

Código: PG-15R001 Página 1 de 13 Revisión: 1 Fecha: Agosto de 2017



Procedimiento Envío DTE por Lotes

24 de Agosto del 2017

	ELABORO	REVISO	APROBO
NOMBRE Y CARGO	Patricio Hernández C.	FELIPE PAREDES	TADAO MITANI
	Encargado Soporte IT	JEFE TI	DIRECTOR
FIRMA			
FECHA	AGOSTO - 2017	AGOSTO - 2017	AGOSTO - 2017



Código: PG-15R001 Página 2 de 13 Revisión: 1 Fecha: Agosto de 2017

HISTORIAL DE CAMBIOS

Nombre del fichero	Versión	Resumen de cambios producidos	Fecha
Procedimento_Envio_DTE_por_Lotes.docx	1.0	Primera versión del Procedimiento de envio de DTE al SII y clientes	24/08/2017

CONTROL DE DIFUSIÓN

AUTOR:	
Patricio Hernández C.	
DISTRIBUCIÓN:	
Contabilidad	



Código: PG-15R001 Página 3 de 13 Revisión: 1 Fecha: Agosto de 2017

Índice

1	Objetivo del documento		
		ance	
3	Glo	sario	4
4	Pro	ceso de envío de DTE por lotes al SII	5
5	Env	ío de DTE's Por Lotes a Clientes	7
6	Ver	ificar el envío de DTE	11
		Acuses de Recibo de Clientes	
	6.2	Visualización de estados DTE's	



Código: PG-15R001
Página 4 de 13
Revisión: 1
Fecha: Agosto de 2017

1 Objetivo del documento

El objetivo de este procedimiento es dar a conocer cada uno de los procesos que debe realizar el usuario para el envió de DTE's, tanto al SII como a los clientes. Saber visualizar el estado de los DTE ante el SII y el estado de la recepción de estos por los clientes.

2 Alcance

Este manual es aplicable a la plataforma Softland ERP, correspondiente al módulo de Inventario y Facturación en el Grupo de empresas Mitani.

3 Glosario

Las aplicables de la norma ISO 9000: 2005 y las que se desarrollan en este documento:

- **Procedimiento:** Método o modo de tramitar o ejecutar una cosa.
- **DTE:** El concepto o termino se aplica a los documentos tributarios electrónicos, como, por ejemplo: Facturas, Notas de Crédito, Notas de Débito.
- Softland ERP: Es un software de gestión que permite administrar los procesos de las empresas cubriendo diferentes áreas, tales como: Área Finanzas, Área Comercial, Área recursos Humanos, etc.
- SII: Corresponde a la abreviación del Servicio de Impuestos Internos.
- **Plataforma:** Una plataforma es un sistema que sirve como base para hacer funcionar determinados módulos de hardware o de software con los que es compatible.



Código: PG-15R001 Página 5 de 13 Revisión: 1 Fecha: Agosto de 2017

4 Proceso de envío de DTE por lotes al SII

Para iniciar el proceso de envío se debe acceder a la opción del menú Ventas -> Envío de DTE's por lote a SII del Módulo de Inventario y Facturación de Softland (**IW**).



Al ingresar a esta opción, el sistema desplegará una ventana donde podrá indicar los siguientes parámetros para consultar:

- Por defecto el rango de fechas desde/hasta tendrá el día en curso.
- Los Tipos de DTE's que desea enviar
- podrá filtrar el usuario que genero los DTE's (Por defecto aparece el usuario con que se ingresó al módulo)



Este proceso, antes de desplegar la lista de DTE's pendiente de enviar al SII, puede realizar una consulta al SII de los DTE's que ya han sido enviados con anterioridad, pero no se ha podido obtener el estado de estos.



