

<b>INSTRUKSI KERJA PENGGUNA</b> <b>Aplikasi Ekspedisi Dokumen CER</b> <b>(CMA)</b>	DOCUMENT NUMBER	MIS/I60
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	16 Juni 2015
	PAGE	Page 1 of 2

## 1. TUJUAN

Untuk panduan user membantu menggunakan program ekspedisi dokumen cer dept cma.

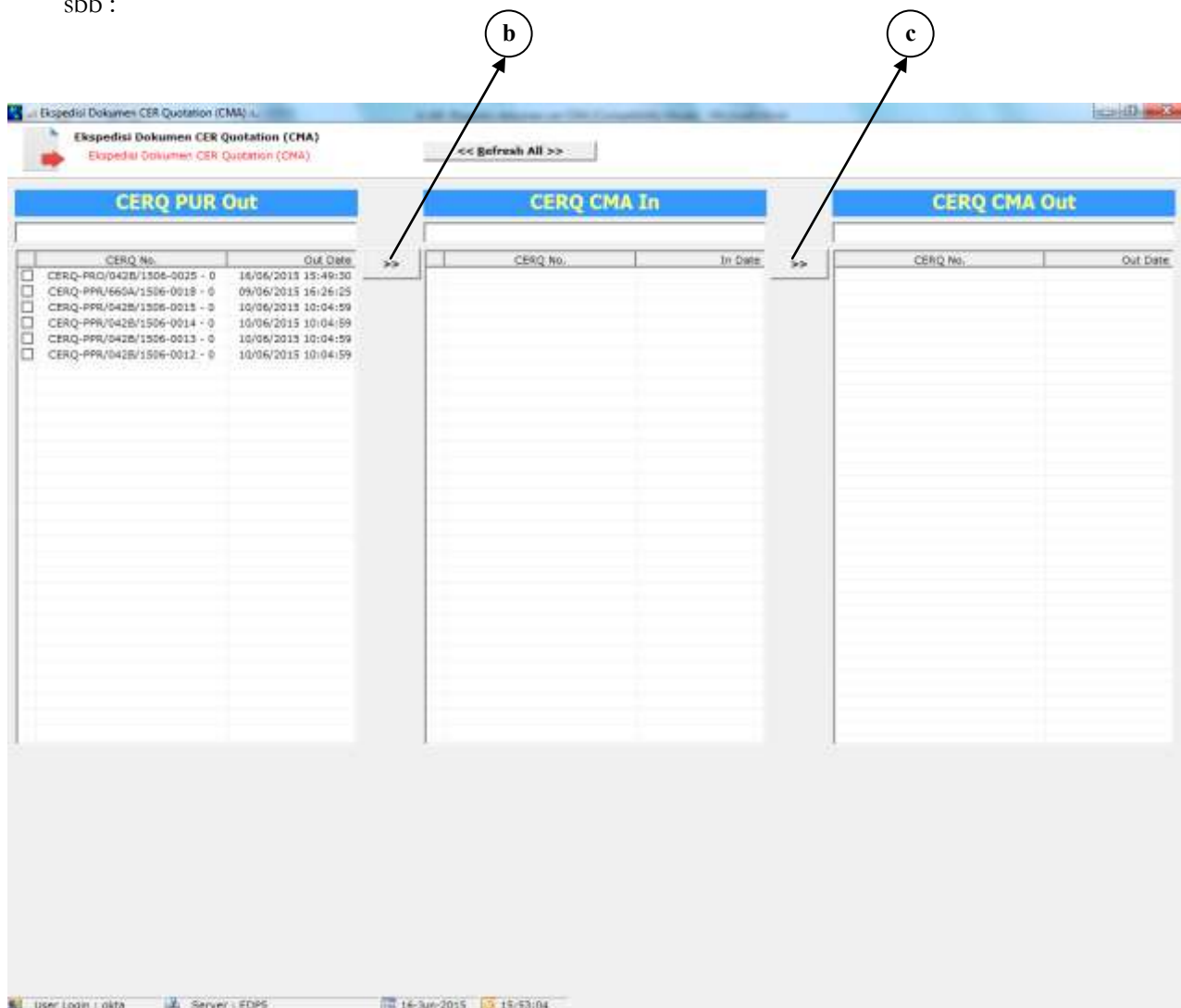
## 2. PERSIAPAN

Program Aplikasi Improvement Finacct.

## 3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN APLIKASI EKSPEDISI DOKUMEN CER (CMA)

a. Membuka modul Ekspedisi Dokumen CER (CMA)

- Pilih menu Improvement Finacct– CMA– Ekspedisi Dokumen CER (CMA) , maka akan tampil form sbb :



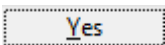
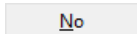
Prepared By :	Checked by :	Approved By :
( Oktaviyanti ) Date : 16 Juni 2015	( Galih Radito ) Date : 16 Juni 2015	( Nana Permana ) Date : 16 Juni 2015

<b>INSTRUKSI KERJA PENGGUNA</b> <b>Aplikasi Ekspedisi Dokumen CER</b> <b>(CMA)</b>	DOCUMENT NUMBER	MIS/I60
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	16 Juni 2015
	PAGE	Page 2 of 2


b. CERQ PUR Out

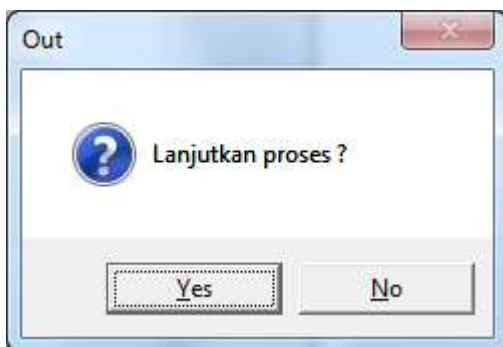
- Pilih dan ceklist no cer qoutationnya lalu klik tombol  untuk mengalirkan dokumen, maka ada peringatan sebagai berikut :

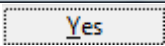
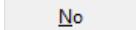


- Klik tombol  jika user yakin untuk melanjutkan proses maka posisi akan berpindah ke sebelah kanan (CERQ CMA IN), tetapi jika user tidak yakin melanjutkan proses klik tombol 

c. CERQ CMA In

- Pilih dan ceklist no cer qoutationnya lalu klik tombol  untuk mengalirkan dokumen, maka ada peringatan sebagai berikut :



- Klik tombol  jika user yakin untuk melanjutkan proses maka posisi akan berpindah ke sebelah kanan (CERQ CMA OUT), tetapi jika user tidak yakin melanjutkan proses klik tombol 

Prepared By :	Checked by :	Approved By :
( Oktaviyanti ) Date : 16 Juni 2015	( Galih Radito ) Date : 16 Juni 2015	( Nana Permana ) Date : 16 Juni 2015