

# **Daftar Katalog KPI – Lengkap untuk Beragam Fungsi dalam Perusahaan Media – Cetak dan Digital**

## Daftar Katalog KPI

---

### **Bisnis - Media Cetak/Offline Media Publishing**

1. Jumlah oplah media surat kabar
2. Jumlah oplah media tabloid
3. Jumlah oplah media majalah
4. % pertumbuhan jumlah oplah surat kabar dlm setahun
5. % pertumbuhan jumlah oplah tabloid dlm setahun
6. % pertumbuhan jumlah oplah majalah dlm setahun
7. % pertumbuhan jumlah oplah berdasar wilayah demografi
8. % pertumbuhan jumlah oplah berdasar kategori usia pembaca
9. Jumlah pelanggan baru surat kabar/majalah/tabloid
10. % jumlah penjualan dari pelanggan
11. % jumlah penjualan dari retail/eceran
12. % jumlah pelanggan yang memperpanjang masa langganannya
13. % jumlah pelanggan yang memberhentikan masa langganannya
14. Jumlah total pendapatan dari iklan
15. Jumlah pendapatan dari iklan baris
16. Jumlah pendapatan dari iklan display
17. Jumlah pendapatan dari iklan advertorial
18. % jumlah halaman yang terjual untuk iklan
19. Jumlah pemasang iklan premium (big advertisers)
20. Market share untuk produk surat kabar/majalah/tabloid (untuk pasar yang sama dengan pesaing)

## **Bisnis - Media Online**

21. Jumlah daily visitors untuk media koran online
22. Jumlah daily visitors untuk media tabloid online
23. Jumlah daily visitors untuk media majalah online
24. % pertumbuhan daily visitors untuk media koran online dlm setahun
25. % pertumbuhan daily visitors untuk media tabloid online dlm setahun
26. % pertumbuhan daily visitors untuk media majalah online dlm setahun
27. Jumlah daily page views untuk media koran online
28. Jumlah daily page views untuk media tabloid online
29. Jumlah daily page views untuk media majalah online
30. Jumlah web unique visitor per bulan
31. Rata-rata menit setiap kunjungan web visitor
32. Jumlah pelanggan koran online/majalah online/tabloid online
33. % pertumbuhan jumlah pelanggan koran/majalah/tabloid online
34. Jumlah pendapatan dari iklan media online
35. Peringkat koran/majalah/tabloid online dalam Alexa Ranking
36. Peringkat dalam hasil search engine untuk sejumlah kata kunci tertentu
37. Jumlah fan media online di fanpage facebook
38. Rata-rata jumlah views pada setiap update status berita
39. Jumlah follower media online di akun twitter
40. Rata-rata jumlah retweet untuk setiap tweet yang di-publish
41. Jumlah follower media online di akun instagram
42. Rata-rata jumlah like untuk setiap foto media yang di-publish
43. Jumlah subscribers dalam channel Youtube
44. Jumlah total viewers untuk semua video promosi yang di-upload ke youtube
45. Conversion rate (rasio jumlah pengunjung web yang menjadi pelanggan media)
46. Jumlah klik iklan banner yang dipasang di media online
47. Rata-rata jumlah pembaca per artikel dalam media online
48. Jumlah update berita yang diupload dalam situs online per jam

## **Redaksi dan Produksi Cetak**

- 49. Jumlah kesalahan penulisan data
- 50. Jumlah kesalahan pengejaan kata
- 51. Jumlah penghargaan dalam karya jurnalistik skala nasional
- 52. Jumlah penghargaan dalam karya jurnalistik skala internasional
- 53. Jumlah surat teguran dari Dewan Pers Nasional
- 54. Jumlah produksi berita per reporter
- 55. Skor kepuasan pembaca terhadap mutu berita dan informasi
- 56. Skor kepuasan pembaca terhadap desain dan tata letak
- 57. Tingkat ketepatan waktu percetakan
- 58. % jumlah produksi yang cacat
- 59. % Realisasi biaya produksi vs budget
- 60. Durasi downtime mesin (atau trouble mesin) produksi percetakan
- 61. Frekuensi downtime mesin produksi percetakan
- 62. Rata-rata hari perbaikan kerusakan mesin produksi percetakan

## **Information Technology**

- 63. Rata-rata durasi downtime server IT
- 64. Frekuensi downtime server IT
- 65. Jumlah request permintaan perbaikan hardware oleh karyawan
- 66. Jumlah request permintaan perbaikan software oleh karyawan
- 67. Rata-rata hari penyelesaian perbaikan hardware
- 68. Skor kepuasan user (karyawan) terhadap layanan IT
- 69. % penyelesaian pembuatan aplikasi baru (dibandingkan rencana awal)
- 70. % penyelesaian implementasi sistem aplikasi baru
- 71. Jumlah bug yang ditemukan dalam aplikasi baru yang dikembangkan
- 72. Jumlah cabang yang sistem-nya sudah terkoneksi dengan kantor pusat

