

คู่มือในการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

กองทุนการออมแห่งชาติ

คำนำ

คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือหรือแนวทางสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกองทุนการออมแห่งชาติ ให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในรายละเอียด ขั้นตอน วิธีการ ตลอดจนอัตราค่าธรรมเนียมและช่องทางการรับบริการหรือมาติดต่อ ในเรื่องการรับสมัครสมาชิกและนำส่งเงินงวดถัดไป การขอรับเงินคืนเมื่อสิ้นสมาชิกภาพ ทั้งนี้ ได้อธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และรวดเร็ว เพื่อให้เกิดประโยชน์และบรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. บทนำ	๔
๒. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ	๕
๓. งานเรื่อง การรับสมัครสมาชิกและนำส่งเงินงวดถัดไป	๖
๓.๑ ผังกระบวนการปฏิบัติงานรับสมัครสมาชิก (Work Flow)	๖
๓.๒ วิธีการและขั้นตอนการให้บริการงานรับสมัครสมาชิก	๗
๓.๓ ช่องทางการให้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมรับสมัครสมาชิก	๘
๓.๔ ผังกระบวนการปฏิบัติงานนำส่งเงินสะสมงวดถัดไป (Work Flow)	๑๐
๓.๕ วิธีการและขั้นตอนการให้บริการงานนำส่งเงินสะสมงวดถัดไป	๑๐
๓.๖ ช่องทางการให้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมนำส่งเงินสะสมงวดถัดไป	๑๑
๔. งานเรื่อง การขอรับเงินคืนเมื่อสิ้นสมาชิกภาพ	๑๓
๔.๑ ผังกระบวนการปฏิบัติงานขอรับเงินเมื่อสิ้นสมาชิกภาพ (Work Flow)	๑๔
๔.๒ วิธีการและขั้นตอนการให้บริการงานขอรับเงินคืนเมื่อสิ้นสมาชิกภาพ	๑๕
๔.๓ ช่องทางการให้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมเมื่อสิ้นสมาชิกภาพ	๑๙
๔.๔ เอกสารที่ต้องเตรียมในการขอรับเงินคืน	๒๒
๕. การตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล	๒๓
๖. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขและการพัฒนางาน	๒๔
บรรณานุกรม	๒๕
ก. ตัวอย่างแบบฟอร์ม	๒๕
ข. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๓๐

๑. บทนำ

๑.๑ ขอบเขตของงานตามคู่มือ

เพื่อเป็นคู่มือในการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกองทุนการออมแห่งชาติ สำหรับผู้สมัครสมาชิกและนำส่งเงินงวดถัดไป และเป็นแนวทางในการขอรับเงินคืนจากกองทุนการออมแห่งชาติ กรณีสมาชิกอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ กรณีสมาชิกเสียชีวิต และกรณีลาออก หรือทุพพลภาพก่อนอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

๑.๒ วัตถุประสงค์

- เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อในการสมัครสมาชิกและนำส่งเงินงวดถัดไปที่ถูกต้อง
- เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการขอรับเงินคืน กรณีสมาชิกอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ กรณีสมาชิกเสียชีวิต และกรณีลาออก หรือทุพพลภาพก่อนอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

๑.๓ คำจำกัดความหรือนิยามคำศัพท์

- กองทุน หมายความว่า กองทุนการออมแห่งชาติ
- สมาชิก หมายความว่า สมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ
- เงินสะสม หมายความว่า เงินที่สมาชิกสะสมเข้ากองทุนตามพระราชบัญญัตินี้
- เงินสมทบ หมายความว่า เงินที่รัฐบาลจ่ายสมทบเงินสะสมเข้ากองทุน
- บำนาญ หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่สมาชิกเป็นรายเดือนเมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงเมื่ออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์แล้ว
- เงินดำรงชีพ หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่สมาชิกเป็นรายเดือนแทนเงินบำนาญ
- ทุพพลภาพ หมายความว่า การสูญเสียอวัยวะหรือสูญเสียสมรรถภาพของอวัยวะหรือของร่างกาย หรือการสูญเสียสภาวะปกติของจิตใจ จนไม่สามารถทำงานได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคมกำหนด
- หน่วยรับสมัคร หมายความว่า ธนาครกรุงไทย ธนาครออมสิน ธนาครเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร ธนาครอาคารสงเคราะห์และอื่นๆ ที่เป็นหน่วยบริการรับสมัครสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ
- ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หมายความว่า แอปพลิเคชัน หรือ E-Service หรือช่องทางที่ผู้สมัครสามารถทำรายการเข้าสู่ระบบของ กอช. ได้ด้วยตนเอง
- Bill Payment หมายความว่า โอนำส่งเงินสะสมเข้ากองทุนการออมแห่งชาติ

๑.๔ ผู้ที่เกี่ยวข้อง หน้าที่และอำนาจ

หน่วยรับ ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของกองทุนการออมแห่งชาติ ในการดำเนินการเรื่องการรับสมัครสมาชิกและนำส่งเงินสะสมให้กับสมาชิกและผู้มาติดต่อ และทำหน้าที่ในการดำเนินการเรื่องขอรับเงินคืนกรณีลาออก กรณีเสียชีวิต และเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการติดต่อประสานงานกับกองทุนการออมแห่งชาติ

ฝ่ายทะเบียนสมาชิก ทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อรับสมัครสมาชิกและรับเงินสะสมสมาชิก และดำเนินการเรื่องขอเบิกจ่ายเงินคืนให้กับสมาชิกหรือผู้มีสิทธิรับเงินคืน

๒. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒.๑ โครงสร้างองค์กรกองทุนการออมแห่งชาติ



๒.๒ ภาระหน้าที่

เพื่อส่งเสริมการออมทรัพย์ของสมาชิก และเพื่อเป็นหลักประกันการจ่ายบำนาญ และให้ประโยชน์ตอบแทนแก่สมาชิกเมื่อสิ้นสมาชิกภาพ

เพื่อให้มีระบบการออมเพื่อการดำรงชีพในยามชราภาพที่ครอบคลุมประชาชนทุกกลุ่ม โดยเฉพาะประชากรภาคแรงงานส่วนใหญ่ของประเทศที่เป็นแรงงานนอกระบบ ยังไม่ได้รับความคุ้มครองเพื่อการชราภาพอย่างทั่วถึง จึงทำให้บุคคลเหล่านี้มีความเสี่ยงที่จะตกอยู่ในความยากจนในวัยสูงอายุ อันเนื่องมาจากไม่มีช่องทางหรือโอกาสเข้าถึงระบบการออมเงินในขณะที่อยู่ในวัยทำงาน เพื่อสร้างความมั่นคงในบั้นปลายของชีวิต ตลอดจนเพื่อเป็นการสร้างวินัยในการออมของประชาชนคนไทยในวัยทำงาน จึงจัดตั้งกองทุนเพื่อเป็นช่องทางการออมขั้นพื้นฐานให้แก่ผู้ที่ยังไม่ได้ได้รับความคุ้มครองเพื่อการชราภาพ ให้ได้รับบำนาญจากกองทุน อันเป็นการสร้างความเท่าเทียมและความเป็นธรรมในการดูแลจากภาครัฐ

จัดทำโดยฝ่ายทะเบียนสมาชิก

๓. งานเรื่อง การรับสมัครสมาชิกและนำส่งเงินงวดถัดไป

ผู้มีสิทธิสมัครสมาชิกกองทุนต้องเป็นบุคคลสัญชาติไทย ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เป็นผู้ประกันตนตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม ซึ่งส่งเงินเพื่อได้รับประโยชน์ทดแทนกรณีชราภาพ สมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนสงเคราะห์ ตามกฎหมายว่าด้วย โรงเรียนเอกชน หรือเป็นสมาชิกกองทุนหรืออยู่ในระบบบำนาญอื่นตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง มีสิทธิเป็นสมาชิกกองทุน โดยสมาชิกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนไม่น้อยกว่าเดือนละห้าสิบบาท แต่เมื่อรวมกันแล้วจะต้องไม่เกินสามหมื่นบาท สำหรับปีปฏิทินนั้น และรัฐบาลจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำหรับสมาชิกในอัตราดังต่อไปนี้

ในกรณีสมาชิกมีอายุไม่เกินสามสิบปีบริบูรณ์ ให้จ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละห้าสิบของเงินสะสมของสมาชิกที่จ่ายเข้ากองทุน เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งพันแปดร้อยบาทสำหรับปีปฏิทินนั้น

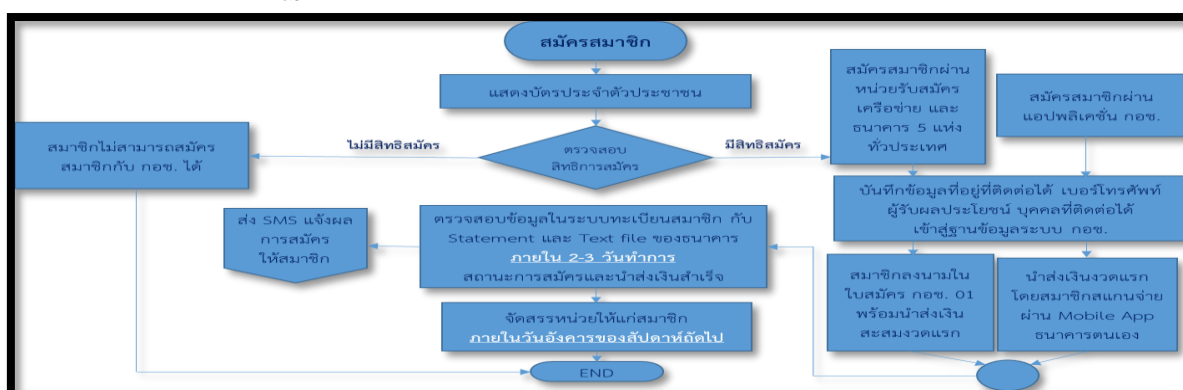
ในกรณีสมาชิกมีอายุสามสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป แต่ไม่เกินห้าสิบปีบริบูรณ์ ให้จ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละแปดสิบของเงินสะสมของสมาชิกที่จ่ายเข้ากองทุน เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งพันแปดร้อยบาท สำหรับปีปฏิทินนั้น

ในกรณีสมาชิกมีอายุห้าสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป ให้จ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละร้อยของเงินสะสมของสมาชิกที่จ่ายเข้ากองทุน เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งพันแปดร้อยบาทสำหรับปีปฏิทินนั้น

เมื่อสมาชิกรายใดเป็นผู้ประกันตนตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคมกำหนดให้สิทธิแก่ผู้ที่อยู่ในหลักประกันยามชราภาพซึ่งเป็นช้อยกเว้นข้างต้น ก่อนสิ้นสมาชิกภาพคงการเป็นสมาชิกต่อไปได้ และสมาชิกจะจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนก็ได้ แต่กองทุนไม่ต้องจ่ายเงินสมทบให้กับสมาชิก

กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ได้อำนวยความสะดวกในการส่งเงินออมสะสมให้สมาชิก กอช. ไร้หลากหลายช่องทาง เพื่อให้สมาชิกสะดวกและง่ายขึ้น โดยไม่จำเป็นต้องส่งเงินออมสะสมที่หน่วยรับสมัครเดิม นอกจากนี้ ยังสามารถสมัครหักบัญชีธนาคารอัตโนมัติ เพื่อส่งเงินออมสะสมเข้า กอช. ขั้นต่ำ ๕๐ บาท สูงสุด ๓๐,๐๐๐ บาทต่อปี โดยธนาคารจะทำการหักบัญชีเงินฝากของสมาชิกทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน ช่วยอำนวยความสะดวกให้สมาชิกสามารถออมเงินได้ต่อเนื่อง

๓.๑ ผังกระบวนการปฏิบัติงานรับสมัครสมาชิก (Work Flow)



๓.๒ วิธีการและขั้นตอนการให้บริการงานรับสมัครสมาชิก

ผู้สมัครแจ้งความประสงค์การสมัครเป็นสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือติดต่อกับหน่วยรับสมัครสมาชิกของ กอช. พร้อมยื่นบัตรประจำตัวประชาชนให้เจ้าหน้าที่หน่วยรับดำเนินการตรวจสอบสิทธิ ตามช่องทาง ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และช่องทาง E-Service ผ่านหน่วยรับสมัครและส่งเงินสะสม โดยมีระยะเวลาการรับสมัครสมาชิกในแต่ละช่องทางดังนี้

ขั้นตอนการให้บริการ	รายละเอียด	ระยะเวลา
๑. แจ้งความประสงค์ขอสมัครเป็นสมาชิก	ผู้สมัครยื่นบัตรประจำตัวประชาชน ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบสิทธิ	๘.๓๐ น. – ๒๐.๐๐ น.
๒. เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบสิทธิ	เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบสิทธิจากหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนในระบบทะเบียนสมาชิกของ กอช. เพื่อตรวจสอบว่ามีสิทธิในการสมัครหรือไม่	๑ นาที
๓. เจ้าหน้าที่ดำเนินการสมัครสมาชิก	หากพบว่ามีสิทธิในการสมัครเจ้าหน้าที่จึงดำเนินการบันทึกข้อมูลของสมาชิกลงในระบบทะเบียนสมาชิกของ กอช. ตามขั้นตอนการรับสมัคร พร้อมรับเงินสะสมงวดแรกจากผู้สมัครและนำส่งในระบบทะเบียนสมาชิก	๓ นาที
๔. ยืนยันการสมัครสมาชิก	เจ้าหน้าที่พิมพ์เอกสารการรับสมัครสมาชิก (กอช.๐๑) (กรณีเลือกวิธีสมัครแบบไม่บันทึกเลขหลังบัตรประชาชน) และใบนำส่งเงินสะสมเข้ากองทุน (Bill Payment) เพื่อให้สมาชิกตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อในเอกสาร	๓ นาที

๓.๓ ช่องทางการให้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมรับสมัครสมาชิก

ช่องทางการให้บริการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	
	ช่องทาง ณ จุดให้บริการ	E-Service
ธ. กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) *	๓.๐๐	-
บ. เคาน์เตอร์เซอร์วิส	๕.๐๐	๕.๐๐
บริษัท เทสโก้ โลตัส จำกัด	๕.๐๐	๕.๐๐
บริษัท ฟอर्थ สمارท์ เซอร์วิส จำกัด(มหาชน)(บุญเติม)	-	๒.๐๐
กองทุนการออมแห่งชาติ	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
เครือข่ายองค์กรการเงินชุมชน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ตัวแทน กอช. ประจำหมู่บ้าน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. กรุงไทย จำกัด (มหาชน)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. ออมสิน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. อาคารสงเคราะห์	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. อิสลามแห่งประเทศไทย	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
สหกรณ์การเกษตร	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
สำนักงานคลังจังหวัด	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
เสมียนตราอำเภอ/จังหวัด	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด*	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
แอปออมเพลิน (กรุงไทย)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
บริษัท ทรู มานี จำกัด	ไม่มีค่าธรรมเนียม	

หมายเหตุ : ๑. ค่าธรรมเนียมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามเงื่อนไขของแต่ละหน่วยรับ

๒. * ธ.กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สมาชิกต้องทำการสมัครที่แอปพลิเคชัน กอช. ก่อน

๓. สามารถตรวจสอบสถานะการเป็นสมาชิกผ่านแอปพลิเคชัน กอช. ได้หลังทำการสมัครสมาชิกภายใน ๓ วันทำการ และเงินสมทบจะเข้าภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๓.๓.๑ กรณีสมัครช่องทาง ณ จุดให้บริการ ผ่านหน่วยรับสมัคร

๑) เจ้าหน้าที่หน่วยรับสมัคร ทำการตรวจสอบสิทธิจากหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ในระบบทะเบียนสมาชิกของ กอช. เพื่อตรวจสอบว่ามีสิทธิในการสมัครหรือไม่ หากพบว่ามีสิทธิในการสมัคร เจ้าหน้าที่หน่วยรับสมัครจึงดำเนินการบันทึกข้อมูลของสมาชิกลงในระบบทะเบียนสมาชิกของ กอช. ตามขั้นตอนการรับสมัคร พร้อมรับเงินสะสมงวดแรกจากผู้สมัครและนำส่งในระบบทะเบียนสมาชิก

๒) เจ้าหน้าที่หน่วยรับสมัครพิมพ์เอกสารการรับสมัครสมาชิก (กอช.๐๑) (กรณีเลือกวิธีสมัครแบบ ไม่บันทึกเลขหลังบัตรประชาชน) และใบนำส่งเงินสะสมเข้ากองทุน (Bill Payment) เพื่อให้สมาชิกตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อในเอกสารการรับสมัครสมาชิก (กอช.๐๑)

๓.๓.๒ กรณีสมัครผ่าน E-Service ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

ผู้สมัครทำการรายการบันทึกข้อมูลลงในฐานข้อมูลระบบทะเบียนสมาชิกผ่าน แอปพลิเคชัน หรือ E-Service หน้าเว็บไซต์ของ กอช. (<https://eservice.nsf.or.th/>) โดยทำตามขั้นตอนและวิธีการสมัครของ แอปพลิเคชัน หรือ E-Service พร้อมทั้งนำส่งเงินสะสมเข้ากองทุนตามวิธีการหรือช่องทางที่ผู้สมัครได้เลือกไว้ใน แอปพลิเคชัน หรือ E-Service

สมัครสมาชิกผ่านแอปพลิเคชัน กอช.

๑. ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน กอช.
๒. ตรวจสอบสิทธิสมัครที่เมนู “ตรวจสอบสิทธิ”
๓. เมื่อระบบแจ้งว่ามีสิทธิสมัคร กอช. ให้ไปที่เมนู “สมัครสมาชิก”
๔. กรอกข้อมูลตามรายละเอียดที่กำหนดไว้
๕. นำ Qr code ที่ได้นำส่งเงินตามช่องทางที่สะดวก

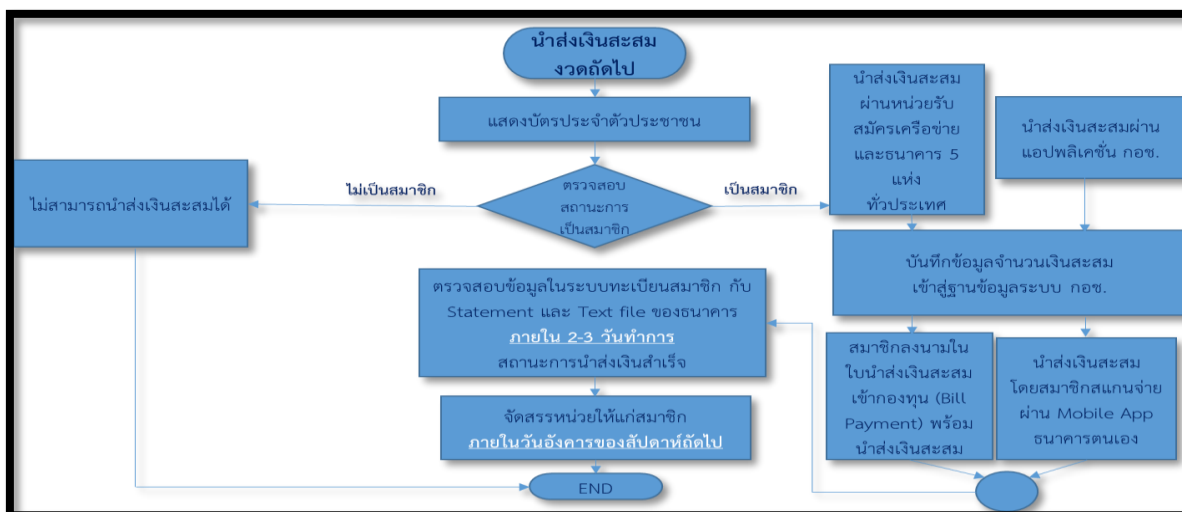


สมัครสมาชิกผ่าน E-Service หน้าเว็บไซต์ของ กอช.

๑. เข้าไปที่ <https://eservice.nsf.or.th/>
๒. เลือกเมนู “สมัครสมาชิก”
๓. ทำตามขั้นตอนการสมัครสมาชิกที่แสดงขึ้นมา
๔. นำ Qr code ที่ได้นำส่งเงินตามช่องทางที่สะดวก

หมายเหตุ : สามารถตรวจสอบสถานะการเป็นสมาชิกผ่านแอปพลิเคชัน กอช. ได้หลังทำการสมัครสมาชิกภายใน ๓ วันทำการ และเงินสมทบจะเข้าภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๓.๔ ผังกระบวนการปฏิบัติงานนำส่งเงินสะสมงวดถัดไป (Work Flow)



๓.๕ วิธีการและขั้นตอนการให้บริการงานนำส่งเงินสะสมงวดถัดไป

การส่งเงินสะสมอย่างสม่ำเสมอจะเพิ่มโอกาสให้สมาชิกได้รับเงินบำนาญรายเดือนจำนวนมากขึ้นตลอดชีพ ท่านสามารถใช้โปรแกรมทดลองคำนวณบำนาญที่คาดหวังได้ที่ โอน์ กอช. : @nsf.th หรือเว็บไซต์ กอช. www.nsf.or.th โดยผู้สมัครแจ้งความประสงค์นำส่งเงินงวดถัดไปผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์หรือติดต่อกับหน่วยรับสมัครสมาชิกของ กอช. พร้อมยื่นบัตรประจำตัวประชาชนให้เจ้าหน้าที่หน่วยรับดำเนินการตรวจสอบสิทธิ ตามช่องทาง ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และช่องทาง E-Service ผ่านหน่วยรับสมัครและส่งเงินสะสม โดยมีระยะเวลาการรับสมัครสมาชิกในแต่ละช่องทางดังนี้

