

DOCUMENT NUMBER	MIS/I212
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 1 of 10

#### 1. TUJUAN

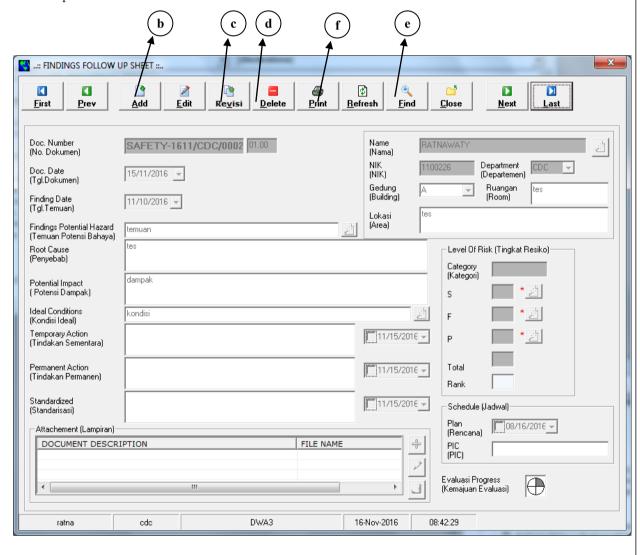
Untuk panduan user membantu menggunakan program untuk menginput temuan safety yang sudah ditemukan dilapangan ataupun dalam office.

#### 2. PERSIAPAN

Program Aplikasi Improvement Finacct.

#### 3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN APLIKASI TEMUAN SAFETY

- a. Membuka modul Temuan Safety
  - Pilih menu Improvement Finacct MIS (sesuai departemen user) Safety & 5S Temuan Safety, maka akan tampil form sbb :

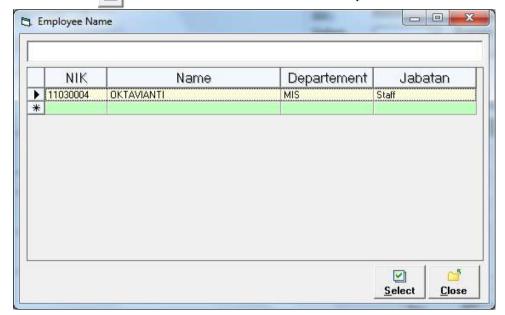




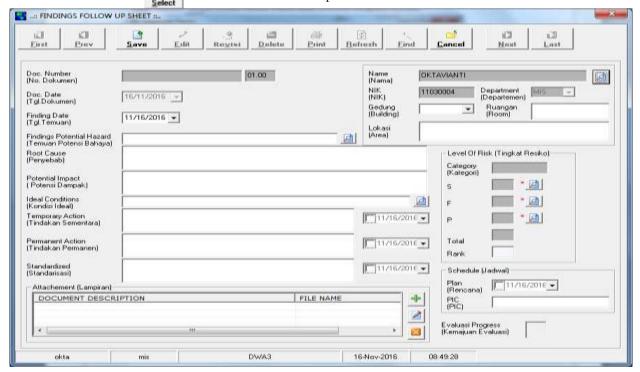


DOCUMENT NUMBER	MIS/I212
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 2 of 10

- b. Menginput transaksi baru Temuan Safety
  - Klik tombol untuk memulai input Temuan Safety
  - Klik tombol 🗾 di kolom nama, maka akan muncul tampilan berikut :



• Pilih lalu klik tombol 🎑 maka akan muncul tampilan berikut :





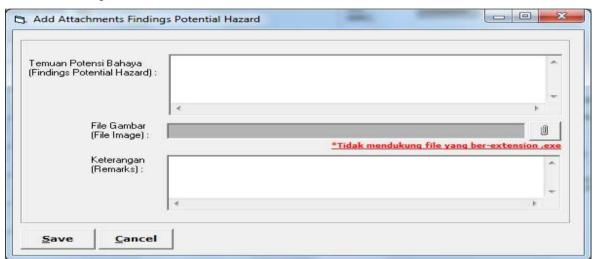


DOCUMENT NUMBER	MIS/I212
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 3 of 10

