

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Suspect Material

DOCUMENT NUMBER	MIS/I206
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	22 Sep 2016
PAGE	Page 1 of 4

1. TUJUAN

Untuk panduan user membantu menggunakan program untuk menginput material yang berpotensi reject atau barang material tersebut tidak bisa dipakai karena berpotensi reject .

2. PERSIAPAN

Program Aplikasi Improvement Finacct.

3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN APLIKASI SUSPECT MATERIAL

a. Membuka modul Suspect Material

- Pilih menu Improvement Finacct –QAS– Suspect Material, maka akan tampil form sbb :

Prepared By :

Checked by :

Approved By :

Control Copy

(Oktaviyanti)

(Nana Permana)

(Nana Permana)



Date : 22 Sep 2016

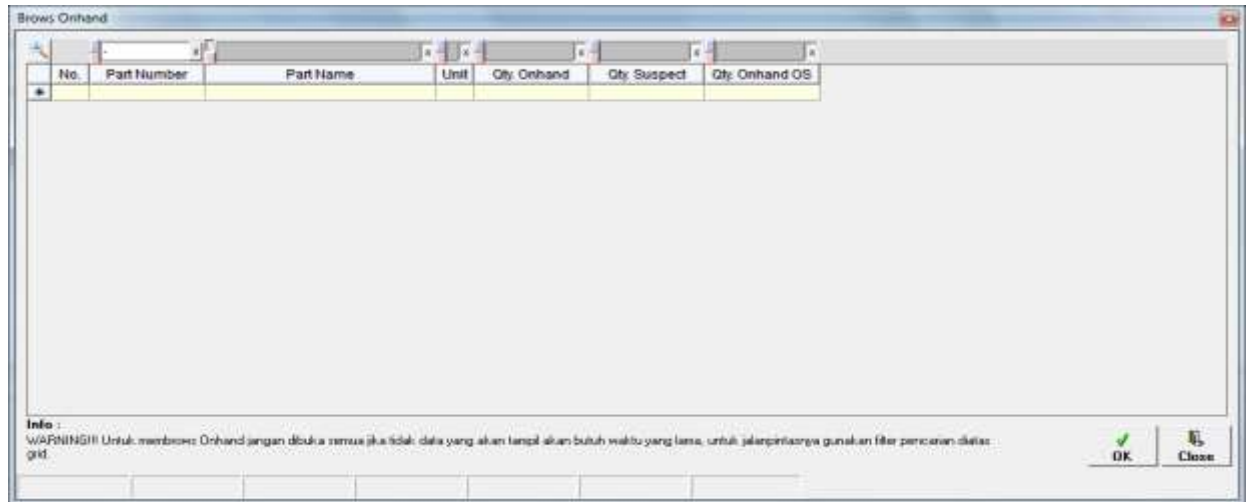
Date : 22 Sep 2016






Date : 22 Sep 2016

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Suspect Material	DOCUMENT NUMBER	MIS/I206
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	22 Sep 2016
	PAGE	Page 2 of 4


b. Menginput transaksi baru Suspect Material

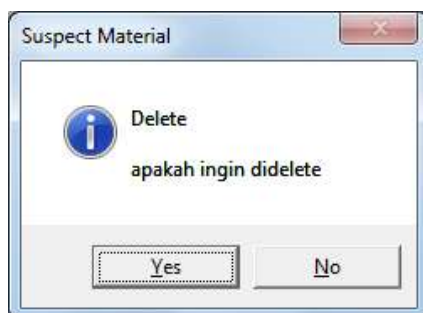
- Klik tombol  untuk memulai input Suspect Material
- Klik tombol  di Part number untuk mencari part number yang mau dibuatkan suspect material, maka akan muncul tampilan berikut :

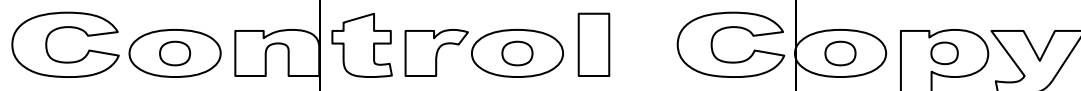


- Klik tombol  untuk bisa ketik part number / partname atau bisa juga dengan cara klik tombol  untuk keluar part number, cari dan pilih partnumber tersebut, lalu klik tombol 
- Ketik keterangan jika ada kata-kata dikolom remark
- Ketik qty dikolom qty suspect
- Klik tombol  maka secara system akan tersimpan inputan detailnya
- Setelah selesai input semuanya klik tombol  maka secara otomatis akan tersimpan.

c. Menghapus transaksi yang sudah diinput

- Sama seperti pada saat akan mengedit transaksi, pilih transaksi mana yang akan dihapus.
- Klik tombol  kemudian sistem akan menampilkan peringatan sbb :