ขั้นตอนการให้บริการ	รายละเอียด	ระยะเวลา
๑. แจ้งความประสงค์การนำส่งเงินสะสมงวดถัดไป	สมาชิกแจ้งความประสงค์ต่อเจ้าหน้าที่ แสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือแจ้งเลขบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิก พร้อมจำนวนเงินที่ต้องการนำส่ง (นำส่งเงินสะสมได้ตั้งแต่ ๕๐ บาท ถึง ๓๐,๐๐๐ บาท ต่อปี)	๑ นาที
๒. เจ้าหน้าที่ดำเนินการนำส่งเงินสะสมงวดถัดไป	เจ้าหน้าที่ทำการนำส่งเงินสะสมให้สมาชิกในระบบทะเบียนสมาชิก กอช. และพิมพ์ใบนำส่งเงินสะสมเข้ากองทุน (Bill Payment) เพื่อให้สมาชิกตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อ พร้อมรับเงินสะสมงวดถัดไป	๑ นาที

๓.๖ ช่องทางการให้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมนำส่งเงินสะสมงวดถัดไป

ช่องทางการให้บริการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	
	ช่องทาง ณ จุดให้บริการ	E-Service
ธ. กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) *	๓.๐๐	-
บ. เคาน์เตอร์เซอร์วิส	๕.๐๐	๕.๐๐
บริษัท เทสโก้ โลตัส จำกัด	๕.๐๐	๕.๐๐
บริษัท ฟอर्थ สمارท เซอร์วิส จำกัด(มหาชน)(บุญเติม)	-	๒.๐๐
กองทุนการออมแห่งชาติ	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
เครือข่ายองค์กรการเงินชุมชน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ตัวแทน กอช. ประจำหมู่บ้าน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. กรุงไทย จำกัด (มหาชน)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. ออมสิน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. อาคารสงเคราะห์	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. อิสลามแห่งประเทศไทย	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
สหกรณ์การเกษตร	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
สำนักงานคลังจังหวัด	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
เสมียนตราอำเภอ/จังหวัด	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด*	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
แอปออมเพลิน (กรุงไทย)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
บริษัท ทรู มานี จำกัด	ไม่มีค่าธรรมเนียม	

หมายเหตุ : ๑. ค่าธรรมเนียมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามเงื่อนไขของแต่ละหน่วยรับ

๒. * ธ.กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สมาชิกต้องทำการสมัครที่แอปพลิเคชัน กอช. ก่อน

๓. สามารถตรวจสอบสถานะการนำส่งเงินสะสมผ่านแอปพลิเคชัน กอช. ได้หลังทำรายการนำส่งเงินสะสมภายใน ๓ วันทำการ และเงินสมทบจะเข้าภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๓.๖.๑ การนำส่งเงินสะสมงวดถัดไปผ่านหน่วยรับสมัคร

๑) สมาชิกแจ้งความประสงค์ต่อเจ้าหน้าที่หน่วยรับสมัคร แสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือแจ้งเลขบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิก พร้อมจำนวนเงินที่ต้องการนำส่ง (นำส่งเงินสะสมได้ตั้งแต่ ๕๐ บาท ถึง ๓๐,๐๐๐ บาท ต่อปี)

๒) เจ้าหน้าที่หน่วยรับสมัครทำการนำส่งเงินให้สมาชิกในระบบทะเบียนสมาชิก กอช. และพิมพ์ใบนำส่งเงินสะสมเข้ากองทุน (Bill Payment) เพื่อให้สมาชิกตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อ

๓.๖.๒ กรณีนำส่งเงินงวดถัดไปผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

นำส่งเงินงวดถัดไปผ่านแอปพลิเคชัน กอช.

๑. ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน กอช.
๒. เลือกเมนู “ส่งเงินสะสม”
๓. กรอกข้อมูลตามรายละเอียดที่กำหนดไว้
๔. นำ Qr code ที่ได้นำส่งเงินตามช่องทางที่สะดวก



นำส่งเงินงวดถัดไปผ่าน E-Service หน้าเว็บไซต์ของ กอช.

๑. เข้าไปที่ <https://eservice.nsf.or.th/>
๒. เลือกเมนู “ส่งเงินสะสม”
๓. กรอกข้อมูลตามรายละเอียดที่กำหนดไว้
๔. นำ Qr code ที่ได้นำส่งเงินตามช่องทางที่สะดวก

หมายเหตุ : สามารถตรวจสอบสถานะการนำส่งเงินผ่านแอปพลิเคชัน กอช. ได้หลังทำการนำส่งเงินภายใน ๓ วันทำการ และเงินสมทบจะเข้าภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๔. งานเรื่อง การขอรับเงินคืนเมื่อสิ้นสมาชิกภาพ

สมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเมื่อ

(๑) อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

(๒) ตาย

(๓) ลาออกจากกองทุน

ในกรณีที่สมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเพราะอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ให้สมาชิกผู้นั้นมีสิทธิได้รับบำนาญจากกองทุนจนตลอดชีวิต

บำนาญตามวรรคหนึ่ง ให้คำนวณจากเงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสะสม และเงินสมทบที่โอนไปเข้าบัญชีเงินบำนาญตามมาตรา ๔๗ พร้อมกับประมาณการเงินผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นในภายหลังจากเงินในบัญชีเงินบำนาญนั้น โดยให้เพียงพอกับการจ่ายบำนาญให้แก่สมาชิกได้จนถึงอายุครบแปดสิบปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดโดยกฎกระทรวง

ในกรณีเงินบำนาญที่คำนวณได้มีจำนวนน้อยกว่าจำนวนเงินบำนาญขั้นต่ำที่กำหนดโดยกฎกระทรวง ให้งดจ่ายเงินบำนาญแต่ให้จ่ายเป็นเงินดำรงชีพจากเงินในบัญชีเงินบำนาญของสมาชิกเท่ากับจำนวนเงินบำนาญขั้นต่ำนั้นจนกว่าเงินในบัญชีเงินบำนาญจะหมด

ในกรณีสมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเพราะถึงแก่ความตายก่อนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ให้จ่ายเงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสะสมและเงินสมทบของผู้นั้นทั้งหมดจากกองทุนให้แก่บุคคลซึ่งสมาชิกผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ต่อกองทุนตามแบบและวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด เว้นแต่มีได้แสดงเจตนาไว้ให้จ่ายแก่ทายาท ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) บุตรที่ได้รับสองส่วน แต่ถ้าผู้ตายมีบุตรตั้งแต่สามคนขึ้นไปให้ได้รับสามส่วน

(๒) สามีหรือภริยาให้ได้รับหนึ่งส่วน

(๓) บิดามารดา หรือบิดาหรือมารดาที่มีชีวิตอยู่ให้ได้รับหนึ่งส่วน

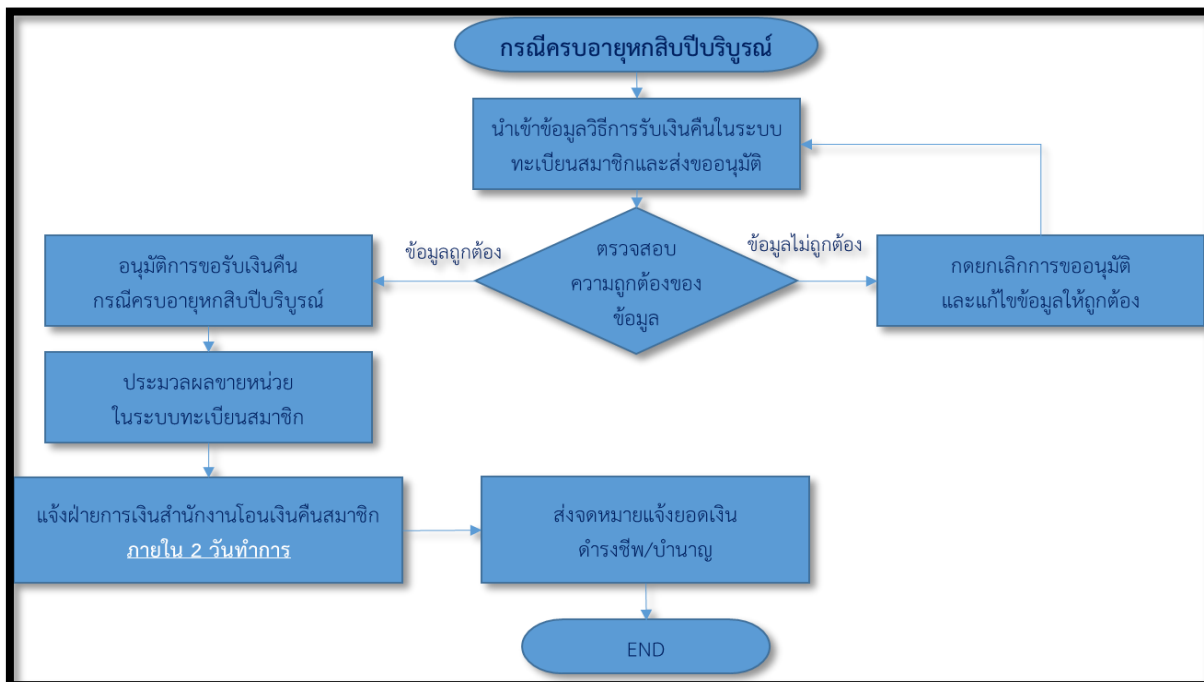
ในกรณีที่ไม่มีทายาทในอนุมาตราใด หรือทายาทนั้นได้ถึงแก่ความตายไปก่อนให้แบ่งเงินดังกล่าวระหว่างทายาทผู้มีสิทธิในอนุมาตราที่มีทายาทผู้มีสิทธิได้รับ

ในกรณีที่ไม่มีบุคคลซึ่งสมาชิกผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้และไม่มีทายาทตามวรรคหนึ่ง หรือบุคคลนั้นได้ถึงแก่ความตายไปก่อน ให้เงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสะสมและเงินสมทบนั้นตกเป็นของกองทุน

