

# Stanovy Okrašlovacího spolku v Holešovicích – Bubnech

## 1.

### Název a sídlo spolku

1. Název spolku je „Okrašlovací spolek v Holešovicích-Bubnech“.
2. Sídlem spolku je Schnirchova 1084/29, Praha 7, 170 00.

## 2.

### Účel a hlavní činnost spolku

1. Všeobecné zušlechťování veřejného prostoru na území hl. m. Prahy.
2. Pořádání kulturních a společenských akcí na území hl. m. Prahy.
3. Podpůrné politické aktivity k naplnění účelů v odst. 1. a 2.

## 3.

### Členství a orgány spolku

1. Členství je zakládající, kmenové, přispívající a čestné.
2. Orgány spolku jsou předseda, správní rada, předseda smírčí a revizní komise, smírčí a revizní komise, pokladník, shromáždění členů, ceremoniář, asistent ceremoniáře.

## 4.

### Členství ve spolku

#### I.

##### Vznik členství

1. **Zakládajícím členem** spolku se stává každý, kdo se запиše jako člen spolku při zakládající schůzi spolku do listiny zakládajících členů spolku, případně kdo je do tohoto seznamu zapsán svým zplnomocněným zástupcem.
2. **Kmenovým členem** se stává každý, jehož členství je navrženo na shromáždění členů předsedou nebo správní radou a odsouhlaseno alespoň  $\frac{1}{2}$  všech zakládajících a kmenových členů přítomných na shromáždění členů a запиše se jako kmenový člen do seznamu

kmenových členů spolku.

3. **Přispívajícím členem** se stává na dobu jednoho roku každý, kdo přispěje finanční částkou vyšší než 300,- Kč na činnost spolku a zapíše se jako přispívající člen do seznamu přispívajících členů spolku.
4. **Čestným členem** se stává každý, jehož čestné členství je odsouhlaseno alespoň 2/3 všech zakládajících a kmenových členů účastnících se shromáždění členů.

## II.

### Zánik členství

#### Členství zaniká:

- a) **písemným prohlášením člena spolku, že vystupuje ze spolku**, doručeným předsedovi spolku nebo některému z členů správní rady,
- b) **neomluvenou účastí na dvou po sobě jdoucích shromážděních členů**, pokud do 30 dnů od vyloučení nevyjde najevo, že se člen neúčastnil z omluvitelných příčin. O tom, co je omluvitelnou příčinou, rozhoduje smírčí a revizní komise na písemný návrh vyloučeného člena adresovaný předsedovi smírčí a revizní komise do 7 dnů od doručení tohoto návrhu. Pokud komise nerozhodne, má se za to, že důvod neúčasti člena byl omluvitelný,
- c) **vyloučením člena ze spolku** z rozhodnutí minimálně 2/3 zakládajících a kmenových členů přítomných na shromáždění členů. V případě zakládajícího člena musí být rozhodnutí potvrzeno alespoň 6/7 všech zakládajících a kmenových členů přítomných na shromáždění členů. Vyloučení je nutné vyloučenému oznámit na elektronickou adresu bez zbytečného odkladu, nebo
- d) **rozhodnutím správní rady** v případě, že uplynulo alespoň 60 dnů ode dne splatnosti členského příspěvku.

## 5.

### Práva a povinnosti členů spolku

#### 1. Člen spolku má právo:

- a) účastnit se shromáždění členů spolku,
- b) obracet se s dotazy a podněty na správní radu a smírčí a revizní komisi spolku.

2. **Zakládající nebo kmenový člen má navíc právo:**

- a) hlasovat na shromáždění členů spolku,
- b) být volen do orgánů spolku.

3. **Člen spolku má povinnost** ctít zájmy spolku a jeho cíle vyplývající ze společné vůle jeho členů.

4. **Zakládající a kmenový člen spolku má navíc povinnost** platit roční příspěvek na činnost spolku ve výši stanovené rozhodnutím shromáždění členů. Roční příspěvek je splatný do 31.1. kalendářního roku k rukám pokladníka spolku. Pro kalendářní rok 2014 je poplatek splatný do 30 dní ode dne konání shromáždění členů, které rozhodne o výši příspěvku.

