

	<p align="center"><b>FICHA DE PROCESO</b></p> <p align="center"><b>Departamento Ingeniería Industrial</b></p>	<p>Código: DII-D-28</p> <p>Versión: 1.0</p> <p>Fecha: 30-03-2014</p>
	<p align="center"><b>Evaluación de desempeño Profesores</b></p>	<p>Página: 1</p>

<b>ELABORADO POR:</b>	<b>REVISADO POR:</b>	<b>APROBADO POR:</b>
Daniel Cartagena Luis Ochoa	Marcela Camargo	Lope Hugo Barrero

### **1. Objetivo**

Realizar el seguimiento y plan de acción del desempeño de los Profesores.

### **2. Alcance**

Inicia con la evaluación de desempeño a los profesores, hasta el resultado de la evaluación ingresada en el sistema.

### **3. Condiciones generales:**

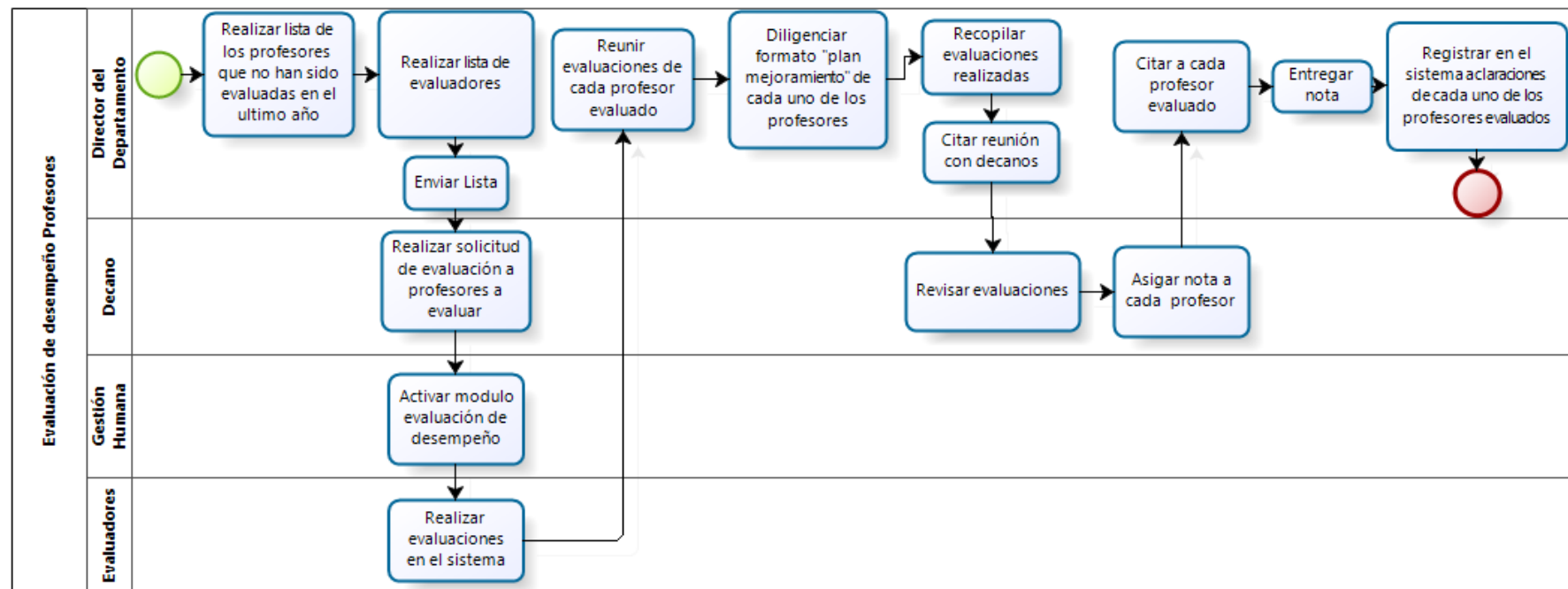
- La evaluación se realiza máximo cada dos años.
- Los evaluadores por cada evaluado son 2 ó máximo 3.

### **4. Tiempo de proceso**

60 días.

	<p align="center"><b>FICHA DE PROCESO</b></p> <p align="center"><b>Departamento Ingeniería Industrial</b></p>	<p>Código: DII-D-28</p> <p>Versión: 1.0</p> <p>Fecha: 30-03-2014</p>
	<p align="center"><b>Evaluación de desempeño Profesores</b></p>	<p>Página: 2</p>

## 5. Diagrama de Flujo



	<p align="center"><b>FICHA DE PROCESO</b></p> <p align="center"><b>Departamento Ingeniería Industrial</b></p>	<p>Código: DII-D-28</p> <p>Versión: 1.0</p> <p>Fecha: 30-03-2014</p>
	<p align="center"><b>Evaluación de desempeño Profesores</b></p>	<p>Página: 3</p>

## 6. Descripción del proceso

Actividad 1: El Director del Departamento de Ingeniería Industrial envía al Director de la Facultad una lista de los profesores que no tengan evaluación anual de desempeño. Además envía la lista de los pares que han sido delegados como evaluadores.

Actividad 2: El Director de la Facultad solicita la evaluación de los profesores seleccionados a Gestión humana.

Actividad 3: Gestión humana activa el modulo "Evaluación de desempeño" a los evaluadores.

Actividad 4: Los pares-evaluadores realizan la evaluación del profesor asignado.

Actividad 5: El Director del Departamento reúne las evaluaciones, diligencia el formato "Plan de mejoramiento" y cita a los Decanos a una reunión de evaluación.

Actividad 6: Los Decanos y el Director del Departamento analizan cada profesor evaluado y asignan una calificación.

Actividad 7: El Director del Departamento cita a cada profesor evaluado, entrega la nota y registra en el sistema cualquier aclaración por parte del profesor.