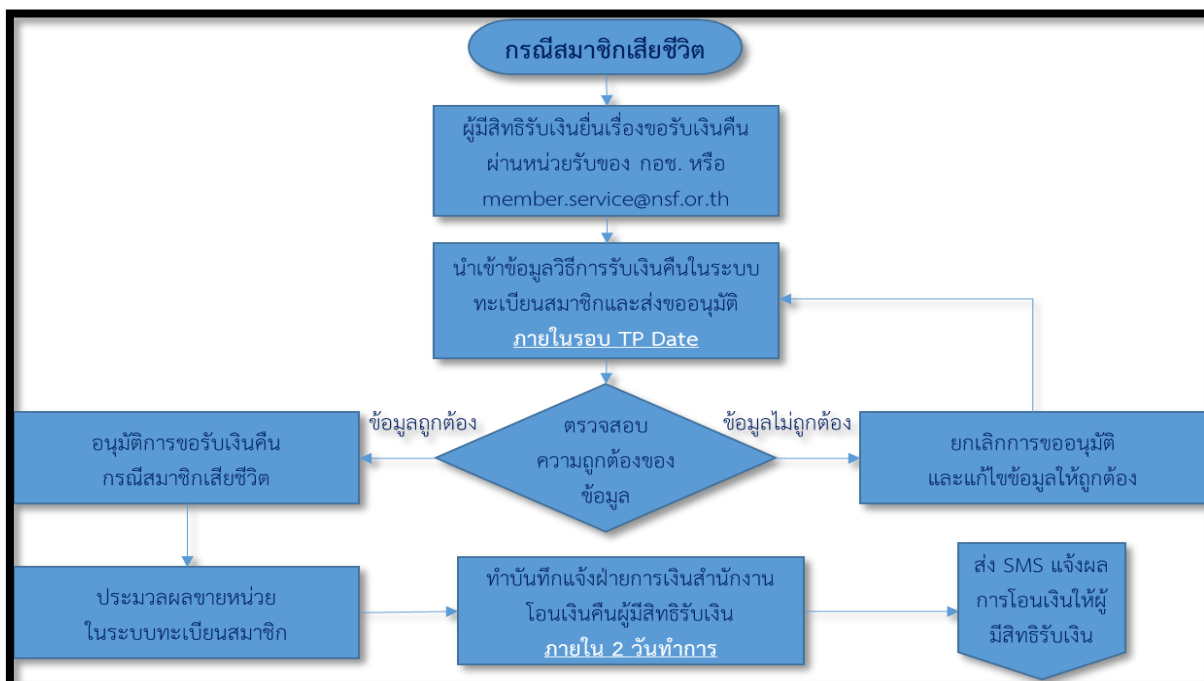
ในกรณีที่สมาชิกทุพพลภาพก่อนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและแสดงความเห็นว่าทุพพลภาพ สมาชิกจะขอรับเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสะสมทั้งหมดหรือบางส่วนจากกองทุนก็ได้การขอรับเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสะสมเพราะเหตุทุพพลภาพตามวรรคหนึ่ง ให้ขอรับได้เพียงครั้งเดียว

๔.๑ ผังกระบวนการปฏิบัติงานขอรับเงินเมื่อสิ้นสมาชิกภาพ (Work Flow)

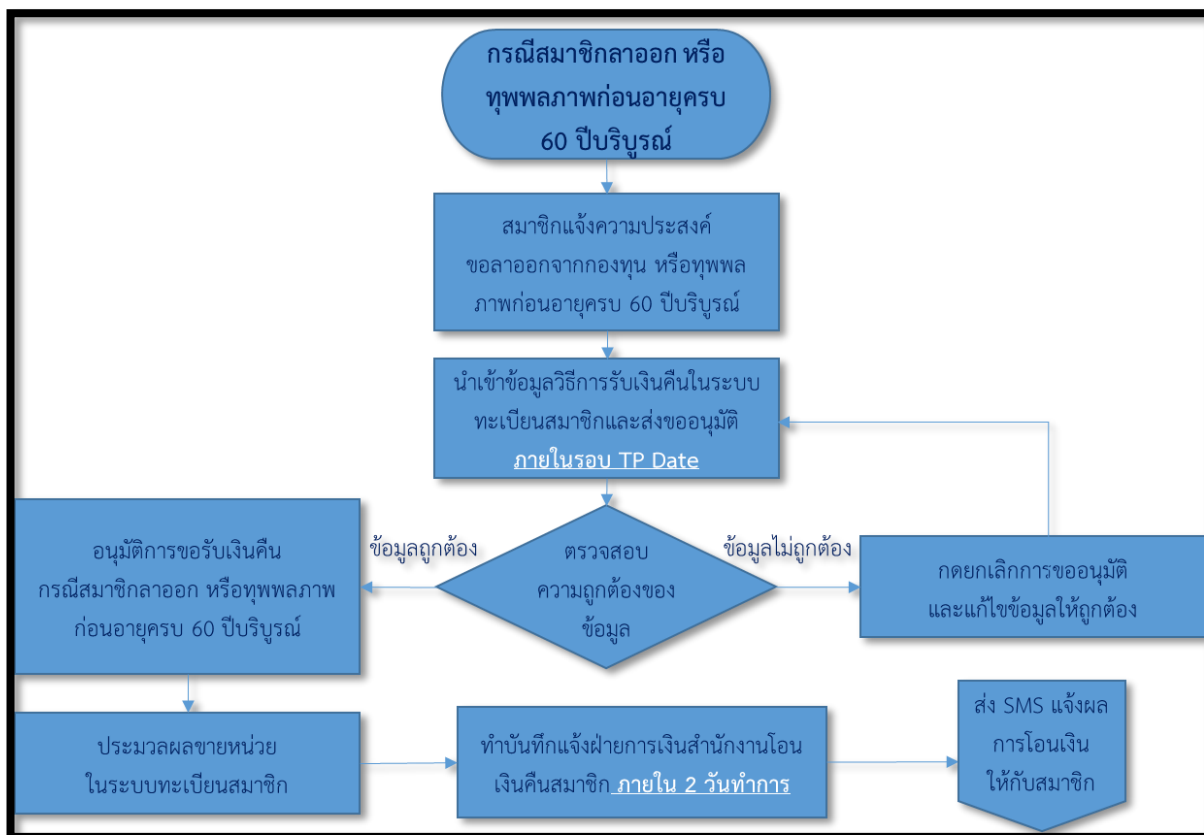
๔.๑.๑ กรณีสมาชิกอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์



๔.๑.๒ กรณีสมาชิกเสียชีวิต



๔.๑.๓ กรณีสมาชิกลาออก หรือ ทุพพลภาพก่อนอายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์



๔.๒ วิธีการและขั้นตอนการให้บริการงานขอรับเงินคืนเมื่อสิ้นสมาชิกภาพ

๔.๒.๑ กรณีสมาชิกครบอายุหกสิบปีบริบูรณ์

กรณีที่สมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเพราะอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ให้สมาชิกผู้นั้นมีสิทธิได้รับบำนาญจากกองทุนจนตลอดชีวิต โดยให้คำนวณจากเงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสะสมและเงินสมทบที่โอนไปเข้าบัญชีเงินบำนาญตามมาตรา ๔๗ พร้อมกับประมาณการเงินผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นในภายหลังจากเงินในบัญชีเงินบำนาญนั้น โดยให้เพียงพอกับการจ่ายบำนาญให้แก่สมาชิกได้จนถึงอายุครบแปดสิบปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดโดยกฎกระทรวง ในกรณีเงินบำนาญที่คำนวณได้มีจำนวนน้อยกว่าจำนวนเงินบำนาญขั้นต่ำที่กำหนดโดยกฎกระทรวง ให้จัดจ่ายเงินบำนาญแต่ให้จ่ายเป็นเงินดำรงชีพจากเงินในบัญชีเงินบำนาญของสมาชิกเท่ากับจำนวนเงินบำนาญขั้นต่ำนั้นจนกว่าเงินในบัญชีเงินบำนาญจะหมด โดยมีวิธีการและขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการดังนี้

ขั้นตอนการให้บริการ	รายละเอียด	ระยะเวลา
๑. ส่งหนังสือแจ้งการสิ้นสมาชิกภาพเนื่องจากอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์	กองทุนการออมแห่งชาติจะส่งหนังสือแจ้งการสิ้นสมาชิกภาพเนื่องจากอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ให้สมาชิกทางไปรษณีย์	ล่วงหน้า ๓ เดือน
๒. สมาชิกกรอกข้อมูล	สมาชิกกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อในแบบแจ้งวิธีการขอรับเงินจากกองทุน	๕ นาที
๓. ส่งเอกสารมาที่ช่องทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์หรือไปรษณีย์	ส่งเอกสารมาที่ช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ member.service@nsf.or.th หรือส่งไปรษณีย์มาที่ กองทุนการออมแห่งชาติ	ภายใน ๓๐ วัน หลังจากได้รับหนังสือแจ้งการสิ้นสมาชิกภาพ
๔. ตรวจสอบเอกสารและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนสมาชิกตรวจสอบเอกสาร และส่งต่อให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนสมาชิก (ด้านจ่าย) ให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร และตรวจสอบข้อมูลจากระบบทะเบียนสมาชิก พร้อมลงเลขที่รับเอกสาร	๒ วันทำการ
๕. บันทึกข้อมูลขอรับเงินคืนจากกองทุนในระบบทะเบียน	เจ้าหน้าที่ทะเบียนสมาชิก (ด้านจ่าย) บันทึกข้อมูลของสมาชิกที่ขอรับเงินจากกองทุนลงในระบบทะเบียน ให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนสมาชิกอนุมัติใบขอรับเงินจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.๐๓) และประมวลผลรายหน่วยตามจำนวนหน่วยที่สมาชิกมีสิทธิได้รับ	๕ วันทำการ
๖. จ่ายเงินคืนสมาชิก	กองทุนการออมแห่งชาติจ่ายเงินคืนสมาชิกตามวิธีการรับเงินที่ได้เลือกไว้ และเมื่อสมาชิกถึงกำหนดครบอายุ	ภายใน ๑๕ วัน หลังได้รับเอกสารครบถ้วน
๗. แจ้งผลการจ่ายเงินให้สมาชิก	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนสมาชิกจัดส่งหนังสือแจ้งการสิ้นสมาชิกภาพ และการจ่ายเงินดำรงชีพ/บำนาญ	ภายใน ๕ วันทำการ

หมายเหตุ : สมาชิกต้องส่งเอกสารให้ กอช. โดยไม่ต้องติดต่อผ่านหน่วยบริการสมาชิก เนื่องจากการยื่นขอรับเงินผ่านหน่วยบริการสมาชิก ก่อนท่านอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ จะถือเป็นการยื่นขอรับเงินกรณีลาออก ซึ่งสมาชิกจะไม่ได้รับเงินสมทบจากรัฐบาล

๔.๒.๒ กรณีสมาชิกเสียชีวิต

กรณีสมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเพราะถึงแก่ความตายก่อนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ให้จ่ายเงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสะสมและเงินสมทบของผู้นั้นทั้งหมดจากกองทุนให้แก่บุคคลซึ่งสมาชิกผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ต่อกองทุนตามแบบและวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด เว้นแต่มิได้แสดงเจตนาไว้ให้จ่ายแก่ทายาท ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) บุตรที่ได้รับสองส่วน แต่ถ้าผู้ตายมีบุตรตั้งแต่สามคนขึ้นไปให้ได้รับสามส่วน

