

台泥

合併營收系統

使用者手冊

文 件 編 號：

完 成 日 期：2013 年 7 月 23 日

文 件 負 責 人：宮 起

發 行 者：台 泥 資 訊 股 份 有 限 公 司

軟 體 處

版 次：1.0.0

簽 署 日 期	台 泥 企 業 團		台 泥 資 訊	
	專 案 召 集 人	系 統 聯 絡 人	專 案 負 責 人	系 統 負 責 人



目 錄

第 1 章 台泥合併營收系統說明	4
第 2 章 系統概述.....	5
第 3 章 操作說明.....	5
第 1 節 報表樣版.....	5
第 2 節 報表上傳.....	7
第 3 節 公司設定.....	8

台泥合併營收 使用者手冊	頁 次 3	文件編號	版 次 1.0.0	發行日期 2013/07/23
-----------------	----------	------	--------------	--------------------

第 1 章 台泥合併營收系統說明

- 系統網址: <http://fcs.taiwancement.com/fcs>
- 登入帳號: 登入請使用 Outlook(PC 登入) 帳號/密碼; 請注意, 輸入錯誤密碼 3 次, 則帳號將會被鎖定 30 分鐘。若無帳號或有帳號被鎖定的問題, 請連絡台訊客服 (service@tcci.com.tw)。
- 亦可透過官網中內部系統(網址為: http://www.taiwancement.com/#About_1_9)連結。



- 瀏覽器建議使用 IE8 以上(IE6 不支援), 如需更新瀏覽器, 可連絡台訊客服協助安裝。



第 2 章 系統概述

1. 本系統主要功能，是提供網頁作業平台，以提供台泥各關係企業子公司，下載合併營收的樣版檔(Excel 檔)。
2. 經承辦人員依當月資料，編輯樣版檔後，將該檔案上傳，系統會先行檢核填寫內容是否符合合併的格式。
3. 當所有檔案上傳後，可執行合併作業，以提供台泥營收資訊的依據。

第 3 章 操作說明

第 1 節 報表樣版

功能說明：

1. 用以編輯樣版。(需申請有編輯權限)。
2. 下載報表樣版，以編修合併營收資料。
3. 開關帳。(需申請有編輯權限)。

有編輯樣版權限之畫面如下

報表樣版

樣版年月: 201305

異動人時: 李振銘(jimmy.lee), 2013/07/17 15:00

備註:

新增樣版 編輯樣版 關帳 啟用

新增樣版

- 點選<新增樣版>
- 選擇報表樣本年月(有預設)
- 點選<下一步>

新增樣版

選擇報表樣本年月: 2013 年, 06 月

下一步 >>>



- 點選<上傳>
- 點選本機端欲上傳的 EXCEL 樣本檔案
- 點選<開啟舊檔>
- 輸入[備註]內容
- 點選<儲存>
- 如放棄作業，點選<取消>回上一頁。

新增樣版

樣本年月: **201306**

樣本檔案:

備註:

異動人:

異動時間:

編輯樣版

- 點選<編輯樣版>
- 點選<上傳>
- 點選本機端欲上傳的 EXCEL 樣本檔案
- 點選<開啟舊檔>
- 輸入[備註]內容
- 點選<儲存>
- 如放棄作業，點選<取消>回上一頁。

編輯樣版

樣本年月: **201305**

樣本檔案: xxxxxx_台泥集團合併報表財務資訊.xls 478,208 bytes

備註: 5月template

異動人: 李振銘(jimmy.lee)

異動時間: 2013/07/11 17:58

關帳 啟用

- 點選<關帳 啟用>
- 點選<確定>

網頁訊息

確認要異動?

- 畫面出現[關帳中(停止報表上傳)]
- USER 此時不能再上傳任何資料，以利合併的結果與上傳的資料一致。

樣版年月: **201305**

異動人時: 李振銘(jimmy.lee), 2013/07/17 15:00

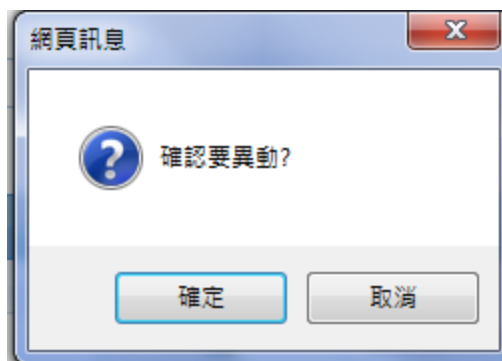
備註:

