

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA GR MATERIAL TITIPAN

DOCUMENT NUMBER	MIS/I022
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	30 Oktober 2013
PAGE	Page 1 of 5

1. TUJUAN

Untuk panduan user membantu menggunakan program dalam penginputan transaksi gr material titipan sesuai dengan langkah-langkah system yang sudah dibuat.

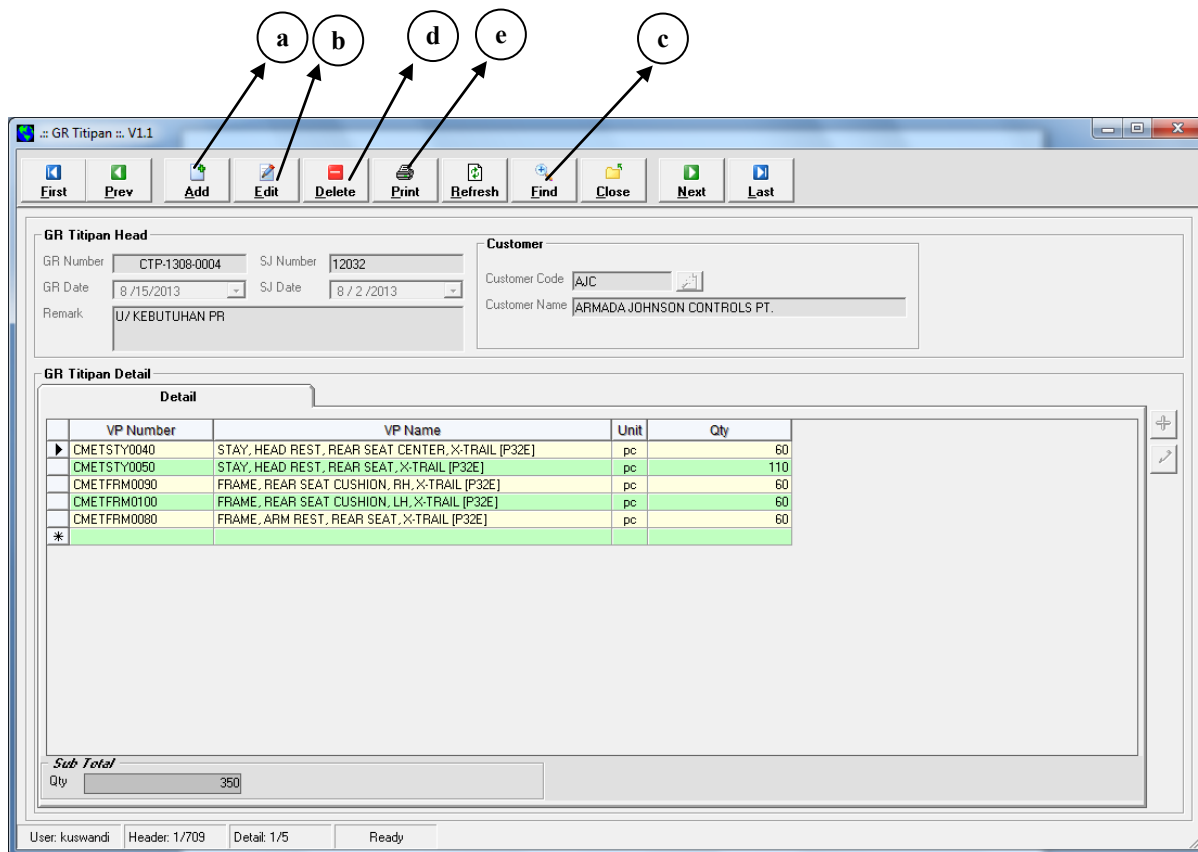
2. PERSIAPAN

Program Aplikasi DWASYS.

3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN GR MATERIAL TITIPAN

a. Membuka modul GR Material Titipan

- Pilih program Improvement Finacct- WHS- GR Material Titipan maka akan tampil form sbb :



Prepared By :

Checked by :

Approved By :

Control Copy

(Oktaviyanti)

(Nana Permana)

(Edwin Setjodiningrat)

Date :



Date :