(๒) สามเษหรือภริยาให้ได้รับหนึ่งส่วน

(๓) บิดามารดา หรือบิดาหรือมารดาที่มีชีวิตอยู่ให้ได้รับหนึ่งส่วน

ในกรณีที่ไม่มีทายาทในอนุมาตราใด หรือทายาทนั้นได้ถึงแก่ความตายไปก่อนให้แบ่งเงินดังกล่าวระหว่างทายาทผู้มีสิทธิในอนุมาตราที่มีทายาทผู้มีสิทธิได้รับ

ในกรณีที่ไม่มีบุคคลซึ่งสมาชิกผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้และไม่มีทายาทตามวรรคหนึ่งหรือบุคคลนั้น ได้ถึงแก่ความตายไปก่อน ให้เงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสะสมและเงินสมทบนั้นตกเป็นของกองทุน โดยมีวิธีการขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาดังนี้

ขั้นตอนการให้บริการ	รายละเอียด	ระยะเวลา
๑. ส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคาร หรือหน่วยรับสมัครสมาชิกของ กอช. ทุกสาขาทั่วประเทศ	ผู้มีสิทธิรับเงินติดต่อธนาคารหรือหน่วยรับสมัครสมาชิก เพื่อกรอกเอกสารใบขอรับเงินจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.๐๓) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม	๘.๓๐ น. - ๒๐.๐๐ น.
๒. บันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนสมาชิก และตรวจสอบความถูกต้อง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบทะเบียนสมาชิก และพิมพ์ใบขอรับเงินจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.๐๓) ให้ผู้มีสิทธิรับเงินลงนามให้ถูกต้อง พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง	๒๐ นาที
๓. ส่งเอกสารมาที่ช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือไปรษณีย์	ส่งเอกสารมาที่ช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ member.service@nsf.or.th หรือส่งไปรษณีย์มาที่ กองทุนการออมแห่งชาติ	๑ วันทำการ
๔. ตรวจรับเอกสารและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนสมาชิกตรวจรับเอกสาร และส่งต่อให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนสมาชิก (ด้านจ่าย) ให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร และตรวจสอบข้อมูลจากระบบทะเบียนสมาชิก พร้อมลงทะเบียนเลขที่รับเอกสาร	๗ วันทำการ
๕. จ่ายเงินคืนผู้มีสิทธิรับเงิน	กองทุนการออมแห่งชาติจ่ายเงินคืนผู้มีสิทธิรับเงินตามวิธีการรับเงินที่ได้เลือกไว้	ภายใน ๑๕ วัน หลังได้รับเอกสารครบถ้วน
๖. แจ้งผลการจ่ายเงินให้สมาชิก	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนสมาชิกดำเนินการแจ้งผลการจ่ายเงินให้สมาชิกทาง SMS	๓ วันทำการหลังโอนเงิน

จัดทำโดยฝ่ายทะเบียนสมาชิก

๔.๒.๒ กรณีลาออก หรือทุพพลภาพก่อนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

กรณีที่สมาชิกทุพพลภาพก่อนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและแสดงความเห็นว่าทุพพลภาพ สมาชิกจะขอรับเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสะสมทั้งหมดหรือบางส่วนจากกองทุนก็ได้ การขอรับเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสะสมเพราะเหตุทุพพลภาพให้ขอรับได้เพียงครั้งเดียว

กรณีที่สมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเพราะลาออกจากกองทุน ให้สมาชิกมีสิทธิได้รับเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสะสมจากกองทุน ส่วนเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบให้ตกเป็นของกองทุนโดยมีวิธีการ ขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาดังนี้

ขั้นตอนการให้บริการ	รายละเอียด	ระยะเวลา
๑. แจ้งความประสงค์พร้อมส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคาร หรือหน่วยรับสมัครสมาชิกของ กอช. ทุกสาขาทั่วประเทศ	สมาชิก/ผู้รับมอบอำนาจของสมาชิกที่ได้รับการมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทำการแทนติดต่อธนาคารหรือหน่วยรับสมัครสมาชิก เพื่อกรอกเอกสารใบขอรับเงินจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.๐๓) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม	๘.๓๐ น. – ๒๐.๐๐ น.
๒. บันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนสมาชิก และตรวจสอบความถูกต้อง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบทะเบียนสมาชิก และพิมพ์ใบขอรับเงินจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.๐๓) ให้สมาชิก/ผู้รับมอบอำนาจลงนามให้ถูกต้อง พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง	๒ นาที
๓. ส่งเอกสารที่ช่องทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียนหรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารใบขอรับเงินจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.๐๓) พร้อมเอกสารหลักฐานส่งให้ฝ่ายทะเบียนสมาชิกช่องทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียนหรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย member.service@nsf.or.th, ไลน์, เว็บไซต์	๑ วันทำการ
๔. ตรวจสอบเอกสารและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนสมาชิกตรวจสอบเอกสารทุกช่องทางเพื่อบันทึกลงในทะเบียนคุมเอกสารรับเข้า และส่งต่อให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนสมาชิก (ด้านจ่าย) ให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร และตรวจสอบข้อมูลจากระบบทะเบียนสมาชิก พร้อมลงทะเบียนเลขที่รับเอกสาร	๒ วันทำการ

ขั้นตอนการให้บริการ	รายละเอียด	ระยะเวลา
๕. บันทึกข้อมูลขอรับเงินคืนจากกองทุนในระบบทะเบียน	เจ้าหน้าที่ทะเบียนสมาชิก (ด้านจ่าย) บันทึกข้อมูลของสมาชิกที่ขอรับเงินจากกองทุนลงในระบบทะเบียน ให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนสมาชิกอนุมัติใบขอรับเงินจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.๐๓) และประมวลผลขายหน่วยตามจำนวนหน่วยที่สมาชิกมีสิทธิได้รับ	๕ วันทำการ
๖. จ่ายเงินคืนสมาชิก	กองทุนการออมแห่งชาติจ่ายเงินคืนสมาชิกตามวิธีการรับเงินที่ได้เลือกไว้ และเมื่อสมาชิกถึงกำหนดครบอายุ	ภายใน ๑๕ วัน หลังได้รับเอกสารครบถ้วน
๗. แจ้งผลการจ่ายเงินให้สมาชิก	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนสมาชิกดำเนินการแจ้งผลการจ่ายเงินให้สมาชิกทาง SMS	๓ วันทำการ หลังโอนเงิน

๔.๓ ช่องทางการให้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมเมื่อสิ้นสมาชิกภาพ

๔.๓.๑ กรณีสมาชิกครบอายุหลักประกัน

ช่องทางการให้บริการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	
	ช่องทาง ณ จุดให้บริการ	E-Service
กองทุนการออมแห่งชาติ	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ member.service@nsf.or.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@nsf.or.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม
Line Official : @nsf.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม
ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์บนเว็บไซต์ กอช. : www.nsf.or.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม

๔.๓.๒ กรณีสมาชิกเสียชีวิต

ช่องทางการให้บริการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	
	ช่องทาง ณ จุดให้บริการ	E-Service
กองทุนการออมแห่งชาติ	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
เครือข่ายองค์กรการเงินชุมชน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. กรุงไทย จำกัด (มหาชน)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. ออมสิน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. อาคารสงเคราะห์	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. อิสลามแห่งประเทศไทย	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
สหกรณ์การเกษตร	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
สำนักงานคลังจังหวัด	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
เสมียนตราอำเภอ/จังหวัด	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ member.service@nsf.or.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@nsf.or.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม
Line Official : @nsf.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม
ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์บนเว็บไซต์ กอช. : www.nsf.or.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม

๔.๓.๒ กรณีสมาชิกลาออก หรือ พุพพลภาพก่อนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

ช่องทางการให้บริการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	
	ช่องทาง ณ จุดให้บริการ	E-Service
กองทุนการออมแห่งชาติ	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
เครือข่ายองค์กรการเงินชุมชน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. กรุงไทย จำกัด (มหาชน)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. ออมสิน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. อาคารสงเคราะห์	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ธ. อิสลามแห่งประเทศไทย	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
สหกรณ์การเกษตร	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
สำนักงานคลังจังหวัด	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
เสมียนตราอำเภอ/จังหวัด	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ member.service@nsf.or.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@nsf.or.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม
Line Official : @nsf.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม
ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์บนเว็บไซต์ กอช. : www.nsf.or.th		ไม่มีค่าธรรมเนียม

๔.๔ เอกสารที่ต้องเตรียมในการขอรับเงินคืน

๔.๔.๑ กรณีสมาชิกครบอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์

- ๑) แบบแจ้งวิธีการขอรับเงินจากกองทุน กรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อ
- ๒) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล (กรณีมีการแจ้งเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล)

๔.๔.๒ กรณีลาออก หรือทุพพลภาพก่อนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

- ๑) ใบขอรับเงินจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.๐๓) กรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อ
- ๒) สำเนาหน้าสมุดบัญชี (เฉพาะกรณีโอนเข้าบัญชี)
- ๓) กรณีทุพพลภาพต้องมีใบรับรองแพทย์ที่ทางราชการรับรอง โดยระบุการตรวจและเห็นว่าทุพพลภาพจนไม่สามารถทำงานได้ (ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นว่าทุพพลภาพ)

- ๔) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล (กรณีมีการแจ้งเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล)

๔.๔.๓ กรณีสมาชิกเสียชีวิต

- ๑) ใบขอรับเงินจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.๐๓) ผู้มีสิทธิรับเงินกรอกข้อมูลพร้อมลงลายมือชื่อ
- ๒) สำเนาหน้าสมุดบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงิน (กรณีรับเงินคืนผ่านบัญชี)
- ๓) หนังสือจัดตั้งผู้จัดการมรดก หรือ ปค.๑๔ (กรณีไม่มีผู้รับผลประโยชน์) (ถ้ามี)
- ๔) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล (กรณีมีการแจ้งเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล)

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ไลน์ กอช. : @nsf.th

หรือติดต่อสายด่วนเงินออมหมายเลขโทรศัพท์ ๐ - ๒๐๔๙ - ๙๐๐๐



กอช.03

๕. การตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล

๕.๔.๑ กรณีการรับสมัครสมาชิกและส่งเงินสะสมงวดถัดไป

เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนสมาชิกจะทำการตรวจสอบการสมัครสมาชิก และการนำส่งเงินสะสมทุกวันทำการ ภายในเวลา ๑๕.๓๐ น. หากมีรายการนำส่งเงินผิดเงื่อนไข ทางเจ้าหน้าที่จะทำการตรวจสอบในทันทีและส่งข้อมูลตรวจสอบระหว่างหน่วยรับหรือสมาชิก เพื่อความถูกต้อง

