

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ»**

УТВЕРЖДЕНО

Директор  Елинская Я.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ С
ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Приказ от 01.06.2016 № 01/06/16

Пер. № НА-020/16



I. Общие положения

1. Положение о реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий, далее по тексту именуемое «Положение» определяет общие правила и порядок реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ», далее по тексту, «Учреждение».

2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

3. Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (в действующей редакции) «Об образовании в Российской Федерации»;

4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

5. Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

6. уставом Учреждения.

II. Термины, определения, обозначения и сокращения

7. **Дистанционные образовательные технологии** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

8. **ДПП** - дополнительная профессиональная программа.

9. **ДОТ** - дистанционные образовательные технологии.

10. **СДО** - система дистанционного обучения.

11. **ЭОП** - электронный образовательный портал.

12. **ИКТ** - информационные компьютерные технологии.

III. Модели использования дистанционных образовательных технологий

13. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий в Учреждении используется 2 модели:

— полностью дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося (слушателя);

— частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося (слушателя).

14. Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью

удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается Учреждением. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

15. Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации ДПП, очные занятия чередуются с дистанционными.

16. Применение этих моделей отражается в учебном плане и обусловлено содержанием ДПП, материально-технической базой и наличием кадрового потенциала (педагогических работников).

IV. Материально-техническая база применения дистанционных образовательных технологий

17. Портала дополнительного профессионального образования, далее по тексту именуемое «ПДПО» совместно с ЧАСТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СИБИРСКИМ ИНСТИТУТОМ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПСИХОЛОГИИ ПЕДАГОГИКИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ при проведении вебинаров, аудио- и видеоконференций Университета обеспечивает материально-техническую базу применения дистанционных образовательных технологий.

18. Для использования дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся и педагогический работник должен иметь свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

19. В состав программно-аппаратных комплексов должно быть включено (установлено) программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса: общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео- и аудиоредакторы); учебного назначения.

20. Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения.

21. С помощью системы дистанционного обучения (СДО):

- разработчики образовательных программ: авторы, совместно разрабатывают и размещают содержательный контент;
- педагогический работник планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает нужные для обучающихся ресурсы и задания;
- администрация образовательной организации, методические службы, педагогические работники, обучающиеся обеспечиваются доступом к полной и достоверной информации о ходе учебного процесса;
- обучающиеся выполняют задания, предусмотренные образовательной программой, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

22. Используемая СДО должна удовлетворять следующим требованиям по управлению курсом:

- разработчик курса должен иметь полный контроль над курсом: изменение настроек, правка содержания, обучение;
- педагогический работник должен иметь все возможности по организации обучения, без возможности изменять контент курса (при необходимости внести изменения, например, добавить индивидуальное задание для обучающегося, педагогический работник обращается к разработчику курса);
- должна быть обеспечена возможность загрузки курсов;
- должна быть обеспечена возможность включения в образовательную программу большого набора различных элементов: ресурсов, форумов, тестов, заданий, глоссариев, опросов, анкет, чатов, лекций, семинаров, баз данных и другого;
- должна быть обеспечена удобная возможность редактирования текстовых областей с помощью встроенного HTML-редактора, иных программных средств.

Для использования ДОТ необходимо:

- наличие интернет-браузера и устойчивого подключения к сети Интернет; комплект

соответствующего программного обеспечения;

- микрофон, динамик или наушники (для проведения аудиоконференций и вебинаров);
- веб-камера (для проведения видеоконференций).

23. При проведении аудио- или видеоконференции необходимо:

– информировать слушателей о технических требованиях к оборудованию и каналам связи;

– предоставить преподавателям и слушателям гиперссылки на URL-адрес (адрес ресурса в сети Интернет) (при вебинаре)

– вести контроль состояния в процессе проведения конференции; запись конференции, видеомонтаж (при необходимости); предоставление слушателям доступа к записи конференции.

24. При реализации ДПП с использованием ДОТ необходимо:

– обеспечивать устойчивое и бесперебойное функционирование ЭОП Учреждения;

– информировать, оказывать поддержку и контролировать использование ЭОП Учреждения;

– вести анализ, обеспечение и контроль учебного процесса на ЭОП Учреждения;

– поддерживать актуальность и функционирование учебных курсов на ЭОП;

– оказывать техническую помощь (поддержку) обучающимся и преподавателей работающих на ЭОП;

– организовывать соответствующее дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку), а также методическое сопровождение деятельности педагогических работников (обеспечение информацией, посещение специализированных семинаров, научнопрактических конференций, выставок и другое).

V. Итоговая аттестация при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий

25. Итоговая аттестация должна проводиться на основании положений о проведении итоговой аттестации и присвоении квалификации по результатам освоения дополнительных профессиональных программ.

VI. Организация учебного процесса слушателей дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий

26. Организация учебного процесса слушателей дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется на образовательном портале Учреждения.

27. Основой учебного процесса с использованием ДОТ в Учреждении является учебно-тематический план, составленный в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, профессиональными стандартами, квалификационными требованиями, утвержденный директором Учреждения.

28. В соответствии с распоряжением директора Учреждения в установленные сроки руководители ДПП, реализуемых с использованием ДОТ, организуют разработку и актуализацию учебных курсов, входящих в состав ДПП.

29. Разработку и актуализацию ДПП, реализуемых с использованием, ДОТ проводят преподаватель.

30. На образовательную программу, запланированную к реализации с частичным или полным использованием ДОТ, налагаются следующие дополнительные требования:

– дистанционная часть программы должна быть разработана в форме одного или нескольких учебных модулей (далее - дистанционных модулей);

– программа должна содержать требования к стартовому уровню ИКТ-компетентности обучающегося, комплексу ИКТ и учебно-технической базе;

– учебно-тематический план должен отражать специфику организации учебного процесса по дистанционной части программы;

– в ДПП с применением ДОТ должны входить цифровые (электронные) образовательные ресурсы: электронные учебно-методические комплексы, электронные учебники, контрольно-тестирующие комплексы, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, электронные презентации, учебные видеофильмы, аудиозаписи, распределенные Интернет-ресурсы и иные материалы.

31. Организация проведения ДПП с применением ДОТ включает в себя следующие этапы:

- прием слушателей на обучение осуществляется в соответствии с Положением о приеме на обучение.
- рассылка слушателям по электронной почте логина и пароля на доступ в ЭОП;
- входное анкетирование слушателей (при необходимости);
- рассылка по электронной почте программы, дополнительных материалов, методических указаний и инструкций по использованию ЭОП;
- размещение электронных учебных материалов: лекций, контрольных работ, видеоматериалов, аудиоматериалов, критериев оценивания предлагаемых работ, возможных видов итоговой работы, правил оформления работ в ЭОП (при необходимости рассылка по электронной почте);
- составление расписания занятий с применением ДОТ: лекций в формате вебинаров, практических занятий, консультаций;
- доведение расписания до слушателей ДПП;
- самостоятельная работа слушателей с лекционными методическими материалами, выполнение контрольных работ;
- участие слушателей в тестировании, в дискуссиях, организованных в онлайн-режиме, а также в учебных чатах и форумах в офлайн-режиме;
- промежуточная и итоговая аттестация слушателей.