

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Rincian Iuran Jamsostek	DOCUMENT NUMBER	MIS/I114
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	12 Juni 2014
	PAGE	Page 1 of 4

1. TUJUAN

Untuk panduan user membantu menggunakan program untuk menginput rincian iuran jamsostek.

2. PERSIAPAN

Program Aplikasi DWAHRIS.

3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN APLIKASI RINCIAN IURAN JAMSOSTEK

a. Membuka modul Rincian Iuran Jamsostek

- Pilih menu Proses - Rincian Iuran Jamsostek, maka akan tampil form seperti dibawah ini :

Iuran Jamsostek

First Prev Next Last Add Edit Delete Save Print Close

Nama Perusahaan: DWA PT. Dasa Windu Agung NPP: JJ02.0060

Periode Iuran: Maret Tahun 2011 Setoran Melalui: ☒ Bank ☐ Kantor Jamsostek ☐ Lain-lain

Bagian II Rekap JKK - JHK - JKM

		Upah (Rp)
A. Tenaga kerja bulan lalu	459	630,869,000
B. Penambahan tenaga kerja (F1a)	0	0
C. Pengurangan tenaga kerja (F1c)	8	10,400,000
D. Perubahan upah	0	0
E. Jumlah (A + B + C + D)	451	620,469,000 +

Bagian IV Rekap JPK

	Tarif (%)	Upah (Rp)	Iuran (Rp)
A. Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)	0.89	620,469,000	5,522,174
B. Jaminan Hari Tua (JHT)	5.7	620,469,000	35,366,733
C. Jaminan Kematian (JK)	0.3	620,469,000	1,861,407
D. Jaminan Pemeliharaan Kesehatan (JPK)	3	620,469,000	18,614,070
E. Jumlah (A + B + C + D)			61,364,384

Bagian VI Denda Iuran

Jumlah Denda Iuran: 0

Bagian VII Jumlah Seluruhnya

Jumlah Seluruhnya (IV + V + VI): 61,364,384

Bagian V Kekurangan/Kelebihan Iuran

	Tarif (%)	Upah (Rp)	Iuran (Rp)
A. Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)	0.89	0	0
B. Jaminan Hari Tua (JHT)	5.7	0	0
C. Jaminan Kematian (JK)	0.3	0	0
D. Jaminan Pemeliharaan Kesehatan (JPK)	0	0	0
E. Jumlah (A + B + C + D)			0


Keterangan Kekurangan/Kelebihan :

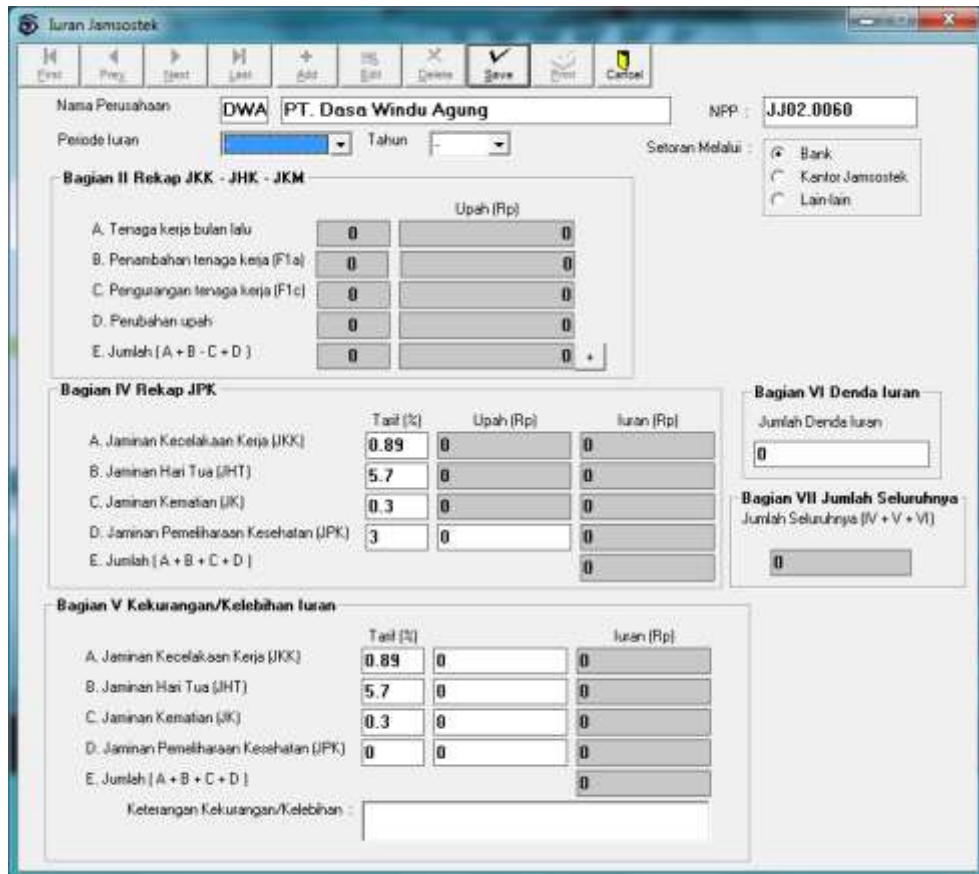
Prepared By :	Checked by :	Approved By :
(Oktaviyanti)	(Galih Radito)	(Nana Permana)
Date :	Date :	Date :

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Rincian Iuran Jamsostek	DOCUMENT NUMBER	MIS/I114
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	12 Juni 2014
	PAGE	Page 2 of 4

b. Menginput transaksi baru :

Input Bagian II Rekap JKK – JHK - JHM

- Klik tombol  untuk memulai penginputan baru, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :




The screenshot shows the 'Iuran Jamsostek' application window. It features a menu bar with options like 'First', 'Prev', 'Next', 'Last', 'Add', 'Edit', 'Delete', 'Save', 'Print', and 'Cancel'. The main form is divided into several sections:

- Header:** Nama Perusahaan (DWA PT. Dasa Windu Agung), NPP (JJ02.0060), and Periode Iuran (Tahun).
- Bagian II Rekap JKK - JHK - JKM:** A table for recording employee data and contributions.