๕.๔.๒ กรณีสมาชิกครบอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนสมาชิกจะทำการตรวจสอบข้อมูลของสมาชิกที่ครบอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ทุกสัปดาห์ หากพบว่าสมาชิกที่ยังไม่แจ้งวิธีการรับเงินคืน เจ้าหน้าที่จะทำการส่งหนังสือแจ้งการสิ้นสุดสมาชิกภาพและขอเอกสารเพื่อเลือกวิธีการรับเงินบำนาญหรือดำรงชีพให้กับสมาชิกทางไปรษณีย์อีกครั้งหนึ่ง และสมาชิกที่แจ้งวิธีการรับเงินแล้วจะทำการส่งหนังสือแจ้งการสิ้นสุดสมาชิกภาพและการจ่ายเงินบำนาญหรือดำรงชีพให้สมาชิกทราบทางไปรษณีย์

๕.๔.๓ กรณีสมาชิกเสียชีวิต

จะมีการตรวจสอบสถานะการมีชีวิตของสมาชิกกับกรมการปกครอง และเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนสมาชิกจะทำการส่งหนังสือแจ้งการสิ้นสุดสมาชิกภาพกรณีสมาชิกเสียชีวิตยังไม่แจ้งวิธีการรับเงินปีละ ๑ ครั้งทางไปรษณีย์ และหากผู้มีสิทธิได้รับเงินคืนได้ยื่นเรื่องเข้ามาแล้วแต่เอกสารหรือข้อมูลไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะทำการติดต่อไปหาผู้มีสิทธิได้รับเงินเพื่อชี้แจงรายละเอียด

๕.๔.๔ กรณีลาออก หรือทุพพลภาพก่อนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนสมาชิกจะทำการตรวจสอบการยื่นเรื่องลาออก หรือทุพพลภาพก่อนอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ทุกวันทำการ หากพบว่าเอกสารหรือข้อมูลไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะทำการติดต่อกลับไปหาสมาชิกเพื่อชี้แจงรายละเอียด

๖.ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขและการพัฒนางาน

๖.๑ ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง

๖.๑.๑ กรณีการรับสมัครสมาชิกและส่งเงินสะสมงวดถัดไป

๑. สมาชิกไม่เข้าใจในวิธีการนำส่งเงิน และการใช้เครื่องมือเทคโนโลยีของสมาชิกอาจจะไม่คล่องตัวจึงทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการนำส่งเงินได้ เช่น การไม่ทำรายการนำส่งเงินในแอปพลิเคชันแต่โอนเงินตรงเข้าบัญชี กอช. ซึ่งผิดเงื่อนไขการนำส่งเงินสะสม

๒. การสมัครสมาชิกกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน เช่น ไม่ระบุผู้รับผลประโยชน์ ไม่ระบุเบอร์โทรศัพท์ ทำให้การติดตาม แจ้งข้อมูลต่าง ๆ เป็นไปได้ยาก

๖.๑.๒ การขอรับเงินคืนทุกกรณี

๑. การนำส่งเอกสารขอรับเงินคืนจากสมาชิก ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการจ่ายเงินจากกองทุนให้แก่สมาชิกหรือบุคคลซึ่งสมาชิกผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้หรือทายาท พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ๒๕๖๖ ทำให้การเบิกจ่ายในภาพรวมล่าช้า ค้างจ่าย ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๒. การพัฒนาระบบงานของหน่วยงานค่อนข้างใช้ระยะเวลา จึงทำให้กระบวนการทำงานล่าช้า เช่น การปรับปรุงเมนูการนำเข้าข้อมูลขอรับเงินคืนกรณีสมาชิกครบอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ให้สามารถนำเข้าข้อมูลล่วงหน้าได้

๓. กรณีที่เอกสารการขอรับเงินคืนไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ทำให้เกิดค่าใช้จ่ายในการติดตามเอกสารรอบ ๒ เกิดความล่าช้าในการจ่ายเงินคืน และไม่สามารถเบิกจ่ายให้แก่สมาชิกได้ตามเป้าหมาย

๔. หน่วยรับสมาชิกไม่มีความเข้าใจในการทำธุรกรรมให้แก่สมาชิก เช่น ไม่เข้าใจขั้นตอนการทำเรื่องขอรับเงินคืนในระบบงาน ไม่จัดส่งเอกสารให้ กอช. จึงทำให้เกิดการจ่ายเงินคืนล่าช้า ส่งผลกระทบต่อสมาชิกและทำให้เกิดเรื่องร้องเรียนได้

๖.๒ แนวทางการแก้ไขปัญหาและพัฒนางาน

๑. ทำการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทราบถึงวิธีการสมัคร การนำส่งเงินสะสม การขอรับเงินคืนทุกกรณี ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ เช่น facebook กอช., เว็บไซต์ กอช., แอปพลิเคชัน กอช., ไลน์ กอช. : @nsf.th

๒. ทำการปรับปรุง พัฒนาระบบงาน และพัฒนาแอปพลิเคชันให้ใช้งานได้สะดวก ไม่ติดขัด

๓. ทำการติดตามเอกสารจากหน่วยรับเป็นรายสัปดาห์ และติดตามเอกสารจากสมาชิกเป็นรายเดือน

๔. จัดอบรมการใช้ระบบงานให้กับหน่วยรับ และสื่อสารข้อมูลให้กับหน่วยรับอย่างสม่ำเสมอ

บรรณานุกรม ภาคผนวก

ก. ตัวอย่างแบบฟอร์ม

๑. ใบสมัครสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.๐๑)



กองทุนการออมแห่งชาติ

กองทุนการออมแห่งชาติ 979/37-41 ชั้น 18 อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2049 9000 โทรสาร 0 2049 9001 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 099-4-00083582-5

(สำหรับ กอช.)

ใบสมัครสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.01)

วันที่:

เลขประจำตัวประชาชน: ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐

เครือข่าย:

ข้าพเจ้า คำนำหน้าชื่อ..... ชื่อ - นามสกุล..... โทรศัพท์..... อีเมล (ถ้ามี).....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
 บ้านเลขที่..... อาคาร..... หมู่..... ซอย..... ถนน.....
 แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ ☐ เหมือนที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
 บ้านเลขที่..... อาคาร..... หมู่..... ซอย..... ถนน.....
 แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

อาชีพปัจจุบัน (กรุณาระบุ)
☐ นักเรียน นิสิต นักศึกษา ☐ ลูกจ้างชั่วคราวส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ☐ รับจ้างทั่วไป (เช่น ขับรถรับจ้าง มอเตอร์ไซด์รับจ้าง รับจ้างทำความสะอาด เป็นต้น)
☐ เกษตรกร ☐ ลูกจ้างชั่วคราวบริษัทเอกชน ☐ ผู้ประกอบวิชาชีพอิสระ (เช่น นักบัญชี แพทย์ สถาปนิก ประกันภัย นักกฎหมาย เป็นต้น)
☐ ค้าขาย ☐ พ่อบ้าน แม่บ้าน ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ผู้รับผลประโยชน์ (กรณีที่ไม่ระบุผู้รับผลประโยชน์จะเป็นไปตามมาตรา 36 พระราชบัญญัติกองทุนการออมแห่งชาติ พ.ศ. 2554) *สามารถแจ้งข้อมูลภายหลังได้ผ่านช่องทางหน่วยรับสมัคร

เลขประจำตัวประชาชน *	ชื่อ-นามสกุล	ความสัมพันธ์	สัดส่วนผลประโยชน์ (%)	โทรศัพท์
1.
2.
3.

บุคคลที่สามารถติดต่อได้
 ชื่อ-นามสกุล..... ความสัมพันธ์..... โทรศัพท์.....

เอกสารแนบประกอบการยื่นขออำนาจสมัครสมาชิก
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด
☐ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ไม่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนสหกรณ์ออมทรัพย์ หรือเป็นสมาชิกกองทุนหรืออยู่ในระบบบำนาญอื่นตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง และไม่เป็นผู้ประกันตนตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม ซึ่งส่งเงินเพื่อได้รับผลประโยชน์ทดแทนกรณีชราภาพ และข้อมูลเพื่อให้ข้าราชการต้องครบถ้วนตามความเป็นจริงทุกประการ
 กรณีที่ข้าพเจ้าไม่สะดวกไปยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ข้าพเจ้าตกลงมอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจที่ลงลายมือชื่อในใบสมัครฉบับนี้เป็นผู้มีอำนาจสมัครสมาชิกแทนข้าพเจ้าจนเสร็จการโดยข้าพเจ้าผู้รับมอบอำนาจขอรับรองว่าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการฟอกเงินหรือการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย
 ข้าพเจ้ารับทราบว่า หากภายหลังข้าพเจ้าลาออกจากการเป็นสมาชิกก่อนอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ข้าพเจ้าจะได้รับเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสะสม ตามผลตอบแทนของมูลค่าหน่วยลงทุน ณ วันที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกหรือหากข้าพเจ้าอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ข้าพเจ้ารับทราบว่าข้าพเจ้าจะได้รับเงินดำรงชีพหรือบำนาญเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์การคำนวณบำนาญ และข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ตลอดจนเงื่อนไขต่างๆ ที่กองทุนการออมแห่งชาติกำหนดไว้ และที่จะประกาศใช้ในอนาคต และขอสมัครเป็นสมาชิกโดยนำส่งเงินสะสมงวดแรก ณ วันสมัคร
 ข้าพเจ้ายินยอมให้ กอช. เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อพัฒนาบริการ จัดกิจกรรมส่งเสริมการออม นำเสนอสิทธิประโยชน์ รวมทั้ง ส่งหรือโอนข้อมูลไปยังหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานในกำกับของรัฐ เพื่อรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ

หมายเหตุ: - ขอให้ผู้สมัครตรวจสอบชื่อผู้รับผลประโยชน์ตามที่ท่านระบุไว้ให้ถูกต้องตามเจตนาของท่าน หากท่านไม่มีการแจ้งแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าวกับ กอช. หรือหน่วยรับสมัครสมาชิก ถือว่ามีผลถูกต้องตามกฎหมายโดยสมบูรณ์
 - หากตรวจสอบในภายหลังพบว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิเป็นสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ ผู้สมัครจะได้รับเงินคืนตามจำนวนเงินสะสมที่นำส่งเท่านั้น
 - หากผู้สมัครได้รับเงินสมทบแล้ว แต่ภายหลังตรวจสอบพบว่าไม่มีสิทธิได้รับเงินสมทบ กองทุนการออมแห่งชาติสามารถเรียกเงินสมทบพร้อมดอกเบี้ยและผลประโยชน์คืนได้ทุกกรณี
 - หากผู้สมัครมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลภายหลัง กอช. สามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลอัตโนมัติตามที่อยู่ทะเบียนราษฎร์

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

ตัวบรรจง (.....)

ตัวบรรจง (.....)

กรณีมอบอำนาจผู้สมัครและผู้รับมอบอำนาจจะต้องลงลายมือชื่อทั้ง 2 คน

สหพันธ์เจ้าหน้าที่: (กรอกตัวบรรจง)

เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง..... หน่วยรับสมัคร..... สาขา.....



