

eRingi

バックオフィスの稟議を効率化させるためのアプリ

お問い合わせ



eRingiとは？

ペーパーレス化、情報の電子化、森林保護といった考えが世界の潮流として当たり前ものになっている中、今なお日本では、複数の関係者から承認を得るため、社員が社内を動き回る、紙と判子による承認・決済が当たり前となっています。そんな「従来の稟義」と「世界と日本のギャップ」を埋めるために開発されたのがeRingiです。



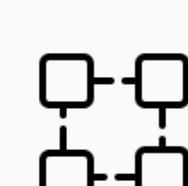
コスト削減

eRingi（仮）では、「紙」と「判子」は一切不要です。



スピーディ

eRingi（仮）では、「迅速な意思決定」を提供します。



情報管理を簡単に

eRingi（仮）では、申請した稟義の内容はデータベースに自動で保存されていきます。

詳しく見る



eRingiの具体的な流れ

1.Webフォームから申請

申請者は、Webフォームから、必要な情報を入力し申請

➤詳しく見る

3.メールで通知

データベースに保存された情報が申請者と関係者へメールで連携される

➤詳しく見る

5.稟義の結果が出る

関係者の選択の結果が、メールで申請者に通知される

➤詳しく見る

2.データベースに保存

申請された情報が、データベースに保存される

➤詳しく見る

4.関係者の承認

メールから、関係者は「承認」「却下」をURLのタップにより選択

➤詳しく見る

こんなお悩みありませんか？



「関係者が不在で手続きが先に進まない・・・」

→ eRingi（仮）なら、その場に関係者がいなくとも申請・承認が可能です。



「距離が遠く、承認までに時間がかかる・・・」

→ eRingi（仮）なら、北海道と沖縄でも即座申請・承認が可能です。



「申請のために一度会社に戻らないといけない・・・」

→ eRingi（仮）なら、外出中でもスマホ（Web）から申請が可能です。

すべてeRingiで解決します

eRingiでいい稟議を

導入検討中の企業さまはこちら

eRingi（仮）の導入、お見積もり、ご質問・ご相談は
お気軽にこちらからお問い合わせください

お問い合わせ

