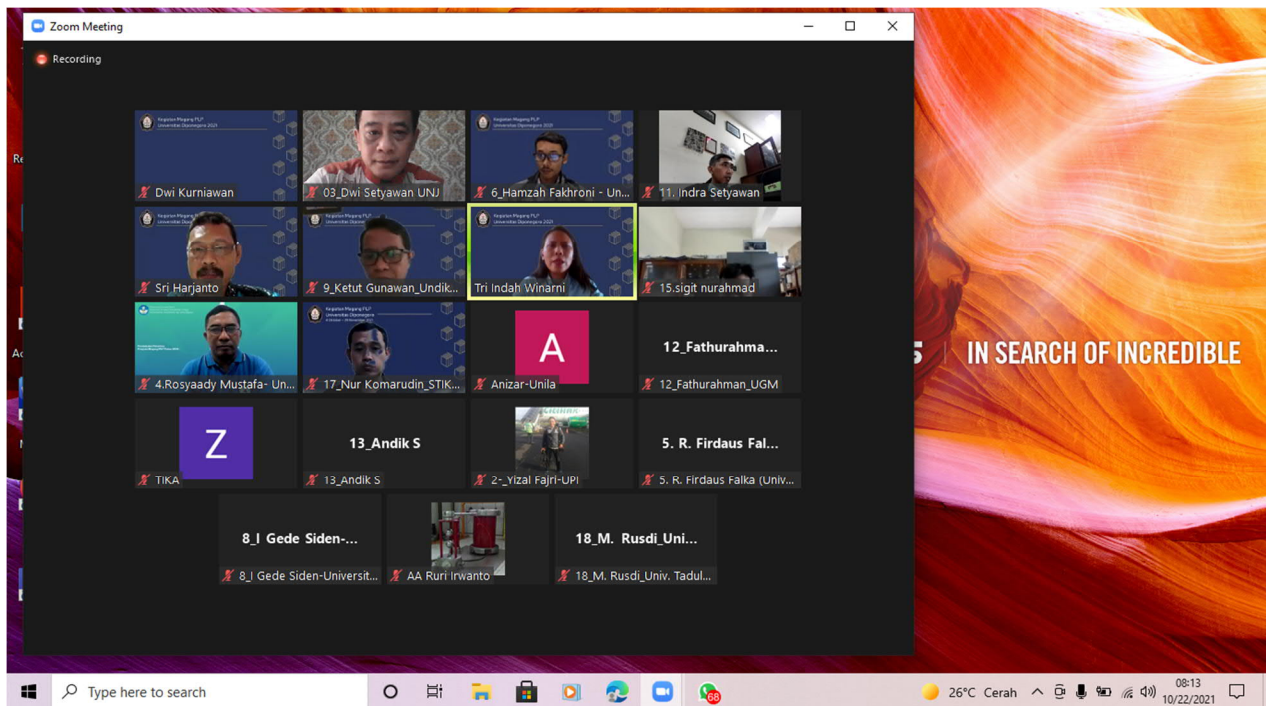


LOGBOOK KEGIATAN

Judul materi	: Pemaparan Konsep Sistem Pengelolaan Aset Laboratorium
Tanggal, Jam kegiatan	: 22 Oktober 2021, pukul 08.00 s/d 11.30
Nama peserta	: Dwi Kurniawan, S.T.
Narasumber	: Prof. Tri Indah Winarni
Fasilitator	: Sri Harjanto, S.T
Uraian materi yang diberikan (minimal 5 kalimat)	: Pengelolaan Aset Laboratorium Simak BMN Kebutuhan Dasar Alat Contoh Kasus di Laboratorium Las, Ruangan yang sempit Peralatan Laboratorium Pemeliharaan Peralatan Laboratorium Pemeliharaan Pencegahan Perawatan Korektif/Breakdown maintenance Standard Operating Procedure Equipment Maintenance Documentation Penyimpanan Bahan Laboratorium Prinsip Penyimpanan Bahan
Kendala teknis dan non teknis	: Tidak ada
Kesan mengikuti kelas	: Narasumber memberikan materi kepada peserta dengan menarik ,jelas dan langsung diberikan contoh-contohnya dan didiskusikan sehingga mudah dimengerti dan dipahami
Dokumentasi kegiatan	:

Pemaparan Materi





Recording

You are viewing Tri Indah Winarni's screen

View Options



UNIVERSITAS
DIPONEGORO

Talking: Tri Indah Winarni

Sudahkah alat kita masuk dalam SIMAK-BMN

(Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara) ??

Unmute

Stop Video

Participants 20

Chat

Share Screen

Record


Reactions

Apps

Leave

Zoom Meeting

Recording



UNIVERSITAS
DIPONEGORO

Mengapa alat lab dan bahan harus masuk ke SIMAK BMN?

