

# **Daftar Katalog KPI – Lengkap untuk Beragam Fungsi dalam Perusahaan Logistik/Jasa Pengiriman**

## Daftar Katalog KPI

---

### Bisnis, Marketing and Sales

1. Jumlah pendapatan total dalam rupiah
2. Pertumbuhan pendapatan dibanding tahun lalu
3. Jumlah total tonase barang yang dikirim
4. Jumlah agen penjualan
5. Jumlah pendapatan per agen penjualan
6. % Jumlah agen penjualan yang memenuhi target penjualan
7. % jumlah cabang yang memenuhi target penjualan
8. Jumlah pendapatan dari Jabodetabek
9. Jumlah pendapatan dari provinsi Sumatra
10. Jumlah pendapatan dari Indonesia Bagian Timur
11. Jumlah pelanggan premium (nilai order diatas Rp x / tahun)
12. Jumlah order atau transaksi pengiriman per hari
13. Tingkat ketetapan waktu pengiriman
14. % jumlah barang yang hilang dalam proses pengiriman
15. % jumlah barang yang rusak dalam proses pengiriman
16. Rata-rata angkutan biaya per KG
17. Rata-rata angkutan biaya per KM
18. Jumlah area pengiriman yang di-cover

### Armada Angkutan

19. Jumlah angkutan truck besar/medium yang dimiliki
20. Jumlah angkutan minibus yang dimiliki
21. Jumlah angkutan sepeda motor yang dimiliki
22. Jumlah insiden kecelakaan yang dilakukan oleh driver angkutan pengiriman
23. Jumlah kerusakan armada angkutan per tahun

24. Jumlah kerusakan armada angkutan saat dalam proses perjalanan
25. Rata-rata hari perbaikan kerusakan armada angkutan (untuk kategori berat)
26. Rata-rata hari perbaikan kerusakan armada angkutan (kategori sedang)
27. Rata-rata hari perbaikan kerusakan armada angkutan (kategori ringan)
28. Tingkat ketepatan waktu pemeliharaan rutin armada angkutan vs skedul pemeliharaan yang sudah disusun
29. Rata-rata biaya perbaikan dan pemeliharaan per bulan
30. Tingkat ketepatan waktu pengurusan dan perpanjangan dokumen kendaraan
31. Rata-rata biaya bahan bakar minyak (BBM) per KM untuk kendaraan truck besar
32. Rata-rata biaya bahan bakar minyak per KM untuk kendaraan minus
33. Rata-rata biaya bahan bakar minyak per KM untuk kendaraan sepeda motor

### **Purchasing / Procurement**

34. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk pengadaan spare parts armada angkutan
35. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk pengadaan barang rutin
36. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk pengadaan barang non rutin
37. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk pengadaan barang ATK
38. Jumlah pembelian produk yang tidak sesuai spesifikasi yang diminta
39. Rata-rata biaya pembelian per produk (dibanding harga pasar)
40. Jumlah kesalahan prosedur pengadaan barang

### **Keuangan dan Akuntansi**

41. Jumlah laporan keuangan yang terlambat diselesaikan sesuai deadline
42. Jumlah kesalahan input data keuangan
43. Jumlah kesalahan analisa data keuangan
44. Deviasi realisasi budget dibanding rencana (actual vs budget)
45. Rata-rata return yang diperoleh dari penyimpanan dana di bank
46. Rata-rata % bunga pinjaman ke bank
47. Jumlah temuan audit internal

- 48. Tingkat ketepatan waktu pembayaran dan pelaporan pajak
- 49. Jumlah denda dari kantor pajak
- 50. % jumlah tagihan yang dibayarkan oleh pelanggan dengan tepat waktu
- 51. % kesesuaian rencana penggunaan cash bulanan dengan realisasi
- 52. % jumlah hutang kepada supplier yang dibayarkan dengan tepat waktu
- 53. Profit margin
- 54. Earning Before Interest Tax Depreciation and Amortization (EBITDA)
- 55. Cash flow to total debt
- 56. Cash flow adequacy ratio
- 57. Cash turn over ratio
- 58. Asset turn over ratio
- 59. Inventory turn over
- 60. Liquidity ratio
- 61. Return on investment
- 62. Return on Asset

