

## 1. คู่มือการใช้งาน Course

Course เป็นส่วนที่ใช้ในการจัดการเกี่ยวกับ Course การเรียนการสอนทั้งหมด เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการสร้าง การแก้ไข การลบ และการจัดการอื่นๆ ซึ่งผู้ที่มีสิทธิเข้ามาใช้งานในเมนูคำสั่งนี้ได้ คือ User ในระดับ Instructor (อาจารย์) เท่านั้น และจะจัดการได้เฉพาะรายวิชาหรือ Course ของตัวเองเท่านั้น

### ขั้นตอนในการเข้าสู่ระบบ

1. พิมพ์ URL : <http://course.ku.ac.th> ที่ Address bar ของโปรแกรม browser ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 แสดงหน้าจอหลักของโปรแกรม Iself Maxlearn

2. ให้ผู้ใช้พิมพ์ Username และ Password เพื่อทำการ Login เข้าใช้งานระบบ ดังรูปที่ 2

รูปที่ 2 แสดงหน้าจอการ Login เข้าสู่ระบบ

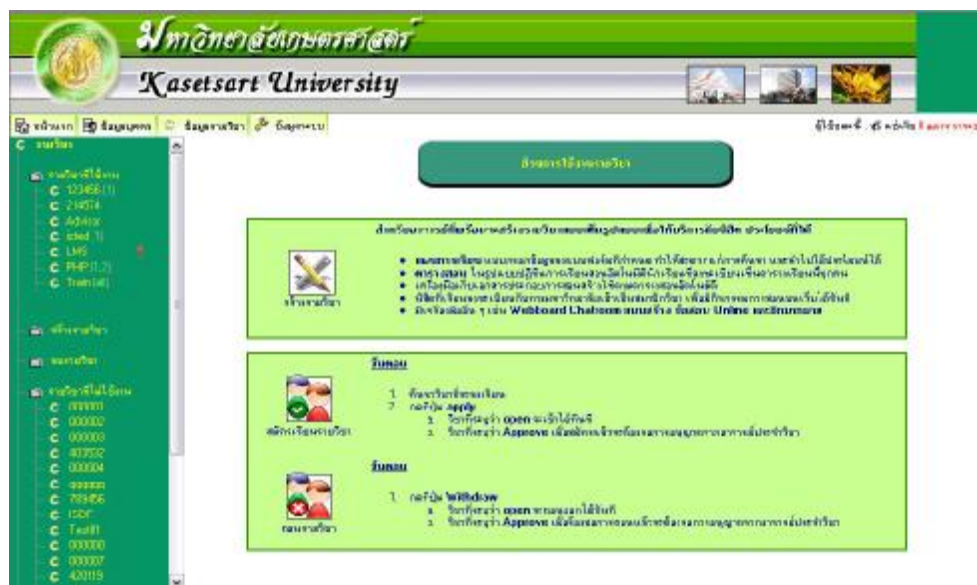
3. เมื่อผู้ใช้ Login เข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอเมนูหลัก ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3 แสดงหน้าจอเมนูหลักของระบบ

## การสร้างรายวิชา (Course)

1. คลิกที่เมนูคำสั่ง Course ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4 แสดงขั้นตอนการสร้าง Course



2. คลิกที่ Icon [สร้างรายวิชา](#) ระบบจะแสดงหน้าจอให้ผู้ใช้เลือกวิธีการสร้างรายวิชา ดังรูปที่ 5

The screenshot shows the Kasetsart University website. The header features the university's logo and name in Thai and English. Below the header, there are navigation tabs for 'หน้าแรก' (Home), 'ข้อมูลทั่วไป' (General Information), 'ข้อมูลทางวิชาการ' (Academic Information), and 'ข้อมูลการรับสมัคร' (Admission Information). The 'ข้อมูลทางวิชาการ' tab is selected.

On the left side, there is a sidebar menu with the following items:

- หน้าแรก
- ข้อมูลทั่วไป
- ข้อมูลทางวิชาการ
- ข้อมูลการรับสมัคร
- หน้าแรก
- ข้อมูลทั่วไป
- ข้อมูลทางวิชาการ
- ข้อมูลการรับสมัคร

The main content area displays the 'CREATE COURSE' form, which is titled 'Step 1'. The form is divided into several sections:

- Course created by/อาจารย์สอน:** A dropdown menu with 'อาจารย์สอน' selected.
- Course ID/รหัสวิชา:** A text input field with '1234567' entered.
- Section/กลุ่มการเรียน:** A text input field with '1' entered.
- Section Type/ประเภทการเรียน:** A dropdown menu with 'class' selected.
- Year/ปีเรียน:** A text input field with '25' entered.
- Semester/ภาคเรียน:** A dropdown menu with 'class' selected.