Código: PG-15R001 Página 6 de 13 Revisión: 1

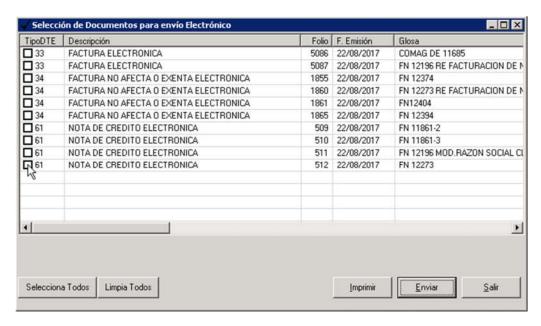
Fecha: Agosto de 2017

Dado que este proceso de consulta puede tomar un tiempo considerable dependiendo de la cantidad de DTE's que tenga en esta situación y el rango de fechas seleccionado, puede omitir esta consulta seleccionando la alternativa "No realizar proceso de consulta"

Al hacer clic en Siguiente se desplegará la ventana con los DTE's disponibles dependiendo las opciones que haya seleccionado.

Si no se encuentran documentos que cumplan con las condiciones de búsqueda, el sistema desplegará el mensaie:

"No existen documentos pendientes de envío a SII o con reparos, para las condiciones dadas."



Dentro de esta pantalla se listará los documentos dentro de las fechas seleccionadas, Los que se encuentran **No Enviados a SII** o que se encuentran Enviados, pero **No Aceptados**.

Seleccione los documentos a considerar para el envío al SII, puede seleccionar uno a uno los documentos a considerar o seleccionar todos los documentos de la grilla, presionando el botón **"Seleccionar Todos"**, el botón **"Limpiar Todos"** desmarcara la selección a todos los documentos considerados.

Al seleccionar el botón "Enviar" se generará el SET firmado con los documentos seleccionados, dejando el archivo en la carpeta de datos de DTE de la empresa en Softland con el siguiente nombre: SS + RutEmisor + D + TipoDTE + Folio.XML (Ordene por la columna fechas para realizar la búsqueda del archivo)

La respuesta del SII queda en carpeta DTE de la empresa de Softland con el siguiente formato RC + SS + RutEmisor + D + TipoDTE + Folio.XML. En este archivo se encuentran los códigos de respuesta a la consulta definidos por SII.

Posteriormente, puede revisar el email de respuesta del SII con el resultado de la revisión del SII. En el email DTE de la empresa registrado en el SII.



Código: PG-15R001 Página 7 de 13

Revisión: 1

Fecha: Agosto de 2017

en el archivo adjunto en formato .txt encontrara información detallada de los documentos que fueron aceptados, aceptados con reparos o rechazados. De existir errores se indicara caso a caso el error que deberá corregir para volver a enviar posteriormente.

Resultado de Validacion de Envio de DTE

Rut de Empresa Emisora : 78061170-7 Rut que Realizo el Envio : 9980866-7 Identificador de Envio : 2357146318

Fecha de Recepcion : 22/08/2017 18:11:05 Estado del Envio : EPR - Envio Procesado

Estadisticas del Envio

Tipo	DTE	Informados	Rechazos	Reparos	Aceptados
33		9	0	0	9
34		7	0	0	7
61		4	0	0	4



5 Envío de DTE's Por Lotes a Clientes

Para iniciar el proceso de envío o de impresión por lotes de DTE's en formato XML y PDF a Clientes se debe acceder a la opción del menú Ventas -> Envío/Impresión de DTE's por lote a Cliente del Módulo de Inventario y Facturación de Softland (IW).



Código: PG-15R001
Página 8 de 13
Revisión: 1
Fecha: Agosto de 2017



Al ingresar el sistema se desplegará una ventana donde deberá indicar

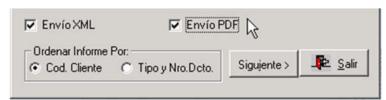
- El rango de fechas de los DTE's Generados en el sistema de inventario y que desee enviar a los clientes. Por defecto el rango de fechas es el día en curso, este rango puede ser modificado por el usuario.
- Puede seleccionar al usuario en particular que genero los DTE's o todos. Por defecto se mostrará al usuario conectado al sistema.
- Podra reenviar algún DTE a algún cliente seleccionando la opción "Considerar documentos ya enviados a Clientes"





