

DOCUMENT NUMBER	MIS/I215
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 1 of 4

#### 1. TUJUAN

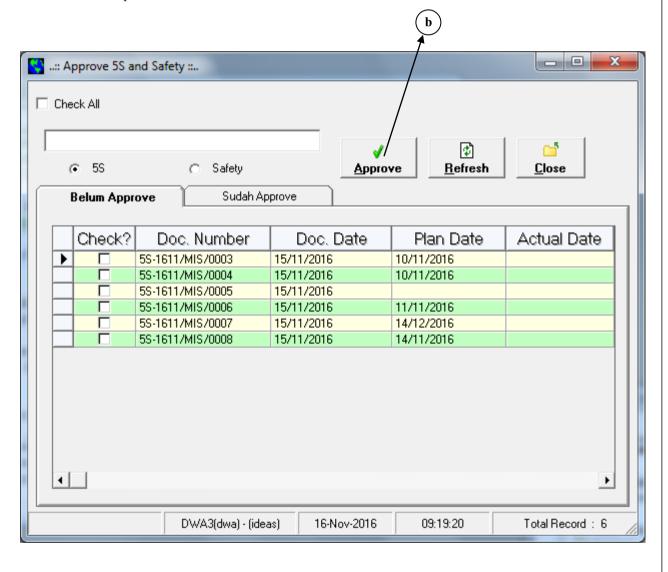
Untuk panduan user membantu menggunakan program untuk approval safety & 5S yang sudah diinput di system.

#### 2. PERSIAPAN

Program Aplikasi Improvement Finacct.

#### 3. LANGKAH KERJA PENGGUNAAN APLIKASI APPROVAL SAFETY & 5S

- a. Membuka modul Approval Safety & 5S
  - Pilih menu Improvement Finacct MIS (sesuai departemen user) Safety & 5S Approval Safety & 5S, maka akan tampil form sbb:





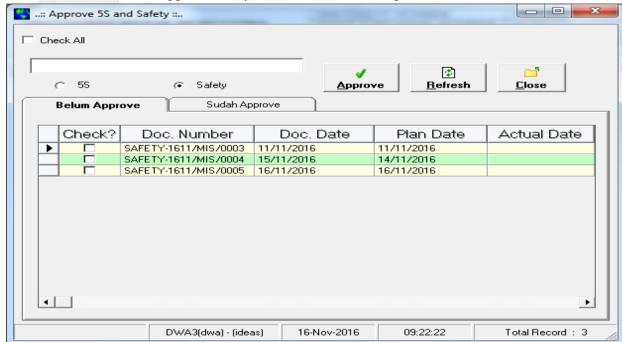


DOCUMENT NUMBER	MIS/I215
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 2 of 4

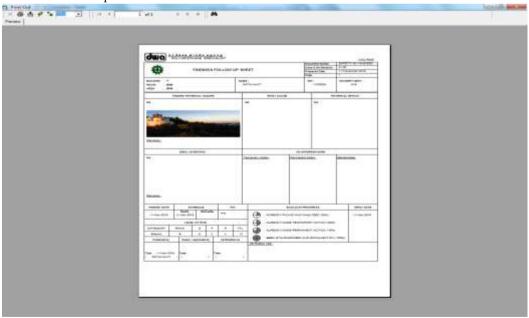
b. Approval Safety & 5S

### **Approval Safety**

• Pilih C Safety untuk approval safety, maka akan muncul tampilan berikut :



• User bisa melihat hasil inputan safety dengan cara klik 2x pada no dokumen safety yang mau dilihat, maka akan muncul tampilan berikut:





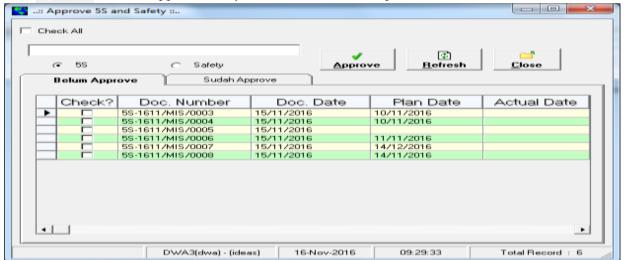


DOCUMENT NUMBER	MIS/I215
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 3 of 4

- Klik tombol Approve untuk approval safety, maka secara system akan terapprove, no dokumen tersebut akan hilang atau tidak ada dan secara otomatis akan berpindah ke Sudah Approve

#### Approval 5S

• Pilih 🕟 55 untuk approval safety, maka akan muncul tampilan berikut :



 User bisa melihat hasil inputan 5S dengan cara klik 2x pada no dokumen 5S yang mau dilihat, maka akan muncul tampilan berikut:





DOCUMENT NUMBER	MIS/I215
ISSUE & REVISION NUMBER	00.00
EFFECTIVE DATE	15 November 2016
PAGE	Page 4 of 4