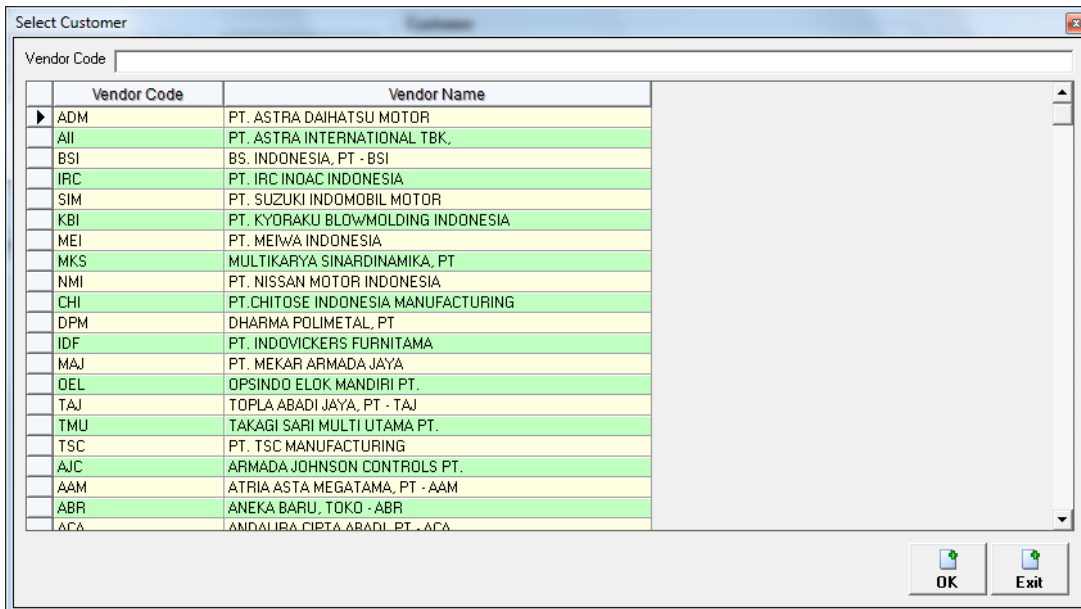
Date :

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA GR MATERIAL TITIPAN	DOCUMENT NUMBER	MIS/I022
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	30 Oktober 2013
	PAGE	Page 2 of 5


b. Menginput transaksi baru gr material titipan

Bagian penginputan transaksi header :



- Klik tombol  untuk menginput baru
- Pilih tanggal gr material
- Klik tombol  untuk pilih customer code, maka akan muncul tampilan sebagai berikut:



Vendor Code	Vendor Name
ADM	PT. ASTRA DAIHATSU MOTOR
ALI	PT. ASTRA INTERNATIONAL TBK.
BSI	BS. INDONESIA, PT - BSI
IRC	PT. IRC INDAC INDONESIA
SIM	PT. SUZUKI INDOMOBIL MOTOR
KBI	PT. KYORAKU BLOWMOLDING INDONESIA
MEI	PT. MEIWA INDONESIA
MKS	MULTIKARYA SINARDINAMIKA, PT
NMI	PT. NISSAN MOTOR INDONESIA
CHI	PT. CHITOSE INDONESIA MANUFACTURING
DPM	DHARMA POLIMETAL, PT
IDF	PT. INDOVICKERS FURNITAMA
MAJ	PT. MEKAR ARMADA JAYA
OEL	OPSINDO ELOK MANDIRI PT.
TAJ	TOPLA ABADI JAYA, PT - TAJ
TMU	TAKAGI SARI MULTI UTAMA PT.
TSC	PT. TSC MANUFACTURING
AJC	ARMADA JOHNSON CONTROLS PT.
AAM	ATRIA ASTA MEGATAMA, PT - AAM
ABR	ANEKA BARU, TOKO - ABR
ACA	ANDALURA CIRTA ABADI PT - ACA

- Ketik remarks bila ada kasih keterangan
- Klik tombol  untuk menyimpan transaksi yang sudah di input

Bagian penginputan transaksi detail :

- Klik tombol  untuk melakukan transaksi gr material titipan
- Klik tombol  untuk memulai transaksi gr material titipan, maka akan muncul tampilan :

Prepared By :	Checked by :	Approved By :
Control Copy		
(Oktaviyanti)	(Nana Permana)	(Edwin Setjodiningrat)
Date :	Date :	Date :

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA GR MATERIAL TITIPAN

DOCUMENT NUMBER	MIS/I022
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	30 Oktober 2013
PAGE	Page 3 of 5

- Klik tombol untuk mencari part number yang mau di input, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :

- Ketik qty yang mau di input
- Klik tombol untuk menyimpan input transaksi detail
- Klik tombol untuk menyimpan transaksi detail yang sudah di input

Prepared By :

Checked by :

Approved By :

Control Copy

(Oktaviyanti)

(Nana Permana)

(Edwin Setjodiningrat)

Date :





Date :

Date :