Código: PG-15R001 Página 9 de 13 Revisión: 1 Fecha: Agosto de 2017

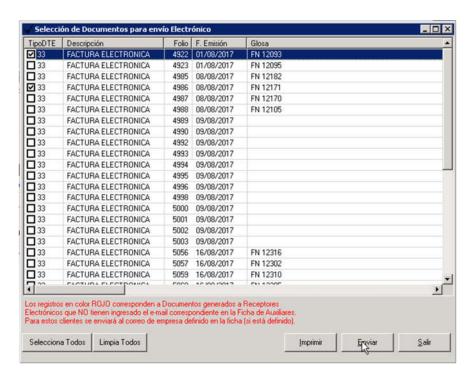
En las siguientes opciones :



Puede indicar si enviar solo el archivo XML, el Archivo o ambos si lo desea. Y ordenar el listado por código de Cliente o Tipo y Número de Documento.

Al hacer clic en **Siguiente** se desplegará la ventana con los DTE's disponibles dependiendo las opciones que haya seleccionado.

Si no se encuentran documentos que cumplan las condiciones de búsqueda, el sistema desplegará el mensaje: "No existen documentos pendientes de envío a Clientes, para las condiciones dadas."



Seleccione los documentos DTE que desee enviar por correo electrónico o imprimir por lote según corresponda.

Puede seleccionar Todos los DTE mediante el botón "Selecciona Todos" o Eliminar la Selección con el botón "Limpia todos"

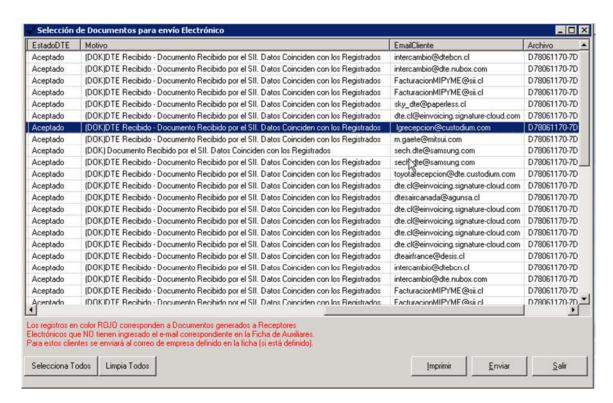
Aquí también podrá verificar el estado de los DTE's ante el **SII** en la ventana de selección antes de ser enviados al cliente

Puede visualizar su estado desplazándose a la derecha de esta ventana y verificar si los datos del email del Cliente están correctos.



Código: PG-15R001 Página 10 de 13 Revisión: 1

Fecha: Agosto de 2017



Al seleccionar **"Enviar"** el sistema ejecutara el proceso de envio por correo electronico, según las opciones que haya seleccionado.

(Considere el tiempo de proceso en el caso de seleccionar ambas opciones, primero se enviaran los PDF y luego los archivos XML)

Nota: Solo se enviarán y se mostrarán en esta ventana los clientes que tengan definido el email DTE y que estén debidamente seleccionados como receptores de documentos electrónicos en la ficha de Auxiliares de Softland.

-Se generará un SET firmado con los documentos seleccionados por cada cliente involucrado, dejando los archivos .xml en carpeta DTE del área de datos de la empresa con el siguiente formato:

"SC" + RutEmisor + "SS" + TipoDTE + "F" + folio.XML

Importante: Si existe más de un documento para un mismo cliente se generará solo un archivo XML con todos los DTE que posea disponibles para enviar.

Si selecciona imprimir los DTE's el sistema generara la impresión de cada uno de estos en la impresora definida por defecto del sistema.