• Klik tombol 🗷 untuk pilih gedung dikolom gedung, maka akan muncul tampilan berikut :



- Ketik ruangan yang ditemukan 5S
- Ketik lokasi temuan safety dikolom lokasi
- Klik tombol di kolom temuan potensi bahaya untuk mencari foto hasil temuan potensi bahaya, maka akan muncul tampilan berikut:



• Klik tombol dikolom file name untuk mencari gambar hasil temuan potensi bahaya, maka akan muncul tampilan berikut:

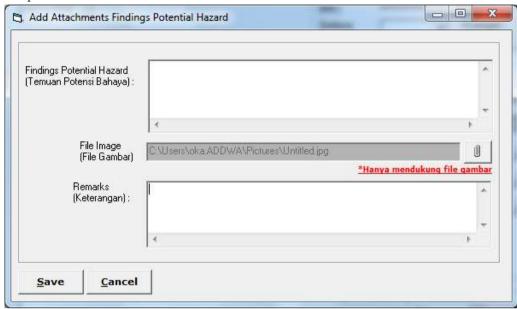




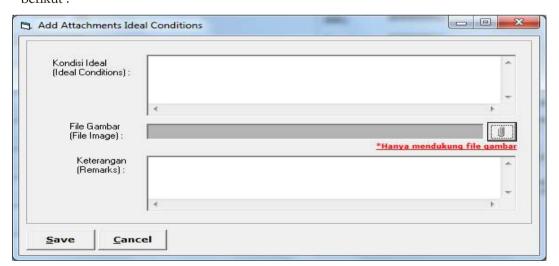


DOCUMENT NUMBER	MIS/I212
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 4 of 10

Cari dan Pilih gambar yang tersimpan dikomputer, lalu klik tombol ☐ Open ☐ maka akan muncul tampilan berikut:



- Ketik hasil temuan potensi bahaya dikolom temuan potensi bahaya
- Ketik dikolom remarks jika ada keterangan lain
- Setelah input semua klik tombol **Save** maka secara system akan tersimpan
- Ketik penyebab potensi bahaya dikolom penyebab (root cause)
- Ketik potensi dampak dari hasil temuan potensi bahaya dikolom potensi dampak
- Klik tombol di kolom kondisi ideal bahaya untuk mencari foto kondisi, maka akan muncul tampilan berikut:





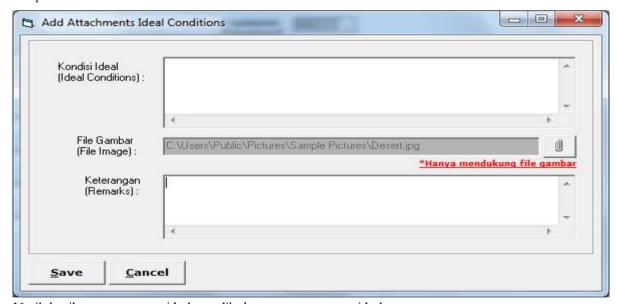


DOCUMENT NUMBER	MIS/I212
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 5 of 10

• Klik tombol dikolom file name untuk mencari gambar hasil temuan potensi bahaya, maka akan muncul tampilan berikut:



• Cari dan Pilih gambar yang tersimpan dikomputer, lalu klik tombol maka akan muncul tampilan berikut :



- Ketik hasil temuan potensi bahaya dikolom temuan potensi bahaya
- Ketik dikolom remarks jika ada keterangan lain
- Setelah input semua klik tombol **Save** maka secara system akan tersimpan
- Ketik tindakan sementaranya dikolom tindakan sementara

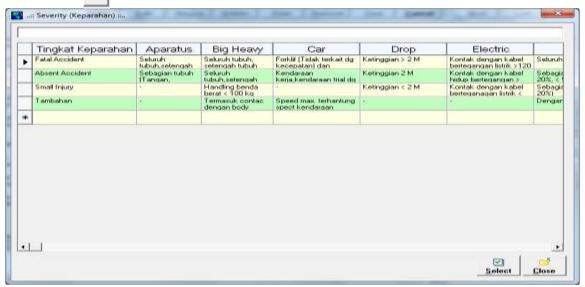




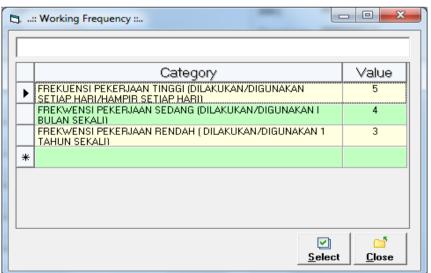
DOCUMENT NUMBER	MIS/I212
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 6 of 10

