

《高职高专英语分层 B》

课 程 标 准

执 笔 人：_____张霞_____

审 核 人：_____吴亚伟_____

制 定 时 间：_____2017 年 7 月_____

修 订 时 间：_____

常州工程职业技术学院教务处制

二〇一七年二月

《高职高专英语分层 B》课程标准（三号，宋体、加粗）

一、 课程信息

表 1 课程信息表

课程名称	高职英语	开课院部	基础部
课程代码	0103000, 01030041	考核性质	考试

前导课程	高中英语			
后续课程	专业、行业英语，英语选择性必修课			
总学时	112	课程类型	理论课	是√
			实践课	是□
			理论+实践	是□
			理实一体化	是□
适用专业	全院各专业			

表 2 课程标准开发团队名单

序号	姓名	工作单位	职称/职务
1	冯健高	常州工程职业技术学院	副教授
2	黄英明	常州工程职业技术学院	讲师
3	朱春娟	常州工程职业技术学院	副教授
4	李俊伟	常州工程职业技术学院	副教授
5	杨军华	常州工程职业技术学院	讲师
6	张 霞	常州工程职业技术学院	讲师
7	余丽梅	常州工程职业技术学院	讲师

二、课程性质

1. 高职英语课程是高等职业教育学生必修的一门公共基础课程，是为培养面向生产、建设、服务和管理第一线需要的高端技能型人才目标服务的，是培养高职学生综合素质、提升职业可持续发展能力的重要课程。本课程意在经过 112 学时的教学，使学生掌握一定的英语基础知识和基本技能，具有一定的英语语言综合应用能力，即一定的听、说、读、写、译的能力，从而能借助词典阅读和翻译有关英语业务资料，在涉外交际的日常活动和业务活动中进行简单的口头和书面交流，并为进一步提高英语水平打下较好的基础。通过学习，学生应能够具备通过高等学校应用能力考试 A 级或 B 级的水平。

高职英语为高职院校学生后续专业课程打下基础。高职英语是一门公共基础课程，是一门综合性的英语课程，它涵盖各行业的基本专业词汇、日常生活的交际用语以及科技用语等，为学生以后学习会计英语、商务英语、计算机英语等专业英语打下基础，也为学生学习专业课中的英文术语打下基础。

2. 课程功能定位

表 3 课程功能定位分析

对接的工作岗位	对接培养的职业岗位能力
各专业对应岗位	1. 简单英语语言交际能力
	2. 自主学习英语能力
	3. 借助字典阅读、翻译与工作岗位相关的英语业务资料

三、课程目标与内容

1. 课程总目标

培养学生具有较强的阅读能力和一定的听、说、写、译能力，使他们能用英语交流信息，打下扎实的语言基础，掌握良好的语言学习方法，提高文化素养，以适应社会发展和经济建设的需要。鉴于目前高职学生入学时英语的水平差异较大，英语课程的教学要求分为 A、B、C 三个层次，本课程 B 级是标准要求。

本课程在加强英语语言基础知识和基本技能训练的同时，重视培养学生实际运用英语进行交际的能力。通过本课程的学习，学生应该达到下列要求：

(1)词汇

认知 2500 个英语单词（包括入学时要求掌握的 1000 个词）以及由这些词构成的常用词组，对其中 1500 个左右的单词能正确拼写、英汉互译。

(2)语法

掌握基本的英语语法规则，在听、说、读、写、译中能正确运用所学语法知识。

(3)听力

能听懂涉外日常交际的结构简单、发音清楚、语速较慢（每分钟 90 词左右）的英语简短对话和陈述，理解基本正确。

(4)口语

掌握一般的课堂用语，并能在日常涉外活动中进行简单的交流。

(5)阅读

能阅读中等难度的一般题材的简短英文资料，理解正确。在阅读生词不超过总词数 3% 的英文资料时，阅读速度不低于每分钟 50 词。能读懂通用的简短实用文字材料，如信函、产品说明等，理解基本正确。

