

Daftar Katalog KPI – Lengkap untuk Beragam Fungsi dalam Bisnis Rumah Makan dan Kafe

Daftar Katalog KPI

Bisnis and Sales

1. Jumlah omzet penjualan total per tahun
2. % pertumbuhan omzet penjualan total per tahun
3. % pertumbuhan omzet penjualan per gerai rumah makan/kafe per tahun
4. Jumlah penjualan per meter persegi gerai
5. Rata-rata jumlah transaksi per gerai per bulan
6. Rata-rata nilai penjualan untuk setiap transaksi pembelian
7. Jumlah menu produk yang dijual dalam setiap gerai
8. % pertumbuhan penjualan untuk kategori main menu
9. % pertumbuhan penjualan untuk kategori drink
10. % pertumbuhan penjualan untuk kategori dessert
11. Jumlah cabang atau gerai baru yang dibuka
12. Jumlah omzet gerai baru yang dibuka dalam setahun pertama
13. Rata-rata biaya pegawai untuk setiap gerai
14. Rata-rata biaya listrik untuk setiap gerai
15. Rata-rata biaya sewa untuk setiap gerai
16. Jumlah pelanggan yang menjadi member program loyalty card
17. Jumlah program promosi penjualan yang dilakukan per tahun
18. % peningkatan omzet setelah diadakan program promosi penjualan
19. Jumlah komplain pembeli per tahun terhadap menu
20. Skor kebersihan gerai berdasar penilaian tim/komite penilai (mystery shoppers)
21. Skor pelayanan dan pengetahuan pramusaji berdasar penilaian tim mystery shoppers
22. % biaya promosi dan pemasaran terhadap omzet penjualan
23. % nilai waste per gerai
24. % realisasi biaya total per gerai dibanding budget
25. % realisasi biaya kitchen dibanding budget

Digital and Social Media Marketing

- 26. Jumlah web visitors per bulan
- 27. Jumlah web unique visitor per bulan
- 28. Rata-rata menit web visitor
- 29. Jumlah pelanggan email
- 30. % email yang terkirim ke database pelanggan
- 31. % email newsletter yang dibuka oleh pelanggan
- 32. % email newsletter yang link promosinya diklik oleh pelanggan
- 33. Jumlah fan di fanpage facebook
- 34. Rata-rata jumlah comments dan like pada setiap update status
- 35. Jumlah follower di akun twitter
- 36. Rata-rata jumlah retweet untuk setiap tweet yang di-publish
- 37. Jumlah follower di akun instagram
- 38. Rata-rata jumlah like untuk setiap foto yang di-publish

Purchasing / Procurement

- 39. Rata-rata biaya pengadaan bahan baku kategori X
- 40. Rata-rata biaya pengadaan bahan baku kategori Y
- 41. Rata-rata biaya pengadaan bahan baku kategori Z
- 42. Jumlah pembelian bahan baku yang tidak sesuai spesifikasi yang dibutuhkan
- 43. Jumlah pemasok bahan baku

Warehouse dan Logistik

- 44. Rata-rata menit yang dibutuhkan untuk pengiriman bahan baku Kategori X dari gudang ke gerai
- 45. Rata-rata menit yang dibutuhkan untuk pengiriman bahan baku Kategori Y dari gudang ke gerai
- 46. Rata-rata menit yang dibutuhkan untuk pengiriman bahan baku Kategori Z dari gudang ke gerai

- 47. % pengiriman bahan baku yang tepat waktu
- 48. % jumlah bahan baku yang mengalami kerusakan selama masa penyimpanan di gudang
- 49. Jumlah kejadian stock bahan baku mengalami kekosongan saat dibutuhkan
- 50. Jumlah kecelakaan kerja dalam proses bongkar bahan baku

HR - Recruitment

- 51. Jumlah pelamar untuk setiap posisi kosong yang diiklankan
- 52. Jumlah pelamar yang lolos seleksi administrasi
- 53. Jumlah pelamar yang lulus semua tahapan tes rekrutmen
- 54. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk melakukan proses rekrutmen
- 55. Rata-rata skor kinerja karyawan baru setelah 3 bulan masa percobaan
- 56. Tingkat kepuasan user terhadap kualitas karyawan baru setelah 6 bulan bekerja
- 57. Jumlah karyawan baru yang resign dalam periode 12 bulan sejak diterima

HR – Training and Development

- 58. Jumlah jam pelatihan per karyawan dalam setahun
- 59. Skor kepuasan peserta pelatihan terhadap materi pelatihan
- 60. Skor kepuasan peserta pelatihan terhadap instruktur pelatihan
- 61. Jumlah modul baru pelatihan yang disusun
- 62. Tingkat produktivitas kerja karyawan sebelum dan 6 bulan sesudah pelatihan
- 63. % jumlah peserta pelatihan yang melakukan sharing materi pelatihan yang diikuti kepada rekan kerja lainnya
- 64. Skor pengetahuan peserta pelatihan sebelum dan sesudah pelatihan
- 65. % jumlah karyawan yang merealisasikan employee development yang telah disusun
- 66. Jumlah kegiatan pemantauan realisasi Employee Development Plan dalam setahun
- 67. Realisasi biaya training dibandingkan dengan rencana (budget)
- 68. Realisasi rencana kegiatan training (actual vs training plan)
- 69. Rata-rata skor kompetensi karyawan
- 70. Return on Training Investment