Prepared By :	Checked by :	Approved By :
 (Oktaviyanti) Date : 22 Sep 2016	(Nana Permana) Date : 22 Sep 2016	(Nana Permana) Date : 22 Sep 2016

INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Suspect Material


DOCUMENT NUMBER	MIS/I206
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	22 Sep 2016
PAGE	Page 3 of 4

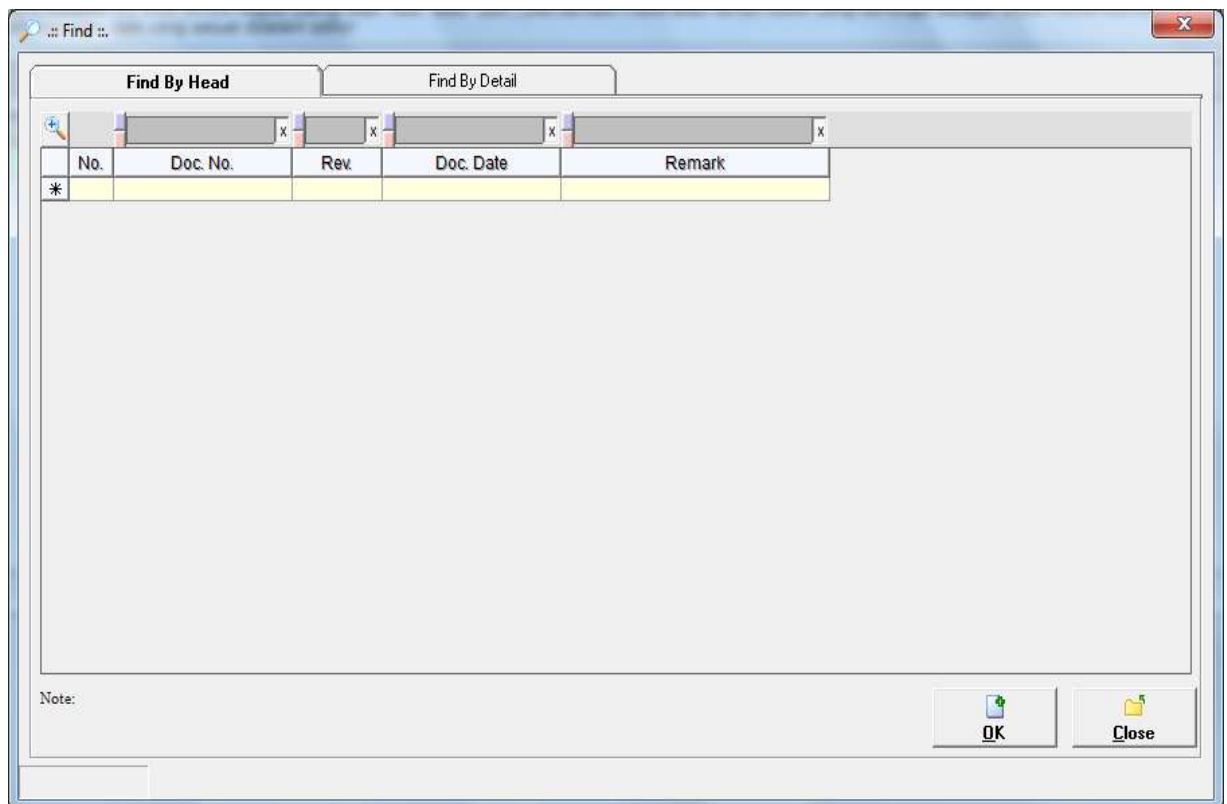
- Jika user yakin transaksi tersebut akan dihapus, maka tekan tombol YES, maka akan muncul tampilan berikut :



- Klik tombol OK maka secara otomatis system akan terhapus.

d. Melihat transaksi yang sudah di input

- Klik tombol  untuk mencari no dokumen transaksi yang sudah diinput, maka akan muncul tampilan berikut :



Prepared By :

Checked by :

Approved By :

Control Copy

(Oktaviyanti)

(Nana Permana)

(Nana Permana)



