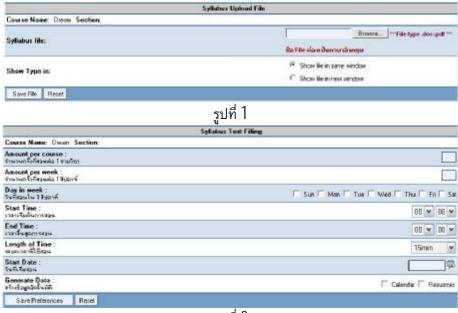
หลักสูตรรายวิชา (Course Syllabus)

หลักสูตรรายวิชาของระบบการเรียนการสอนผ่านเครือข่ายเป็นส่วนการทำงานที่มีไว้สำหรับ ให้ผู้ที่มีหน้าที่ในการเรียนการสอนวิชานันได้เข้ามาใส่รายละเอียดในการเรียนการสอนรายวิชาที่ทำ การเปิดสอน โดยสามารถแบ่งการใช้งานเป็น

- § การเพิ่มข้อมูลในลักษณะเป็นแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (File .doc หรือ .pdf) ดังรูปที่ 1
- § การเพิ่มข้อมูลในลักษณะผู้ใช้ใส่ข้อมูลเอง ดังรูปที่ 2 และ 3



รูปที่ 2

.:: Filling Syllabus Section ::.

Course Description and How the Course is Conducted:



รูปที่ 3

องค์ประกอบของหลักสูตรรายวิชา

จากรูปที่ 1 เราสามารถแบ่งองค์ประกอบของหลักสูตรรายวิชาได้ดังนี้

1. Syllabus File

Syllabus File ทำหน้าที่ในการให้ผู้ใช้ระบุชื่อแฟ้มของเอกสารหลักสูตรรายวิชา แล้วนำไปขึ้นสู่ระบบ

2. Show Type in

Show Type in มีหน้าที่ให้ผู้ใช้เลือกวิธีการแสดงผลของ Syllabus File

จากรูปที่ 2 และ 3 เราสามารถแบ่งองค์ประกอบของหลักสูตรรายวิชาได้ดังนี้

1. Amount per course

Amount per course ให้ผู้ใช้ระบุจำนวนครั้งที่ทำการสอนในรายวิชานี้ตลอดภาค การศึกษา

2. Amount per week

Amount per week ให้ผู้ใช้ระบุจำนวนครั้งที่ทำการสอนในรายวิชานี้ใน 1 สัปดาห์

3. Start Time

Start Time ให้ผู้ใช้ระบุเวลาที่เริ่มทำการสอนในรายวิชานี้

4. End Time

End Time ให้ผู้ใช้ระบุเวลาที่สิ้นสุดการสอนในรายวิชานี้

5. Length of Time

Length of Time ให้ผู้ใช้ระบุจำนวนเวลาที่ทำการสอนในรายวิชานี้

6. Start Date

Start Date ให้ผู้ใช้ระบุวันที่เริ่มต้นการสอนในรายวิชานี้

7. Generate Data

Generate Date ให้ผู้ใช้ระบุว่าต้องการสร้างข้อมูลปฏิทินหรือแหล่งข้อมูลด้วย หรือไม่หลังจากสร้างหลักสูตรรายวิชาแล้ว

การสร้างหลักสูตรรายวิชาแบบ Upload File

1. ให้ผู้ใช้ระบุชื่อ File ที่ต้องการ Upload โดยคลิกที่ปุ่ม Browse แล้วไปค้นหาจากเครื่อง



ฐปที่ 4

2. ระบุชื่อวิธีการแสดงผลของ Syllabus File

Show file in same window

C Show file in new window

ฐปที่ 5

3. กดปุ่ม Save File ถ้า Upload สำเร็จจะขึ้นข้อความแสดงดังรูปที่ 6



รูปที่ 6

4. คลิกไปดูที่เมนู Syllabus จะปรากฏ Syllabus File ที่เราทำการ Upload ขึ้นไป

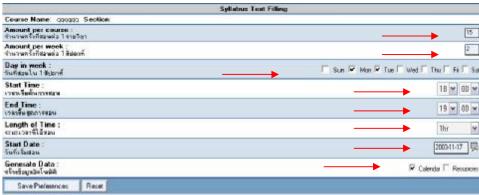


รูปที่ 7

การสร้างหลักสูตรรายวิชาแบบกรอกข้อมูลเอง

1. ระบุข้อมูลในส่วนต่าง ๆ คือ

 Amount per course 	 Amount per week
Day in week	Start Time
End Time	Length of Time
 Start Date 	Generate Data



รูปที่ 8

2. จากนั้นกด Save Preference จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 9 ให้ผู้ใช้ใส่ข้อมูลตามหัวข้อ ดังนี้

- คณะ (Faculty)
- รหัสวิชา (Course Code)
- วัตถุประสงค์รายวิชา (The objective of the course)
- อุปกรณ์สื่อการสอน (Teaching methods)
- การประเมินผลการเรียน (Course evaluation)
- เอกสารอ่านประกอบ (References and further readings)
- ผู้สอน (Lectures)

- ภาควิชา (Department)
- เนื้อหารายวิชา (Course description)
- หัวข้อวิชา (Course outline)
- การวัดผลสัมฤทธิ์ในการเรียน
- การให้โอกาสนอกเวลาเรียน แก่นิสิตเข้าพบและให้ คำแนะนำ ในด้านการเรียน
- ตัวอย่างตารางกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องการการเรียน (Lecture programs and class activities)

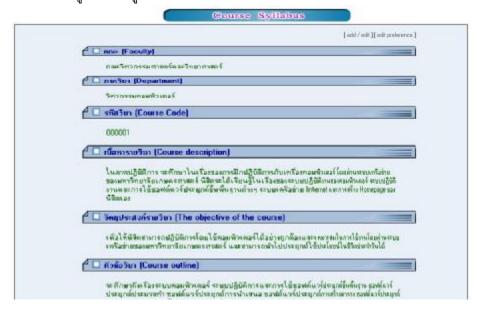
.:: Filling Syllabus Section ::.

Course Description and How the Course is Conducted :



ฐปที่ 9

3. จากนั้นกดปุ่ม Save แล้วคลิกไปดูที่เมนู Syllabus จะปรากฏ Syllabus ที่เราทำการ กรอกข้อมูลลงไป ดังรูปที่ 10



รูปที่ 10