

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Matreq Exchange

DOCUMENT NUMBER	MIS/I205
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	22 Sep 2016
PAGE	Page 1 of 4

1. TUJUAN

Untuk panduan user membantu menggunakan program untuk menginput material yang berpotensi reject atau barang material tersebut tidak bisa dipakai karena berpotensi reject .

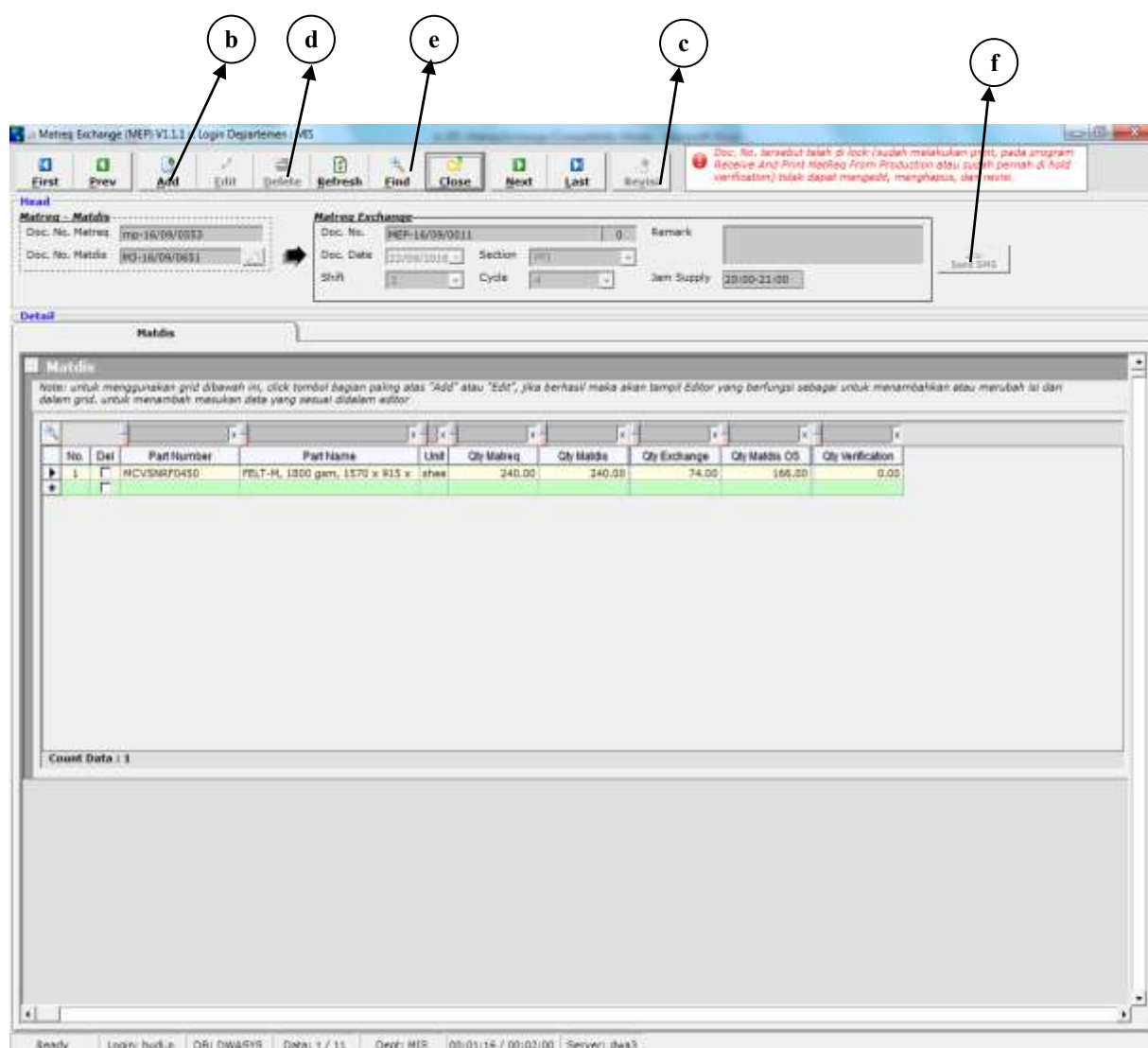
2. PERSIAPAN

Program Aplikasi Improvement Finacct.