## **Internal Audit**

- 73. % penyelesaian kegiatan audit dibandingkan dengan rencana
- 74. % penyelesaian penyusunan laporan audit yang sesuai deadline
- 75. Jumlah temuan audit major
- 76. % jumlah temuan audit yang ditindaklanjuti dengan tuntas sesuai jadwal

## **HR - Recruitment**

- 77. Jumlah pelamar untuk setiap posisi kosong yang diiklankan
- 78. Jumlah pelamar yang lolos seleksi administrasi
- 79. Jumlah pelamar yang lulus semua tahapan tes rekrutmen
- 80. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk melakukan proses rekrutmen
- 81. Rata-rata skor kinerja karyawan baru setelah 3 bulan masa percobaan
- 82. Tingkat kepuasan user terhadap kualitas karyawan baru setelah 6 bulan bekerja
- 83. Jumlah karyawan baru yang resign dalam periode 12 bulan sejak diterima

## **HR – Training and Development**

- 84. Jumlah jam pelatihan per karyawan dalam setahun
- 85. Skor kepuasan peserta pelatihan terhadap materi pelatihan
- 86. Skor kepuasan peserta pelatihan terhadap instruktur pelatihan
- 87. Jumlah modul baru pelatihan yang disusun
- 88. Tingkat produktivitas kerja karyawan sebelum dan 6 bulan sesudah pelatihan
- 89. % jumlah peserta pelatihan yang melakukan sharing materi pelatihan yang diikuti kepada rekan kerja lainnya
- 90. Skor pengetahuan peserta pelatihan sebelum dan sesudah pelatihan
- 91. % jumlah karyawan yang merealisasikan employee development yang telah disusun
- 92. Jumlah kegiatan pemantauan realisasi Employee Development Plan dalam setahun
- 93. Realisasi biaya training dibandingkan dengan rencana (budget)
- 94. Realisasi rencana kegiatan training (actual vs training plan)
- 95. Rata-rata skor kompetensi karyawan

96. Return on Training Investment

### **HR – Performance Management**

97. % jumlah karyawan yang telah mengumpulkan form penilaian kerja (performance appraisal)

98. % jumlah karyawan yang telah menyusun KPI (key performance indicators)

99. % jumlah atasan yang melakukan kegiatan review bulanan pencapaian KPI

100. Rata-rata skor KPI karyawan

101. % Jumlah karyawan yang mendapatkan predikat A (istimewa) dalam penilaian kinerja

102. % jumlah karyawan yang hasil penilaian PA-nya sudah diinput ke sistem database

103. % penyelesaian penyusunan balanced scorecard perusahaan

104. Jumlah kegiatan review balanced scorecard dalam setahun

### **HR – Career and Talent Management**

105. % penyelesaian panduan dan kebijakan manajemen karir dan talent development

106. % jumlah posisi manajer ke atas yang telah memiliki calon suksesor

107. Jumlah karyawan yang teridentifikasi sebagai talent yang akan dikembangkan

108. Jumlah karyawan yang masuk kategori deadwood (tidak potensial dan tidak perform)

109. % penyelesaian program pengembangan untuk top talent

110. % realisasi program pengembangan untuk top talent

111. % jumlah karyawan yang lolos tes assessment center untuk promosi jabatan

112. Rata-rata waktu yang dibutuhkan untuk mengisi posisi strategis yang kosong (strategic vacant position)

113. Top Talent Turn Over (% Jumlah karyawan yang masuk kategori top talent yang keluar/resign)

114. Employee turn over dalam setahun

115. Job Engagement Score (Tingkat komitmen, motivasi dan keterikatan karyawan dengan pekerjaannya)

### **HR – Remuneration, Administration and Industrial Relations**

- 116. Jumlah kesalahan penghitungan uang lembur karyawan
- 117. Jumlah kesalahan input data karyawan
- 118. % penyelesaian penyusunan salary grading baru
- 119. Rata-rata hari penyelesaian permintaan reimbursement biaya kesehatan
- 120. Tingkat akurasi data HRIS
- 121. Skor kepuasan karyawan terhadap layanan HRD
- 122. Jumlah pertemuan dengan SPSI dalam setahun
- 123. Jumlah kegiatan demo karyawan dalam setahun
- 124. Tingkat kehadiran karyawan
- 125. Jumlah pelanggaran peraturan perusahaan oleh karyawan
- 126. Rasio Biaya pegawai (gaji + tunjangan) dibanding total biaya produksi
- 127. Profit per karyawan
- 128. Sales revenue per karyawan

### **Organizational Development (OD)**

- 129. % penyelesaian kegiatan diagnosa efektivitas organisasi
- 130. % penyelesaian kegiatan improvement untuk meningkatkan efektivitas organisasi
- 131. % penyelesaian penyempurnaan struktur organisasi yang baru
- 132. Jumlah kegiatan internalisasi nilai-nilai budaya perusahaan
- 133. Skor pemahaman karyawan terhadap visi misi dan nilai-nilai budaya perusahaan
- 134. Skor komitmen karyawan terhadap visi misi dan nilai-nilai budaya perusahaan
- 135. Tingkat penerapan nilai-nilai budaya perusahaan

