

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Penerbitan Surat Teguran & Peringatan (SP)	DOCUMENT NUMBER	MIS/I175
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	10 Desember 2015
	PAGE	Page 1 of 3

1. TUJUAN

Untuk panduan user membantu menggunakan program untuk menerbitkan surat teguran & peringatan yang dilakukan oleh dept head di department masing-masing.

2. PERSIAPAN

Program Aplikasi Improvement Finacct.

3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN APLIKASI PENERBITAN SURAT TEGURAN & PERINGATAN (SP)

a. Membuka modul Penerbitan Surat Teguran & Peringatan (SP)

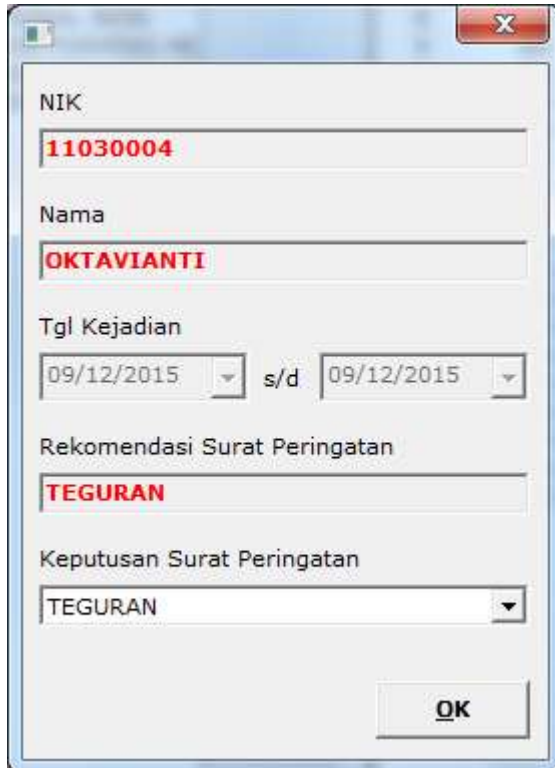
- Pilih menu Improvement Finacct– HRG– Penerbitan Surat Teguran Dan Peringatan (SP), maka akan tampil form sbb :

Prepared By :	Checked by :	Approved By :
(Oktaviyanti) Date : 10 Desember 2015	(Galih Radito) Date : 10 Desember 2015	(Nana Permana) Date : 10 Desember 2015

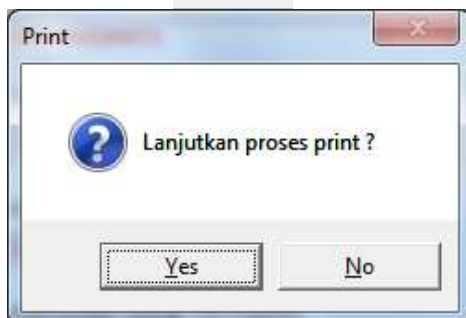
INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Penerbitan Surat Teguran & Peringatan (SP)	DOCUMENT NUMBER	MIS/I175
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	10 Desember 2015
	PAGE	Page 2 of 3

b. Menerbitkan Surat Teguran & Peringatan (SP)

- Pilih dan ketik nama karyawan yang ingin menerbitkan surat teguran & peringatan
- Klik tombol **Print** untuk menerbitkan surat teguran atau peringatan (sp) berdasarkan berita acara tindak pelanggaran yang dibuat, maka akan muncul tampilan berikut :



- Klik tombol **OK** untuk melakukan print, maka akan muncul tampilan berikut :