3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN APLIKASI MATREQ EXCHANGE

a. Membuka modul Matreq Exchange

- Pilih menu Improvement Finacct – PRD– Collecting Matreq Exchange, maka akan tampil form sbb :



Prepared By :

Checked by :

Approved By :

Control Copy

(Oktaviyanti)

(Nana Permana)

(Nana Permana)

Date : 22 Sep 2016



Date : 22 Sep 2016

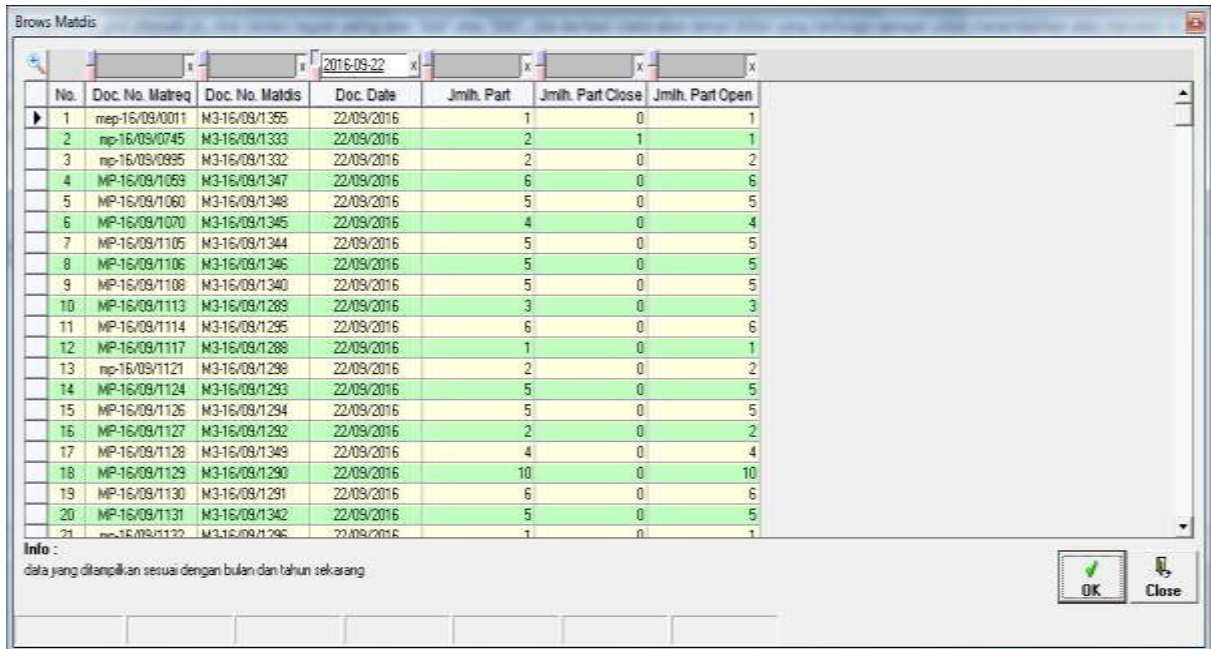
Date : 22 Sep 2016

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Matreq Exchange	DOCUMENT NUMBER	MIS/I205
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	22 Sep 2016
	PAGE	Page 2 of 4

b. Menginput transaksi baru Matreq Exchange

Bagian penginputan transaksi header :





- Klik tombol  untuk memulai input Matreq Exchange
- Klik tombol  di doc no matdis untuk mencari no dokumen matdis yang mau dibuatkan matreq exchange, maka akan muncul tampilan berikut :





