

| | | |
|--|-------------------------|-----------------|
| INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Pengembalian Material dari Produksi | DOCUMENT NUMBER | MIS/I240 |
| | ISSUE & REVISION NUMBER | 01.00 |
| | EFFECTIVE DATE | 09 Oktober 2018 |
| | PAGE | Page 1 of 6 |

1. TUJUAN

Untuk panduan user membantu menggunakan program untuk menginput pengembalian material dari produksi.

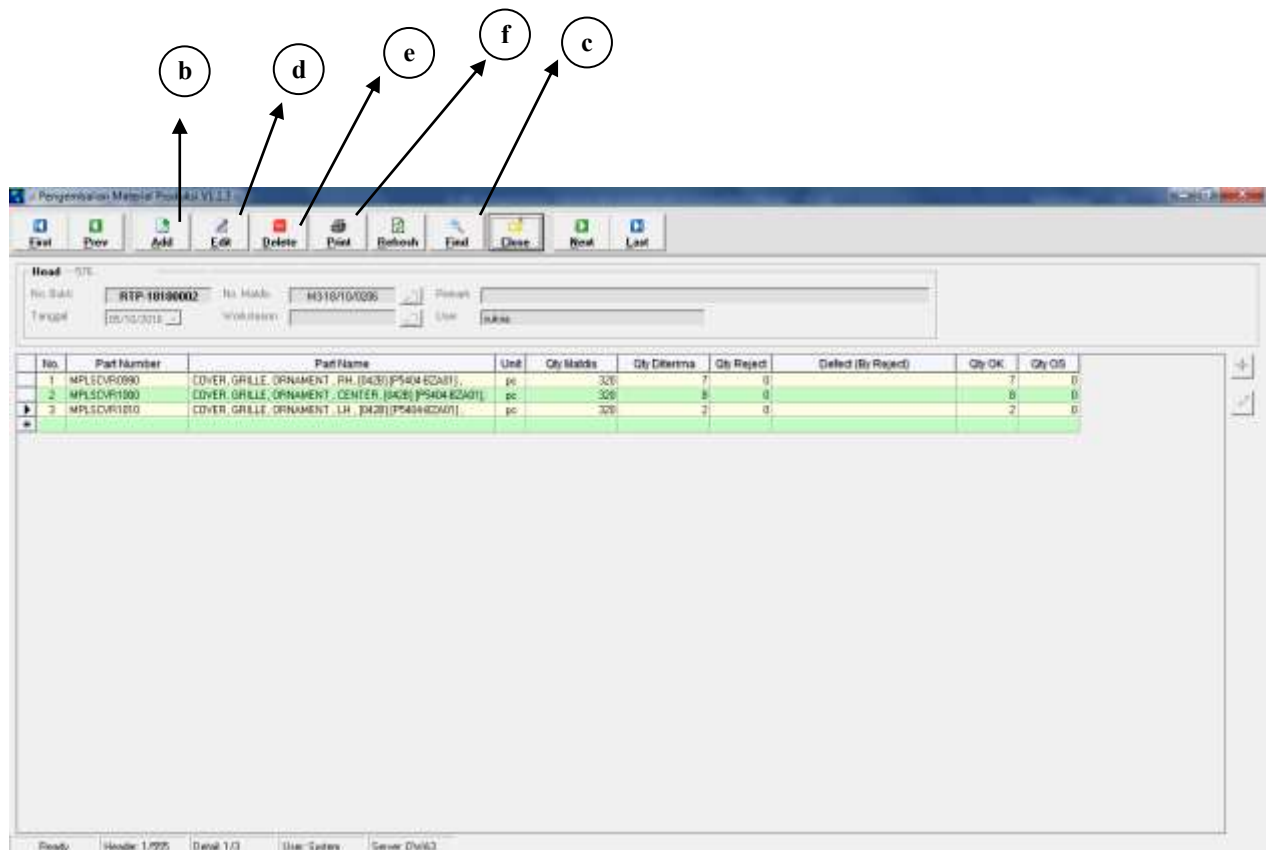
2. PERSIAPAN

Program Aplikasi DWASYS.

