

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ
СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

УТВЕРЖДЕНО

Директор  Елинская Я.А.

М.п.

Приказ от 01.06.2016 № 44/16

Рег. № НА - 0307/16

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке и основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг, далее по тексту именуемое «Положение», регулирует отношения, связанные со снижением стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключенным с АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ», далее по тексту именуемой «учреждение».

2. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг.

3. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются настоящим Положением.

II. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг

4. Стоимость платных образовательных услуг по договору заказчиками образовательных услуг (юридическими и физическими лицами), может быть снижена, только по согласованию с руководством учреждения.

III. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

5. Руководитель структурного подразделения, согласовывающего проект договора на оказание платных образовательных услуг с заказчиком, подает на имя директора учреждения служебную записку о необходимости снижения стоимости оказания образовательных услуг с мотивированным обоснованием необходимости предоставления соответствующего снижения и приложением документов (при необходимости).

6. Директор учреждения, либо уполномоченное лицо учреждения, согласовывает снижение стоимости образовательных услуг, либо отказывает в удовлетворении требований служебной записки.

7. Согласование снижения стоимости оформляется визой директора учреждения или уполномоченного лица учреждения на служебной записке.

8. Служебная записка (с приложениями), с согласованными требованиями о снижении стоимости оказания платных образовательных услуг прилагается к заключенному договору.

IV. Заключительные и переходные Положения

9. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует до его отмены в установленном порядке.

10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.