At the bottom right of the form, there is a 'Next >>' button.

จากรูปที่ 5 ผู้ใช้ต้องทำการเลือกวิธีการสร้าง Course (รายวิชา) โดยมี 2 ทางเลือก คือ

1. สร้าง Course โดยดึงข้อมูลจากสำนักบริการคอมพิวเตอร์
2. สร้าง Course ที่ไม่มีข้อมูลจากสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ซึ่งทั้งสองทางเลือกมีความแตกต่างกันก็คือ หากผู้ใช้ระบบเลือกที่จะสร้างโดยไม่ดึงข้อมูลจาก

สำนักบริการคอมพิวเตอร์แล้วนั้น ผู้ใช้ระบบจะต้องบันทึกข้อมูลเองทั้งที่เป็นส่วนการ  
สร้าง Course และการเพิ่ม,ลด นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง

3. เมื่อผู้ใช้ทำการเลือกวิธีการสร้างรายวิชาเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงหน้าจอให้เพิ่มรายละเอียดของ Course Step1 ดังรูปที่ 6

Created by: user: admin@univie.ac.at

Course ID: 68820: FOM

Subject: Argumentation

Justification: Argumentation: ☒ ☐

Justification: ☐ ☐

Subject: Argumentation: ☐ ☐

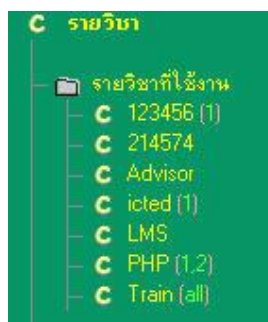
## รูปที่ 6 แสดงขั้นตอนการสร้าง Course

4. กรอกรายละเอียดต่างๆให้ครบแล้วคลิกที่ปุ่ม **Next >>** เพื่อกรอกรายละเอียดใน Step2 ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 7

Course created by/ a.ประจำวิชา: CustomerService	
Course ID/รหัสวิชา:	000099
Course Name (English):	Software Testing
ชื่อวิชาเป็นภาษาไทย	การทดสอบโปรแกรม
Section/ผู้เรียนที่ :	1 (ถ้าเปิดใช้สำหรับหลายผู้เรียนใช้เครื่องหมาย , คั่น)
Applications/วิธีการให้ผู้สมัครเรียนเพิ่มเติม	
<input type="radio"/> ไม่ให้ผู้สมัครเรียนเพิ่มเติม The course is closed except for those that are already members.	
<input checked="" type="radio"/> เปิดให้ผู้สมัครเรียนได้แต่ต้องได้รับการอนุมัติก่อน I want to accept every user and I will receive a mail for every application in which I can respond instantaneously.	
<input type="radio"/> เปิดให้ผู้สมัครเรียนได้โดยไม่ต้องรออนุมัติ Everyone is accepted automatically	
Active/เปิดใช้งานทันที:	<input checked="" type="checkbox"/>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>&lt;&lt; Back</span> <span>Next &gt;&gt;</span> </div>	

รูปที่ 7 แสดงขั้นตอนการสร้าง Course

5. เมื่อกรอกรายละเอียดต่างๆ ครบแล้วคลิกที่ปุ่ม **Next >>** ระบบจะแสดง Course ผู้ใช้สร้างที่เมนูด้านซ้ายมือ ดังรูปที่ 8



รูปที่ 8 แสดงรายชื่อ Course

5. คลิกเลือกที่ Course ที่ต้องการเพื่อเข้าไปใน Course เพิ่มเติมข้อมูลในส่วนต่างๆ ระบบจะเข้าสู่หน้าจอรายละเอียดของ Course ดังรูปที่ 9



รูปที่ 9 แสดงขั้นตอนการใช้งาน Course

6. ระบบจะแสดงเมนูเครื่องมือต่างๆ ในหน้าต่าง Administrator Menu เพื่อเพิ่มเติมข้อมูล หรือปรับแต่ง Course ให้เหมาะสมกับการใช้งาน ให้คลิกเลือกที่ Icon ของเครื่องมือที่ต้องการ ดังรูปที่ 10