3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN APLIKASI PENGEMBALIAN MATERIAL DARI PRODUKSI

a. Membuka modul Pengembalian Material Dari Produksi

- Pilih menu PRD – Pengembalian Material Produksi, maka akan tampil form seperti dibawah ini :





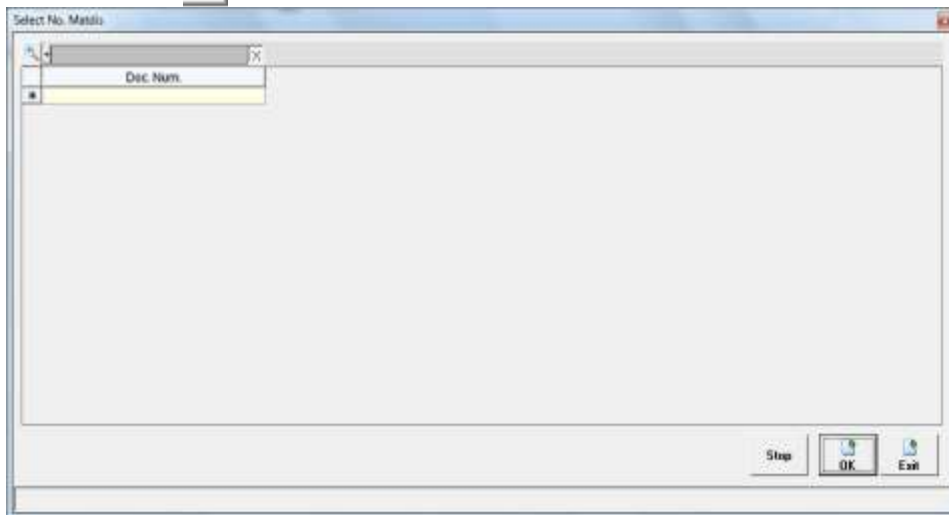
| | | |
|------------------------|------------------------|------------------------|
| Prepared By : | Checked by : | Approved By : |
| (Nova Utami) | (Nana Permana) | (Nana Permana) |
| Date : 09 Oktober 2018 | Date : 09 Oktober 2018 | Date : 09 Oktober 2018 |




| | | |
|--|-------------------------|-----------------|
| INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Pengembalian Material dari Produksi | DOCUMENT NUMBER | MIS/I240 |
| | ISSUE & REVISION NUMBER | 01.00 |
| | EFFECTIVE DATE | 09 Oktober 2018 |
| | PAGE | Page 2 of 6 |

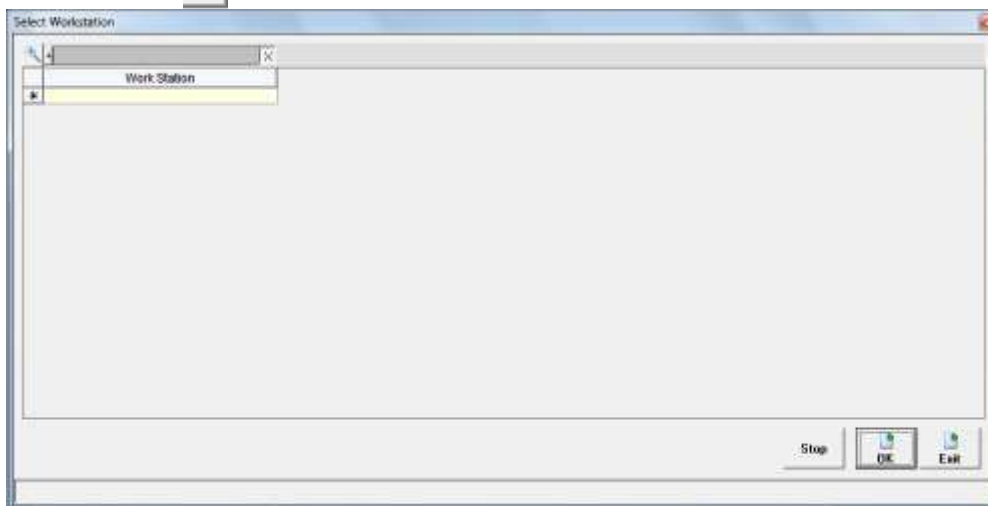
b. Menginput transaksi baru pengembalian dari material dari produksi



