# Daftar Katalog KPI – Lengkap untuk Beragam Fungsi dalam Construction Company

# **Daftar Katalog KPI**

### **Bisnis and Sales**

- 1. Jumlah total order projek yang didapat
- 2. Nilai pendapatan dari total order projek yang didapat
- 3. Jumlah order projek untuk pembangunan highrise building (office building, hotel, apartment)
- 4. Jumlah order projek untuk pembangunan infrastruktur
- 5. Jumlah order projek untuk pembangunan commercial (mall)
- 6. Nilai rupiah order projek untuk pembangunan highrise building (office building, hotel, apartment)
- 7. Nilai rupiah order projek untuk pembangunan infrastruktur
- 8. Nilai rupiah order projek untuk pembangunan commercial (mall)
- 9. % jumlah tender projek yang berhasil dimenangkan
- 10. Jumlah kegiatan tender projek yang diikuti setiap tahun
- 11. % realisasi total biaya pembangunan projek vs budget
- 12. % realisasi biaya tenaga kerja projek vs budget
- 13. % realisasi biaya bahan baku pembangunan projek vs budget

### Construction

- 14. % realisasi biaya pembangunan projek high rise building dibanding budget (rencana)
- 15. % realisasi biaya pembangunan projek infrastruktur dibanding budget (rencana)
- 16. % realisasi biaya pembangunan projek mall dibanding budget (rencana)
- 17. Tingkat ketepatan waktu pembangunan projek highrise building
- 18. Tingkat ketepatan waktu pembangunan projek infrastruktur
- 19. Tingkat ketepatan waktu pembangunan projek mal
- 20. Jumlah temuan cacat mutu dalam pembangunan projek highrise building
- 21. Jumlah temuan cacat mutu dalam pembangunan projek infrastruktur

- 22. Jumlah temuan cacat mutu dalam pembangunan projek mall
- 23. Jumlah komplain pelanggan atas mutu projek

### **Procurement**

- 24. Tingkat ketepatan waktu pengadaan barang utama untuk pembangunan projek
- 25. Tingkat ketepatan waktu untuk pengadaan bahan baku pendukung pembangunan projek
- 26. Tingkat ketepatan waktu untuk pengadaan barang ATK
- 27. Jumlah pembelian produk yang tidak sesuai spesifikasi yang diminta
- 28. Rata-rata biaya pembelian per produk (dibanding harga pasar)
- 29. Jumlah kesalahan prosedur pengadaan barang

# **Quality Assurance/Quality Management**

- 30. % jumlah produk cacat dibanding total produk yang dihasilkan (defect rate)
- 31. Jumlah biaya yang dikeluarkan karena non conformance (non conformance cost)
- 32. Jumlah komplain pelanggan karena mutu produk tidak sesuai spek
- 33. Jumlah temuan audit ISO (temuan minor)
- 34. Jumlah temuan audit ISO (temuan major)
- 35. Jumlah pekerjaan pembangunan yang harus diulang karena kesalahan spek

# **General Affairs, Transportation and Security**

- 36. Jumlah kerusakan fasilitas kantor dalam sebulan
- 37. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk perbaikan fasilitas kantor
- 38. Skor nilai kebersihan ruangan kantor dan sarana pendukung
- 39. Skor kepuasan karyawan terhadap layanan GA
- 40. Jumlah insiden kecelakaan mobil kantor
- 41. Jumlah kerusakan mobil saat dipakai

# Legal

- 42. Tingkat akurasi penyusunan dokumen legal
- 43. % jumlah dokumen legal perusahaan yang diproses dengan tepat waktu sesuai dengan ketentuan peraturan
- 44. Tingkat akurasi arsip dokumen legal
- 45. Jumlah dispute/masalah legal yang terjadi dalam setahun
- 46. % jumlah dispute yang berhasil diselesaikan sesuai kepentingan perusahaan

