

DOCUMENT NUMBER	MIS/I036
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	31 Oktober 2013
PAGE	Page 1 of 5

#### 1. TUJUAN

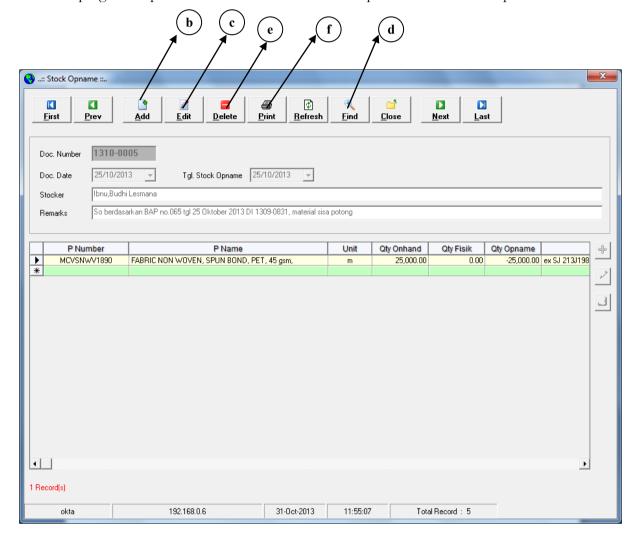
Untuk panduan user membantu menggunakan program dalam penginputan transaksi stock opname sesuai dengan langkah-langkah system yang sudah dibuat.

#### 2. PERSIAPAN

Program Aplikasi DWASYS.

#### 3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN STOCK OPNAME

- a. Membuka modul Forecast Stock Opname
  - Pilih program Improvement Finacct-ACC-Stock Opname maka akan tampil form sbb:



Prepared By :	Checked by :	Approved By :	
( Oktaviyanti )	( Nana Permana )	( Edwin Setjodiningrat )	
Date :	Date :	Date :	



DOCUMENT NUMBER	MIS/I036
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	31 Oktober 2013
PAGE	Page 2 of 5

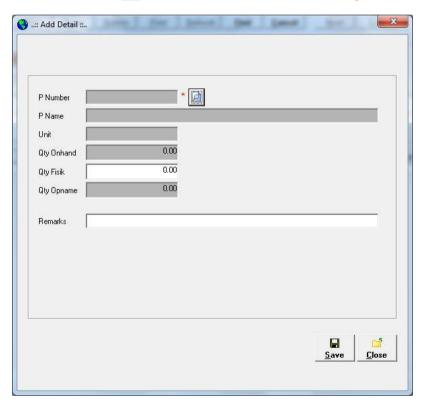
b. Menginput transaksi baru stock opname

Bagian penginputan transaksi header:

- Klik tombol untuk menginput baru
- Pilih tanggal stock opname yang mau diinput
- Ketik remarks bila ada kasih keterangan
- Klik tombol untuk menyimpan transaksi yang sudah di input

Bagian penginputan transaksi detail:

- Klik tombol untuk melakukan transaksi stock opname
- Klik tombol 📌 untuk memulai transaksi memo sample maka akan muncul tampilan :

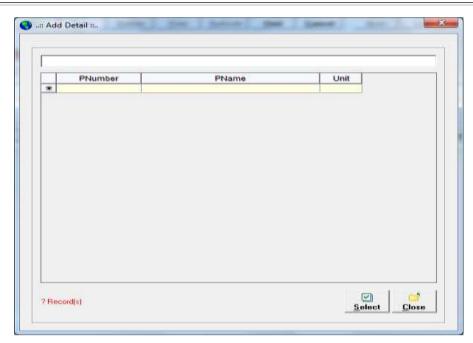


• Klik tombol untuk mencari part number yang mau di input, maka akan muncul tampilan sebagai berikut:

Prepared By :	Checked by:	Approved By :
(Oktovivanti)	( Nana Bormana )	(Edwin Sotiodiningrat )
( Oktaviyanti ) Date :	( Nana Permana ) Date :	( Edwin Setjodiningrat ) Date :



DOCUMENT NUMBER	MIS/I036
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	31 Oktober 2013
PAGE	Page 3 of 5