Bagian penginputan transaksi header :

- Klik tombol  untuk menginput baru
- Klik tombol  untuk cari no matdis, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :




- Klik tombol  untuk mencari dan ketik no matdis, lalu tekan enter pada keyboard, setelah ketemu klik tombol 
- Klik tombol  untuk cari workstation, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :






- Klik tombol  untuk mencari dan ketik workstation, lalu tekan enter pada keyboard, setelah ketemu klik tombol 
- Pilih tanggal yang mau diinput

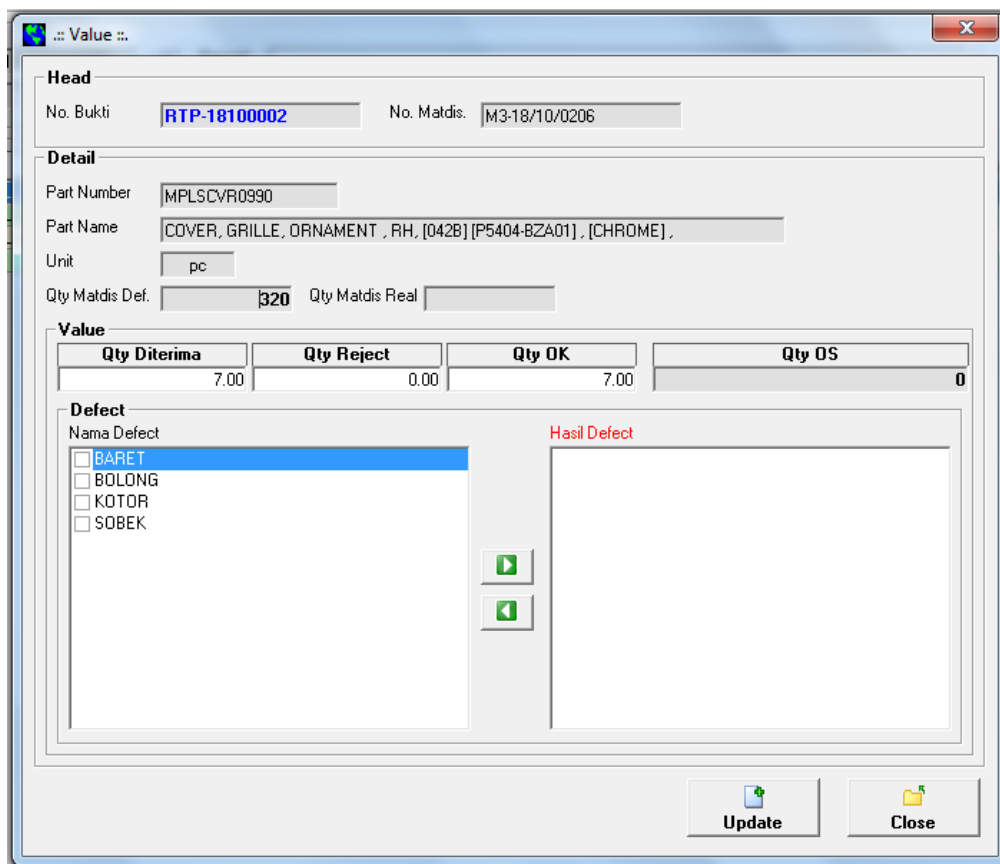
| | | |
|--|--|--|
| Prepared By : | Checked by : | Approved By : |
| (Nova Utami) Date : 09 Oktober 2018 | (Nana Permana) Date : 09 Oktober 2018 | (Nana Permana) Date : 09 Oktober 2018 |




| | | |
|--|-------------------------|-----------------|
| INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Pengembalian Material dari Produksi | DOCUMENT NUMBER | MIS/I240 |
| | ISSUE & REVISION NUMBER | 01.00 |
| | EFFECTIVE DATE | 09 Oktober 2018 |
| | PAGE | Page 3 of 6 |

