

Registrar Paciente

<i>Pré Condição</i>	O utente não deverá ter dados no sistema.
<i>Descrição</i>	<ol style="list-style-type: none">1. O caso de utilização começa quando a Secretária seleciona a opção Registrar Paciente.2. O sistema deverá perguntar que tipos de dados deseja introduzir.3. Conforme a opção selecionada, a secretária deverá introduzir os novos dados.<ol style="list-style-type: none">a. Os dados inseridos não são válidos, o sistema avisa a secretária com uma mensagem.b. Os dados obrigatórios não foram introduzidos, o sistema avisa a secretária com uma mensagem.4. O sistema deverá avisar a secretária com uma mensagem que os dados foram guardados com sucesso.
<i>Caminhos Alternativos</i>	A qualquer momento, antes de submeter os dados do utente, a secretária pode cancelar, pressionando o botão Cancelar.
<i>Pós-Condição</i>	Os dados deverão ser guardados no sistema.

Atualização de Dados

<i>Pré Condição</i>	O utente deverá ter dados no sistema.
<i>Descrição</i>	<ol style="list-style-type: none">1. O caso de utilização começa quando a Secretária seleciona a opção Lista de Utentes.2. Automaticamente o sistema deverá apresentar uma lista de todos os Utentes já registados.3. Quando selecionado o Utente, em simultâneo com a lista de Utentes, é apresentado todos os dados do Utente.4. A secretária deverá substituir e/ou preencher os dados do Utente.<ol style="list-style-type: none">a. Os dados novos inseridos não são válidos, o sistema avisa a secretária com uma mensagem.5. O sistema deverá avisar a secretária com uma mensagem que os dados foram guardados com sucesso.
<i>Caminhos Alternativos</i>	A qualquer momento, antes de submeter os dados do utente, a secretária pode cancelar, pressionando o botão Cancelar.
<i>Pós-Condição</i>	Os dados deverão ser guardados no sistema.