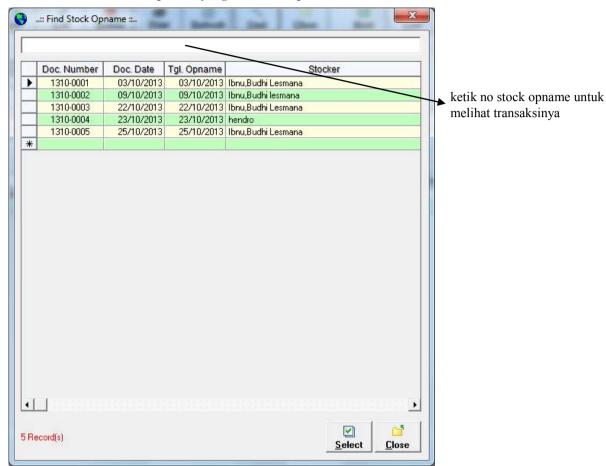
- Ketik Part Number yang mau diinput, lalu klik tombol
   Selection
- Ketik Qty yang mau diinput, lalu klik tombol
   Save
- Klik tombol Close
- Klik tombol Save untuk menyimpan transaksi detail yang sudah di input
- c. Edit transaksi yang sudah ada
  - Pilih transaksi mana yang akan dilakukan perubahan (edit) lewat tombol browse atau bisa dengan mengklick tombol previous-next atau atau bisa dengan mengklick tombol previous-next atau atau bisa dengan mengklick tombol previous-next atau atau atau bisa dengan mengklick tombol previous-next atau at
  - Klik tombol kemudian lakukan perubahan baik dibagian header ataupun detailnya.
  - Setelah selesai klick tombol save untuk menyimpan semua hasil perubahan (edit)

Prepared By :	Checked by:	Approved By :
( Oktaviyanti )	( Nana Permana )	( Edwin Setjodiningrat )
Date :	Date :	Date :



DOCUMENT NUMBER	MIS/I036
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	31 Oktober 2013
PAGE	Page 4 of 5

d. Melihat transaksi stock opname yang sudah terinput:



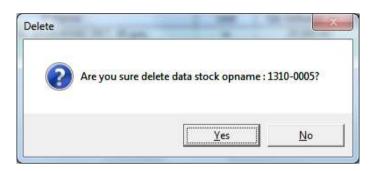
 Apabila akan melihat detail transaksinya maka user bisa mencari stock opname ( dengan mengetikkan no stock opname yang mau dilihat detailnya. Setelah itu klik tombol

Prepared By :	Checked by:	Approved By :
( Oktaviyanti )	( Nana Permana )	( Edwin Setjodiningrat )
Date :	Date :	Date :

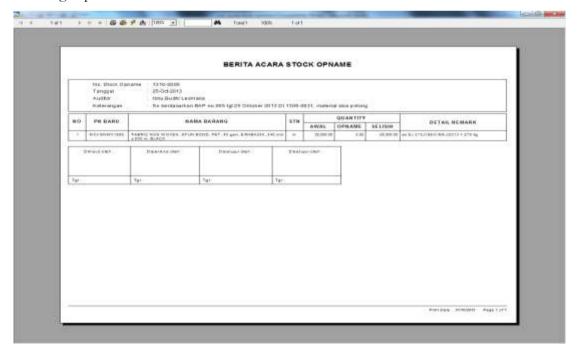


DOCUMENT NUMBER	MIS/I036
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	31 Oktober 2013
PAGE	Page 5 of 5

- e. Menghapus transaksi yang sudah diinput
  - Sama seperti pada saat akan mengedit transaksi, pilih transaksi mana yang akan dihapus.
  - Klik tombol Lelete kemudian sistem akan menampilkan peringatan sbb:



- Jika user yakin transaksi tersebut akan dihapus, maka tekan tombol Yes, jika tidak maka tekan tombol NO
- f. Mencetak transaksi stock opname
  - Tekan tombol kemudian sistem akan menampilkan data dilayar terlebih dahulu yang siap cetak, setelah menampilkan datanya, kemudian tekan tombol print kembali untuk mencetak ke printer, apabila user tidak memilih printer (printer selected), maka sistem akan otomatis mencetak ke printer default settingan printer lokal user.



Prepared By:	Checked by:	Approved By:
( Oktaviyanti )	( Nana Permana )	( Edwin Setjodiningrat )
Date :	Date :	Date :