รูปที่ 10 แสดงเครื่องมือการใช้งานใน Course

## Course Preference

โปรแกรมในส่วนนี้ใช้ในการแก้ไขข้อมูลต่างๆ ของ Course ผู้ใช้สามารถเข้ามา



ใช้งานได้โดยการคลิกที่รูป Course Preference ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของ Course ให้ทางจอภาพ ดังรูปที่ 11

- ♦ Course create by : ระบบแสดงชื่อเจ้าของ Course
- ♦ Course ID : ระบุรหัสของ Course
- ♦ Course Name Eng : ระบุชื่อ Course ภาษาอังกฤษ
- ♦ Course Name : ระบุชื่อเป็นภาษาไทย
- ♦ Section : ระบุกลุ่มหรือหมวดหมู่การเรียนรู้
- ♦ Section Type : ระบุประเภทหมวดหมู่การเรียนรู้
- ♦ Year : ระบุปีการศึกษา
- ♦ Semester : ระบุภาคการศึกษา
- ♦ Active : คลิกเพื่อให้เปิดใช้งานได้ทันที
- ♦ Info : รายละเอียดอื่นๆ
- ♦ Applications : เลือกวิธีการให้นักเรียนเข้าเรียนเพิ่มเติม

รูปที่ 11 แสดงขั้นตอนการแก้ไข Course

## การใช้งาน Add Co - Administrators

โปรแกรมส่วนนี้เป็นส่วนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิ์ให้กับอาจารย์ผู้ช่วย หรือ ผู้ช่วยสอนใน



การสั่งการบ้าน การตรวจการบ้านแทน ทำได้โดยการคลิกที่รูป Course Preference ในหน้า Course ดังรูปที่ 11

ตรงส่วนของ Course Administrators ให้ผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม Add Co - administrators ตามหน้าจอของ

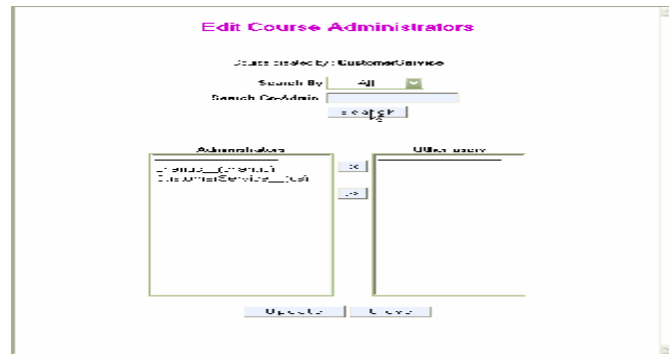
รูปที่ 12



รูปที่ 12 แสดงขั้นตอนการกำหนดสิทธิ์ให้อาจารย์ผู้ช่วย

1. คลิกที่ปุ่ม ระบบจะแสดงหน้าจอให้ เลือก User ที่อาจารย์ต้องการที่จะให้ทำหน้าที่แทน

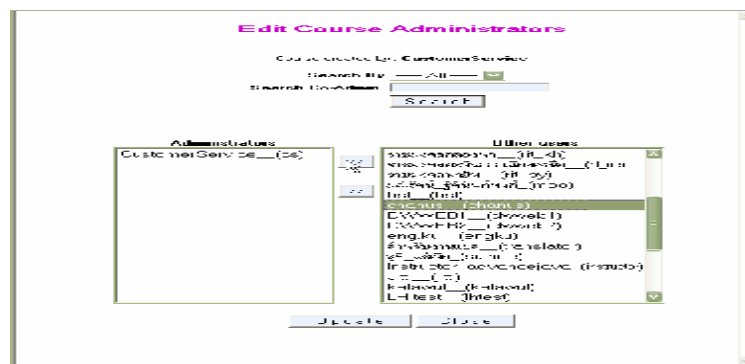
ดังรูปที่ 13



รูปที่ 13 แสดงขั้นตอนการกำหนดสิทธิ์ให้อาจารย์ผู้ช่วย

2. จากรูปที่ 13 คลิกที่ปุ่ม **Search** เพื่อค้นหารายชื่อของ User ที่ต้องการ จากนั้นให้ผู้ใช้

คลิกเลือกรายชื่อที่ต้องการให้ทำหน้าที่แทนแล้ว



รูปที่ 14 แสดงขั้นตอนการกำหนดสิทธิ์ให้อาจารย์ผู้ช่วย

อาจารย์

- คลิกที่ปุ่ม **<<** เพื่อเลือกให้ User นั้นๆสามารถสามารถทำงานแทน
- คลิกที่ปุ่ม **>>** เพื่อยกเลิกสิทธิ์ของ User นั้น ๆ
- คลิกที่ปุ่ม **Update** เพื่อบันทึกข้อมูล
- คลิกที่ปุ่ม **Close** เพื่อปิดหน้าต่าง



