

*Щодо напрямів експлуатаційних витрат,
пов'язаних з реалізацією проєкту НФДУ*

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

- Користуйтеся ІНСТРУКЦІЄЮ щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету (Наказ Міністерства фінансів України 12.03.2012 № 333)
- Кошти, які визначені у ваших проєктах на *експлуатаційні витрати, пов'язані з реалізацією проєкту* підпадають під:
Код 2240 „Оплата услуг (крім коммунальных)”

Крок 1 Знайди вид робіт, який потрібно виконати «ДЛЯ УСПІШНОГО ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ /СТВОРЕННЯ НАЛЕЖНИХ ЕКСПЛУАТАЦІЙНИХ УМОВ У ВИПАДКУ ЗАКУПІВЛІ ПРИЛАДІВ ТОЩО» серед переліку послуг:

1) оплата послуг сторонніх фахівців (адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, фізичних осіб - підприємців, юридичних осіб та суб'єктів господарювання):

- з аудиту, юридичних, інформаційно-обчислювальних, консультативних та консалтингових послуг;
- з обробки інформації;
- з ветеринарно-санітарного обслуговування тварин, у тому числі штатних, та дресирування собак;
- з охорони (у тому числі позавідомчої охорони), монтажу й установки охоронної та пожежної сигналізації;
- зі створення та розміщення рекламної та інформаційної продукції;
- за палітурні послуги;
- інформаційних послуг, що надаються інформагентствами засобами електронного зв'язку (новини "он-лайн", анонс тощо), послуг з доступу в режимі on-line до електронних баз наукової та науково-технічної інформації, інформаційних ресурсів;
- послуг, що надаються у разі придбання житла (послуги нотаріуса, реєстрації договору купівлі-продажу у бюро технічної інвентаризації, брокерські тощо);
- оплата послуг з побутового обслуговування (у тому числі у пральнях, хімчистках);
- оплата послуг з розробки ескізів (емблем, відомчих відзнак тощо), розробки дизайну інформаційних стійок, президій, сцени, інших тимчасових споруд;

2) плата за оренду обладнання, контейнерів;

3) оплата послуг з установки лічильників води, природного газу, теплової енергії; підключення газових котлів та плит;

4) оплата послуг з поточного ремонту та технічного обслуговування обладнання, техніки, механізмів, локальної мережі, систем пожежогасіння, охоронної сигналізації, систем вентиляції, ескалаторів, ліфтів, сміттєпроводів, видатки на технічне обслуговування та утримання в належному стані внутрішніх та зовнішніх мереж тепло-, водо-, електро-,

газопостачання та водовідведення, підготовку до опалювального сезону теплових господарств; оплата поточного ремонту приміщень, об'єктів культурної спадщини тощо;

5) оплата послуг з повірки та експертизи засобів обліку (приладів, лічильників, медичного обладнання тощо) та послуг з експертизи зразків продукції;

6) оплата послуг з розробки нормативів, паспортів та надання дозволів на водокористування; оплата послуг з розробки проектно-кошторисної документації для поточного ремонту, монтажу обладнання та устаткування;

7) оплата послуг з проведення дезінфекційних заходів;

8) оплата послуг з технічного обслуговування обладнання та адміністрування програмного забезпечення:

- установа (інсталяція) програмного забезпечення (програмних продуктів, інформаційних систем та комплексів, баз даних, web-сторінок/сайтів/порталів), подальшого користування, їх супроводження та обслуговування (у тому числі навчання користувачів);
- придбання (постачання) програмного забезпечення (ліцензії на право користування програмним забезпеченням), на яке майнові права не передаються користувачу, при цьому майнові та авторські права на об'єкт інтелектуальної власності на зазначене програмне забезпечення залишаються у розробника (постачальника), а замовнику надається право користування цим програмним забезпеченням без права передачі самого програмного забезпечення та/або повноважень на його користування третім особам;
- продовження терміну гарантійного обслуговування обладнання, технічне обслуговування і ремонт офісної техніки;
- продовження терміну підтримки або післягарантійного обслуговування програмного забезпечення, систем баз даних;
- введення в експлуатацію придбаного (наявного) обладнання, якщо це є умовою прийняття обладнання на гарантійне (післяпродажне) обслуговування;
- пусканалагодження та монтаж обладнання (якщо це не передбачено договором на придбання обладнання);