(6)写作

能运用所学词汇和语法写出简单的短文；能用英语填写表格、套写便函、简

历等，词句基本正确，无重大语法错误，格式基本恰当，表达清楚。

(7)翻译（英译汉）

能借助词典将中等偏下难度的一般题材的文字材料译成汉语。理解正确，译文达意。

2. 课程学生学习达标标准

知识目标：

(1) 掌握 2500-3000 个英语单词(包括入学时要求掌握的 1600 个单词以及由这些词构成的常用词组，对其中 1500 个左右的单词能正确拼写)；

(2) 掌握浏览与检索阅读法阅读基本难度的简短英文材料，理解正确；

(3) 掌握基本的英语语法规则，在听、说、读、写、译中能基本正确运用所学语法知识；

(4) 掌握简短的英语应用文的写作方法，如表格，简历、通知、信函等。词句基本正确，无重大语法错误，格式恰当，表达清楚，拼写正确，书写规范，克服首字母大小写、标点等语法错误；

(5) 掌握中等难度的一般题材的文字材料和对外交往中的文字材料译成汉语的基本方法。理解正确，译文达意，格式恰当。

技能目标：

(1) 能够听懂课文，学会在听的同时记笔记；能听懂日常和涉外业务活动中使用的结构简单、发音清楚、语速中等的英语对话和不太复杂的陈述，理解基本正确；

(2) 能够围绕学习、家庭、社会问题等主题，运用课文词汇、短语和句型进行口语交流；

(3) 能够运用所学词汇、短语和句法造句，并且运用所学语法知识分析课文长句难句；能够灵活运用以下阅读技巧：通过上下文语境理解词语、区分事实与见解、找出或理解句子要点大意、掌握段落主旨及段落细节等；

(4) 能借助词典将接近于教材内容难度的一般题材的文字材料译成汉语，理解正确，译文达意；

(5) 能够完成如下类型的写作任务：一般常用应用文体格式，句式；能仿照课文按逻辑顺序表达自我观点。

素质目标：

- (1) 培养提高学生的自主学习、终身学习能力；
- (2) 增强学生的国际化意识，培养提高跨文化交际能力；
- (3) 培养学生探索研究、敬业精神，提高竞争意识；
- (4) 培养学生团结协作的精神；
- (5) 培养提高学生的人文修养。

表 4 学生学习达标标准与内容

序号	毕 业 要 求 指 点	学生学习达标标准			教学内容
		知识标准	技能标准	素质标准	
1	/	1、了解精读文章内容的背景； 2、掌握精读文章的大意和文章结构； 3、掌握精读文章的关键语言点及其在上下文背景中的应用	能利用英语知识储备和阅读技巧精读文章并形成感悟和总结	深入理解文章内涵、结合自身生活经验进行反思、升华，最终提高人文修养	各模块主题相关的精读文章 (Text A) 内容
2		1、了解泛读文章内容的背景； 2、了解泛读文章的大意和文章结构； 3、了解泛读文章的关键语言点及其在上下文背景中的应用	能利用英语知识储备和快速阅读技巧获得文章大意并完成相应练习	1、提高学生的自主学习、终身学习能力； 2、培养学生探索研究、敬业精神，提高竞争意识	各模块主题相关的泛读文章 (Text B) 内容
3		1、了解听力材料的背景； 2、掌握听力文本中的重要单词、词组和表达方法； 3、掌握主题相关口语表达所需的重要表达句型	1、能基本听懂听力内容； 2、能边阅读听力文本听懂所有内容； 3、能就相关话题或主题自主发表观点或与小组成员一起形成汇报成果	1、增强学生的国际化意识，培养提高跨文化交际能力； 2、培养学生团结协作的精神	各模块主题相关听力内容；英语语音语调；口语任务
4		1、掌握相关应用文的格式； 2、掌握相关应用文写作所需的关键句型	能按相应格式写出相关英语应用文并在线提交	培养学生探索学习能力和职业精神	电子邮件邀请函、请假条、备忘录、工作简历求职信等
5		/	/	/	期中测试

