

Guide utilisateur

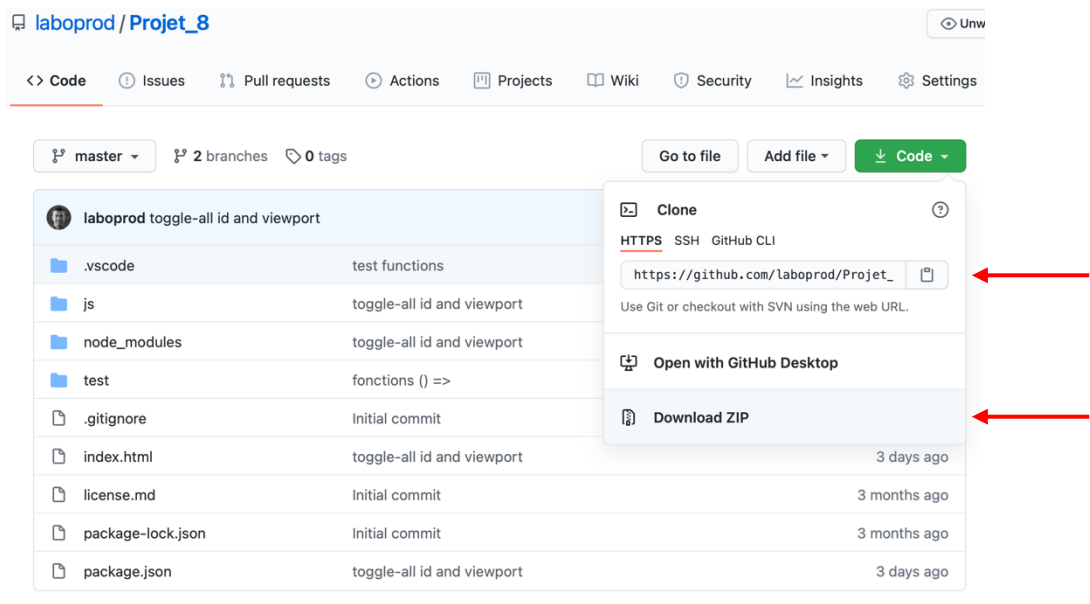
TodoMVC

1. Installation

Pour copier ce projet sur votre ordinateur, rendez-vous sur la page https://github.com/laboprod/Projet_8

2 choix s'offrent à vous :

- Utiliser la commande « git clone » de votre terminal et passer l'adresse https://github.com/laboprod/Projet_8.git
- Télécharger le fichier ZIP en cliquant sur Download ZIP



Ensuite, ouvrez le fichier index.html dans votre navigateur pour utiliser l'application.
Si un problème d'affichage apparaît, entrez la commande « npm install » dans votre terminal.

2. Fonctionnalités

Cette application permet de créer une todo-list (liste de tâches) sur votre ordinateur. Les tâches que vous créez sont automatiquement sauvegardées dans votre navigateur.

2.1 Ajouter une tâche

Pour ajouter une tâche, cliquez sur le champ « What needs to be done ? » et écrivez une tâche. Pour valider, appuyez sur la touche Entrée de votre clavier ou cliquez en dehors du champ de saisie.

Vous pouvez ajouter autant de tâches que vous le souhaitez en répétant cette opération.



2.2 Modifier une tâche

Pour modifier une tâche, double-cliquez sur son titre et modifiez votre texte.

Pour valider la nouvelle saisie, appuyez sur Entrée ou cliquez en dehors du champ.

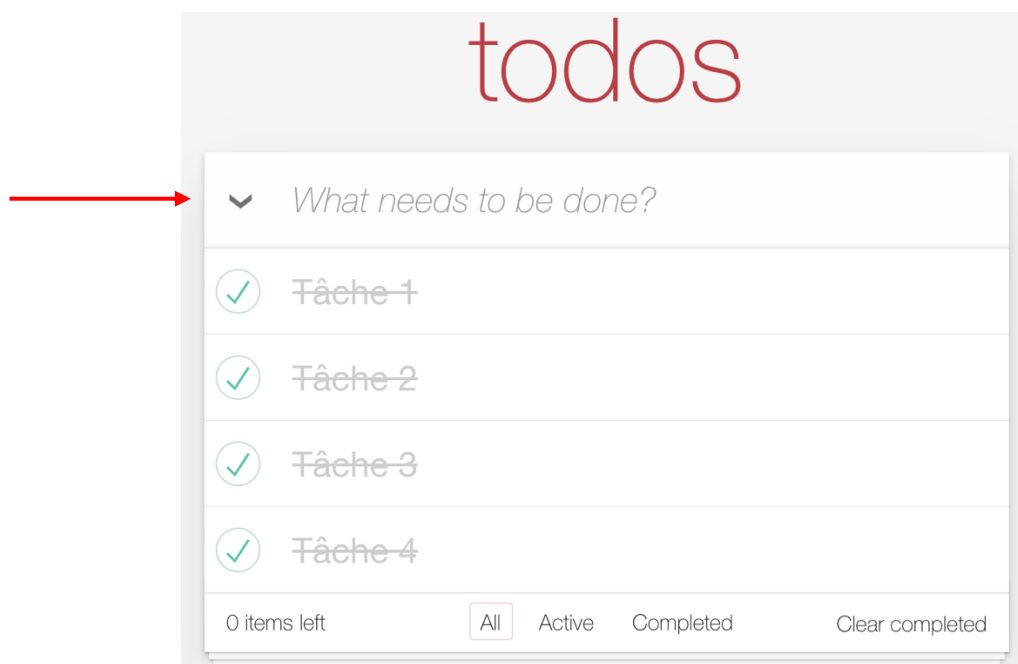
Si vous souhaitez annuler votre modification avant d'avoir validé, appuyez sur la touche Echap de votre clavier.

2.3 Compléter des tâches

Pour marquer une tâche comme complétée, cliquez sur le cercle situé à gauche de cette tâche.



Pour marquer toutes les tâches comme complétées, cliquez sur la flèche située à gauche de « What needs to be done ? ».



Pour revenir en arrière, cliquez de nouveau sur les éléments précédents (le cercle ou la flèche)

2.4 Filtrer les tâches

Il y a 3 filtres sous la liste de tâches :

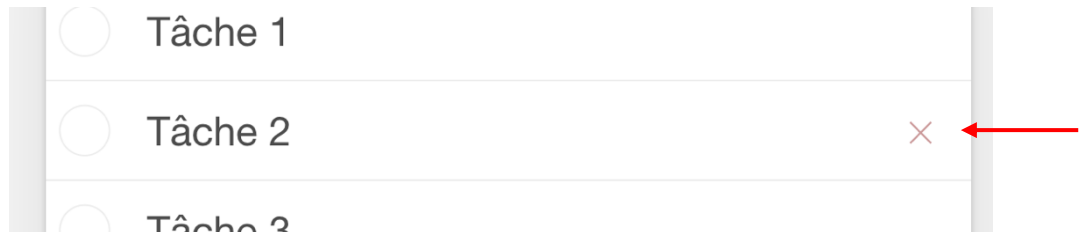
- Le filtre « All » affiche toutes les tâches.
- Le filtre « Active » affiche les tâches qui n'ont pas été complétées.
- Le filtre « Completed » affiche les tâches complétées.



2.5 Supprimer des tâches

Pour supprimer des tâches, 2 options s'offrent à vous :

- Soit une par une en cliquant sur la croix qui apparaît au survol d'une tâche :



- Sois-vous pouvez supprimer toutes les tâches complétées en cliquant sur le bouton « Clear completed »

