



CALLING FOR ARTICLES

**Thulawa Law Journal
Volume IV
2024**



**FOR MORE INFORMATION OR QUERIES:
DIRECTORS OF MAGAZINE AND
PUBLICATION**

Janani Gamage – 071 204 1310
Buddhima Kannangara – 071 896 7256
Akash Dinendra – 077 187 8230
Fathima Nuha (Tamil Coordinator) 077 423 0087

Guidelines

Submissions

Articles can be submitted either in English, Sinhala, or Tamil medium, under any field of law.

- ❖ In the Thulawa law journal, the percentage of articles included based on the language they are written in is as follows.
 - Articles written in English: 30%
 - Articles written in Sinhala and Tamil: 70%
- Articles co-authored by more than one author can also be submitted, but the maximum number of authors allowed per article is three.
- All articles must be submitted in **MS Word** format.

Page Size	A4
Margins	1" (Normal)
Font Style	English - Times New Roman Sinhala – Iskolapotha Tamil - Kalaham
Font Size	12
Line Spacing	1.5
Word Limit	2000 – 2500 (excluding footnotes and bibliography)

- ❖ **Referencing Style:** Oxford Style Referencing (OSCOLA – 4th edition)
(Footnotes should be included only when necessary. Bibliography is mandatory.)
- The first page of the document must include the title of the article, academic/professional qualifications of the author/s, email address, and phone number (WhatsApp number).

- When naming the document, at least two parts of the author's name (first name/middle name and surname) must be used. If the article is co-authored by more than one person, one part of each author's name (first name or middle name) should be used for naming the document.
- The document must be named as follows: Author's First Name/ Middle Name and Last Name.
- Submitted article must be original and it should not have been submitted for publication elsewhere.
- Articles that contain any indication of plagiarism or that have been written using artificial intelligence will not be accepted.

Review Process

- Articles will be reviewed through an Anonymous Review process based on the following criteria:
 - The contribution made by the article to the development of the relevant legal field
 - Clarity of presentation
 - Precision of the content
 - Technical aspects
- The review process and the final decision will be carried out by a review board consisting of lecturers of the Faculty of Law, University of Colombo.
- ❖ All articles must be submitted to the following email address:
thulawampuocfol@gmail.com
- ❖ Once your article is submitted, we will confirm receipt via a confirmation email within 48 hours. If you do not receive confirmation within 48 hours, kindly resubmit your article.

Submission Deadline: October 25, 2024

මාර්ගෝපදේශ

ලිපි ඉදිරිපත් කිරීම

ඉංග්‍රීසි/ සිංහල/ දෙමළ යන ඕනෑම මාධ්‍යයකින්, ඕනෑම නීති ක්ෂේත්‍රයක් යටතේ ලියන ලද නෛතික රචනයන් (ලිපි) ඉදිරිපත් කළ හැකිය.

- ❖ තුලාව නීති සහරාව තුළ එක් එක් භාෂාවලින් ලියන ලද ලිපි ඇතුළත් කරනු ලබන ප්‍රමාණය ප්‍රතිශතයක් ලෙස පහත දැක්වේ.
 - ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ලියන ලද ලිපි: 30%
 - සිංහල සහ දෙමළ භාෂාවලින් ලියන ලද ලිපි: 70%
- කතුවරුන් එක් අයෙකුට වඩා වැඩි ගණනක් එක්ව රචනා කරන ලද ලිපි වුවද ඉදිරිපත් කළ හැකි අතර එක් ලිපියක් සඳහා සිටිය හැක්කේ උපරිම කතුවරුන් තුන් දෙනෙකු පමණි.
- සියලු ලිපි **MS Word** ආකෘතියෙන් (format) ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්ය වේ.