## Course Members

โปรแกรมส่วนนี้ใช้สำหรับเพิ่มและยกเลิกสมาชิกใน Course โดยให้ผู้ใช้คลิกที่



รูป

ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 15

สมาชิก	ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	ไอดี	วันลงทะเบียน
admin	ดร. ศ. วิชา รุ่งเรือง			20-07-2005 08:18
admin	นางสาวจิ๋ม จันจิกร			26-07-2005 13:24
admin	ดร. ชูเกียรติ ชูชานาน			12-10-2004 11:59
admin	นางสาวจันทพร เรืองศรี			14-07-2004 15:17
admin	นางสาวจิ๋ม รุ่งเรือง			27-06-2005 20:26
admin	ดร. ชูเกียรติ เรืองศรี			08-03-2005 10:24
admin	นางสาวจิ๋ม รุ่งเรือง			12-10-2004 10:15
admin	ดร. ชูเกียรติ เรืองศรี			12-10-2004 09:16
admin	นางสาวจันทพร เรืองศรี			07-04-2005 14:16
admin	ดร. ชูเกียรติ เรืองศรี			21-10-2004 16:51
admin	นางสาวจันทพร เรืองศรี			14-10-2004 08:44
admin	ดร. ชูเกียรติ เรืองศรี			12-10-2004 15:39
admin	นางสาวจันทพร เรืองศรี			12-10-2004 11:56
admin	ดร. ชูเกียรติ เรืองศรี			06-07-2005 14:06
admin	นางสาวจันทพร เรืองศรี			04-03-2005 14:21
admin	ดร. ชูเกียรติ เรืองศรี			10-03-2005 14:45

รูปที่ 15 แสดงขั้นตอนการกำหนดสิทธิ์ให้อาจารย์ผู้ช่วย

1. คลิกที่ Edit Coursemember Manual จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอการเพิ่ม User เข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 16

Course created by : CustomerService

Search By : All

Search Member :

Search

Members	Other users
admin_(admin)	

Save Cancel

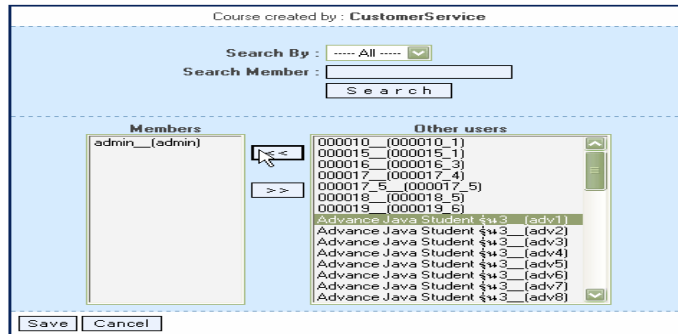
รูปที่ 16 แสดงขั้นตอนการทำงานของ Course Member

- ♦ Search by : ให้เลือกการค้นหาค้นหา
- ♦ Search Member : ระบุชื่อสมาชิกที่ต้องการค้นหาแล้วคลิกที่ปุ่ม

Search

2. เมื่อผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม Search ระบบจะแสดงรายชื่อของ User ให้ดังรูปที่ 17





รูปที่ 17 แสดงขั้นตอนทำงานของ Course Member

- ♦ คลิกเลือกชื่อของ User ที่ต้องการในช่อง Other User
- ♦ คลิกที่ปุ่ม **<<** เพื่อเลือก User มาที่ช่อง Members
- ♦ คลิกที่ชื่อของ User ที่ต้องการยกเลิกสิทธิ์จากช่อง Members
- ♦ คลิกที่ปุ่ม **>>** เพื่อยกเลิกสิทธิ์ของ User ในการเข้ามาใช้งาน

Course

- ♦ คลิกที่ปุ่ม **Save** เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลง
- ♦ คลิกที่ปุ่ม **Cancel** เพื่อยกเลิกการเปลี่ยนแปลง

3. เมื่อคลิกที่ปุ่ม **Save** ระบบจะแสดงข้อความถามเพื่อยืนยันการแก้ไข ให้คลิกที่ปุ่ม