- Ketik remark bila ada
- Nama user sudah tersistem dari siapa yang Login di program DWASYS
- Klik tombol  maka akan terbentuk no dokumen

Bagian penginputan transaksi detail:

- Klik tombol  untuk melakukan transaksi pengembalian material dari produksi
- Klik tombol  untuk memulai transaksi pengembalian material dari produksi maka secara otomatis item / part number beserta qty akan keluar sesuai dengan no matdisnya.
- Untuk mengisi kolom qty ok dan reject, klik tombol  untuk mengedit atau input qty, maka akan muncul tampilan berikut :

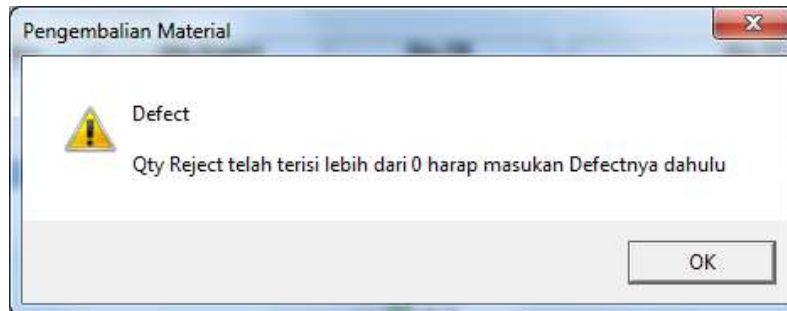


- Ketik angka di kolom qty reject & qty ok, tidak bisa melebihi qty yang ada di matdis
- Klik tombol  untuk update qty yang sudah diinput tanpa perlu pilih item yang mau diedit/input qtynya atau pilih klik tombol  update qty yang sudah diinput khusus 1 item (per item)
- Jika ada Reject maka ceklis defect yang ada di nama defect dibawah kemudian klik 

| | | |
|------------------------|------------------------|------------------------|
| Prepared By : | Checked by : | Approved By : |
| (Nova Utami) | (Nana Permana) | (Nana Permana) |
| Date : 09 Oktober 2018 | Date : 09 Oktober 2018 | Date : 09 Oktober 2018 |



| | | |
|--|-------------------------|-----------------|
| INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Pengembalian Material dari Produksi | DOCUMENT NUMBER | MIS/I240 |
| | ISSUE & REVISION NUMBER | 01.00 |
| | EFFECTIVE DATE | 09 Oktober 2018 |
| | PAGE | Page 4 of 6 |

- Detail tidak dapat diupdate jika ada qty reject namun tidak mengisi nama defect, maka akan muncul peringatan seperti berikut :



- Detail tidak dapat di update jika tidak ada qty reject namun mengisi nama defect, maka akan muncul peringatan seperti berikut :