# Keuangan dan Akuntansi

- 47. Jumlah laporan keungan yang terlambat diselesaikan sesuai deadline
- 48. Jumlah kesalahan input data keuangan
- 49. Jumlah kesalahan analisa data keuangan
- 50. Deviasi realisasi budget dibanding rencana (actual vs budget)
- 51. Rata-rata return yang diperoleh dari penyimpanan dana di bank
- 52. Rata-rata % bunga pinjaman ke bank
- 53. Jumlah temuan audit internal
- 54. Tingkat ketepatan waktu pembayan dan pelaporan pajak
- 55. Jumlah denda dari kantor pajak
- 56. % jumlah tagihan yang dibayarkan oleh pelanggan dengan tepat waktu
- 57. % kesesuaian rencana penggunaan cash bulanan dengan realisasi
- 58. % jumlah hutang kepada supplier yang dibayarkan dengan tepat waktu
- 59. Profit margin
- 60. Eearning Before Interest Tax Depreciation and Amortization (EBITDA)
- 61. Cash flow to total debt
- 62. Cash flow adequacy ratio
- 63. Cash turn over ratio
- 64. Asset turn over ratio
- 65. Inventory turn over
- 66. Liqudity ratio

- 67. Return on investment
- 68. Return on Asset

# **Information Technology**

- 69. Rata-rata durasi downtime server IT
- 70. Frekuensi downtime server IT
- 71. Jumlah request permintaan perbaikan hardware oleh karyawan
- 72. Jumlah request permintaan perbaikan software oleh karyawan
- 73. Rata-rata hari penyelesaian perbaikan hardware
- 74. Skor kepuasan user (karyawan) terhadap layanan IT
- 75. % penyelesaian pembuatan aplikasi baru (dibandingkan rencana awal)
- 76. % penyelesaian implementasi sistem aplikasi baru
- 77. Jumlah bug yang ditemukan dalam aplikasi baru yang dikembangkan
- 78. Jumlah cabang yang sistem-nya sudah terkoneksi dengan kantor pusat

### **Internal Audit**

- 79. % penyelesaian kegiatan audit dibandingkan dengan rencana
- 80. % penyelesaian penyusunan laporan audit yang sesuai deadline
- 81. Jumlah temuan audit major
- 82. % jumlah temuan audit yang ditindaklanjuti dengan tuntas sesuai jadwal

### **HR** - Recruitment

- 83. Jumlah pelamar untuk setiao posisi kosong yang diiklankan
- 84. Jumlah pelamar yang lolos seleksi administrasi
- 85. Jumlah pelamar yang lulus semua tahapan tes rekrutmen
- 86. Rata-rata hari yang dibutuhkan untuk melakukan proses rekrutmen
- 87. Rata-rata skor kinerja karyawan baru setelah 3 bulan masa percobaan
- 88. Tingkat kepuasan user terhadap kualitas karyawan baru setelah 6 bulan bekerja
- 89. Jumlah karyawan baru yang resign dalam periode 12 bulan sejak diterima

# **HR - Training and Development**

- 90. Jumlah jam pelatihan per karyawan dalam setahun
- 91. Skor kepuasan peserta pelatihan terhadap materi pelatihan
- 92. Skor kepuasan peserta pelatihan terhadap instruktur pelatihan
- 93. Jumlah modul baru pelatihan yang disusun
- 94. Tingkat produktivitas kerja karyawan sebelum dan 6 bulan sesudah pelatihan
- 95. % jumlah peserta pelatihan yang melakukan sharing materi pelatihan yang diikuti kepada rekan kerja lainnya
- 96. Skor pengetahuan peserta pelatiahan sebelum dan sesudah pelatihan
- 97. % jumlah karyawan yang merealisasikan employee development yang telah disusun
- 98. Jumlah kegiatan pemantauan realisasi Employee Development Plan dalam setahun
- 99. Realisasi biaya training dibandingkan dengan rencana (budget)
- 100. Realisasi rencana kegiatan training (actual vs training plan)
- 101. Rata-rata skor kompetensi karyawan
- 102. Return on Training Investment

### **HR – Performance Management**

- 103. % jumlah karyawan yang telah mengumpulkan form penilaian kerja (performance appraisal)
- 104. % jumlah karyawan yang telah menyusun KPI (key performance indicators)
- 105. % jumlah atasan yang melakukan kegiatan review bulanan pencapaian KPI
- 106. Rata-rata skor KPI karyawan
- 107. % Jumlah karyawan yang mendapatkan predikat A (istimewa) dalam penilaian kinerja
- 108. % jumlah karyawan yang hasil penilaian PA-nya sudah diinput ke sistem database
- 109. % penyelesaian penyusunan balanced scorecard perusahaan
- 110. Jumlah kegiatan review balanced scorecard dalam setahun