Al finalizar en forma exitosa, el sistema desplegará el mensaje al usuario:

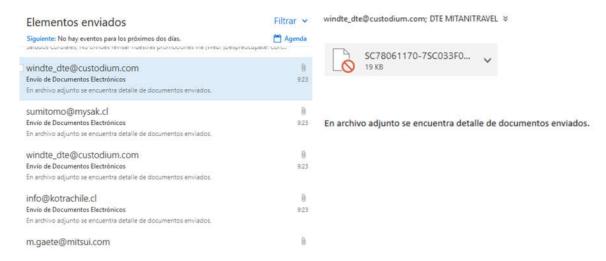
"Se han enviado los documentos seleccionados a los clientes receptores electrónicos."



Código: PG-15R001 Página 11 de 13 Revisión: 1 Fecha: Agosto de 2017

6 Verificar el envío de DTE's

Verifique el envío de los DTE en la bandeja de elementos enviados de su cliente de Correo Electrónico.



6.1 Acuses de Recibo de Clientes

Compruebe y visualice los acuses de Recibo de los DTE's enviados a clientes en el email registrado ante el SII para verificar si fueron recibidos correctamente.





Código: PG-15R001 Página 12 de 13 Revisión: 1 Fecha: Agosto de 2017

6.2 Visualización y Actualización de estados DTE's

Esta Opción permite visualizar el estado (enviados/no enviado y aceptado) de los documentos tributarios electrónicos correspondientes a un período determinado con respecto al SII. Para acceder debemos ingresar al menú **Ventas->Visualización Estado DTE's**



Al ingresar a esta opción, el sistema desplegará una ventana donde deberá

- Indicar el rango de fechas a considerar, por defecto se indicará el día actual, el cual podrá ser modificado.
- Seleccionar los Tipos de Documentos
- El usuario que genero los DTE uno o Todos
- Seleccionar un Rango de Folios
- Y Como Opciones los atributos de DTE Afectos, Exentos, etc.





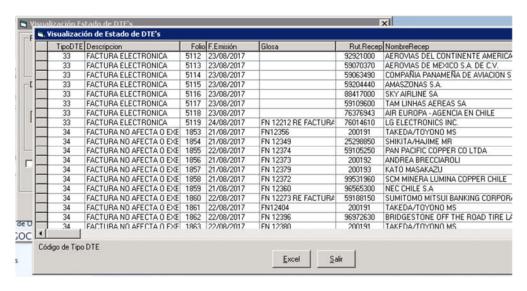
Código: PG-15R001 Página 13 de 13 Revisión: 1 Fecha: Agosto de 2017

Una vez seleccionados los parámetros deseados, seleccione el botón **Visualizar**, tras lo cual el sistema iniciara el proceso de consulta en SII del estado de los documentos.

Si ha seleccionado la opción para actualizar el estado a Todos los DTE's, el sistema realizará la actualización de acuerdo a la información recibida en el SII.

Actualiza el estado a TODOS los DTEs que cumplan las condiciones indicadas (fecha, usuario y tipo de documentos)

Se abrira una nueva pantalla donde podremos ver el estado de los DTE.



Dentro de esta pantalla se desplegará la siguiente información:

Tipo DTE: Tipo de documento electrónico ·33 (Factura Electrónica), 61 (Nota de Crédito Electrónica), 56

(Nota de Débito Electrónica)

Descripción: Descripción del tipo de documento.

Folio: Número de folio asignado por el SII

Fecha Emisión: Fecha de emisión del documento

Glosa: Descripción del documento. RUT y Nombre Receptores de DTE

Fecha de Envío al SII

Estado Envío SII: Estado del envío al SII

Estado de Aceptado en SII: Estado de aceptación del DTE informado por el SII

Importante: Para los casos de documentos que aún no han sido enviados al SII, el sistema mostrará la columna Estado Aceptado SII en <u>blanco.</u>

Motivo: Glosa asociada al estado del DTE informada por el SII Enviado a Cliente

Estado de envío al Cliente del archivo XML

Fecha de Envío a Cliente

ID de Envío: № del identificador de Envío entregado por el SII

Identificador del sistema desde donde se envío el DTE, en este caso IW corresponde a Softland