Homework (การบ้าน)

การบ้านของการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายเป็นส่วนของการทำงานที่มีเพื่อ อำนวยความสะดวกในการสั่ง – ส่ง – ตรวจการบ้านสำหรับผู้ที่มีหน้าที่ในการเรียนการ สอนในวิชานันๆได้เข้ามาใช้งาน โดยสามารถแบ่งผู้ใช้ออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ๆ คือ

- ◆ อาจารย์ ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการบ้านและตรวจการบ้านที่ผู้เรียนส่งมา โดยสร้าง และกำหนดรูปแบบของการบ้านที่รับในรายวิชานั้นๆที่อาจารย์เป็นผู้สอน
- นักเรียน ทำหน้าที่เป็นผู้ส่งการบ้านตามรูปแบบที่กำหนดไว้ในการเรียนการ สอนของรายวิชานันๆ ที่นักเรียนได้สมัครเรียน

ส่วนการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

- 1. ส่วนการสร้างและกำหนดรูปแบบการบ้าน : ส่วนนี้ผู้สอนจะเป็นผู้ใช้งาน
- 2. ส่วนของการส่งการบ้าน : ้ส่วนนี้ผู้เรียนจะเป็นคนใช้งาน
- 3. ส่วนการตรวจการบ้าน : ส่วนนี้ผู้สอนเป็นคนใช้งาน

1. ขันตอนการสร้างและกำหนดรูปแบบของการบ้าน

1. สร้างชุดการบ้านเพื่อเก็บการบ้านในแต่ละข้อ โดยคลิกที่รูป ที่ ปรากฏอยู่ตรง Administrator Menu ในหน้าแรกของ Course จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 53



รูปที่ 1 แสดงขั้นตอนการสร้างและกำหนดรูปแบบของการบ้าน

2. ให้คลิกเลือกที่ E - Homework จากนั้นให้ตั้งชื่อของการบ้านที่ช่อง Create new : (ในที่นี่จะตั้งเป็นชื่อ Homework) แล้วคลิกที่ปุ่ม Create เพื่อสร้างเอกสาร ต่อไป ดังรปที่ 54



รูปที่ 2 แสดงขั้นตอนการสร้างและกำหนดรูปแบบของการบ้าน

3. เมื่อสร้างการบ้านแล้วระบบจะแสดงหน้าจอ Edit Homework ให้ทางจอภาพ เพื่อสร้างการบ้านดังรูปที่ 55



รูปที่ 3 แสดงขั้นตอนการสร้างและกำหนดรูปแบบของการบ้าน

- Name : ระบบจะแสดงชื่อการบ้านที่ตั้งไว้ (ในที่นี้คือ Homework)
- Last date: ให้เลือกวันที่กำหนดส่งการบ้านในช่องหรือวันสุดท้ายที่สามารถส่งงานได้
 - Info: พิมพ์รายละเอียดของการบ้าน แล้วคลิกที่ปุ่ม Save ดังรูปที่ 55
 - ◆ Active/Inactive : สถานะของการบ้านหากคลิกให้มีเครื่องหมาย ✓ ใน ช่องหนี้ หมายถึง

Active คือให้แสดงการบ้าน แต่ถ้าหากเว้นว่างช่องนี้ไว้จะหมายถึง Inactive คือให้ซ่อน การบ้านชุดนี้ไว้



รปที่ 4 แสดงขั้นตอนการสร้างและกำหนดรปแบบของการบ้าน

4. เมื่อทำการสร้างการบ้านเสร็จแล้วจะปรากฎสัญลักษณ์ของ E–Homework ชื่อ Homework แสดงอยู่ที่เมนูด้านซ้ายมือ ดังรูปที่ 57



รูปที่ 5 แสดงขั้นตอนการสร้างและกำหนดรูปแบบของการบ้าน

5. คลิกที่รูป 📵 ที่อยู่หลังชื่อของการบ้านที่ต้องการแก้ไข ดังรูปที่ 58



รูปที่ 6 แสดงขั้นตอนการแก้ไขการบ้าน

6. เมื่อระบบแสดงหน้าจอ Edit Homework ผู้ใช้สามารถแก้ไขการบ้านได้ตาม ต้องการ ตามขันตอนที่กล่าวมาแล้วข้างต้น ดังตัวอย่างในรูปที่ 59



รูปที่ 7 แสดงขั้นตอนการแก้ไขการบ้าน

- ถ้าต้องการยกเลิกให้คลิกที่ปุ่ม Cancel
- 7. หากต้องการเพิ่มคำถามให้คลิกที่ชื่อของ Homework ที่เมนูด้านซ้ายมือ ดัง รูปที่ 60



รูปที่ 8 แสดงขั้นตอนการเพิ่มการบ้าน

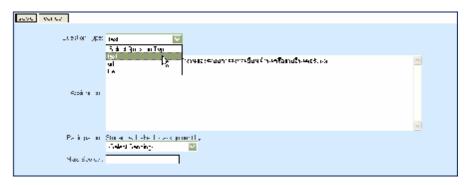
8. ระบบแสดงรายละเอียดของคำถาม ดังรูปที่ 61



