

УТВЕРЖДАЮ

Ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики»



/

Д.В. Мишин

расшифровка подписи

2021 года

актёвый

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении открытых соревнований
в области информационной безопасности
среди учащихся образовательных организаций
высшего и среднего профессионального образования

г. Самара 2021г.

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок и условия проведения открытых командных соревнований в области информационной безопасности формата CTF среди учащихся образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, осуществляющих подготовку по направлению «Информационная безопасность» и смежных направлений (далее — Соревнования).
- 1.2. Соревнования проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями настоящего Положения.
- 1.3. Организаторами Соревнований (далее – Организатор) являются:
 - 1.3.1. Региональное отделение ФУМО ВО по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 10.00.00 Информационная безопасность Приволжского федерального округа (далее – РО ФУМО ВО ИБ по ПФО);
 - 1.3.2. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (далее – ПГУТИ).
- 1.4. Официальным Интернет-ресурсом, источником информации о Соревнованиях, источником заданий и системой проверки ответов является официальный сайт Соревнований в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Интернет) по адресу comp.psuti.ru (далее – Сайт).
- 1.5. Этапы проведения Соревнований, условия и порядок участия в конкурсных состязаниях, порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам выполненных заданий Соревнований регулируются Регламентом Соревнований (далее – Регламент), который утверждается Организатором.
- 1.6. Организатор вправе вносить изменения в настоящее Положение, при этом в течение трех рабочих дней Организатор обеспечивают размещение изменений на Сайте и доведение информации до зарегистрированных участников Соревнований посредством электронной почты.
- 1.7. Рабочим языком Соревнований является русский язык.

II. Цели и задачи Соревнований

- 2.1. Цели проведения Соревнований:
 - повышение уровня теоретических знаний участников и совершенствование их практических навыков в области информационной безопасности;
 - формирование системно-целостного видения проблем обеспечения информационной безопасности;
 - формирование представления о природе возникновения угроз информационной безопасности, навыков практической реализации мероприятий защиты от них.
- 2.2. Задачи проведения Соревнований:
 - получение участниками практических навыки и закрепление теоретических знаний, полученных на занятиях в учебных заведениях и из иных источников;
 - оценка компетенций участников, их умения ориентироваться в нестандартной ситуации;
 - подготовка к участию во всероссийских и международных соревнованиях и олимпиадах по информационной безопасности.

III. Оргкомитет и Жюри Соревнований

- 3.1. Для проведения Соревнований создаются:
 - 3.1.1. Организационный комитет по подготовке и проведению Соревнований (далее – Оргкомитет),
 - 3.1.2. Жюри Соревнований (далее – жюри).
- 3.2. Состав Оргкомитета и Жюри утверждается приказом ректора ПГУТИ из числа работников Организатора, профессорско-преподавательского состава вузов Приволжского федерального округа с привлечением экспертов в сфере информационной безопасности.
- 3.3. Оргкомитет Соревнования:
 - разрабатывает Регламент (сценарий) проведения Соревнований;
 - разрабатывает предложения по проведению Соревнований;
 - определяет место и сроки проведения Соревнований;
 - разрабатывает программу Соревнований;
 - организует подготовку необходимой документации, материалов, технических средств и атрибутов Соревнований;
 - принимает и рассматривает заявки на участие в Соревнованиях;
 - обеспечивает информирование и консультирование участников по вопросам, связанным с проведением Соревнований;
 - организует проведение награждения победителей и призеров;
 - обеспечивает информационную поддержку Соревнований в средствах массовой информации.
- 3.4. Жюри является коллегиальным органом и выполняет следующие функции:
 - разрабатывает критерии и методику оценки выполненных заданий;
 - принимает решения о дисквалификации участников, нарушивших правила, предусмотренные настоящим Положением и Регламентом Соревнований;
 - на основании данных системы проверки ответов подводит итоги Соревнований, оформляет и утверждает протокол заседания жюри;
 - публикует условия заданий и их решения после окончания соответствующих туров Соревнований;
 - объявляет итоги Соревнований.
- 3.5. Решения жюри принимаются открытым голосованием большинством голосов от общего количества присутствующих членов жюри. В случае равенства голосов голос председателя жюри является решающим.
- 3.6. Решения жюри считаются правомочными, если на заседании жюри присутствует не менее двух третей его членов. Передача (делегирование) голоса члена жюри другому лицу не допускается.
- 3.7. Работа жюри проводится на безвозмездной основе.

IV. Сроки проведения Соревнований

- 4.1. Сроки проведения Соревнований определяются Оргкомитетом, утверждаются Организатором и представляются на Сайте Соревнований.

- 4.2. Олимпиада проводится в один этап со 02 декабря 2021 года по 04 декабря 2021 года с применением дистанционных технологий.
- 4.3. Программа и Регламент проведения Соревнований утверждаются Организатором и публикуются на Сайте Соревнований.

V. Порядок представления заявок для участия в Соревнованиях

- 5.1. Заявки на участие в Соревнованиях могут направлять команды, представляющие образовательные организации Приволжского федерального округа.
- 5.2. К участию в Соревнованиях допускаются команды, состоящие не более чем из пяти участников.
- 5.3. Команды заполняют специальную форму регистрации (Приложение 1) на Сайте, указывая в обязательном порядке название команды. При необходимости команда может получить официальное приглашения для участия в Соревнованиях у Оргкомитета.
- 5.4. Один участник может быть членом только одной заявленной команды.
- 5.5. В случае необходимости Оргкомитет может запросить у образовательной организации дополнительную информацию об участниках Соревнований.
- 5.6. В день проведения Соревнований из отдельных участников, не входящих в состав команд, но изъявивших желание участвовать в Соревнованиях, оргкомитетом могут создаваться гостевые команды. Результаты гостевых команд не идут в зачет Соревнований. Количество участников гостевых команд не ограничено.
- 5.7. Для формирования гостевой команды участникам необходимо обратиться к представителям оргкомитета не позднее чем за день до начала Соревнований.
- 5.8. Участники Соревнований или их законные представители представляют Организаторам согласие на обработку персональных данных.
- 5.9. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с политикой безопасности в отношении обработки персональных данных в ПГУТИ.

VI. Подведение итогов Соревнований

- 6.1. Жюри оценивает команды по данным системы проверки ответов.
- 6.2. После анализа результатов Соревнований и утверждения набранных командами баллов, жюри решает, какая из команд, набравшая наибольшее количество баллов, по совокупности выполненных заданий, победила в Соревнованиях. Две команды, следующие за победителем по количеству баллов, занимают, соответственно, второе и третье места. Решение принимается большинством голосов членов жюри.
- 6.3. Жюри может определить победителей по отдельным номинациям (при необходимости).
- 6.4. Решение жюри заносится в Протокол Соревнований, который подписывается председателем и членами жюри.
- 6.5. Победителем Соревнований является команда, занявшая первое место.
- 6.6. Призерами Соревнований являются команды, занявшие второе и третье места.
- 6.7. Всем зарегистрированным участникам выдаются сертификаты участника Соревнований.

- 6.8. Призеры Соревнований награждаются дипломами трех степеней.
- 6.9. Партнеры и спонсоры Соревнований могут представлять призы победителю, а также награждать участников по своим номинациям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ФОРМА РЕГИСТРАЦИИ КОМАНДЫ ДЛЯ УЧАСТИЯ В СОРЕВНОВАНИЯХ

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Название команды	
ФИО капитана команды	
Город	
Образовательное учреждение	
Адрес электронной почты	
Контактный телефон	