6		复习所学知识	进一步提高英语听说读写的能力	培养复习的习惯、养成自主学习的好习惯	阶段+期末复习
7		1、熟悉 B 级考试结构 2、掌握考试所需的知识储备	能够应用所学知识积极、有效地面对 B 级考试	学会平衡应试和提高语言能力之间的关系、培养良好的靠前心理素质	等级考试复习

表 5 课程教学安排

序号	项目（模块）	任务(单元)	教学内容	重点、难点、考核点	学时
1	Book1 1.Unit1 How to Be Cool at College	调整适应从高中到大学的生活，做好作为一名合格的大学新生所需要的心理准备描述或讨论自己的大学生活	精读文章 Text A 泛读文章 Text B 听力材料 口语：问候与介绍 应用文写作：登记表	(1)掌握语法：基本句型； (2)能根据提纲写本学期的学习计划； (3)能运用课文所学，用口语表达如何度过大学生活； (4)能将课文 A 翻译成中文； 能用所学句型问候别人和介绍自己； (5)能根据所给信息填写登记表	8
2	Unit 2 Learning English: Some Advice and Suggestions	探讨如何学习英语的方法技巧，相互给出意见和建议	精读文章 Text A 泛读文章 Text B 听力材料 口语：接受或拒绝 应用文写作：名片	(1) 掌握、会用 on display, on the increase 等 11 个短语或句型。 (2) 掌握语法：“there + be”结构。 (3) 能根据提纲写英文日记。 (4) 能运用课文所学，表达学习英语的建议 (5) 能将课文 A 翻译成中文。 (6) 能询问和提供个人信息 (7)能读懂和写名片	8
3	Unit 4 Science and	探讨“科技是把双刃	精读文章 Text A 泛读文章 Text B	(1) 掌握、会用 from time to time, gain in popularity 等 8 个短	8

	Technology	剑”这一主题	听说材料 应用文写作：通知	语或句型。 (2) 掌握语法：时间状语从句 (3) 能运用课文所学，用英语谈论日常科技。 (4) 能将课文 A 翻译成中文。 (5) 能询问别人的建议和给出建议 (6) 能根据要求写通知	
4	Unit 6 Celebration of Holidays	了解中西方文化节日及庆祝方式，从传统文化角度学习英语	精读文章 Text A 泛读文章 Text B 听说材料 应用文写作：私人信函（一）	(41) 掌握、会用 make a comment, be responsible for 等 8 个短语或句型 (2) 掌握语法：原因状语从句 (3) 能运用课文所学，用英语谈论节假日活动。 (4) 能将课文 A 翻译成中文。 (5) 能表达同意和不同意 (6) 能根据信的格式和要求写个人信件	8
5	Unit 7 Social Activities on Campus	了解校园生活各种平台学习如何利用大学平台和活动让自己成长	精读文章 Text A 泛读文章 Text B 听说材料 应用文写作：私人信函（二）	1) 掌握、会用 turn to, in person 等 8 个短语或句型 (2) 掌握语法：while 和 whereas 引导的从句 (3) 能运用课文所学，用英语谈论校园里的课外活动。 (4) 能将课文 A 翻译成中文。 (5) 能进行问路和指路 (6) 能根据要求写个人信件	8
6	测试	期中测试	/	/	2
7	复习	阶段+期末复习	/	/	4

