

**INSTRUKSI KERJA PENGGUNA
GOOD RECEIPT MATERIAL REJECT
(DARI PRODUKSI)**

DOCUMENT NUMBER	MIS/I065
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	12 November 2013
PAGE	Page 1 of 4

1. TUJUAN

Untuk panduan user membantu menggunakan program dalam penginputan transaksi good receipt material reject (dari produksi) sesuai dengan langkah-langkah system yang sudah dibuat.

2. PERSIAPAN

Program Aplikasi Finacct.

3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN GOOD RECEIPT MATERIAL REJECT (DARI PRODUKSI)

- a. Membuka modul good receipt material reject (dari produksi)
 - Pilih menu Add On Shopfloor – Flow Reject Material (dari produksi) Good Receipt Material Reject (dari produksi) maka akan tampil form sbb :

The screenshot shows the 'G.R. RETUR' application window. The title bar includes a globe icon and the text 'G.R. RETUR'. Below the title bar is a toolbar with icons for navigation and actions. Five labels are placed above the toolbar with arrows pointing to specific icons:

- c**: Points to the Find icon (magnifying glass).
- b**: Points to the Add icon (+ sign).
- d**: Points to the Edit icon (notepad and pencil).
- e**: Points to the Delete icon (X over trash can).
- f**: Points to the Print icon (printer).



The main area contains input fields for 'No. Bukti:', 'Tanggal:' (with a date picker set to 06/11/2015), 'No. D.O Retur:', 'Dept.Reff:', and 'Vendor:'. Below these is a section titled 'Detail Transaksi' containing a table with columns: SysId, NOGRTR, PARTNUM, PARTNAME, UNIT, and QTY. To the right of the table are three vertically stacked buttons: '+', a magnifying glass, and '-'. At the bottom left is a 'Keterangan:' label followed by a large text area. The status bar at the very bottom displays 'okta', 'ODBC:DWASYS', '11/8/2015', '3:48 PM', and 'EOF/BOF'.

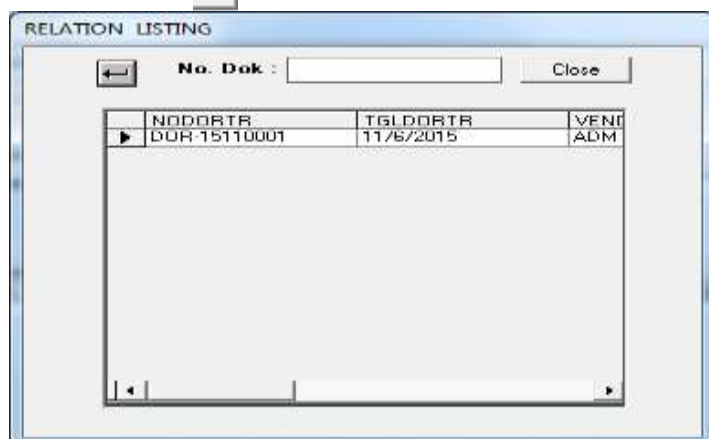
Prepared By :	Checked by :	Approved By :
<p>(Oktaviyanti)</p> <p>Date :</p>	<p>(Nana Permana)</p> <p>Date :</p>	<p>(Edwin Setjodiningrat)</p> <p>Date :</p>


INSTRUKSI KERJA PENGGUNA GOOD RECEIPT MATERIAL REJECT (DARI PRODUKSI)	DOCUMENT NUMBER	MIS/I065
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	12 November 2013
	PAGE	Page 2 of 4

b. Menginput transaksi baru good receipt material reject (dari produksi)



Bagian penginputan transaksi header :