### **General Affairs, Transportation and Security**

- 63. Jumlah kerusakan fasilitas kantor dalam sebulan
- 64. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk perbaikan fasilitas kantor
- 65. Skor nilai kebersihan ruangan kantor dan sarana pendukung
- 66. Skor kepuasan karyawan terhadap layanan GA
- 67. Jumlah insiden kecelakaan mobil kantor
- 68. Jumlah kerusakan mobil saat dipakai

### **Legal**

- 69. Rata-rata hari penyelesaian kegiatan review dokumen legal
- 70. Tingkat akurasi penyusunan dokumen legal
- 71. % jumlah dokumen legal perusahaan yang diproses dengan tepat waktu sesuai dengan ketentuan peraturan

- 72. Tingkat akurasi arsip dokumen legal
- 73. Jumlah dispute/masalah legal yang terjadi dalam setahun
- 74. % jumlah dispute yang berhasil diselesaikan sesuai kepentingan perusahaan

### **Quality Assurance/Quality Management**

- 75. Jumlah biaya yang dikeluarkan karena non conformance (non conformance cost)
- 76. Jumlah komplain pelanggan karena mutu produk tidak sesuai spek
- 77. Jumlah temuan audit ISO (temuan minor)
- 78. Jumlah temuan audit ISO (temuan major)
- 79. Jumlah pekerjaan pembangunan yang harus diulang karena kesalahan spek

### **Information Technology**

- 80. Rata-rata durasi downtime server IT
- 81. Frekuensi downtime server IT
- 82. Jumlah request permintaan perbaikan hardware oleh karyawan
- 83. Jumlah request permintaan perbaikan software oleh karyawan
- 84. Rata-rata hari penyelesaian perbaikan hardware
- 85. Skor kepuasan user (karyawan) terhadap layanan IT
- 86. % penyelesaian pembuatan aplikasi baru (dibandingkan rencana awal)
- 87. % penyelesaian implementasi sistem aplikasi baru
- 88. Jumlah bug yang ditemukan dalam aplikasi baru yang dikembangkan
- 89. Jumlah cabang yang sistem-nya sudah terkoneksi dengan kantor pusat

### **Internal Audit**

- 90. % penyelesaian kegiatan audit dibandingkan dengan rencana
- 91. % penyelesaian penyusunan laporan audit yang sesuai deadline
- 92. Jumlah temuan audit major
- 93. % jumlah temuan audit yang ditindaklanjuti dengan tuntas sesuai jadwal

## **HR - Recruitment**

- 94. Jumlah pelamar untuk setiap posisi kosong yang diiklankan
- 95. Jumlah pelamar yang lolos seleksi administrasi
- 96. Jumlah pelamar yang lulus semua tahapan tes rekrutmen
- 97. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk melakukan proses rekrutmen
- 98. Rata-rata skor kinerja karyawan baru setelah 3 bulan masa percobaan
- 99. Tingkat kepuasan user terhadap kualitas karyawan baru setelah 6 bulan bekerja
- 100. Jumlah karyawan baru yang resign dalam periode 12 bulan sejak diterima

## **HR – Training and Development**

- 101. Jumlah jam pelatihan per karyawan dalam setahun
- 102. Skor kepuasan peserta pelatihan terhadap materi pelatihan
- 103. Skor kepuasan peserta pelatihan terhadap instruktur pelatihan
- 104. Jumlah modul baru pelatihan yang disusun
- 105. Tingkat produktivitas kerja karyawan sebelum dan 6 bulan sesudah pelatihan
- 106. % jumlah peserta pelatihan yang melakukan sharing materi pelatihan yang diikuti kepada rekan kerja lainnya
- 107. Skor pengetahuan peserta pelatihan sebelum dan sesudah pelatihan
- 108. % jumlah karyawan yang merealisasikan employee development yang telah disusun
- 109. Jumlah kegiatan pemantauan realisasi Employee Development Plan dalam setahun
- 110. Realisasi biaya training dibandingkan dengan rencana (budget)
- 111. Realisasi rencana kegiatan training (actual vs training plan)
- 112. Rata-rata skor kompetensi karyawan
- 113. Return on Training Investment