No.	Doc. No. Matreq	Doc. No. Matdis	Doc. Date	Jmih. Part	Jmih. Part Close	Jmih. Part Open
1	mp-16/09/0011	M3-16/09/1395	22/09/2016	1	0	1
2	mp-16/09/0745	M3-16/09/1333	22/09/2016	2	1	1
3	mp-16/09/0995	M3-16/09/1332	22/09/2016	2	0	2
4	MP-16/09/1069	M3-16/09/1347	22/09/2016	6	0	6
5	MP-16/09/1060	M3-16/09/1348	22/09/2016	5	0	5
6	MP-16/09/1070	M3-16/09/1345	22/09/2016	4	0	4
7	MP-16/09/1105	M3-16/09/1344	22/09/2016	5	0	5
8	MP-16/09/1106	M3-16/09/1346	22/09/2016	5	0	5
9	MP-16/09/1108	M3-16/09/1340	22/09/2016	5	0	5
10	MP-16/09/1113	M3-16/09/1289	22/09/2016	3	0	3
11	MP-16/09/1114	M3-16/09/1295	22/09/2016	6	0	6
12	MP-16/09/1117	M3-16/09/1288	22/09/2016	1	0	1
13	mp-16/09/1121	M3-16/09/1298	22/09/2016	2	0	2
14	MP-16/09/1124	M3-16/09/1293	22/09/2016	5	0	5
15	MP-16/09/1126	M3-16/09/1294	22/09/2016	5	0	5
16	MP-16/09/1127	M3-16/09/1292	22/09/2016	2	0	2
17	MP-16/09/1128	M3-16/09/1349	22/09/2016	4	0	4
18	MP-16/09/1129	M3-16/09/1290	22/09/2016	10	0	10
19	MP-16/09/1130	M3-16/09/1291	22/09/2016	6	0	6
20	MP-16/09/1131	M3-16/09/1342	22/09/2016	5	0	5
21	mp-16/09/1132	M3-16/09/1296	22/09/2016	1	0	1




Info :
data yang ditampilkan sesuai dengan bulan dan tahun sekarang

OK Close

- Klik tombol  untuk bisa ketik no dokumen matdis /matreq produksi atau bisa juga dengan cara klik tombol  untuk keluar no dokumen matdis/matreq produksi, cari dan pilih no tersebut, lalu klik tombol 
- Ketik keterangan jika ada kata-kata dikolom remark
- Setelah selesai input semuanya klik tombol  maka secara otomatis akan tersimpan dan terbentuk no dokumen transaksi matreq exchange .

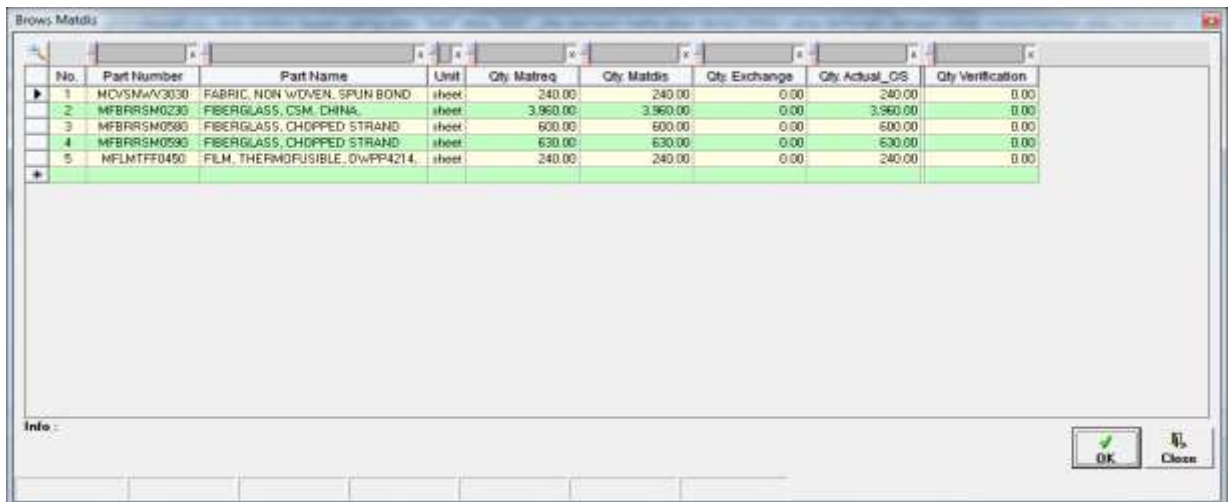
Bagian penginputan transaksi detail:

