

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Proses Shift

DOCUMENT NUMBER	MIS/I126
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	12 Juni 2014
PAGE	Page 1 of 2

1. TUJUAN

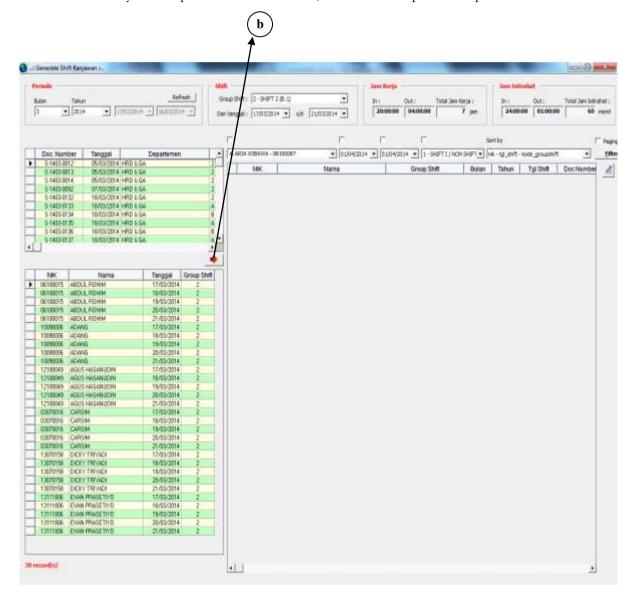
Untuk panduan user membantu menggunakan program untuk proses shift .

2. PERSIAPAN

Program Aplikasi DWAHRIS.

3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN APLIKASI PROSES SHIFT

- a. Membuka modul Proses Shift
 - Pilih menu Payroll Input Shift Proses Shift, maka akan tampil form seperti dibawah ini:



Prepared By :	Checked by :	Approved By :	
(Oktaviyanti)	(Galih Radito)	(Nana Permana)	
Date :	Date :	Date :	



INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Proses Shift

DOCUMENT NUMBER	MIS/I126
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	12 Juni 2014
PAGE	Page 2 of 2

b.	Menge	dit hasil	nroses	shift
0.	111011501	ancina	PIOGCO	OTHILL

- Cari no dokumen yang mau diedit
- Pilih group shiftnya
- Pilih tanggal yang sebenarnya

Prepared By :	Checked by:	Approved By:
(Oktaviyanti)	(Galih Radito)	(Nana Permana)
Date :	Date :	Date :