## **HR – Performance Management**

- 114. % jumlah karyawan yang telah mengumpulkan form penilaian kerja (performance appraisal)
- 115. % jumlah karyawan yang telah menyusun KPI (key performance indicators)

- 116. % jumlah atasan yang melakukan kegiatan review bulanan pencapaian KPI
- 117. Rata-rata skor KPI karyawan
- 118. % Jumlah karyawan yang mendapatkan predikat A (istimewa) dalam penilaian kinerja
- 119. % jumlah karyawan yang hasil penilaian PA-nya sudah diinput ke sistem database
- 120. % penyelesaian penyusunan balanced scorecard perusahaan
- 121. Jumlah kegiatan review balanced scorecard dalam setahun

### **HR – Career and Talent Management**

- 122. % penyelesaian panduan dan kebijakan manajemen karir dan talent development
- 123. % jumlah posisi manajer ke atas yang telah memiliki calon suksesor
- 124. Jumlah karyawan yang teridentifikasi sebagai talent yang akan dikembangkan
- 125. Jumlah karyawan yang masuk kategori deadwood (tidak potensial dan tidak perform)
- 126. % penyelesaian program pengembangan untuk top talent
- 127. % realisasi program pengembangan untuk top talent
- 128. % jumlah karyawan yang lolos tes assessment center untuk promosi jabatan
- 129. Rata-rata waktu yang dibutuhkan untuk mengisi posisi strategis yang kosong (strategic vacant position)
- 130. Top Talent Turn Over (% Jumlah karyawan yang masuk kategori top talent yang keluar/resign)
- 131. Employee turn over dalam setahun
- 132. Job Engagement Score (Tingkat komitmen, motivasi dan keterikatan karyawan dengan pekerjaannya)

### **HR – Remuneration, Administration and Industrial Relations**

- 133. Jumlah kesalahan penghitungan uang lembur karyawan
- 134. Jumlah kesalahan input data karyawan
- 135. % penyelesaian penyusunan salary grading baru
- 136. Rata-rata hari penyelesaian permintaan reimbursement biaya kesehatan
- 137. Tingkat akurasi data HRIS

- 138. Skor kepuasan karyawan terhadap layanan HRD
- 139. Jumlah pertemuan dengan SPSI dalam setahun
- 140. Jumlah kegiatan demo karyawan dalam setahun
- 141. Tingkat kehadiran karyawan
- 142. Jumlah pelanggaran peraturan perusahaan oleh karyawan
- 143. Rasio Biaya pegawai (gaji + tunjangan) dibanding total biaya produksi
- 144. Profit per karyawan
- 145. Sales revenue per karyawan

### **Organizational Development (OD)**

- 146. % penyelesaian kegiatan diagnosa efektivitas organisasi
- 147. % penyelesaian kegiatan improvement untuk meningkatkan efektivitas organisasi
- 148. % penyelesaian penyempurnaan struktur organisasi yang baru
- 149. Jumlah kegiatan internalisasi nilai-nilai budaya perusahaan
- 150. Skor pemahaman karyawan terhadap visi misi dan nilai-nilai budaya perusahaan
- 151. Skor komitmen karyawan terhadap visi misi dan nilai-nilai budaya perusahaan
- 152. Tingkat penerapan nilai-nilai budaya perusahaan