Date : 22 Sep 2016

Date : 22 Sep 2016


Date : 22 Sep 2016

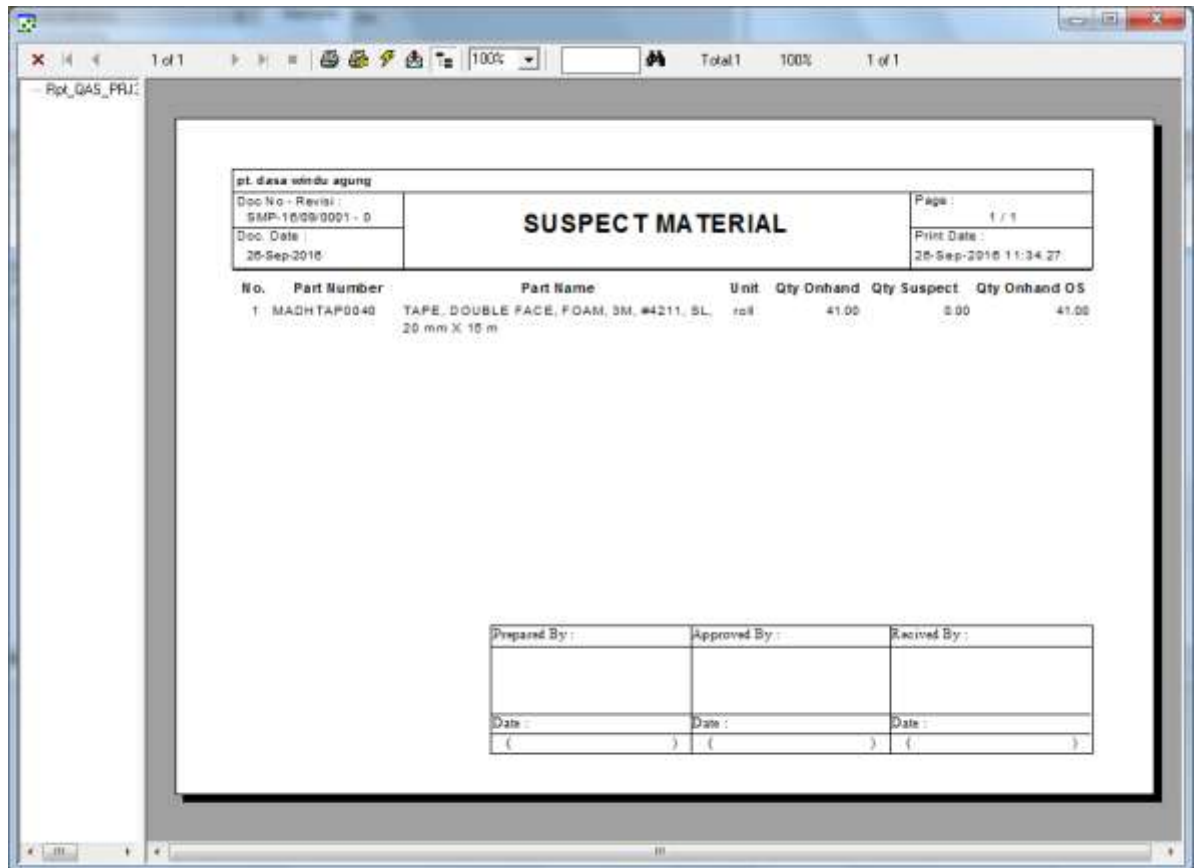
INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Suspect Material

DOCUMENT NUMBER	MIS/I206
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	22 Sep 2016
PAGE	Page 4 of 4

- Klik tombol  maka secara otomatis akan keluar seluruh dokumen suspect material atau user juga bisa ketik no dokumennya dengan cara Klik tombol  sesuai user ingin mencari berdasarkan apa , ketik yang ingin dicari, lalu enter di keyboard, untuk melihat detailnya transaksinya.

e. Mencetak transaksi yang sudah diinput

- Tekan tombol  maka akan muncul tampilan berikut :



The screenshot shows a window titled "Rpt_GAS_PBJ" with a toolbar at the top. The main content area displays a report for "pt. dasa windu agung". The report includes a header section with "Doc No - Revisi : SMP-16/09/0001 - 0", "Doc. Date : 26-Sep-2016", "Page : 1 / 1", and "Print Date : 26-Sep-2016 11:34:27". Below this is a table with the following data:

No.	Part Number	Part Name	Unit	Qty Onhand	Qty Suspect	Qty Onhand OS
1	MAGHTAP0040	TAPE, DOUBLE FACE, FOAM, 3M, #4211, SL, 20 mm X 15 m	roll	41.00	0.00	41.00

At the bottom of the window, there are three signature fields labeled "Prepared By :", "Approved By :", and "Received By :", each with a corresponding "Date :" field below it.

- Setelah menampilkan datanya, kemudian tekan tombol print kembali untuk mencetak ke printer, apabila user tidak memilih printer (printer selected), maka sistem akan otomatis mencetak ke printer default settingan printer lokal user.

Prepared By :

Checked by :

Approved By :

Control Copy

(Oktaviyanti)

(Nana Permana)

(Nana Permana)

Date : 22 Sep 2016

Date : 22 Sep 2016

Date : 22 Sep 2016