**6.**

**Seznam členů**

- 1. Seznam členů spolku vede předseda spolku. Seznam členů spolku obsahuje jméno člena spolku, datum narození, adresu jeho bydliště, elektronickou kontaktní adresu a fakultativně telefonní číslo. Za aktuálnost svých osobních údajů v seznamu odpovídá člen spolku, který je povinen nahlásit předsedovi spolku změnu výše uvedených údajů bez zbytečného odkladu. Seznam členů spolku není veřejný a nebude spolkem ani jeho členy zveřejňován.
- 2. Předseda spolku je povinen poskytnout jakémukoli členovi spolku informace o údajích, které jsou o něm vedeny v seznamu členů. Je rovněž povinen oznámit každému zakládajícímu či kmenovému členovi údaje o elektronické kontaktní adrese ostatních členů spolku.

**7.**

**Orgány spolku**

**I.**

**Neslučitelnost funkcí v orgánech spolku**

- 1. Je neslučitelná funkce předsedy spolku, člena správní rady, či pokladníka s funkcí předsedy nebo člena smírčí a revizní komise.

## II.

### Shromáždění členů

1. Shromáždění členů je nejvyšším orgánem spolku.
2. Shromáždění členů svolává předseda spolku minimálně 1x ročně na návrh správní rady, smírčí a revizní komise nebo minimálně 1/5 všech členů spolku, a to tak, aby se konala nejpozději do 30 dnů od doručení tohoto návrhu. V případě, že uplynul více než 1 rok od posledního konání shromáždění členů, může shromáždění svolat sám předseda.
3. Shromáždění členů může svolat rovněž 1/3 všech členů spolku.
4. Shromáždění členů se svolává doručením pozvánky s datem a místem konání shromáždění, jakož i body programu členům na e-mailovou adresu uvedenou každým členem v seznamu členů spolku a zároveň vyvěšením způsobem umožňujícím dálkový přístup způsobem stanoveným shromážděním členů. Toto oznámení je nutné učinit alespoň 15 dní před konáním shromáždění členů. V případě, že se shromáždění členů účastní všichni zakládající a všichni kmenoví členové, není nutné dodržet tento způsob svolání.
5. Shromáždění členů je usnášeníschopné, když jsou splněny podmínky jeho svolání uvedené v odst. 2.-4. Shromáždění členů není usnášeníschopné, pokud alespoň 2/3 všech členů odešlou na elektronickou adresu předsedy spolku omluvu. To neplatí, pokud by tím došlo k situaci, že doba, která uplynula od posledního shromáždění členů, je delší než 1 kalendářní rok – v takovém případě je řádně svolané shromáždění usnášeníschopné i přes omluvy 2/3 členů.
6. Každý člen má právo se během shromáždění členů nechat zastupovat na základě písemné plné moci jiným členem spolku. Shromáždění členů bere plné moci usnesením na vědomí na počátku konání schůze.
7. Shromáždění členů je oprávněno rozhodovat ve všech věcech týkajících se spolku.
8. Shromáždění členů volí a odvolává předsedu, členy správní rady, členy smírčí a rozhodčí komise, pokladníka a ceremoniáře. Pokud shromáždění členů nerozhodne jinak, trvá funkční období všech volených funkcionářů spolku po dobu 1 roku. Pokud nedojde k volbě nových funkcionářů spolku před uplynutím této doby, mohou po uplynutí této doby vykonávat funkcionáři spolku své funkce pouze za účelem svolání shromáždění spolku.
9. Rozhodnutí přijímá shromáždění členů nadpolovičním počtem přítomných zakládajících a kmenových členů spolku. Změna stanov spolku musí být odsouhlasena alespoň 2/3 přítomných zakládajících členů spolku.
10. Každé rozhodnutí shromáždění členů může být vetováno pokud s tímto vetem vysloví

souhlas všichni přítomní zakládající členové spolku v minimálním počtu 6 osob.

11. Výlučně shromáždění členů rozhoduje:

- a) o změnách stanov spolku,
- b) o členech orgánů spolku v tajné volbě,
- c) o schválení zpráv o činnosti dalších orgánů spolku,
- d) o výši členských příspěvků.

12. Ze shromáždění členů je vyhotoven předsedou spolku nebo jiným správní radou pověřeným členem zápis, který je bez zbytečného odkladu rozeslán členům na jejich elektronické adresy.

### III.

#### Předseda spolku

- 1. Předseda spolku je statutárním orgánem spolku a jedná jménem spolku navenek ve všech věcech týkajících se spolku.
- 2. Předseda spolku je při svém jednání vázán rozhodnutími shromáždění členů a správní rady.
- 3. Předseda svolává minimálně 1x ročně shromáždění členů.
- 4. Jednání vyžadující písemnou formu podepisuje za spolek předseda vedle názvu spolku.
- 5. Předseda je oprávněn pověřit provedením konkrétních právních jednání kohokoli, zpravidla ale člena správní rady, pokladníka nebo jiného zakládajícího či kmenového člena.

