlama Önkoşulları Onay sürecinde uygun görülmeyen durum ile karşılaşılması  Tetikleyen Olay "İptal Açıklaması" girilerek "İPTAL" butonuna tiklanması  Etikleşim Adımları Kullanıcı Sistem  1 Red Butonuna tiklanıldığında Kullanıcının kim olduğu USER ID üzerinden kim olduğu belirlenir. (1.yönetici, Finans direktörü, ADMİN vs)  2 I.Yöneticinin veya Finans direktörü, Masraf kaydı reddedilmiş olur. Masraf Talebi Geçen Kullanıcıya Statüsel Gösterim Yapılır.  Ref. Kullanıcı Sistem  5on Durum Koşulları Sürecin sonu Kabul edilir. Süreç bitirilir.  Çıktı (Garantı) Kontrolleri  Varsayımlar  Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması, 2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları	Mu	htemel Alt Senaryolar						
Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Diagramlar -Akış -Mockup   Nullanıcı   Sistem   Kullanıcı   Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar -v6_EDİTS_Patika.pdf   Diagramlar -Varuam   Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar -v6_EDİTS_Patika.pdf   Diagramlar -Varuam   Masraf Uygulaması - Akış -Mockup   Masraf Uygulaması - Az Süreç ve Algoritmalar -v6_EDİTS_Patika.pdf   Diagramlar -Varuam   Masraf Uygulaması - Az Süreç ve Algoritmalar -v6_EDİTS_Patika.pdf   Diagramlar -Varuam   Masraf Uygulaması - Az Süreç ve Algoritmalar -v6_EDİTS_Patika.pdf   Diagramlar -Varuam   Masraf Uygulaması -Varuam   Masraf Varuam   Masraf Varuam   Mas	1.′	l Aktör	1.Yön	etici				
Tetikleyen Olay  **İptal Açıklaması" girilerek **İPTAL" butonuna tıklanması  Kullanıcı  Kullanıcı Sistem  Kullanıcının kim olduğu USER_ID üzerinden kim olduğu USER_ID üzerinden kim olduğu belirlenir. (1. yönetici, Finans direktörü,ADMİN vs)  1. Yöneticinin veya Finans direktörünün **İptal" butonuna basması (mobil uygulama ekran A)  Ref. Kullanıcı Sistem  Son Durum Koşulları Çıktı (Garanti) Kontrolleri  Varsayımlar  Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_ Diagramlar -Akış -Mockup  Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları	2.′	l Aktörler	Masra	f Uygulaması (MOBIL)				
Red Butonuna tıklanıldığında   Kullanıcı   Sistem	Ba	şlama Önkoşulları	Onay	sürecinde uygun görülmeyen dur	um ile karşılaşılması			
A Ana Akış  1 Red Butonuna tıklanıldığında Üzerinden kim olduğu USER_ID Üzerinden kim olduğu belirlenir. (1.yönetici, Finans direktörü,ADMİN vs)  1.Yöneticinin veya Finans direktörü,ADMİN vs)  1.Yöneticinin veya Finans direktörü,ADMİN vs)  Ref. Kullanıcı Masraf kaydı reddedilmiş olur. Masraf Talebi Geçen Kullanıcıya Statüsel Gösterim Yapılır.  Ref. Kullanıcı Sistem  Son Durum Koşulları Sürecin sonu Kabul edilir. Süreç bitirilir.  Çıktı (Garanti) Kontrolleri  Varsayımlar  Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup  Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları	Tet	ikleyen Olay	"İptal Açıklaması" girilerek "İPTAL" butonuna tıklanması					
Ana Akış  Ana Akış  I Red Butonuna tıklanıldığında Üzerinden kim olduğu belirlenir. (1.yönetici, Finans direktörü,ADMİN vs)  Ana Akış  I Nyöneticinin veya Finans direktörünün "İptal" butonuna basması (mobil uygulama ekran A)  Ref. Kullanıcı Sistem  Son Durum Koşulları Sürecin sonu Kabul edilir. Süreç bitirilir.  Çıktı (Garanti) Kontrolleri  Varsayımlar  Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup  Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları	Etk	cileşim Adımları		Kullanıcı	Sister	m		
1. Yöneticinin veya Finans direktörünün "İptal" butonuna basması (mobil uygulama ekran A)  Ref. Kullanıcı Sistem  Son Durum Koşulları Sürecin sonu Kabul edilir. Süreç bitirilir.  Çıktı (Garanti) Kontrolleri  Varsayımlar  Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup  Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları	Α	Ana Akış	1	Red Butonuna tıklanıldığında	üzerinden kim olduğı (1.yönetici, Finans d	u belirlenir.		
İstisna Yönetimi  Son Durum Koşulları  Sürecin sonu Kabul edilir. Süreç bitirilir.  Çıktı (Garanti) Kontrolleri  Varsayımlar  Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup  Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları			2	direktörünün "İptal" butonuna basması (mobil uygulama	Masraf Talebi Geçen	Kullanıcıya		
Son Durum Koşulları  Sürecin sonu Kabul edilir. Süreç bitirilir.  Çıktı (Garanti) Kontrolleri  Varsayımlar  Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup  Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları			Ref.	Kullanıcı	Sister	m		
Çıktı (Garanti) Kontrolleri  Varsayımlar  Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup  Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları	İst	İstisna Yönetimi						
Çıktı (Garanti) Kontrolleri  Varsayımlar  Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup  Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları								
Varsayımlar  Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup  Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf İş Birimi Yorumları	So	n Durum Koşulları	Sürecin sonu Kabul edilir. Süreç bitirilir.					
Gereksinimler  CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika  Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup  Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları	Çık	tı (Garanti) Kontrolleri						
CaseStudy_Masraf Uygulaması.2.0_FAZ2_ÖDEV_v6_Patika Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup  Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf İş Birimi Yorumları	Va	Varsayımlar						
Analiz Ekleri Fonksyonel Ayrıştırma ve Webservisler Masraf Uygulaması_  Diagramlar -Akış -Mockup Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf  İş Birimi Yorumları	Gereksinimler							
İş Birimi Yorumları	Analiz Ekleri							
	Diagramlar -Akış -Mockup		Masraf Uygulaması FAZ2 Süreç ve Algoritmalar_v6_EDİTS_Patika.pdf					
BA /IT/ Yorumları	İş	İş Birimi Yorumları						
	ВА	/IT/ Yorumları						