### **Public Relations**

- 153. Jumlah berita positif di media massa (cetak, online dan elektronik)
- 154. Jumlah berita negatif di media massa (cetak, online, elektronik)
- 155. Jumlah press release yang dirilis per tahun
- 156. Jumlah media gathering yang dilakukan per tahun
- 157. Jumlah perwakilan media yang datang dalam setiap event media gathering
- 158. Jumlah pelanggan media komunikasi korporat (brand)
- 159. Product Awareness Score
- 160. Corporate Image Score



## Digital and Social Media Marketing

161. Jumlah web visitors per bulan
162. Jumlah web unique visitor per bulan
163. Rata-rata menit web visitor
164. Rata-rata jumlah halaman yang dibuka oleh setiap visitor
165. Peringkat dalam hasil search engine untuk kata kunci "X"
166. Jumlah pelanggan email
167. % email yang terkirim ke database pelanggan
168. % email newsletter yang dibuka oleh pelanggan
169. % email newsletter yang link promosinya diklik oleh pelanggan
170. Jumlah fan di fanpage facebook
171. Rata-rata jumlah comments dan like pada setiap update status brand
172. Jumlah follower di akun twitter
173. Rata-rata jumlah retweet untuk setiap tweet brand yang di-publish
174. Jumlah follower di akun instagram
175. Rata-rata jumlah like untuk setiap foto brand yang di-publish
176. Jumlah subscribers dalam channel Youtube
177. Jumlah total viewers untuk semua video promosi brand yang di-upload ke youtube
178. Conversion rate (rasio jumlah pengunjung web yang menjadi pembeli)
179. Jumlah klik iklan banner yang dipasang di media online
180. Jumlah update tulisan di blog korporat setiap bulannya
181. Rata-rata jumlah pembaca per artikel dalam blog korporat
182. Jumlah peserta yang ikut kegiatan kuis online di fanpage Facebook
183. Jumlah kegiatan integrated marketing online dalam setahun (integrated antara iklan di televisi, dan semua channel social media seperti facebook, twitter, youtube dan instagram)

### **Corporate Secretary/Secretary**

- 184. Tingkat ketepatan waktu kegiatan RUPS perusahaan
- 185. Tingkat ketepatan waktu dan akurasi penerbitan laporan tahunan korporat (annual report)
- 186. Tingkat akurasi dokumentasi surat menyurat perusahaan
- 187. Tingkat ketepatan waktu dan akurasi notelensi kegiatan rapat direksi
- 188. Tingkat akurasi penyusunan agenda kegiatan direksi

### **New Product Development**

- 189. Jumlah produk perumahan baru yang diluncurkan dalam setahun
- 190. Nilai penjualan produk baru dalam 12 bulan sejak peluncuran
- 191. Rata-rata waktu yang dibutuhkan untuk melakukan peluncuran produk baru – sejak pemunculan ide, eksperimen, produksi hingga tahapan product launch
- 192. % jumlah ide produk baru yang diimplementasikan menjadi kenyataan
- 193. Tingkat kepuasan pelanggan terhadap produk perumahan baru

### **Business Development**

- 194. Jumlah pengembangan area perumahan yang dilakukan
- 195. Jumlah kerjasama dengan mitra bisnis dalam setahun
- 196. Jumlah pendapatan yang dihasilkan dari kerjasama bisnis
- 197. Jumlah cabang baru yang dibuka di daerah tertentu
- 198. Jumlah perwakilan bisnis yang dibuka di luar negeri
- 199. Jumlah pendapatan cabang baru
- 200. Jumlah pendapatan dari kantor perwakilan bisnis di luar negeri

### **Business Improvement**

- 201. Jumlah inisiatif business improvement yang dilakukan dalam setahun
- 202. % penyelesaian program improvement dibandingkan dengan rencana awal

- 203. Tingkat produktivitas mesin sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 204. Tingkat produktivitas tenaga kerja sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 205. Tingkat efisiensi mesin sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 206. Tingkat efisiensi tenaga kerja sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 207. % penyelesaian pembuatan SOP baru
- 208. % penyelesaian update atau penyempurnaan SOP
- 209. Tingkat kepatuhan karyawan terhadap SOP