HR – Performance Management

- 71. % jumlah karyawan yang telah mengumpulkan form penilaian kerja (performance appraisal)
- 72. % jumlah karyawan yang telah menyusun KPI (key performance indicators)
- 73. % jumlah atasan yang melakukan kegiatan review bulanan pencapaian KPI
- 74. Rata-rata skor KPI karyawan
- 75. % Jumlah karyawan yang mendapatkan predikat A (istimewa) dalam penilaian kinerja
- 76. % jumlah karyawan yang hasil penilaian PA-nya sudah diinput ke sistem database
- 77. % penyelesaian penyusunan balanced scorecard perusahaan
- 78. Jumlah kegiatan review balanced scorecard dalam setahun

HR – Career and Talent Management

- 79. % penyelesaian panduan dan kebijakan manajemen karir dan talent development
- 80. % jumlah posisi manajer ke atas yang telah memiliki calon suksesor
- 81. Jumlah karyawan yang teridentifikasi sebagai talent yang akan dikembangkan
- 82. Jumlah karyawan yang masuk kategori deadwood (tidak potensial dan tidak perform)
- 83. % penyelesaian program pengembangan untuk top talent
- 84. % realisasi program pengembangan untuk top talent
- 85. % jumlah karyawan yang lolos tes assessment center untuk promosi jabatan
- 86. Rata-rata waktu yang dibutuhkan untuk mengisi posisi strategis yang kosong (strategic vacant position)
- 87. Top Talent Turn Over (% Jumlah karyawan yang masuk kategori top talent yang keluar/resign)
- 88. Employee turn over dalam setahun
- 89. Job Engagement Score (Tingkat komitmen, motivasi dan keterikatan karyawan dengan pekerjaannya)

HR – Remuneration, Administration and Industrial Relations

- 90. Jumlah kesalahan penghitungan uang lembur karyawan
- 91. Jumlah kesalahan input data karyawan

- 92. % penyelesaian penyusunan salary grading baru
- 93. Rata-rata hari penyelesaian permintaan reimbursement biaya kesehatan
- 94. Tingkat akurasi data HRIS
- 95. Skor kepuasan karyawan terhadap layanan HRD
- 96. Jumlah pertemuan dengan SPSI dalam setahun
- 97. Jumlah kegiatan demo karyawan dalam setahun
- 98. Tingkat kehadiran karyawan
- 99. Jumlah pelanggaran peraturan perusahaan oleh karyawan
- 100. Rasio Biaya pegawai (gaji + tunjangan) dibanding total biaya produksi
- 101. Profit per karyawan
- 102. Sales revenue per karyawan

Organizational Development (OD)

- 103. % penyelesaian kegiatan diagnosa efektivitas organisasi
- 104. % penyelesaian kegiatan improvement untuk meningkatkan efektivitas organisasi
- 105. % penyelesaian penyempurnaan struktur organisasi yang baru
- 106. Jumlah kegiatan internalisasi nilai-nilai budaya perusahaan
- 107. Skor pemahaman karyawan terhadap visi misi dan nilai-nilai budaya perusahaan
- 108. Skor komitmen karyawan terhadap visi misi dan nilai-nilai budaya perusahaan
- 109. Tingkat penerapan nilai-nilai budaya perusahaan

General Affairs, Transportation and Security

- 110. Jumlah kerusakan fasilitas kantor dalam sebulan
- 111. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk perbaikan fasilitas kantor
- 112. Skor nilai kebersihan ruangan kantor dan sarana pendukung
- 113. Skor kepuasan karyawan terhadap layanan GA
- 114. % jumlah surat kendaraan bermotor yang diproses sesuai jadwal
- 115. Jumlah insiden kecelakaan mobil kantor
- 116. Jumlah kerusakan mobil saat dipakai

- 117. Jumlah keterlambatan layanan transportasi
- 118. Jumlah insiden pencurian

Legal

- 119. Rata-rata hari penyelesaian kegiatan review dokumen legal
- 120. Tingkat akurasi penyusunan dokumen legal
- 121. Jumlah dispute/masalah legal yang terjadi dalam setahun
- 122. % jumlah dispute yang berhasil diselesaikan sesuai kepentingan perusahaan
- 123. % jumlah dokumen legal perusahaan yang diproses atau diperpanjang dengan tepat waktu sesuai dengan ketentuan peraturan
- 124. Tingkat akurasi arsip dokumen legal