8	Unit 1 Symbols of Culture	了解中美文化教育中的文化标志概念	精读文章 Text A 泛读文章 Text B 听说材料 应用文写作：标识语	<p>(1) 掌握、会用 checking account, safe deposit box 等 8 个短语或句型</p> <p>(2) 掌握语法：so that 等引导目的状语从句.</p> <p>(3) 能运用课文所学, 用英语谈论性别差异</p> <p>(4) 能将课文 A 翻译成中文。</p> <p>(5) 能用所学句型请求别人允许和允许别人做一件事</p> <p>(6) 能看懂标识语, 并撰写简单的标识语</p>	8
9	Unit 2 Trends and Fads	了解时尚的真实意义所在	精读文章 Text A 泛读文章 Text B 听说材料 应用文写作：邀请函	<p>1) 掌握、会用 go downtown, lend color to 等 7 个短语或句型。</p> <p>(2) 掌握语法：倒装句。</p> <p>(3) 能运用课文所学, 用英语谈论文化标志</p> <p>(4) 能将课文 A 翻译成中文。</p> <p>(5) 能用所学句型表达喜恶</p> <p>(6) 能根据要求写邀请信</p>	8
10	Unit 3 A Successful Career	以实例说明如何让规划和取得职业生涯的成功	精读文章 Text A 泛读文章 Text B 听说材料 应用文写作：	<p>(1) 学习掌握 serve, invest, mount 等单词及相关的构词法知识。</p> <p>(2) 学习掌握 look up to, have faith in 等短语</p> <p>(5) 学习掌握语法：时态转换</p> <p>(3) 学习根据提纲 Application Form。</p> <p>(4) 运用课文所学, 口语练习表达和描述事物。</p> <p>(5) 完成课文翻译任</p>	8

				务。	
11	Unit 4 A Turn in Life	生命的转折点掌握在我们自己手中 全看如何抉择	精读文章 Text A 泛读文章 Text B 听说材料 应用文写作：时刻表	(1) 学习掌握 accomplish, update, option 等单词及相关的构词法知识。 (42) 学习掌握 get used to, every now and then 等短语或句型 (3) 学习掌握语法：代词。 (4) 学习和书写时刻表和日程表。 (5) 运用课文所学，口语练习运用英语讨论健康相关话题。 (6) 完成课文翻译任务。	8
12	Unit5 Parent's Love	结合自身经历和社会故事探讨亲情	精读文章 Text A 泛读文章 Text B 听说材料 应用文写作：广告	1) 学习掌握 backbone, covering 等单词及相关的构词法知识。 (2) 学习掌握 stick out, catch on, at the sight of 等短语或句型 (3) 学习掌握语法：并列连词 (4) 学习根据提纲写酒店广告。 (5) 运用课文所学，口语练习与食物相关话题。 (6) 完成课文翻译任务。	8
13	Unit 6 Dreams	有梦想才能有未来和动力	精读文章 Text A 泛读文章 Text B 听说材料 应用文写作：祝贺信	(13) 学习掌握 disapprove, coworker 等单词及相关的构词法知识。 (2) 学习掌握 bring up, speak poorly of 等短语或句型。 3) 学习掌握语法：倒装句。	8

				(4) 学习根据提纲写祝贺信。 (5) 运用课文所学，口语练习未来计划表达。 (6) 完成课文翻译任务。	
14	测试	期中测试	/	/	2
15	复习	等级考试复习 2-1	听力、语法词汇考试须知和备考技巧	/	6
16	复习	等级考试复习 2-2	阅读、翻译考试须知和备考技巧	/	6
17	复习	阶段+期末复习	/	/	4

四、课程考核

本课程考核采用形成性考核和终结性考核相结合。

每学期考核由平时形成性考核（60%）加期末以闭卷考试的方式进行考核（40%），形成性考核具体阐述课程考核方案，具体考核标准和比例参考下表：

结构	评价要素	评价标准		评价依据	考核方式		权重	评分
平时形成性考核 60%	基本知识	按教学大纲要求掌握知识点；运用知识完成作业；运用知识分析和解决问题		作业成绩 课堂笔记 课堂练习	学生自评		20%	
					学生互评			
					教师评定			
	基本技能	听说：	能听懂并就日常话题进行交流	小组活动记录；自评及互评记录；同学及老师观察	实践教学	听力测试；现场交流	10%	
		读写：	能看懂课文并按要求完成命			对话表演；课题讨论	10%	