පිටුවේ ප්‍රමාණය (Layout Size)	A4
මායිම් (Margins)	1" (Normal)
අකුරු වර්ගය (Font Style)	ඉංග්‍රීසි - Times New Roman සිංහල - Iskolapotha දෙමළ - Kalaham
අකුරු ප්‍රමාණය (Font Size)	12
රේඛා පරතරය (Line Spacing)	1.5
වචන සීමාව	2000 – 2500 [පාද සටහන් (footnotes) සහ මූලාශ්‍ර නාමාවලිය (bibliography) හැර]

- ❖ යොමු සඳහන් කිරීමේ විලාසය (Referencing Style): Oxford Style Referencing (Oscola – 4th edition) [අත්‍යවශ්‍ය අවස්ථාවල පමණක් පාද සටහන් (footnotes) යොදාගත යුතු අතර මූලාශ්‍ර නාමාවලිය (bibliography) අත්‍යවශ්‍ය වේ.]
- ලිපියේ නම, කර්තෘගේ/ කර්තෘවරුන්ගේ සම්පූර්ණ නම, අධ්‍යයන/ වෘත්තීය සුදුසුකම්, විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය සහ දුරකතන අංකය (WhatsApp number) ලේඛනයේ පළමු පිටුවේ ඇතුළත් කළ යුතුය.

- ලිපියෙහි කර්තෘගේ නමෙහි කොටස් දෙකක්වත් (මුල් නම/ මැද නම සහ වාසගම) අවම වශයෙන් යොදාගෙන ලිපිය නාමකරණය (Rename) කළ යුතු අතර කතුවරුන් එක් අයෙකුට වඩා වැඩි ගණනක් එක්ව රචනා කරන ලද ලිපියක් නාමකරණය කිරීමේදී, එක් එක් කර්තෘගේ නමෙහි එක් කොටස බැගින් (මුල් නම හෝ මැද නම) යොදාගෙන නාමකරණය කළ යුතුය.
- ඉදිරිපත් කරන තෛතික ලේඛන වෙනත් තැනක ප්‍රකාශයට පත් නොකළ මුල් පිටපත් විය යුතුය.
- වෙනත් පුද්ගලයන්ගේ අදහස්, අදාළ අදහස් ඉදිරිපත් කළ පුද්ගලයා පිළිබඳව සඳහනක් නොමැතිව යොදාගෙන ඇති (Plagiarism) ලිපි මෙන්ම කෘත්‍රීම බුද්ධිය භාවිතයෙන් ලියා ඇති (AI-Based Plagiarism) ලිපි භාරගනු නොලැබේ.

සමාලෝචනය

- ලිපි සමාලෝචනය (review) කිරීම Anonymous Review ක්‍රමයට සිදුවන අතර පහත නිර්ණායක ඔස්සේ සමාලෝචනය කිරීම සිදුවේ.
 - අදාළ නීති ක්ෂේත්‍රයේ උන්නතිය සඳහා ලිපිය මගින් සැපයූ දායකත්වය (Contribution made by the Article)
 - කරුණුවල නිරවුල් බව බව හා පැහැදිලි බව (Clarity of presentation)
 - අන්තර්ගත කරුණුවල නිරවද්‍යතාවය (Precision of the Content)
 - තාක්ෂණික පැතිකඩ (Technical Aspects)
- ලිපි සමාලෝචනය කිරීම සහ ඒ පිළිබඳ අවසාන තීරණ ගැනීම නීති පිය කමිකාචාර්යවරුන්ගෙන් සමන්විත සමාලෝචන මණ්ඩලයක් විසින් සිදු කරයි.
- ❖ සියලුම තෛතික රචනයන් යොමු කළ යුතු විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය: thulawampuocfol@gmail.com
- ❖ ඔබ ලිපියක් විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනයට යොමු කළවිට එම ලිපිය ලැබුණු බවට තහවුරු කිරීමේ විද්‍යුත් ලිපියක් (confirmation e-mail) පැය 48ක් ඇතුළත අප විසින් ඔබ වෙත යොමු කරනු ලැබේ. එවැනි තහවුරු කිරීමේ විද්‍යුත් ලිපියක් පැය 48ක් ඇතුළත ඔබට නොලැබුණහොත් ඔබගේ ලිපිය නැවත එවීමට කාරුණික වන්න.

ලිපි ඉදිරිපත් කිරීම් සඳහා අවසාන දිනය: 2024 ඔක්තෝබර් 25

வழிகாட்டுதல்கள்

சமர்ப்பித்தல்கள்

கட்டுரைகளானவை சட்டத்துறையின்கீழ் ஆங்கிலம், தமிழ் மற்றும் சிங்களம் ஆகிய எம்மொழியிலும் சமர்ப்பிக்க முடியும்.