### IV.

#### Správní rada

- 1. Správní rada je výkonným orgánem spolku. Správní rada rozhoduje zejména o každodenních věcech spolku.
- 2. Správní rada je vázána rozhodnutími shromáždění členů.
- 3. Členem správní rady je vždy předseda spolku. Kdekoli se mluví o členu správní rady, myslí se jím i předseda spolku.
- 4. Do správní rady je volen sudý počet členů v počtu 2-6. Spolu s předsedou spolku tak má správní rada lichý počet členů.
- 5. Členem správní rady se automaticky stává na období jednoho kalendářního roku ten zakládající nebo kmenový člen, který v předchozím roce přispěje na činnost spolku vyšší finanční částkou, než činí součet finančních příspěvků ostatních členů za stejné období složených k rukám pokladníka do 31.12. předchozího kalendářního roku (tzv. „virilista“). Virilistou se nemůže stát člen vykonávající funkci neslučitelnou s členem správní rady podle bodu 7.I.1.

6. Správní rada se schází dle potřeby a může ji svolat jakýkoli člen správní rady.
7. Správní rada je svolána doručením pozvánky s místem a časem setkání na elektronickou adresu členů spolku alespoň 3 dny před jejím konáním. Správní rada je usnášeníschopná, pokud se sejde nadpoloviční počet jejích členů. Sejdou-li se všichni členové správní rady, není nutné dodržet pravidlo o svolání.
8. Zápis z jednání správní rady je rozeslán bez zbytečného odkladu na elektronické adresy členů spolku.

## V.

### Smírčí a revizní komise

1. Smírčí a revizní komise zejména dohlíží na plnění rozhodnutí shromáždění členů správní radou, předsedou a pokladníkem.
2. Komise má 3 členy. Předseda komise je volen členy komise.
3. Předseda smírčí a revizní komise zpravidla (pokud se komise nedohodne jinak) zastupuje komisi při jednání s ostatními orgány spolku, jakož i s členy spolku.
4. Komise řeší podněty členů spolku týkající se činnosti spolku.
5. V případě kompetenčních sporů mezi orgány spolku vydává svoje stanovisko k jejich řešení.
6. Dohlíží na finanční toky ve spolku a jeho účetnictví.
7. Komise se schází dle potřeby. Pro svolání schůze komise se použijí obdobně ustanovení osvolání schůze správní rady.
8. Všechny orgány spolku jsou povinny poskytnout smírčí a revizní komisi součinnost, poskytovat veškeré dokumenty týkající se činnosti spolku a to bez zbytečného odkladu.

## VI.

### Pokladník

1. Pokladník spravuje účet spolku.
2. Spravuje členské poplatky i další příjmy spolku.
3. Na příkaz předsedy spolku nebo jím pověřené osoby provádí platby.
4. Zajišťuje vedení účetnictví spolku.
5. Přípravuje pro předsedu spolku daňová přiznání.

## VII.

### Ceremoniář spolku a asistent ceremoniáře

1. Ceremoniář spolku a jeho asistent se starají o insignie spolku a dohlíží na hladký průběh spolkových akcí a ceremonií.
2. Ceremoniář spolku je volen aklamací na shromáždění členů.



3. Ceremoniář spolku si vybírá svého asistenta.

## **8.**

### **Hospodaření spolku**

1. Příjmy spolku tvoří zejména členské příspěvky, dary, granty a dotace, jakož i příjmy z vedlejší hospodářské činnosti spolku.
2. O výdajích spolku rozhoduje předseda spolku nebo jím pověřená osoba. Shromáždění členů a správní rada mohou rozhodnout, že k nakládání s určitou a vyšší částkou je nutný jejich souhlas.
3. Výdaje spolku činí výdaje na činnosti spolku uvedené v bodě 2.
4. Spolek hospodaří v zásadě na principu vyrovnaného rozpočtu.

## **9.**

### **Insignie spolku**

1. Insigniemi spolku jsou vlajka, hymna, znak, odznak, šerpa, pečeť, strom.
2. Správou insignií může být pověřen pouze zakládající člen spolku.
3. Spolkovými barvami jsou zelená, modrá, černá, rudá.

## **10.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tyto stanovy byly schváleny na zakládající schůzi konané dne 24. 1. 2014.
2. Činnosti spolku třikrát sláva!