報表上傳

關帳中(停止報表上傳)

關帳 取消

- 點選<關帳 取消>
- 點選<確定>
- USER 此時能上傳資料，用以合併營收資料用。



無編輯樣版權限之畫面如下

ReportHome

報表樣版

樣版年月: **201305** 

異動人時: 李振銘(jimmy.lee), 2013/07/11 17:58

備註: 5月template

下傳樣版檔案

點選[樣版年月]後面 EXCEL 的圖案，以下載樣版檔案




報表樣版

樣版年月: **201305** 

第 2 節 報表上傳

報表上傳

☒ 顯示全部 ☐ 顯示已上傳 ☐ 顯示未上傳

公司代碼	公司名稱	報表	上傳人	上傳時間	動作
1000	台灣水泥股份有限公司				
1100	達和大豐環保(股)公司				
1200	鳳勝實業股份有限公司				

<顯示全部>指顯示全部公司狀態
 <顯示已上傳>只顯示已上傳之公司
 <顯示未上傳>只顯示未上傳之公司

報表上傳

☒ 顯示全部 ☐ 顯示已上傳 ☐ 顯示未上傳



點選動作<  >	<table><tr><th colspan="3">▶</th></tr><tr><th>上傳人</th><th>上傳時間</th><th>動作</th></tr><tr><td>宮起(chii)</td><td>2013/07/16 14:55</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	▶			上傳人	上傳時間	動作	宮起(chii)	2013/07/16 14:55																									
▶																																		
上傳人	上傳時間	動作																																
宮起(chii)	2013/07/16 14:55																																	
																																		
<ul style="list-style-type: none">● 點選<上傳>● 點選本機端欲上傳的 EXCEL 檔案● 點選<開啟舊檔>● 點選<儲存>● 如放棄作業，點選<取消>回上一頁。	<div>報表上傳</div> <div>報表年月: 201306</div> <div>公司代碼: 1000</div> <div>公司名稱: 台灣水泥股份有限公司</div> <div>報表檔案: <div>+ 上傳</div><div>Book1.xlsx 9,309 bytes </div></div> <div>異動人: 宮起(chii)</div> <div>異動時間: 2013/07/16 14:55</div> <div><div>儲存</div><div>取消</div></div>																																	
<ul style="list-style-type: none">●	<table><tr><th>名稱</th><th>修改日期</th><th>類型</th></tr><tr><td> 100Q3損益合併個體沖銷.xls</td><td>2012/1/6 上午 11...</td><td>Micro</td></tr><tr><td> 1400(光遠)_台泥集團合併報表財務資訊V...</td><td>2011/8/10 下午 0...</td><td>Micro</td></tr><tr><td> 1600(信昌)_台泥集團合併報表財務資訊...</td><td>2011/8/9 下午 01...</td><td>Micro</td></tr><tr><td> 1700(和電)_台泥集團合併報表財務資訊...</td><td>2011/8/5 下午 02...</td><td>Micro</td></tr><tr><td> 1800(萬青)_台泥集團合併報表財務資訊...</td><td>2011/7/25 下午 0...</td><td>Micro</td></tr><tr><td> GT100P_4000All.exe</td><td>2012/1/31 下午 0...</td><td>應用程</td></tr><tr><td> GT100P_4000D.exe</td><td>2012/1/31 下午 0...</td><td>應用程</td></tr><tr><td> GT100P_4000D.zip</td><td>2012/1/31 下午 0...</td><td>zip Ar</td></tr><tr><td> xxxx_台泥集團合併營收財務資訊提供版1...</td><td>2012/1/11 上午 1...</td><td>Micro</td></tr><tr><td> www_台泥集團合併營收財務資訊(母版)</td><td>2012/1/12 上午 0...</td><td>Micro</td></tr></table> <div>名稱(N): 1800(萬青)_台泥集團合併報... 所有檔案 (*.*)</div> <div><div>開啟舊檔(O)</div><div>取消</div></div>	名稱	修改日期	類型	 100Q3損益合併個體沖銷.xls	2012/1/6 上午 11...	Micro	 1400(光遠)_台泥集團合併報表財務資訊V...	2011/8/10 下午 0...	Micro	 1600(信昌)_台泥集團合併報表財務資訊...	2011/8/9 下午 01...	Micro	 1700(和電)_台泥集團合併報表財務資訊...	2011/8/5 下午 02...	Micro	 1800(萬青)_台泥集團合併報表財務資訊...	2011/7/25 下午 0...	Micro	 GT100P_4000All.exe	2012/1/31 下午 0...	應用程	 GT100P_4000D.exe	2012/1/31 下午 0...	應用程	 GT100P_4000D.zip	2012/1/31 下午 0...	zip Ar	 xxxx_台泥集團合併營收財務資訊提供版1...	2012/1/11 上午 1...	Micro	 www_台泥集團合併營收財務資訊(母版)	2012/1/12 上午 0...	Micro
名稱	修改日期	類型																																
 100Q3損益合併個體沖銷.xls	2012/1/6 上午 11...	Micro																																
 1400(光遠)_台泥集團合併報表財務資訊V...	2011/8/10 下午 0...	Micro																																
 1600(信昌)_台泥集團合併報表財務資訊...	2011/8/9 下午 01...	Micro																																
 1700(和電)_台泥集團合併報表財務資訊...	2011/8/5 下午 02...	Micro																																
 1800(萬青)_台泥集團合併報表財務資訊...	2011/7/25 下午 0...	Micro																																
 GT100P_4000All.exe	2012/1/31 下午 0...	應用程																																
 GT100P_4000D.exe	2012/1/31 下午 0...	應用程																																
 GT100P_4000D.zip	2012/1/31 下午 0...	zip Ar																																
 xxxx_台泥集團合併營收財務資訊提供版1...	2012/1/11 上午 1...	Micro																																
 www_台泥集團合併營收財務資訊(母版)	2012/1/12 上午 0...	Micro																																

