

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Approve Payment Request

DOCUMENT NUMBER	MIS/I109
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	10 Juni 2014
PAGE	Page 1 of 2

1. TUJUAN

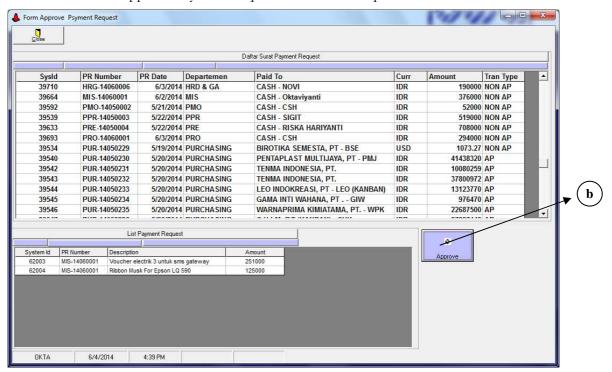
Untuk panduan user membantu menggunakan program untuk approve payment request yang dilakukan oleh fin dept.

2. PERSIAPAN

Program Aplikasi Improvement Finacct.

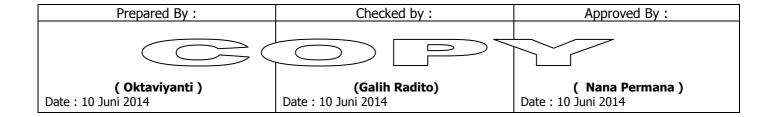
3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN APLIKASI APPROVE PAYMENT REQUEST

- a. Membuka modul Approve Payment Request:
 - Pilih menu FIN Approve Payment Request maka akan tampil form sbb:



b. Approve Payment Request

- Cari no payment request dengan mengklick scroll panah keatas-bawah
- Klik tombol untuk approve payment request, maka akan muncul peringatan sebagai berikut:





INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Approve Payment Request

DOCUMENT NUMBER	MIS/I109
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	10 Juni 2014
PAGE	Page 2 of 2



• Jika user yakin transaksi tersebut akan diapprove, maka tekan tombol OK, jika tidak maka tekan tombol Cancel.