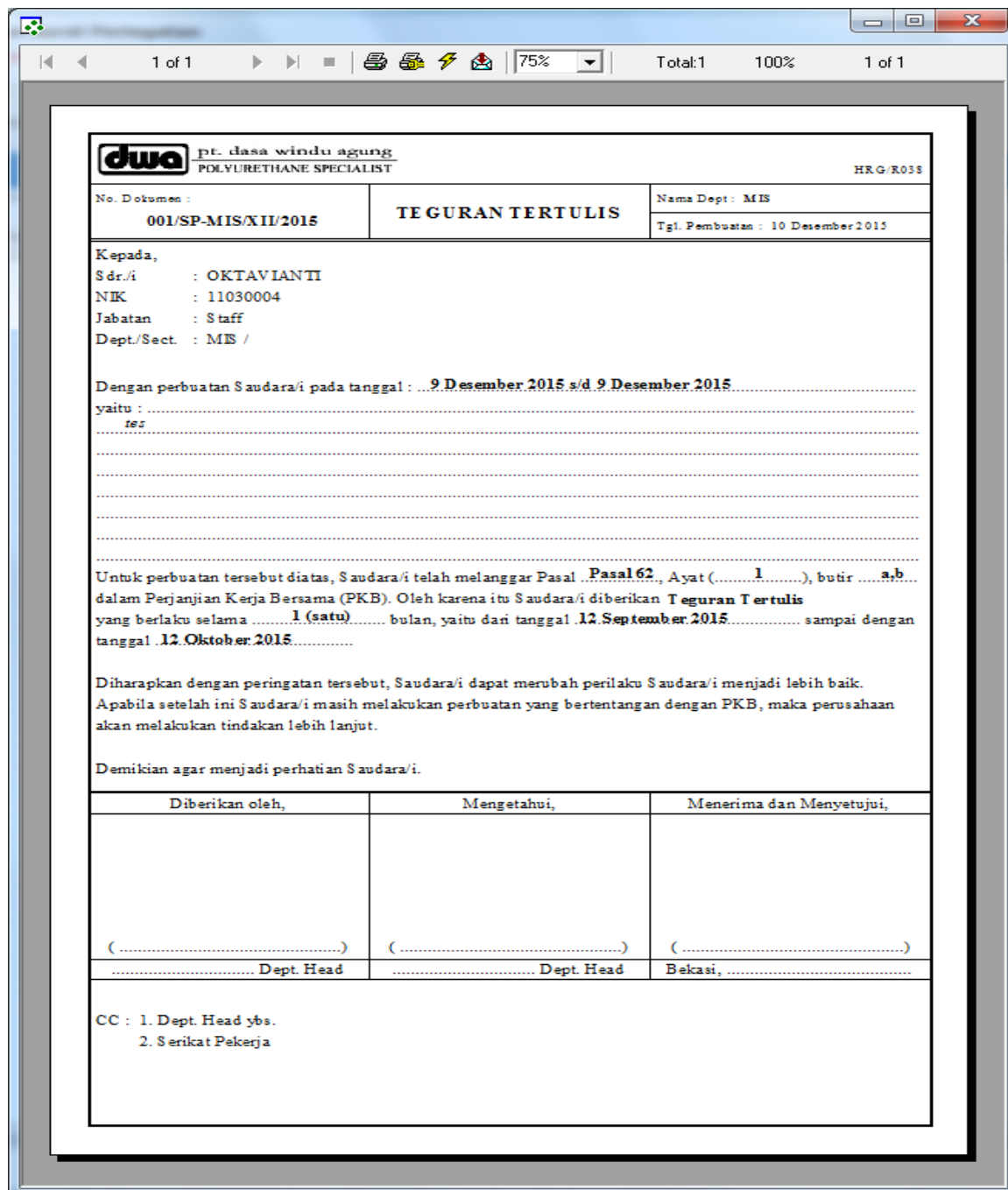
- Jika User ingin melanjutkan proses print klik tombol **Yes** maka secara system akan menampilkan datanya.

Prepared By :	Checked by :	Approved By :
(Oktaviyanti) Date : 10 Desember 2015	(Galih Radito) Date : 10 Desember 2015	(Nana Permana) Date : 10 Desember 2015

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Penerbitan Surat Teguran & Peringatan (SP)	DOCUMENT NUMBER	MIS/I175
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	10 Desember 2015
	PAGE	Page 3 of 3

c. Print Ulang Surat Teguran & Peringatan (SP)

- Pilih dan ketik nama karyawan yang ingin menerbitkan surat teguran & peringatan
- Klik tombol **Reprint >>** untuk print ulang surat teguran atau peringatan (sp) berdasarkan berita acara tindak pelanggaran yang dibuat, maka akan muncul tampilan berikut :



Prepared By :	Checked by :	Approved By :
(Oktaviyanti) Date : 10 Desember 2015	(Galih Radito) Date : 10 Desember 2015	(Nana Permana) Date : 10 Desember 2015