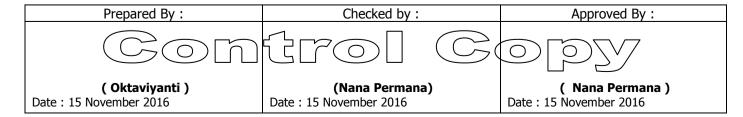
- Pilih tanggal tindakan sementara
- Ketik tindakan permanen dikolom tindakan permanen
- Pilih tanggal tindakan permanen
- Ketik standarisasi dikolom standarisasi
- Pilih tanggal standarisasi

Klik tombol 🔀 di kolom Severity untuk mencari tingkat keparahan, maka akan muncul tampilan berikut :



- Pilih dan cari tingkat keparahan, lalu klik tombol Select, maka secara otomatis akan tersimpan
- Klik tombol di kolom frekuensi untuk mencari frekuensi potensi bahaya, maka akan muncul tampilan berikut:

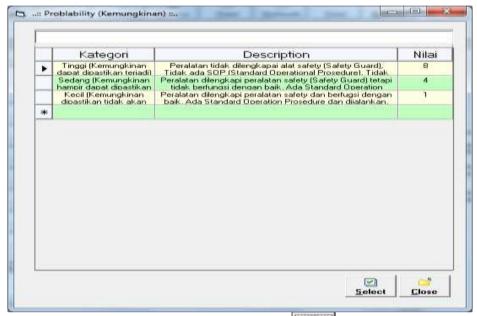




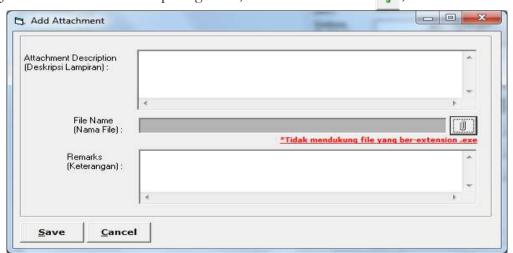


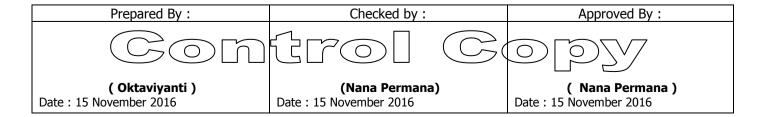
DOCUMENT NUMBER	MIS/I212
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 7 of 10

- Pilih dan cari frekuensi potensi bahaya, lalu klik tombol Select, maka secara otomatis akan tersimpan
- Klik tombol di kolom problability untuk mencari kategori kemungkinan potensi bahaya, maka akan muncul tampilan berikut:



- Pilih dan cari tingkat keparahan, lalu klik tombol select, maka secara otomatis akan tersimpan
- Ceklist ☐ 08/16/201€ dikolom rencana(plan) untuk ceklist tanggal plan pekerjaan dari hasil temuan potensi bahaya
- Ketik PIC yang mengatasi hasil temuan potensi bahaya
- Jika user ada tambahan lampiran gambar, user bisa klik tombol 👍 , maka akan muncul tampilan berikut :