# **HR – Career and Talent Management**

- 111. % penyelesaian panduan dan kebijakan manajemen karir dan talent development
- 112. % jumlah posisi manajer ke atas yang telah memiliki calon suksesor
- 113. Jumlah karyawan yang teridentifikasi sebagai talent yang akan dikembangkan
- 114. Jumlah karyawan yang masuk kategori deadwood (tidak potensial dan tidak perform)
- 115. % penyelesaian program pengembangan untuk top talent
- 116. % realisasi program pengembangan untuk top talent
- 117. % jumlah karyawan yang lolos tes assessment center untuk promosi jabatan
- 118. Rata-rata waktu yang dibutuhkan untuk mengisi posisi strategis yang kosong (strategic vacant position)
- 119. Top Talent Turn Over (% Jumlah karyawan yang masuk kategori top talent yang keluar/resign)
- 120. Employee turn over dalam setahun
- 121. Job Engagement Score (Tingkat komitmen, motivasi dan keterikatan karyawan dengan pekerjaannya)

### HR – Remuneration, Administration and Industrial Relations

- 122. Jumlah kesalahan penghitungan uang lembur karyawan
- 123. Jumlah kesalahan input data karyawan
- 124. % penyelesaian penyusunan salary grading baru
- 125. Rata-rata hari penyelesaian permintaan reimbursement biaya kesehatan
- 126. Tingkat akurasi data HRIS
- 127. Skor kepuasan karyawan terhadap layanan HRD
- 128. Jumlah pertemuan dengan SPSI dalam setahun
- 129. Jumlah kegiatan demo karyawan dalam setahun
- 130. Tingkat kehadiran karyawan
- 131. Jumlah pelanggaran peraturan perusahaan oleh karyawan
- 132. Rasio Biaya pegawai (gaji + tunjangan) dibanding total biaya produksi
- 133. Profit per karyawan

### 134. Sales revenue per karyawan

# **Organizational Development (OD)**

- 135. % penyelesaian kegiatan diagnosa efektivitas organisasi
- 136. % penyelesaian kegiatan improvement untuk menigkatkan efektivitas organisasi
- 137. % penyelesaian penyempurnaan struktur organisasi yang baru
- 138. Jumlah kegiatan internalisasi nilai-nilai budaya perusahaan
- 139. Skor pemahaman karyawan terhadap visi misi dan nilai-nilai budaya perusahaan
- 140. Skor komitmen karyawan terhadap visi misi dan nilai-nilai budaya perusahaan
- 141. Tingkat penerapan nilai-nilai budaya perusahaan

### **Public Relations**

- 142. Jumlah berita positif di media massa (cetak, online dan elektronik)
- 143. Jumlah berita negatif di media massa (cetak, online, elektronik)
- 144. Jumlah press release yang dirilis per tahun
- 145. Jumlah media gathering yang dilakukan per tahun
- 146. Jumlah perwakilan media yang datang dalam setiap event media gathering
- 147. Jumlah pelanggan media komunikasi korporat (brand)
- 148. Product Awereness Score
- 149. Corporate Image Score

# **Corporate Secretary/Secretary**

- 150. Tingkat ketepatan waktu kegiatan RUPS perusahaan
- 151. Tingkat ketepatan waktu dan akurasi penerbitan laporan tahunan korporat (annual report)
- 152. Tingkat akurasi dokumentasi surat menyurat perusahaan
- 153. Tingkat ketepatan waktu dan akurasi notelensi kegiatan rapat direksi
- 154. Tingkat akurasi penyusunan agenda kegiatan direksi

# **Business Development**

- 155. Jumlah pengembangan area perumahan yang dilakukan
- 156. Jumlah kerjasama dengan mitra bisnis dalam setahun
- 157. Jumlah pendapatan yang dihasilkan dari kerjasama bisnis
- 158. Jumlah cabang baru yang dibuka di daerah tertentu
- 159. Jumlah perwakilan bisnis yang dibuka di luar negeri
- 160. Jumlah pendapatan cabang baru
- 161. Jumlah pendapatan dari kantor perwakilan bisnis di luar negeri

# **Business Improvement**

- 162. Jumlah inisiatif business improvement yang dilakukan dalam setahun
- 163. % penyelesaian program improvement dibandingkan dengan rencana awal
- 164. Tingkat produktivitas mesin sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 165. Tingkat produktivitas tenaga kerja sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 166. Tingkat efisiensi mesin sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 167. Tingkat efisiensi tenaga kerja sebelum dan sesudah pelaksanaan program improvement
- 168. % penyelesaian pembuatan SOP baru
- 169. % penyelesaian update atau penyempurnaan SOP
- 170. Tingkat kepatuhan karyawan terhadap SOP