

DOCUMENT NUMBER	MIS/I019
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	30 Oktober 2013
PAGE	Page 1 of 4

1. TUJUAN

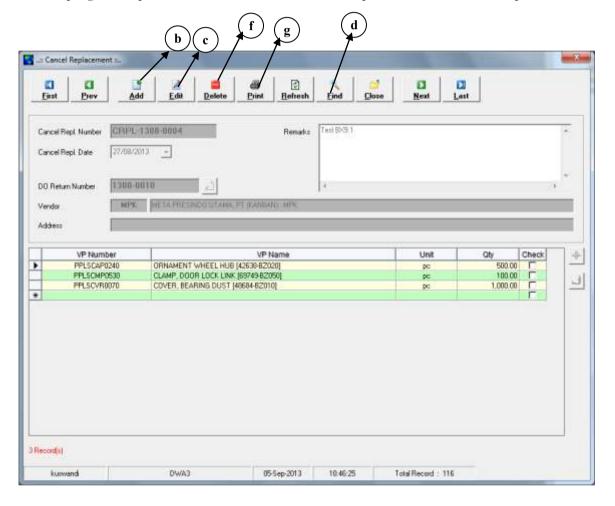
Untuk panduan user membantu menggunakan program dalam penginputan transaksi cancel replacement sesuai dengan langkah-langkah system yang sudah dibuat.

2. PERSIAPAN

Program Aplikasi DWASYS.

3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN CANCEL REPLACEMENT

- a. Membuka modul Cancel Replacement
 - Pilih program Improvement Finacct– ACC– Cancel Replacement maka akan tampil form sbb:



Prepared By :	Checked by :	Approved By :
(Oktaviyanti)	(Nana Permana)	(Edwin Setjodiningrat)
Date :	Date :	Date :



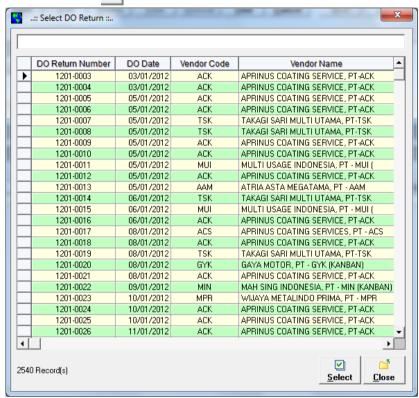
DOCUMENT NUMBER	MIS/I019
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	30 Oktober 2013
PAGE	Page 2 of 4

b. Menginput transaksi baru cancel replacement

Bagian penginputan transaksi header:

- Klik tombol untuk menginput baru

 Add
- Pilih tanggal cancel replacement
- Klik tombol 🗾 untuk pilih no do retur, maka akan muncul tampilan sebagai berikut:



Pilih no do return, lalu klik tombol

- Ketik remarks bila ada kasih keterangan
- Klik tombol untuk menyimpan transaksi yang sudah di input

Bagian penginputan transaksi detail:

- Klik tombol untuk melakukan transaksi cancel replacement
- Klik tombol untuk memulai transaksi detail cancel replacement, secara otomatis transaksi detailnya akan keluar.

Prepared By :	Checked by:	Approved By :
(Oktaviyanti)	(Nana Permana)	(Edwin Setjodiningrat)
Date :	Date :	Date :

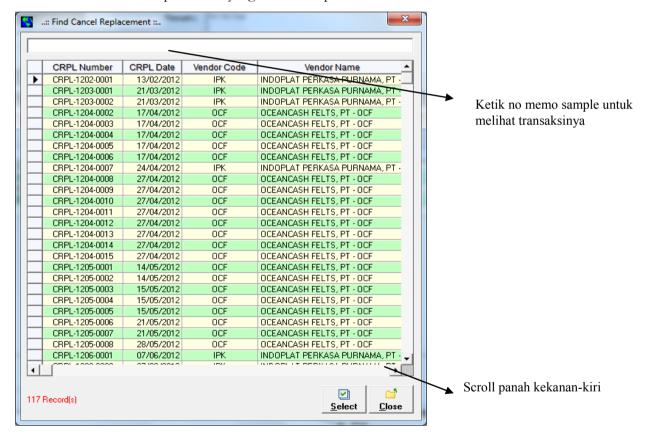


DOCUMENT NUMBER	MIS/I019
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	30 Oktober 2013
PAGE	Page 3 of 4

- Klik tombol untuk menyimpan transaksi detail yang sudah di input
- c. Mengedit transaksi yang sudah ada
 - Pilih transaksi mana yang akan dilakukan perubahan (edit) lewat tombol browse mengklick tombol previous-next

 atau

 heat
- atau bisa dengan
 - Klik tombol
 kemudian lakukan perubahan baik dibagian header ataupun detailnya.
 - Setelah selesai klick tombol save untuk menyimpan semua hasil perubahan (edit)
- d. Melihat transaksi cancel replacement yang sudah terinput:



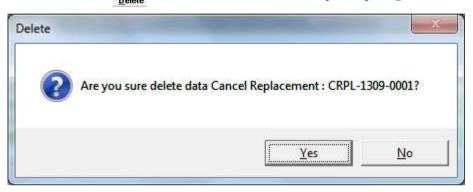
 User dapat melihat semua nomor-nomor cancel replacement yang sudah terinput dengan mengklick scroll panah keatas-bawah atau kekanan-kiri.

Prepared By :	Checked by:	Approved By :
(Oktaviyanti)	(Nana Permana)	(Edwin Setjodiningrat)
Date :	Date :	Date :



DOCUMENT NUMBER	MIS/I019
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	30 Oktober 2013
PAGE	Page 4 of 4

- Apabila akan melihat detail transaksinya maka user bisa mencari cancel replacement (dengan mengetikkan no cancel replacement yang mau dilihat detailnya. Setelah itu klik tombol
- e. Menghapus transaksi yang sudah diinput
 - Sama seperti pada saat akan mengedit transaksi, pilih transaksi mana yang akan dihapus.
 - Klik tombol Delete kemudian sistem akan menampilkan peringatan sbb:



- Jika user yakin transaksi tersebut akan dihapus, maka tekan tombol OK, jika tidak maka tekan tombol NO
- f. Mencetak transaksi cancel replacement
 - Tekan tombol kemudian sistem akan menampilkan data dilayar terlebih dahulu yang siap cetak, setelah menampilkan datanya, kemudian tekan tombol print kembali untuk mencetak ke printer, apabila user tidak memilih printer (printer selected), maka sistem akan otomatis mencetak ke printer default settingan printer lokal user.

Prepared By :	Checked by:	Approved By :
(Oktaviyanti)	(Nana Permana)	(Edwin Setjodiningrat)
Date :	Date :	Date :