❖ துலாவ சட்ட இதழில், அவை எழுதப்பட்டுள்ள மொழிக்கமைய உள்ளடக்கப்படும் கட்டுரைகளின் சதவீதம் பின்வருமாறு:

- ஆங்கிலத்தில் எழுதப்பட்டுள்ள கட்டுரைகள்: 30%
- சிங்கள மற்றும் தமிழ் மொழிகளிலான கட்டுரைகள்: 70%

➤ ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட எழுத்தாளர்கள் இணைந்து எழுதிய கட்டுரைகளையும் சமர்ப்பிக்க முடியும். ஆயினும் ஒரு கட்டுரைக்கு அதிகபட்சம் மூன்று எழுத்தாளர்களே அனுமதிக்கப்படுவர்.

➤ அனைத்து கட்டுரைகளும்; MS Word format இல் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்

பக்கஅளவு	A4
எல்லையோரம்	1" (Normal)
எழுத்துருநடை	ஆங்கிலம் - Times New Roman சிங்களம் - Iskolapotha தமிழ் - Kalaham
எழுத்துரு அளவு	12
வரி இடைவெளி	1.5
சொற்களின் அளவு	2000 – 2500 (அடிக்குறிப்புகள் மற்றும் நூலியல் தவிர)

❖ குறிப்புநடை: Oxford Style Referencing (OSCOLA – 4th edition)

➤ (அடிக்குறிப்புகளானவை தேவையேற்படும் போது மட்டுமே சேர்க்கப்பட வேண்டும். Bibliography கட்டாயமானது.)

➤ ஆவணத்திற்கு பெயரிடும் போது, ஆசிரியரின் பெயரின் குறைந்தபட்சம் இரண்டு பகுதிகள் (முதல் பெயர் / நடுப்பெயர் மற்றும் குடும்பப்பெயர்) பயன்படுத்தப்பட வேண்டும். கட்டுரை ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட நபர்களால் இணைந்து எழுதப்பட்டிருந்தால், ஒவ்வொரு ஆசிரியரின் பெயரிலும் ஒரு பகுதியை (முதல் பெயர் அல்லது நடுப்பெயர்) ஆவணத்திற்கு பெயரிட பயன்படுத்த வேண்டும்.

- ஆவணம் பின்வருமாறு பெயரிடப்பட வேண்டும் ஆக்குநருடைய முதற்பெயர் அல்லது கடைசி பெயர்.
- சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கட்டுரையானது அசலாக இருக்கவேண்டும். மற்றும் அது ஏதாவது முறையில் வேறு எங்கிலும் வெளியிடப்பட்டிராததாக இருக்க வேண்டும்.
- கருத்துத் திருட்டு பற்றிய குறிப்பைக் கொண்ட கட்டுரைகள் அல்லது செயற்கையாக எழுதப்பட்டவை என கண்டறியப்பட்டால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

மதிப்பாய்வு செயல்முறை

- பின்வருவனவற்றின் உட்பட anonymous review process அடிப்படையில் கட்டுரைகள் மதிப்பாய்வு செய்யப்படும்:
 - தொடர்புடைய சட்டத்துறையின் வளர்ச்சிக்கு கட்டுரை வழங்கிய பங்களிப்பு
 - விளக்கக்காட்சியின் தெளிவு
 - உள்ளடக்கத்தின் துல்லியம்
 - தொழிநுட்ப அம்சங்கள்
- மறுஆய்வு செயல்முறை மற்றும் இறுதிமுடிவு ஆகியவை கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் சட்டபீட விரிவுரையாளர்கள் அடங்கிய மறுஆய்வு குழுமத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும்.
- ❖ அனைத்து கட்டுரைகளும் பின்வரும் மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்: thulawampuocfol@gmail.com
- ❖ உங்கள் கட்டுரை சமர்ப்பிக்கப்பட்டதும் 48 மணித்தியாலத்திற்குள் உறுதிப்படுத்தல் மின்னஞ்சல் மூலம் உறுதிசெய்யப்படும். 48 மணித்தியாலத்திற்குள் நீங்கள் உறுதிப்படுத்தலைப் பெறவில்லை என்றால், தயவுசெய்து உங்கள் கட்டுரையினை மீண்டும் சமர்ப்பிக்கவும்.

சமர்ப்பிப்பதற்கான இறுதித் திகதி: அக்டோபர் 25, 2024