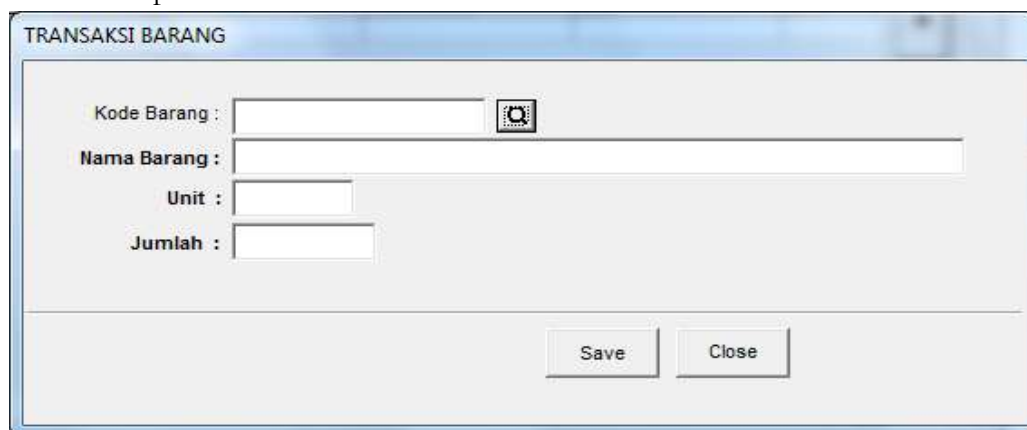
- Klik tombol  untuk menginput baru
- Klik tombol  untuk cari no delivery order, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :



- Pilih tanggal good receipt material reject (dari produksi)
- Ketik remark bila ada
- Klik tombol 

Bagian penginputan transaksi detail:

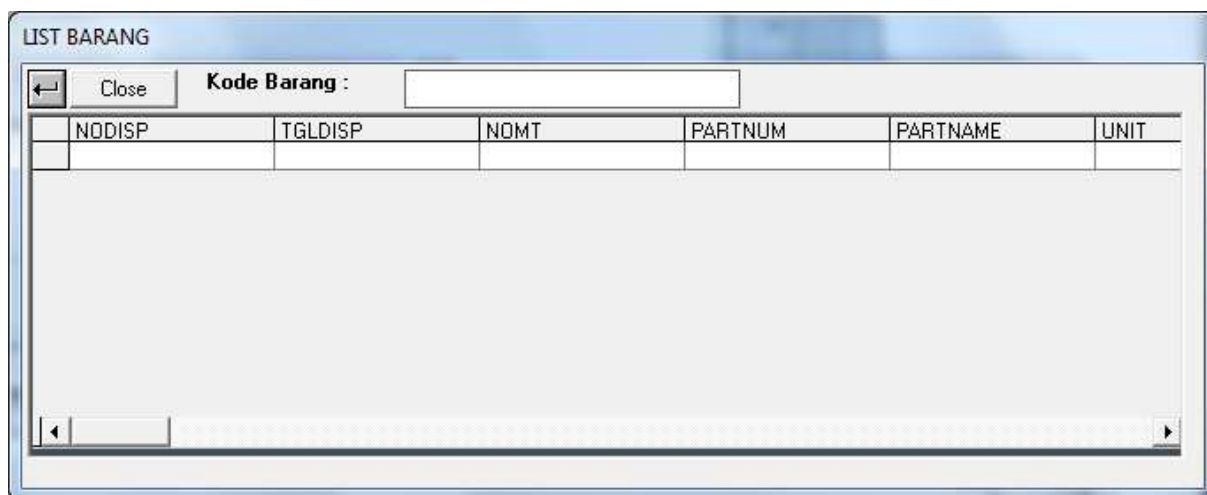
- Klik tombol  untuk melakukan transaksi good receipt material reject (dari produksi)
- Klik tombol  untuk memulai transaksi good receipt material reject (dari produksi), maka akan muncul tampilan berikut :





Prepared By :	Checked by :	Approved By :
(Oktaviyanti)	(Nana Permana)	(Edwin Setjodiningrat)
Date :	Date :	Date :


INSTRUKSI KERJA PENGGUNA GOOD RECEIPT MATERIAL REJECT (DARI PRODUKSI)	DOCUMENT NUMBER	MIS/I065
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	12 November 2013
	PAGE	Page 3 of 4

