



สำหรับผู้สมัคร

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

โทร. 042-725-025 หน่วยที่פקอาศัย

ใบแทนการชำระเงินค่าหอพัก ปีการศึกษา 2564 ภาคต้น

ชื่อ-นามสกุล: นางสาววรินทร์ พิมดา	เลขประจำตัวประชาชน: 1449900605181
คณะ : วิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์	หลักสูตร : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
	เบอร์โทรศัพท์: 0843541004

วันที่พิมพ์รายการ : 01/มิถุนายน/2564 มีรายการชำระดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าหอพัก นนทรี ห้อง 105 + ค่าสาธารณูปโภค	4,500.00
	รวมจำนวนเงิน	4,500.00
สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน		

(โปรดเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อขอรับใบเสร็จรับเงิน)

กำหนดชำระเงินภายในวันที่	01 มกราคม 2564 ถึง 01 กรกฎาคม 2564
--------------------------	------------------------------------

เจ้าหน้าที่ธนาคาร/ผู้รับเงิน

ลงชื่อและประทับตราธนาคาร

- คำเตือน : 1. นิสิตกรุณาตรวจสอบรหัสสนิสิตที่ผ่านระบบธนาคาร เนื่องจากระบบสนิสิตมีผลต่อการลงทะเบียนเรียน หากรหัสสนิสิตผิดพลาดให้ติดต่อธนาคารเพื่อทำการแก้ไขข้อมูลและเก็บเอกสารไว้สำหรับอ้างอิงต่อไป
2. การปลดลอคระบบเพื่อลงทะเบียนสนิสิตที่ชำระเงินแล้วสามารถลงทะเบียนได้ในวันถัดไป ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป



สำหรับธนาคาร

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

โทร. 042-725-025 หน่วยที่פקอาศัย วันที่.....

เพื่อเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ สกลนคร

บมจ.ธนาคารกรุงไทย COMP CODE : 8896 / 10บาท**



จำนวนเงิน(ตัวเลข)	4,500.00	บาท
จำนวนเงิน(อักษร)	สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน	

กำหนดชำระเงินภายในวันที่	01 มกราคม 2564 ถึง 01 กรกฎาคม 2564
--------------------------	------------------------------------

NAME/ชื่อ-นามสกุล	นางสาววรินทร์ พิมดา
Cust.No/Ref.1 (เลขที่ประชาชน)	1449900605181
/Ref.2	641500

เจ้าหน้าที่ธนาคาร/ผู้รับเงิน

ลงชื่อและประทับตราธนาคาร



หอพัก : นนทรี

ห้องพัก : 105

หนังสือสัญญาเช่าหอพักนิติต ประจำปี 2564

หน่วยที่พักออาศัย งานทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ กองบริหารทั่วไป

สำนักงานวิทยาเขต โทร. ๐๔๒-๗๒๕๐๒๕

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

วันที่ 1 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2564

(โปรดกรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจงให้ครบถ้วนและถูกต้องชัดเจนตามรายละเอียด)

ข้าพเจ้า นางสาววรินทร์ พิมดา

รหัสประจำตัวนิสิต.....

คณะ วิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

หลักสูตร วิศวกรรมคอมพิวเตอร์

ชั้นปีที่

โทรศัพท์ 0843541004 ผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน ชื่อ.....

อายุ.....ปี เกี่ยวข้องเป็น..... อาชีพ..... ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

หมายเลขโทรศัพท์ (บ้าน/มือถือ)..... ผู้ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน (นอกจากผู้ปกครอง)

ชื่อ..... อายุ.....ปี เกี่ยวข้องเป็น..... อาชีพ.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

หมายเลขโทรศัพท์..... โดยข้าพเจ้าได้เข้าพักตั้งแต่วันที่

และยินดีปฏิบัติตามระเบียบหอพักทุกประการ

ข้าพเจ้ายินดีเข้าพักในหอพักทั้งภาคต้นและภาคปลาย ปีการศึกษา 2564 และจะปฏิบัติตามกฎระเบียบของหอพักนิติตทุกประการและยินดีชดใช้ค่าเสียหายต่างๆ อันเกิดขึ้นจากการกระทำของข้าพเจ้าหรือในส่วนของข้าพเจ้ารับผิดชอบและพร้อมที่จะชำระค่าหอพักให้ครบทั้งภาคต้นและภาคปลายโดยไม่ขอคืนเงินค่าหอพัก หรือขอยกเว้นค่าหอพักกรณีไม่ได้พักออาศัยและยินดีชดใช้ค่าเสียหายต่างๆอันเกิดขึ้นจากการกระทำของข้าพเจ้าหรือในส่วนของข้าพเจ้ารับผิดชอบ และพร้อมที่จะชำระค่าหอพักให้ครบทั้งภาคต้นและภาคปลายโดยไม่ขอคืนเงินค่าหอพักหรือขอยกเว้นค่าหอพักกรณีไม่ได้พักออาศัย

