

DOCUMENT NUMBER	MIS/I062
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	12 November 2013
PAGE	Page 1 of 5

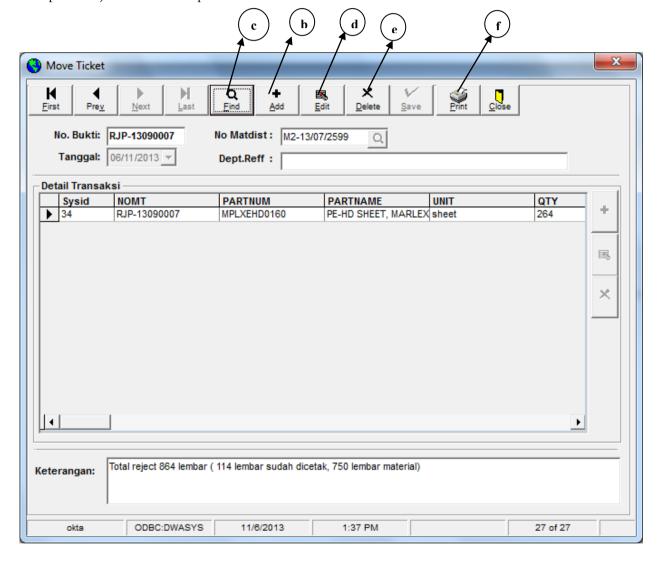
#### 1. TUJUAN

Untuk panduan user membantu menggunakan program dalam penginputan transaksi move ticket material reject (dari produksi) sesuai dengan langkah-langkah system yang sudah dibuat.

#### 2. PERSIAPAN

Program Aplikasi Finacct.

- 3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN MOVE TICKET MATERIAL REJECT (DARI PRODUKSI)
  - a. Membuka modul move ticket material reject (dari produksi)
    - Pilih menu Add On Shopfloor Flow Reject Material (dari produksi) Move Ticket Material Reject (dari produksi) maka akan tampil form sbb :



Checked by :	Approved By :
( Nana Permana ) Date :	( Edwin Setjodiningrat ) Date :

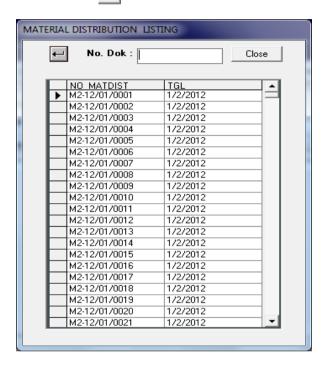


DOCUMENT NUMBER	MIS/I062
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	12 November 2013
PAGE	Page 2 of 5

b. Menginput transaksi baru move ticket material reject (dari produksi)

Bagian penginputan transaksi header:

- Klik tombol
   Add untuk menginput baru
- Klik tombol 🗾 untuk cari no matdis, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :



- Pilih tanggal move ticket material reject (dari produksi)
- Ketik remark bila ada
- Klick tombol Save

Bagian penginputan transaksi detail:

- Klik tombol untuk melakukan transaksi move ticket material reject (dari produksi)
- Klik tombol untuk memulai transaksi move ticket material reject (dari produksi), maka akan muncul tampilan berikut:

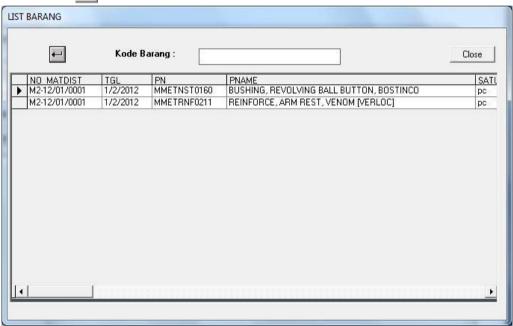
Prepared By:	Checked by:	Approved By :
<b>( Oktaviyanti )</b> Date :	( Nana Permana ) Date :	( Edwin Setjodiningrat ) Date :



DOCUMENT NUMBER	MIS/I062
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	12 November 2013
PAGE	Page 3 of 5

Kode Barang :	a			
Nama Barang :				
Unit :				
Jumlah :				
		- 12	= 10	

• Klik tombol 🗾 untuk cari kode barang yang akan diinput, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :



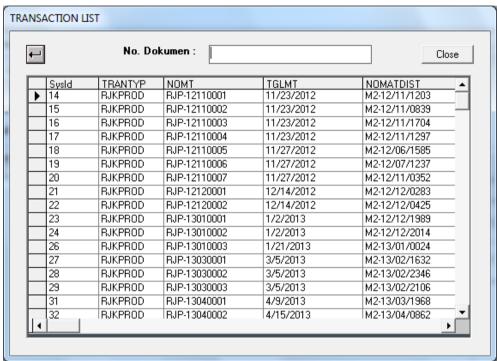
- Pilih kode barang yang mau dipilih, klik tombol
- Klick tombol V

Prepared By:	Checked by :	Approved By :	ı
			1
			ı
( Oktaviyanti )	( Nana Permana )	( Edwin Setjodiningrat )	ĺ
Date :	Date :	Date :	ì



DOCUMENT NUMBER	MIS/I062	
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00	
EFFECTIVE DATE	12 November 2013	
PAGE	Page 4 of 5	

- c. Melihat transaksi move ticket material reject (dari produksi)yang sudah terinput
  - Klik tombol 🗾 untuk mencari no yang sudah diinput, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :



- User dapat melihat semua nomor-nomor move ticket material reject (dari produksi yang sudah terinput dengan mengklick scroll panah keatas-bawah atau kekanan-kiri.
- Apabila akan melihat detail transaksinya maka user bisa mencari move ticket material reject (dari produksi (dengan mengetikkan move ticket material reject (dari produksi yang mau dilihat detailnya. Setelah itu klik tombol
- d. Mengedit transaksi move ticket material reject (dari produksi)
  - Pilih transaksi mana yang akan dilakukan perubahan (edit) lewat tombol browse atau bisa dengan mengklick tombol previous-next atau
  - Klik tombol kemudian lakukan perubahan baik dibagian header ataupun detailnya.
  - Setelah selesai klik tombol save untuk menyimpan semua hasil perubahan (edit)

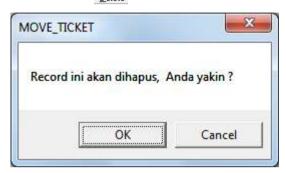
Prepared By :	Checked by :	Approved By :	1
			l
			l
<b>( Oktaviyanti )</b> Date :	( Nana Permana ) Date :	( Edwin Setjodiningrat ) Date :	ĺ
			I



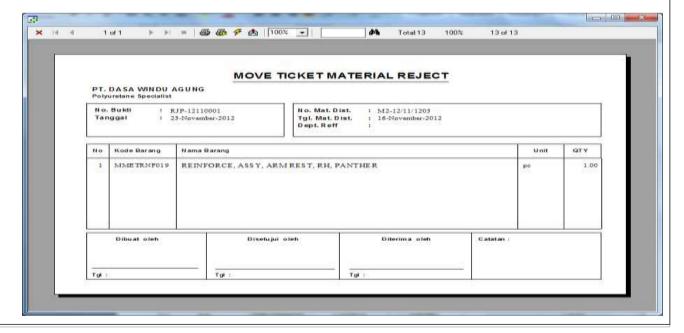
DOCUMENT NUMBER	MIS/I062
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	12 November 2013
PAGE	Page 5 of 5

- e. Menghapus transaksi move ticket material reject (dari produksi)

  - Klik tombol Lelete kemudian sistem akan menampilkan peringatan sbb:



- Jika user yakin transaksi tersebut akan dihapus, maka tekan tombol Yes, jika tidak maka tekan tombol NO
- f. Mencetak move ticket material reject (dari produksi)
  - Tekan tombol kemudian sistem akan menampilkan data dilayar terlebih dahulu yang siap cetak, setelah menampilkan datanya, kemudian tekan tombol print kembali untuk mencetak ke printer, apabila user tidak memilih printer (printer selected), maka sistem akan otomatis mencetak ke printer default settingan printer lokal user.



Prepared By :	Checked by :	Approved By :
( Oktaviyanti )	( Nana Permana )	( Edwin Setjodiningrat )
Date :	Date :	Date :