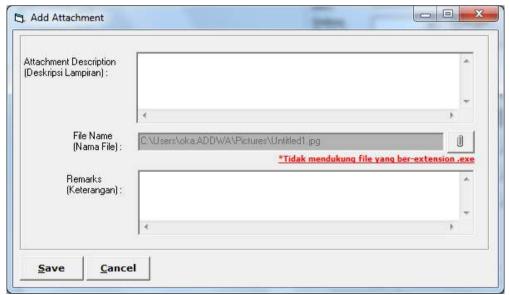




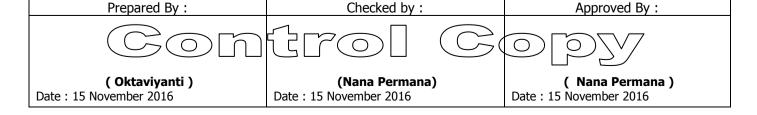
DOCUMENT NUMBER	MIS/I212
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 8 of 10

• Klik tombol dikolom file name untuk mencari gambar atau file untuk lampiran , maka akan muncul tampilan berikut :





- Ketik keterangan lampiran dikolom deskripsi lampiran
- Ketik dikolom remarks jika ada keterangan lain
- Setelah input semua klik tombol **Save** maka secara system akan tersimpan





DOCUMENT NUMBER	MIS/I212
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 9 of 10

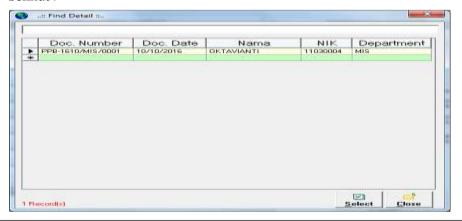
- Setelah selesai input semuanya klik tombol dokumen transaksi temuan safety.
- <u>'</u> <u>S</u>ave

maka secara otomatis akan tersimpan dan terbentuk no

- c. Revisi transaksi yang sudah ada
  - Pilih transaksi mana yang akan dilakukan perubahan (edit) lewat tombol previous-next
  - Klik tombol kemudian lakukan perubahan baik dibagian header ataupun detailnya.
  - Setelah selesai klik tombol save untuk menyimpan semua hasil perubahan (edit)
- d. Menghapus transaksi yang sudah diinput
  - Sama seperti pada saat akan mengedit transaksi, pilih transaksi mana yang akan dihapus.
  - Klik tombol kemudian sistem akan menampilkan peringatan sbb:



- Jika user yakin transaksi tersebut akan dihapus, maka tekan tombol YES, maka secara otomatis system akan terhapus.
- e. Melihat transaksi yang sudah di input
  - Klik tombol untuk mencari no dokumen transaksi yang sudah diinput, maka akan muncul tampilan berikut:

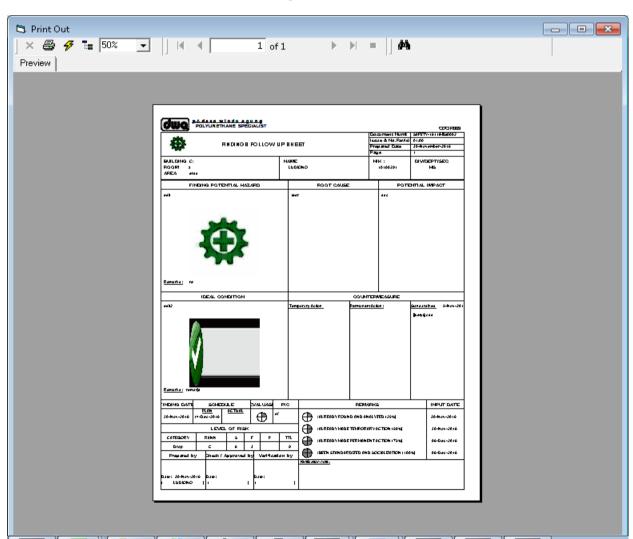






DOCUMENT NUMBER	MIS/I212
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 10 of 10

- Klik tombol \_\_\_ maka secara otomatis akan keluar seluruh dokumen temuan safety atau user juga bisa ketik no dokumennya sesuai user ingin mencari berdasarkan apa , ketik yang ingin dicari, lalu enter di keyboard, untuk melihat detailnya transaksinya klik tombol \_\_\_\_ .
- f. Mencetak transaksi yang sudah diinput



 Setelah menampilkan datanya, kemudian tekan tombol print kembali untuk mencetak ke printer, apabila user tidak memilih printer (printer selected), maka sistem akan otomatis mencetak ke printer default settingan printer lokal user.

