

课程标准编制意见

1. 审核人为开发团队成员，可以是企业人员，尽量选择高级职称人员。
2. 模板中各标题、表格、内容后的注解（如：一级标题，四号宋体加粗，缩进 2 个中文字符，下同）等，需要删除。
3. “□”中打钩，则填写“☑”（可以拷贝过去），而不是去框直接打钩“√”。
4. 课程名字、课时（包括总学时、理论学时、实践学时）、学分、考核性质必须与 2017 级教学标准一致，而不是与以前年级课程一致。
5. 课程代码先不填。
6. 前导课程只为本课程上课学期前面学期的专业平台大类课程和专业方向平台课程；后续课程只为本课程上课学期之后学期的专业平台大类课程和专业方向平台课程；同一学期的应为平行课程，可增加一行。
7. 课程类型必须界定清楚，只能选择一种，项目化教学的为理实一体化，其他有理论及实践的为“理论+实践”。
8. 适用专业必须填写全称“*****专业”，详见附件《课程标准编制安排表》，其中二级学院通识课程就填写“二级学院通识课程”。
9. 开发团队成员为 3-5 名，包括执笔人和审核人，企业人员 1-2 名。
10. 课程性质，首先明确面向什么专业的什么课程，具体不得略写，如“本课程是药品生产技术专业大类平台课程”；然后简述前导课程；接着概述课程内容和课程目的，如“学生通过学习***或进行*****实践，培养*****能力，掌握*****知识，提升*****素养”等；最后为“为*****课程（后续课程）学习或从事*****工作等奠定基础”。
11. 功能定位。只有专业方向平台课程保留，其他课程可以删除；应与教学标准保持一致，如果教学标准中需要补充，请提前告知；岗位不得改变，对应能力可以具体化，如“运用现代制药技术，按照 SOP 进行工艺操作”可以具体为“运用微生物发酵技术，按照 SOP 进行菌种培养、发酵、菌体收集等工艺操作”。
12. 课程总目标：用一段话叙述技能、知识和素质三个方面的内容，注意是技能非能力，因为有些素养和能力会混。
13. 具体目标可以列表，相关内容应与教学标准保持一致的基础上，可以针

对教学内容具体化，类似于“上面 11 点”中的岗位能力的具体化。其中教学内容希望具体到知识点和技能点，不要填写原先某些章节的标题，如“细菌”；再从中确定重点、难点和考核点，三者应明确：重点是*****，难点是*****，考核点是*****，不应统写在一起。

14. 教学安排中，根据前面课程类型选择“项目、任务”或“模块、单元”或“章节”等中一种。
15. 课程考核。一般为过程性考核+终结性考核，须明确占总分比例；过程性考核须明确具体的考核点及其比例，云课堂中考核方式作为加分项目比较合理；终结性考核一般分为理论考核和技能考核。有关考核评分表作为附表应附在课程标准最后。
16. 实施要求中，教师须明确学历、职称及双师素质方面的要求；有实践内容的课程须明确实践条件；校外实践条件除顶岗实习外一般为课程开发团队中企业成员的单位，用途可增加课程开发、授课、教学资源建设等，合作深度先填“一般合作型”；仪器设备及其数量应根据课程教学内容和教学需要进行配置，而非现有的仪器设备。
17. 教材优先选择“十三五”或“十二五”国家规划教材或省级以上精品教材。
18. 资源可以增加云课堂的网址（仅限于已经上过课的）。