ดังรูปที่ 18



รูปที่ 18 แสดงขั้นตอนทำงานของ Course Member

- ♦ คลิกที่ปุ่ม **OK** เพื่อยืนยันการเปลี่ยนแปลง

## Course Activity

โปรแกรมในส่วนนี้ใช้สำหรับดูสถิติการใช้งานของ Tools ต่างที่มีใน Course

ผู้ใช้สามารถเข้ามาดูรายละเอียดการใช้งาน Tools ต่างๆ ได้โดยคลิกที่รูป

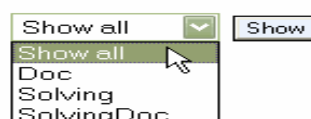


Course Activity

ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 19

### Activity in 000015

Select a module



รูปที่ 19 แสดงขั้นตอนทำงานของ Activity

- ♦ คลิกเลือก Tools ที่ต้องการจะดูรายละเอียดดังรูปที่ 19
- ♦ คลิกที่ปุ่ม **Show** เพื่อดูรายละเอียดการใช้งาน ดังรูปที่ 20

Module name	Stat	By user (Current week: 39)																																																																								
Doc	Active users(login): 7 Total nr of logins: 41 Nr of Posting users: 1 Total nr of postings: 1	<table> <tr><td>admin</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Week</td><td>logins(4)</td><td>postings(0)</td></tr> <tr><td>29</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>30</td><td>2</td><td>0</td></tr> <tr><td>40</td><td>1</td><td>0</td></tr> </table> <table> <tr><td>CustomerService</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Week</td><td>logins(22)</td><td>postings(1)</td></tr> <tr><td>30</td><td>6</td><td>0</td></tr> <tr><td>33</td><td>3</td><td>0</td></tr> <tr><td>35</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>37</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>40</td><td>11</td><td>1</td></tr> </table> <table> <tr><td>DWWEB1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Week</td><td>logins(2)</td><td>postings(0)</td></tr> <tr><td>30</td><td>2</td><td>0</td></tr> </table> <table> <tr><td>DWWEB2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Week</td><td>logins(3)</td><td>postings(0)</td></tr> <tr><td>30</td><td>2</td><td>0</td></tr> <tr><td>31</td><td>1</td><td>0</td></tr> </table> <table> <tr><td>ผู้สมัคร</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Week</td><td>logins(1)</td><td>postings(0)</td></tr> <tr><td>29</td><td>1</td><td>0</td></tr> </table> <table> <tr><td>Ploenchit Nualin</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Week</td><td>logins(1)</td><td>postings(0)</td></tr> </table>	admin			Week	logins(4)	postings(0)	29	1	0	30	2	0	40	1	0	CustomerService			Week	logins(22)	postings(1)	30	6	0	33	3	0	35	1	0	37	1	0	40	11	1	DWWEB1			Week	logins(2)	postings(0)	30	2	0	DWWEB2			Week	logins(3)	postings(0)	30	2	0	31	1	0	ผู้สมัคร			Week	logins(1)	postings(0)	29	1	0	Ploenchit Nualin			Week	logins(1)	postings(0)
admin																																																																										
Week	logins(4)	postings(0)																																																																								
29	1	0																																																																								
30	2	0																																																																								
40	1	0																																																																								
CustomerService																																																																										
Week	logins(22)	postings(1)																																																																								
30	6	0																																																																								
33	3	0																																																																								
35	1	0																																																																								
37	1	0																																																																								
40	11	1																																																																								
DWWEB1																																																																										
Week	logins(2)	postings(0)																																																																								
30	2	0																																																																								
DWWEB2																																																																										
Week	logins(3)	postings(0)																																																																								
30	2	0																																																																								
31	1	0																																																																								
ผู้สมัคร																																																																										
Week	logins(1)	postings(0)																																																																								
29	1	0																																																																								
Ploenchit Nualin																																																																										
Week	logins(1)	postings(0)																																																																								

รูปที่ 20 แสดงรายละเอียดการใช้งาน Tools

## Course Resource

เป็นส่วนที่ใช้ในการจัดการกับข้อมูลที่ได้ Upload เข้ามาในระบบ ซึ่งผู้ใช้สามารถ



เข้ามาดูรายละเอียดได้โดยคลิกที่ Course Resource ซึ่งระบบจะแสดงรายละเอียดต่างๆให้ดังรูปที่ 21