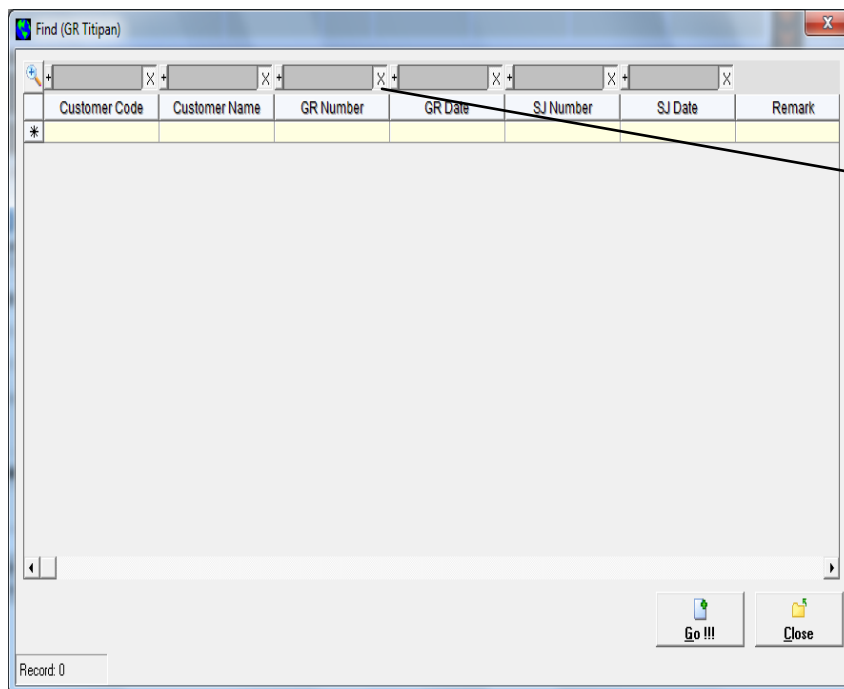
INSTRUKSI KERJA PENGGUNA GR MATERIAL TITIPAN

DOCUMENT NUMBER	MIS/I022
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	30 Oktober 2013
PAGE	Page 4 of 5


c. Mengedit transaksi yang sudah ada

- Pilih transaksi mana yang akan dilakukan perubahan (edit) lewat tombol browse  atau bisa dengan mengklik tombol previous-next  atau 
- Klik tombol  kemudian lakukan perubahan baik dibagian header ataupun detailnya.
- Setelah selesai klik tombol save untuk menyimpan semua hasil perubahan (edit)


d. Melihat transaksi gr material titipan yang sudah terinput :



Klik tanda x untuk melihat transaksinya

- User dapat melihat semua nomor-nomor gr material titipan yang sudah terinput dengan mengklik scroll panah keatas-bawah atau kekanan-kiri.
- Apabila akan melihat detail transaksinya maka user bisa mencari gr material titipan (dengan mengetikkan no gr material titipan yang mau dilihat detailnya. Setelah itu klik tombol 

e. Menghapus transaksi yang sudah diinput

- Sama seperti pada saat akan mengedit transaksi, pilih transaksi mana yang akan dihapus.
- Klik tombol  kemudian sistem akan menampilkan peringatan sbb :

Prepared By :

Checked by :

Approved By :

Control Copy

(Oktaviyanti)

(Nana Permana)

(Edwin Setjodiningrat)

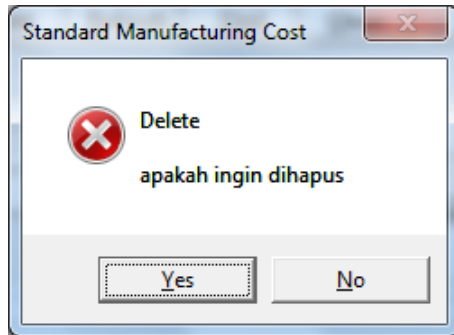
Date :

Date :

Date :


INSTRUKSI KERJA PENGGUNA GR MATERIAL TITIPAN

DOCUMENT NUMBER	MIS/I022
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	30 Oktober 2013
PAGE	Page 5 of 5



- Jika user yakin transaksi tersebut akan dihapus, maka tekan tombol Yes, jika tidak maka tekan tombol NO

f. Mencetak transaksi gr material titipan

- Tekan tombol  kemudian sistem akan menampilkan data dilayar terlebih dahulu yang siap cetak, setelah menampilkan datanya, kemudian tekan tombol print kembali untuk mencetak ke printer, apabila user tidak memilih printer (printer selected), maka sistem akan otomatis mencetak ke printer default settingan printer lokal user.

Prepared By :

Checked by :

Approved By :

Control Copy

(Oktaviyanti)

(Nana Permana)

(Edwin Setjodiningrat)

Date :

Date :

Date :