กองทุนการออมแห่งชาติ (National Savings Fund)

หน้า 2/2

979/37-41 ชั้น 18 อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทร 0-2049-9000 โทรสาร 0-2049-9001

(สำหรับ กอช.)

ใบขอรับเงินจากกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.03)

เลขที่ใบขอรับเงิน

เลขประจำตัวประชาชน: 0-00000-000000-00-0

เลขประจำตัวประชาชน:

วันที่:/...../.....

กรณีเสียชีวิต (ผู้รับผลประโยชน์/ทายาท/ ผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมายต้องลงลายมือชื่อให้ครบทุกคน)

ผู้รับผลประโยชน์ คนที่ 1:

- ☐ โอนเข้าพร้อมเพย์ด้วยเลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... ชื่อ.....นามสกุล.....
☐ โอนเข้าบัญชี (ประเภทบัญชีออมทรัพย์) ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....ธนาคาร/สาขา.....
☐ อนุมัติ ส่งจ่าย ณ ที่ทำการไปรษณีย์.....รหัสไปรษณีย์.....

ผู้รับผลประโยชน์ คนที่ 2:

- ☐ โอนเข้าพร้อมเพย์ด้วยเลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... ชื่อ.....นามสกุล.....
☐ โอนเข้าบัญชี (ประเภทบัญชีออมทรัพย์) ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....ธนาคาร/สาขา.....
☐ อนุมัติ ส่งจ่าย ณ ที่ทำการไปรษณีย์.....รหัสไปรษณีย์.....

ผู้รับผลประโยชน์ คนที่ 3:

- ☐ โอนเข้าพร้อมเพย์ด้วยเลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... ชื่อ.....นามสกุล.....
☐ โอนเข้าบัญชี (ประเภทบัญชีออมทรัพย์) ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....ธนาคาร/สาขา.....
☐ อนุมัติ ส่งจ่าย ณ ที่ทำการไปรษณีย์.....รหัสไปรษณีย์.....

ผู้รับผลประโยชน์ คนที่ 4:

- ☐ โอนเข้าพร้อมเพย์ด้วยเลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... ชื่อ.....นามสกุล.....
☐ โอนเข้าบัญชี (ประเภทบัญชีออมทรัพย์) ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....ธนาคาร/สาขา.....
☐ อนุมัติ ส่งจ่าย ณ ที่ทำการไปรษณีย์.....รหัสไปรษณีย์.....

ผู้รับผลประโยชน์ คนที่ 5:

- ☐ โอนเข้าพร้อมเพย์ด้วยเลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... ชื่อ.....นามสกุล.....
☐ โอนเข้าบัญชี (ประเภทบัญชีออมทรัพย์) ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....ธนาคาร/สาขา.....
☐ อนุมัติ ส่งจ่าย ณ ที่ทำการไปรษณีย์.....รหัสไปรษณีย์.....

ผู้รับผลประโยชน์ คนที่ 6:

- ☐ โอนเข้าพร้อมเพย์ด้วยเลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... ชื่อ.....นามสกุล.....
☐ โอนเข้าบัญชี (ประเภทบัญชีออมทรัพย์) ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....ธนาคาร/สาขา.....
☐ อนุมัติ ส่งจ่าย ณ ที่ทำการไปรษณีย์.....รหัสไปรษณีย์.....

ข้าพเจ้าผู้รับผลประโยชน์ / ทายาท / ผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้า
 รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขต่างๆ ที่ กอช. ได้ประกาศไว้ และจะประกาศเพิ่มเติมในอนาคต รวมถึงยินยอมให้ กอช. เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย
 ข้อมูลข้างต้นแก่หน่วยงานภายนอกเพื่อตรวจสอบความถูกต้องได้

ลงชื่อ.....

ชื่อตัวบรรจง (.....)

ผู้รับผลประโยชน์ / ทายาท / ผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย คนที่ 1

ลงชื่อ.....

ชื่อตัวบรรจง (.....)

ผู้รับผลประโยชน์ / ทายาท / ผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย คนที่ 2

ลงชื่อ.....

ชื่อตัวบรรจง (.....)

ผู้รับผลประโยชน์ / ทายาท / ผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย คนที่ 3

ลงชื่อ.....

ชื่อตัวบรรจง (.....)

ผู้รับผลประโยชน์ / ทายาท / ผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย คนที่ 4

ลงชื่อ.....

ชื่อตัวบรรจง (.....)

ผู้รับผลประโยชน์ / ทายาท / ผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย คนที่ 5

ลงชื่อ.....

ชื่อตัวบรรจง (.....)

ผู้รับผลประโยชน์ / ทายาท / ผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย คนที่ 6

☐ ได้มีการแสดงบัตรประชาชนต่อหน้าเจ้าหน้าที่

สำหรับเจ้าหน้าที่:

เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง.....ธนาคาร.....สาขา.....

๓. แจ้งการสิ้นสมาชิกภาพกรณีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์



เรื่อง แจ้งการสิ้นสมาชิกภาพเนื่องจากอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

วันที่

เรียน
ที่อยู่



[01_000001]

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งวิธีการขอรับเงินจากกองทุน

ตลอดระยะเวลาที่ท่านได้เป็นสมาชิกกับกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ขอขอบคุณท่านที่ไว้วางใจให้ กอช. ดูแลเงินใช้ในยามเกษียณ โดยท่านจะสิ้นสมาชิกภาพเมื่ออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ในวันที่ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนการออมแห่งชาติ พ.ศ. 2554 มาตรา 33 (1) นั้น

กอช. ขอเรียนว่า จะดำเนินการจ่ายเงินดำรงชีพรายเดือน (จนกว่าเงินในบัญชีของท่านจะหมดลง) หรือจ่ายเงินบำนาญรายเดือนตลอดชีพ ตามแบบแจ้งวิธีการขอรับเงินจากกองทุน (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ที่ท่านแจ้งความประสงค์ โดยขอให้ท่านนำส่งเอกสารการขอรับเงินจากกองทุนให้ กอช. ผ่านช่องทางที่ระบุไว้ในแบบแจ้งวิธีการขอรับเงินจากกองทุน โดย กอช. จะจ่ายเงินภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับเอกสารการขอรับเงินจากกองทุน

ทั้งนี้ หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โหล่ กอช. : @nsf.th หรือ ติดต่อสายด่วนเงินออมหมายเลขโทรศัพท์ 0 2049 9000

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวฐิตาภา นทีวรพงษ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานบัญชี การเงิน ปฏิบัติงานแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการกองทุนการออมแห่งชาติ

หมายเหตุ : ขอให้ส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นทั้งหมดให้ กอช. เท่านั้น โดยไม่ต้องติดต่อผ่านหน่วยบริการสมาชิก เนื่องจาก หากท่านดำเนินการยื่นขอรับเงินผ่านหน่วยบริการสมาชิก ก่อนท่านอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ จะถือเป็นการยื่นขอรับเงินเนื่องจากลาออก ซึ่งท่านจะไม่ได้รับเงินสมทบจากรัฐบาล

การจ่ายเงินบำนาญหรือเงินดำรงชีพ เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการจ่ายเงินจากกองทุนให้แก่สมาชิกหรือบุคคลซึ่งสมาชิกผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้หรือทายาท พ.ศ.2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 1 การจ่ายเงินให้แก่สมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเนื่องจากอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

“ขอให้ท่านกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนในเอกสารที่แนบมากับจดหมายฉบับนี้ พร้อมส่งกลับมายังกองทุนการออมแห่งชาติ ตามช่องทางที่ระบุไว้”

กองทุนการออมแห่งชาติ 979/37 - 41 ชั้น 18 อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ ถนนพหลโยธิน
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0 2049 9000 โทรสาร 0 2049 9001


กองทุนการออมแห่งชาติ (National Savings Fund)

979/37 - 41 ชั้น 18 อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

แบบแจ้งวิธีการขอรับเงินจากกองทุน


วันที่:...../...../.....

วันที่ครบอายุหลักประกัน :

ข้าพเจ้า

เลขประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ที่ติดต่อได้

หมายเลขโทรศัพท์

ข้าพเจ้าขอรับเงินจากกองทุนการออมแห่งชาติ โดยมีความประสงค์เลือกวิธีการขอรับเงิน* ดังนี้

- ☐ 1. โอนเงินผ่านระบบการโอนเงินแบบพร้อมเพย์ (PromptPay) ซึ่งท่านได้ลงทะเบียนผูกกับเลขประจำตัวประชาชน
- ☐ 2. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้า (ประเภทบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น)
- ชื่อบัญชี.....ธนาคาร.....
- สาขา.....เลขที่บัญชี.....
- ☐ 3. ธนาคารใด ส่งจ่าย ณ ที่ทำการไปรษณีย์..... รหัสไปรษณีย์.....

***โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ แจ้งความประสงค์ให้กองทุนดำเนินการโดยเลือกเพียง 1 ข้อเท่านั้น**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้ารับทราบและยินยอมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขต่าง ๆ ที่ กอช. ได้ประกาศไว้ และที่จะประกาศเพิ่มเติมในอนาคตรวมถึงยินยอมให้ กอช. เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลข้างต้นแก่หน่วยงานภายนอกเพื่อตรวจสอบความถูกต้องได้

ลงชื่อ.....

สมาชิก ตัวบรรจง ()

หมายเหตุ : 1. กรุณาติดต่อ กอช. เพื่อทำรายการเท่านั้น ธนาคารไม่สามารถทำรายการนี้ได้
2. กรอกข้อมูลในแบบแจ้งวิธีการขอรับเงินจากกองทุน (เอกสารฉบับนี้) และส่งมายัง กอช. ได้ที่

- 1) โอน กอช. : @nsf.th
- 2) สายด่วนเงินออมหมายเลขโทรศัพท์ 0 2049 9000
- 3) ที่อยู่อีเมลอิเล็กทรอนิกส์ saraban@nsf.or.th หรือ member.service@nsf.or.th
- 4) ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์บนเว็บไซต์ กอช. : www.nsf.or.th เลือกเมนูติดต่อเรา คลิกลิ้งค์ info@nsf.or.th
- 5) หน่วยรับสมัครสมาชิก กอช. ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย, ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร, ธนาคารออมสิน, ธนาคารอาคารสงเคราะห์, ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ, สหกรณ์การเกษตร, สำนักงานคลังจังหวัด, สำนักงานธำนาถ/จังหวัด, เครือข่ายองค์กรการเงินชุมชน และตัวแทน กอช. ประจำหมู่บ้าน
- 6) ไปรษณีย์ลงทะเบียนภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือดังกล่าว ตามที่อยู่ดังนี้

 กรุณาส่ง กองทุนการออมแห่งชาติ (ฝ่ายทะเบียนสมาชิก)
 เลขที่ 979/37 - 41 ชั้น 18 อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์
 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท
 กรุงเทพมหานคร 10400
 โทรศัพท์ 0 2049 9000 โทรสาร 0 2049 9001