- Klik tombol  untuk melakukan transaksi detail matreq exchange
- Klik tombol  di doc no matdis untuk mencari partnumber yang mau dibuatkan matreq exchange, maka akan muncul tampilan berikut :





Prepared By :	Checked by :	Approved By :
 (Oktaviyanti) Date : 22 Sep 2016	 (Nana Permana) Date : 22 Sep 2016	 (Nana Permana) Date : 22 Sep 2016

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Matreq Exchange




DOCUMENT NUMBER	MIS/I205
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	22 Sep 2016
PAGE	Page 3 of 4




No.	Part Number	Part Name	Unit	Qty. Matreq	Qty. Matdis	Qty. Exchange	Qty. Actual_OS	Qty. Verification
1	MDVSNWV3030	FABRIC, NON WOVEN, SPUN BOND	sheet	240.00	240.00	0.00	240.00	0.00
2	MFBRSM0230	FIBERGLASS, CSM, CHINA	sheet	3.960.00	3.960.00	0.00	3.960.00	0.00
3	MFBRSM0590	FIBERGLASS, CHOPPED STRAND	sheet	600.00	600.00	0.00	600.00	0.00
4	MFBRSM0590	FIBERGLASS, CHOPPED STRAND	sheet	630.00	630.00	0.00	630.00	0.00
5	MFLMTFF0450	FILM, THERMOFUSIBLE, 0WPP4214	sheet	240.00	240.00	0.00	240.00	0.00

- Klik tombol  untuk bisa ketik part number / part name, lalu cari dan pilih no tersebut, lalu klik tombol 
- Ketik qty dikolom qty exchange
- Klik tombol  maka secara system akan tersimpan inputan detailnya
- Setelah selesai input semuanya klik tombol  maka secara otomatis akan tersimpan.

c. Revisi transaksi yang sudah ada

- Pilih transaksi mana yang akan dilakukan perubahan (edit) lewat tombol previous-next  atau 
- Klik tombol  kemudian lakukan perubahan baik dibagian header ataupun detailnya.
- Setelah selesai klik tombol save untuk menyimpan semua hasil perubahan (edit)

d. Menghapus transaksi yang sudah diinput

- Sama seperti pada saat akan mengedit transaksi, pilih transaksi mana yang akan dihapus.
- Klik tombol  kemudian sistem akan menampilkan peringatan sbb :

Prepared By :

Checked by :

Approved By :

Control Copy

(Oktaviyanti)

(Nana Permana)

(Nana Permana)