รูปที่ 9 แสดงขั้นตอนการเพิ่มการบ้าน

- ชิ edit ใช้สำหรับแก้ไขรายละเอียดของหัวข้อการบ้าน
- 🕅 delete ใช้สำหรับลบหัวข้อการบ้าน
- ◆ คลิกที่ 📝 ^{edit} เพื่อแก้ไขคำถาม

- คลิกที่ X ํํ๒ เพื่อลบคำถาม
- ◆ ส่วน Homework Information : เป็นส่วนที่แสดงโจทย์ของการบ้าน และ วันที่กำหนดส่งหรือวันสุดท้ายที่สามารถส่งการบ้านนี้ได้
- ส่วน Homework Detail : เป็นส่วนที่แสดงรายละเอียดของการบ้าน ซึ่งมี รายละเอียดดังนี้
 - No : หมายเลขข้อของการบ้าน
 - Question : แสดงคำถาม
- Attachment / Link : แสดงเอกสารเพิ่มเติมที่หรือ URL ที่เชื่อมไปยัง Web ที่มีข้อมูลเกี่ยวข้องกับคำถามนั้นๆ
 - Action : แสดงเครื่องมือการทำงาน
 - New Question ใช้สำหรับสร้างคำถามใหม่
 - ◆ Result ใช้สำหรับแสดงผลการตรวจการบ้านหรือแสดงคะแนน
- 9. กรณีที่ต้องการเพิ่มคำถามใหม่ให้คลิกที่ New Question ระบบจะ แสดงหน้าจอการเพิ่มคำถามให้ดังรูปที่ 62



รูปที่ 10 แสดงขั้นตอนการเพิ่มการบ้าน

- Question Type : เลือกประเภทของคำถามที่จะให้แสดง ซึ่งมี 3 แบบคือ
 - Text แสดงเป็นตัวอักษรธรรมดา
 - URL แสดงเป็น URL ที่เชื่อมโยงไปยัง Web site อื่นที่มีข้อมูลคำถาม

อยู่

- File แสดงเป็น File หรือเอกสารอิเล็คทรอนิค
- ◆ Assignment : ระบุคำถามหรืองานที่ต้องการมอบหมายให้ทำ
- ◆ Participation : เลือกรูปแบบคำตอบที่ให้นักเรียนส่งกลับมาซึ่งมี 3 แบบคือ
 - Typing the answer in textbox เป็นข้อความตัวอักษรธรรมดา
 - Sending URL ส่งเป็น URL เพื่อเชื่อมโยงไปยัง Website ที่เกี่ยวข้อง
 - Sending file ส่งเป็น File หรือเอกสารอิเล็คทรอนิค
- Max Scores : ระบุคะแนนสูงสุด
- ◆ คลิกปุ่ม save เพื่อเพิ่มคำถาม
- ◆ คลิกปุ่ม cancel เพื่อยกเลิก

2. การส่งการบ้าน

1. เมื่อนักเรียน Login เข้าสู่ระบบจะพบหน้าจอหลักของระบบให้เลือกที่เมนู Course

ดังรูปที่ 63



รูปที่ 11 แสดงขั้นตอนการส่งการบ้าน

2. เมื่อคลิกที่เมนู Course ระบบจะแสดงรายวิชาต่างๆ ที่นักเรียนได้ลงทะเบียน เรียนตรงเมนูทางด้านซ้ายมือ ให้คลิกเลือกชื่อวิชาที่ต้องการส่งการบ้าน ดังรูปที่ 64



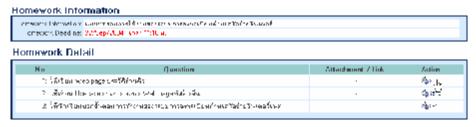
รูปที่ 12 แสดงขั้นตอนการส่งการบ้าน

3. เมือคลิกเข้าไปในชื่อวิชาที่ต้องการ แล้วให้คลิกที่ชื่อของการบ้านที่เมนูทางด้านซ้ายมือ ซึ่งในที่นี่ใช้ชื่อ Homework ดังรูปที่ 65



รูปที่ 13 แสดงขั้นตอนการส่งการบ้าน

4. เมื่อคลิกที่ Homework แล้วระบบจะแสดงหน้าจอ Homework Management ในส่วนที่มีไว้สำหรับนักเรียน ดังรูปที่ 66



รูปที่ 14 แสดงขั้นตอนการส่งการบ้าน

5. ให้คลิกที่ 🍣 send เพื่อตอบคำถามและส่งการบ้าน เมื่อคลิกแล้วระบบจะแสดง หน้าจอ Homework send answer เพื่อให้นักเรียนเข้ามาตอบคำถาม ดังรูปที่ 67



รปที่ 15 แสดงขั้นตอนการส่งการบ้าน

- ◆ Homework Question : แสดงคำถาม
- Answer : ระบุคำตอบ
- ◆ คลิกที่ปุ่ม send เพื่อส่งการบ้าน
- ◆ คลิกที่ปุ่ม cancel เพื่อยกเลิกการส่งการบ้าน