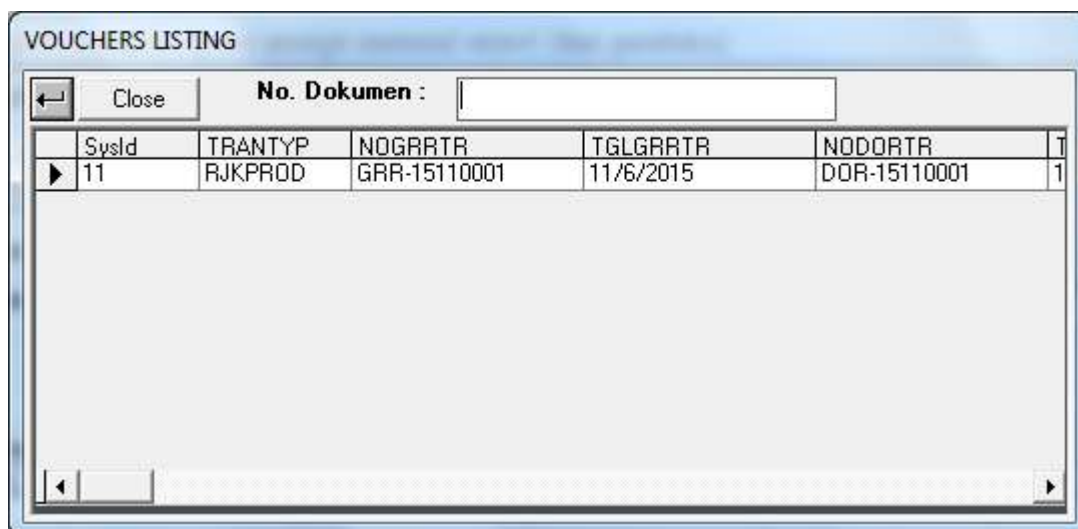
- Klik tombol  untuk cari kode barang yang akan diinput, maka akan muncul tampilan sebagai berikut:



- Pilih kode barang yang mau dipilih, klik tombol 
- Klik tombol 

c. Melihat transaksi good receipt material reject (dari produksi) yang sudah terinput


- Klik tombol  untuk mencari no yang sudah diinput, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :







- User dapat melihat semua nomor-nomor good receipt material reject (dari produksi) yang sudah terinput dengan mengklik scroll panah keatas-bawah atau kekanan-kiri.

Prepared By :	Checked by :	Approved By :
(Oktaviyanti)	(Nana Permana)	(Edwin Setjodiningrat)
Date :	Date :	Date :





INSTRUKSI KERJA PENGGUNA GOOD RECEIPT MATERIAL REJECT (DARI PRODUKSI)	DOCUMENT NUMBER	MIS/I065
	ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
	EFFECTIVE DATE	12 November 2013
	PAGE	Page 4 of 4

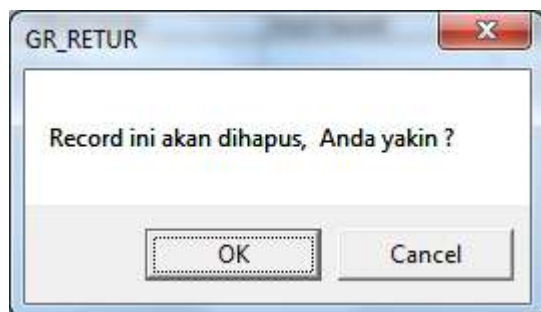
- Apabila akan melihat detail transaksinya maka user bisa mencari delivery order material reject (dari produksi) dengan mengetikkan delivery order material reject (dari produksi) yang mau dilihat detailnya. Setelah itu klik tombol 

d. Mengedit transaksi good receipt material reject (dari produksi)

- Pilih transaksi mana yang akan dilakukan perubahan (edit) lewat tombol browse  atau bisa dengan mengklik tombol previous-next  atau 
- Klik tombol  kemudian lakukan perubahan baik dibagian header ataupun detailnya.
- Setelah selesai klik tombol save untuk menyimpan semua hasil perubahan (edit)


e. Menghapus transaksi good receipt material reject (dari produksi)

- Pilih transaksi mana yang akan dilakukan delete lewat tombol browse  atau bisa dengan mengklik tombol previous-next  atau 
- Klik tombol  kemudian sistem akan menampilkan peringatan sbb :



- Jika user yakin transaksi tersebut akan dihapus, maka tekan tombol Yes, jika tidak maka tekan tombol NO

f. Mencetak good receipt material reject (dari produksi)

- Tekan tombol  kemudian sistem akan menampilkan data dilayar terlebih dahulu yang siap cetak, setelah menampilkan datanya, kemudian tekan tombol print kembali untuk mencetak ke printer, apabila user tidak memilih printer (printer selected), maka sistem akan otomatis mencetak ke printer default settingan printer lokal user.

Prepared By :	Checked by :	Approved By :
(Oktaviyanti)	(Nana Permana)	(Edwin Setjodiningrat)
Date :	Date :	Date :