Date : 22 Sep 2016

Date : 22 Sep 2016


Date : 22 Sep 2016

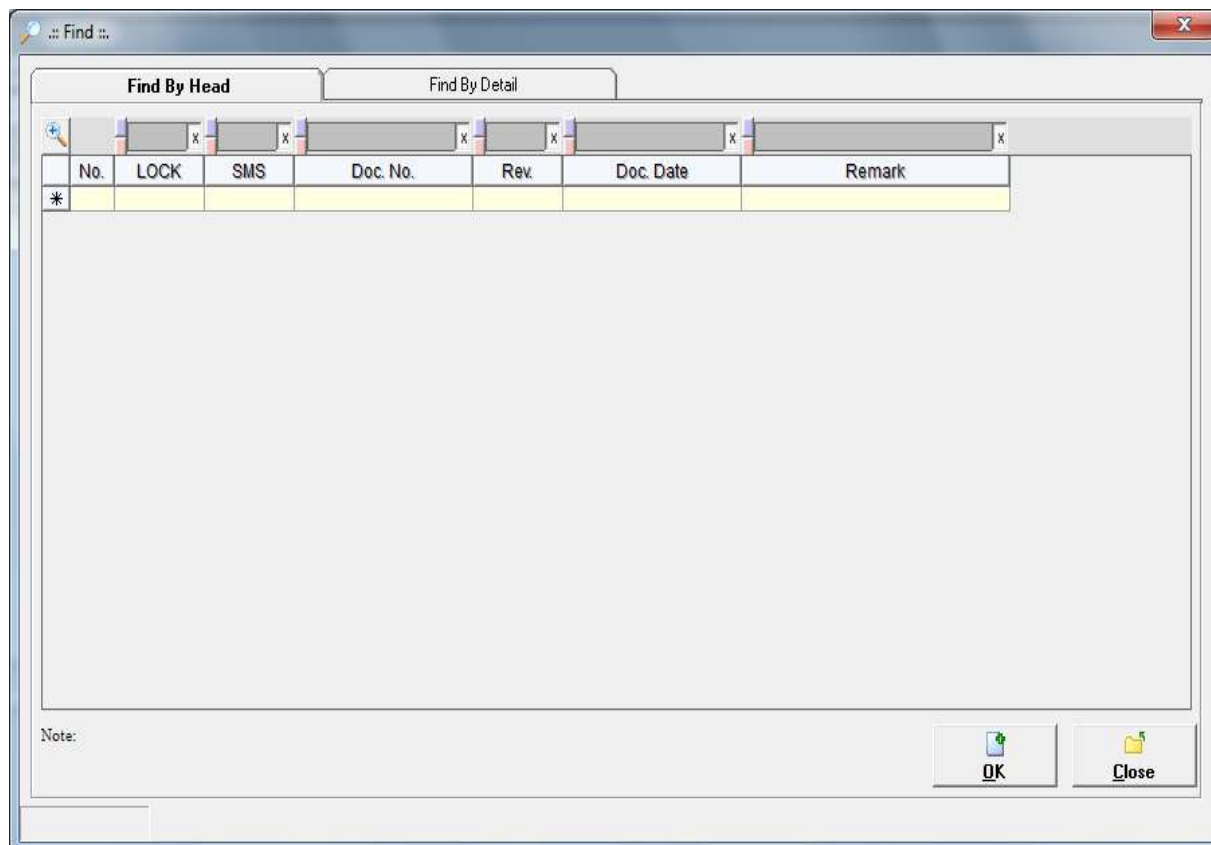
INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Matreq Exchange



DOCUMENT NUMBER	MIS/I205
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	22 Sep 2016
PAGE	Page 4 of 4

- Jika user yakin transaksi tersebut akan dihapus, maka tekan tombol YES, maka secara otomatis system akan terhapus.

e. Melihat transaksi yang sudah di input

- Klik tombol  untuk mencari no dokumen transaksi yang sudah diinput, maka akan muncul tampilan berikut :



- Klik tombol  maka secara otomatis akan keluar seluruh dokumen matreq exchange atau user juga bisa ketik no dokumennya dengan cara Klik tombol  sesuai user ingin mencari berdasarkan apa , ketik yang ingin dicari, lalu enter di keyboard, untuk melihat detailnya transaksinya.

Prepared By :

Checked by :

Approved By :

Control Copy

(Oktaviyanti)

(Nana Permana)

(Nana Permana)

Date : 22 Sep 2016

Date : 22 Sep 2016

Date : 22 Sep 2016