Manage Resource in Course 000015			
Filename	File Size	Action	
Problem [30/07/2004]	150016 bytes	Delete	
WebTsReport0008	147213 bytes	Delete	
SCMAAdmin_CHG0001	311104 bytes	Delete	
SCMAAdmin_CHG0002	310857 bytes	Delete	
WebTsReport_CHG0012.zip	19123 bytes	Delete	
<b>5 Files</b>	<b>916.32 KB</b>		
<b>7 Files</b>	<b>3.45 MB</b>		

รูปที่ 21 แสดงหน้าจอ Course Resource


- ♦ ระบบจะแสดงชื่อ Tools ที่ใช้และบอกรายละเอียดในการใช้ หากผู้ใช้ต้องการเรียกดูข้อมูลใน File นั้นๆ ให้คลิกที่ชื่อของ File นั้นๆ ดังรูปที่ 22

Filename	File Size	Action
Problem [30/07/2004]	150016 bytes	Delete
WebTsReport0008	147213 bytes	Delete
SCMAAdmin_CHG0001	311104 bytes	Delete
SCMAAdmin_CHG0002	310857 bytes	Delete
WebTsReport_CHG0012.zip	19123 bytes	Delete
<b>5 Files</b>	<b>916.32 KB</b>	
<b>7 Files</b>	<b>3.45 MB</b>	

รูปที่ 22 แสดงรายละเอียดของ File Document

- ♦ เมื่อคลิกเลือกที่ชื่อ File ที่ต้องการแล้วระบบจะแสดงรายละเอียดของ File ให้ทางจอภาพ

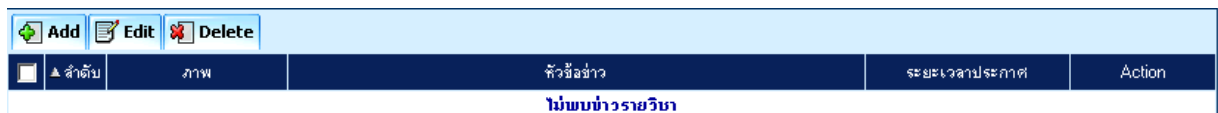
## Announcement

เป็นฟังก์ชันที่ผู้สอน ประกาศใช้ประกาศข่าวสารต่าง ๆ ของวิชานั้น ๆ ให้ผู้เรียนได้รับรู้ข้อมูลโดยที่ สามารถ ใช้งานได้โดยการกดปุ่ม  ในเมนูสำหรับผู้สอน เพื่อเข้าไปใช้งาน ดังรูปที่ 23