1. Aplikasi yang digunakan untuk **mencatat dan mengorganisir** barang milik negara: pembelian, transfer masuk-keluar antar instansi, penghapusan dan pemusnahan barang milik negara
2. Memenuhi kaidah prosedur administrasi akutanabilitas keuangan
3. Perbaikan/repair, maintenance, penempatan ruang, kebutuhan listrik, dan **semua anggaran terkait barang** tersebut dapat di penuhi dari RBA
4. Ciri fisik: terdapat label inventaris barang
5. **Bagaimana apabila kita mendapatkan hibah barang?**

Type here to search

31°C Kabut

09:23
10/22/2021

Zoom Meeting You are viewing Tri Indah Winarni's screen View Options

03_Dwi Setyawan_UNU 12_Fathurahman_UGM Tri Indah Winarni 18_M. Rusdi_Univ. Tadul... 13_Andik S 6_Hamzah Fakhroni ...

Recording

UNIVERSITAS DIPONEGORO **Kebutuhan Dasar Alat**

1. Dimensi ruangan alat, persyaratan lantai/meja, dan **ruang gerak pemakai**
2. Kebutuhan Listrik (minimal)
3. Suhu dan kelembaban (misal: kamera/miskroskop membutuhkan suhu dan kelembaban rendah untuk mencegah jamur)
4. Ruangan tertutup dengan cerobong asap atau ruangan terbuka (Uji bahan mudah terbakar)
5. Saluran pembuangan limbah/Exhaust fan (Misalnya: alat las)
6. Komputer/Laptop dengan *software analysis* (misalnya AAS, Gel Documentation, FT, PCR, ...)

Unmute Stop Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave

Type here to search 31°C Kabut 09:28 10/22/2021

Zoom Meeting You are viewing Tri Indah Winarni's screen View Options

11. Indra Setya... 11. Indra Setyawan 03_Dwi Setyawan_UNU Tri Indah Winarni 13_Andik S 6_Hamzah Fakhroni ... 12_Fathurahman_UGM

Recording

UNIVERSITAS DIPONEGORO **Peralatan Laboratorium**

1. **Manual alat (bawaan saat alat datang)**
2. **Contact information (memastikan pihak yang dapat dihubungi bila terjadi masalah)**
3. **Kartu Garansi**
4. **Training alat untuk user (pemakai)**
5. **Log book** yang berisi informasi
 - Detail pemeliharaan-kalibrasi-service (waktu, oleh, regular schedule)
 - Penggunaan (siapa, kapan, tujuan, dan catatan khusus saat digunakan)
6. **Note book/Buku Catatan** yang berisi catatan dari hasil pemakaian alat untuk suatu pengujian/riset/diagnosis termasuk hasil akhir serta permasalahan yang muncul terutama pada pemakaian awal/percobaan awal/ optimasi alat lengkap dengan grafik/gambar yang dihasilkan dari alat

Unmute Stop Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave

Type here to search 31°C Kabut 09:40 10/22/2021

Zoom Meeting You are viewing Tri Indah Winarni's screen View Options

03_Dwi Setyawan UNJ Tri Indah Winarni TIKAI 6_Hamzah Fakhroni - ... 12_Fathurahman_UGM 14_Muhadi Reza Na...

Recording

UNIVERSITAS DIPONEGORO **Pemeliharaan Pencegahan**

Aktivitas yang berupaya untuk mencegah terjadinya kerusakan/kegagalan fungsi/kerja alat

Ruang lingkup kegiatan:
Perencanaan dengan pengawasan sistematis *inspeksi, deteksi dan koreksi* (perbaikan kecil: pelumasan dan penyetelan) sehingga peralatan atau mesin-mesin selama beroperasi terhindar dari kerusakan

Perfect Clean Inspect Detect Correct

Unmute Stop Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave

Type here to search 31°C Hujan ringan 10:06 10/22/2021

Zoom Meeting You are viewing Tri Indah Winarni's screen View Options

03_Dwi Setyawan UNJ Tri Indah Winarni TIKAI 6_Hamzah Fakhroni - ... 12_Fathurahman_UGM 14_Muhadi Reza Na...

Recording

UNIVERSITAS DIPONEGORO **Summary**
Care and Maintenance of Lab Equipment

- Standard Operating Procedure**
 - A must for all complex lab equipment **to ensures that the correct use and maintenance of the equipment is integrated within routine work**
- Equipment Maintenance Documentation**
- Preventive Maintenance Program**
 - Error alerts and subsequent action to be taken.
 - Basic troubleshooting when the equipment malfunctions.
 - Logs for error reports and failure events
 - The servicing and calibration and the dates for subsequent calibrations.
- Training Laboratory Staff on Equipment**
 - It should be regular with additional courses given when new equipment/model