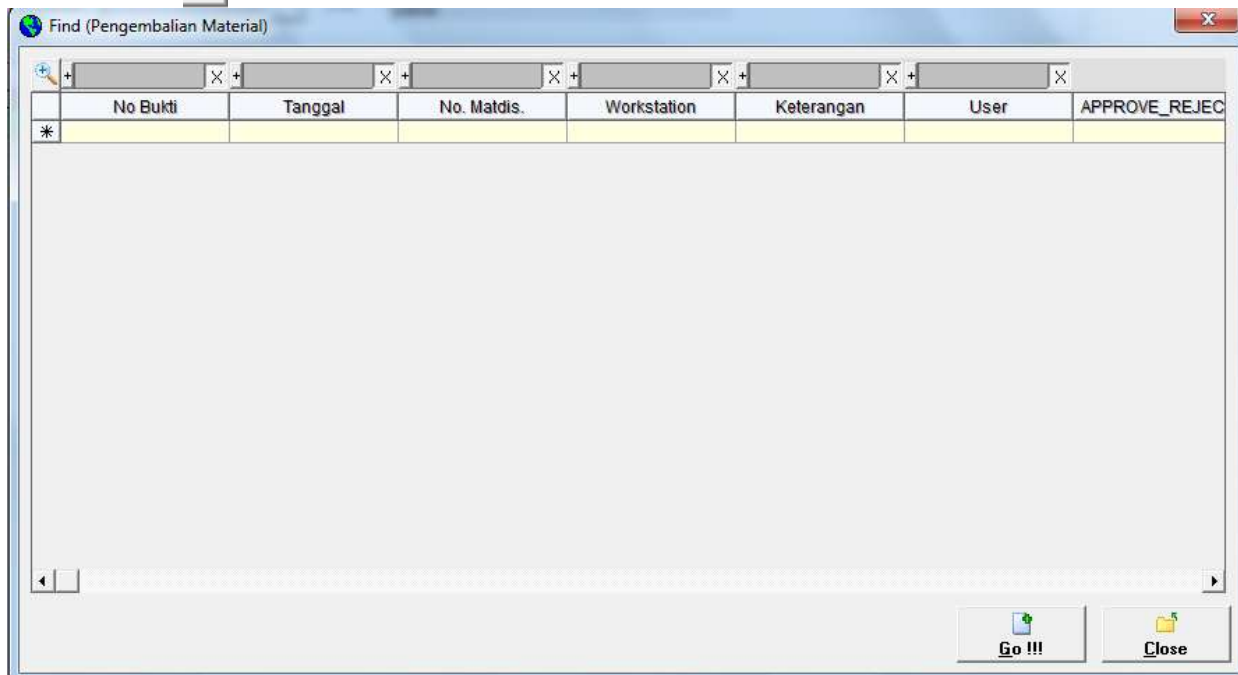
- Klik tombol  untuk selesai edit/input qty ok dan reject
- Klik tombol 

| | | |
|---|---|---|
| Prepared By : | Checked by : | Approved By : |
| <p>(Nova Utami)</p> <p>Date : 09 Oktober 2018</p> | <p>(Nana Permana)</p> <p>Date : 09 Oktober 2018</p> | <p>(Nana Permana)</p> <p>Date : 09 Oktober 2018</p> |

| | | |
|--|-------------------------|-----------------|
| INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Pengembalian Material dari Produksi | DOCUMENT NUMBER | MIS/I240 |
| | ISSUE & REVISION NUMBER | 01.00 |
| | EFFECTIVE DATE | 09 Oktober 2018 |
| | PAGE | Page 5 of 6 |

- Melihat transaksi pengembalian material dari produksi

Klik tombol untuk mencari no yang sudah diinput, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :



- User dapat melihat semua nomor-nomor pengembalian material dari produksi yang sudah terinput dengan Klik tombol untuk mencari dan ketik no dokumennya, lalu tekan enter pada keyboard. Setelah itu klik tombol

c. Mengedit transaksi pengembalian material dari produksi



- Pilih transaksi mana yang akan dilakukan perubahan (edit) lewat tombol browse atau bisa dengan mengklik tombol previous-next atau
- Klik tombol kemudian lakukan perubahan baik dibagian header ataupun detailnya.
- Setelah selesai klik tombol save untuk menyimpan semua hasil perubahan (edit)