รูปที่ 23 แสดงหน้าจอแรกเมื่อเข้ามา

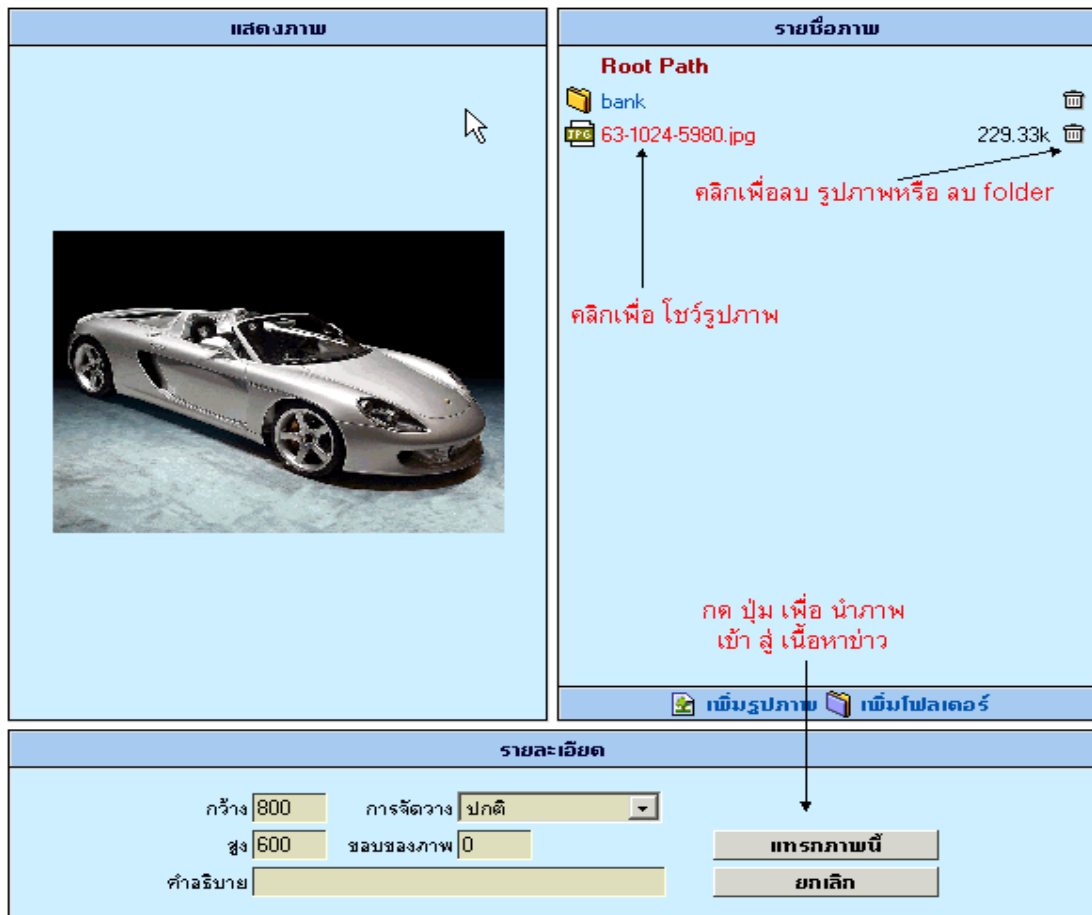
เมื่อคลิกเข้าไปแล้วจะปรากฏหน้าจอ ดังรูป






รูปที่ 24 แสดงหน้าจอการประกาศข่าว

- กดที่ Menu Add เมื่อต้องการประกาศข่าวใหม่
- กดที่ Menu Edit เมื่อต้องการแก้ไขข่าวรายวิชานั้น
- กดที่ Menu Delete เมื่อต้องลบข่าวประกาศรายวิชานั้น





รูปที่ 26 แสดงหน้าจอ ของ Image gallery

Add Edit Delete					Page 1
	ลำดับ	ภาพ	หัวข้อข่าว	ระยะเวลาประกาศ	Action
<input type="checkbox"/>	1		ทดสอบการประกาศ ข่าว นิสิตที่ยังไม่ได้เข้าไปทำการบ้านใน menu homework1 ให้ดำเนินการโดยด่วน..... กำหนดส่งภายใน 15 ก.ค. 48 น...	แก้ไขล่าสุดเมื่อ 2005-07-15 วันสิ้นสุดประกาศ 2005-07-22	 
		ลบรูปภาพ	คลิกที่ นี้ เพื่อ ลบภาพประกอบ	คลิกที่ นี้ เพื่อ แก้ไขข่าว	คลิกที่ นี้ เพื่อ ลบ ข่าว
จำนวนข่าว: 1					

รูปที่ 27 แสดงหน้าจอ เมื่อทำการ ประกาศข่าวรายวิชา

## Report Management

เป็นฟังก์ชันที่ผู้ใช้ ประจำวิชาใช้แสดงสถิติ การใช้งานในวิชานั้น ของผู้ที่เขามาใช้งานวิชานั้น



โดยที่ สามารถเข้าใช้งานได้โดยการกดปุ่ม เพื่อเข้าไปใช้งาน หน้าจอที่จะแสดงมีลักษณะดังรูปที่ 28



The screenshot shows a web application interface for 'Report Management'. At the top, there's a green button labeled 'การพิมพ์รายงานสถิติ' (Print Report Statistics). Below it, there's a navigation bar with 'การจัดการรายงาน' (Report Management) selected. The main area contains a table with columns: 'วันที่ / เวลา' (Date / Time), 'ชื่อผู้ใช้งาน' (Username), 'กิจกรรม' (Activity), 'Module', and 'สาขาวิชา' (Department). The table lists various activities such as 'Read webboard', 'New webboard', 'Send', 'Add question', 'Reply webboard', 'Create', 'New Forum', 'Edit', 'Update', 'Create course', and 'Update course' across different departments like 'nok', 'ploenchit', 'suthes', 'bank1234', and 'nok'. The status 'รอด' (Pass) is shown for all entries.