Unmute Stop Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave

Type here to search 31°C Hujan ringan 10:11 10/22/2021

Zoom Meeting

Recording

03_Dwi Setyawan UNJ

Tri Indah Winarni

TIKA

11. Indra Setya...

11. Indra Setyawan

6_Hamzah Fakhroni

12_Fathurahman, UGM

 **UNIVERSITAS
DIPONEGORO**

Standard Operating Procedure (10)

SOP 5.1: Equipment Operation and Maintenance

Contents

1. Introduction.....	1
2. Regulatory and contractual requirements	1
3. Training.....	1
4. Health and safety precautions.....	2
5. Equipment safety	2
6. Equipment maintenance	2

1. Introduction

This Program shall establish written procedures for machine-specific equipment use and maintenance. See manufacturer's operating manuals for specific operation of Facility equipment (e.g., can crusher, forklift, hand-fed or mechanical can puncture equipment, bench scale, air gun/air compressor, etc.).

2. Regulatory and contractual requirements

Equipment operation and maintenance is governed by OSHA 29 CFR 1910.106(e)(3)(v), 1910.242, 1910.243, 1910.147, 1910.178, AWAIR (A Workplace Accident and Injury Reduction Program), and the requirements established in the HHW program and state agency contract (Exhibit A, Parts B and D).



Type here to search

31°C Hujan ringan

10:19
10/22/2021

Zoom Meeting You are viewing Tri Indah Winarni's screen View Options

03_Dwi Setyawan UNJ Tri Indah Winarni 6_Hamzah Fakhroni 12_Fathurahman UGM 14_Muhadi Reza Na... 15.sigit nurahmad

Recording

UNIVERSITAS DIPONEGORO **Pemeliharaan Peralatan Lab**

Adalah semua aktivitas untuk mempertahankan fasilitas dan peralatan sehingga dapat bekerja/berfungsi dengan baik secara teratur sehingga sistem dapat berfungsi sebagai mana seharusnya

Mengapa setiap barang HARUS di pelihara?

1. Menghasilkan pengukuran yang reliabel
2. Meminimalisir kerusakan & memperpanjang usia peralatan
3. Menurunkan biaya perbaikan
4. Mempertahankan produktivitas
5. Mengurangi kelambatan waktu pelaporan hasil tes → meningkatkan kepuasan customer
6. Mengurangi risiko pemakai/menjamin **keselamatan pengguna**

Unmute Start Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave

Zoom Meeting You are viewing Tri Indah Winarni's screen View Options

14_Muhadi Reza Na... 15.sigit nurahmad 16.Dwi Kurniawan_UN... 1_SUWARDI_UNIB 8.J Gede Siden-Unive... Sri Harjanto


Recording

UNIVERSITAS DIPONEGORO **Equipment Maintenance Documentation**

Item Identification


Equipment:	Brand:
Purchase date:	Model:
Storage/position in lab:	Serial No.
Warranty expiration:	
Manufacturer:	Tel. No.
Address:	
Contact person:	Tel. No.

Unmute Stop Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps Leave



UNIVERSITAS
DIPONEGORO

Penyimpanan Bahan Laboratorium







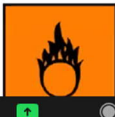





Bahan laboratorium : segala sesuatu yang diolah/digunakan untuk pengujian, kalibrasi dan produksi

Pahami/Kenali Sifat Bahan

- Selalu simpan berdasarkan **rekomendasi pabrik** (suhu, kelembaban, tempat, paparan sinar)
- Bahan kimia harus di data berdasarkan **waktu penerimaan**
- Bahan kimia harus diberi **label (safety)**
- Harus memahami **karakter bahan**
- Dikelompokkan berdasarkan **sifat bahan**

SAFETY PRACTICES

	Flammable		Harmful / Irritant		Corrosive
	Poison / Toxic		Explosion		Biohazard
	Oxidizer		Environmental Hazard		Radioactive



UNIVERSITAS
DIPONEGORO

Prinsip Penyimpanan Bahan

Safe Handling and Storage of Chemicals

- Laboratory workers should **date containers with the day, month and year they are first opened and first received**. This is required for materials that have potential to form organic peroxides and recommended for all other materials
- Laboratory **doors should remain closed** at all times
- Workers **should not use chemicals or equipment if they have not been trained**
- Use the following **chemical storage guidelines** for work with specific chemical

Zoom Meeting

You are viewing Tri Indah Winarni's screen

View Options

03_Dwi Setyawan_UNU

1_SUWARDI_UNIB

Tri Indah Winarni

Sri Harjanto

10_AA Ruri Irwanto_UPI

15.sigit nurahmad

Recording

UNIVERSITAS DIPONEGORO

FUTURE DIRECTION

Digital Inventory Management for Enhanced Lab Efficiency

Unmute

Stop Video

Participants

Chat

Share Screen

Record

Reactions

Apps

Leave

Type here to search

33°C Hujan

11:23
10/22/2021

Magelang, 22 Oktober 2021



Dwi Kurniawan, S.T.

NIP. 198711272020121005