ลงชื่อ.....ผู้พักออาศัย

(นางสาววรินทร์ พิมดา)

วันที่

เอกสารแนบ : สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

หมายเหตุ ไม่คืนเงินค่าหอพักทุกกรณี

ระเบียบหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

คุณสมบัติของผู้พักอาศัย

1. ผู้พักอาศัยในหอพักต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
 - 1.๑ นิสิตชั้นปีที่ ๑
 - 1.๒ นิสิตชั้นปีที่ ๒-๔ ที่ได้รับคัดเลือกเป็นพี่หอพักนิสิตหรือคณะกรรมการนิสิตประจำหอพัก
 - 1.๓ บุคคลภายนอกที่มหาวิทยาลัยอนุญาตให้เข้าพักเป็นการชั่วคราว
2. บุคคลต่อไปนี้ ไม่มีสิทธิ์เข้าพักอาศัยในหอพัก
 - 2.๑ ผู้เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
 - 2.๒ นิสิตผู้ถูกลงโทษเพิกถอนการอนุญาตเข้าพักอาศัยในหอพัก
 - 2.๓ นิสิตผู้ถูกมหาวิทยาลัยสั่งพักการเรียน หรืออนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรืออยู่ในระหว่างเวลาของการสั่งพักหรือลาพักการศึกษา

การเปลี่ยนหรือย้ายและการออกจากหอพัก

1. นิสิตจะต้องทำการเลือกห้องพักและหอพักในระบบจองหอพักออนไลน์ด้วยตนเองตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. บุคคลภายนอกที่มีความประสงค์จะพักอาศัยในหอพักต้องติดต่อแจ้งความจำนงค์กับมหาวิทยาลัย และจะเข้าพักในหอพักได้เมื่อมหาวิทยาลัยอนุญาตแล้วเท่านั้น
3. การจัดจำนวนผู้พักอาศัย มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดที่พักให้ตามความเหมาะสม
4. นิสิตที่ได้รับอนุญาตเข้าพักในหอพักแล้ว หากไม่เข้าพักภายใน ๗ วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนจะถูกเพิกถอนการอนุญาตในการเข้าพักอาศัยในหอพัก นอกจากนี้ นิสิตไม่สามารถโอนสิทธิการรับอนุญาตเข้าพักในหอพักให้แก่ผู้อื่นได้
5. นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยในหอพัก จะต้องพักอาศัยตลอดปีการศึกษา ยกเว้นมีเหตุความจำเป็นที่จะออกจากหอพักไปพักอาศัยที่อื่นให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัย และ นิสิตจะออกจากหอพักได้เมื่อมหาวิทยาลัยอนุญาตแล้วเท่านั้น โดยที่มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมหอพักให้นิสิตไม่ว่าจะขอยกออกจากหอพักด้วยเหตุผลใดๆ
6. ในระหว่างการปิดภาคเรียน นิสิตต้องขนย้ายทรัพย์สินส่วนตัวออกจากห้องพักภายในเวลาที่กำหนดโดย นิสิตสามารถฝากทรัพย์สินของตนเองไว้ในสถานที่ที่มหาวิทยาลัยจัดไว้ให้และ นิสิตต้องรับคืนภายในเวลาที่กำหนด หลังจากนั้นแล้วมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบใดๆ ในทรัพย์สินนั้น

ข้อห้ามและข้อปฏิบัติในการพักอาศัยในหอพัก

1. ข้อห้ามในการพักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัย มีดังนี้
 - ๑.๑ ห้ามลักทรัพย์ของผู้อื่น
 - ๑.๒ ห้ามประกอบอาหารภายในหอพัก
 - ๑.๓ ห้ามก่อการทะเลาะวิวาทภายในบริเวณหอพัก
 - ๑.๔ ห้ามนำอาวุธ หรือวัตถุระเบิดเข้ามาหรือมีไว้ในครอบครองภายในบริเวณหอพัก
 - ๑.๕ ห้ามเสพหรือมีไว้ในครอบครองซึ่งสุรา ยาเสพติดให้โทษและของมีเมาทุกชนิดในหอพัก

๑.๖ ห้ามบุคคลที่ไม่ได้อาศัยอยู่ในหอพักหรือบุคคลต่างเพศขึ้นหอพัก

๑.๗ ห้ามสูบบุหรี่ภายในบริเวณหอพักโดยเด็ดขาด

๑.๘ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดหรือมีอุปกรณ์การเล่นพนันไว้ในครอบครอง