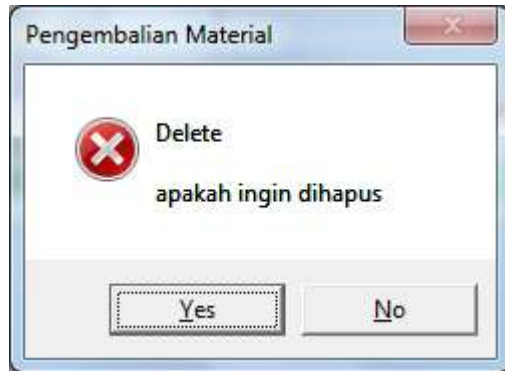
d. Menghapus transaksi pengembalian material dari produksi


- Pilih transaksi mana yang akan dilakukan delete lewat tombol browse atau bisa dengan mengklik tombol previous-next atau
- Klik tombol untuk melakukan delete item yang mau didelete.

| | | |
|--|--|--|
| Prepared By : | Checked by : | Approved By : |
| (Nova Utami) Date : 09 Oktober 2018 | (Nana Permana) Date : 09 Oktober 2018 | (Nana Permana) Date : 09 Oktober 2018 |

| | | |
|--|-------------------------|-----------------|
| INSTRUKSI KERJA PENGGUNA Aplikasi Pengembalian Material dari Produksi | DOCUMENT NUMBER | MIS/I240 |
| | ISSUE & REVISION NUMBER | 01.00 |
| | EFFECTIVE DATE | 09 Oktober 2018 |
| | PAGE | Page 6 of 6 |

- Ceklist pada kolom ☐ untuk delete per item
- Klik tombol  maka secara otomatis itemnya akan terhapus.
- Klik tombol  untuk delete per dokumen, kemudian sistem akan menampilkan peringatan sbb :



- Jika user yakin transaksi tersebut akan dihapus, maka tekan tombol Yes, jika tidak maka tekan tombol NO
- Mencetak pengembalian material dari produksi Tekan tombol  kemudian sistem akan menampilkan data dilayar terlebih dahulu yang siap cetak, setelah menampilkan datanya, kemudian tekan tombol print kembali untuk mencetak ke printer, apabila user tidak memilih printer (printer selected), maka sistem akan otomatis mencetak ke printer default settingan printer lokal user.

| PENGEMBALIAN MATERIAL DARI PRODUKSI | | | | | | |
|---|-------------|--|--------------------------------|---------------|--------|-----------|
| PT. DASA WINDU AGUNG Polyurethane Specialist | | | | | | |
| No. Bukti : RTP-18100002 | | | No. Mat. Dist. : MS-18/10/0206 | | | |
| Tanggal : 5-Oct-2018 | | | Tgl. Mat. Dist. : 09-Oct-2018 | | | |
| | | | Workstation : | | | |
| No | Kode Barang | Nama Barang | Unit | QTY DITERIMA | QTY OK | QTY REJEK |
| 1 | MPLSCVR1000 | COVER, GRILLE, ORNAMENT, CENTER, [042B] [P5404-BZA01], [CHROME] | pc | 8.00 | 8.00 | 0.00 |
| 2 | MPLSCVR1010 | COVER, GRILLE, ORNAMENT, LH, [042B] [P5404-BZA01], [CHROME] | pc | 2.00 | 2.00 | 0.00 |
| 3 | MPLSCVR0990 | COVER, GRILLE, ORNAMENT, RH, [042B] [P5404-BZA01], [CHROME] | pc | 7.00 | 7.00 | 0.00 |
| Dibuat oleh | | Disetujui oleh | | Diterima oleh | | Catatan : |
| _____ | | _____ | | _____ | | |
| Tgl. _____ | | Tgl. _____ | | Tgl. _____ | | |

| | | |
|------------------------|------------------------|------------------------|
| Prepared By : | Checked by : | Approved By : |
| (Nova Utami) | (Nana Permana) | (Nana Permana) |
| Date : 09 Oktober 2018 | Date : 09 Oktober 2018 | Date : 09 Oktober 2018 |