第 3 節 公司設定

功能說明：

1. 用以設定需上傳公司的清冊。
2. 提供 EXCEL 範本檔，用以批次將所有的公司設定一次性上傳。
3. 需申請有編輯權限之使用者，方能行使此功能。

台泥合併營收 使用者手冊	頁 次 8	文件編號	版 次 1.0.0	發行日期 2013/07/23
-----------------	----------	------	--------------	--------------------

公司設定			
<div> + 新增 匯入 <input type="text" value="lookup:"/> </div>			
<div> 1 2 3 4 </div>			
公司代碼	公司名稱	啟用	上傳人
1000	 台灣水泥股份有限公司	<input checked="" type="checkbox"/>	胡靜宜(michelle.hu)
1100	 達和大豐環保(股)公司	<input checked="" type="checkbox"/>	
1200	 鳳勝實業股份有限公司	<input checked="" type="checkbox"/>	
1300	 光和耐火工業股份有限公司	<input checked="" type="checkbox"/>	王淑敏(100030)
1400	 光和建設開發(股)公司	<input checked="" type="checkbox"/>	胡靜宜(michelle.hu)
1500	 台泥化學工業股份有限公司	<input checked="" type="checkbox"/>	穆靜宜(amymu)
1600	 信昌化學工業股份有限公司	<input checked="" type="checkbox"/>	林欣怡(karen.lin)

新增

- 點選<新增>。
- 依視窗欄位輸入資料。
- 點選<啟用>表示該公司需上傳合併資料。
- 點選<停用>該公司不需上傳合併資料。
- 依實際需要點選<儲存>或<取消>。
- [上傳人]指使用者。即該公司負責上傳 EXCEL 檔案人員之帳號。

編輯公司

公司代碼: *
 公司名稱: *
 啟用: ☒ 啟用 ☐ 停用
 上傳人:

修改

編輯公司資料

- 點選該公司名稱
- 依視窗欄位修改公司資料
- 依實際需要點選<儲存>或<取消>。

編輯公司

公司代碼: * 1000
 公司名稱: * 台灣水泥股份有限公司
 啟用: ☒ 啟用 ☐ 停用
 上傳人: 胡靜宜(michelle.hu)

修改公司[啟用]狀態

- 點選該公司<啟用>欄

啟用	上傳人
<input checked="" type="checkbox"/>	胡靜宜(michelle.hu)
<input checked="" type="checkbox"/>	

匯入



- 點選<匯入>
- 點選<上傳檔案>
- 點選本機端欲上傳的 EXCEL 檔案
- 點選<開啟舊檔>
- 系統會依 EXCEL 內容顯示至[匯入資料]區域
- 可勾選[只顯示錯誤列]以只顯示上傳資料的錯誤處
- 點選<儲存>

公司匯入

+ 上傳檔案

範本下載

上傳檔名:

儲存

匯入資料

☐ 只顯示錯誤列

ROW#	公司代碼
No records found.	