วันที่ / เวลา	ชื่อผู้ใช้งาน	กิจกรรม	Module	สาขาวิชา
24-06-2005 15:00	nok	Read webboard	Webboard	รอด
24-06-2005 14:54	ploenchit	New webboard	Webboard	รอด
24-06-2005 14:48	ploenchit	Staff	Quiz	รอด
24-06-2005 14:47	ploenchit	Send	Homework	รอด
24-06-2005 14:18	suthes	Add question	Quiz2	รอด
24-06-2005 14:18	nok	Reply webboard	Webboard	รอด
24-06-2005 14:17	nok	Read webboard	Webboard	รอด
24-06-2005 14:16	suthes	Create	Quiz2	รอด
24-06-2005 14:16	suthes	New Forum	ChatRoom2	รอด
24-06-2005 14:16	suthes	Create	ChatRoom2	รอด
24-06-2005 14:11	suthes	Reply webboard	Webboard	รอด
24-06-2005 14:10	suthes	Read webboard	Webboard	รอด
24-06-2005 14:10	suthes	New webboard	Webboard	รอด
24-06-2005 13:57	nok	New Forum	ChatRoom	รอด
24-06-2005 13:56	ploenchit	New Forum	ChatRoom	รอด
24-06-2005 13:50	suthes	New Forum	ChatRoom	รอด
24-06-2005 13:44	bank1234	New Forum	ChatRoom	รอด
24-06-2005 13:39	bank1234	New Forum	ChatRoom	รอด
24-06-2005 13:39	bank1234	New Forum	ChatRoom	รอด
24-06-2005 12:17	nok	Send	Homework	รอด
24-06-2005 10:58	bank1234	Edit	Homework	รอด
24-06-2005 10:53	bank1234	Staff	Quiz	รอด
24-06-2005 10:53	bank1234	Send	Homework	รอด
24-06-2005 10:52	bank1234	Staff	Quiz	รอด
24-06-2005 10:51	bank1234	Send	Homework	รอด
24-06-2005 10:51	nok	Staff	Quiz	รอด
24-06-2005 09:57	suthes	Add question	Homework	รอด
24-06-2005 09:56	suthes	Update	Homework	รอด
24-06-2005 09:56	suthes	Create	Homework	รอด
24-06-2005 09:55	suthes	Add question	Quiz	รอด
24-06-2005 09:54	suthes	Add question	Quiz	รอด
24-06-2005 09:52	suthes	Add question	Quiz	รอด
24-06-2005 09:51	suthes	Create	Quiz	รอด
24-06-2005 09:51	suthes	Create	Resources	รอด
24-06-2005 09:50	suthes	Create	Webboard	รอด
24-06-2005 09:50	suthes	Create	ChatRoom	รอด
24-06-2005 09:44	suthes	Create course	-	รอด
24-06-2005 09:44	suthes	Update course	-	รอด

รูปที่ 28 แสดงหน้าจอแรกเมื่อเข้ามา

โดยในฟังก์ชัน รายงาน ผู้ใช้ยังสามารถดูรายงานสถิติ ตาม รายวิชา กิจกรรมรายวิชา โดยสามารถดูได้ทั้งหมด หรือว่ากำหนดช่วงเวลาที่ต้องการได้

ในกรณีที่ยังไม่มีข้อมูล รายงาน ผู้ใช้ต้องทำการ ดึงข้อมูลผู้ใช้งาน โดยการคลิกที่ปุ่ม **Report Management** เพื่อทำการจัดการข้อมูลสถิติเสียก่อน

หรือผู้ใช้สามารถส่งพิมพ์รายงานสถิติ ได้โดยการ คลิกที่  **Print Report** เพื่อทำการ พิมพ์ข้อมูลในหน้านั้นออกมา

โดยผู้ใช้สามารถดูรายงานสถิติ ได้ตาม

- ◆ ทั้งหมด /All
- ◆ รายวิชา / Course
- ◆ กิจกรรมรายวิชา / Modules

โดยผู้ดูแลระบบสามารถดูรายงานที่เพิ่มขึ้นคือ

- ◆ เข้าสู่ระบบ / Login
- ◆ ออกจากระบบ / Logout

รายวิชา / Courses

จะประกอบไปด้วย

- ◆ การสร้างรายวิชา / Create Courses
- ◆ การปรับปรุงรายวิชา / Update Courses
- ◆ การลบรายวิชา / Delete Course
- ◆ การสมัครเรียนรายวิชา / Apply Courses
- ◆ การถอนรายวิชา / Drop Course

กิจกรรมรายวิชา / Modules

จะประกอบไปด้วย

- ◆ กล่องข้อมูล / Folder
- ◆ การแบ่งกลุ่ม / Group
- ◆ กระดานข่าวอภิปราย / Forum
- ◆ กระดานข่าว / Webboard
- ◆ เนื้อหารายวิชา / Resources
- ◆ แบบทดสอบ / Quiz
- ◆ การบ้าน / E-Homework