### **General Affairs, Transportation and Security**

- 136. Jumlah kerusakan fasilitas kantor dalam sebulan
- 137. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk perbaikan fasilitas kantor
- 138. Skor nilai kebersihan ruangan kantor dan sarana pendukung
- 139. Skor kepuasan karyawan terhadap layanan GA
- 140. Jumlah insiden kecelakaan mobil kantor

141. Jumlah kerusakan mobil saat dipakai

## **Legal**

142. Tingkat akurasi penyusunan dokumen legal

143. % jumlah dokumen legal perusahaan yang diproses dengan tepat waktu sesuai dengan ketentuan peraturan

144. Tingkat akurasi arsip dokumen legal

145. Jumlah dispute/masalah legal yang terjadi dalam setahun

146. % jumlah dispute yang berhasil diselesaikan sesuai kepentingan perusahaan

## **Keuangan dan Akuntansi**

147. Jumlah laporan keuangan yang terlambat diselesaikan sesuai deadline

148. Jumlah kesalahan input data keuangan

149. Jumlah kesalahan analisa data keuangan

150. Deviasi realisasi budget dibanding rencana (actual vs budget)

151. Rata-rata return yang diperoleh dari penyimpanan dana di bank

152. Rata-rata % bunga pinjaman ke bank

153. Jumlah temuan audit internal

154. Tingkat ketepatan waktu pembayaran dan pelaporan pajak

155. Jumlah denda dari kantor pajak

156. % jumlah tagihan yang dibayarkan oleh pelanggan dengan tepat waktu

157. % kesesuaian rencana penggunaan cash bulanan dengan realisasi

158. % jumlah hutang kepada supplier yang dibayarkan dengan tepat waktu

159. Profit margin

160. Earning Before Interest Tax Depreciation and Amortization (EBITDA)

161. Cash flow to total debt

162. Cash flow adequacy ratio

163. Cash turn over ratio

164. Asset turn over ratio



- 165. Inventory turn over
- 166. Liquidity ratio
- 167. Return on investment
- 168. Return on Asset

### **Purchasing / Procurement**

- 169. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk pengadaan barang rutin
- 170. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk pengadaan barang non rutin
- 171. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk pengadaan barang ATK
- 172. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk pengadaan bahan baku pembangunan rumah dan infrastruktur
- 173. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk pengadaan bahan baku pendukung
- 174. Jumlah pembelian produk yang tidak sesuai spesifikasi yang diminta
- 175. Rata-rata biaya pembelian per produk (dibanding harga pasar)
- 176. Jumlah kesalahan prosedur pengadaan barang

### **Quality Assurance/Quality Management**

- 177. % jumlah produk cacat dibanding total produk yang dihasilkan (defect rate)
- 178. Jumlah biaya yang dikeluarkan karena non conformance (non conformance cost)
- 179. Jumlah komplain pelanggan karena mutu produk tidak sesuai spek
- 180. Jumlah temuan audit ISO (temuan minor)
- 181. Jumlah temuan audit ISO (temuan major)
- 182. Jumlah pekerjaan pembangunan yang harus diulang karena kesalahan spek

### **Corporate Secretary/Secretary**

- 183. Tingkat ketepatan waktu kegiatan RUPS perusahaan
- 184. Tingkat ketepatan waktu dan akurasi penerbitan laporan tahunan korporat (annual report)

- 185. Tingkat akurasi dokumentasi surat menyurat perusahaan
- 186. Tingkat ketepatan waktu dan akurasi notelensi kegiatan rapat direksi
- 187. Tingkat akurasi penyusunan agenda kegiatan direksi

### **New Product Development**

- 188. Jumlah produk media baru yang diluncurkan dalam setahun
- 189. Nilai penjualan produk baru dalam 12 bulan sejak peluncuran
- 190. Rata-rata waktu yang dibutuhkan untuk melakukan peluncuran produk baru – sejak pemunculan ide, eksperimen, produksi hingga tahapan product launch
- 191. % jumlah ide produk baru yang diimplementasikan menjadi kenyataan
- 192. Tingkat kepuasan pelanggan terhadap produk media baru

### **Business Improvement**

- 193. Jumlah inisiatif business improvement yang dilakukan dalam setahun
- 194. % penyelesaian program improvement dibandingkan dengan rencana awal
- 195. Tingkat produktivitas mesin sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 196. Tingkat produktivitas tenaga kerja sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 197. Tingkat efisiensi mesin sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 198. Tingkat efisiensi tenaga kerja sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 199. % penyelesaian pembuatan SOP baru
- 200. % penyelesaian update atau penyempurnaan SOP
- 201. Tingkat kepatuhan karyawan terhadap SOP