Keuangan dan Akuntansi

- 125. Jumlah laporan keuangan yang terlambat diselesaikan sesuai deadline
- 126. Jumlah kesalahan input data keuangan
- 127. Jumlah kesalahan analisa data keuangan
- 128. Deviasi realisasi budget dibanding rencana (actual vs budget)
- 129. Rata-rata return yang diperoleh dari penyimpanan dana di bank
- 130. Rata-rata % bunga pinjaman ke bank
- 131. Jumlah temuan audit internal
- 132. Tingkat ketepatan waktu pembayaran dan pelaporan pajak
- 133. Jumlah denda dari kantor pajak
- 134. % jumlah tagihan yang dibayarkan oleh pelanggan dengan tepat waktu
- 135. % kesesuaian rencana penggunaan cash bulanan dengan realisasi
- 136. % jumlah hutang kepada supplier yang dibayarkan dengan tepat waktu
- 137. Profit margin
- 138. Earning Before Interest Tax Depreciation and Amortization (EBITDA)
- 139. Cash flow to total debt
- 140. Cash flow adequacy ratio

- 141. Cash turn over ratio
- 142. Asset turn over ratio
- 143. Inventory turn over
- 144. Liquidity ratio
- 145. Return on investment
- 146. Return on Asset

Information Technology

- 147. Rata-rata durasi downtime server IT
- 148. Frekuensi downtime server IT
- 149. Jumlah request permintaan perbaikan hardware oleh karyawan
- 150. Jumlah request permintaan perbaikan software oleh karyawan
- 151. Rata-rata hari penyelesaian perbaikan hardware
- 152. Skor kepuasan user (karyawan) terhadap layanan IT
- 153. % penyelesaian pembuatan aplikasi baru (dibandingkan rencana awal)
- 154. % penyelesaian implementasi sistem aplikasi baru
- 155. Jumlah bug yang ditemukan dalam aplikasi baru yang dikembangkan
- 156. Jumlah cabang yang sistem-nya sudah terkoneksi dengan kantor pusat

Internal Audit

- 157. % penyelesaian kegiatan audit dibandingkan dengan rencana
- 158. % penyelesaian penyusunan laporan audit yang sesuai deadline
- 159. Jumlah temuan audit major
- 160. % jumlah temuan audit yang ditindaklanjuti dengan tuntas sesuai jadwal

Quality Assurance/Quality Management

- 161. % jumlah produk cacat dibanding total produk yang dihasilkan (defect rate)
- 162. Jumlah biaya yang dikeluarkan karena non conformance (non conformance cost)

- 163. Jumlah komplain pelanggan karena mutu produk tidak sesuai spek
- 164. Jumlah temuan audit ISO (temuan minor)
- 165. Jumlah temuan audit ISO (temuan major)
- 166. Rework rate
- 167. Jumlah produk yang di-reject pelanggan

Corporate Secretary/Secretary

- 168. Tingkat ketepatan waktu kegiatan RUPS perusahaan
- 169. Tingkat ketepatan waktu dan akurasi penerbitan laporan tahunan korporat (annual report)
- 170. Tingkat akurasi dokumentasi surat menyurat perusahaan
- 171. Tingkat ketepatan waktu dan akurasi notelensi kegiatan rapat direksi
- 172. Tingkat akurasi penyusunan agenda kegiatan direksi

New Product Development

- 173. Jumlah produk menu baru yang diluncurkan dalam setahun
- 174. Nilai penjualan produk menu baru dalam 12 bulan sejak peluncuran
- 175. Rata-rata waktu yang dibutuhkan untuk melakukan peluncuran menu baru – sejak pemunculan ide, eksperimen, produksi hingga tahapan product launch
- 176. % jumlah ide produk menu yang diimplementasikan menjadi kenyataan
- 177. Tingkat kepuasan pelanggan terhadap produk menu baru

Business Development

- 178. Jumlah pengembangan area gerai baru yang dilakukan
- 179. Jumlah kerjasama dengan mitra bisnis dalam setahun
- 180. Jumlah pendapatan yang dihasilkan dari kerjasama bisnis
- 181. Jumlah cabang baru yang dibuka di daerah tertentu/provinsi tertentu
- 182. Jumlah cabang atau gerai yang dibuka di luar negeri
- 183. Jumlah pendapatan cabang atau gerai baru

Business Improvement

- 184. Jumlah inisiatif business improvement yang dilakukan dalam setahun
- 185. % penyelesaian program improvement dibandingkan dengan rencana awal
- 186. Tingkat produktivitas mesin sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 187. Tingkat produktivitas tenaga kerja sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 188. Tingkat efisiensi mesin sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 189. Tingkat efisiensi tenaga kerja sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 190. % penyelesaian pembuatan SOP baru
- 191. % penyelesaian update atau penyempurnaan SOP
- 192. Tingkat kepatuhan karyawan terhadap SOP