

PERMOHONAN IZIN

Tanggal Buat Surat : 17 Juli 2020

No. Surat : I-20070032

Kepada Yth. :

Bapak / Ibu Pimpinan Perusahaan

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama	:	MOEHAMAD SALDY AMIRULLAH JAFAR
NIK	:	2019123383
Status Karyawan	:	KONTRAK
Divisi	:	AFI
Seksi / Jabatan	:	IT / STAFF PROGRAMMER

Dengan ini mengajukan permohonan IZIN yang akan dipergunakan pada tanggal : 30 Juni 2020 = **1 hari**, sehubungan ada keperluan : **keperluan keluarga**

Demikian permohonan ini saya sampaikan atas perhatian dan kebijakannya terima kasih.

Diketahui/Disahkan oleh :

Disetujui
oleh :

Pemohon :

()

()

(MOEHAMAD SALDY
AMIRULLAH JAFAR)