		题写作					
	学习 态度	遵守课堂纪律，积极参与课堂教学互动，按时完成作业	课堂表现记录；考勤记录；同学及老师观察	学生自评 教师评定	10 %		
	拓展 创新	积极参与小组活动、社团活动，空间学习资源建设	参赛成绩及证书；空间资源	小组互评 教师评定	10 %		

五、实施要求

（一）教学条件

1、实验实训条件

我院在现有基础上进一步建设和完善校园英语角、校园英语文化节、英语语言实验室等英语实践基地。

对于英语教学而言，实践基地是指提供给学生进行语言能力操练的环境。多年来，我院一直十分重视英语教学以及英语实践基地的建设，提供了完善的教学设备、语言实验室、多媒体教室。自主学习语音室有4间，其中硬件语音室2间，内有计算机240台，为学生撰写毕业论文，查找科研资料提供了良好的场所。学生可以利用业余时间随时查找学习资料、锻炼英语听力、通过人机对话软件练习英语口语。教师也可以利用实验室进行科研活动，设计课程教学内容。语言实验室自运行以来，为学生提供了优越的学习环境。语言实验室的先进的设备为课程教学提供了以学生为主体的、适应个性化学习需求的网络化教学环境，丰富了教学手段。

2、师资条件

常州工程职业技术学院高职英语师资队伍是一支学历高、年龄结构合理、奋发上进、教学水平高、整体实力强的师资队伍，在全国各高职院校中业绩突出、成就显著。整个教师队伍学历高，结构合理，后备力量充足。

2.实践教学条件要求

（1）校内实训室

表6 英语语音实训室

实训室名称	英语语音实训室	面积要求	30 m ²
序号	核心设备	数量要求	备注
1	电脑（因特网）	根据学生数而定	/

2	语音实训系统	1	/
3	英语网络教学资源	1	/

（二）教学方法建议

经过近几年的教学改革，我们在高职英语课上运用以下教学方法：

1、因材施教法

“因材施教”是我们的先贤孔子一贯倡导的教学方法,其主要观点是要教师根据教学对象的实际水平的不同,采取相应的教学方法。所以针对高职高专院校学生入学起点不同(有高中生和初中生),教学在教学中应根据学生的英语水平差异提出不同的要求,采用不同的教学方法,打破了传统的以教师讲解为主的教学模式,分配学生不同的参与任务,注重学生参与能力和创新精神的培养,寓教学于实践。并适时给予评价和指导。充分发挥学生的想象力,让不同层次的学生都能得到充分的练习机会。课后教师应分析学生的特点、优势、劣势、哪些能力还能继续提高。力争让每一位学生都能在训练中找到自信,学习潜能及兴趣得到最大程度地发挥。

2、多媒体辅助教学法

随着现代技术的广泛应用,多媒体也走进了英语课堂。新形势下高职高专英语教学也应引入多媒体教学。它不仅可以优化课堂教学,调动了学生的学习积极性,节约板书时间而且替代了静止呆板的教具,参与了直观教学,能使学生的视觉感受和听觉感受有机地结合起来,构成一幅视听立体英语画面,营造出各种不同的情境。单纯的单词、句子和文章的授课,学生感到枯燥无味,容易产生疲倦感,注意力分散,从而影响学习效果。这时可以借助多媒体教学将抽象的单词具体化、形象化,帮助学生记忆。使教学变得生动、活泼、感染力强,让学生置身于以英语为母语的环境中,体验英语的实际运用。然而多媒体教学只是辅助手段,决不可能完全取代教师。所以教师不能盲目地完全依赖多媒体而忽视了教师作为设计者,组织者和指导者的重要作用。而是应该充分利用先进的教学设备服务于教师的课堂教学、促进教学。