	Upah (Rp)
A. Tenaga kerja bulan lalu	0
B. Penambahan tenaga kerja (F1a)	0
C. Pengurangan tenaga kerja (F1c)	0
D. Perubahan upah	0
E. Jumlah (A + B - C + D)	0
- Bagian IV Rekap JPK:** A table for recording insurance contributions.

	Tarif (%)	Upah (Rp)	Iuran (Rp)
A. Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)	0.89	0	0
B. Jaminan Hari Tua (JHT)	5.7	0	0
C. Jaminan Kematian (JK)	0.3	0	0
D. Jaminan Pemeliharaan Kesehatan (JPK)	3	0	0
E. Jumlah (A + B + C + D)			0
- Bagian V Kekurangan/Kelebihan Iuran:** Similar to Bagian IV, but for recording over/under payments.


	Tarif (%)	Upah (Rp)	Iuran (Rp)
A. Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)	0.89	0	0
B. Jaminan Hari Tua (JHT)	5.7	0	0
C. Jaminan Kematian (JK)	0.3	0	0
D. Jaminan Pemeliharaan Kesehatan (JPK)	0	0	0
E. Jumlah (A + B + C + D)			0
- Bagian VI Denda Iuran:** Jumlah Denda Iuran (0).
- Bagian VII Jumlah Seluruhnya:** Jumlah Seluruhnya (IV + V + VI) (0).

- Pilih periode bulan dan tahun
- Ketik nilai rupiah dikolom A. Tenaga kerja bulan lalu
- Ketik jumlah tenaga kerja bulan lalu di kolom A. Tenaga kerja bulan lalu
- Ketik nilai rupiah dikolom B. Penambahan tenaga kerja (F1a)
- Ketik jumlah penambahan tenaga kerja di B. Penambahan tenaga kerja (F1a)
- Ketik nilai rupiah dikolom C. Pengurangan tenaga kerja (F1c)
- Ketik jumlah pengurangan tenaga kerja bulan lalu di C. Pengurangan tenaga kerja (F1c)
- Klik tombol  untuk menjumlahkan hasilnya

Prepared By :	Checked by :	Approved By :
(Oktaviyanti)	(Galih Radito)	(Nana Permana)
Date :	Date :	Date :

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Rincian Iuran Jamsostek	DOCUMENT NUMBER	MIS/I114
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	12 Juni 2014
	PAGE	Page 3 of 4





Input Bagian II Rekap JKK – JHK - JHM

- Ketik nilai upah (hasil jumlah dari input bagian II Rekap JKK-JHK-JHM) dikolom A. Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)
- Ketik nilai upah (hasil jumlah dari input bagian II Rekap JKK-JHK-JHM) dikolom B. Jaminan Hari Tua (JHT)
- Ketik nilai upah (hasil jumlah dari input bagian II Rekap JKK-JHK-JHM) dikolom C. Jaminan Kematian (JK)
- Ketik nilai upah (hasil jumlah dari input bagian II Rekap JKK-JHK-JHM) dikolom D. Jaminan Pemeliharaan Kesehatan (JPK)
- Klik tombol  untuk menyimpan hasil inputan, maka akan muncul peringatan sebagai berikut :






- Klik tombol OK secara otomatis akan tersimpan

c. Mengedit data yang sudah ada

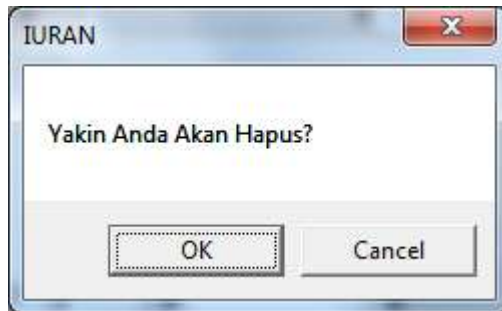
- Pilih transaksi mana yang akan dilakukan perubahan (edit) bisa dengan mengklik tombol previous  atau next 
- Klik tombol  kemudian lakukan perubahan baik dibagian header ataupun detailnya.
- Setelah selesai klik tombol  untuk menyimpan semua hasil perubahan (edit)

d. Delete data karyawan yang sudah ada

- Pilih transaksi mana yang akan dilakukan perubahan (edit) bisa dengan mengklik tombol previous  atau next 
- Klik tombol  untuk delete data iuran jamsostek, maka akan muncul peringatan sebagai berikut:

Prepared By :	Checked by :	Approved By :
(Oktaviyanti)	(Galih Radito)	(Nana Permana)
Date :	Date :	Date :

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Rincian Iuran Jamsostek	DOCUMENT NUMBER	MIS/I114
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	12 Juni 2014
	PAGE	Page 4 of 4



- Klik tombol OK maka secara system akan terdelete iuran jamsostek.

Prepared By :	Checked by :	Approved By :
(Oktaviyanti)	(Galih Radito)	(Nana Permana)
Date :	Date :	Date :