3. หากสมาชิกไม่ประสงค์จะให้กองทุนติดต่อโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่น ๆ ให้สมาชิกแจ้งต่อกองทุนด้วย

ข. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติกองทุนการออมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๔

หมวด ๓ สมาชิกและสิทธิประโยชน์ของสมาชิก มาตรา ๓๐ ภายใต้บังคับมาตรา ๓๙ ให้บุคคลสัญชาติไทยซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบห้าปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่เป็นผู้ประกันตนตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม ซึ่งส่งเงินเพื่อได้รับประโยชน์ทดแทนกรณีชราภาพ สมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนสงเคราะห์ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน หรือเป็นสมาชิกกองทุนหรือในระบบบำนาญอื่น ตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวงมีสิทธิเป็นสมาชิกของกองทุน

มาตรา ๓๑ บุคคลตามมาตรา ๓๐ อาจสมัครเป็นสมาชิกของกองทุนได้โดยแสดงความจำนง พร้อมกับการจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุน ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าเดือนละห้าสิบบาท แต่ไม่เกินจำนวนที่กำหนดโดยกฎกระทรวง

การสมัครเป็นสมาชิกและการจ่ายเงินสะสม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๓๒ ให้รัฐบาลจ่ายเงินสมทบตามระดับอายุของผู้เป็นสมาชิกและเป็นอัตราส่วนกับจำนวนเงินสะสมตามบัญชีเงินสมทบท้ายพระราชบัญญัตินี้

เงินสมทบตามวรรคหนึ่งเมื่อรวมกันแล้วในปีหนึ่งๆ ต้องไม่เกินจำนวนเงินสมทบสูงสุดที่กำหนดโดยกฎกระทรวง ซึ่งต้องไม่เกินจำนวนเงินสมทบสูงสุดตามบัญชีเงินสมทบท้ายพระราชบัญญัตินี้ โดยให้มีการพิจารณาบททวนกฎกระทรวงตามมาตรา ๓๒ ทุกห้าปี

ในกรณีที่สมาชิกไม่จ่ายเงินสะสมเข้ากองทุน ให้สมาชิกรายนั้นยังคงการเป็นสมาชิกต่อไปแต่รัฐบาลไม่ต้องจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำหรับสมาชิกรายนั้น

การจ่ายเงินสมทบ ให้จ่ายภายในสิ้นเดือนถัดจากเดือนที่สมาชิกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุน

มาตรา ๓๓ สมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเมื่อ

(๑) อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

(๒) ตาย

(๓) ลาออกจากกองทุน

มาตรา ๓๔ ภายใต้บังคับมาตรา ๓๕ ในกรณีที่สมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเพราะอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ให้สมาชิกผู้นั้นมีสิทธิได้รับบำนาญจากกองทุนจนตลอดชีวิต

บำนาญตามวรรคหนึ่ง ให้คำนวณจากเงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสะสมและเงินสมทบที่โอนไปเข้าบัญชีเงินบำนาญตามมาตรา ๔๗ พร้อมกับประมาณการเงินผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นในภายหลังจากเงินในบัญชีเงินบำนาญนั้น โดยให้เพียงพอกับการจ่ายบำนาญให้แก่สมาชิกได้จนถึงอายุครบแปดสิบปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดโดยกฎกระทรวง

มาตรา ๓๕ ในกรณีเงินบำนาญที่คำนวณได้ตามมาตรา ๓๔ วรรคสอง มีจำนวนน้อยกว่าจำนวนเงินบำนาญขั้นต่ำที่กำหนดโดยกฎกระทรวง ให้งดจ่ายเงินบำนาญแต่ให้จ่ายเป็นเงินดำรงชีพจากเงินในบัญชีเงินบำนาญของสมาชิกเท่ากับจำนวนเงินบำนาญขั้นต่ำนั้นจนกว่าเงินในบัญชีเงินบำนาญจะหมด

มาตรา ๓๖ ในกรณีสมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเพราะถึงแก่ความตายก่อนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ให้จ่ายเงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสะสมและเงินสมทบของผู้นั้นทั้งหมดจากกองทุนให้แก่บุคคลซึ่งสมาชิกผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ต่อกองทุนตามแบบและวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด เว้นแต่มิได้แสดงเจตนาไว้ให้จ่ายแก่ทายาท ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) บุตรที่ได้รับสองส่วน แต่ถ้าผู้ตายมีบุตรตั้งแต่สามคนขึ้นไปให้ได้รับสามส่วน
- (๒) สามีหรือภริยาให้ได้รับหนึ่งส่วน
- (๓) ปิตามารดา หรือบิดาหรือมารดาที่มีชีวิตอยู่ให้ได้รับหนึ่งส่วน

ในกรณีที่ไม่มีทายาทในอนุมาตราใด หรือทายาทนั้นได้ถึงแก่ความตายไปก่อนให้แบ่งเงินดังกล่าวระหว่างทายาทผู้มีสิทธิในอนุมาตราที่มีทายาทผู้มีสิทธิได้รับ

ในกรณีที่ไม่มีบุคคลซึ่งสมาชิกผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้และไม่มีทายาทตามวรรคหนึ่ง หรือบุคคลนั้น ได้ถึงแก่ความตายไปก่อน ให้เงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสะสมและเงินสมทบนั่นตกเป็นของกองทุน

มาตรา ๓๗ ในกรณีที่สมาชิกทุพพลภาพก่อนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและแสดงความเห็นว่าทุพพลภาพ สมาชิกจะขอรับเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสะสมทั้งหมดหรือบางส่วนจากกองทุนก็ได้

การขอรับเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสะสมเพราะเหตุทุพพลภาพตามวรรคหนึ่ง ให้ขอรับได้เพียงครั้งเดียว

มาตรา ๓๘ ในกรณีที่สมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเพราะลาออกจากกองทุน ให้สมาชิกมีสิทธิได้รับเงินสะสม และผลประโยชน์ของเงินสะสมจากกองทุน ส่วนเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบให้ตกเป็นของกองทุน

มาตรา ๓๙ เมื่อสมาชิกรายใดเป็นผู้ประกันตนตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคมซึ่งส่งเงินเพื่อได้รับประโยชน์ทดแทนกรณีชราภาพ สมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนสงเคราะห์ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน หรือเป็นสมาชิกกองทุนหรือในระบบบำนาญอื่น ตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวงตามมาตรา ๓๐ ก่อนสิ้นสมาชิกภาพ ให้สมาชิกรายนั้นคงการเป็นสมาชิกต่อไปได้และสมาชิกจะจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนก็ได้ แต่รัฐบาลไม่ต้องจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน

เมื่อสมาชิกสิ้นสมาชิกภาพ ให้กองทุนจ่ายเงินสะสมที่สมาชิกจ่ายตามวรรคหนึ่ง พร้อมทั้ง ผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินดังกล่าวให้แก่สมาชิกรายนั้นทั้งจำนวน โดยไม่ต้องนำเงินดังกล่าวไปรวมคำนวณ บำนาญตามมาตรา ๓๔ และคำนวณเพื่อจ่ายเงินชดเชยตามมาตรา ๔๔ ด้วย

มาตรา ๔๐ การจ่ายเงินบำนาญที่สมาชิกจะได้รับตามมาตรา ๓๔ การจ่ายเงินดำรงชีพตามมาตรา ๓๕ การจ่ายเงินกรณีสมาชิกถึงแก่ความตายตามมาตรา ๓๖ การจ่ายเงินกรณีสมาชิกทุพพลภาพตามมาตรา ๓๗ การจ่ายเงินกรณีสมาชิกลาออกจากกองทุนตามมาตรา ๓๘ การจ่ายเงินกรณีสมาชิกสิ้นสมาชิกภาพตามมาตรา ๓๙ และการจ่ายเงินกรณีผู้รับบำนาญหรือผู้รับเงินดำรงชีพถึงแก่ความตายตามมาตรา ๔๙ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดโดยกฎกระทรวง

มาตรา ๔๔ ในวันที่สมาชิกสิ้นสมาชิกภาพตามมาตรา ๓๓ (๑) หรือ (๒) ถ้าผลประโยชน์ของเงินสะสมและเงินสมทบที่ได้รับตลอดช่วงอายุการเป็นสมาชิกคำนวณได้น้อยกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำประเภทสิบสองเดือนโดยเฉลี่ยของธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารพาณิชย์แห่งใหญ่ห้าแห่งตามที่คณะกรรมการกำหนด ให้กองทุนจ่ายชดเชยให้แก่สมาชิกเพื่อให้ได้ผลประโยชน์เท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำที่คำนวณได้ข้างต้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดโดยกฎกระทรวง

การจ่ายชดเชยตามวรรคหนึ่ง ให้กองทุนจ่ายจากเงินในบัญชีเงินกองกลางตามมาตรา ๔๖ (๓)

๒. กฎกระทรวง กำหนดอัตราการจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๓ ให้สมาชิกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนไม่น้อยกว่าเดือนละห้าสิบบาท แต่เมื่อรวมกันแล้วจะต้องไม่เกินสามหมื่นบาท สำหรับปีปฏิทินนั้น

ข้อ ๔ ให้รัฐบาลจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำหรับสมาชิกในอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีสมาชิกมีอายุไม่เกินสามสิบปีบริบูรณ์ ให้จ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละห้าสิบของเงินสะสมของสมาชิกที่จ่ายเข้ากองทุน เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งพันแปดร้อยบาท สำหรับปีปฏิทินนั้น

(๒) ในกรณีสมาชิกมีอายุเกินสามสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป แต่ไม่เกินห้าสิบปีบริบูรณ์ ให้จ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละแปดสิบของเงินสะสมของสมาชิกที่จ่ายเข้ากองทุน เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งพันแปดร้อยบาท สำหรับปีปฏิทินนั้น

(๓) ในกรณีสมาชิกมีอายุเกินห้าสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป ให้จ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละร้อยของเงินสะสมของสมาชิกที่จ่ายเข้ากองทุน เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งพันแปดร้อยบาท สำหรับปีปฏิทินนั้น

๓. กฎกระทรวงว่าด้วยการจ่ายเงินจากกองทุนให้แก่สมาชิกหรือบุคคลซึ่งสมาชิกผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้หรือทายาท พ.ศ. ๒๕๕๘

๔. กฎกระทรวงว่าด้วยการจ่ายเงินจากกองทุนให้แก่สมาชิกหรือบุคคลซึ่งสมาชิกผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้หรือทายาท (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

๕. ประกาศกองทุนการออมแห่งชาติ เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกองทุนการออมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. ประกาศคณะกรรมการกองทุนการออมแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดวิธีการรับเงินบำนาญหรือดำรงชีพด้วยวิธีการอื่น และวิธีแจ้งการยื่นคำขอและการส่งเอกสารหรือหลักฐาน โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นที่อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนมากกว่า