9) оплата послуг з побудови, створення і впровадження локальних мереж, систем відеоспостереження, охоронної сигналізації та перепускних систем, систем пожежогасіння, гарантованого енергоживлення або електропостачання, систем кондиціонування робочих або технологічних приміщень, систем технічного захисту інформації (з урахуванням видатків на їх атестацію), у тому числі оплата пасивного обладнання - монтажних шаф, монтажних коробів, кабелеводів, кабелів, з'єднувачів, розеток, кріплень, комутаційних панелей тощо, якщо зазначене обладнання є невід'ємною частиною послуг;

10) оплата послуг з поводження з відходами, у тому числі біовідходами, відходами із вмістом дорогоцінних металів або шкідливих речовин тощо (крім послуг, які відносяться до комунальних послуг);

11) оплата послуг з перезарядки вогнегасників, картриджів, тонерів, послуг з надання теле-, радіоефіру, фотопослуг та послуг із ксерокопіювання, надання оголошень у засобах масової інформації, у тому числі електронних.

Крок 2 Визначте вартість робіт за даною послугою.

1. *У разі потреби зверніться до працівників, які відповідають за експлуатацію приміщень де знаходиться ваша лабораторія тощо. Вони складуть дефектний Акт.*
2. *Далі, вартість робіт за дефектним актом оцінюється службою головного інженера (заст. головного інженера Сасин Володимир Васильович 067-209-7887).*
3. *Також служба головного інженера допоможе скласти технічне завдання, яке необхідно буде прикласти до Подання на закупівлю.*

Крок 3 Підготуйте ПОДАННЯ на ім'я проректора з наукової роботи.

1. *Наголошую, що послуги – закуповуються аналогічно до будь якого товару чи матеріалів. Тому алгоритм заповнення документів такий самий. «Порядок здійснення закупівель по бюджетних та договірних НДР» <http://science.univ.kiev.ua/finance/poryadok-zdiysnennya-zakupivel%60-po-byudzhethnykh-ta-dogovirnykh-ndr.php>*
2. *В Поданні ОБОВ'ЯЗКОВО зазначати:*
 - *як предмет закупівлі пов'язаний з виконанням проєкту (це обов'язково, адже в Кошторисах у вас зазначено «експлуатаційні витрати пов'язані з реалізацією проєкту НФДУ)*
 - *«лайфхак» - рекомендую використовувати термінологію із вищенаведеної інструкції та «оздобити» її інформацією із проєктної заявки.*
3. *Прошу врахувати можливість витрат на ремонтні роботи та інші з урахуванням загальної суми коштів передбачених на експлуатаційні витрати за двома етапами (більш детально обговоріть процедурні моменти із заступником гол бухгалтера Майбородою Галиною Сергіївною, кім. 21 корпусу ректорату (239-33-96, вн. 33-96 e-mail: 21ndch@ukr.net.)*

Крок 4 Подання підписане науковим керівником проєкту з усіма необхідними додатками та технічними завданнями/комерційними пропозиціями, тощо здасте в бухгалтерію (кім. 21 корпусу ректорату (239-33-96, вн. 33-96 e-mail: 21ndch@ukr.net.)

Крок 5 Тримаєте на контролі ситуацію

Крок 6 Насолоджуєтесь тим фактом, що ви змогли покращити умови праці для своїх працівників/утримання тварин тощо)))

Начальник НДЧ

Ганна ТОЛСТАНОВА