3、“兴趣激励”法则

兴趣和愉快是人类最主要的两种正向的情绪。浓厚的兴趣可以培养学生英语学习的求知欲,激发学生强大的学习动力。爱因斯坦说:“兴趣是最好的教师”,教学中一定要把培养学生的学习兴趣,调动学生学习的积极性和主动性作为重要的任务之一,创设快乐而有趣的学习氛围。出于兴趣而去努力学习能最大限度地调动学生的学习积极性。为了使学生对英语感兴趣教师首先要提高自身素养、教学水

平、教学态度和教学方式。师生之间的情感也是激发学生学习兴趣的重要因素。课堂上教师要充满激情,教学中采用灵活多样的教学方式。对学生的成绩和进步要及时表扬鼓励,让学生感受成功,这样学生才能有信心,有了信心就会更有兴趣。

4、交互式英语教学法

交互式教学最早由 Palincsar(1982)提出,它最初是一种以支架式教学思想为基础来训练学生的阅读策略的教学模式。交互式英语教学主要是通过小组活动的形式开展师生之间和学生之间的互动,帮助学生养成良好的学习习惯,掌握有效的学习策略,提高学生分析问题和解决问题的能力。交互式教学重视师生之间、学习者之间的相互支持和促进,通过观察模仿教师和其他同学的教学和学习行为,学生可以进行有效地预测、提问和总结。教师示范各种理解策略的使用,而随着教学的进行,教师便逐渐更多地引导学生来使用这些策略,随着学生学习水平的提高,教师逐渐提高要求,让学生在一种真实、复杂、具有挑战性的开放的学习环境与问题情境中,成为学习活动的主人。

(三) 教材选用或编写

3.教材、数字化资源选用

表 7 《英语》（B 层）课程教材选用表

序号	教材名称	教材类型	出版社	主编	出版日期
1	新视野英语读写教程（第一册）	“十二五”职业 院校国家规划教材	外语教学与研究	郑树棠	2016 年 4 月
2	新视野英语听说教程（第一册）	“十二五”职业 院校国家规划教材	外语教学与研究	郑树棠	2016 年 4 月
3	新视野英语读写教程（第二册）	“十二五”职业 院校国家规划教材	外语教学与研究	郑树棠	2016 年 4 月
4	新视野英语听说教程（第二册）	“十二五”职业 院校国家规划教材	外语教学与研究	郑树棠	2016 年 4 月

5	高等学校英语应用能力考试（B级）应用技巧与实战演练	高职高专院校重点规划教材-公共课系列，大学英语实践教学创新系列教材	上海交通大学	李俊伟	2016 年 4 月
---	---------------------------	-----------------------------------	--------	-----	------------

表 8 《英语》（B 层）课程参考教材选用表

序号	教材名称	教材类型	出版社	主编	出版日期
1	新视野英语读写教程教师用书（第一册）	“十二五”职业院校国家规划教材	外语教学与研究	郑树棠	2016 年 4 月
2	新视野英语听说教程教师用书（第一册）	“十二五”职业院校国家规划教材	外语教学与研究	郑树棠	2016 年 4 月
3	新视野英语读写教程教师用书（第二册）	“十二五”职业院校国家规划教材	外语教学与研究	郑树棠	2016 年 4 月
4	新视野英语听说教程教师用书（第二册）	“十二五”职业院校国家规划教材	外语教学与研究	郑树棠	2016 年 4 月
5	高职高专英语词汇必备	PRETCO 辅导系列丛书	复旦大学出版社	姜荷美	2016 年 7 月

表 9 《英语》（B 层）课程数字化资源选用表

序号	数字化资源名称	资源网址
	新英语 900 句	音像资料

	PRETCO 高等 学校英语应用 能力考试网	http://www.pretco.com.cn/
--	------------------------------	---