๑.๙ ห้ามกระทำการใดๆ อันเป็นการก่อความไม่สงบภายในบริเวณหอพัก

๑.๑๐ ห้ามถอดถอน ดัดแปลง โยกย้ายหรือต่อเติมอุปกรณ์ทุกชนิดที่เป็นของใช้ประจำหอพัก

และห้ามนำอุปกรณ์ต่างๆ ซึ่งมีไว้เพื่อส่วนร่วมนำไปใช้เฉพาะส่วนตัว

๑.๑๑ ห้ามจอดจักรยานไว้ในสถานที่ซึ่งไม่ได้กำหนดให้จอด

๑.๑๒ ห้ามปิดประกาศเอกสาร หรือแผ่นปลิวโฆษณาใดๆ ในบริเวณหอพัก เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่กำกับดูแลหอพักเท่านั้น

1.๑๓ ห้ามเลี้ยงสัตว์ภายในหอพัก

๑.๑๔ ห้ามนำเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดมาใช้ในหอพักยกเว้น โน้ตบุ๊ก พัดลมและคอมพิวเตอร์เท่านั้น

๑.๑๕ ห้ามเจาะหรือตอกตะปู หรืออุปกรณ์ใดๆ บนฝาผนัง

2 ข้อปฏิบัติในการพักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัย มีดังนี้

๒.๑ นิสิตไม่ควรนำของมีค่ามาเก็บไว้ในหอพักหากมีการสูญหายเกิดขึ้นมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบ

๒.๒ นิสิตที่อยู่ในหอพักต้องช่วยกันดูแลอุปกรณ์เครื่องใช้ที่ทางหอพักจ่ายเป็นรายบุคคล ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนรวมให้คงสภาพเรียบร้อยและไม่เสียหาย หากปรากฏว่าอุปกรณ์เครื่องใช้ชำรุดเสียหายจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของนิสิตๆ ผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบในความเสียหาย หากไม่ปรากฏผู้กระทำผิดต้องรับผิดชอบและชดเชยร่วมกัน

๒.๓ นิสิตต้องรักษามารยาท รักษาวินัยอันดี และต้องปฏิบัติตามระเบียบของหอพัก

๒.๔ นิสิตต้องช่วยกันประหยัดไฟฟ้า เมื่อตนเองไม่อยู่ในห้องพักให้ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้ง

๒.๕ นิสิตจะซัก ตาก และรีดเสื้อผ้า ตลอดจนอุ่นอาหาร จะกระทำได้เฉพาะในสถานที่ที่ทางหอพักจัดไว้ให้เท่านั้น

๒.๖ นิสิตจะรับรองแขกที่มาเยี่ยมได้เฉพาะเวลา และสถานที่ที่ทางหอพักกำหนดไว้

๒.๗ นิสิตจะชุมนุมพบปะสังสรรค์รื่นเริงใดๆ ภายในบริเวณหอพักจะต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษาหอพักเป็นลายลักษณ์อักษร

๒.๘ นิสิตจะต้องเข้าหอพักไม่เกินเวลา ๒๓.๐๐ น. หากมีความจำเป็นไม่ว่ากรณีใดๆ จะต้องขออนุญาตการเข้าหอพักเกินเวลาที่กำหนดจากอาจารย์ที่ปรึกษาหอพัก และต้องลงชื่อไว้เป็นหลักฐานเพื่อแสดงว่า นิสิตเข้าหอพักล่าช้าที่พนักงานทั่วไป

๒.๙ นิสิตชั้นปีที่ ๑ ที่อยู่หอพักจะต้องใช้จักรยานเป็นพาหนะตลอดปีการศึกษา

บทลงโทษ

1 นิสิตที่ฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ลงโทษตามควรแก่กรณีแห่งความผิด ดังนี้

๒๓.๑ ตักเตือนด้วยวาจา

๒๓.๒ ตักเตือนด้วยลายลักษณ์อักษร

๒๓.๓ ตัดสิทธิการอยู่หอพัก

2. นิสิตที่กระทำความผิดในบริเวณหอพัก ที่มีได้กำหนดเป็นข้อห้ามที่จะลงโทษตามระเบียบนี้ได้ ให้นำหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป
3. นิสิตต้องทราบและปฏิบัติตามระเบียบนี้ทุกประการ ห้ามไม่ให้มีการละเมิดโดยจะอ้างว่าไม่ทราบระเบียบนี้ไม่ได้

ข้าพเจ้ารับทราบระเบียบหอพัก มก.ฉกส. และจะปฏิบัติตามระเบียบข้างต้นอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ.....ผู้พักอาศัย

(.....)

วันที่.....