6. เมื่อกดปุ่ม send แล้วระบบจะทำการส่งการบ้านทันทีและจะแสดงสถานะใน ช่อง Action เป็น edit ดังรปที่ 68



รูปที่ 16 แสดงขั้นตอนการส่งการบ้าน

7. หากผู้ใช้ต้องการเข้ามาแก้ไขคำตอบก็ให้คลิกที ² edit ระบบจะแสดง หน้าจอการแก้ไขให้ดังรูปที่ 69



รูปที่ 17 แสดงขั้นตอนการส่งการบ้าน

- Homework Question : แสดงคำถาม
- Answer : ระบุคำตอบที่ต้องการแก้ไข
- ◆ คลิกที่ปุ่ม send เพื่อส่งการบ้าน
- ◆ คลิกที่ปุ่ม delete เพื่อลบคำตอบนั้นๆ

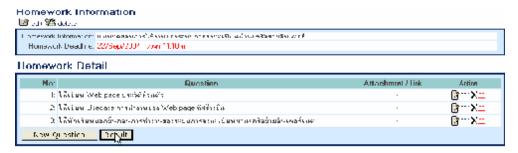
3. การตรวจการบ้าน

1. เมื่ออาจารย์คลิกเลือกรายวิชาที่ต้องการตวรจการบ้านแล้วให้คลิกเลือกที่ชื่อ การบ้าน ซึ่งในที่นี่ใช้ชื่อ Homework ดังรูปที่ 70



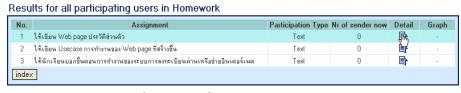
รูปที่ 18 แสดงขั้นตอนการตรวจการบ้าน

2. ระบบจะแสดงหน้าจอ Homework Management ในส่วนของอาจารย์ซึ่งมี ส่วนการใช้งานต่างๆ ดังต่อนี



รูปที่ 19 แสดงขั้นตอนการตรวจการบ้าน

3. คลิกที่ปุ่ม Result จังรูปที่ 72



รูปที่ 20 แสดงขั้นตอนการตรวจการบ้าน

4 ให้คลิกที่รูป 🖹 ที่ช่อง Detail ของข้อคำถามที่ต้องการเพื่อตรวจการบ้านใน แต่ละข้อที่นักเรียนส่งกลับมา ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 73

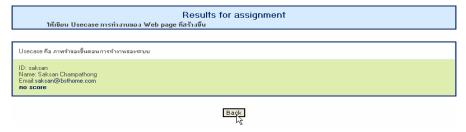


รูปที่ 21 แสดงขั้นตอนการตรวจการบ้าน

- คลิกที่ปุ่ม Show all assignments เพื่อกลับไปยังหน้าแสดงคำถาม ทั้งหมด
 - ◆ คลิกที่ปุ่ม Show all Texts เพื่อดูรายละเอียดคำตอบทั้งหมด ดังรูปที่

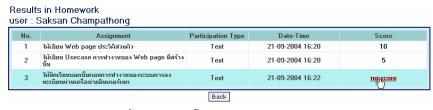
2.43

- ◆ คลิกที่ปุ่ม back">back เพื่อย้อนกลับไปยังหน้าเดิม
- 5. เมื่อคลิกที่ปุ่ม Show all Texts ระบบจะแสดงรายละเอียดของคำตอบในข้อนั้นๆ ดังรูปที่ 74



รปที่ 22 แสดงขั้นตอนการตรวจการบ้าน

- ◆ คลิกที่ปุ่ม Back เพื่อย้อนกลับไปยังหน้าก่อนหน้านี้
- 5. หากต้องการจะกรอกคะแนนให้กับนักเรียน ให้คลิกที่ชื่อของนักเรียนคนที่ ต้องการจะกรอกคะแนนให้ ระบบจะแสดงหน้าจอสรุปคะแนนของนักเรียนให้ดังรูปที่ 75

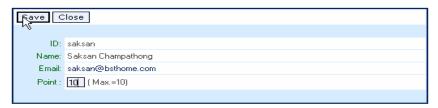


รูปที่ 23 แสดงขั้นตอนการตรวจการบ้าน

- ◆ คลิกที่ปุ่ม Back เพื่อย้อนกลับไปยังหน้าก่อนหน้านี้
- คลิกที่ช่อง **Score** เพื่อเพิ่มคะแนนให้กับนักเรียน ระบบจะแสดงหน้าจอ Show answer & Score ดังรูปที่ 76

Answer for this Question





รูปที่ 24 แสดงขั้นตอนการตรวจการบ้าน

• ID : หรัส หรือ ชื่อล็อกอินของนักเรียน

• Name : ชื่อของนักเรียน

◆ Email : E-mail Address ของนักเรียน

◆ Point : กรอกคะแนนที่ต้องการ

◆ คลิกที่ปุ่ม ^{Save} เพื่อบันทึกการให้คะแนน

◆ คลิกที่ปุ่ม ^{Close} เพื่อปิดหน้าต่าง